

**STATUTUL ACTUALIZAT al
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRUL DE
DIGITALIZARE ȘI INOVARE TIMIȘ**

ASOCIAȚII:

1. **Județul Timiș**, prin Consiliul Județean Timiș, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989 nr. 17, jud. Timiș, cod 300034, reprezentat de drept prin Alfred – Robert SIMONIS - Președintele Consiliului Județean Timiș, potrivit art. 175 din O.U.G. nr. 57/2019, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2. **Orașul Deta**, cu sediul în Deta, str. Victoriei nr. 32, județul Timiș, reprezentat de drept prin dl. Roman Petru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

3. **Orașul Gătaia**, cu sediul în Gătaia, str. Carpați nr. 106, județul Timiș, reprezentat de drept prin dl. Cozarov Raul, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

4. **Comuna Vălcani**, cu sediul în Vălcani, nr. 222, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Buicu Dragoș Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

5. **Comuna Ghizela**, cu sediul în Ghizela, nr. 4, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Cenușe Ciprian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

6. **Comuna Știuca**, cu sediul în Știuca, nr. 111, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Bejera Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

7.**Comuna Dudeștii Noi**, cu sediul în Dudeștii Noi, nr. 29, județul Timiș, reprezentată de drept prin Ion Goșa, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

8.**Comuna Dumbrava**, cu sediul în Dumbrava, nr. 336, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Olaru Cristian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

9.**Comuna Criciova**, cu sediul în Criciova, nr. 51A, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Cătană Cristian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

10.**Comuna Coșteiu**, cu sediul în Coșteiu, nr. 668, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Carebia Petru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

11.**Comuna Sânmihaiu Român**, cu sediul în Sânmihaiu Român, nr. 1, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Mărcuți Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

12.**Comuna Șag**, cu sediul în Șag, str. a II - a nr. 49, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Roșu Flavius - Alin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

13.**Comuna Pișchia**, cu sediul în Pișchia, nr. 261, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Obreja Andrei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

14.**Comuna Dumbrăvița**, cu sediul în Dumbrăvița, str. Petofi Șandor, nr. 31, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Bugarin Horia - Grigore, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

15. **Comuna Sacoșu Turcesc**, cu sediul în Sacoșu Turcesc, nr.98, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Brocia Iulian-Petru, în calitate de primar, potrivit

prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

16. **Comuna Găvojdia**, cu sediul în Găvojdia, nr.295, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Stoica Dănuț - Toma, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

17. **Comuna Pesac**, cu sediul în Pesac, nr. 360, cod poștal 307316, județul Timiș, reprezentată de dl. Lungu Mihail, viceprimar, care exercită de drept atribuțiile primarului potrivit art. 152 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ca urmare a vacantării funcției de primar;

18. **Comuna Beba Veche**, cu sediul în Beba Veche, nr. 292, cod poștal 307035, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Bohancanu Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

19. **Comuna Cărpiniș**, cu sediul în Cărpiniș, str. a III-a, nr. 42, cod poștal 307090, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Popa Dumitru Marcel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

20. **Comuna Darova**, cu sediul în Darova, nr. 152, cod poștal 307140, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Cherciu Viorel-Aurel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

21. **Comuna Livezile**, cu sediul în Livezile, strada Nucului nr. 2, cod poștal 307012, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Lungu Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

22. **Comuna Traian Vuia**, cu sediul în Sudriaș, nr. 163A, cod poștal 307438, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Petruescu Vasile Bujor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

23. **Comuna Parța**, cu sediul în Parța, nr. 282, cod poștal 307396, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Drăgan Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

24. **Comuna Peciu Nou**, cu sediul în Peciu Nou, nr. 189, cod poștal 307310, județul Timiș, reprezentată de drept prin dl. Drăgan Gabriel Răzvan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

denumiți colectiv Asociații și individual Asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit O.U.G. nr. 57/2019 (art. 89-91) și O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări, coroborat cu Legea nr. 273/2006 pentru finanțele publice locale, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Centrul de Digitalizare și Inovare Timiș”, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică ex lege (art. 5 lit. i Cod administrativ), în scopurile prevăzute la art. 5 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I

DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, REGIMUL JURIDIC, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. Denumirea, forma juridică și regimul juridic.

(1) Asociația se constituie sub denumirea de „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ CENTRUL DE DIGITALIZARE ȘI INOVARE TIMIȘ” (prescurtat ADI-CDIT), conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 27770/11.08.2025, emisă de Ministerul Justiției, denumită în continuare “Asociația” sau “ADI-CDIT”.

(2) Asociația este o asociație de dezvoltare intercomunitară, persoană juridică de drept privat, de utilitate publică, constituită în temeiul art. 89 - 91 din O.U.G. nr. 57/2019 - Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și considerarea O.G. nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, în scopul realizării în comun de către unitățile administrativ-teritoriale membre a unor proiecte de dezvoltare de interes județean, zonal și regional în domeniul transformării digitale și inovării administrației publice.

