Anexa la H.C.L. nr. 61/ 2025

Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare

Cap. I Dispoziții generale. Obiectul, domeniul de aplicare și definirea unor termeni

Art.1 Prezentul regulament reglementează activitatea comercială și a serviciilor de piață asigurând cadrul legal pentru desfășurarea acestora pe raza comunei Mireșu Mare.

Art. 2 Regulamentul asigură cadrul legal pentru desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în temeiul următoarelor acte normative:

a. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal - Partea a II-a, cu modificările și completările ulterioare (art. 475);
b. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
c. Prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d. Prevederile H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă;
e. Prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice, cu modificările şi completările ulterioare;
f. Prevederile O.U.G. nr. 44 /2008 privind desfăşurarea activităţilor economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale şi întreprinderile familiale, cu modificările şi completările ulterioare;
g. Prevederile H.G. nr. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităţilor de alimentaţie publică neincluse în structurile de primire turistice;
h. H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerţului cu produse şi servicii de piaţă în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
i. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor cu modificările și completările ulterioare;
j. O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
k. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
l. Ordinul nr. 163/2007 al ministrului administraţiei şi internelor pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
m. Ordinul nr. 1030/2009 al ministrului sănătăţii privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire şi pentru funcţionarea obiectivelor ce desfăşoară activităţi cu risc pentru starea de sănătate a populaţiei, cu modificările şi completările ulterioare;

Art. 3 În înțelesul prezentului regulament următorii termeni se definesc astfel:
a) consumator - orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociaţii, care cumpără, dobândeşte, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activităţii profesionale;
b) comerciant - persoana fizică sau juridică autorizată să desfăşoare activităţi de comercializare a produselor şi serviciilor de piaţă;
c) comerţ cu ridicata/de gros - activitatea desfăşurată de comercianţii care cumpără produse în cantităţi mari în scopul revânzării acestora în cantităţi mai mici altor comercianţi sau utilizatori profesionali şi colectivi;
d) comerţ cu amănuntul/de detail - activitatea desfăşurată de comercianţii care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora
e) comerţ de tip cash and carry/formă de comerţ cu autoservire pe bază de legitimaţie de acces - activitatea desfăşurată de comercianţii care vând mărfuri prin sistemul de autoservire către persoane juridice, persoane fizice autorizate, asociaţii familiale autorizate conform legii şi persoane fizice înregistrate în baza de date a vânzătorului, în scopul revânzării şi/sau prelucrării, precum şi al utilizării acestora ca produse consumabile, păstrând regimul diferenţiat de preţ tip engros/en detail
f) comerţ ambulant - activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioşcuri mobile sau în vehicule special amenajate;
g) serviciu de alimentaţie publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare şi servire a produselor şi a băuturilor pentru consumul acestora în unităţi specializate sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor;
h) exerciţiu comercial - una sau mai multe activităţi de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentaţie publică, precum şi a serviciilor desfăşurate de un comerciant. Obiectul activităţilor de comercializare îl constituie produsele şi serviciile cuprinse în anexa la prezenta ordonanţă;
i) serviciu de piaţă - orice acţiune sau prestaţie care face obiectul vânzării-cumpărării pe piaţă şi care nu are drept consecinţă transferul proprietăţii asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesităţi ale consumatorilor;
j) structură de vânzare - spaţiul de desfăşurare a unuia sau mai multor exerciţii comerciale;
k) suprafaţă de vânzare - suprafaţă destinată accesului consumatorilor pentru achiziţionarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plăţii acestora şi circulaţiei personalului angajat pentru derularea activităţii. Nu constituie suprafeţe de vânzare cele destinate depozitării şi păstrării mărfurilor, producţiei, birourilor şi anexelor;
l) structură de vânzare cu suprafaţă mică - structură de vânzare având o suprafaţă de vânzare de până la 400 mp inclusiv;
m) structură de vânzare cu suprafaţă medie - structură de vânzare având o suprafaţă de vânzare cuprinsă între 400 - 1.000 mp inclusiv;
n) structură de vânzare cu suprafaţă mare - structură de vânzare având o suprafaţă de vânzare mai mare de 1.000 mp;

o) centru comercial - structura de vânzare cu suprafaţă medie sau mare în care se desfăşoară activităţi de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piaţă şi de alimentaţie publică, ce utilizează o infrastructură comună şi utilităţi adecvate. Suprafaţa de vânzare a unui centru comercial este rezultată din suma suprafeţelor de vânzare cu amănuntul de produse şi servicii de piaţă şi de alimentaţie publică cuprinse în acesta;
p) comerţ în zone publice - activitatea de comercializare a produselor şi serviciilor, desfăşurată permanent sau sezonier în pieţe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice şi străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinţei publice;
q) parc comercial - perimetru ce grupează două sau mai multe clădiri cu destinaţia de structuri de vânzare cu suprafeţe medii ori mari, în care se desfăşoară activităţi de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piaţă şi de alimentaţie publică, ce utilizează o infrastructură comună, inclusiv spaţii de parcare şi circulaţie comune, precum şi utilităţi adecvate. Suprafaţa unui parc comercial este rezultată din suma suprafeţelor construite a clădirilor cu destinaţia de structuri de vânzare cu suprafeţe medii sau mari care fac parte din acesta, la care se adaugă suprafeţele spaţiilor de parcare şi circulaţie comune, precum şi suprafeţele celorlalte elemente de infrastructură comune;
r) supermagazin - structură de vânzare cu suprafaţă medie sau mare între 1.000 mp şi 2.500 mp, utilizată pentru comerţ specializat ori nespecializat, care comercializează mărfuri alimentare şi/sau nealimentare, având drept caracteristici autoservirea şi plata mărfurilor la casele de marcat amplasate la ieşire;
s) hipermagazin - structură de vânzare cu amănuntul, cu suprafaţa de peste 2.500 mp, utilizată pentru comerţ specializat şi/sau nespecializat, care comercializează mărfuri alimentare şi/sau nealimentare, având drept caracteristici: prezenţa tuturor raioanelor, inclusiv a celor cu vânzători, case de marcat amplasate la ieşirea din fluxul de autoservire, sector de alimentaţie publicăreprezentat prin una sau mai multe săli de consumaţie, amplasarea în zonele periferice ale oraşului, în centrele comerciale ori în parcurile comerciale.
Art. 4 (1) Orice activitate comercială se poate desfășura de către persoanele fizice sau juridice dacă îndeplinesc următoarele condiții:
a) sunt constituite și înregistrate legal;
b) au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor și serviciilor de piață;
c) dețin avize/autorizații de funcționare eliberate în conformitate cu legislația în vigoare;
d) dețin avizul pentru programul de funcționare/autorizație de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică și/sau recreative, în conformitate cu prezentul regulament.
(2) Operatorii economici pot desfășura activități economice, cu respectarea următoarelor cerințe și criterii generale ce trebuie îndeplinite în vederea desfășurării activităților comerciale, de prestări servicii și de alimentație publică:
a) desfășurarea unei activități civilizate care să respecte normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică, conform prevederilor legale în vigoare;
b) respectarea hotărârilor adoptate de consiliul local referitor la buna gospodărie și

