Notă de constatare
și analiză a postului

Obiect: postul contractual de referent - promotor local, ocupat de domnul Jivan Laurențiu Ciprian

I. Documente verificate

- Dispoziția primarului nr. 16/26.01.2009 și contractul individual de muncă;
- fișa postului din anul 2009 și fișa postului aprobată în anul 2025;
- dispozițiile/actele de desemnare în echipele proiectelor, inclusiv ca manager de proiect;
- referate de specialitate aferente proiectelor de hotărâri ale Consiliului Local;
- rapoarte/documente din proiecte cu finanțare externă;
- cereri de finanțare și documente de clarificare;
- referate de necesitate/note justificative aferente achizițiilor;
- documentele de studii și vechime existente în dosarul profesional.

II. Constatări

Din documentele verificate rezultă că titularul exercită efectiv și în mod constant atribuțiile prevăzute în fișa postului, după cum urmează:

Activitate constatată	Dovadă reprezentativă	Caracter	Observația grupului
Referate de specialitate pentru proiecte de HCL 79/2026	Referatele nr. de specialitate	Frecvent	Fundamentează procesul decizional local; se verifică asumarea conținutului prin semnătură.
Elaborarea strategiilor/programelor locale	Fișa postului;	Permanent	Corespondență cu activitățile privind politici, strategii, programe și analize.
Managementul proiectelor cu finanțare externă	rapoartele de specialitate intocmite la contractile de finantare	Permanent/ repetat	Coordonare, monitorizare, raportare și relația cu finanțatorul.
Elaborarea cererilor de finanțare	Cererile	Frecvent	Participare substanțială la atragerea și fundamentarea finanțărilor.
Referate de necesitate și note justificative	Documentele de specialitate depuse catre consiliul local	Frecvent	Fundamentarea utilizării resurselor și a achizițiilor; nu este analizată izolat.

III. Încadrarea juridică

Grupul constată că atribuțiile analizate nu sunt exclusiv materiale, de secretariat sau de suport. Ele includ, în mod constant, elaborarea documentelor de fundamentare pentru exercitarea competențelor Consiliului Local, activități privind strategiile și programele de dezvoltare locală, gestionarea și raportarea proiectelor finanțate din fonduri externe și reprezentarea instituțională în limitele actelor de desemnare.

Prin raportare la art. 370 alin. (1)-(4), art. 406, art. 407 și art. 541 din Codul administrativ, precum și la art. V din Legea nr. 165/2026, grupul apreciază că postul implică exercitarea permanentă a unor activități corespunzătoare prerogativelor de putere publică și trebuie stabilit ca funcție publică, cu respectarea competenței Consiliului Local.

IV. Funcția, clasa și gradul

Având în vedere complexitatea atribuțiilor, necesitatea studiilor universitare și natura activităților din domeniul finanțărilor, proiectelor și dezvoltării locale, se propune analizarea stabilirii unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, în cadrul compartimentului PROMOTOR LOCAL.

Gradul profesional nu se stabilește prin prezenta notă. Acesta va fi determinat după verificarea documentată a vechimii în specialitatea studiilor necesare funcției. Activitatea anterioară obținerii diplomei de licență rămâne vechime în muncă și experiență profesională relevantă, fără a fi recunoscută automat ca vechime în specialitatea studiilor universitare.

V. Propunere

1. Inițierea proiectului de hotărâre a Consiliului Local pentru transformarea postului contractual în funcție publică de execuție, în condițiile art. V din Legea nr. 165/2026 și art. 406-407 din Codul administrativ.
2. Stabilirea condițiilor obiective de ocupare: denumire, clasă, grad, domeniul studiilor și vechimea necesară.
3. Verificarea individuală a îndeplinirii condițiilor art. 465 din Codul administrativ și a condițiilor prevăzute de art. VI din Legea nr. 165/2026.
4. Emiterea actului de numire numai după adoptarea HCL și îndeplinirea tuturor condițiilor legale.
5. Comunicarea modificărilor către ANFP, în evidența funcțiilor publice, potrivit art. 409 din Codul administrativ.

Membrii grupului de lucru:

PRIMAR SECRETAR GENERAL RESURSE UMANE