(3) Asociația dobândește personalitate juridică prin hotărârea de înființare a instanței competente și înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 2. Sediul

(1) Sediul Asociației este în România, județul Timiș, municipiul Timișoara, Bulevardul Revoluției din 1989 nr.17, camera 334, cod poștal 300034;

(2) Sediul poate fi schimbat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, prin hotărârea Adunării Generale, cu respectarea dispozițiilor legale.

Art. 3. Durata

Asociația se constituie pe durată nedeterminată, de la data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

CONTEXTUL, SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE

Art. 4. Contextul

(1) Își va desfășura activitatea ca Asociație de dezvoltare intercomunitară, în concordanță cu documentele strategice și prioritățile de dezvoltare la nivel european, național, regional, județean și local.

(2) Contextul strategic de referință include, dar nu se limitează la:

a) La nivel european:

Strategia Europa Digitală 2030

Programul Europa Digitală 2021-2027

Mecanismul pentru Interconectarea Europei (CEF Digital)

Pilonul European al Drepturilor Sociale

Raportul Draghi privind competitivitatea Europei

Strategiile sectoriale ale Uniunii Europene în domeniul digitalizării și inovării

b) La nivel național:

Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030

Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)

Strategia Națională pentru Digitalizarea României - România Digitală 2030

Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2021-2027

Strategia Națională pentru Industrie 4.0

Alte strategii și politici publice relevante adoptate la nivel guvernamental

c) La nivel regional:

Planul de Dezvoltare Regională Vest 2021-2027

Strategia de Cercetare și Inovare pentru Specializare Inteligentă a Regiunii Vest (RIS3)

Strategiile și prioritățile Agenției de Dezvoltare Regională Vest

d) La nivel județean și local:

Strategia de Dezvoltare Economic-Socială a Județului Timiș 2021-2027

Strategiile de dezvoltare ale unităților administrativ-teritoriale membre

Documentele strategice ale Prefecturii Județului Timiș

(3) Va monitoriza permanent evoluția contextului strategic și va adapta activitățile sale pentru a rămâne relevantă și eficientă în atingerea obiectivelor de digitalizare și inovare.

(4) În implementarea activităților sale, va asigura complementaritatea și sinergia cu inițiativele existente la toate nivelurile administrative și va evita suprapunerile nejustificate.

Art. 5. Scopul și principiile

(1) Scopul Asociației îl constituie sprijinirea și implementarea la nivel local, județean, a strategiilor privind transformarea digitală, inovarea și dezvoltarea durabilă precum și accelerarea dezvoltării domeniilor/ecosistemelor strategice pentru Unitățile Administrativ-teritoriale din județul Timiș, prin utilizarea tehnologiilor digitale și promovarea inovației.

(2) În sensul prezentului statut:

a) Domeniu/ecosistem rural sau urban - totalitatea actorilor, capacităților, acțiunilor și rezultatelor care vizează progresul unui domeniu strategic adresat de UAT-uri (educație, mobilitate, cultură, mediu, sănătate, siguranță, guvernare etc.);

b) Domeniu/ecosistem strategic - domeniu a cărui dezvoltare produce un rezultat relevant pentru comunitatea deservită, cu impact asupra calității vieții și competitivității teritoriale.

(3) Principiile care vor ghida activitatea sunt cele ale guvernării deschise, colaborării intersectoriale, eficacității și performanței măsurabile, respectului, rezilienței, sustenabilității, eticii, echității, interoperabilității/standardizării, scalabilității, accesibilității și transparenței decizionale.

Art. 6. Obiectivele

În limitele prevederilor legale incidente, obiectivele strategice ale Asociației pentru dezvoltarea durabilă a județului Timiș prin digitalizare și inovare sunt următoarele:

- a) Clarificarea și prioritizarea rezultatelor pentru domeniile solicitate a fi strategice, la nivel județean și/sau regional, și selectarea indicatorilor SMART de progres, în vederea stabilirii unei viziuni clare și măsurabile pentru dezvoltarea teritorială;
- b) Dezvoltarea capacității ecosistemului județean/regional de digitalizare și inovare cu aplicabilitate în domeniile strategice pentru creșterea calității vieții și dezvoltarea competitivității teritoriale, prin atragerea și dezvoltarea capacității specifice pentru fiecare ecosistem/domeniu în parte, atât resurse cât și competențe;
- c) Dezvoltarea magnetismului regional prin consolidarea brandului de județ/regiune inovatoare, deschisă și inteligentă, capabilă să atragă investiții, talente și oportunități de dezvoltare, cu ambiția de a transforma județul și regiunea într-un model de bună practică la nivel național;
- d) Implementarea proiectelor prioritare și strategice de digitalizare pentru fiecare domeniu strategic în parte, asigurând transformarea planificării strategice în rezultate concrete și măsurabile pentru comunitate, prin dezvoltarea de soluții integrate și interoperabile care să garanteze conectivitatea între sisteme și replicabilitatea în alte UAT-uri din regiune și țară;
- e) Crearea și coordonarea de proiecte comune între UAT-uri pentru digitalizare și inovare;
- f) Atragerea de fonduri europene, guvernamentale și private pentru digitalizare și inovare.
- g) Dezvoltarea și operarea de servicii partajate în domeniile digitalizare, achiziții IT și expertiză tehnică pentru UAT-urile membre, asigurând economii de scală, standardizare și creșterea calității serviciilor publice;
- h) Administrarea unui fond de inovare publică pentru finanțarea proiectelor pilot care dezvoltă soluții digitale replicabile și scalabile la provocările comune ale UAT-urilor membre.

