ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
COMUNA C.A. ROSETTI

ANEXA nr. 2
la HCL nr. 18/29.06.2026

APROBAT,
PRESEDINTE CLSU/PRIMAR
Antonel POCORA

AVIZAT,

INSPECTORATUL PENTRU SITUATII
DE URGENTA "DELTA" TULCEA

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE

AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
TIP V1
COMUNA C.A. ROSETTI,
JUDEȚUL TULCEA

CUPRINS: (TIP V1)

CAPITOL	CONȚINUT
CAPITOLUL I	**DISPOZIȚII GENERALE** **1.** Date referitoare la constituirea serviciului voluntar **2.** Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate **3.** Alte date de interes general
CAPITOLUL II	**ORGANIZAREA ŞI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI** **1.** Conducerea şi structura organizatorică **2.** Atribuțiile serviciului **3.** Atribuțiile compartimentului de prevenire **4.** Atribuțiile formației de intervenție **5.** Atribuțiile echipelor specializate
CAPITOLUL III	**ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI** **1.** Principalele atribuții a serviciului voluntar pentru situații de urgenta **2.** Atribuțiile șefului serviciului **3.** Atribuțiile voluntarilor din compartimentul pentru prevenire **4.** Atribuțiile voluntarilor din formația de intervenție **5.** Atribuțiile membrilor echipelor specializate
CAPITOLUL IV	**GESTIONAREA PATRIMONIULUI** **1.** Finanțarea serviciului voluntar pentru situații de urgenta **2.** Dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgenta **3.** Întreținerea **4.** Evidență și control
CAPITOLUL V	Relațiile de coordonare, de control, de cooperare si de îndrumare a serviciului
CAPITOLUL VI	Pregătirea personalului serviciului voluntar
CAPITOLUL VII	Dispoziții finale

R E G U L A M E N T U L

de organizare și funcționare al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență-TIP V1 al comunei C.A. ROSETTI, județul Tulcea

CAPITOLUL I – DISPOZIŢII GENERALE

1.1 Date referitoare la constituirea serviciului:

ART. 1. (1) Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă, se reconstituie, potrivit legii**,** în comuna C.A. Rosetti, prin Hotărârea Consiliului Local nr. 18/29.06.2026, ca structură specializată în domeniul apărării împotriva incendiilor şi al protecţiei civile organizată cu personal angajat şi/sau voluntar și este destinat să desfășoare activităţi de prevenire, monitorizare și gestionare a situaţiilor de urgenţă în sectorul de competenţă, să coordoneze resursele umane, materiale, financiare și de altă natură necesare restabilirii stării de normalitate, în scopul protejării populaţiei, bunurilor și mediului împotriva efectelor negative ale situaţiilor de urgenţă și înlăturarea operativă a urmărilor acestora.

ART. 2. (1) Prin prezentul "Regulament" se stabileşte organizarea, modul de funcţionare, componenţa, atribuţiile şi dotarea serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă în conformitate cu prevederile Legii nr. 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, modificată și completată; Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, modificată și completată; OUG nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 202/04.12.2016 pentru aprobarea Structurii - cadru a Regulamentului de gestionare a situațiilor de urgență; Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 51/15.03.2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

ART. 3. (1) Constituirea , dimensionarea şi dotarea structurilor serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă se face pe baza următoarelor criterii:

a) numărul de gospodării/locuinţe individuale din sectorul de competenţă;

b) tipurile de riscuri identificate în profil teritorial.

(2) În comuna C.A. Rosetti numărul gospodăriilor/locuințelor individuale este de aproximativ **462**.

Dotarea serviciului va fi ca **serviciu voluntar tip V1** având în vedere prevederile art. 21 alin.(1) din Ordinul nr. 51/15.03.2024 emis de Ministerul Afacerilor Interne.

ART. 4. (1) Serviciul îşi îndeplineşte atribuţiile în sectorul de competenţă delimitat astfel : unitatea administrativ teritorială a localității C.A. Rosetti, cu acordul Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „DELTA" al Judeţului Tulcea. Teritoriul sectorului de competenţă este acoperit, din punct de vedere al intervenţiei, în timpul de răspuns legal .

(2) Serviciul voluntar asigură intervenţia în sectorul de bază (teritoriul administrativ) precum şi în localităţile cu care are încheiat contracte sau convenţii de intervenţie sau planuri de cooperare.

