



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
COMUNA CIOCÂRLIA
CONSILIUL LOCAL

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
TIP V1
AL COMUNEI CIOCÂRLIA, JUDEȚ CONSTANȚA**

C U P R I N S:

CAPITOL	CONȚINUT	PAG.
CAPITOLUL I	<u>DISPOZITII GENERALE</u> 1. date referitoare la constituirea serviciului voluntar 2. prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate 3. alte date de interes general	
CAPITOLUL II	<u>ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI</u> 1. conducerea și structura organizatorică 2. atribuțiile serviciului 3. atribuțiile compartimentului și ale specialiștilor pentru prevenire 4. atribuțiile formațiilor de intervenție 5. atribuțiile grupelor de intervenție 6. atribuțiile echipelor specializate 7. atribuțiile dispeceratului 8. atribuțiile compartimentului atelier propriu de întreținere și reparații	
CAPITOLUL III	<u>ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI</u> 1. atribuțiile șefului serviciului 2. atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire 3. atribuțiile specialiștilor pentru prevenire 4. atribuțiile șefului formației de intervenție 5. atribuțiile șefului grupei de intervenție 6. atribuțiile șefului echipei specializate 7. atribuțiile membrilor grupelor de intervenție 8. atribuțiile membrilor echipelor specializate 9. atribuțiile conducătorilor autospecialelor de intervenție 10. atribuțiile dispeceratului/telefonistului 11. atribuțiile operatorului în verificarea, întreținerea și repararea autospecialelor destinate apărării împotriva incendiilor	

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

Art. 1 – (1) Serviciile de urgență voluntare sunt structuri specializate, altele decât cele aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizate cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectoarele de competență stabilite cu avizul inspectoratelor. Serviciile de urgență voluntare au în structură compartiment sau specialiști pentru prevenire, formații de intervenție și, după caz, dispecerate, ateliere de reparații și de întreținere.

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 51 din 15.03.2024. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „DOBROGEA” al județului Constanța a avizului de înființare, respectiv pentru sector de competență a serviciului voluntar.

(3) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulamentul aprobat de consiliul local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță.

1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art. 2 – Structura Serviciului Voluntar și dotarea sunt dimensionate în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform art. 3 din Anexa la OMAI 51/ din 15 martie 2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență.

Art. 3 – (1) Structura organizatorică cu numărul de personal este prezentată în Anexa nr. 1 la HCL nr. 41 din 31.07.2026.

(2) Încadrarea personalului pe funcții se va stabili prin Dispoziție a primarului comunei Ciocârlia, județul Constanța.

(3) Personalul serviciului voluntar trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

Art. 4 – Sectorul de competență reprezintă, în cazul Serviciului Voluntar al comunei Ciocârlia, județul Constanța suprafața unității administrativ-teritoriale în care acesta a fost constituit.

1.3. Alte date de interes general

Art. 5 – Relațiile dintre structurile Serviciului Voluntar sunt următoarele:

A. Ierarhice:

- a) Șeful Serviciului Voluntar are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului Voluntar.
- b) Șeful compartimentului de prevenire și șeful de formație se subordonează șefului Serviciului Voluntar.
- c) Șeful de formație coordonează activitatea întregului personal al formației;
- d) Servanții pompieri se subordonează șefilor echipelor specializate.

B. Funcționale:

- a) Șeful serviciului Voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul operatorului economic, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesionale, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului Voluntar;
- b) Șeful Serviciului Voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. CONDUCEREA ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 6 – (1) Serviciul Voluntar este condus de către șeful serviciului, angajat în mod obligatoriu pe această funcție.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să aibă avizului inspectoratului competent teritorial;
- să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

Art. 7 – Serviciul Voluntar tip V1 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire și echipe specializate constituite în una sau mai multe formații de intervenție.

2.2. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 8 – Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;
- c) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de situații de urgență / protecție civilă.

2.3. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ȘI ALE SPECIALIȘTILOR PENTRU PREVENIRE

Art. 9 – Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- b) planifică și realizează, potrivit legii, acțiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;
- c) desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;
- d) asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;
- e) identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;
- f) conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;
- g) informarea salariaților privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;
- h) la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

2.4. ATRIBUȚIILE FORMAȚIILOR DE INTERVENȚIE

Art. 10 – Formația de intervenție este o structură specializată, condusă de un șef de formație, având în compunere echipe specializate.

Art. 11 – Atribuțiile principale ale formației de intervenție sunt următoarele:

- a) limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;

- b) desfășoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;
- c) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

2.5. ATRIBUȚIILE GRUPELOR DE INTERVENȚIE

Art. 12 – Atribuțiile principale ale grupei de intervenție sunt următoarele:

- a) organizează intervenția unitară a Serviciului Voluntar pentru situații de urgență și înlăturarea efectelor negative ale calamităților naturale și catastrofelor;
- b) în cazul apariției unor situații de urgență, anunță imediat conducerea unității administrativ-teritoriale/insituția și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „DOBROGEA” al județului Constanța;
- c) cercetează, identifică și evaluează efectele dezastrului care s-a produs în sectorul de competență;

2.6. ATRIBUȚIILE ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art. 13 – Echipa specializată pentru stingere incendii se constituie numai pentru serviciile voluntare care nu au obligația dotării cu autospeciale de stingere cu apă și spumă.

