MODEL

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

În temeiul art. 298 – 299 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, a Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract.

I.PĂRȚILE CONTRACTANTE

COMUNA PESAC, cu sediul în sat PESAC, nr. 360, Comuna PESAC, Județul Timiș, cod fiscal 23062754, reprezentată legal prin Viceprimar cu atribuții de Primar, în calitate de PROPRIETAR, **care predă**

și

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Maria Brindea”PESAC cu sediul în sat PESAC, nr. 279, comuna PESAC, județul Timiș, cod fiscal 29156300, reprezentată legal prin director Matieș Margareta, în calitate de ADMINISTRATOR, pe de altă parte, **care primește**

II.OBIECTUL CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

Art.1.

(1) Obiectul contractului de administrare îl constituie administrarea bunurilor imobile cuprinse în ***Anexa 1*** la prezentul contract, în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ de stat.

(2) Predarea-primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare - primire ce va fi încheiat de părți în termen de 10 zile de la data semnării contractului de administrare.

III.TERMENUL

Art.2. Termenul administrării este pe durata derulării activității de învățământ al unității școlare.

IV. DREPTURILE PĂRȚILOR

Drepturile proprietarului:

Art.3. (1). Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

(2). Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a administratorului.

(3).Să verifice, în perioada derulării contractului de administrare, modul în care se respectă condițiile și clauzele acestuia de către administrator.

(4). Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementată a contractului, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

Drepturile administratorului:

Art.4. Administratorul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile ce fac obiectul contractului de administrare.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Obligațiile proprietarului:

Art.5. Să nu îl tulbure pe administrator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Protocol de colaborare și să nu aducă atingere drepturilor administratorului;

Obligațiile administratorului:

Art.6.(1). Să asigure exploatarea eficace, în regim de continuitate și permanență a bunurilor care fac obiectul administrării.

(2).Să despăgubească potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a întreținerii necorespunzătoare a bunului administrat.

(3). Să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectului administrării. Să ia toate măsurile necesare pentru avizarea funcționării unităților de învățământ.
(4). Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor (condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.)
(5). Pentru bunurile imobile date spre administrare, orice lucrări de modernizare și consolidare se efectuează numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului Local al Comunei Ernei.
(6). Lucrările executate se vor recepționa cu proces verbal de calitate și termene de garanție de către Școala Gimnazială „Maria Brindea" Pesac.
(7). La încetarea contractului de administrare, administratorul este obligat să restituie proprietarului, în deplină proprietate bunurile administrate în mod gratuit și libere de orice sarcini, inclusiv investițiile realizate.
(8). Administratorul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de proprietar, în mod unilateral, fără a putea solicita încetarea acestuia. În cazul în care administratorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității proprii va notifica de îndată acest fapt proprietarului în vederea luării măsurilor care se impun pentru asigurarea continuității activității.
(9). La încetarea contractului de administrare din alte cauze decât ajungerea la termen, excluzând forța majoră și cazul fortuit, administratorul este obligat să asigure continuitatea administrării bunului în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către proprietar.

VI ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art.7. Contractul de administrare încetează prin:
a).Expirarea termenului prevăzut în contract;
b).Schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea contractului de administrare sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar.

VII RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.8. Partea care nu respectă obligațiile contractuale va datora daune celeilalte părți, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Acesta va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.
Art.9. Părțile nu răspund de neexecutarea obligațiilor sau executarea necorespunzătoare, dacă acest lucru a fost cauzat de forță majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII LITIIGII

Art.10. Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de administrare sunt de competența instanței judecătorești de drept comun, dacă nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă între părți.

IX DISPOZIȚII FINALE

Art.11. Modificarea contractului se poate face în limitele legislației în vigoare, cu acordul părților, prin act adițional, excepție făcând actele normative emise de Guvern sau Parlament ale căror prevederi imperative nu pot face obiectul unui act adițional.
Art.12. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu sunt de acord vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.
Art.13. Prezentul contract produce efecte de la data semnării lui de către părți.
Art.14. Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____ în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR	**ADMINISTRATOR**
COMUNA PESAC,	**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Maria Brindea" PESAC**
reprezentată prin	reprezentată prin
Viceprimar cu atribuții de primar,	***Director,***
LUNGU Mihail	MATIEȘ Margareta

Anexa la contractul de dare în administrare nr._____/___2026

Nr. crt.	Cod de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosinţă	Valoarea de inventar	Situaţia juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
1	1.6.2.	**Grădiniță cu program prelungit Pesac**	C1: Suprafața construită la sol: 316,12 mp, suprafața construită desfășurată: 862,26 mp, în regim de P+2E, la Parter: Hol acces, Hol, Casa scării, Birou director, Birou administrator, Cabinet medical, izolator, Grup sanitar izolator, Grup sanitar adulți, Grup sanitar copii, Centrală detecție semnalizare incendiu, Cameră tehnică, Vestiar negru, Grup sanitar vestiar, Vestiar alb, Hol, Bucătărie, Hol aprovizionare, Depozitare alimente reci, Depozitare fructe, legume, Sala de mese, Etaj 1: Hol, Casa sării, Rufe murdare, Spălătorie, Uscătorie, Rufe curate, călcat, Birou cadre didactice, Grup sanitar adulți, Grup sanitar copii, Duș copii, Sală grupă mică, Sală grupă mijlocie, Etaj 2: Hol, Casa scării, Sală festivă, Grup sanitar adulți, Grup sanitar copii, Duș copii, Sală grupă mare, situat în localitatea PESAC, str. Castanilor, nr.39, nr cadastral: 401180, construcție edificată în perioada 2023-2026. Teren aferent: suprafața de 1650 mp, categoria de folosință „curți construcții”, identificat în CF nr. 401180 PESAC. Adresa administrativă: Strada Castanilor nr. 39	C1: 2026; Teren: 2023;	C1: 4.017.048,98 lei Teren: 55.487 lei	Domeniului public al Comunei Pesac, proprietar Comuna Pesac în baza HCL Pesac nr. 43/06.07.2023; C1: art. 863 lit. f) din Legea nr. 287/2009, Autorizația de construire nr. 5/04.05.2023, proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 3343/31.10.2025, CF nr. 401180 Pesac.

PROPRIETAR
COMUNA PESAC,
reprezentată prin ***Viceprimar cu atribuții de primar***,
LUNGU Mihail

ADMINISTRATOR
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Maria Brindea” PESAC
reprezentată prin ***Director,***
MATIEȘ Margareta