Art. 7. Atribuțiile

Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut, asociații mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor, următoarele atribuții, organizate pe obiectivele strategice:

A. Pentru clarificarea și prioritizarea rezultatelor strategice, atribuțiile cheie sunt selectarea/prioritizarea domeniilor strategice, elaborarea de strategii și planuri de dezvoltare pentru fiecare ecosistem, definirea indicatorilor SMART și monitorizarea

progresului, precum și analiza și evaluarea nevoilor teritoriale, fără ca această enumerare să fie limitativă sau exhaustivă;

B. Pentru dezvoltarea capacității ecosistemului județean/regional de digitalizare și inovare, atribuțiile cheie sunt colectarea de date, analize și insights, maparea, evaluarea și monitorizarea situației curente din fiecare ecosistem județean/regional vizat, atragerea de fonduri și resurse financiare, dezvoltarea de parteneriate strategice (public-privat-academic), crearea și operarea de huburi de inovare, laboratoare și spații de colaborare, precum și organizarea de programe de formare și dezvoltare a competențelor, fără ca această enumerare să fie limitativă sau exhaustivă;

C. Pentru dezvoltarea magnetismului regional, atribuțiile cheie sunt promovarea imaginii și potențialului județului, organizarea de evenimente, conferințe și demonstrații, reprezentarea județului în rețele naționale și internaționale, precum și dezvoltarea de studii de caz și modele de bună practică, fără ca această enumerare să fie limitativă sau exhaustivă;

D. Pentru implementarea proiectelor prioritare și strategice, atribuțiile cheie sunt implementarea directă de proiecte prioritare, coordonarea inițiativelor intracomunitare, precum și monitorizarea și evaluarea rezultatelor, dezvoltarea de platforme digitale integrate la nivel regional/județean, achiziția și implementarea de soluții software și servicii ICT, asigurarea conformității cu standardele de accesibilitate digitală, fără ca această enumerare să fie limitativă sau exhaustivă;

E. Pentru digitalizarea administrației publice și dezvoltarea orașelor inteligente: - atribuții de dezvoltare și implementare de aplicații de smart city în domeniile: Smart People, Smart Environment, Smart Economy, Smart Governance, Smart Mobility și Smart Living, asigurarea interoperabilității soluțiilor digitale cu sistemele naționale, regionale și locale existente, promovarea adoptării standardului ISO 37120 pentru certificarea transformării în orașe inteligente, facilitarea tranziției spre o economie cu emisii reduse de carbon prin soluții TIC, fără ca această enumerare să fie limitativă sau exhaustivă;

F. Atribuții transversale: facilitarea cooperării între membrii asociației, furnizarea de servicii de consultanță și asistență tehnică, gestionarea patrimoniului și resurselor asociației, precum și orice alte activități necesare pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.

G. Pentru dezvoltarea serviciilor partajate, atribuțiile cheie sunt furnizarea de servicii comune de tip "shared services" pentru membrii asociației, operarea unui centru de competență digitală, realizarea achizițiilor centralizate pentru produse și servicii IT, asigurarea asistenței tehnice specializate, precum și realizarea evaluării anuale

a maturității digitale a UAT-urilor membre pe dimensiunile capacitate-activitate-rezultat și publicarea raportului de benchmarking, fără ca această enumerare să fie limitativă sau exhaustivă;

H. Pentru stimularea inovării prin proiecte pilot, atribuțiile cheie sunt organizarea de apeluri competitive pentru soluții digitale, finanțarea proiectelor pilot până la maturitate tehnologică TRL 5-6, evaluarea și validarea soluțiilor în UAT-uri pilot, asigurarea transferului de cunoștințe și scalarea soluțiilor validate către toate UAT-urile membre, fără ca această enumerare să fie limitativă sau exhaustivă;

I. Pentru poziționarea ca pol de excelență digitală, atribuțiile cheie sunt operarea unui observator digital regional, dezvoltarea de programe de certificare pentru smart territories, implementarea de sandbox-uri pentru testarea inovațiilor, organizarea de academii de leadership digital și dezvoltarea de hub-uri de date regionale, conform planurilor strategice aprobate de Adunarea Generală, fără ca această enumerare să fie limitativă sau exhaustivă;

J. Asociația promovează utilizarea standardelor deschise și a interoperabilității tehnice și semantice între platformele digitale ale UAT-urilor membre, în conformitate cu cadrul european de interoperabilitate;

K. Asociația asigură protecția datelor și securitatea cibernetică a sistemelor și platformelor pe care le gestionează, prin politici interne aprobate de Consiliul Director.