Art. 14 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru stingere incendii sunt următoarele:

- a) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitare de incendii sau în alte situații de situații de urgență/protecție civilă;
- b) execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;

Art. 15 – Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență.

Art. 16 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

- a) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- b) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- c) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- d) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- e) asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

2.7. ATRIBUȚIILE DISPECERATULUI

Art. 17 – Personalul specializat din cadrul dispeceratului are următoarele atribuții generale:

- a) primirea și transmiterea informațiilor;
- b) coordonarea intervențiilor;
- c) monitorizarea situațiilor de urgență și adaptarea planului de intervenție conform nevoilor;
- d) gestionarea documentației specifice (asigură înregistrarea apelurilor, elaborarea rapoartelor operative și arhivarea acestora conform reglementărilor);
- e) asigură integrarea cu alte structuri pentru a coordona eficient răspunsurile integrate;

2.8. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ATELIER PROPRIU DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII

Art. 18 – Personalul specializat din cadrul atelierului execută:

- a) lucrări de asistență la autospecialele de intervenție;
- b) lucrări de intervenție tehnică la utilaje de intervenție;
- c) lucrări de asistență tehnică a accesoriilor de intervenție;
- d) zilnic verificarea și îngrijirea mijloacelor tehnice din dotarea serviciului;
- e) spălarea și curățirea generală a mijloacelor de intervenție;
- f) gresarea și ungerea autospecialelor;
- g) control tehnic la autospeciale, utilaje și accesorii;

Art. 19 – Autospecialele, motopompele și utilajele cu defecțiuni sunt scoase din intervenție, numai după anunțarea obligatorie a Inspectoratului pentru Situații de Urgență „DOBROGEA” al județului CONSTANTA.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 20 – Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- a) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- e) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire în sectorul de competență;
- f) verifică întreținerea utilajelor și materialelor din dotare;
- g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h) întocmește rapoartele de intervenție;
- i) asigură întocmirea planurilor operative (planuri de intervenție și/sau de apărare în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, sursele de alimentare cu apă);
- j) întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- k) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă;
- l) răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale.

3.2. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 21 – Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

- a) coordonează desfășurarea activităților de prevenire la nivelul operatorului economic;
- b) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- c) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- d) sprijină conducerea operatorului economic în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;

- e) în cazul producerii unor situații de urgență, poate alerta serviciul voluntar și participa la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- f) consemnează neregulile în notele de control;
- g) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- h) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității);
- i) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.

3.3. ATRIBUȚIILE SPECIALIȘTILOR PENTRU PREVENIRE

Art. 22 – Membrii compartimentului pentru prevenire au următoarele atribuții:

- a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- b) stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- c) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la operatorul economic;
- d) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
- e) sprijină conducerea operatorului economic în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- f) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- g) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;
- h) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- i) consemnează neregulile în notele de control;
- j) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- k) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

3.4. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI FORMAȚIEI DE INTERVENȚIE

Art. 23 – Șeful formației de intervenție are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) în lipsa șefului serviciului conduce acțiunile de intervenție, în limita competențelor legale;
- c) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar și asigură transmiterea acestora grupei/echipei din sector;
- d) face propuneri șefului serviciului voluntar privind modul de acțiune, necesarul de forțe și mijloace;
- e) execută, împreună cu șefii echipelor specializate, recunoașterea la locul intervenției, analizează riscurile și transmite datele necesare șefului serviciului voluntar;
- f) dispune măsurile necesare îndeplinirii misiunii în sectorul repartizat;
- g) utilizează echipamentele de comunicații;
- h) recepționează și transmite ordine, semne și semnale.
- i) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.
- j) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- k) verifică prezența personalului, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;

- l) execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, sau ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;
- m) asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic/lunar de activitate stabilit, ordinea și disciplina;
- n) menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități/misiuni specifice în sectorul de competență;
- o) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.5. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI GRUPEI DE INTERVENȚIEI

Art. 24 – Este șeful nemijlocit al personalului din compunerea grupei de intervenție și are următoarele atribuții:

- a) păstrează evidența membrilor echipajului/grupe de intervenție /echipei specializate pe care o conduce;
- b) se preocupă în permanență de menținerea în permanentă stare de funcționare a tehnicii din dotare;
- c) mobilizează și conduce grupa/echipajul/echipa la activitățile la care ia parte;
- d) coordonează activitatea membrilor grupei de intervenție, stabilind atribuțiile fiecăruia în cazul participării la intervenție;
- e) informează șeful serviciului și/sau șeful formației imediat ce survine o modificare în structura grupei de intervenție sau a datelor personale ale membrilor (schimbare de nume, loc de muncă, domiciliu, număr de telefon, etc.);

3.6. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI ECHIPEI SPECIALIZATE

Art. 25 – Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului formației de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) pune în aplicare ordinele șefului formației de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor echipei;
- c) mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d) asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful sectorului;
- f) participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g) asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h) conduce acțiunile echipei;
- i) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j) informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k) este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l) ține permanent legătura cu membrii echipei și cu șeful de sector;
- m) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n) utilizează echipamentele de comunicații;
- o) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p) cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare;
- q) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.7. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR GRUPELOR DE INTERVENȚIE

Art. 26 – Membrii grupelor de intervenție au următoarele atribuții:

- a) participă la pregătirea teoretică, exerciții și aplicații practice, situații speciale și concursuri profesionale;

- b) răspund prompt la apelul lansat în cazul producerii unor situații de urgență, se prezintă rapid la locul stabilit și participă efectiv la acțiunea pentru care au fost chemați;
- c) se preocupă de întreținerea și folosirea judicioasă a dotării;
- d) poartă echipament de protecție specific, în cadrul tuturor acțiunilor la care participă: situații de urgență, exerciții și aplicații practice, concursuri, etc.
- e) în cadrul echipajului/grupei de intervenție /echipei specializată, se pot stabili funcții speciale pe care membrii acestora le îndeplinesc în paralel cu atribuțiile de bază pe care le au.

3.8. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art. 27 – Membrii echipelor specializate pentru stingere incendii au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotare pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c) execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- d) execută atribuții specifice la tipul de utilaj pe care îl deservește;
- e) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- f) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- g) țin permanent legătura cu șeful echipei și cu membrii acesteia;
- h) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere și acționează direct pentru limitarea propagării și lichidării focarelor;
- j) sprijină, prin acțiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor;
- k) comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- l) cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- m) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- n) se preocupă pentru cunoașterea în detaliu a tuturor accesoriilor și materialelor din dotare și/sau a celorlalte utilaje precum și modul de lucru cu acestea;
- o) utilizează echipamentele de comunicații.

Art. 28 – Membrii echipelor specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- c) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- d) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- e) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- f) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- g) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- i) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- j) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- k) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- l) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- m) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;

- n) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- o) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- p) asigură avertizarea-alarmarea salariaților cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- q) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- r) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- s) utilizează echipamentele de comunicații;
- t) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.9. ATRIBUȚIILE CONDUCĂTORILOR AUTOSPECIALELOR DE INTERVENȚIE

Art. 29 – Conducătorii autospecialelor se subordonează șefului grupei de intervenție care are în dotare și exploatare autovehiculul. Pe timpul pregătirii și desfășurării intervenției are următoarele atribuțiuni:

- a) răspunde de capacitatea de intervenție și starea de întreținere și funcționare a autospecialei de intervenție;
- b) completează foaia de parcurs și carnetul de bord al autospecialei de intervenție;
- c) desfășoară activitățile simple de întreținere;
- d) propune efectuarea reparațiilor și întreținerilor ce necesită un service specializat;
- e) informează șeful echipajului/grupei de intervenție cu orice problemă care apare la autospecială;
- f) ține evidența tehnicii, accesoriilor, materialelor, aparatelor care au fost distribuite din autospeciala de intervenție pentru acțiuni de intervenție;
- g) dispune autovehiculul în locuri în care să permită o acțiune ușoară și rapidă, din proprie inițiativă sau la dispoziția șefului echipajului/grupei de intervenție sau punctului de lucru;
- h) informează superiorii despre capacitatea de intervenție a autospecialei;

3.10. ATRIBUȚIILE DISPECERATULUI/TELEFONISTULUI

Art. 30 – Dispeceratul sau telefonistul are responsabilități specifice pentru asigurarea unei comunicări eficiente și coordonarea intervențiilor. Printre aceste atribuții se pot regăsi:

- a) gestionarea apelurilor;
- b) monitorizarea comunicațiilor;
- c) documentarea activităților;
- d) suport pentru dispeceri;
- e) menținerea echipamentelor;

3.11. ATRIBUȚIILE OPERATORULUI ÎN VERIFICAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI REPARAREA AUTOSPECIALELOR DESTINATE APĂRĂRII ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

Art. 31 – Operatorul în verificarea, întreținerea și repararea autospecialelor destinate apărării împotriva incendiilor are următoarele atribuții:

- a) răspunde de capacitatea de intervenție și starea de întreținere și funcționare a utilajului de intervenție;
- b) completează foaia de parcurs și carnetul de bord al utilajului de intervenție,
- c) desfășoară activitățile simple de întreținere;
- d) propune efectuarea reparațiilor și întreținerilor ce necesită un service specializat;
- e) informează șeful echipajului/grupei de intervenție cu orice problemă care apare la utilaj;
- f) ține evidența tehnicii, materialelor, aparatelor care au fost distribuite din utilaj pentru acțiuni de intervenție;

- g) dispune utilajul în locuri în care să permită o acțiune ușoară și rapidă, din proprie inițiativă sau la dispoziția șefului echipajului/grupe de intervenție sau punctului de lucru;
- h) informează superiorii despre capacitatea de intervenție a utilajului;

Întocmit
Șef SVSU

CIOCÂRLIA
DATA: 31.07.2026

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,
ARȘIM NURHAN**

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
DUDA Elena-Ana