

CAIET DE SARCINI

privind înființarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei
Tinosu și delegarea acestuia, prin concesiune



CAP. I – DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit în baza legislației în vigoare și condițiilor minime în care trebuie să se desfășoare activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Tinosu. Caietul de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de gestiune aleasă fiind gestiunea. Delegarea de gestiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va realiza în condițiile:

- OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;
- Legea 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- OUG nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;
- Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Scopul înființării Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Tinosu îl constituie reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și a pierderii câinilor, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor sănătății



oamenilor, prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor precum și reducerea comerțului ilegal și a traficului cu animale.

Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de gestionare al câinilor fără stăpân și Studiul de oportunitate se aprobă prin hotărâre a Consiliului local al Comunei Tinosu.

Concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face în urma organizării unei licitații publice în conformitate cu prevederile Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și H.G. nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, la care pot participa persoane juridice române/străine, autorizate în condițiile legii.

CAP. II -OBIECTUL ȘI ARIA SERVICIULUI

Art.1 Datele de identificare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

(1) Beneficiarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este Comuna Tinosu. Obiectul contractului este exploatarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

(2) Aria serviciului îl reprezintă Unitatea administrativ-teritorială a comunei Tinosu.

Art.2 Termenii folosiți în prezentul Caiet de sarcini și semnificația lor în condițiile legislației în vigoare:

-domeniul public al unităților administrativ teritoriale –totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale care, potrivit legii sau prin natura lor sunt de uz sau interes public local ori județean, declarate ca atare prin hotărâri ale consiliilor locale sau prin hotărâri ale consiliilor județene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public național;

-domeniul privat al unităților administrativ teritoriale –totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute mai sus, intrate în proprietatea unităților administrativ –teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care fac parte din domeniul public al acestora;

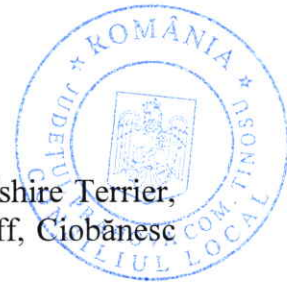
-infrastructura edilitar -urbană –ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv infrastructura tehnico-edilitară și terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar urbane. Infrastrucura edilitar urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

-operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân -persoana juridică de drept public sau privat, care are competență și capacitate de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;

-câine fără stăpân –orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilite de către Autoritatea Sanitar –Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;

-câine periculos –câine care aparține următoarelor rase, grupate în două categorii, după cum urmează:

-Categororia I ; câini de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câinii de tip Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;



- Categorii a –II-a: câinii din rasele Staffordshire, Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweillwer, Dog Argentinian, Mastino Napoletano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;
- câine agresiv –orice câine care fără să fie provocat, mușcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private și orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop. Nu intră în această categorie câinii care atacă sau mușcă o persoană care a pătruns fără drept, în orice mod, într-o proprietate privată sau publică protejată de acel câine sau de orice alt câine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unități vamale sau de serviciile publice de securitate, protecție și pază, chiar dacă, aflându-se în misiune, a atacat sau mușcat o persoană;
- câine utilitar –orice câine folosit de unitățile de poliție, jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- câine rasa comună -orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- deținător de animale -proprietarul, persoana care deține cu orice titlu valabil, precum și orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul;
- abandonul –constă în lăsarea unui animal aflat în proprietatea și îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;
- sterilizare –operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
- eutanasia –act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronic sau incurabil ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;
- revendicare câine –solicitare de restituire formulată de persoana care a deținut anterior cainele;
- adopte –procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, adoptatorul căpătând calitatea de deținător de animal de companie;
- adopte la distanță -procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin (2) și (5) din OUG nr. 155/2001 cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice și juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice pe o perioadă prevăzută la art. 4 alin (1) din OUG nr. 155/2001;
- activitate de ecarisaj –activitate de colectare a deșeurilor de origine animală/subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerării acestora, incluzând serviciile de transport, depozitare și manipulare a acestora, după caz;
- unitate de ecarisaj -unitate aparținând persoanelor fizice sau juridice inclusiv instituțiilor publice, care desfășoară activități de ecarisaj în baza autorizării și/sau aprobării după caz, potrivit prevederilor legale;
- deșeuri de origine animală –subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, porțiuni sau cadavre întregi de animale;
- adăpost public –adăpost pentru câinii fără stăpân, ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deservește aceste unități, administrate de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- adăpost privat –adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;