înfrumusețarea satelor componente ale Comunei Mireșu-Mare;
c) orarul de funcționare se stabilește de fiecare operator economic cu respectarea legislației în vigoare și se afișează la intrarea în unitate, cu vizibilitate din interiorul și exteriorul unității; operatorul economic are obligația respectării orarului de funcționare;
d) unitățile își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona unde este amplasată unitatea;
e) să nu existe reclamații întemeiate cu privire la deranjul stradal în zona în care este amplasată unitatea;
f) respectarea legislației și actelor normative privind acustica în zonele urbane, în funcție de specificul acestora (zone rezidențiale sau protejate, zone comerciale și/sau turistice). Nivelul de zgomot trebuie să se încadreze în limitele admise de Ordinul viceprim-ministrului/ ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice, nr. 3384/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind acustica în construcții și zone urbane, indicativ C 125-2013”, ale Ordinul ministrului sănătăţii nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
g) operatorii economici sunt direct răspunzători de deținerea avizelor/autorizațiilor de la instituțiile abilitate, după caz (DSV-SA, DSP, ISU, APM, ITM, RAR), de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor și protecția mediului, precum și de respectarea oricăror norme legale specifice domeniului de activitate în care își desfășoară activitatea;
h) în cazul societăților comerciale al cărui sediu social nu se regăsește pe baza unității administrativ-teritoriale Mireșu Mare și care încheie contracte de comodat/ închiriere a unui spațiu (proprietate privată) cu o persoană fizică/ societate comercială de pe raza UAT Mireșu Mare, în vederea prestării unor activități comerciale, este necesară înscrierea acestora în evidențele Compartinetului finaciar-contabil și prezentarea certificatului fiscal atât pentru societatea care închiriază, cât și pentru societatea/persoana fizică care oferă spre închiriere spațiul respectiv, din care să reiasă că nu înregistrează debite restante la bugetul local;
i) în incinta și aproprierea unităților de învățământ de toate gradele, în curțile acestor imobile, precum și pe trotuarele sau pe aleele de acces în aceste unități, se interzice comercializarea și expunerea spre vânzare a băuturilor alcoolice, a tipăriturilor și înregistrărilor audio și video cu conținut obscen, se interzice de asemenea și comercializarea ori expunerea spre vânzare a țigărilor;
j) este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantelor și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de orice fel, oricăror derivați, compuși sau amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației, indiferent de procentul în care se regăsește substanța activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau contrafăcute;

k) se interzice organizarea și defășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în spații aflate în clădiri cu risc seismic ridicat, conform prevederilor Legii nr. 212/2022 din 12 iulie 2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor;
l) îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică, conform prevederilor O.G.nr. 99/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
m) este interzisă ocuparea/ restricționarea abuzivă a locurilor de parcare din fața propriilor unități prin amplasarea de diverse obiecte: mese, scaune, umbrele de soare, lăzi, ambalaje, amplasarea de mijloace publicitare etc.

Capitolul II. Cerințe și criterii obligatorii ce trebuie îndeplinite în vederea defășurării activităților comerciale și de prestări servicii

Art.5 (1) Operatorii economici care defășoară activități comerciale și de prestări servicii au obligația obținerii avizului cu programul de funcționare eliberat de către Primăria Mireșu Mare, în conformitate cu prevederile art.6, art.8, și art.9, din O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare.și a H.G. nr. 333/2003 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a lui O.G. 99/2000, republicată, cu modificările şi completările ulterioare; cât și ale art. 26 alin.(3) din O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
(2) Avizul program de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici (persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale, societăți comerciale), care desfășoară activități economice prestate într-un spațiu în care accesul publicului este liber, indiferent de forma de proprietate.
(3) Nu este necesară obținerea avizului program de funcționare pentru sediul social al operatorului economic dacă nu este declarat și ca punct de lucru la Oficiul Registrului Comerțului.
(4) În cazul în care orarul de funcționare nu poate fi aprobat în forma propusă de solicitant, i se comunică acestuia, în scris, motivele care stau la baza acestui refuz. În acest caz, solicitantul va face o nouă cerere în care va solicita aprobarea unui nou orar, conform cerințelor prezentului regulament și motivațiilor comunicate în scris.
Art.6 Operatorii economici pot desfășura activități comerciale și de prestări servicii cu respectarea următoarelor cerințe obligatorii:
a) pentru spațiile situate în zona de case a satelor componente ale comunei Mireșu Mare și pentru spațiile situate în clădiri colective reglementate prin autorizație de construire pentru activitatea economică solicitată (PUD/PUZ/PUG) acordurile proprietarilor imobilelor limitrofe (pe hotar) cu destinația de locuință, se vor solicita pentru unitățile care desfășoară orice fel de activitate înainte de ora 8.00 și peste ora 22.00, cât și pentru următoarele clase CAEN indiferent de orarul de funcționare:

- Clasa CAEN – 56 Restaurante şi alte activităţi de servicii de alimentaţie

- Clasa CAEN – 92 Activităţi de jocuri de noroc şi pariuri

c) pentru spațiile situate în clădiri colective, schimbarea destinației locuințelor sau a spațiilor cu o altă destinație se poate face numai cu respectare prevederilor Legii. Nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari cu modificările și completările ulterioare;
d) pentru spațiile situate în zona de case/clădiri colective sau limitrofe acestora, care nu sunt reglementate prin autorizație de construire pentru activitatea economică solicitată (PUD/PUZ/PUG), operatoul economic va prezenta avizul cu privire la reglementările urbanistice aprobate ale zonei, referitoare la funcțiunea și suprafața admisă pentru desfășurarea activității, urmând să întreprindă demersurile legale pentru schimbarea funcțiunii urbanistice a spațiului, conform activității desfășurate;
e) Să nu existe reclamații întemeiate cu privire la deranjul stradal în zona unității respective.

