ANEXĂ la hotărârea nr. ..... din 15.10.2026

Primaria Comunei Scânteia, județul Iași

Planul de dezvoltare a serviciilor sociale

Preambul:

Potrivit art. 9 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, planul de dezvoltare a serviciilor sociale a fost elaborat cu respectarea principiilor calității în domeniul serviciilor sociale, prevăzute la art. 3 alin. (2) din aceeași lege, și în concordanță cu politica națională și sectorială în domeniul asistenței sociale, fiind una dintre condițiile care stau la baza acreditării ca furnizor de servicii sociale.

Fiecare obiectiv/ serviciu social prevăzut în planul de dezvoltare a serviciilor sociale va avea propriul plan de dezvoltare, în corelare cu scopul și funcțiile serviciului social, prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

CAPITOLUL I
Etapele planului de dezvoltare a serviciilor sociale

1. **Documnetarea :**

- a fost analizată legislația în vigoare pentru categoriile de beneficiari pentru care dorim să dezvoltăm servicii sociale: legea asistenței sociale, legislația privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, legislația specială cu privire la drepturile fiecărei categorii de beneficiari, Nomenclatorul serviciilor sociale, regulamentele-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, standardele minime de calitate etc., precum și legislația aplicabilă în vederea obținerii tuturor autorizațiilor administrative prealabile funcționării;
- a fost analizat contextului înființării serviciilor sociale: politicile și strategiile naționale în domeniu, politicile și strategiile locale, caracteristicile comunității, au fost identificate nevoile din comunitate utilizând datele statistice la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- a fost realizată consultarea reprezentanților autorității administrației publice locale, a potențialilor beneficiari și a studiilor de piață existente etc.;

Au fost stabilite principalele elemente ale serviciului pe care primăria comunei Scânteia intenționează să le înființeze, respectiv:

- categoriile de beneficiari și caracteristici specifice;
- codurile și categoriile de servicii sociale identificate în Nomenclatorul serviciilor sociale;
- un set-cheie de indicatori de performanță ai serviciilor sociale.

2. Au fost identificate procedurile de lucru necesare, prevăzute în standardele minime de calitate aplicabile.

3. Au fost stabiliți indicatorii de performanță, în cazul în care aceștia depășesc cerințele prevăzute în standardele minime de calitate.

4. Au fost estimate costurile necesare pentru implementarea proceselor și atingerea rezultatelor, cu respectarea standardelor minime de calitate.
5. Au fost identificate resursele necesare pentru a pregăti punerea în funcțiune a serviciilor sociale.
6. Au fost identificate autorizațiile administrative necesare desfășurării activității, prevăzute de legislația în vigoare.
7. Au fost aprobate proceduri de lucru interne.
8. Vor fi puse în funcțiune mecanismele de evaluare internă pentru asigurarea permanentă a menținerii cel puțin a standardelor minime de calitate în vederea acordării licenței de funcționare și, după caz, a indicatorilor de performanță stabiliți de primăria comunei Scânteia.
9. Procedurile de lucru vor fi îmbunătățite în funcție de feedbackul obținut prin mecanismele de evaluare a satisfacției persoanelor beneficiare, de rezultatul vizitelor realizate de inspecția socială și, după caz, acolo unde există, pe baza rapoartelor de monitorizare independentă și a mecanismului de evaluare internă și externă; în plus față de monitorizarea asigurată prin personalul de conducere se pot achiziționa servicii de audit pentru măsurarea calității serviciilor prestate.
10. Planul propriu de dezvoltare a serviciilor sociale va fi actualizat în funcție de feedbackul colectat prin mijloacele de evaluare centrate pe nevoile persoanei beneficiare.

CAPITOLUL II
Conținutul planului de dezvoltare a serviciilor sociale

1. Scopul principal al Planului de dezvoltare a serviciilor sociale în comuna Scânteia este de a asigura dezvoltarea durabilă, coerentă și adaptată a rețelei de servicii sociale la nivel local, în concordanță cu misiunea administrației publice locale și cu nevoile reale ale comunității.

Planul urmărește înființarea, diversificarea și consolidarea serviciilor sociale destinate sprijinirii persoanelor și grupurilor aflate în situații de vulnerabilitate – precum persoane vârstnice, copii în dificultate, persoane cu dizabilități, familii în situații de criză, persoane afectate de sărăcie extremă, persoane fără adăpost, precum și alte categorii expuse riscului de excluziune socială.

Totodată, acest plan are ca obiective:

- facilitarea accesului echitabil la servicii sociale de calitate;
- informarea, consilierea și îndrumarea beneficiarilor cu privire la drepturile sociale și serviciile disponibile;
- prevenirea și combaterea riscurilor sociale prin intervenții proactive, personalizate și integrate;
- sprijinirea autonomiei personale și a incluziunii sociale;
- îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor și creșterea capacității acestora de a se reintegra activ în societate;
- dezvoltarea parteneriatelor între autoritatea locală, societatea civilă și alți actori relevanți în domeniul social.

Planul de dezvoltare se bazează pe evaluarea nevoilor sociale la nivelul comunei Scânteia și urmărește atât eficiența, cât și sustenabilitatea intervențiilor

sociale, contribuind la consolidarea coeziunii sociale și la promovarea unei comunități echitabile, incluzive și solidare.

2. Contextul elaborării planului de dezvoltare a serviciilor sociale

Planul de dezvoltare a serviciilor sociale în comuna Scânteia este elaborat ca răspuns la necesitatea alinierii practicilor locale în domeniul asistenței sociale la standardele și cerințele legislative naționale și europene, precum și la recomandările și obiectivele stabilite în strategiile naționale privind incluziunea socială, combaterea sărăciei, promovarea drepturilor omului și protejarea grupurilor vulnerabile.

Acest plan este, totodată, corelat cu strategiile județene și regionale de dezvoltare a serviciilor sociale și constituie un instrument esențial pentru implementarea politicilor sociale adaptate specificului local. Prin urmare, elaborarea planului reflectă angajamentul administrației publice locale din comuna Scânteia față de o abordare strategică și sustenabilă a nevoilor sociale ale comunității.

Misiunea acestui plan este de a fundamenta și implementa un sistem coerent, funcțional și performant de planificare și furnizare a serviciilor sociale la nivelul comunei Scânteia. Acest sistem se bazează pe principii de echitate, incluziune socială, participare activă, cooperare interinstituțională și intervenție integrată, având ca obiectiv central îmbunătățirea calității vieții persoanelor și familiilor aflate în dificultate.