-examen medical –procedura efectuata de un medic veterinar de libera practica organizat in conditiile legii prin care se urmareste stabilirea starii de sanatate a cainilor;

-gestionarea cainilor fara stapan –ansamblul de operatiuni si proceduri care au ca scop controlul populatiei de caini fara stapan;

-asociatie sau fundatie pentru protectia animalelor –organizatie neguvernamentala, infiintata in temeiul prevederilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, care desfasoara activitati si actiuni de protectie a animalelor si in al carui statut figureaza scopuri si activitati referitoare la protectia si bunastarea animalelor;

-serviciu specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan –serviciu de utilitate publica, infiintat la nivelul unitatilor administrativ –teritoriale, in conditiile legii, de consiliul local, in scopul gestionarii cainilor fara stapan pe raza unitatii administrativ –teritoriale respective;

-capturare –operatiunea de prindere a cainilor efectuata de catre operatorii serviciilor specializate de gestionare a cainilor fara stapan;

-identificare –operatiunea prin care se ataseaza cainelui un mijloc de identificare, precum si operatiunea de citire a mijlocului de identificare si de stabilire a datelor de identificare ale detinatorului cainelui sau a locului de provenienta a acestuia;

-mijloc de identificare –orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscriptionat, care contine informatii necesare identificarii detinatorului cainelui, respectiv a serviciului public care a gestionat cainele;

-microcip –mijloc de identificare electronic omologat, care se implanteaza sub pielea animalului, in dreptul omoplatilor si care contine un numar unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

-vecini –proprietarii spatiilor locative care au cel putin un perete comun cu spatiul locativ in care urmeaza sa fie adapostiti cainii adoptati din adaposturile publice;

Art.3 Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan va asigura: a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor; b) dezvoltarea durabila a serviciilor; c) protectia mediului inconjurator.

Art.4. Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan pe raza comunei Tinosu va realiza urmatoarele activitati:

a) capturarea cainilor fara stapan si transportarea acestora la adapostul special amenajat, pe baza sesizarilor persoanelor fizice si juridice cat si la propunerea autoritatii publice locale in program normal, dar si in regim de urgenta in cazuri speciale;

b) preluarea, inregistrarea, consultarea, trierea si tratarea cainilor fara stapan adusi la adapost se va desfasura intr-un spatiu destinat acestei activitati unde se vor desfasura activitatile de deparazitare, vaccinare, sterilizare si inregistrarea lor intr-o evidenta unica;

c) cazarea, hranirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si controlul bolilor cainilor in adapost, cu respectarea normelor si masurilor sanitar–veterinare in vigoare;

d) identificarea si inregistrarea cainilor fara stapan, exclusiv, cu medici veterinari de libera practica, organizati in conditiile legii;

e) eutanasierea animalelor cu boli incurabile se va face cu respectarea normelor legale in vigoare de catre personal specializat al serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan.

Aceasta activitate se va efectua de catre medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar –veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace suferinta animalelor. Se eutanasiaza animalele bolnave si cele cu comportament agresiv in conditiile prevazute de legislatia speciala, respectiv O.U.G. nr. 155/2001, modificata si completata;



- f) neutralizarea cadavrelor de animale si a deseurilor organice colectate si asigurarea conditiilor prevazute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale pana la transportarea lor in vederea incinerarii;
- g) asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizata;
- h) programe de informare, educatie si responsabilizare a cetatenilor;

Art.5 Descrierea activitatii

- (1) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, ingrijirea si eutanasierea cainilor fara stapan care sufera de boli incurabile, constatate de medicul veterinar.
- (2) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan va asigura protectia acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ-teritoriala in care functioneaza.
- (3) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan are ca obiect de activitate gestionarea cainilor fara stapan de pe domeniul public/privat al comunei Tinosu.

Art.6 Planul de actiune trebuie sa contina cel puțin urmatoarele elemente:

- (1) Operatorul economic are obligatia de a intocmi un plan de actiune pentru gestiunea lor, care să cuprindă:
 - a) prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);
 - b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;
 - c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);
 - d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);
 - e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
 - f) planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni);
 - g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
 - h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
 - i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial .

Art.7 Gestionarea cainilor fara stapan presupune urmatorul ciclu de actiuni:

- a) Capturarea cainilor fara stapan prin metode specifice. Capturarea cainilor fara stapan, pe baza reclamatilor persoanelor fizice sau juridice cu respectarea urmatoarelor:
 - capturarea cainilor fara stapan se va face de catre personalul angajat al operatorului, care trebuie sa fie format din persoane instruite in acest sens;
 - capturarea cainilor fara stapan nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care captureaza cainii sau pisici fara stapan vor fi in mod obligatoriu vaccinate antirabic;
 - persoanele care captureaza cainii vor lucra in echipe de cate doi plus soferul mijlocului de transport si vor purta echipamentul de protectie adecvat;
 - personalul calificat poate captura cainii cu crose speciale sau cu plase;
- Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, avand la capat o bucla care poate sa gliseze sau care se poate strange in jurul gatului cainelui, pentru a permite persoanei calificate sa tina cainele la distanta si sa-l poata manipula. Bucla trebuie fixata la largimea dorita, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapida fiind utilizat pentru eliberarea cainelui in caz de urgenta sau atunci cand este pus in cusca. De asemenea, cainii mai



pot fi capturați cu ajutorul custilor capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cusca.

- câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători, poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav.

b) Transportul câinilor la adăpost:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere câinilor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- fiecare animal trebuie să aibă o cusca separată, în condiții speciale fiind acceptați maximum 2 câini, câinii pot fi legați cu o lesă de colier în cusca iar la nevoie li se pot pune botnițe de nailon;

- custile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

- pentru animalele moarte, respectiv bolnave vor exista custi separate;

- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu număr de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasa, scara, custi metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;

- soferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;

- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;

- transportul cadavrelor se realizează cu o mașină frigorifică;

- după fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

c) Examinarea clinică și înregistrarea câinilor în registre speciale:

- câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost;

- medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpost;

- documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani;

- la intrarea în adăpost, personalul veterinar va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în Anexa nr. 9 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân;

- la intrarea în adăpostul public, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;

- acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat;



-adăposturile publice precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor tin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective;

—operatorul economic va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume: -Categorია I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor; -Categorია II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;

d) Cazarea câinilor fără stăpân se va face la adăpostul pentru câini fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

-să permită cazarea câinilor fără stăpân în cuști separate pentru a putea controla bolile;

-câinii vor fi separați după următoarele criterii:

-stare de sănătate

-varsta

-sex

-grad de agresivitate;

-pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita baltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;

-hranirea câinilor fără stăpân se va face doar cu hrană uscată conform standardelor sanitare veterinare în vigoare, respectând indicațiile producătorului în ceea ce privește cantitatea și modul de administrare a mâncării speciale pentru câini.

-cuștile exterioare vor fi acoperite;

e) Adăpostirea câinilor fără stăpân în cadrul adăpostului câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

-Cuștile individuale corespund următoarelor standarde minime: a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m²; b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,63 m²; c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m²;

-Cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 m²

-Cuștile individuale trebuie să aibă următoarele dotări:

a) să existe apă potabilă în permanentă;

b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înainte aducerii unui nou animal în cușcă;

c) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;

d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;

e) pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor;

-trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.

f) Hranirea câinilor. Operatorul economic al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să:



-asigure tuturor cainilor cazati în adăposturile publice hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

-Hrănirea cainilor fara stapan in centru se face pe durata stabilita de mentinere in centru adica maximum 14 zile dupa cum urmeaza: cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi, iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi; hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat;

h) Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea cainilor fara stapan aduși in adapopst se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii.

i) Tratarea cainilor fara stapan se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii in functie de capacitatea adapostului, spatii care vor respecta normele sanitar veterinare in vigoare. In aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a cainilor, precum si eutanasierea.

j) Controlul bolilor se efectueaza zilnic fiecarui caine din adapost, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

k) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca, pe perioada efectuării curateniei, apa si dezinfectantul sa nu vina in contact cu cainii.

l) Eutanasierea cainilor fara stapan. Eutanasierea este un act de sacrificare prin procede rapide și nedureroase a câinilor. Eutanasierea câinilor se efectueaza numai de catre un medic veterinar de libera practica, organizat in conditiile legii si se realizeaza conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de catre Colegiul Medicilor Veterinari.

l) Incinerarea cadavrelor conform legislației în vigoare.