CAPITOLUL III

MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 8. Calitatea de membru

(1) Membrii Asociației sunt:

fondatorul principal: Județul Timiș prin Consiliul Județean;

cofondatorii: orașul Deta, orașul Gătaia, comuna Vălcani, comuna Ghizela, comuna Știuca, comuna Dudeștii Noi, comuna Dumbrava, comuna Criciova, comuna Coșteiu, comuna Sânmihaiu Român, comuna Șag, comuna Pișchia, comuna Dumbrăvița, comuna Sacoșu Turcesc, comuna Găvojdia.

membrii: unitățile administrativ-teritoriale din județul Timiș care aderă ulterior înregistrării;

(2) Fondatorul principal beneficiază de statut special, inclusiv desemnarea președintelui în primul mandat.

(3) Cofondatorii beneficiază de drepturi prioritare în alegerea în organele asociației, în cadrul primului mandat.

(4) Pot deveni membri asociați și alte persoane juridice de drept public - UAT, în condițiile prevăzute în Statut, cu aprobarea Adunării Generale a Asociației.

Art. 9. Dobândirea calității de membru

(1) Calitatea de membru fondator se dobândește de către unitățile administrativ teritoriale care adoptă hotărârile de asociere, aprobă Statutul și le semnează la data constituirii Asociației.

(2) Calitatea de membru aderent se dobândește de către unitățile administrativ-teritoriale care solicită, ulterior constituirii, aderarea la Asociație, pe baza:

hotărârii consiliului local al solicitantului privind asocierea;

aprobării Adunării Generale a Asociației cu votul favorabil a cel puțin **două treimi** ($\frac{2}{3}$) din totalul voturilor;

semnării actului adițional la Statut și achitării contribuției financiare stabilite.

Art. 10. Pierderea calității de membru

(1) Calitatea de membru al Asociației se poate pierde prin:

retragere voluntară, la cererea scrisă a membrului, cu preaviz de **30 zile**, aprobată de Adunarea Generală;

excludere, în cazul:

neplății contribuțiilor financiare pentru o perioadă mai mare de **6 luni**;

încălcări grave sau repetate ale Statutului ori hotărârilor Adunării Generale;

desfășurarea de activități contrare scopului Asociației sau de natură să prejudicieze imaginea sau patrimoniul acesteia;

dizolvarea unității administrativ-teritoriale în condițiile legii.

(2) Pierderea calității de membru se constată prin hotărârea Adunării Generale a Asociației, adoptată cu majoritatea calificată de **două treimi** ($\frac{2}{3}$) din totalul voturilor.

(4) În toate cazurile, patrimoniul adus ca aport de membrul retras sau exclus, nu se restituie.

Art. 11. Drepturi și obligații

(1) Membrii au dreptul să participe la Adunarea Generală, să aleagă și să fie aleși în

organele asociației, să beneficieze de serviciile acesteia.

(2) Membrii au obligația să respecte prevederile statutare, să participe activ la activități și să achite contribuțiile datorate.

CAPITOLUL IV

ORGANELE ASOCIAȚIEI

Secțiunea 1 – Adunarea Generală

Art. 12 Componentă și reprezentare

(1) Adunarea Generală este organul suprem al Asociației, format din reprezentanții legali ai Asociațiilor (președintele consiliului județean/primari).

(2) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(3) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(4) Primarii și, respectiv, președintele consiliului județean își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(5) Dispozițiile de delegare se comunică Președintelui ADI în **3 zile lucrătoare** de la emitere.

(6) Adunarea Generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă;

Art. 13 Competențe generale:

Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilește strategia și obiectivele ADI;

- b) aprobă raportul de activitate, execuția bugetară, situațiile financiare și bugetul anual;
- c) alege și revocă membrii Consiliului Director, conform reglementărilor prezentului statut. Revocarea consiliului director se va face în situații extraordinare când necesitatea urgentă o impune;
- d) alege și revocă Cenzorul;
- d) aprobă organigrama și politica de personal, aparatul tehnic;
- e) stabilește cotizațiile anuale (mecanismul art. 25) și schema de vot (art. 17);
- g) modifică statutul;
- h) aprobă primirea/retragerea/excluderea membrilor;
- i) hotărăște dizolvarea/lichidarea și destinația bunurilor rămase;
- j) orice alte atribuții prevăzute în lege/statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atribuții.