CAPITOLUL III. METODOLOGIA DE ELIBERARE/VIZARE A AUTORIZAȚIILOR PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE COMERCIALIZARE A PRODUSELOR, PRESTARE DE SERVICII ȘI SERVICII DE PIAȚĂ

A. Autorizații pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor, prestare de servicii și servicii de piață altele decât activitatea de alimentație publică

Art.7 În vederea obținerii autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor, serviciilor de piață altele decât activitatea de alimentație publică și prestare de servicii**,** solicitanții au obligația de a depune la registratura Primăriei Comunei Mireșu Mare o documentație completă care să cuprindă:
1. Cerere pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață, în care se vor menționa: denumirea comerciantului, sediul social, numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, CUI, numele și prenumele reprezentantului și calitatea acestuia, activitatea pentru care se solicită autorizarea, locul unde este amplasată structura de vânzare, programul de funcționare și denumirea structurii de vânzare dacă este cazul. Cererea va purta viza Compartimentului financiar contabil prin care să se ateste că solicitantul nu înregistrează debite restante către bugetul local al Comunei Mireșu Mare;
2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi cu care structura se învecinează în plan orizontal și vertical, sub semnătura privată, referitor la programul de funcționare în cazul tuturor structurilor de vânzare pentru spațiile situate în zona de case a satelor componente ale comunei Mireșu Mare și în clădiri colective, în cazul în care se solicită program de funcționare peste ora 22:00 sau înainte de ora 08:00. De asemenea, se depun acordurile tuturor vecinilor limitrofi cu care structura se învecinează în plan orizontal și vertical, sub semnătura privată, în cazul desfășurării activităților specifice clasei CAEN – 92 Activităţi de jocuri de noroc şi pariuri, indiferent de orarul de funcționare.
3. Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrul Comerțului;

4. Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru cu codurile CAEN specifice activității desfășurate, conform Legii nr.26/1990 orivind Registrul comerțului și a Legiinr.359/2004, cu modificările și completările ulterioare;
5. Actul constitutiv, statutul comerciantului, după caz;
6. Acte doveditoare a dreptului de folosință a spațiului și terenului, aferente structurii de vânzare, după caz, plan de situație, documente de urbanism pentru construcțiile noi sau care au suferit modificări (certificat de urbanism, autorizație de construire, proces-verbal de recepție a lucrărilor);
7. Document de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor dacă se comercializează produse alimentare;
8. Dovadă că structura de vânzare îndeplinește cerința esențială „securitate la incendiu", prin avizele și autorizațiile privind securitatea la incendiu și protecția civilă emise de organele competente în situațiile și pentru categoriile de lucrări și amenajări prevăzute de lege;
9. Dovada declarării activității la Primăria Mireșu Mare referitoare la prestarea serviciilor de salubrizare.
10. Dovada plății taxei de autorizare.
Art.8 (1) Pentru vizarea anuală a autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor, serviciilor de piață altele decât activitatea de alimentație publică și prestare de servicii, comercianții au obligația de a depune la registratura Primăriei Comunei Mireșu Mare o documentație completă care să cuprindă:
1.Cerere pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață în structuri de vânzare cu sediu fix, în care se vor menționa: denumirea comerciantului, sediul social, numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, CUI, mumele și prenumele reprezentantului și calitatea acestuia, activitatea pentru care se solicită autorizarea, locul unde este amplasată structura de vânzare, programul de funcționare și denumirea structurii de vânzare, dacă este cazul. Cererea va purta viza Compartimentului Financiar Contabil care să ateste că solicitantul nu înregistrează debite restante către bugetul local al Comunei Mireșu Mare (taxe, impozite, amenzi, etc.). Cererea pentru vizare va fi însoțită de autorizația în original.
2. Acte doveditoare a dreptului de folosință a spațiului și terenului, aferente structurii de vânzare, după caz;
3. Declarație pe proprie răspundere a administratorului sau a împuternicitului acestuia, cu privire la faptul că nu au intervenit modificări ale condițiilor de funcționare de la data emiterii autorizației și că deține toate avizele și acordurile necesare funcționării emise de către autoritățile abilitate.
4. Dovada plății taxei de vizare a autorizației.
5. Dovada plății taxei de salubrizare.
(2) Dacă de la data eliberării sau a ultimei vize anuale au fost înregistrate reclamații ale vecinilor cu privire la programul de funcționare sau la modificarea condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației, pentru vizarea autorizației se vor solicita din nou acordurile vecinilor, unde este cazul sau dovada actuală a îndeplinirii condițiilor de autorizare, după caz.

B. Autorizații pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică (cod 5610,5630 și 932-CAEN-Rev.2);

Art.9 (1) În vederea obținerii autorizației pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică (Clasa CAEN - 56), comercianții au obligația de a depune la registratura Primăriei Comunei Mireșu Mare o documentație completă care să cuprindă:
1. Cerere pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică, în care se vor menționa: denumirea comerciantului, sediul social, numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, CUI, numele și prenumele reprezentantului și calitatea acestuia, activitatea pentru care se solicită autorizarea, locul unde este amplasată structura de vânzare, programul de funcționare și denumirea structurii de vânzare, dacă este cazul. Cererea va purta viza Compartimentului Financiar Contabil care să ateste că solicitantul nu înregistrează debite restante către bugetul local al Comunei Mireșu Mare (taxe, impozite, amenzi etc.);
2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi cu care structura se învecinează în plan orizontal și vertical, sub semnătura privată, referitor la programul de funcționare în cazul tuturor structurilor pentru spațiile situate în zona de case a satelor componente ale comunei Mireșu Mare și în clădiri colective, indiferent de orarul de funcționare.
3. Actul constitutiv, statutul comerciantului, după caz;
4. Certificat de înregistrare în Registrul Comerțului;
5. Anexa la certificatul de înregistrare sau certificat constatator emis în temeiul Legii nr.359/2004, după caz;
6.Acte doveditoare a dreptului de folosință a spațiului și terenului, aferente structurii de vânzare, după caz, plan de situație, documente de urbanism pentru construcțiile noi sau care au suferit modificări (certificat de urbanism, autorizație de construire, proces-verbal de recepție a lucrărilor);
7. Document de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor;
8. Declarație pe proprie răspundere pentru stabilirea tipului unității de alimentație publică;
9. Dovadă că structura de vânzare îndeplinește cerința esențială „securitate la incendiu”, prin avizele și autorizațiile privind securitatea la incendiu și protecție civilă emise de organele competente.
10. Dovada declarării activității la Primăria Mireșu Mare referitoare la prestarea serviciilor de salubrizare.
12. Dovada plății taxei de autorizare.
(2) Autorizațiile pentru **terasele sezoniere** sunt valabile doar pentru un sezon și se eliberează la cererea comercianților, în baza următoarelor documente:
1. Cerere pentru eliberarea autorizației pentru terasa sezonieră- în care se vor menționa: denumirea comerciantului, sediul social, numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, CUI,