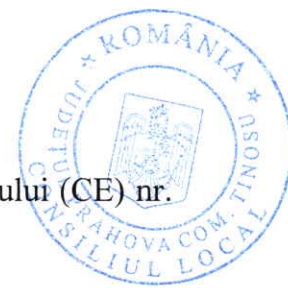
-Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate;

-Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deșeurilor de origine animală de către societăți avizate conform legislației în vigoare;

-Cadavrele câinilor eutanasiati, morti in adapost din alte cauze sau colectate de pe strazi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare in vigoare, interzicandu-se folosirea lor pentru obtinerea de piei, grasimi, carne, faina proteica si de alte produse;

-Cadavrele câinilor eutanasiati, morti in adapost din alte cauze sau colectate de pe strazi vor fi transportate si eliminate cu respectarea stricta a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069 al Parlamentului European si al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animala si produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animala) si ale Ordinului presedintelui Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind stabilirea documentelor si evidentelor veterinare necesare in cadrul activitatii de neutralizare a deeurilor de origine animala, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Operatorul economic, dupa castigarea licitatiei, trebuie sa incheie, in termen de maxim 30 zile, contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizata sanitar-veterinar sau sa



detina instalatii proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

Art.8 Evidențele obligatorii din adăpostul public.

- (1) La sediul adăpostului pentru câinii fara stapan trebuie sa existe o evidenta a tuturor tratamentelor medicale efectuate si a numarului de animale moarte.
- (2) La sediul adăpostului pentru câinii fara stapan trebuie sa existe si urmatoarele evidente: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substante utilizate pentru eutanasiere si acte de dezinfectie.

Art.9 Notificarea populatiei.

- (1) Operatorul economic al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligatia de a promova adoptia si revendicarea acestora si de a informa constant populația cu privire la programul de functionare al adăpostului public pentru cazarea câinilor fara stapan, asigurand transparenta.
- (2) In vederea indeplinirii obligatiei anterioare, operatorul economic desfasoara urmatoarele activitati:
 - a) amenajarea de panouri speciale la intrarea in adăpost si in spatiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului. Panourile de afisaj trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii: 1. data si locul capturarii fiecarui lot de câini, precum si numarul custilor in care câinii respectivi sunt cazati; 2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fara stapan, adresa adăpostului public, adresele de e-mail, precum si numerele de telefon de contact; 3. programul de vizitare a adăpostului si programul de revendicare a câinilor fara stapan;
 - b) crearea de web-site-uri pentru accesul publicului la informatiile prevazute la lit. a);
- (3) Operatorul economic poate încheia parteneriate cu organizatiile de protectie a animalelor interesate de promovarea adoptiilor si sterilizarea câinilor.

Art.10 Verificări, recepții, garanții

- (1) Concedentul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestațiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de operatorul economic, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.
- (2) În rapoartele de constatare zilnică, operatorul economic va consemna și modul de rezolvare a sesizărilor primite de la concedent.
- (3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către operatorul economic situația de plată în baza rapoartelor zilnice întocmite de acesta și confirmate de concedent.
- (4) Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către concedent.
- (5) Fiecare situație de plată va fi însoțită de dovada achiziționării materialelor utilizate pentru efectuarea prestației.
- (6) Operatorul economic raspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.
- (7) Operatorul economic are obligația de a raporta trimestrial direcțiilor județene sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în adăposturi și eutanasiați.
- (8) Operatorul economic, o dată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului autorității, raportează situația la zi direcțiilor sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pe raza cărora funcționează.



Art.11 Tehnologii.

(1) Operatorul economic va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și functionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de capturare și transport al câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Art.12 Obiective de ordin economic.

(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate prezentate în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(3) Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân care se realizează din fonduri proprii ale operatorului economic, rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel și se vor amortiza de către acesta pe durata contractului.