Art. 14 Competențe specifice domeniului digitalizare

Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea specifică sunt:

- a) aprobă Strategia județeană de transformare digitală și planurile multianuale;
- b) aprobă planul anual de proiecte, achiziții și investiții IT;
- c) aprobă politicile de interoperabilitate, securitate cibernetică, date deschise și conformitate;
- d) aprobă indicatorii de rezultat/impact și metodologia de monitorizare & evaluare (M&E).
- i) aprobă sistemul de evaluare și recunoaștere a rezultatelor membrilor;
- j) stabilește indicatori de performanță instituțională (KPI-uri) privind eficiența financiară, satisfacția UAT-urilor membre, gradul de implementare a proiectelor strategice și impactul regional.

Art. 15 Convocare, desfășurare, documentare

- (1) Adunarea generală se convoacă ori de câte ori este necesar (ordinar/extraordinar) de Președinte sau de **cel puțin 1/4** din asociați;
- (2) Convocarea se transmite cu **cel puțin 5 zile** (ședință ordinară) / **3 zile** (ședință extraordinară) înainte, indicând data, ora, locul, ordinea de zi; pentru urgențe – 48 de ore.

(3) Ședințele pot avea loc și online; hotărârile adunării generale pot fi semnate și cu semnătură electronică.

(4) Secretariatul întocmește proces-verbal; hotărârile se înscriu în Registrul hotărârilor Adunării Generale și se comunică membrilor în maxim **5 zile lucrătoare**; se publică pe site-ul ADI-ului.

Art. 16 Cvorum și majorități

(1) Adunarea generală este statutar constituită la prima convocare în prezența Asociațiilor care cumulează **cel puțin 50%+1** din totalul drepturilor de vot.

(2) La a doua convocare, adunarea generală este valabil întrunită indiferent de ponderea voturilor prezente (dacă convocatorul a prevăzut această posibilitate).

(3) Hotărârile se adoptă cu majoritatea voturilor ponderate ale membrilor prezenți, exceptând:

- modificarea statutului, dizolvarea: 2/3 din totalul drepturilor de vot;
- chestiuni patrimoniale majore (stabilite de adunarea generală): praguri/majorități calificate.

Secțiunea 2 – Sistemul de vot

Art. 17. Ponderea-votul

(1) Dreptul de vot al fiecărui membru în cadrul Adunării Generale se exercită proporțional cu cotizația anuală stabilită potrivit art. 25 din prezentul statut.

(2) Județul Timiș, deține 50% din totalul drepturilor de vot ale Adunării Generale.

(3) Celelalte 50% din totalul drepturilor de vot se distribuie proporțional între unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației enumerate la art. 25 lit. (b), în funcție de populația fiecăreia, conform datelor oficiale publicate de Institutul Național de Statistică pentru anul precedent, după formula:

$$P_i = \left(50\% \times \frac{L_i}{L_t} \right) \times 100$$

unde:

- P_i = procentul final de vot aferent unității administrativ-teritoriale i ;
- L_i = populația unității administrativ-teritoriale i , conform datelor oficiale INS pentru anul precedent;
- L_t = populația totală cumulată a tuturor unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației;
- 50% = ponderea totală rezervată UAT-urilor membre în cadrul Adunării Generale, ce reprezintă jumătate din totalul drepturilor de vot, cealaltă jumătate (50%) fiind atribuită Județului Timiș, în calitate de fondator principal și cofinanțator.

(4) Ponderile de vot rezultate potrivit alin. (3) se actualizează anual, odată cu aprobarea cotizațiilor.

(5) Membrii care înregistrează restanțe mai mari de 90 de zile la plata cotizației anuale își pierd temporar dreptul de vot până la achitarea integrală a sumelor datorate. Adunarea Generală poate acorda, în mod excepțional, un termen de grație de până la 30 de zile.

(6) În caz de egalitate de voturi, hotărârea se consideră adoptată în sensul votului exprimat de Președinte, care are vot decisiv.

(7) În cazul aderării unor noi membri, formula se recalculează automat, cu păstrarea proporției fixe 50% – Județul Timiș / 50% – UAT-uri membre.

Secțiunea 3 – Consiliul Director

Art. 18 Componență, mandat, responsabilitate

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă **cel puțin 4** membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de **3 ani**. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19 Atribuții consiliul director

(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale (art. 13) și distribuția voturilor (art. 17);

c) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea

politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta, stabilește fișe de post.

d) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

e) inițiază proiecte/parteneriate și urmărește implementarea;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director poate institui sisteme de recunoaștere și recompensare a membrilor pentru rezultatele obținute în implementarea proiectelor de digitalizare și inovare.

(4) Consiliul director stabilește anual indicatorii de performanță instituțională prevăzuți la Art. 14 lit. j), care sunt incluși în raportul anual de activitate prezentat Adunării Generale.