numele și prenumele reprezentantului și calitatea acestuia, activitatea pentru care se solicită autorizarea, locul unde este amplasată structura de vânzare, programul de funcționare și denumirea structurii de vânzare, dacă este cazul. Cererea va purta viza Compartimentului financiar contabil care să ateste că solicitantul nu înregistrează debite restante către bugetul local al Comunei Mireșu Mare (taxe, impozite, amenzi, etc.);
2. Autorizația pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică, în termen de valabilitate.
3. Acordul vecinilor limitrofi sub semnătura privată, în cazul în care structura de vânzare este amplasată în zone rezidențiale, referitor la programul de funcționare. Aceste acorduri sunt necesare pentru toate terasele, indiferent de orarul de funcționare.
4. Actul constitutiv, statutul comerciantului, după caz;
5. Certificat de înregistrare în Registrul Comerțului;
6. Anexa la Certificatul de înregistrare sau certificat de constatator emis în temeiul Legii nr. 359/2004, după caz;
7. Acte doveditoare a dreptului de folosință a terenului, aferente structurii de vânzare, după caz, plan de situație, documente de urbanism pentru construcțiile noi sau care au suferit modificări (certificat de urbanism, autorizație de construire, proces verbal de recepție a lucrărilor);
8. Document de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor;
9. Declarație pe proprie răspundere pentru stabilirea tipului unității de alimentație publică;
10. Dovadă că structura de vânzare îndeplinește cerința esențială „securitate la incendiu”, prin avizele și Autorizațiile privind securitatea la incendiu și protecție civilă emise de organele competente.
11. Dovada declarării activității la Primăria Mireșu Mare referitoare la prestarea serviciilor de salubrizare.
12. Dovada plății taxei de autorizare.
Art.10 (1) Pentru **vizarea autorizației** pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică comercianții au obligația de a depune la Primăria Comunei Mireșu Mare o documentație completă care va cuprinde:
1.Cerere pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică-în care se vor menționa: denumirea comerciantului, sediul social, numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, CUI, numele și prenumele reprezentantului și calitatea acestuia, activitatea pentru care se solicită autorizarea, locul unde este amplasată structura de vânzare, programul de funcționare și denumirea structurii de vânzare, dacă este cazul. Cererea va purta viza Compartimentului Financiar Contabil care să ateste că solicitantul nu înregistrează debite restante către bugetul local al Comunei Mireșu Mare (taxe, impozite, amenzi, etc.). Cererea pentru vizare va fi însoțită de autorizația în original.
2. Acte doveditoare a dreptului de folosință a spațiului și terenului, aferente structurii de vânzare, după caz.

3. Declarație pe proprie răspundere pentu stabilirea tipului unității de alimentație publică.
4. Declarație pe proprie răspundere a administratorului sau a împuternicitului acestuia, cu privire la faptul că nu au intervenit modificări ale condițiilor de funcționare de la data emiterii autorizației și că deține toate avizele și acordurile necesare funcționării emise de către autoritățile abilitate.
5. Dovada plății taxei de vizare a autorizației.
(2) Dacă de la data eliberării sau a ultimei vize anuale au fost înregistrate reclamații ale vecinilor cu privire la programul de funcționare sau la modificare condițiilor care au stat la baza emiterii autorizației, pentru vizarea autorizației se vor solicita din nou acordurile vecinilor pentu programul de funcționare care depășește intervalul orar 08:00-22:00 sau dovada actuală a îndeplinirii condițiilor de autorizare, după caz.

C. Autorizații pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată ambulant;

Art.11 (1) Comerțul ambulant, permanent sau ocazional/temporar se desfășoară pe raza administrativă a Comunei Mireșu Mare numai de către comercianți autorizați conform prevederilor legale.
(2) Autorizațiile pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată ambulant se eliberează pentru:
a) comercianți care își desfășoară activitatea în piețe agroalimentare și în bazar, fără a deține contracte de închiriere, cu aprobarea administratorului pieței/bazarului;
b) comercianți care își desfășoară activitatea stradal, pe raza comunei Mireșu Mare, fără a deține contracte de închiriere;
c) comercianți care realizează fapte de comerț în afara spațiilor comerciale, inclusiv vânzări directe și comerț cu amănuntul prin corespondență;
Art.12 Produsele și serviciile care pot fi comercializate ambulant în piețe agroalimentare, târguri, oboare, și bazaruri sunt stabilite prin Reglementele de organizare și funcționare ale respectivelor locuri.
(2) Produsele și serviciile care pot fi comercializate ambulant, stradal sunt următoarele:
a) cărți, reviste, articole artizanale și alte produse asemănătoare;
b)produse alimentare - expuse în vitrine de protecție speciale, în condiții igienico sanitare corespunzătoare;
f) flori, mărțișoare, felicitări, alte produse specifice sărbătorilor tradiționale și un sortiment restrâns de produse industriale, cu respectarea prevederilor legale.
Art.13 În vederea obținerii autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată **ambulant**, comercianții au obligația de a depune la sediul Primăriei Comunei Mireșu Mare o documentație completă care să cuprindă:
1. Cerere pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată ambulant- în care se va menționa: denumirea