1.2 Prezentarea succintă a activității serviciului voluntar în funcție de tipurile de risc gestionate:

ART. 5. (1) Tipurile de risc ce pot afecta teritoriul administrativ al comunei C.A. Rosetti în funcție de clasificarea unităților administrativ-teritoriale, sunt următoarele :

- **Riscuri naturale** : cutremur, inundații, fenomene meteo periculoase, incendii de pădure;
- **Riscuri tehnologice** : incendii, accidente chimice, accidente grave pe cai de transport, eșecul utilităților publice;
- **Riscuri biologice** : epidemii, epizootii / zoonoze.

(2) Clasificarea unităților administrativ-teritoriale din punct de vedere al protecției civile, in funcție de tipurile de riscuri specifice, conform Hotărârii Guvernului nr. 642/29.06.2005 constituie criteriul de baza pentru:

a) stabilirea structurii, specializării si amplasării serviciilor publice profesioniste si voluntare;

b) dotarea cu mijloace tehnice si materiale de intervenție, aparatura si echipamente de protecție a structurilor profesioniste si voluntare pentru intervenție in situații de urgență;

c) întocmirea schemei de acoperire a riscurilor de către inspectoratele județean pentru situații de urgență ;

d) elaborarea planurilor pentru gestionarea situațiilor de urgenta;

e) stabilirea tematicii de pregătire și a exercițiilor pentru structurile profesioniste si voluntare pentru intervenție in situații de urgență;

f) conștientizarea populației asupra riscurilor specifice si informarea acesteia cu privire la masurile ce trebuie luate pentru reducerea efectelor negative si adoptarea unui comportament adecvat in situații de urgență.

1.3 Alte date de interes general:

ART. 6. (1) Serviciul se încadrează cu personal angajat și/sau voluntar. Personalul angajat și cel voluntar trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice.

(2) Consiliul local în subordinea căruia funcționează serviciul de urgență voluntar încheie contract de voluntariat cu fiecare persoană selecționată, în condițiile prevăzute de Hotărârea Guvernului Nr. 1579 din 8 decembrie 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.

(3) Contractul de voluntariat se încheie în două exemplare originale, dintre care unul se înmânează voluntarului, iar cel de-al doilea se păstrează în evidența beneficiarului voluntariatului.

(4) Activitatea serviciului este coordonată de primarul comunei.

(5) Sediul serviciului se afla în incinta Primăriei C.A. Rosetti.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1 Conducerea și structura organizatorică:

ART. 7. (1) Serviciul voluntar este condus de un șef, profesionist in domeniu și are în componență, în mod obligatoriu, următoarele structuri:

a) un compartiment pentru prevenire;

b) o formație de intervenție, compusa din echipa de stingere incendii si echipa de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare.

(2) Pentru efectuarea lucrărilor de întreținere, a reviziilor şi reparațiilor la mijloacele de intervenție din dotare, serviciul voluntar poate să își organizeze atelier propriu de reparații.

(3) Structura serviciului voluntar este prevăzută în organigrama serviciului.

ART. 8. În serviciul voluntar, funcțiile de șef serviciu se încadrează, în mod obligatoriu, cu personal angajat.

ART. 9. (1) Formația de intervenție este o structură specializată , constituită în vederea limitării şi înlăturării urmărilor situațiilor de urgență.

(2) Formația de intervenție are în compunere doua echipe specializate.

(3) Echipele specializate sunt constituite în funcție de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență, pe următoarele domenii principale: incendii, înștiințare-alarmare, cercetare-căutare, deblocare-salvare, sanitar, evacuare, protecţie chimică, radiologică, biologică şi nucleară, transmisiuni şi suport logistic.

ART. 10. Funcţiile specifice serviciului voluntar sunt următoarele:

a) șef serviciu;

b) voluntar - compartiment pentru prevenire;

c) voluntar - formație de intervenție;

ART. 11. (1) **Derularea intervenției** se face gradual, după caz, astfel:

a) **alarmarea** serviciului voluntar, concomitent cu anunţarea/alertarea structurilor profesioniste de intervenţie ale inspectoratului pentru situaţii de urgenţă judeţean , precum şi a serviciului privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract/o convenţie de intervenţie;

b) **intervenția** propriu-zisă efectuată de serviciile voluntare;

c) **sprijinul acordat intervenției** (în tehnică şi personal specializat) de către serviciul privat/voluntar cu care s-a încheiat un contract/o convenţie de intervenţie;

d) **sprijinul acordat intervenției** (în tehnică şi personal specializat) de către structurile profesioniste.