Planul se adresează cu prioritate copiilor aflați în risc de excluziune socială sau de separare de familie, având ca obiectiv principal dezvoltarea și înființarea unui Centru de zi pentru copii (889.3.2.CZ.C), care să asigure sprijin educațional, social, emoțional și psihologic, în vederea prevenirii abandonului școlar, a reducerii riscului de separare a copilului de familie și a promovării incluziunii sociale. Centrul va oferi servicii integrate, adaptate nevoilor individuale ale copiilor și familiilor acestora, prin activități de educație remedială, consiliere psihologică și socială, dezvoltarea abilităților de viață independentă, activități recreative și de socializare, precum și măsuri de sprijin pentru părinți sau reprezentanții legali. Totodată, se urmărește consolidarea capacității familiei de a asigura creșterea, îngrijirea și educarea copilului într-un mediu sigur și stabil, contribuind la respectarea drepturilor copilului, la egalitatea de șanse și la îmbunătățirea calității vieții copiilor vulnerabili și a familiilor acestora.

În plus, planul are în vedere și alte categorii vulnerabile din comunitate, precum:

- persoanele vârstnice singure sau dependente,
- persoanele cu dizabilități,
- familiile cu venituri reduse,
- alte persoane sau grupuri expuse riscului social.

Prin implementarea acestor servicii, comunitatea va beneficia de un sistem integrat de sprijin social, orientat spre creșterea calității vieții și prevenirea excluziunii sociale.

Dezvoltarea serviciilor sociale și furnizarea lor în mod profesionist, echitabil și la standarde de calitate reprezintă un angajament strategic asumat de Primăria comunei Scânteia, în direcția transformării acesteia într-o comunitate modernă,

solidară și incluzivă, în care fiecare cetățean, indiferent de situația sa, beneficiază de sprijinul necesar pentru a depăși dificultățile și a se reintegra activ în viața socială.

În acest context, compartimentul asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului are un rol esențial în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale. Acesta este structura specializată în aplicarea politicilor sociale locale, care urmărește protecția și sprijinirea copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor categorii aflate în dificultate, contribuind astfel la consolidarea coeziunii sociale și a echității în comuna Scânteia.

3. Principiile aplicabile planului de dezvoltare a serviciilor sociale sunt:

- *Solidaritatea socială*, potrivit căreia întreaga comunitate din localitatea Scânteia participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- *Subsidiaritatea* - în conformitate cu Legea asistenței sociale nr. 292/2011, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervine personalul compartimentului asistență socială din Primăria Scânteia. În conformitate cu Codul Administrativ, principiul subsidiarității constă în exercitarea competențelor de către Primăria Comunei Scânteia;
- *Universalitatea*, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- *Abordarea individuală,* potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei. Suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;
- *Parteneriatul*, potrivit căruia Primăria Scânteia, în parteneriat cu organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;
- *Participarea beneficiarilor,* potrivit căreia beneficiarii din comuna Scânteia participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- *Eficacitatea*, potrivit căreia utilizarea resurselor publice ale Primăriei Scânteia are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;
- *Eficienţa*, potrivit căreia utilizarea resurselor publice ale Primăriei Scânteia are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;
- *Proximitatea*, potrivit căreia serviciile din comuna Scânteia sunt organizate cât mai aproape de beneficiar pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;
- *Complementaritatea şi abordarea integrată*, potrivit cărora, pentru asigurarea

întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale din comuna Scânteia sunt corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural, etc;

- *Fundamentarea şi intervenţia bazate pe dovezi* – procesul decizional din Primăria Scânteia, pentru fundamentarea politicilor publice și a planificării financiare și pentru implementarea măsurilor de politică asumate se bazează pe analiza de date factuale, pe cele mai bune rezultate științifice, pe valorile și preferințele persoanelor/ comunităților și pe judecata și expertiza profesională a specialiștilor;
- *Orientarea către rezultate* – asumarea de către Primăria comunei Scânteia a unui set de rezultate și depunerea, în mod constant, a unui efort în cadrul unei alocări bugetare definite într-o perioadă de timp specificată pentru a atinge rezultatele propuse;
- *Predictibilitatea* – acțiunile și deciziile Primăriei Scânteia, privind politicile publice și alocările bugetare stabilite în cadrul bugetar pe termen mediu, contribuie la implementarea obiectivelor strategice și obținerea rezultatelor asumate;
- *Descentralizarea* - dezvoltarea măsurilor în domeniul *incluziunii şi reducerii sărăciei* presupune acordarea unui sprijin logistic și financiar pentru comuna Scânteia. În conformitate cu Codul Administrativ, principiul echității procesului de descentralizare implică asigurarea accesului tuturor cetățenilor la serviciile publice și de utilitate publică. Principiile și regulile procesului de descentralizare sunt aplicabile și competențele transferate anterior reglementării acestor principii și reguli, respectiv, descentralizării serviciului public de asistență socială din Primăria Scânteia;
- *Activizarea,* potrivit căreia măsurile de asistență socială din comuna Scânteia au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/ reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial;
- *Repartizarea sarcinilor* - asumarea angajamentului activ de către toate părțile interesate: Primăria Scânteia, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile. Obiectivele, direcțiile de acțiune și măsurile pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale se asumă în cadrul strategiilor locale de dezvoltare și a programelor comunitare pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale, aprobate prin hotărâre a consiliului local al comunei Scânteia.
- *Adiţionalitatea fondurilor* - atingerea obiectivelor va fi asigurată printr-o alocare eficace și suficientă de resurse prin utilizarea fondurilor de la bugetul de stat, de la bugetul Primăriei Scânteia, a instrumentelor financiare ale UE sau a altor surse de finanțare;
- *Continuitate în planificarea strategică şi în alocarea fondurilor aferente* - pentru eficientizarea inițiativelor antisărăcie și pentru incluziune socială, Primăria comunei Scânteia imprimă în procesul de planificare strategică și al alocării fondurilor aferente o dinamică favorabilă schimbării care să dureze. Reperele de timp stabilite pentru atingerea obiectivelor sunt în acord cu obiectivele asumate pe termen lung;
- *Consultarea societăţii civile şi demersul colaborativ* - pe tot parcursul ciclului