(4) În contract se va preciza modul de repartiție a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

(5) Programul de investiții poate cuprinde:

- modernizarea și reabilitarea bazei materiale în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân;

- dotarea cu mașini, utilaje și echipamente conform legislației în vigoare, normelor de mediu și normelor Uniunii Europene;

- asigurarea condițiilor de cazare (încăperi, cuști, grătare, etc.);

- reamenajarea și înfrumusețarea zonei în care se află adăpostul pentru cazarea câinilor fără stăpân;

- lucrări suplimentare de investiții precum și dotări suplimentare propuse de operatorul economic;

(6) Oferta trebuie să conțină detaliat toate condițiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligații prevăzute în regulament pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice și financiare (de exemplu):

- standardele de calitate a bunurilor aduse ca investiții;

- standardele de calitate și indicatorii de performanță a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân ce urmează a fi prestat;

- prețurile și/sau tarifele pe care și le propune să le practice, cu respectarea legislației în domeniu;

(7) Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.

(8) Investițiile străine în serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân beneficiază de toate facilitățile legale în vigoare.

Art.13 Obiective de mediu și sanitar veterinar

(1) Pe perioada derulării contractului operatorul economic se obliga sa respecte legislația, reglementările, precum și hotararile consiliului local privind protecția mediului, preluând toate responsabilitățile în acest domeniu.

(2) Pe perioada derulării contractului se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

(3) Pe toată durata derulării contractului, operatorul economic va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de sanitar-veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar-veterinare.



CAP. IV. FINANȚAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Art.14. Finanțarea și realizarea investițiilor aferente Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Tinosu, reprezentând cheltuielile de capturare și transport, se asigură de către operatorul serviciului.

CAP. V DURATA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Art.15(1) Durata pentru care se încheie contractul cu operatorul economic al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Tinosu este de 5 ani cu posibilitatea de prelungire, prin acordul părților, în condițiile legii. În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris operatorul economic cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului public de gestionare a cainilor fără stăpân conform procedurilor legale. Pe toată durata contractului este interzisă operatorului economic subconcesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

CAP. VI DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 16 Autoritatea contractanta are următoarele drepturi:

- a) de a inspecta serviciul cu privire la modul în care este satisfăcut interesul public;
- b) de a modifica unilateral partea reglementară a contractului din motive excepționale legate de interesul național sau local;
- c) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente;
- d) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea serviciului de gestionare a câinilor fara stapan, cu respectarea cerințelor impuse de legislația, în vigoare, privind protecția mediului;
- e) de a stabili și aproba indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan;
- f) de a stabili taxele pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- g) de a ajusta tarifele propuse de operatorul economic, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- h) de a media conflictele contractuale dintre utilizatori și operatorul economic, la cererea oricăreia dintre părți;
- i) de a sancționa operatorul economic, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.
- j) de a monitoriza și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul economic nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;
- k) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică a concedentului, încredințate pentru realizarea serviciului;
- l) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de operatorul economic;
- m) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de către operatorul economic a obligațiilor contractuale;



n) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă operatorul economic nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea parametrilor de calitate asumați, în termenul stabilit de către concedent prin notificare;

o) de a inspecta activitățile și serviciile publice delegate, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

p) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a operatorului economic și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;

Art. 17 Operatorul economic are următoarele drepturi:

a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de concedent;

b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare;

c) de a propune ajustarea tarifului în raport cu indicele de inflație pentru serviciile publice, comunicat de Institutul Național de Statistică;

d) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;

e) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii;

g) să propună graficul de execuție, întocmit în baza recomandărilor institutelor de specialitate;

h) să deservească în exclusivitate toți utilizatorii de pe raza comunei Tinosu.

Art. 18 Autoritatea contractantă are următoarele obligații:

a) să nu îl tulbure pe operatorul economic în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;

b) să notifice operatorului economic apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

c) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora, menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație, etc.;

d) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;

e) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorului economic, altele decât cele de interes public;

f) să achite operatorului economic sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care acesta le efectuează pe domeniul public/privat al concedentului;

g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatorul economic, la cererea oricăreia dintre părți;

h) să respecte angajamentele asumate față de operatorul economic prin clauzele contractuale stabilite prin prezentul contract.