Secțiunea 4 – Președintele

Art. 20 Președintele Asociației

(1) Primul mandat este exercitat de reprezentantul județului Timiș și are durata de **3 ani**; mandatele ulterioare sunt alese de adunarea generală.

(2) Reprezintă Asociația, conduce ședințele adunării generale și ale consiliului director, semnează documentele curente, poate delega atribuții directorului executiv.

(3) Poate solicita rapoarte trimestriale aparatului tehnic și audit intern/extern.

(4) Președintele poate delega în scris atribuții specifice către directorul executiv sau alte persoane împuternicite, păstrând responsabilitatea pentru îndeplinirea acestora.

(5) Persoanele delegate raportează președintelui și acționează în limitele mandatului acordat.

Secțiunea 5 – Aparatul tehnic și directorul executiv

Art. 21 Aparatul tehnic

(1) ADI înființează aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar contabile legate de activitatea curentă a Asociației,

semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Directorul executiv este numit de consiliul director în urma unei proceduri transparente (concurs/selecție), pe criterii de competență.

(4) Consilul director stabilește indicatori de performanță și evaluează anual performanța.

Secțiunea 6 – Controlul financiar

Art. 22 Cenzorul

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor, în persoana doamnei Stoica Luminița-Delia, identificată cu CI seria TZ nr. 899400 eliberat de SPCLEP Timișoara la data de 13.06.2024, CNP 2810709203235, domiciliată în Timișoara, str. Științei nr. 1, județul Timiș, având legitimație eliberată de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați nr. 45879/2013/A, desemnată de adunarea generală pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cenzorul trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Actele întocmite de cenzor pot fi semnate inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(4) Atribuții: verifică execuția bugetară, legalitatea și regularitatea operațiunilor, propune măsuri; prezintă raport anual adunării generale.

(5) Cenzorul are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL V

PATRIMONIUL ȘI FINANȚAREA

Art. 23 Patrimoniul Asociației

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de **8.000 lei**, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

- 2.1. Județul Timiș **500 lei**
- 2.2. Orașul Deta **500 lei;**
- 2.3. Orașul Gătaia **500 lei;**
- 2.4. Comuna Vălcani **500 lei;**
- 2.5. Comuna Ghizela **500 lei;**
- 2.6. Comuna Știuca **500 lei;**
- 2.7. Comuna Dudeștii Noi **500 lei;**
- 2.8. Comuna Dumbrava **500 lei;**
- 2.9. Comuna Criciova **500 lei;**
- 2.10. Comuna Coșteiu **500 lei;**
- 2.11. Comuna Sânmihaiu Român **500 lei;**
- 2.12. Comuna Șag **500 lei;**
- 2.13. Comuna Pișchia **500 lei;**
- 2.14. Comuna Dumbrăvița **500 lei;**
- 2.15. Comuna Sacoșu Turcesc **500 lei;**
- 2.16. Comuna Găvojdia **500 lei.**

(3) Pot fi transmise Asociației, cu titlu de folosință, bunuri din domeniul public/privat al Asociațiilor, pentru durată determinată, conform hotărârilor autorităților deliberative.

(4) Aportul la patrimoniul inițial are natura finanțării de capital (art. 92 O.U.G. nr. 57/2019); nu este cotizație.

(5) Patrimoniul inițial al Asociației include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat de **5 ani**, a bunului imobil aparținând domeniului public al Județului Timiș, reprezentat de biroul nr. 334, în suprafață de 26 mp, situat în Palatul Administrativ din Municipiul Timișoara, B-dul Revoluției din 1989 nr. 17, județul Timiș, înscris în Cartea Funciară nr. 411179 Timișoara;

Art. 24 Surse de finanțare

(1) Patrimoniul inițial al Asociației se constituie prin aportul în numerar al membrilor fondatori - Județul Timiș, respectiv cele 15 unități administrativ-teritoriale din cadrul Județului Timiș stabilite prin hotărârea autorității deliberative, în conformitate cu prevederile art. 90 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul

administrativ și art.6 lit.f) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile.

(2) Patrimoniul Asociației poate fi completat ulterior prin:

- a) Aporturi suplimentare în numerar sau natură ale membrilor, aprobate de Adunarea Generală;
- b) Bunuri mobile sau imobile primite cu titlu de donație, sponsorizare ori legat;
- c) Fonduri provenite din proiecte finanțate din surse externe nerambursabile;
- d) Venituri rezultate din activități proprii, desfășurate în limitele și condițiile legii;
- e) Alte surse legale permise de legislația în vigoare.