politicii publice (elaborării, aprobării, implementării, monitorizării și evaluării Strategiei și Planului de acțiune), va fi consultată și implicată societatea civilă.
Valorile care stau la baza acordării serviciilor sociale:
- *Respectarea demnităţii umane*, potrivit căreia fiecărei persoane din comuna Scânteia îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- *Respectarea dreptului la autodeterminare*, potrivit căreia fiecare persoană din comuna Scânteia are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;
- *Respectarea drepturilor omului şi a libertăţilor fundamentale în implementarea măsurilor de prevenire şi combatere a sărăciei şi riscului de excluziune socială*, potrivit căruia fiecare persoană din comuna Scânteia are acces la serviciile de asistență socială în toate comunitățile marginalizate, respectiv în unitățile administrativ-teritoriale în care există zone/sectoare de recensământ în care valoarea indicatorilor referitori la capitalul uman, condiții de locuire și ocupare în sectorul formal depășește pragul național;
- *Transparenţa,* potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate a Primăriei comunei Scânteia față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor; asigurarea accesului cetățenilor la informațiile relevante privind alocarea și cheltuirea resurselor publice pentru realizarea rezultatelor planificate;
- *Nediscriminarea*, potrivit căreia persoanele vulnerabile din comuna Scânteia beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;
- *Egalitatea de şanse*, potrivit căreia beneficiarii din comuna Scânteia, fără niciun fel de discriminare, au access în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;
- *Confidenţialitatea*, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii din comuna Scânteia au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și a informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- *Dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii*, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați;
- *Independenţa şi individualitatea* - fiecare persoană din comuna Scânteia are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea; persoanele au dreptul să-și aleagă serviciul social care să le asigure starea de normalitate, păstrându-și independența și individualitatea, evitând etichetarea lor ca beneficiari de asistență socială, ca fiind diferiți de ceilalți cetățeni.

Respectarea principiilor sus-menționate duc la:
a) acordarea serviciilor sociale: asigurarea, fără niciun fel de discriminare, a unor servicii sociale eficace, accesibile, comprehensive, sustenabile, centrate pe nevoile

individuale ale beneficiarului din comuna Scânteia;
b) asigurarea relației dintre furnizori și beneficiarii acestora: utilizarea de mijloace de informare și comunicare corecte, transparente și accesibile, asigurarea confidențialității și securității datelor și informațiilor personale, utilizarea mecanismelor de prevenție și combatere a riscului de abuz fizic, psihologic sau financiar asupra beneficiarului din comuna Scânteia;
c) participarea beneficiarilor: implicarea activă a beneficiarilor și a familiilor acestora în planificarea, acordarea și evaluarea serviciilor sociale din Comuna Scânteia;
d) relația dintre furnizori și Primăria comunei Scânteia, partenerii sociali și alți reprezentanți ai societății civile de la nivelul comunității: coordonarea eficientă dintre sectorul public și privat, încurajarea parteneriatelor pentru asigurarea sustenabilității și continuității serviciilor sociale, promovarea dezvoltării serviciilor sociale de proximitate/ comunitare și a integrării acestora cu serviciile de sănătate, educație și alte servicii de interes general;
e) dezvoltarea resurselor umane implicate în acordarea serviciilor sociale și îmbunătățirea condițiilor de muncă din comuna Scânteia: recrutarea de personal calificat și asigurarea formării continue a acestuia, implicarea voluntarilor, asigurarea condițiilor de lucru adecvate și a echipamentelor specifice activităților derulate, asigurarea sănătății și securității la locul de muncă.

4. Obiective ale planului de dezvoltare a serviciilor sociale din comuna Scânteia, programe, măsuri și indicatori:

Obiectivul: Înființarea unui Centru de zi pentru copiii aflați în risc de excluziune socială sau de separare de familie de pe raza teritorială a comunei Scânteia.

a) Denumire/Categorie serviciu social

Înființarea unui Centru de zi pentru copiii aflați în risc de excluziune socială sau de separare de familie de pe raza comunei Scânteia, în vederea furnizării de servicii sociale integrate, educaționale și de consiliere, adaptate nevoilor copiilor și familiilor acestora. Centrul va urmări prevenirea abandonului școlar, reducerea riscului de separare a copiilor de familie, promovarea incluziunii sociale și asigurarea egalității de șanse, prin activități de sprijin educațional, consiliere psihologică și socială, activități recreative și de socializare, precum și măsuri de sprijinire a părinților în îndeplinirea responsabilităților parentale. Totodată, proiectul va contribui la creșterea calității vieții copiilor vulnerabili din comuna Scânteia și la dezvoltarea unui sistem local de servicii sociale accesibile, centrate pe interesul superior al copilului și pe menținerea acestuia în familie și comunitate.

Centrul de zi pentru copiii aflați în risc de excluziune socială sau de separare de familie din comuna Scânteia va funcționa cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale, reglementat de Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și a celorlalte acte normative primare și secundare aplicabile domeniului asistenței sociale și protecției drepturilor copilului. Organizarea și furnizarea serviciilor sociale se vor realiza cu respectarea standardelor minime de calitate, a cerințelor privind licențierea serviciilor sociale și a principiilor referitoare la respectarea demnității umane, nediscriminare, egalitate de șanse, confidențialitate și promovarea

interesului superior al copilului. Totodată, centrul va asigura furnizarea unor servicii specializate, adaptate nevoilor beneficiarilor, în vederea prevenirii marginalizării sociale, a abandonului școlar și a separării copilului de familie, contribuind la creșterea gradului de incluziune socială și la consolidarea sprijinului acordat copiilor vulnerabili și familiilor acestora.

Standardul minim de calitate aplicabil acestui serviciu social este prevăzut în anexa nr. 4 la Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, cu modificările și completările ulterioare, și se aplică în conformitate cu legislația în vigoare privind organizarea, funcționarea și licențierea serviciilor sociale.

Centrul de zi pentru copiii aflați în risc de excluziune socială sau de separare de familie va fi înființat prin Hotărârea Consiliului Local Scânteia și va funcționa în cadrul/ subordinea Compartimentului asistență socială.