(2) Serviciul de urgenţă voluntar solicită în sprijin intervenţia serviciilor de urgenţă private şi a celor voluntare cu care a încheiat contracte/convenţii de intervenţie sau, după caz, a serviciilor de urgenţă profesioniste, ori de câte ori amploarea situaţiei de urgenţă depăşeşte capacitatea de răspuns a acestuia.

2.2 Atribuțiile serviciului:

ART. 12. Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

a) desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice şi dispoziţiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competenţă;

c) asigură intervenţia pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor şi protecţia persoanelor, a animalelor şi a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situaţii de situaţii de urgenţă / protecție civilă.

2.3 Atribuțiile compartimentului pentru prevenire:

ART. 13. Compartimentul pentru prevenire este compus din specialişti pentru prevenire şi are următoarele atribuții principale:

a) desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b) planifică şi realizează, potrivit legii, acţiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situaţiilor de urgenţă şi a consecinţelor acestora, a protecţiei populaţiei, a mediului, a bunurilor şi valorilor;

c) desfăşoară activităţi de control, asistenţă tehnică de specialitate, verificarea şi informarea preventivă a populaţiei;

d) inventariază si tin evidenta tuturor surselor de apa din raza de competenta necesare stingerii incendiilor;

e) stabilesc si iau in evidenta constructiile cu risc seismic ridicat;

f) stabilesc zonele posibil a fi inundate;

g) monitorizeaza permanent zonele turistice si de agrement ce prezinta pericol de incendii (păduri, lacuri, pășuni);

h) mențin in stare de operativitate sistemul de instiintare-alarmare a localitatii;

i) asigură respectarea prevederilor actelor normative şi ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor şi protecţia civilă;

j) identificarea, evaluarea şi analizarea pericolelor potenţiale prin aprecierea posibilităţilor de apariţie a lor şi a consecinţelor acestora asupra vieţii oamenilor, mediului şi bunurilor materiale;

k) conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informaţii dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat şi alte persoane interesate sau implicate;

l) informarea populaţiei şi a salariaţilor privind pericolele potenţiale, precum şi modul de comportare în situaţii de urgenţă;

m) la nevoie, sprijină formaţia de intervenţie în acţiunile de gestionare a situaţiilor de urgenţă.

2.4 Atribuțiile formației de intervenție:

ART. 14. Formația de intervenție este o structură specializată, având în compunere echipe specializate.

ART. 15. Atribuţiile principale ale formaţiei de intervenţie sunt următoarele:

a) limitarea şi înlăturarea urmărilor situaţiilor de urgenţă;

b) desfăşoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării şi eliminării situaţiei de urgenţă;

c) asigură intervenţia operativă în cazul producerii unei situaţii de urgenţă.

2.5 Atribuțiile echipelor specializate:

ART. 16. Echipa specializată pentru stingere incendii se constituie numai pentru serviciile voluntare înființate în cadrul unităților administrativ-teritoriale care nu au obligația dotării cu autospeciale de stingere cu apă și spumă.

ART. 17. Atribuţiile principale ale echipei specializată pentru stingere incendii sunt următoarele:

a) asigură intervenţia pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situaţiilor de urgenţă, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor şi protecţia persoanelor, a animalelor şi a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situaţii de situaţii de urgenţă / protecție civilă;

b) execută recunoaşteri în sectorul de competenţă, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menţinerea în stare de funcţionare a căilor de acces, a sistemelor de anunţare, alarmare, precum şi de alimentare cu apă în caz de incendiu;

ART. 18. Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competenţă.

ART. 19. Atribuţiile principale ale echipei specializată pentru pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

a) acţionează în cadrul formaţiei de intervenţie, pentru salvarea răniţilor, a celor surprinşi sub dărâmături sau blocaţi în clădiri avariate sau distruse;

b) acţionează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie şi pentru evacuarea răniţilor şi sinistraţilor;

c) localizarea şi limitarea avariilor la reţelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenţie sau cel afectat;

d) asigură transportul materialelor şi hranei în cazul unor situaţii de urgenţă;

e) asigură avertizarea/alarmarea populaţiei cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situaţii de urgenţă.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1 Principalele atribuții ale serviciului voluntar pentru situații de urgență:

ART. 20. Serviciile voluntare pentru situații de urgenta au următoarele atribuții principale:

a) desfasoara activitati in domeniul situatiilor de urgenta, in conditiile stabilite de actele normative in vigoare;

b) desfasoara activitati pentru cunoasterea si respectarea normelor de prevenire si interventie la producerea unor situatii de urgenta;

c) efectueaza controale asupra modului in care se aplica normele de prevenire a producerii unor situatii de urgenta si fac propuneri pentru inlaturarea neregulilor constatate si urmaresc rezolvarea operativa a acestora;

d) participa la actiunile pentru apararea impotriva inundatiilor, evacueaza apa din subsoluri si din alte puncte ale institutiilor si intreprindelor;

e) participa la efectuarea de deblocari si inlaturarea daramaturilor provocate de calamitati naturale sau catastrofe;

f) salveaza persoanele aflate in pericol;

g) participa la evacuarea persoanelor si a bunurilor materiale din locurile calamitate;

h) intervine pentru stingerea incendiilor si inlaturarea urmarilor provocate de calamitati naturale sau catastrofe si alte obiective si localități, altele decat cele in care sunt constituite;

i) sprijina actiunea de alimentare cu apa a populatiei;

j) indruma activitatea cercurilor de pompieri „Prietenii pompierilor", organizate in scoli;

k) participa la concursurile profesionale si alte concursuri ce se organizeaza pe plan local si judetean;

l) realizeaza orice alte activitati care vizeaza antrenarea populatiei in domeniul situatiilor de urgenta.

Serviciile voluntare si membrii acestora care se disting in activitate li se pot acorda recompense.

3.2 Atribuţiile şefului serviciului voluntar:

ART. 21. (1)Şeful serviciului voluntar este direct subordonat Primarului comunei C.A. Rosetti, Preşedinte al Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă, iar pe linia specializării – Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „ Delta " al Judeţului Tulcea, este şef al întregului personal din serviciului voluntar.

(2)Răspunde de organizarea şi desfăşurarea tuturor activităţilor de prevenire şi intervenţie în situaţii de urgenţă, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucţiunilor şi ordinelor în vigoare. El conduce activităţile cu privire la: asigurarea capacităţii operative şi de intervenţie, pregătire, planificare şi desfăşurarea activităţilor conform planului de pregătire şi intervenţie anual al serviciului voluntar.

El are următoarele atribuţii:

a) întocmește și gestionează documentele de organizare şi funcționare a activității serviciului voluntar;

b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;

c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;

d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor şi protecţie civilă în sectorul de competență;

e) organizează şi asigură desfăşurarea activităţilor de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control şi Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenţei pentru prevenirea situaţiilor de urgenţă la gospodăriile populaţiei şi evidenţei operatorilor economici din subordinea consiliului local şi a instituţiilor publice din sectorul de competenţă;

f) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;

g) întocmește rapoartele de intervenție;

h) exercită atribuţiile prevăzute în acte normative care reglementează activitatea în domeniile protecţiei civile, situațiilor de urgență și al prevenirii şi stingerii incendiilor;

i) asigură măsurile organizatorice, materialele şi documentele necesare privind înştiinţarea şi aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor situaţii de urgenţă sau la ordin;

j) asigură încadrarea serviciului de intervenţie cu personal de specialitate;

k) împreună cu compartimentul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populaţiei şi pe teritoriul agenţilor economici din raza localităţii;

l) face propuneri privind îmbunătăţirea activităţii de prevenire şi eliminarea stărilor de pericol;

m) organizează şi conduce acţiunile echipelor de specialitate sau specializate a voluntarilor în caz de incendiu, avarii, calamităţi naturale, inundaţii, explozii şi alte situaţii de urgenţă;

n) ţine evidenţa participării personalului la intervenţie şi face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincţii sau premii;

o) conduce trimestrial, procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacităţii de intervenţie, potrivit documentelor întocmite în acest scop;

p) organizează şi conduce nemijlocit instruirea de specialitate a serviciului întocmind în acest scop programul anual şi lunar de pregătire de specialitate conform planului tematic şi urmăreşte executarea lui întocmai de întreg personalul serviciului, execută instruirea metodică a formaţiilor de intervenţie şi a echipelor specializate, întocmeşte registrul de evidenţă a participării la pregătirea de specialitate şi calificativele obţinute;

q) pregăteşte personalul care execută activitatea de prevenire, asigură participarea acestora la convocările de pregătire organizate de Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „ Delta ” al Judeţului Tulcea;

r) asigură materialul bibliografic şi materialul didactic pentru pregătire;

s) asigură studierea şi cunoaşterea de către personalul serviciului voluntar a particularităţilor localităţii şi clasificării din punct de vedere al protecţiei civile precum şi principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influenţa urmările situaţiilor de urgenţă din zona de competenţă;