comerciantului, sediul social, numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, CUI, numele și prenumele reprezentantului și calitatea acestuia, activitatea pentru care se solicită autorizarea, locul unde este amplasată structura de vânzare, programul de funcționare și denumirea structurii de vânzare, dacă este cazul. Cererea va purta viza Compartimentului financiar contabil care să ateste că solicitantul nu înregistrează debite restante către bugetul local al Comunei Mireșu Mare (taxe, impozite, amenzi, etc.).
2. Certificat de înregistrare în Registrul Comerțului sau atestat de producător și certificat de comercializare, după caz.
3. Act constitutiv, statut, după caz.
4. Anexa la Certificatul de înregistrare sau certificat constatator emis în temeiul Legii nr. 359/2004, după caz.
5. Contract de salubritate încheiat cu operatorul local al serviciului de salubritate în cazul comercianților care își desfășoară activitatea stradal.
6. Dovada plății taxei de eliberare a autorizației.
D. Acordul pentru desfășurarea altor activități pe domeniul public sau privat al Comunei Mireșu Mare se eliberează în vederea desfășurării următoarelor activități:
a) spectacole, festivaluri, manifestări cultural-artistice și sportive, focuri de artificii (acordul se eliberează în temeiul prevederilor Legii nr.126/1995 privind regimul materiilor explozive, republicată);
b) parcuri de distracții/ de agrement, circuri, menajerii, bâlciul anual;
c) campanii promoționale;
d) expoziții de autovehicule și alte produse.
Art.14 În funcție de activitatea pentru care se solicită eliberarea acordului se va prezenta următoarea documentație:
1.Pentru parcuri de distracții/ de agrement, balciul anual
a) cerere tip;
b) certificat de înregistrare;
c) act constitutiv, statut al societății, după caz;
d) anexa la certificatul de înregistrare/ certificat constatator eliberat în baza Legii nr.359/2004 pe baza declarațiilor pe proprie răspundere- pentru activitatea desfășurată;
e) documente care atestă că utilajele/ instalațiile îndeplinesc normele de exploatare în condiții de siguranță;
f) aviz privind securitatea la incendiu în cazul în care construcția sau amenajarea temporară are o capacitate mai mare sau egală cu 200 de locuri pe scaune ori având destinația comercială cu aria desfășurată/suprafața mai mare sau egală cu 2.500 mp;
g) contract de salubritate încheiat cu operatorul local al serviciului de salubritate, în cazul comercianților care organizează parcuri de distracții/ de agrement temporare;
h) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice/ chiriei/ documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului, după caz;
i) dovada plății taxei de eliberare a acordului.

2.Pentru campanii promoționale
a) cerere tip;
b) certificat de înregistrare;
c) act constitutiv, statul al societății, după caz;
d) anexa la certificatul de înregistrare/ certificat constatator eliberat în baza Legii nr.359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere- pentru activitatea desfășurată;
e) contract pentru marca de produs sau serviciul promovat sau extras din acesta, în cazul în care există clauze de confidențialitate;
f) contract de salubritate încheiat cu operatorul local al serviciului de salubritate;
g) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice/chiriei/ documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului, după caz;
h) dovada plății taxei de eliberare a acordului.
3. Pentru circuri
a) cerere tip;
b) certificat de înregistrare;
c) act constitutiv, statul al societății, după caz;
d) anexa la certificatul de înregistrare/ certificat constatator eliberat în baza Legii nr.359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere- pentru activitatea desfășurată;
e) aviz sanitar- veterinar pentru transport animale vii, după caz;
f) aviz privind securitatea la incendiu în cazul în care construcția sau amenajarea temporară are o capacitate mai mare sau egală cu 200 de locuri pe scaune ori având destinația comercială cu aria desfășurată/ suprafața mai mare sau egală cu 2.500mp;
g) contract de salubritate încheiat cu operatorul local al serviciului de salubritate;
h) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice/chiriei/ documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului, după caz;
i) dovada plății taxei de eliberare a acordului.
4. Pentru manifestări cultural-artistice și sportive, spectacole și alte asemenea
a) cerere tip;
b) certificat de înregistrare;
c) act constitutiv, statut al societății, după caz;
d) anexa la certificatul de înregistrare/ certificat constatator eliberat în baza Legii nr.359/2004, pe baza declarațiilor pe propria-răspundere pentru activitatea desfășurată;
e) aviz privind securitatea la incendiu în cazul în care construcția sau amenajarea temporară are o capacitate mai mare de 200 locuri pe scaune ori având destinația comercială cu aria desfășurată/suprafața mai mare sau egală cu 2.500 mp;
f) contract de salubritate încheiat cu operatorul local al serviciului de salubritate;
g) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice/chiriei/documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului, după caz;
h) dovada plății taxei de eliberare a acordului.

Pentru expoziții de autovehicule și de alte produse

a) cerere tip;

b) certificat de înregistrare;

c) act constitutiv, statul al societății, după caz;

d) anexa la certificatul de înregistrare/ certificat constatator eliberat în baza Legii nr.359/2004, pe baza declarațiilor pe propria răspundere- pentru activitatea desfășurată;

e) aviz privind securitatea la incendiu în cazul în care construcția sau amenajarea temporară are o capacitate mai mare sau egală cu 200 de locuri pe scaune ori având destinația comercială cu aria desfășurată/ suprafața mai mare sau egală cu 2000 mp.;

f) contract de salubritate încheiat cu operatorul local al serviciului de salubritate;

g) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice/ chirieri/ documentelor doveditoare a dreptului de folosință a terenului, după caz;

h) dovada plății taxei de eliberare a acordului.

Art.15 Acordul pentru utilizarea temporară a locurilor publice se emite pentru o perioadă determinată.

Art.16 Formularele tip ale cererilor, autorizațiilor și a acordurilor necesare pentru aplicarea prezentului regulament sunt prevăzute în anexele 1-12, care fac parte integrantă din acesta.

Art.17 Autorizațiile pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață se imprimă în două exemplare, pe formulare cu regim specific, vor fi numerotate și datate, unul se înmânează comerciantului și unul se arhivează.

Art.18 Solicitantul are obligația de a ridica autorizația de funcționare de la registratura Primăriei Comunei Mireșu Mare în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii notificării scrise sau telefonice cu privire la aprobarea cererii, sub sancțiunea anulării autorizației emise, prin dispoziție emisă de Primarul Comunei Mireșu Mare.