Activitățile specifice ale Centrului de zi pentru copii din comuna Scânteia

Centrul de zi pentru copiii aflați în risc de excluziune socială sau de separare de familie va desfășura activități de prevenire a abandonului școlar, de sprijinire a dezvoltării armonioase a copiilor și de consolidare a capacității familiilor de a asigura creșterea și educarea acestora în mediul familial. Activitățile vor fi adaptate nevoilor individuale ale beneficiarilor și vor urmări promovarea incluziunii sociale, prevenirea marginalizării și respectarea drepturilor copilului.

Principalele activități specifice ale centrului vor include:

1. **Identificarea și evaluarea beneficiarilor** – identificarea copiilor aflați în situații de vulnerabilitate socială, evaluarea nevoilor individuale și familiale și elaborarea planurilor personalizate de intervenție.
2. **Sprijin educațional** – realizarea temelor, activități de educație remedială, dezvoltarea competențelor de bază și sprijinirea participării regulate la activitățile școlare, în vederea prevenirii abandonului școlar.
3. **Consiliere psihologică și socială** – oferirea de sprijin emoțional, dezvoltarea stimei de sine, gestionarea conflictelor și îmbunătățirea capacității copiilor de a relaționa cu familia, colegii și comunitatea.
4. **Activități recreative și de socializare** – organizarea de jocuri educative, activități sportive, artistice și culturale, menite să stimuleze creativitatea, cooperarea și integrarea socială a copiilor.
5. **Dezvoltarea abilităților de viață independentă** – desfășurarea unor activități privind igiena personală, alimentația sănătoasă, gestionarea emoțiilor, comunicarea, luarea deciziilor și formarea deprinderilor necesare vieții cotidiene.
6. **Sprijinirea părinților și a reprezentanților legali** – consiliere socială și parentală, informare privind drepturile copilului și responsabilitățile parentale, precum și îndrumare pentru accesarea serviciilor și beneficiilor sociale disponibile.
7. **Prevenirea separării copilului de familie** – monitorizarea situațiilor de risc, identificarea timpurie a dificultăților familiale și colaborarea cu serviciile publice de asistență socială și cu instituțiile competente pentru asigurarea măsurilor de sprijin necesare.
8. **Promovarea sănătății și a unui stil de viață echilibrat** – organizarea de activități de educație pentru sănătate, igienă, nutriție și prevenirea comportamentelor de risc, în funcție de nevoile beneficiarilor.
9. **Colaborarea interinstituțională** – cooperarea cu unitățile de învățământ, serviciile de sănătate, serviciul public de asistență socială, instituțiile de protecție a copilului și organizațiile neguvernamentale, pentru furnizarea unui sprijin integrat.

10. **Monitorizarea și evaluarea progresului beneficiarilor** – urmărirea evoluției educaționale, emoționale și sociale a copiilor, evaluarea rezultatelor intervențiilor și actualizarea planurilor individualizate de asistență, după caz.

b) Etapele de parcurs pentru înființarea și dezvoltarea Centrului de zi

Înființarea și dezvoltarea Centrului de zi pentru copiii aflați în risc de excluziune socială sau de separare de familie de pe raza comunei Scânteia se va realiza etapizat, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul asistenței sociale și al protecției drepturilor copilului, precum și a standardelor minime de calitate aplicabile serviciului social. Procesul va urmări atât asigurarea cadrului administrativ și organizatoric necesar funcționării centrului, cât și implementarea procedurilor operaționale privind furnizarea serviciilor sociale și protejarea drepturilor beneficiarilor.

1. Managementul serviciului social

Se vor stabili structura organizatorică, responsabilitățile personalului, atribuțiile de serviciu și procedurile de lucru necesare funcționării centrului. Se vor elabora și aproba regulamentul de organizare și funcționare, organigrama, statul de funcții și documentele specifice managementului serviciului social, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

2. Informarea beneficiarilor

Se vor desfășura activități de informare a copiilor, părinților și reprezentanților legali cu privire la scopul centrului, serviciile oferite, criteriile de eligibilitate, condițiile de acces și drepturile și obligațiile beneficiarilor. Informarea se va realiza prin intermediul serviciului public de asistență socială, al unităților de învățământ și al altor instituții relevante din comuna Scânteia.

3. Admiterea și accesarea serviciului social

Se va elabora procedura de admitere a beneficiarilor, care va stabili modalitatea de identificare, evaluare și selecție a copiilor eligibili, documentele necesare și responsabilitățile personalului implicat. Accesul la serviciile centrului se va realiza pe baza evaluării situației copilului și a familiei, cu respectarea criteriilor de admitere și a interesului superior al copilului.

4. Întocmirea și gestionarea dosarului personal al beneficiarului

Pentru fiecare copil admis în centru se va întocmi un dosar personal, care va cuprinde documentele necesare admiterii, evaluarea socială, planul personalizat de intervenție, documentele privind acordarea serviciilor și evidențele referitoare la evoluția beneficiarului. Dosarele vor fi gestionate cu respectarea normelor privind confidențialitatea, protecția datelor cu caracter personal și accesul autorizat la informații.

5. Încetarea acordării serviciilor

Se va stabili o procedură privind încetarea furnizării serviciilor sociale, care va reglementa situațiile în care beneficiarul nu mai îndeplinește criteriile de eligibilitate, obiectivele intervenției au fost atinse sau apar alte motive justificate, conform legislației aplicabile. Încetarea serviciilor se va realiza documentat, cu informarea beneficiarului și a reprezentantului legal și, după caz, cu orientarea către alte servicii adecvate nevoilor copilului.

6. Evaluarea și planificarea intervenției

La admiterea în centru, fiecare copil și familia acestuia vor beneficia de o evaluare a nevoilor sociale, educaționale, emoționale și familiale. Pe baza rezultatelor evaluării se vor identifica dificultățile, resursele disponibile și măsurile necesare pentru reducerea riscurilor sociale și prevenirea separării copilului de familie.

7. Elaborarea și implementarea planului personalizat

Pentru fiecare beneficiar se va întocmi un plan personalizat de intervenție, adaptat nevoilor și particularităților sale. Planul va cuprinde obiectivele intervenției, activitățile propuse, serviciile acordate, responsabilitățile persoanelor implicate și termenele de realizare. Implementarea acestuia va urmări dezvoltarea personală a copilului, îmbunătățirea participării școlare, integrarea socială și consolidarea capacității familiei de a răspunde nevoilor copilului.