Art. 19 Operatorul economic are următoarele obligații:

a) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii, precum și legislația, normele, prescripțiile și regulamente privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;



- b) să respecte prevederile regulamentului serviciului, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului;
- c) să respecte indicatorii de performanță și calitate stabiliți în caietul de sarcini și precizați în regulamentul serviciului de gestionare a câinilor fara stapan;
- d) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- e) să exploateze, să întrețină și să asigure reparația utilajelor proprii cu personal autorizat și modernizarea continuă a bazei de proprii;
- f) să furnizeze către concedent și către A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului, ale prezentului contract și ale autorizațiilor specifice;
- g) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fara stapan la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- h) să elaboreze planuri anuale de revizii și reparații ale mașinilor și utilajelor proprii, executate cu forțe proprii și/sau cu terți;
- i) să realizeze un sistem de evidență a: sesizărilor și reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora, a celorlalte activități prevăzute în Regulament și Caietul de sarcini;
- j) să țină evidența gestiunii serviciului și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- k) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract, precum și conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- l) să nu ceseze serviciul sau parte din acesta și bunurile care fac obiectul contractului, cu excepția subcontractanților declarați în oferta;
- m) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât ajungerea la termen sau forța majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;
- n) să respecte condițiile impuse de natura activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
- o) în cazul în care operatorul economic sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public;
- p) să încheie contractele de utilități /apă/canal, salubritate, etc.) precum și contracte pentru neutralizarea deșeurilor toxice, de origine animală, pentru neutralizare și incinerare a cadavrelor și a celorlalte deșeuri provenite din activitatea curentă;
- q) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fara stapan cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament față de utilizatori;
- r) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul contract;
- s) să aplice tarifele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al comunei Tinosu;
- t) să respecte orice prevederi care derivă din legile și reglementările în vigoare, precum și din hotărârile Consiliului local al comunei Tinosu (obținerea autorizațiilor de funcționare, a avizelor, etc.);



- ț) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice și/sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa, în exercitarea activității serviciului precum și pentru traumele suferite de persoanele fizice din cauza agresiunii câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al orașului;
- u) să presteze serviciul în condiții de continuitate și eficiență.

CAP. VII INTERDICȚIA SUBDELEGĂRII ȘI CESIONAREA CONTRACTULUI:

Art. 20 (1) Se interzice operatorul economic să încheie cu terți contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau părți din acesta.

(2) Cesionarea contractului de delegare de către operatorul economic unei alte societăți nu este admisă.

CAP. VIII ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 21 Încetarea contractului se face în următoarele situații:

- a) în cazul în care concesionarului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;
- d) în cazul nerespectării oricăreia din obligațiile contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- f) în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a desfășura activitatea, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri. Prin imposibilitate obiectivă se înțeleg acele situații care nu au nicio legătură cu concesionarul, care nu sunt cauzate de acesta și pe care concesionarul nu le poate înlătura. În categoria situațiilor generatoare a imposibilității obiective a concesionarului de a desfășura activitatea, nu se includ acelea asupra cărora concesionarul are posibilitatea să intervină pentru înlăturarea lor, în scopul derulării în continuare a activității.
- g) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când concesionarul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) în cazul în care operatorul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- i) cu acordul părților.

Art. 22 Autoritatea contractantă are dreptul de a rezilia contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către operatorul economic, cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 60 zile înainte.

Art. 23 Concedentul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În acest caz, operatorul economic are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 24 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.



Art. 25 La încetarea contractului din orice cauză, bunurile ce au fost utilizate de operatorul economic în derularea contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- a) bunuri de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de sarcini concedentului. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul contractului și investițiile minime obligatorii solicitate de concedent prin caietul de sarcini;
- b) bunuri proprii, bunuri care la data încetării contractului rămân în proprietatea operatorul economic. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut operatorului economic și au fost utilizate de acesta pe durata contractului, cu excepția celor utilizate de către operatorul economic pentru optimizarea activităților.

CAP. IX SANCTIUNI

Art.26 Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea concedentului, în termen de maxim 48 h de la data comunicării se sancționează cu penalități de întârziere de 0,5%/zi aplicate asupra contravaloarii prestației stabilită a fi executată, fiind calculate de la data comunicării și până la executarea efectivă;
- b) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 2 luni de zile a mai mult de 5 solicitări ale beneficiarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- c) nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 2 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a două luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele două luni.

CAP. X DISPOZIȚII FINALE

Art.27 Prevederile prezentului caiet de sarcini se reactualizează și completează automat cu prevederile legislative naționale și comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Tinosu, până în momentul finalizării contractului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art. 28 Indicatorii de performanță pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Tinosu, constituie anexă la prezentul caiet de sarcini și este parte integrantă a acestuia.