(3) Sursele de finanțare curente ale Asociației sunt:

- a) Cotizațiile anuale ale membrilor, aprobate de Adunarea Generală, stabilite proporțional cu numărul de locuitori ai fiecărui UAT membru, conform datelor oficiale INS, și cu contribuția județului Timiș raportată media cotizațiilor unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Fonduri externe nerambursabile (naționale și europene), atrase prin proiecte și programe de digitalizare, inovare și dezvoltare administrativă;
- d) Donații, sponsorizări și subvenții de la persoane fizice sau juridice, de drept public ori privat, din țară și din străinătate;
- e) Venituri din activități economice directe compatibile cu scopul și obiectivele Asociației, desfășurate în condițiile art. 47 din O.G. nr. 26/2000;
- f) Alte surse legale prevăzute de legislația națională și europeană aplicabilă.

(4) Cotizațiile se stabilesc anual, prin hotărârea Adunării Generale, la propunerea Consiliului Director, pe baza planului de acțiune și a bugetului aprobat și se vor achita în raport de data aderării, precum și de data modificării cuantumului cotizației, după caz.

(5) Cotizațiile achitate nu se restituie în caz de retragere sau excludere a membrilor, acestea rămânând parte integrantă din patrimoniul Asociației.

(6) Patrimoniul și veniturile Asociației se utilizează exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor statutare.

(7) Plățile din bugetele publice se efectuează numai în limitele creditelor bugetare aprobate prin HCL/H CJ și în conformitate cu actele normative bugetare aflate în vigoare la data plății (inclusiv eventuale măsuri de restricție; pe durata acestora obligațiile de plată se suspendă de drept).

(8) CDIT poate constitui și administra fonduri dedicate pentru finanțarea proiectelor pilot de inovare publică, provenite din contribuții suplimentare ale membrilor, sponsorizări, fonduri europene sau alte surse legale, conform regulamentelor aprobate de Consiliul Director.

(9) Asociația elaborează și publică anual un raport de performanță, care include indicatorii stabiliți conform Art. 14 lit. j), analiza financiară, gradul de implementare a obiectivelor strategice și evaluarea impactului regional al activităților desfășurate.

Art. 25 Cotizațiile anuale (mecanism, aprobări, plată)

(1) Cuantumul cotizațiilor anuale se stabilește proporțional cu numărul de locuitori ai fiecărei unități administrativ-teritoriale membre, conform datelor oficiale publicate de Institutul Național de Statistică pentru anul precedent.

(2) Valoarea totală a cotizației aferente unui locuitor din aria de acoperire a Asociației, este structurată după cum urmează:

(a) Județul Timiș -4 lei/ pentru fiecare locuitor al tuturor unităților administrativ-teritoriale membre enumerate la lit. (b), calculată prin însumarea populațiilor acestora.

Cotizația Județului Timiș, reprezintă o cotizație fluctuantă, raportată la fiecare locuitor al tuturor unităților administrativ-teritoriale membre enumerate la lit. (b), calculată prin însumarea populațiilor acestora, **în raport de data aderării noilor membri, conform formulei:**

$$\frac{\text{Cotizația pe an (1 leu x nr. de locuitori) x nr. de zile rămase din anul curent}}{365} \times 4$$

(a.1) Această cotizație reprezintă aportul județului la dezvoltarea echilibrată a infrastructurii digitale în întreg arealul Asociației și va fi achitată trimestrial (ianuarie-aprilie, mai-august, septembrie-decembrie), în raport de numărul membrilor la data plății, potrivit Statutului actualizat și aprobat de către toți membrii.

(b) unitățile administrative-teritoriale membre plătesc cotizație în cuantum de 1 leu/locuitor, după cum urmează:

- b.1. Orașul Deta;
- b.2. Orașul Gătaia;
- b.3. Comuna Vălcani;
- b.4. Comuna Ghizela;
- b.5. Comuna Știuța;
- b.6. Comuna Dudeștii Noi;
- b.7. Comuna Dumbrava;
- b.8. Comuna Criciova;
- b.9. Comuna Coșteiu;
- b.10. Comuna Sânmihaiu Român;

- b.11. Comuna Șag;
- b.12. Comuna Pișchia;
- b.13. Comuna Dumbrăvița;
- b.14. Comuna Sacoșu Turcesc;
- b.15. Comuna Găvojdia
- b.16. Comuna Pesac;
- b.17. Comuna Beba Veche;
- b.18. Comuna Cărpiniș;
- b.19. Comuna Darova;
- b.20. Comuna Livezile;
- b.21. Comuna Traian Vuia;
- b.22. Comuna Parța;
- b.23. Comuna Peciu Nou.

(3) Propunerea anuală privind cotizațiile (raportată la lista populației de referință) este întocmită de Consiliul Director și supusă aprobării Adunării Generale, urmând a fi ulterior aprobată prin hotărâre a fiecărui Consiliu Local, respectiv a Consiliului Județean Timiș.

(4) Neplata cotizației la termen atrage:

- a) penalități de întârziere conform legislației aplicabile;
- b) suspendarea dreptului de vot până la achitarea integrală a sumei datorate;
- c) alte măsuri stabilite de Adunarea Generală.