8. Monitorizarea beneficiarilor și a serviciilor acordate

Se va realiza monitorizarea periodică a participării copiilor la activitățile centrului și a progresului înregistrat în raport cu obiectivele stabilite. Vor fi consemnate rezultatele intervențiilor, dificultățile întâmpinate și măsurile de adaptare a serviciilor. Monitorizarea va contribui la evaluarea eficienței activităților și la îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale.

9. Informarea și consilierea socială

Centrul va asigura activități de informare și consiliere socială pentru copii și familiile acestora, în vederea cunoașterii drepturilor, accesării beneficiilor și serviciilor sociale disponibile și identificării soluțiilor pentru depășirea situațiilor de vulnerabilitate. După caz, beneficiarii vor fi îndrumați către instituțiile și serviciile specializate competente.

10. Respectarea drepturilor beneficiarilor

În cadrul centrului se vor adopta măsuri pentru respectarea demnității, integrității fizice și psihice, vieții private și confidențialității beneficiarilor. Se va asigura tratamentul nediscriminatoriu, protecția împotriva abuzului, neglijării și exploatării, precum și posibilitatea formulării de sesizări și reclamații. Opinia copilului va fi ascultată și luată în considerare în funcție de vârsta și gradul său de maturitate, cu respectarea interesului superior al acestuia.

11. Managementul situațiilor de risc

Se vor identifica și evalua situațiile de risc care pot afecta siguranța, dezvoltarea sau bunăstarea copiilor, inclusiv riscurile de abuz, neglijare, violență, abandon școlar și separare de familie. Vor fi stabilite proceduri de intervenție, raportare și sesizare a instituțiilor competente, precum și măsuri de protecție și sprijin adaptate fiecărui caz. Personalul va acționa cu promptitudine și responsabilitate, în conformitate cu obligațiile legale și procedurile interne.

12. Elaborarea și aplicarea codului de etică

Se va elabora și aplica un cod de etică pentru personalul centrului, care va stabili principiile și regulile de conduită profesională, respectarea drepturilor copilului, nediscriminarea, integritatea, imparțialitatea, confidențialitatea și prevenirea conflictelor de interese. Personalul va fi informat cu privire la obligațiile etice și

profesionale și va aplica aceste principii în toate activitățile desfășurate cu beneficiarii și familiile acestora.

13. Evaluarea calității și dezvoltarea continuă a serviciului

Se va asigura evaluarea periodică a calității serviciilor furnizate, prin verificarea respectării procedurilor interne, a standardelor minime de calitate și a obiectivelor stabilite. Rezultatele evaluărilor vor fi utilizate pentru identificarea măsurilor de îmbunătățire, dezvoltarea competențelor personalului și adaptarea serviciilor la nevoile comunității.

14. Protecția împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului

Centrul de zi pentru copiii aflați în risc de excluziune socială sau de separare de familie din comuna Scânteia va asigura un mediu sigur, protector și nediscriminatoriu, în care drepturile, demnitatea și integritatea fizică și psihică ale fiecărui copil să fie respectate. În acest scop, vor fi implementate măsuri și proceduri specifice pentru prevenirea, identificarea, semnalarea și gestionarea situațiilor de neglijare, exploatare, violență și abuz asupra copiilor.

Principalele măsuri avute în vedere sunt:

- Prevenirea situațiilor de risc, prin informarea și instruirea personalului cu privire la formele de abuz, neglijare, exploatare și violență, precum și la modalitățile de identificare timpurie a acestora.
- Identificarea și evaluarea riscurilor, prin observarea comportamentului copiilor, monitorizarea stării lor emoționale și fizice și evaluarea situațiilor care pot afecta siguranța și dezvoltarea acestora.
- Implementarea unei proceduri de sesizare și intervenție, care să stabilească responsabilitățile personalului și modalitățile de raportare promptă a oricăror suspiciuni sau situații de abuz către instituțiile competente.
- Asigurarea protecției imediate a copilului, prin adoptarea măsurilor necesare pentru înlăturarea pericolului și prevenirea repetării situațiilor de abuz sau violență.
- Colaborarea cu instituțiile competente, în special cu serviciul public de asistență socială, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, unitățile de învățământ și organele abilitate, în funcție de natura și gravitatea situației.
- Asigurarea confidențialității, prin protejarea datelor și informațiilor referitoare la copii și familiile acestora și limitarea accesului la acestea la persoanele autorizate.
- Informarea copiilor și a părinților, într-un limbaj adecvat vârstei și nivelului de înțelegere, cu privire la drepturile copilului, modalitățile de solicitare a ajutorului și persoanele cărora li se pot adresa în situații de pericol.
- Monitorizarea și urmărirea cazurilor, prin consemnarea intervențiilor realizate, colaborarea cu specialiștii implicați și actualizarea planului personalizat de intervenție, în funcție de nevoile și situația copilului.

Personalul centrului va avea obligația de a manifesta o conduită profesională bazată pe respect, responsabilitate și toleranță zero față de orice formă de abuz, violență, exploatare sau tratament degradant. Orice suspiciune va fi tratată cu seriozitate și gestionată potrivit procedurilor legale, fără a expune copilul unor riscuri suplimentare.

15. Sesizări și reclamații

Centrul de zi pentru copiii aflați în risc de excluziune socială sau de separare de familie din comuna Scânteia va asigura un mecanism accesibil, transparent și

confidențial pentru primirea, înregistrarea, analizarea și soluționarea sesizărilor și reclamațiilor formulate de beneficiari, părinți sau reprezentanții legali ai acestora.

În acest scop, vor fi elaborate și aplicate proceduri interne care să reglementeze modalitatea de depunere, înregistrare, analizare și soluționare a sesizărilor și reclamațiilor, precum și responsabilitățile personalului implicat și termenele de soluționare, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Principalele măsuri avute în vedere sunt:

- Informarea copiilor și a părinților sau reprezentanților legali cu privire la dreptul de a formula sesizări și reclamații, precum și la modalitățile prin care acestea pot fi depuse.
- Punerea la dispoziție a unor modalități accesibile de transmitere a sesizărilor și reclamațiilor, inclusiv în scris sau verbal, cu respectarea procedurilor aplicabile.
- Înregistrarea tuturor sesizărilor și reclamațiilor într-un registru special, cu respectarea confidențialității datelor cu caracter personal.
- Analizarea cu obiectivitate și responsabilitate a fiecărei sesizări și reclamații și adoptarea măsurilor necesare pentru soluționarea acesteia.
- Comunicarea răspunsului către persoana care a formulat reclamația, în termenul prevăzut de legislația aplicabilă și de procedurile interne.
- Protejarea beneficiarilor împotriva oricăror forme de intimidare, discriminare sau represalii ca urmare a formulării unei sesizări ori reclamații.
- Informarea imediată a instituțiilor competente în situațiile în care sesizările indică posibile cazuri de abuz, neglijare, exploatare sau violență asupra copiilor.
- Monitorizarea măsurilor dispuse și utilizarea concluziilor rezultate pentru îmbunătățirea calității serviciilor sociale furnizate.

Copiii vor beneficia de sprijin pentru exprimarea opiniilor și semnalarea problemelor într-un mod adaptat vârstei și nivelului lor de înțelegere. Orice sesizare privind încălcarea drepturilor copilului va fi tratată cu prioritate, cu respectarea interesului superior al acestuia și a obligațiilor legale de protecție.

Prin implementarea acestui mecanism, Centrul de zi urmărește consolidarea transparenței, responsabilității și încrederii beneficiarilor în serviciile furnizate, precum și asigurarea respectării drepturilor copiilor și familiilor acestora.

Măsuri și indicatori de realizare

În vederea realizării obiectivului privind înființarea și dezvoltarea unui Centru de zi pentru copii (889.3.2.CZ.C), care să asigure sprijin educațional, social, emoțional și psihologic, se vor implementa măsuri specifice, corelate cu nevoile copiilor și ale familiilor acestora. Acestea urmăresc prevenirea abandonului școlar, reducerea riscului de separare a copilului de familie, promovarea incluziunii sociale și asigurarea accesului egal la servicii sociale de calitate.

1. Măsuri și indicatori de realizare

Nr. crt.	Măsuri propuse	Indicatori de realizare
1.	Înființarea și organizarea Centrului de zi pentru copii, în conformitate cu standardele de calitate aplicabile	Un centru de zi înființat și organizat; obținerea documentelor de funcționare și a licenței de funcționare, conform legislației

	serviciilor sociale.	în vigoare.
2.	Amenajarea și dotarea spațiului destinat desfășurării activităților educaționale, sociale și recreative.	Spațiu amenajat și dotat corespunzător; dotări și materiale educaționale achiziționate și utilizate.
3.	Identificarea și evaluarea copiilor aflați în situații de vulnerabilitate socială sau cu risc de abandon școlar ori de separare de familie.	Număr de copii identificați și evaluați; număr de dosare întocmite; număr de evaluări sociale realizate.
4.	Elaborarea planurilor individualizate de intervenție, în funcție de nevoile fiecărui copil și ale familiei acestuia.	Număr de planuri individualizate de intervenție elaborate și implementate; procentul copiilor beneficiari cu planuri individualizate.
5.	Organizarea activităților de sprijin educațional, inclusiv efectuarea temelor, recuperarea materiei și dezvoltarea competențelor școlare.	Număr de copii participanți; număr de activități educaționale desfășurate; evoluția rezultatelor școlare și a frecvenței școlare.
6.	Furnizarea serviciilor de consiliere psihologică, suport emoțional și dezvoltare personală pentru copii.	Număr de copii beneficiari ai serviciilor de consiliere; număr de ședințe și activități de dezvoltare personală realizate.
7.	Acordarea de sprijin social și consiliere părinților sau reprezentanților legali, pentru consolidarea capacității familiei de a răspunde nevoilor copilului.	Număr de părinți consiliați; număr de întâlniri și activități de informare organizate; număr de familii sprijinite.
8.	Organizarea activităților recreative, culturale și de socializare, în vederea dezvoltării abilităților de comunicare și relaționare.	Număr de activități organizate; număr de copii participanți; gradul de participare la activitățile centrului.
9.	Dezvoltarea colaborării cu unitățile de învățământ, serviciile publice de asistență socială și alte instituții relevante.	Număr de parteneriate și protocoale de colaborare încheiate; număr de întâlniri interinstituționale; număr de cazuri gestionate în colaborare.
10.	Monitorizarea situației copiilor și a familiilor beneficiare, pentru prevenirea abandonului școlar și reducerea riscului de separare a copilului de familie.	Număr de evaluări și reevaluări realizate; număr de cazuri monitorizate; procentul copiilor care își mențin participarea școlară; evoluția situației sociale a familiilor.
11.	Promovarea egalității de șanse, a nediscriminării și a incluziunii sociale a copiilor proveniți din medii vulnerabile.	Număr de activități de informare și incluziune organizate; număr de copii vulnerabili integrați în activitățile centrului; participarea copiilor la activități comune, fără discriminare.
12.	Asigurarea resurselor umane de specialitate necesare furnizării	Număr de specialiști angajați sau implicați în furnizarea serviciilor; personal calificat

	serviciilor centrului.	conform cerințelor legale; număr de activități desfășurate de personalul de specialitate.

2. Indicatori de rezultat și impact

Pentru evaluarea eficienței măsurilor implementate, vor fi urmăriți următorii indicatori de rezultat:

- Înființarea și operaționalizarea unui Centru de zi pentru copii (889.3.2.CZ.C).
- Numărul total de copii care beneficiază de serviciile centrului.
- Numărul copiilor care beneficiază de sprijin educațional, social și psihologic.
- Numărul copiilor care înregistrează îmbunătățiri privind frecvența școlară și participarea la activitățile educaționale.
- Numărul copiilor pentru care riscul de abandon școlar este diminuat.
- Numărul familiilor care beneficiază de consiliere și sprijin social.
- Numărul copiilor pentru care riscul de separare de familie este redus prin intervenții adecvate.
- Gradul de integrare și participare a copiilor la activitățile educaționale, sociale și recreative.
- Gradul de satisfacție al copiilor și al familiilor beneficiare față de serviciile furnizate.
- Numărul parteneriatelor funcționale dezvoltate cu instituțiile și organizațiile relevante.

3. Monitorizarea și evaluarea realizării obiectivelor

Realizarea măsurilor și atingerea indicatorilor vor fi monitorizate periodic de către personalul responsabil al centrului, prin evidențe statistice, fișe de evaluare, dosare individuale ale beneficiarilor, rapoarte de activitate și instrumente de monitorizare a progresului copiilor.

Valorile-țintă ale indicatorilor vor fi stabilite în funcție de capacitatea centrului, numărul estimat de beneficiari, resursele disponibile și perioada de implementare a proiectului. Evaluarea periodică va permite identificarea eventualelor dificultăți, adaptarea intervențiilor la nevoile beneficiarilor și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor oferite.

Prin implementarea acestor măsuri se urmărește crearea unui serviciu social funcțional și sustenabil, care să contribuie la dezvoltarea armonioasă a copiilor, la menținerea acestora în familie, la prevenirea abandonului școlar și la creșterea gradului de incluziune socială.

4.**Perioada de implementare** a Planului de dezvoltare a serviciilor sociale este de 5 ani de la data aprobării acestuia, cu posibilitatea revizuirii și actualizării în funcție de modificările legislative, evoluția nevoilor sociale identificate la nivelul comunității și resursele disponibile.

În această perioadă, se vor realiza etapizat activitățile necesare înființării, organizării și operaționalizării Centrului de zi pentru copii, precum și asigurării continuității și calității serviciilor sociale furnizate.

5. Resurse pentru implementarea planului de dezvoltare a serviciilor sociale

Implementarea Planului de dezvoltare a serviciilor sociale se va realiza prin utilizarea și mobilizarea resurselor financiare, umane, materiale, administrative și instituționale necesare înființării și funcționării Centrului de zi pentru copii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

6.1. Resurse financiare

Resursele financiare necesare implementării planului vor fi asigurate, în funcție de disponibilitate și eligibilitate, din următoarele surse:

- bugetul local al unității administrativ-teritoriale;
- bugetul de stat, prin programele de finanțare aplicabile;
- fonduri europene nerambursabile și alte programe de finanțare;
- sponsorizări, donații și contribuții ale persoanelor fizice sau juridice, în condițiile legii;
- alte surse de finanțare legal constituite.

Fondurile vor fi utilizate pentru amenajarea și dotarea centrului, achiziționarea materialelor și echipamentelor necesare, plata cheltuielilor de personal, desfășurarea activităților specifice și asigurarea funcționării serviciului social pe întreaga perioadă de implementare.

6.2. Resurse umane

Pentru furnizarea serviciilor sociale în condiții de calitate și în conformitate cu standardele minime aplicabile, vor fi asigurate resurse umane corespunzătoare, în funcție de capacitatea centrului și de nevoile beneficiarilor.

Acestea pot include:

- asistent social;
- psiholog;
- personal cu atribuții educaționale, inclusiv personal calificat pentru activitățile de sprijin școlar;
- personal de îngrijire și alte categorii de personal prevăzute de legislația aplicabilă;
- personal administrativ și auxiliar, după caz.

Personalul va îndeplini condițiile de studii, calificare și experiență profesională prevăzute de legislația în vigoare și de standardele minime de calitate aplicabile serviciului social.

6.3. Resurse materiale și logistice

Pentru desfășurarea activităților, vor fi asigurate spații adecvate și dotări corespunzătoare, în conformitate cu cerințele legale aplicabile, respectiv:

- spații destinate activităților educaționale, de consiliere și socializare;
- mobilier și echipamente de birou;
- calculatoare, imprimante și alte echipamente necesare;
- materiale didactice, educaționale și recreative;
- materiale și instrumente necesare desfășurării activităților de consiliere și dezvoltare personală;
- echipamente și facilități necesare pentru respectarea cerințelor de siguranță, igienă și accesibilitate.

6.4. Resurse instituționale și parteneriate

Implementarea planului va fi susținută prin colaborarea cu instituțiile publice și organizațiile relevante pentru protecția copilului și furnizarea serviciilor sociale, precum:

- primăria și compartimentul de asistență socială;
- direcția generală de asistență socială și protecția copilului;
- unitățile de învățământ din comunitate;
- unitățile sanitare și specialiștii din domeniul sănătății;
- organizațiile neguvernamentale și alți furnizori de servicii sociale;
- alte instituții și organizații cu atribuții în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

Colaborarea interinstituțională va urmări identificarea timpurie a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate, facilitarea accesului la servicii, prevenirea abandonului școlar și reducerea riscului de separare a copilului de familie.

6.5. Resurse administrative și de management

Pentru coordonarea și monitorizarea implementării planului, vor fi asigurate resursele administrative necesare planificării activităților, gestionării bugetului, monitorizării indicatorilor de realizare și întocmirii rapoartelor periodice.

Se vor avea în vedere elaborarea procedurilor de lucru, gestionarea documentelor beneficiarilor, respectarea confidențialității și a normelor privind protecția datelor cu caracter personal, precum și monitorizarea respectării standardelor minime de calitate și a obligațiilor legale aplicabile.

6.6. Sustenabilitatea serviciilor sociale

Sustenabilitatea planului va fi asigurată prin planificarea realistă a cheltuielilor, identificarea continuă a surselor de finanțare, menținerea resurselor umane necesare, dezvoltarea parteneriatelor și monitorizarea periodică a rezultatelor.

Autoritatea administrației publice locale va urmări integrarea cheltuielilor necesare funcționării centrului în planificarea bugetară, în limita resurselor disponibile și cu respectarea prevederilor legale, astfel încât serviciile sociale să poată fi furnizate în mod continuu și eficient.

Prin asigurarea acestor resurse se urmărește crearea și menținerea unui serviciu social funcțional, accesibil și adaptat nevoilor copiilor și familiilor vulnerabile, contribuind la prevenirea abandonului școlar, la reducerea riscului de separare a copilului de familie și la promovarea incluziunii sociale.

7.Indicatori de performanță, în legătură cu rezultatele stabilite în planul de dezvoltare a serviciilor sociale (cantitativ, calitativ, de intrare, de ieșire, de proces, de rezultat etc.):

Indicatorii de performanță aferenți Planului de dezvoltare a serviciilor sociale sunt stabiliți în corelare cu obiectivul principal de înființare și dezvoltare a Centrului de zi pentru copii (889.3.2.CZ.C), urmărind evaluarea resurselor utilizate, a activităților desfășurate, a serviciilor furnizate și a rezultatelor obținute în prevenirea abandonului școlar, reducerea riscului de separare a copilului de familie și promovarea incluziunii sociale.

Indicatorii vor fi monitorizați pe întreaga perioadă de implementare a planului, de 5 ani, prin evidențe statistice, dosare ale beneficiarilor, fișe de evaluare, rapoarte de activitate și instrumente de monitorizare a calității serviciilor sociale, cu respectarea legislației în vigoare și a standardelor minime de calitate aplicabile.

Pentru a evalua eficiența, eficacitatea și impactul planului de dezvoltare a serviciilor sociale, se propune următorul set de indicatori de performanță, structurați după tipologie:

Indicatori calitativi

Aceștia evaluează calitatea serviciilor furnizate, gradul de satisfacție al beneficiarilor și măsura în care intervențiile răspund nevoilor identificate.

- Gradul de satisfacție al copiilor și familiilor beneficiare față de serviciile oferite.
- Nivelul de adaptare a serviciilor la nevoile individuale ale copiilor.
- Calitatea relației dintre personalul centrului, copii și familiile acestora.
- Gradul de respectare a drepturilor copilului, a principiului nediscriminării și a confidențialității.
- Nivelul de implicare a părinților în activitățile de sprijin și în procesul de dezvoltare a copiilor.
- Gradul de respectare a standardelor minime de calitate aplicabile serviciului social.

Indicatori de intrare

Aceștia urmăresc resursele necesare pentru înființarea și funcționarea centrului.

- Valoarea fondurilor alocate pentru înființarea și funcționarea centrului.
- Numărul angajaților și al specialiștilor implicați în furnizarea serviciilor.
- Existența spațiului adecvat și a dotărilor necesare.
- Numărul echipamentelor și materialelor educaționale achiziționate.
- Disponibilitatea resurselor administrative și logistice necesare desfășurării activităților.

Indicatori de proces

Aceștia măsoară modul de desfășurare a activităților și respectarea etapelor de implementare a planului.

- Gradul de realizare a activităților planificate.
- Procentul copiilor evaluați din totalul beneficiarilor admiși.
- Procentul beneficiarilor pentru care au fost elaborate planuri individualizate de intervenție, acolo unde acestea sunt necesare.
- Frecvența monitorizării progresului copiilor.
- Numărul întâlnirilor de lucru organizate cu familiile și instituțiile partenere.
- Respectarea calendarului de implementare și a termenelor stabilite.

Indicatori de ieșire

Aceștia reflectă serviciile și rezultatele directe obținute în urma activităților desfășurate.

- Înființarea și operaționalizarea unui Centru de zi pentru copii.
- Numărul copiilor care au beneficiat efectiv de servicii educaționale, sociale și psihologice.
- Numărul familiilor care au primit sprijin și consiliere.
- Numărul activităților educaționale și recreative realizate.

- Numărul copiilor pentru care au fost furnizate servicii conform planurilor individualizate de intervenție.
- Numărul parteneriatelor funcționale dezvoltate în sprijinul beneficiarilor.

Indicatori de rezultat

Aceștia urmăresc schimbările produse în situația copiilor și a familiilor ca urmare a furnizării serviciilor sociale.

- Îmbunătățirea frecvenței școlare și a participării copiilor la activitățile educaționale.
- Progresul școlar înregistrat de copiii beneficiari, raportat la situația inițială.
- Reducerea numărului de absențe nemotivate în rândul copiilor monitorizați, acolo unde datele sunt disponibile.
- Îmbunătățirea abilităților de comunicare, relaționare și gestionare a emoțiilor.
- Creșterea capacității familiilor de a răspunde nevoilor de îngrijire, educație și dezvoltare ale copiilor.
- Reducerea factorilor de risc asociați abandonului școlar și separării copilului de familie.

Indicatori de impact

Aceștia evaluează contribuția pe termen mediu și lung a planului la îmbunătățirea situației copiilor vulnerabili și a comunității.

- Contribuția serviciilor centrului la prevenirea abandonului școlar.
- Contribuția intervențiilor la menținerea copiilor în mediul familial, în condiții de siguranță.
- Îmbunătățirea accesului copiilor vulnerabili la servicii sociale integrate.
- Creșterea gradului de incluziune socială și de participare a copiilor la viața comunității.
- Consolidarea colaborării dintre familie, școală, serviciile sociale și celelalte instituții relevante.
- Asigurarea continuității și sustenabilității serviciilor sociale pe perioada de implementare a planului, respectiv 5 ani.

Monitorizarea și evaluarea indicatorilor

Indicatorii vor fi monitorizați periodic, prin registre de evidență, dosare individuale, fișe de evaluare, rapoarte de activitate, chestionare de satisfacție și documente financiar-contabile, după caz.

Pentru fiecare indicator se vor stabili valori de referință, ținte anuale, termene de realizare și responsabili, în funcție de capacitatea centrului, numărul estimat de beneficiari și resursele disponibile. Rezultatele vor fi analizate anual și la finalul perioadei de implementare de 5 ani, pentru evaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor și fundamentarea măsurilor de îmbunătățire.

Organizarea monitorizării și evaluării planului de dezvoltare a serviciilor sociale din comuna Scânteia:

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Planului de Dezvoltare a Serviciilor Sociale este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activităților întreprinse. Întrucât Planul de Dezvoltare a Serviciilor Sociale al comunei Scânteia este conceput pe o perioadă de 5 ani obiectivele stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități.

Monitorizarea și evaluarea implementării planului de dezvoltare a serviciilor sociale constau, în principal, în verificarea atingerii obiectivelor propuse.

Monitorizarea planului de dezvoltare a serviciilor sociale se va face prin întocmirea de rapoarte trimestriale și anuale.

a) responsabilitățile enumerate pentru fiecare dintre etapele de implementare:

- Consiliul local al comunei Scânteia: aprobă manualul de proceduri interne și planul de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobă înființarea serviciilor sociale;
- Primarul comunei Scânteia: asigură funcționalitatea Compartimentului asistență socială și identifică resursele necesare funcționării serviciilor sociale, aprobă procedurile și instrumentele de lucru necesare;
- Personalul din cadrul Compartimentului asistență socială: asigură ducerea la îndeplinire a planului de dezvoltare a serviciilor sociale.

b) monitorizare și evaluare: primarul, consiliul local și Compartimentul asistență socială

c) raportare: Compartimentul asistență socială

d) actualizare/revizuire plan/indicatori de performanță etc.: primarul, consiliul local

e) persoana desemnată de primăria comunei Scânteia, cu atribuții de răspundere pentru serviciile sociale prestate este Lefter Ionela-Mihaela, având funcția publică de execuție de Asistent social, clasa I, Compartimentul asistență socială.