ș) ţine evidenţa participării la pregătire profesională şi calificativele obţinute;

t) ţine evidenţa aplicaţiilor, exerciţiilor şi intervenţiilor la care a participat serviciul voluntar;

ț) participă la instructaje, schimburi de experienţă, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesioniste pentru situaţii de urgenţă;

u) verifică modul cum personalul serviciului voluntar respectă programul de activitate şi regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului voluntar

v) propune includerea in bugetele proprii a fondurilor necesare organizarii activitatii de aparare impotriva incendiilor, dotarii cu mijloace tehnice pentru apararea impotriva incendiilor si echipamente de protectie specifice;

w) urmăreşte asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar prin compartimentul administrativ din cadrul primăriei pe baza propunerilor instrucţiunilor de dotare;.

x) controlează ca instalaţiile, mijloacele şi utilajele de stins incendiu, celelalte materiale pentru intervenţie de pe teritoriul localităţii să fie în stare de funcţionare şi întreţinute corespunzătoare;

y) face propuneri privind îmbunătăţirea continuă a încadrării serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă cu personal angajat şi voluntar, precum şi cu mijloace tehnice de intervenţie;

z) acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate centrelor operative pentru situatii de urgenta in indeplinirea atributiilor.

3.2 Atribuţiile voluntarilor din compartimentul pentru prevenire:

ART. 22. Voluntarii din compartimentul pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și au următoarele atribuții:

a) desfăşoara activităţi de prevenire la nivelul localităţii;
b) acţionează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată şi urmăreşte rezolvarea lor operativă;
c) stabileşte restricţii şi interdicţii la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire şi regulile de executare a lucrărilor cu risc;
d) sprijină conducerile operatorilor economici din comună în realizarea măsurilor de protecţie şi instruirea personalului în domeniul situaţiilor de urgenţă;
e) informează conducerile operatorilor economici, şeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
f) în cazul producerii unor situaţii de urgenţă, alertează serviciul voluntar şi participă la nevoie, la limitarea şi lichidarea situaţiei de urgenţă;
g) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populaţiei) şi în notele de control (cele de la instituţiile publice şi operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unităţile de învăţământ şi de la operatorii economici din sectorul de competenţă, cu care s-au încheiat contracte de intervenţie);

h) prezintă şefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
i) cunoaşte sensul principiilor care stau la baza desfăşurării activităţii de prevenire (principiul legalităţii, principiul imparţialităţii şi independenţei, principiul confidenţialităţii, principiul transparenţei, principiul continuităţii şi gradualităţii);
j) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activităţii de prevenire, dotării cu mijloace tehnice şi echipamente de protecţie specifice.
k) verifică dotarea şi starea tehnică a mijloacelor de primă intervenţie în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu şi hidranţi exteriori de incendiu) de la operatorilor economici şi cele aparţinând comunei;
l) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
m) urmăreşte modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului şi focului deschis în locurile stabilite;
n) verifică menţinerea liberă şi în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenţie şi de evacuare în caz de situaţii de urgenţă în sectorul de competenţă;
o) în cazul producerii unor situaţii de urgenţă, alertează serviciul voluntar şi participă la nevoie, la limitarea şi lichidarea situaţiei de urgenta.

3.3 Atribuţiile voluntarilor din formația de intervenţie:

ART. 23. Voluntarii formaţiei de intervenţie au următoarele atribuţii:
a) se subordonează şefului serviciului voluntar şi îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
b) pun în aplicare ordinele şefului serviciului voluntar transmise direct;
c) fac propuneri şefului serviciului voluntar privind modul de acţiune, necesarul de forţe şi mijloace;
d) executa recunoaşterea la locul intervenţiei, analizează riscurile şi transmit datele necesare şefului serviciului voluntar;
e) dispun măsurile necesare îndeplinirii misiunii în sectorul repartizat;
f) utilizează echipamentele de comunicaţii;
g) asigură intervenţia operativă în cazul producerii unei situaţii de urgenţă;
h) acţionează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată şi urmăreşte rezolvarea lor operativa;
i) menţin permanent legătura cu şeful serviciului pe timpul executării unor activităţi / misiuni specifice în sectorul de competenţă;
j) îndeplineşc şi alte sarcini trasate de şeful serviciului.
k) mânuieşc accesoriile, dispozitivele şi utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
l) asigură şi urmăreşc executarea operaţiunilor pentru desfăşurarea intervenţiei;
m) participă la recunoaşterea locului incendiului/situaţiei de urgenţă;
n) asigură cercetarea iniţială pentru identificarea prezenţei substanţelor periculoase;
o) informează şeful serviciului voluntar despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenţiei;
p) ţin permanent legătura intre ei;
q) acţionează la nevoie cu mijloace de primă intervenţie;
r) recepţionează şi transmite ordine, semne şi semnale;
s) cunosc mijloacele specifice de alarmare şi semnalele de alarmare, locurile de evacuare;
t) îndeplinesc şi alte sarcini trasate de şeful serviciului.

3.4 Atribuţiile membrilor echipelor specializate:

ART. 24. **Membrii echipelor specializate pentru stingere incendii** au următoarele atribuţii:
a) se subordonează şefului serviciului voluntar şi îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
b) mânuiesc accesoriile, dispozitivele şi utilajele din dotare pentru îndeplinirea misiunilor primite;

c) execută tehnici de intervenţie adecvate pentru stingerea incendiului şi acţionează prioritar pentru salvarea persoanelor;
d) execută atribuţii specifice la tipul de utilaj pe care îl deservesc;
e) îndeplinesc atribuţiile specifice în cadrul echipei de căutare-salvare;
f) aplică tehnici şi tactici pentru stingerea incendiilor;
g) ţin permanent legătura cu şeful serviciului şi cu membrii echipei;
h) acţionează la nevoie cu mijloace de primă intervenţie;
i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere şi acţionează direct pentru limitarea propagării şi lichidării focarelor;
j) sprijină, prin acţiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor şi bunurilor;
k) comunică orice modificare a situaţiei operative ce se produce pe timpul misiunii;
l) cooperează şi se protejează reciproc, urmărind permanent evoluţia incendiului, existenţa pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacităţii portante a elementelor de construcţie (prăbuşirea acestora);
m) recepţionează şi transmite ordine, semne şi semnale;
n) se preocupă pentru cunoaşterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotarea motopompei și/sau a celorlalte utilaje precum și modul de lucru cu acestea;
o) execută recunoaşteri pe raza unităţii administrativ - teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apa, posibilitatea accesului de intervenţie;
p) utilizează echipamentele de comunicaţii.

<u>ART. 25.</u> Membrii echipelor specializate pentru înștiințare-alarmare-evacuare cercetare-deblocare-salvare au următoarele atribuţii:
a) se subordonează şefului serviciului voluntar şi îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
c) la ordin, execută recunoaşteri şi semnalizează/delimitează zona de intervenţie;
d) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
e) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecţia persoanelor, animalelor şi bunurilor şi reducerea impactului negativ asupra mediului;
f) aplică tehnici de salvare a persoanelor şi mânuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat şi demolat, salvare şi prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
g) asigură sprijin în acordarea asistenţei medicale de urgenţă;
h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică şi gaze naturale
i) asigură protecţia căilor destinate salvării şi evacuării persoanelor, animalelor şi bunurilor materiale, protecţia instalaţiilor şi construcţiilor situate în zona afectată;
j) asigură iluminarea zonei de intervenţie;
k) asigură transportul efectivelor şi altor materiale la locul intervenţiei;
l) asigură consolidarea elementelor de construcţie care ameninţă cu prăbuşirea, executarea de treceri printre şi peste dărâmături spre locul intervenţiei;
m) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
n) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
o) asigură avertizarea-alarmarea populaţiei cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
p) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
q) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
r) utilizează echipamentele de comunicaţii;
s) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale;
t) cunosc situaţia epizootică din zona de responsabilitate şi determină influenţa acesteia în cazul contaminării;

u) participă la aplicarea unor măsuri de antibioprofilaxie şi antiepidemice;
v) realizează măsurile tehnico - medicale privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de victime;
w) participă la realizarea măsurilor de instituire a carantinei;
x) asigură logistica acţiunilor de evacuare care se asigură prin aprovizionarea personalului care se evacuează, cu produse alimentare şi industriale de prima necesitate;
y) participa la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană şi medicamente;
z) fac propuneri şi asigură completarea dotării formaţiei de interventie.

CAPITOLUL IV – GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR (finanțare, dotare, întreținere, evidență și control)

4.1 Finanțarea serviciului:

ART. 26. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activității serviciului de urgență voluntar se asigură din bugetul local anual, prin planul de buget, precum şi prin donații, sponsorizări.

4.2 Dotarea serviciului:

ART. 27. (1) Sediile şi utilitățile necesare serviciilor voluntare, precum şi spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea şi întreținerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt puse la dispoziție de consiliile locale, în condițiile legii. Spațiile se dotează cu telefon şi mijloace de alarmare şi alertare, instalații utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică şi de acordare a primului ajutor medical.

Asigurarea cu materiale, aparatură, tehnică şi carburanți se face prin Consiliul local al comunei în funcție de necesități, dotarea se completează cu alte categorii de bunuri materiale utile îndeplinirii atribuțiilor serviciului.

(2) Pentru realizarea şi menținerea unei capacităţi de răspuns optime, dotarea serviciului voluntar trebuie să asigure:

a) acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competenţă, atât din punct de vedere preventiv, cât şi din punct de vedere operaţional;

b) executarea oportună a misiunilor şi operaţiunilor specifice;

c) corelarea performanţelor tehnice ale mijloacelor de intervenţie cu specificul şi gradul de dificultate ale situaţiei de urgenţă, în vederea exploatării cu eficienţă maximă a acestora;

d) crearea condiţiilor necesare pentru pregătirea şi antrenamentul personalului.

(3) Dotarea formațiilor de intervenție şi respectiv, a echipelor specializate şi respectarea criteriilor specifice care stau la baza dotării cu mijloace tehnice şi materiale a serviciilor voluntare pentru situații de urgență sunt prezentate în anexa nr. 4 şi respectiv anexa nr. 5 la Ordinului ministrului afacerilor internelor nr. 51 din 15.03.2026 pentru aprobarea Criteriilor de performanţă privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare pentru situaţii de urgenţă.

4.3 Întreținerea:

ART. 28. (1) Întreținerea şi repararea utilajelor serviciilor voluntare se fac, după caz, în ateliere proprii dotate cu utilaje şi scule adecvate lucrărilor executate sau de către alte persoane fizice ori juridice atestate, conform legii, pentru activitățile respective.

(2) Montarea, întreținerea, repararea şi exploatarea sistemelor de alarmare, de comunicații şi informatice de protecție civilă se asigură cu sprijinul operatorilor economici de profil, pe baza contractelor sau a convențiilor legale încheiate cu aceştia.

4.4 Evidență și control:

ART. 29. Consiliul local , verifică evidența contabilă , modul de depozitare şi folosire a mijloacelor de intervenție , controlează periodic starea de operativitate şi stabilește înlocuirea sau completarea sa prin personalul propriu de specialitate.

CAPITOLUL V - RELATIILE DE COORDONARE, DE CONTROL, DE COOPERARE SI DE INDRUMARE A SERVICIULUI

ART. 30. Relațiile serviciului cu alte institutii:

1. Relații de coordonare: C.L.S.U., I.S.U.J.;
2. Relații de control: C.L.S.U., I.S.U.J., I.G.S.U.,
3. Relații de cooperare: cu I.S.U.J. si cu S.V.S.U. dotate cu autospeciale P.S.I. pe baza de contract/conventie;
4. Relații de îndrumare: I.S.U.J..

CAPITOLUL VI – PREGATIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

ART. 31. Pregătirea fizica si de specialitate se face prin participarea la exerciții, aplicații, convocări, cursuri de calificare si atestare, concursuri de specialitate, conform Planului anual de pregătire profesionala aprobat de Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgenta.

CAPITOLUL VII - DISPOZITII FINALE

ART. 32. Regulamentul de organizare si funcționare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgenta este documentul pe baza căruia se constituie acest serviciu si se păstrează împreună cu celelalte documente de conducere a activităților, la șeful serviciului.

ART. 33. Prezentul regulament intra în vigoare după aprobare in ședința de consiliu local și avizarea acestuia de către Inspectoratul pentru Situații de Urgenta.

Întocmit,
ȘEF SVSU
Ion BĂRLĂDEANU

Președinte de ședință,
Nicolae GRACIOV

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretarul general al comunei C.A. Rosetti
Cristina-Valentina COMĂRZAN