CAPITOLUL IV. PROGRAMUL DE FUNCȚIONARE

Art.21 (1) Structurile de vânzare cu amănuntul și cele în care se prestează servicii de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii.

(2) Fiecare agent economic își stabilește programul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările Primarului Comunei Mireșu Mare privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor.

Art.22 (1) Pentru avizarea programului de funcționare peste ora 22:00 sau înainte de ora 08:00, în cazul spațiilor situate în zona de case a satelor componente ale comunei Mireșu Mare și a structurilor de vânzare situate în clădiri colective în care există și locuințe în cazul oricărui tip de cod CAEN și de asemenea, pentru următoarele clase CAEN **indiferent de orarul de funcționare**:

- Clasa CAEN – 56 Restaurante şi alte activităţi de servicii de alimentaţie
- Clasa CAEN – 92 Activităţi de jocuri de noroc şi pariuri

este necesar acordul tuturor vecinilor limitrofi (cu pereți comuni) cu care se învecinează în plan orizontal și vertical, sub semnătura privată, referitor la programul de funcționare.

(2) Odată cu cererea de emitere autorizației sau acordului, în cazurile prevăzute la alin. (1) se vor depune și acordurile vecinilor limitrofi. Formularele tip privind acordul vecinilor limitrofi vor fi puse la dispoziție de Primăria Comunei Mireșu Mare.
(3) În situația în care solicitanții nu vor putea depune la dosar, din diverse motive, acordul vecinilor limitrofi, se va aproba un program de funcționare provizoriu pe o perioadă de 180 de zile calendaristice. Solicitanții vor completa o declarație pe proprie răspundere care va cuprinde motivele pentru care nu au obținut aceste acorduri și mențiunea că au luat la cunoștință că în cazul unor reclamații întemeiate, programul de funcționare va fi restrâns în mod corespunzător, în vederea asigurării ordinii și liniștii publice și a confortului vecinilor.
(4) În cazul apariției unor reclamații întemeiate referitoare la disconfortul produs vecinilor prin desfășurarea activității în acel punct de lucru, programul de funcționare va fi restrâns în mod corespunzător, în vederea asigurării liniștii și ordinii publice și a confortului vecinilor.
(5) În cazul nerespectării ordinii și liniștii publice, la propunerea instituțiilor competente să constate aceste contravenții, Primarul Comunei Mireșu Mare poate dispune retragerea programului de funcționare.
Art.23 (1) Programul de funcționare se afișează la intrarea în structura de vânzare, la loc vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat să asigure respectarea acestuia.
(2) Programul de funcționare se vizează anual, odată cu autorizația.
(3) Avizarea programului de funcționare nu este obligatorie pentru comercianții care desfășoară activitatea în cadrul centrelor sau parcurilor comerciale, cu condiția ca programul de funcționare al acestora să fie similar cu cel avizat pentru respectivul centru sau parc comercial.
(4) Pentru comercianții care își desfășoară activitatea în structuri de vânzare care au intrare comună cu piețele agro-alimentare, se va impune respectarea programului de funcționare al pieței.
Art.24 În cazul oricăror reclamații care se dovedesc a fi întemeiate, programul de funcționare aprobat inițial poate fi modificat în mod corespunzător, cu înscrierea mențiunii corespunzătoare pe originalul autorizației sau acordului.

V. CAPITOLUL TAXE

Art.25 (1) Taxele aferente eliberării și vizării anuale a autorizațiilor pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață în structuri de vânzare cu sediu fix sau realizată ambulant, a autorizațiilor pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică, a autorizațiilor pentru prestare de servicii, taxele pentru eliberarea acordurilor pentru desfășurarea altor activități pe domeniul public sau privat al Comunei Mireșu Mare, precum și taxele pentru modificarea la cererea comerciantului a programului de funcționare sunt stabilite prin hotărâre a Consiliului Local.
(2) Taxele prevăzute la alin.(1) se achită anticipat, la casieria Primăriei Comunei Mireșu Mare sau pe ghișeul.ro, o copie a documentului de plată anexându-se la documentația de eliberare sau vizare a autorizației ori a acordului, după caz.

(3) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală pentru persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri şi alte activităţi de servire a băuturilor şi 932 - Alte activităţi recreative şi distractive, potrivit Clasificării activităţilor din economia naţională - CAEN, actualizată prin Ordinul preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităţilor din economia naţională – CAEN, este stabilită în funcţie de suprafaţa aferentă activităţilor respective, în sumă de: 6 lei/mp, pentru o suprafaţă de până la 500 m2, inclusiv și 18 lei/mp pentru o suprafaţă mai mare de 500 m, taxa fiind aprobată prin H.C.L. nr. 53/25.11.2024 privind aprobarea valorilor impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul 2025.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art.26 (1) Zonele publice unde se pot desfășura activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață se stabilesc și se delimitează de către Primarul Comunei Mireșu Mare, conform prezentului Regulament.
(2) În toate cazurile, este interzisă desfășurarea de activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață:
a) în apropierea intersecțiilor și trecerilor de pietoni pe o rază mai mică de 5m;
b) pe trotuare a căror lățime este mai mică de 1,5m;
c) în zona porților de acces ale imobilelor;
d) în zonele de protecție și de siguranță ale drumurilor publice;
e) pe poduri.
Art. 27 Operatorul economic este obligat să anunțe autoritatea publică locală, în cel mai scurt timp, orice modificare de sediu social, denumire, suspendarea/încetarea activității.
Art.28 Autorizațiile și vizele valabile la data adoptării prezentului Regulament își păstrează valabilitatea. Solicitările pentru emiterea unei noi autorizații de funcționare sau vize trebuie să îndeplinească condițiile prezentului regulament.
Art.29 Prezentul regulament, se completează de drept, cu dispozițiile legislației în materie
și a reglementărilor în vigoare.

Anexa nr.1 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE
Nr. _____ din _____

În baza H.C.L. Mireșu Mare nr. _/_____, privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare se autorizează pentru desfășurarea activității de _____ .

1 . _____ (denumire firmă)
2. Sediul social _____
3. Nr. înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului _____:
4. Punct de lucru: județul Maramureș, comuna Mireșu Mare, sat _____, str. _____, nr..
5. Activitate clasa CAEN _____ - _____ _____ .
6. Orar de funcționare : LUNI-VINERI: _____;
SÂMBĂTĂ: _____;
DUMINICĂ: _____;
7. Termen de valabilitate: până la data de _____ (5 ani de la data emiterii)
Notă: Autorizația de funcționare se va viza anual până la data de 30.03. a fiecărui an.

PRIMAR,
Ing. Ioan Mățieș

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al Comunei Mireșu Mare,
Anca-Maria COZMUȚA
cu atribuții delegate specifice secretarului general

(VERSO)

VIZE ANUALE

ANUL	**DATA**	**TAXA VIZA CHITANTA NR/DATA**	**SEMNĂTURI AUTORIZATE PRIMAR,**

Prezenta autorizație a fost comunicată la data de _____

Comerciant _____

Anexa nr.2 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

CERERE de eliberare a autorizației pentru desfășurare a activității de

_____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în _____, CNP, BI/CI _____, telefon _____ în calitate de _____ al _____, cu sediul în _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, solicit eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică/alte activități _____

pe raza comunei Mireșu Mare, sat , nr. _____ purtând denumire de _____ (dacă este cazul), unde se va desfășura activitatea cu codul CAEN_____,după următorul program:

LUNI-VINERI: _____;

SÂMBĂTĂ: _____;

DUMINICĂ: _____;

Documentația pe care o depun în vederea obținerii autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață cuprinde următoarele documente:

_____
_____
_____
_____
_____

Data, Semnătura,

Anexa nr.3 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

C E R E R E

de vizare a autorizației pentru desfășurarea activității de

_____

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în _____, CNP _____, BI/CI _____, telefon _____, în calitate de _____ al _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, solicit vizarea autorizației pentru desfășurarea activității de _____amplasată în _____, purtând denumirea de_____, unde se va desfășura activitatea cu codul CAEN _____, după următorul program _____.

Depun originalul Autorizației nr._____/_____ și o documentație care cuprinde următoarele documente:

_____
_____
_____
_____
_____

Data, Semnătura,

Anexa nr.4 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

A U T O R I Z A Ț I E

pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică -TERASE SEZONIERE

Nr._____ din _____

Se autorizează _____, (denumire firmă) având forma de organizare _____, (societate pe acțiuni, societate răspundere limitată, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială) cu sediul în județul _____ , localitatea _____, str._____, nr. _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____,CUI _____, pentru desfășurarea activității de _____.

Structura de vânzare este amplasată în județul Maramureș, comuna Mireșu Mare, sat _____, str. _____, nr. _____. Denumirea structurii de vânzare _____.

Program de funcționare_____

Mențiuni:

_____

_____

PRIMAR,

Ing. Ioan Mățieș

Avizat pentru legalitate,

Secretar general al Comunei Mireșu Mare,

Anca-Maria COZMUȚA

cu atribuții delegate specifice secretarului general

(VERSO)

VIZE ANUALE

ANUL	DATA	TAXA VIZA CHITANTA NR/DATA	SEMNĂTURI AUTORIZATE PRIMAR,

Prezenta autorizație a fost comunicată la data de _____

Comerciant _____

Anexa nr.5 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

C E R E R E

de eliberare a autorizației pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică -terase sezoniere-

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în _____, CNP _____, BI/CI _____, telefon _____, în calitate de _____ al ,cu sediul în, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, solicit eliberarea autorizației pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică în unitatea – terasă sezonier amplasată în _____, purtând denumirea de _____ (dacă este cazul), unde se va desfășura activitatea cu codul CAEN _____, începând cu data de _____, după următorul program_____
Documentația pe care o depun în vederea obținerii autorizației pentru desfășurarea serviciului de alimentație publică –terase sezoniere – cuprinde următoarele documente:
_____
_____
_____
_____
_____

Data, Semnătura,

Anexa nr.6 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

A U T O R I Z A Ț I E

pentru desfășurarea activității de comercializare produselor și serviciilor de piață realizată ambulant permanent

Nr._____ din _____

___Se autorizează _____, (denumire firmă) având forma de organizare _____, (societate pe acțiuni, societate răspundere limitată, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială) cu sediul în județul _____, localitatea _____, str._____, nr. _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, pentru desfășurarea activității de _____. Structura de vânzare este amplasată în județul Maramureș, comuna Mireșu Mare, sat _____, str. _____, nr. _____.
Denumirea structurii de vânzare _____.
Program de funcționare
_____.
Mențiuni:
_____
_____.

Nota: Autorizația de funcționare se va viza anual.

PRIMAR,

Ing. Ioan Mățieș

Avizat pentru legalitate,

Secretar general al Comunei Mireșu Mare,

Anca-Maria COZMUȚA

cu atribuții delegate specifice secretarului general

(VERSO)

VIZE ANUALE

ANUL	DATA	TAXA VIZA CHITANTA NR/DATA	SEMNĂTURI AUTORIZATE PRIMAR,

Prezenta autorizație a fost comunicată la data de _____

Comerciant _____

Anexa nr. 7 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

C E R E R E

de eliberare a autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată ambulant permanent

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în _____, CNP _____, BI/CI _____, telefon _____, în calitate de _____ al ,cu sediul în, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, solicit eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată ambulant permanent în structura de vânzare din _____, purtând denumirea de _____ (dacă este cazul), unde se va desfășura activitatea cu codul CAEN _____, după următorul program: _____ _____.

Documentația pe care o depun în vederea obținerii autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață în structuri de vânzare ambulant permanent, cuprinde următoarele documente:

_____
_____
_____
_____
_____

Data, Semnătura,

Anexa nr. 8 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

C E R E R E

de vizare a autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată ambulant permanent

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în _____, CNP _____, BI/CI _____, telefon _____, în calitate de _____ al _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, solicit vizarea autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată ambulant permanent în structura de vânzare amplasată în _____, purtând denumirea de _____ (dacă este cazul), unde se va desfășura activitatea cu codul CAEN _____, după următorul program:_____
_____

Depun originalul Autorizației nr._____/_____ și o documentație care cuprinde următoarele documente:

_____
_____
_____
_____
_____

Data, Semnătura,

Anexa nr. 9 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

A U T O R I Z A Ț I E

pentru desfășurarea activității de comercializare produselor și serviciilor de piață realizată ambulant temporar

Nr. _____ din _____

Se autorizează _____, (denumire firmă) având forma de organizare _____, (societate pe acțiuni, societate răspundere limitată, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială) cu sediul în județul _____, comuna Mireșu Mare, sat _____, str._____, nr. _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, pentru desfășurarea activității de _____. Structura de vânzare este amplasată în județul Maramureș, Comuna Mireșu Mare, sat _____, str. _____, nr. _____.

Denumirea structurii de vânzare _____.

Program de funcționare _____ _____.

Mențiuni:_____

PRIMAR,
Ing. Ioan Mățieș

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al Comunei Mireșu Mare,
Anca-Maria COZMUȚA
cu atribuții delegate specifice secretarului general

Am primit un exemplar la data de_____
Comerciant _____

Anexa nr. 10 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

C E R E R E

de eliberare a autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată ambulant temporar

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în _____, CNP _____, BI/CI _____, telefon _____, în calitate de _____ al ,cu sediul în, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, solicit eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață realizată ambulant temporar în structura de vânzare amplasată în _____, purtând denumirea de _____ (dacă este cazul), unde se va desfășura activitatea cu codul CAEN _____, în perioada de la _____ până la _____ după următorul program: _____.
Documentația pe care o depun în vederea obținerii autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață în structuri de vânzare ambulant temporar, cuprinde următoarele documente:

_____
_____
_____
_____
_____

Data, Semnătura,

Anexa nr. 11 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

A C O R D

pentru desfășurarea de activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe domeniul public sau privat al Comunei Mireșu Mare

Nr._____ din _____

Eliberat către _____, (denumire firmă) având forma de organizare _____, (societate pe acțiuni, societate răspundere limitată, persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială) cu sediul în județul _____, localitatea _____, str._____, nr. _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului la nr. _____, CUI _____, pentru desfășurarea activității de _____ _____ . Structura de vânzare este amplasată în județul Maramureș, Comuna Mireșu Mare, sat _____, str. _____, nr. _____.

Denumirea structurii de vânzare _____.

Program de funcționare_____.

Valabil de la _____ la _____

Mențiuni:_____

PRIMAR,
Ing. Ioan Mățieș

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al Comunei Mireșu Mare,
Anca-Maria COZMUȚA
cu atribuții delegate specifice secretarului general

Am primit un exemplar la data de_____
Comerciant _____

(VERSO)

VIZE ANUALE

ANUL	DATA	TAXA VIZA CHITANTA NR/DATA	SEMNĂTURI AUTORIZATE PRIMAR,

Prezenta autorizație a fost comunicată la data de _____

Comerciant _____

Anexa nr. 12 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

CERERE

de eliberare a Acordului pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe domeniul public sau privat al Comunei Mireșu Mare

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în _____, CNP _____, BI/CI _____, telefon _____, în calitate de _____ al ,cu sediul în_____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. _____, CUI _____, solicit eliberarea Acordului pentru desfășurarea de activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe domeniul public sau privat al Comunei Mireșu Mare, în structura de vânzare amplasată în _____, purtând denumirea de _____ (dacă este cazul), unde se va desfășura activitatea cu codul CAEN _____, în perioada de la _____ până la _____ după următorul program: _____.
Documentația pe care o depun în vederea obținerii autorizației pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe domeniul public sau privat al Comunei Mireșu Mare, cuprinde următoarele documente:

_____
_____
_____
_____
_____

Data, Semnătura,

Anexa nr. 13 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

ACORD AL VECINULUI LIMITROF

Subsemnatul _____ cu domiciliul în localitatea _____, str. _____, nr._____, județul_____, CNP_____, posesor al actului de identitate seria _____, nr._____, eliberat de _____, la data de _____, în calitate de vecin limitrof al comerciantului (societate comercială, întreprindere individuală, întreprindere familiale, persoane fizice autorizate) _____, cu sediul în localitatea_____ , str.,_____ nr. _____, SUNT DE ACORD cu desfășurarea de către acesta a activității de _____, în structura de vânzare situată în localitatea _____, str._____, nr._____, județul _____ după următorul orar de funcționare:

LUNI-VINERI _____

SÂMBĂTĂ _____

DUMINICĂ _____

Drept pentru care semnez prezentul acord pentru comerciantul mai sus menționat, necesar acestuia pentru obținerea:

- Autorizației de funcționare
- Avizul pentru programul de funcționare

Data, Semnătura

Anexa nr. 14 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a servicilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND STABILIREA TIPULUI UNITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

Subsemnatul_____, cu domiciliul în_____, str. _____, nr., județul _____, în calitate de _____ la _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare _____, cu sediul social în , județul, str. _____, nr. _____, declar pe propria răspundere că unitatea de alimentație publică situată în _____, str. _____, nr. _____, județul _____. (sediul unității) este de tipul _____, având următoarele caracteristici funcționale:

1.Total suprafață (mp) _____, din care:
-de servire _____mp;
-de pregătire/predare _____mp;
-de depozitare _____mp;
-anexe-utilități _____mp.
(birouri, grupuri sanitare, vestiare, etc.)

2.Numărul locurilor pentru consumatori:

TOTAL	Din care:		
	Saloane	Terasa	Grădina de vară

Data, Semnătura,

Anexa nr. 15 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe raza comunei Mireșu Mare"

ROMÂNIA
JUD.MARAMUREŞ
COMUNA MIREȘU MARE

Str. Dorobanților, Nr. 39, Loc. MIRESU MARE, jud. Maramureș,
Telefon: 0262/284205; fax:0262/ 284001 Email :primaria@miresu-mare.ro CUI 3627625

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul_____, domiciliat în _____str._____nr.___legitimat cu C.I. Seria_____Nr._____ C.N.P._____ emis de_____la data de_____ în calitate de administrator/ împuternicitul administratorului S.C./ I.I./ P.F.A./ I.F. _____ cunoscând dispoziţiile articolului 292 din Codul Penal cu privire la falsul în declaraţii, declar pe proprie răspundere următoarele:

- nu au intervenit modificări ale condiţiilor de funcţionare de la data emiterii autorizaţiei/ acordului de funcționare;

- deţin Acordul /Autorizatia nr. _____ din data de _____, precum şi toate avizele şi acordurile necesare funcţionării obiectivului/ unităţii, situate în comuna Mireșu Mare, loc._____str._____nr.___, emise de către autorităţile abilitate;

Semnatura reprezentantului
operatorului economic

Data_____