(5) În situația în care actele normative bugetare în vigoare limitează sau interzic plățile către asociații și fundații, obligațiile de plată ale membrilor se suspendă de drept pe perioada aplicării acestora.

(6) Cotizațiile anuale au caracter de contribuție financiară nerambursabilă, fără constituirea de drepturi patrimoniale, fiind destinate exclusiv susținerii cheltuielilor de funcționare ale Asociației și implementării proiectelor comune de digitalizare și inovare.

CAPITOLUL VI

DIZOLVAREA

Art. 26. Modalități de dizolvare

Asociația se dizolvă: a) de drept (realizarea/imposibilitatea scopului, imposibilitatea constituirii organelor); b) prin hotărârea instanței (activitate ilicită, insolvabilitate); c) prin hotărârea Adunării Generale (2/3 din totalul voturilor).

Art. 27. Lichidarea

Lichidarea se face conform legii. Bunurile rămase se transmit către persoane juridice cu scop similar.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII FINALE

Art. 28. Aplicarea legislației

(1) Prezentul statut este guvernat de legea română și se completează, după caz, cu O.U.G. nr. 57/2019 (art. 89-91), O.G. nr. 26/2000, Legea nr. 273/2006 și alte dispoziții legale aplicabile.

(2) Plățile bugetare către ADI se efectuează doar în limitele și condițiile legii bugetare anuale; pe durata actelor normative restrictive obligațiile de plată ale membrilor se suspendă de drept.

(3) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

Art. 29. Transparența

Asociația asigură transparența activității prin publicarea pe pagina web a hotărârilor, rapoartelor de activitate, situațiilor financiare și a altor documente de interes public.

Art. 30. Modificarea

Modificarea statutului se face cu votul a 2/3 din totalul voturilor și se înregistrează la judecătorie.

Modificările se înscriu în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Părțile au înțeles să încheie prezentul statut al Asociației de dezvoltare intercomunitară Centrul de Digitalizare și inovare Timiș, în forma actualizată potrivit Actului adițional nr. 1 în 24 de exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Județul Timiș

prin Simonis Alfred - Robert

Președinte al Consiliului Județean Timiș

Semnătura:

Oraș Deta

prin Roman Petru

Primar al Orașului Deta

Semnătura:

Oraș Gătaia

prin Cozarov Raul

Primar al Orașului Gătaia

Semnătura:

Comuna Coșteiu

prin Carebia Petru

Primar al Comunei Coșteiu

Semnătura:

Comuna Criciova

prin Cătană Cristian

Primar al Comunei Criciova

Semnătura:

Comuna Dudeștii Noi

prin Goșa Ion

Primar al Comunei Dudeștii Noi

Semnătura:

Comuna Dumbrava

prin Olaru Cristian

Primar al Comunei Dumbrava

Semnătura:

Comuna Dumbrăvița

prin Bugarin Horia - Grigore

Primar al Comunei Dumbrăvița

Semnătura:

Comuna Găvojdia

prin Stoica Dănuț - Toma

Primar al Comunei Găvojdia

Semnătura:

Comuna Ghizela

prin Cenușe Ciprian

Primar al Comunei Ghizela

Semnătura:

Comuna Pișchia

prin Obreja Andrei

Primar al Comunei Pișchia

Semnătura:

Comuna Sacoșu Turcesc

prin Brocia Iulian-Petru

Funcția: Primar al Comunei Sacoșu Turcesc

Semnătura:

Comuna Șag

prin Roșu Flavius - Alin

Primar al Comunei Șag

Semnătura:

Comuna Sânmihaiu Român

prin Mărcuți Viorel

Primar al Comunei Sânmihaiu Român

Semnătura:

Comuna Știuca

prin Bejera Vasile
Primar al Comunei Știuca
Semnătura:

Comuna Vălcani

prin Buicu Dragoș Ioan
Primar al Comunei Vălcani
Semnătura:

Comuna Pesac

prin Lungu Mihail
Viceprimar, cu exercitarea atribuțiilor de primar al Comunei Pesac
Semnătura:

Comuna Beba Veche

prin Bohancanu Ioan
Primar al Comunei Beba Veche
Semnătura:

Comuna Cărpiniș

prin Popa Dumitru Marcel
Primar al Comunei Cărpiniș
Semnătura:

Comuna Darova

prin Cherciu Viorel-Aurel
Primar al Comunei Darova
Semnătura:

Comuna Livezile

prin Lungu Daniel
Primar al Comunei Livezile
Semnătura:

Comuna Traian Vuia

prin Petruescu Vasile Bujor

Primar al Comunei Traian Vuia

Semnătura:

Comuna Parța

prin Drăgan Daniel

Primar al Comunei Parța

Semnătura:

Comuna Peciu Nou

prin Drăgan Gabriel Răzvan

Primar al Comunei Peciu Nou

Semnătura: