

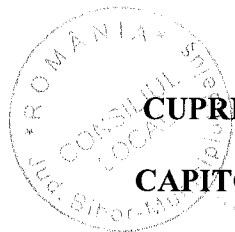
JUDEȚUL BIHOR
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BEIUȘ



Anexă la HCL Beiuș nr. 211 din 03.08.2022

REGULAMENT

**PRIVIND STABILIREA UNOR MĂSURI PENTRU BUNA GOSPODĂRIRE A
MUNICIPIULUI BEIUȘ, PRECUM ȘI A FAPTELOR CE CONSTITUIE CONTRAVENȚII,
CONSTATAREA ȘI SANȚIONAREA ACESTORA**



CUPRINS

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

CAPITOLUL II - OBLIGAȚIILE GENERALE ALE INSTITUȚIILOR PUBLICE, ALE AGENȚILOR ECONOMICI, ALE ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI, ALE CELORLALTE PERSOANE JURIDICE PRECUM ȘI ALE TUTUROR PERSOANELOR FIZICE CU PRIVIRE LA ÎNTREȚINEREA CURĂȚENIEI CLĂDIRILOR, A SPAȚIILOR DE FOLOSINȚĂ COMUNĂ, A TERENURILOR, A SPAȚIILOR VERZI DIN JURUL IMOBILELOR, A ÎMPREJMUIRILOR ACESTORA, A STRĂZILOR ȘI TROTUARELOR, A LOCURILOR DE JOACĂ, A ARTERELOR DE CIRCULAȚIE, A CELORLALTE LOCURI PUBLICE, PRECUM ȘI PENTRU MENȚINEREA IGIENEI ȘI ASPECTULUI ESTETIC AL MUNICIPIULUI BEIUȘ

CAPITOLUL III - OBLIGAȚII SPECIFICE ALE INSTITUȚIILOR PUBLICE, AGENȚILOR ECONOMICI, ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI, PERSOANELOR FIZICE ȘI PERSOANELOR JURIDICE PE DOMENII DE ACTIVITATE

- **Secțiunea I** - Obligații privind gestionarea deșeurilor pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș;
- **Secțiunea II** - Obligații privind deținerea animalelor de companie pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș;
- **Secțiunea III** - Obligații privind spațiile verzi, conservarea și protecția mediului;
- **Secțiunea IV** - Obligații privind combaterea rozătoarelor, insectelor, dăunătorilor pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș;
- **Secțiunea V** - Obligații privind igiena și sănătatea publică;
- **Secțiunea VI** - Obligații privind canalizarea, alimentarea cu apă și epurarea apelor uzate;

CAPITOLUL IV - RĂSPUNDERI ȘI SANȚIUNI

CAPITOLUL V - CONSTATAREA CONTRAVENȚIILOR

CAPITOLUL VI - DISPOZIȚII FINALE

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE



ART.1. (1) În îndeplinirea atribuțiilor conform prevederilor Ordonanței nr.21 din 30 ianuarie 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale (cu modificări și completări ulterioare), autoritățile publice locale dispun măsuri pentru asigurarea participării cetățenilor, a instituțiilor publice și agenților economici, cu sau fără personalitate juridică la realizarea acțiunilor de înfăptuire și păstrare a curățeniei pe teritoriul administrativ al acesteia, la efectuarea la timp a activităților gospodărești.

(2) Prezentul regulament stabilește obligațiile și răspunderile care revin instituțiilor publice agenților economici, asociațiilor de proprietari, altor persoane juridice precum și cetățenilor pentru buna gospodărire a municipiului Beiuș, pentru instaurarea unui climat de ordine și curățenie pe teritoriul acestuia.

(3) Scopul regulamentului îl reprezintă detalierea obligațiilor și responsabilităților instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice, cetățenilor și altor persoane fizice cu privire la buna gospodărire, întreținere și păstrare a curățeniei în municipiul Beiuș, în conformitate cu Ordonanța Guvernului României nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale (republicată), stabilirea faptelor ce constituie contravenții și sancțiunile ce se pot aplica, alte acte normative în domeniu precum și cu Ordonanța Guvernului României nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș, buna gospodărire și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală a administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice, precum și a cetățenilor.

ART.2. (1) Activitățile edilitar-gospodărești reprezintă ansamblul acțiunilor de utilitate și interes local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură buna gospodărire, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă, precum și înfrumusețarea localității.

(2) Organizarea, derularea și participarea la activități edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă a primarilor, a autorităților și instituțiilor publice, a agenților economici cu sau fără personalitate juridică, precum și a cetățenilor.

ART.3. Autoritățile și instituțiile publice, agenți economici și alte persoane juridice au obligația să efectueze lucrările de întreținere și curățenie a clădirilor aflate în proprietatea lor sau în folosința lor, a anexelor acestora, a incintelor, împrejurimilor, a oricăror alte spații utilizate, a terenurilor pe care le dețin cu titlu sau fără titlu, precum și a locurilor publice.

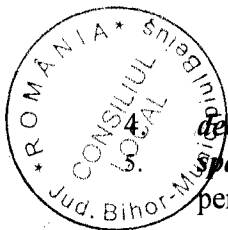
ART.4. Cetățenii au obligația să asigure îngrijirea locuințelor aflate în proprietatea sau în folosința lor, a anexelor gospodărești, curților, împrejurimilor, a terenurilor pe care le dețin și să păstreze ordinea și curățenia pe străzi, drumuri, parcuri și grădini, în celelalte locuri publice.

ART.5. (1) Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor și a responsabilităților stabilite prin prezentul Regulament se consideră contravenții și se sancționează.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor din prezentul Regulament, în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

ART.6. În sensul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează:

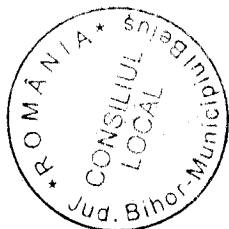
1. **municipiul Beiuș** – municipiul Beiuș și satul aparținător Delani;
2. **domeniu public al municipiului Beiuș** – bunurile proprietatea publică a municipiului Beiuș;
3. **domeniu privat al municipiului Beiuș** – bunuri aflate în proprietatea privată a municipiului Beiuș care nu fac parte din domeniul public al acestuia;



decolmatare - îndepărtarea materialului aluvionar depus pe fundul unui canal, șanț sau bazin;

- spații verzi** – spațiile verzi, proprietate publică sau privată a municipiului Beiuș sau a persoanelor fizice și juridice, astfel cum acestea sunt definite în Legea nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane: parcuri, scuaruri, inclusiv cele amplasate în cadrul ansamblurilor de locuit, cele din jurul dotărilor publice, în incintele agenților economici, autorităților și instituțiilor social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații, aliniament plantat, respectiv plantațiile pe spațiul verde cu rol estetic de protecție, de ameliorare a climatului și calității aerului, amplasate în lungul căilor de circulație sau al cursurilor de apă, terenuri libere, neproductive din intravilan care pot fi amenajate cu plantații.
6. **asociație de proprietari/locatari** - formă de asociere autonomă și nonprofit a majorității proprietarilor/locatarilor dintr-un condominiu(clădire-bloc de locuințe-formată din proprietăți individuale, definite apartamente sau spații cu altă destinație decât aceea de locuințe, și proprietatea comună. Poate fi definit condominiu și un tronson cu una sau mai multe scări, din cadrul clădirii de locuit, în condițiile în care se poate delimita proprietatea comună);
 7. **operator serviciu de salubritate** - persoană juridică de drept public sau de drept privat care are competența și capacitatea, recunoscute prin licență emisă de autoritate națională de reglementare competentă ori un organism echivalent dintr-un stat membru al Uniunii Europene, de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, serviciul de salubritate respectiv realizarea activităților specifice serviciului de salubritate, astfel cum acestea sunt enumerate la art.2(3) din Legea nr. 101/ 2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, republicată;
 8. **lucrări tehnico-edilitare** – lucrări de infrastructură, utilități publice și echipamente, dotări sociale, mobilare urbană, și altele asemenea;
 9. **intravilanul municipiului Beiuș** - teritoriul municipiului Beiuș determinat prin Planul urbanistic general (PUG) aprobat și care cuprinde ansamblul terenurilor de orice fel, cu/fără construcții, organizate și delimitate ca trupuri independente, plantate, aflate permanent sub ape, aflate în circuitul agricol sau având o altă destinație, înăuntrul căruia este permisă realizarea de construcții, în condițiile legii.
 10. **extravilanul municipiului Beiuș** - teritoriul situat de la limita intravilanului până la limita administrativ-teritorială a municipiului pe care autorizarea executării lucrărilor de construcții este restricționată, în condițiile legii, fiind premisă realizarea numai a unor categorii de construcții.
 11. **zona drumului public** cuprinde: ampriza, zonele de siguranță și zonele de protecție. Ampriza drumului este suprafața de teren ocupată de elementele constructive ale drumului: parte carosabilă, trotuare, acostamente, șanțuri, rigole, taluzuri, șanțuri de gardă, ziduri de sprijin și alte lucrări de artă. Zonele de siguranță sunt suprafețele de teren situate de o parte și de cealaltă a amprizei drumului, destinate exclusiv pentru semnalizarea rutieră, pentru plantație rutieră sau alte scopuri legate de întreținerea și exploatarea drumului, pentru siguranța circulației ori pentru protecția proprietăților situate în vecinătatea drumului. Din zonele de siguranță fac parte și suprafețele de teren destinate asigurării vizibilității în curbe și intersecții, precum și suprafețele ocupate de lucrările de consolidări ale terenului drumului și altele asemenea. Zonele de protecție sunt suprafețele de teren situate de o parte și de alta a zonelor de siguranță, necesare protecției și dezvoltării viitoare a drumului;
 12. **mobiliu urban** - elementele funcționale și/sau decorative amplasate în spațiile publice care, prin alcătuire, aspect, amplasare, conferă personalitate aparte zonei sau localității care se amplasează cu sau fără autorizație de construire, în condițiile legii: jardiniere, lampadare, bănci, ansambluri de mese cu bănci, fantani decorative, lac decorativ, jardiniere, lampadare, pavaje decorative, pergole, coșuri stradale și altele asemenea;
 13. **animale de fermă** – animale crescute sau ținute pentru producția de alimente, lână, piele ori blană sau pentru alte scopuri de fermă (bovine, cabaline, ovine, caprine și porcine, animale cu blană, păsări, etc.);

14. **animale de companie** – orice animal deținut sau destinat a fi deținut de către om, în special pe lângă casă, pentru agrement sau companie(câini, pisici, etc.);
15. **anexe gospodărești** - construcțiile cu caracter definitiv sau provizoriu, menite să adăpostească activități specifice, complementare funcțiunii de locuire, care, prin amplasarea în vecinătatea locuinței, alcătuiesc împreună cu aceasta o unitate funcțională distinctă, respectiv: magazine, depozite, bucătării de vară, garajele, serele, piscinele, grajdurile pentru animale mari și altele asemenea;
16. **anexe gospodărești ale exploatațiilor agricole** - construcțiile situate în zone izolate în extravilan și îndepărtate de localitatea de reședință a lucrătorilor agricoli, menite să adăpostească mașini agricole, utilaje, mici ateliere, scule, alte bunuri ale acestora, inclusiv animale, precum și spații pentru cazare temporară pe timpul campaniilor agricole;
17. **firma** - elementul constructiv aplicabil pe clădire sau independent, pe care se inscripționează datele de identificare a unei instituții publice, societăți comerciale, fundații, denumirea comercială, obiectul de activitate sau orice alt text specific, sub care o persoană fizică sau juridică își exercită activitatea într-o clădire sau într-o incintă;
18. **împrejmuiri** - construcțiile definitive sau provizorii, cu rolul de a delimita suprafețe, arii sau parcele asupra cărora există forme de proprietate, executate pentru protecția spațiului împrejmuir, realizate din diferite materiale - beton, cărămidă, piatră, lemn, metal, inclusiv sârmă sau sârmă ghimpată , material vegetal;
19. **întreținerea clădirilor** – lucrări de întreținere exterioare și interioare a imobilelor sau părți ale acestora, de igienizare, inclusiv la subsoluri, poduri, casa scării și alte părți comune ale imobilului, zugrăveli, vopsitorii, mici reparații, etc;
20. **deratizare** – operația de salubritate a imobilelor constând în stârpirea șoarecilor și a șobolanilor cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
21. **dezinfecție** – operația de distrugere a insectelor dăunătoare cu ajutorul unui insecticid;
22. **dezinfecție** – procesul de eliminare de pe unele produse, obiecte, imobile, etc. a majorității microbilor, microorganismelor animale sau vegetale dăunătoare;
23. **colectare separată a deșeurilor** – colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
24. **deșeuri municipale** - deșeurile menajere și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate selectiv;
25. **deseuri de ambalaje** - orice obiect, indiferent de materialul din care este confecționat ori de natura acestuia, destinat reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării produselor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator. Obiectul nereturnabil destinat aceluiași scopuri este, de asemenea, considerat ambalaj;
26. **deșeuri abandonate** – orice categorie de deseuri care a fost eliminată în alt loc decât spațiile special amenajate;
27. **deșeuri voluminoase și din construcții** - deșeurile solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic și gospodăresc, obiecte sanitare, etc.), cele din construcții, reabilitarea și demolarea clădirilor, din reparații în locuințe sau sedii și spații comerciale, din curățirea curților și anexelor gospodărești, precum și alte deșeuri solide (moloz, zidărie, pământ în amestec cu alte materiale sau din excavații, materiale din lemn, metale, etc.) care nu pot fi preluate în sistemele obișnuite de pre colectare a deșeurilor urbane.
28. **deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE)** - echipamente electrice și electronice, inclusiv cele de uz casnic, precum și componentele, subansamblurile și produsele consumabile, parte integrantă a echipamentului în care acestea devin deșeuri.



CAPITOLUL II

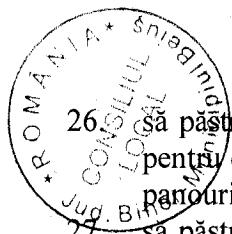
OBLIGAȚIILE GENERALE

ALE INSTITUȚIILOR PUBLICE, ALE AGENȚILOR ECONOMICI, ALE ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI, ALE CELORLALTE PERSOANE JURIDICE PRECUM ȘI ALE TUTUROR PERSOANELOR FIZICE CU PRIVIRE LA ÎNTREȚINEREA CURĂȚENIEI CLĂDIRILOR, A SPAȚIILOR DE FOLOSINȚĂ COMUNĂ, A TERENURILOR, A SPAȚIILOR VERZI DIN JURUL IMOBILELOR, A ÎMPREJMUIRILOR ACESTORA, A STRĂZILOR ȘI TROTUARELOR, A LOCURILOR DE JOACĂ, A ARTERELOR DE CIRCULAȚIE, A CELORLALTE LOCURI PUBLICE, PRECUM ȘI PENTRU MENȚINEREA IGIENEI ȘI ASPECTULUI ESTETIC AL MUNICIPIULUI BEIUȘ

ART.7. Instituțiile publice, agenții economici, asociațiile de proprietari și celelalte persoane juridice și fizice sunt obligate să ia măsuri pentru asigurarea întreținerii, curățeniei și îmbunătățirii aspectului edilitar al clădirilor, curților, împrejmuirilor, căilor de acces, precum și a străzilor, drumurilor, locurilor publice și zonelor verzi aferente acestora precum și a terenurilor deținute cu orice titlu. În acest scop le revin următoarele obligații:

1. să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejmuirile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
2. să asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele pe care le dețin sub orice formă și a altor spații de folosință comună, precum și a împrejmuirilor acestora, efectuând dacă este necesar și activități de curățare, dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
3. să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor clădirilor în care își desfășoară activitatea sau locuiesc, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora,
4. să păstreze curățenia și ordinea pe arterele de circulație și trotuare, străzi, parcuri, locuri de joacă pentru copii, locuri de agrement și alte locuri publice, pe zonele verzi aferente imobilelor unde locuiesc sau își desfășoară activitatea, a locurilor de parcare pe care le folosesc, precum și în jurul garajelor pe care le dețin sub orice formă legală;
5. să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice, în vederea evitării murdăririi acestora, iar dacă acest lucru s-a petrecut, să întreprindă măsurile necesare pentru remediere, inclusiv prin spălare dacă este cazul, pe cheltuiala proprie;
6. să nu degradeze sau să murdărescă statuile, monumentele sau grupurile statuare;
7. să asigure îndepărtarea plantelor alergogene, inclusiv ambrozie, de pe terenurile pe care dețin sau le administrează (conform prevederilor legale în vigoare);
8. să nu amplaseze sau să depoziteze pe domeniul public, a bunurilor materiale de orice fel, ca utilaje, ambalaje, tonete, chioșcuri, mese, construcții metalice, materiale de construcții de orice fel, caroserii de autovehicule, autovehicule degradate, avariate, dezmembrate, parțial sau total, cu sau fără numere de înmatriculare și să nu expună spre vânzare pe domeniul public a obiectelor, bunurilor, a vehiculelor înmatriculate sau neînmatriculate cu excepția locurilor special amenajate în acest sens pentru fiecare categorie în parte;
9. să nu depoziteze sau abandoneze pe străzi, parcuri, terenuri virane, malurile cursurilor de apă, în afara spațiilor autorizate, alte zone aparținând domeniului public al municipiului Beiuș, a deșeurilor menajere , industriale, agricole, reciclabile, precum și materialele refolosibile, sau alte tipuri de materiale sau deșeuri generate;
10. să încheie contract de prestări servicii publice de salubritate, pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor generate, cu operatorul sau operatorii desemnați;

11. să nu depoziteze amestecat deșeurile în europubele, saci, containere sau alte tipuri de recipiente, aplicând colectarea separată pe fluxuri de deșeuri, cu respectarea datelor și simbolurilor inscripționate pe acestea privind tipul de deșeu, respectiv culorile pe tipuri de deșeuri, în funcție de sistemul de colectare stabilit la nivel local;
12. să utilizeze pentru depozitarea deșeurilor generate recipiente proprii, închiriate sau primite de la operatorul de colectare desemnat, aceasta cu respectarea dimensiunilor, standardelor și a altor condiții (ex. cip de identificare generator de deșeuri, etc.) impuse prin contractul de delegare încheiat cu operatorul, sau saci inscripționați pe tipuri de deșeuri ;
13. să amplaseze recipientele, sacii pentru colectarea deșeurilor menajere și reciclabile astfel încât să nu deranjeze cetățenii care locuiesc în imobilele învecinate și totodată să asigure manipularea corespunzătoare a acestora de către operatorul de salubritate;
14. să contracteze servicii de colectare, transport și incinerare a deșeurilor spitalicești rezultate din activitatea sanitară de stat și particulară, numai cu operatorii autorizați de autoritățile competente și să utilizeze numai recipiente speciale destinate acestor tipuri de deșeuri;
15. să asigure colectarea deșeurilor rezultate în urma activităților de construire, desființare, reparații, curățare și igienizare a clădirilor și a altor incinte, precum și a celor din amenajarea și întreținerea spațiilor verzi numai în containere standardizate și să încheie pentru transportul lor comandă sau contract cu operatorul de servicii publice de salubritate sau operatori specializați în gestionarea lor. Asigurarea containerelor și efectuarea transportului acestor tipuri de deșeuri se face în baza tarifelor aprobate, practicate de către operator și în condițiile aplicării unei gestiunii corecte a deșeurilor sau materialelor de eliminat;
16. să asigure amplasarea la intrarea din stradă către punctele de lucru și la sediul unde își desfășoară activitatea a unui coș de dimensiuni reduse pentru colectarea ambalajelor precum și a altor deșeuri. Această obligație revine în special agenților economici cu profil alimentație;
17. să asigure îndepărtarea zăpezii și gheții de pe trotuarele din dreptul clădirilor și incintelor în care își desfășoară activitatea sau de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale. Zăpada și gheața îndepărtate se vor depune pe carosabil lângă bordură fără să împiedice circulația și scurgerea apei în sistemul de canalizare, să presare nisip cu sare sau alte materiale antiderapante autorizate pe trotuar, în fața incintelor în care își desfășoară activitatea sau locuiesc, în scopul prevenirii poleiului și a gheții;
18. este interzisă scoaterea zăpezii din curți pe trotuare, străzi sau alte amplasamente domeniu public al municipiului Beiuș;
19. să nu scoată deșeurile și apele uzate rezultate în urma curățirii sau spălării localurilor, magazinelor sau a altor imobile, inclusiv de locuit, pe străzi și să nu îndepărteze gunoiul rezultat în urma măturării trotuarului în rigole sau pe carosabil;
20. să nu ardă deșeuri vegetale, menajere sau de altă natură în curți, pe străzi, containere sau în orice alte locuri unde locuiesc sau își desfășoară activitatea;
21. să asigure păstrarea curățeniei în jurul recipientelor de precollectare a deșeurilor, a coșurilor stradale, oriunde ar fi acestea amplasate;
22. să respecte măsurile stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățenia localității;
23. să desființeze împrejmuirile improvizate și neautorizate de pe străzi și din jurul imobilelor de locuit și a sediilor;
24. în calitate de proprietari de terenuri situate în intravilanul sau extravilanul municipiului Beiuș, cosirea vegetației ierboase, tăierea buruienilor, a lăstărișului, a drajonilor și a mărăcinilor, curățarea plantațiilor de aliniament de ramuri uscate, în zona amprizei și zonei de siguranță (inclusiv a șanțurilor, rigolelor, taluzurilor) se va efectua în funcție de necesitate , dar cel puțin de 3 ori pe an (în intervalul 1 aprilie -30 septembrie);
25. să asigure curățirea și întreținerea permanentă a șanțurilor, rigolelor și podețelor aferente proprietății, în zona imobilelor unde locuiesc sau își desfășoară activitatea, fiind interzisă depozitarea pământului rezultat din curățirea șanțului pe marginea carosabilului;



26. să păstreze în bună stare de folosință și să nu degradeze băncile (inclusiv prin scriere), jocurile pentru copii, coșurile de gunoi stradale, alte tipuri de mobilier stradal, indicatoarele de circulație, panourile de afișaj și refugiile de călători din stațiile mijloacelor de transport în comun;
27. să păstreze curățenia și ordinea pe arterele de circulație, în parcuri, locuri de joacă pentru copii, locuri de agrement, să nu arunce hârtii, ambalaje, resturi alimentare sau nealimentare, precum și orice alte deșeuri pe domeniul public;
28. să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public
29. să nu comercializeze semințe sau alte produse alimentare sau nealimentare, în locuri publice, fără autorizație eliberată conform prevederilor legale;
30. să nu arunce coji de semințe sau resturi și ambalajele de la alte tipuri de produse alimentare sau nealimentare, pe domeniul public sau privat al localității;
31. să nu cultive pe spațiile verzi aferente blocurilor de locuit sau alte zone publice, legume și zarzavaturi și să refacă spațiile verzi astfel afectate;
32. să nu întindă rufe sau alte obiecte pe suporturi improvizate în jurul blocurilor de locuit;
33. să nu utilizeze mijloace sau surse neautorizate de încălzire a locuințelor, care emană noxe, provocând disconfort vecinilor, afectând fațadele imobilelor sau să constituie pericol de incendiu pentru vecinătăți;
34. să nu murdărească prin scriere sau desene mobilierul urban, clădiri publice, poduri și alte suprafețe aferente imobilelor domeniului public;
35. să monteze și să păstreze tăblița cu numărul de imobil la loc vizibil, pe fiecare imobil;
36. să nu murdărească drumurile și spațiile publice cu orice fel de materiale: balast, mortare, noroi, betoane, carburanți, uleiuri, deșeuri sau alte materiale, precum și cu produse agricole;
37. să nu pășuneze animalele în zonele de locuit, parcurile, spațiile verzi domeniul public al municipiului Beiuș sau pe malurile apelor;
38. să nu tulbure liniștea cetățenilor între orele 22.00 – 8.00 prin producerea de zgomote, sau folosirea oricărui instrument muzical, la intensitate mare în localurile sau în sediile persoanelor juridice situate în imobile cu destinația de locuințe sau în imediata vecinătate a acestora;
39. să nominalizeze, în cazul persoanelor juridice, persoana/persoanele care răspund de îndeplinirea obligațiilor ce le revin din prezentele norme și să prezinte cu ocazia controlului un document în acest sens;
40. să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de primar;

CAPITOLUL III

OBLIGAȚII SPECIFICE ALE INSTITUȚIILOR PUBLICE, AGENȚILOR ECONOMICI, ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI, PERSOANELOR FIZICE ȘI PERSOANELOR JURIDICE PE DOMENII DE ACTIVITATE

Secțiunea I

Obligații privind gestionarea deșeurilor pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș

ART.8. Persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații privind modul de gestionare a diferitelor tipuri de deșeuri:

1. să asigure pre colectarea separată pe fluxuri de deșeuri , în recipientele asigurate de operatorul serviciului, proprii sau închiriate, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în gospodărie (persoane fizice) sau ca urmare a unei activități lucrative pe care o desfășoară (agenți economici, instituții publice), în conformitate cu sistemul de

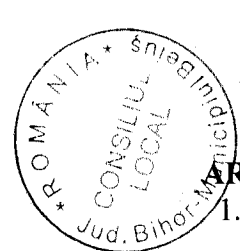


colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

2. să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activități pe care le desfășoară, în recipiente diferit inscripționate (corespunzător tipului de deșeu) și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale sau în saci de plastic, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatea publică locală.
3. să solicite operatorului de servicii publice de salubritate, contra cost, preluarea periodică, transportul și depozitarea deșeurilor voluminoase și din construcții, specificând și caracteristicile deșeurilor. În acest sens să încheie comandă sau contract cu operatorul serviciilor publice de salubritate a deșeurilor;
4. să nu depoziteze deșuri voluminoase, din reamenajări interioare, exterioare și din construcții în stradă ori în alte locuri aparținând domeniului public, anterior solicitării de colectare, transport și depozitare a acestora sau a zilei în care este planificat transportul tipului de deșeu;
5. să colecteze și să asigure transportul, dacă este nevoie, a deșeurilor voluminoase, din construcții, reabilitarea și demolarea clădirilor, din reparații în locuințe sau spații comerciale, din curățirea curților și anexelor gospodărești, textile, lemn, etc., numai în recipiente standardizate, de tip containere de diverse capacități, solicitate operatorului specializat, sau să le depună voluntar pe amplasamentele special amenajate și dotate de către autoritatea publică locală sau de către operator;
6. să asigure în calitate de organizator colectarea și transportul deșeurilor rezultate în urma organizării unor manifestări, evenimente publice sau private de orice fel, pe bază de contract încheiat în prealabil;
7. să gestioneze deșeurile vegetale rezultate din curățirea și întreținerea parcurilor, zonelor verzi, grădinilor conform normelor locale, fie prin compostare în grădina proprie (individuală – în cazul proprietarilor de terenuri) fie prin predare operatorului desemnat;
8. să gestioneze deșeurile periculoase din producția sau activitatea proprie, conform legislației care le reglementează activitatea;
9. să nu depoziteze deșeurile provenite din activitatea proprie de producție, comercializare, etc. la punctele de colectare ale asociațiilor de proprietari/locatari, sau la alte puncte de colectare a deșeurilor care deservească alți utilizatori;
10. să nu arunce sau să depoziteze deșeurile de orice fel în alte locuri decât cele anume amenajate și dotate pentru fiecare tip de deșeu și categorie de utilizatori;
11. să nu își însușească deșeurile colectate selectiv din recipientele (containere, pubele, saci, igluri, țăruri, etc.) amplasate în acest scop pe domeniul public de către operatorul local sau scoase de generatori pe domeniul public în ziua de colectare stabilită;
12. să predea DEEE la punctul de colectare stabilit de către Primăria municipiului Beiuș sau operatorului de colectare DEEE în cadrul campaniilor de colectare care se desfășoară în municipiul Beiuș;

Categoriile DEEE care pot fi depozitate de către cetățeni sunt următoarele:

- aparate de uz casnic de mari dimensiuni (frigidere, mașini de spălat rufe, cuptoare cu microunde, mașini de gătit, radiatoare electrice etc.);
- aparate de uz casnic de mici dimensiuni (aspiratoare, fiare de călcat etc.);
- echipamente informatice și de telecomunicații (calculatoare, telefoane etc.);
- echipamente de larg consum (televizoare, aparate radio, aparate video, etc.);
- echipamente de iluminat;
- unelte electrice și electronice (cu excepția celor industriale fixe de mari dimensiuni);
- jucării, echipamente sportive și de agrement;
- dispozitive medicale (cu excepția tuturor produselor implantate și infectate);
- instrumente de supraveghere și control;
- distribuitoare automate;



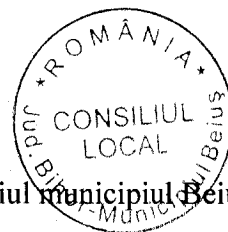
ART. 9. Operatorului/operatorilor de servicii publice de salubritate le revin următoarele obligații:

1. să realizeze activitățile de salubritate, la termenele și în condițiile aprobate de Consiliul local al municipiului Beiuș ;
2. să ridice deșeurile menajere și cele colectate selectiv cu frecvența și programul de ridicare, conform contractului de delegare, afișând și informând utilizatorii asupra acestor date (pe factură, broșură anuală, fluturași);
3. să transporte separat și să nu amestece deșeurile colectate pe tipuri;
4. să încheie contracte de colectare separată a deșeurilor cu toți generatorii de deșeuri persoane fizice și juridice;
5. să presteze serviciul de salubritate tuturor utilizatorilor cu care a încheiat contract de prestare a serviciului;
6. să încarce și să transporte întreaga cantitate de deșeuri de pe raza municipiului Beiuș;
7. să lase și să mențină în stare de curățenie spațiul destinat depozitării după ridicarea deșeurilor;
8. să verifice starea tehnică a mijloacelor de precollectare și să le înlocuiască urgent pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
9. să asigure permanent curățenia și igiena căilor public;
10. să asigure permanent golirea coșurilor stradale;
11. să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe trotuare și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau îngheț;
12. să factureze serviciile prestate pe domeniul public în conformitate cu cantitățile cântărite sau confirmate în comun cu reprezentanții serviciului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Beiuș, la tarifele legal aprobate;
13. să evalueze în mod corect și real cantitățile de deșeuri care provin de la diferiți beneficiari ai serviciilor de salubritate – persoane fizice sau juridice, să transporte și să factureze în mod corespunzător cantitățile respective;
14. să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile ce se impun, după caz. La sesizările scrise, operatorul va răspunde tot în scris, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea acestora. În termen de 24 ore se va comunica Primăriei municipiului Beiuș fiecare reclamație și sesizare, precum și modul de soluționare a acestora. Registrul va cuprinde numele, prenumele și adresa reclamantului, data și ora anunțării reclamației sau sesizării, data și ora rezolvării, tipul utilajului folosit și forța de muncă;
15. să curețe, după fiecare ridicare a deșeurilor municipale, platformele gospodărești, spațiul din jurul lor și spațiul din jurul pubelelor pe care le deservește, pe o rază de 5 m. Dacă pe platformele de colectare sau lângă pubele, apar depozitări de moloz, resturi vegetale, obiecte voluminoase etc., acestea vor fi ridicate de concesionar, în maxim 24 ore de la constatare;
16. să spele și să dezinfecteze lunar platformele organizate pe care le administrează, containerele, pubele sau alte recipiente de colectare a deșeurilor ;
17. să amplaseze platforme pentru depozitarea de deșeuri numai în locurile stabilite prin documentațiile urbanistice legal aprobate;
18. să pună la dispoziția utilizatorilor care solicită spre închiriere pe durată limitată, containere pentru colectarea molozului provenit din construcții sau din demolări sau alte tipuri de deșeuri și să asigure transportul acestora în maxim 4 ore de la expirarea termenului de închiriere;
19. să asigure funcționarea gurilor de scurgere amplasate pe platformele de colectare;
20. să verifice permanent existența contractului de salubritate, respectarea clauzelor contractuale și să reglementeze situația în cazul în care există modificări sau lipsă contract, pentru toate tipurile de utilizatori;

Secțiunea II

Obligații

privind deținerea animalelor de companie pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș

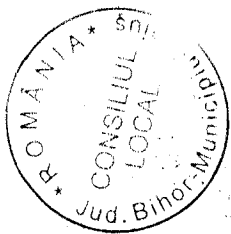


ART.10. Persoanele fizice sau juridice care dețin animale de companie pe teritoriul municipiului Beiuș au următoarele obligații:

1. să respecte normele sanitar – veterinar prevăzute de legislația în vigoare privind creșterea și deținerea animalelor de companie;
2. să crească și să dețină animale de companie doar pe proprietatea privată, microcipate și cu carnet de sănătate care să evidențieze vaccinările și deparazitările, la zi;
3. să dețină acordul scris al majorității vecinilor (50+1), privind deținerea animalelor de companie în cazul blocurilor de locuință sau în cazul curților comune, dacă nu există alte norme aprobate de către asociația de proprietari;
4. să nu permită circulația liberă, atât ziua cât și noaptea, a animalelor de companie pe domeniul public;
5. să afișeze în calitate de proprietari sau deținători de câini de companie, la loc vizibil, la intrarea în imobil sau la accesul pe proprietate, a unei plăcuțe de avertizare cu inscripționarea „Câine periculos” sau „Atenție câine agresiv”, după caz, astfel cum aceștia sunt definiți potrivit legii;
6. să dispună în timpul plimbării animalelor de companie pe domeniul public de materiale necesare pentru curățirea locului și evacuarea dejecțiilor fiziologice. Prin materiale necesare păstrării curățeniei se înțelege mătură, fâraș, pungă de unică folosință sau pungă și mănuși de unică folosință;
7. să asigure plimbarea câinilor de companie pe domeniul public doar cu lesă, iar cei din categoria câinilor periculoși sau agresivi cu lesă și botniță, iar însoțitorii pe timpul plimbării animalelor de companie, trebuie să aibă asupra lor o copie după actul de identitate al proprietarului animalului și a carnetului de sănătate al acestuia;
8. să nu abandoneze animalele de companie proprii sau puii acestora pe domeniul public al municipiului Beiuș, adresându-se asociațiilor sau fundațiilor de protecție a animalelor- să nu hrănească câinii fără stăpân de pe domeniul public, pe domeniul public adresându-se asociațiilor sau fundațiilor de protecție a animalelor de existență lor.
9. se interzice lăsarea câinilor să pătrundă în aranjamentele florale și în spațiile verzi special amenajate pe domeniul public din **unitatea administrativ – teritorială**.
10. plimbatul câinilor în spațiile publice din **unitatea administrativ - teritorială** se poate face numai în zonele care nu sunt semnalizate cu indicatoare "accesul câinilor interzis", restricție specificată prin inscripționări, afișări legale, informări cu privire la normele locale aplicabile. Administratorul spațiului public din municipiul Beiuș are obligația să semnalizeze corespunzător interdicția.
11. proprietarul sau deținătorul temporar al câinelui/lor din **unitatea administrativ - teritorială** are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru păstrarea liniștii publice (prevenirea zgomotelor și lătrăturilor) și să asigure condiții optime de cazare, igienă și hrană cainelui/lor, în condițiile legii.
12. Sa asigure amplasarea adăpostului pentru creșterea câinelui/câinilor la o distanță de cel puțin 10 m de cea mai apropiată locuință învecinată. Adăpostul pentru câine/câini se exploatează astfel încât să nu producă poluarea mediului sau disconfort vecinilor.

ART.11. Pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș este interzisă:

1. deținerea de animale de companie de către asociațiile de proprietari sau de către proprietari/locatari din cadrul asociațiilor de proprietari în jurul imobilelor sau în adăposturi amplasate pe domeniul public;
2. deținerea la sediile și punctele de lucru ale agenților economici și ale instituțiilor publice sau private a mai mult de 2 câini de pază și fără asigurarea unei împrejurimi corespunzătoare a spațiului de pază și siguranță, pentru a preveni accesul liber al acestora pe domeniul public;



Secțiunea III

Obligații privind spațiile verzi, conservarea și protecția mediului

ART.12. Pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș se interzice:

1. distrugerea, deteriorarea, ruperea sau furtul arborilor și arbuștilor, a gardului viu, a florilor, aranjamentelor florale din parcuri, grădini, scuaruri, a gazonului de pe domeniul public și privat al municipiului Beiuș;
2. parcare a autovehiculelor pe spațiile cu destinație de zonă verde ;
3. ocuparea nelegitimă a terenurilor cu spații verzi proprietate publică sau schimbarea destinației acestora;
4. deteriorarea spațiilor verzi prin incendiere sau comportare iresponsabilă cu focul;
5. pășunatul animalelor pe spațiile verzi – aparținând domeniului public sau privat din zonele de locuit ;
6. aruncarea pe spațiile verzi, alei, de deșeuri plastice, hârtii, sticle, resturi animaliere, resturi de țigări, deșeuri menajere, sau orice alt tip de deșeuri;
7. distrugerea, deteriorarea sau murdărirea jocurilor, aparatelor sau echipamentelor de joacă pentru copii și utilizarea dotărilor existente în locurile de joacă de către persoanele adulte;
8. distrugerea sau deteriorarea drumurilor, aleilor, sistemelor de drenaj, instalațiilor tehnice și inginerești, a mobilierului urban (bănci, mese, coșuri de gunoi, stâlpi ornamentali, jardiniere, etc.) și a indicatoarelor amplasate pe spațiile verzi;
9. distrugerea sau deteriorarea spațiilor verzi prin depozitarea de reziduuri menajere și din construcții;
10. distrugerea spațiilor verzi prin poluare cu ape reziduale, chimicale, deșeuri de producție, produse petroliere sau alte substanțe nocive;
11. circulația sau staționarea autovehiculelor sau a vehiculelor de orice fel pe spațiile verzi;
12. intrarea cu mijloace auto, moto, mijloace de tracțiune animală pe aleile parcurilor, pe scuaruri sau alte spații verzi publice, excepție fac autovehiculele de intervenție: pompierii, poliția, jandarmeria, salvarea, utilajele care deservește spațiile verzi sau care efectuează servicii publice;
13. traversarea de către pietoni a spațiilor verzi;
14. plimbarea liberă a animalelor de companie prin locurile amenajate ca spații verzi, unde există flori și arbuști, fără o supraveghere strictă din partea deținătorilor, precum și îmbăierea acestora în locurile publice (fântâni arteziene, fântâni ornamentale);
15. executarea de reparații de orice fel a autovehiculelor pe domeniul public și spațiile verzi;
16. spălarea autovehiculelor pe malurile Vaii Nimăești sau ale Crișului Negru, pe domeniul public și/sau pe spațiile verzi;
17. cosirea fără aprobare în parcuri, zone verzi, scuaruri sau grădini publice, de către persoane fizice;
18. colectarea plantelor medicinale (flori de tei, salcâm etc.) și a vegetației ierboase;
19. cultivarea de legume și zarzavaturi pe spațiile verzi de pe domeniul public;
20. împrejmuirea zonei verzi – domeniu public - fără autorizație;
21. executarea de tăieri de corecții și defrișări a arborilor și arbuștilor, fără avizul autorității publice locale;



22. plantarea pe domeniul public de către persoanele fizice sau juridice și asociații de proprietari, de arbori și arbuști de orice fel, fără avizul serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Beiuș, pentru a se evita blocarea accesului la anumite obiective edilitar-gospodărești sau perturbarea vecinătăților.
23. însușirea arborilor doborâți de fenomene naturale sau a arborilor care au fost defrișați în cadrul unor lucrări specifice, fără aprobarea serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Beiuș;
24. executarea unor lucrări edilitar – gospodărești care afectează spațiile verzi fără aprobarea serviciilor de specialitate ale Primăriei Municipiului Beiuș și fără plata anticipată a contravalorii lucrărilor de refacere a zonei verzi;
25. amplasarea bățătoarelor de covoare pe spațiile verzi, aparținând domeniului public, de pe teritoriul municipiului Beiuș;
26. utilizarea domeniului public, spații verzi, pentru diferite activități gospodărești: spălat rufe, covoare, autovehicule sau a altor obiecte de uz casnic, uscatul rufelor, gătitul, etc;

Secțiunea IV

Obligații privind combaterea rozătoarelor, insectelor, dăunătorilor pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș

ART.13. Persoanele fizice și juridice au următoarele obligații cu privire la activitatea de dezinsecție, deratizare și dezinsecție pe teritoriul municipiului Beiuș:

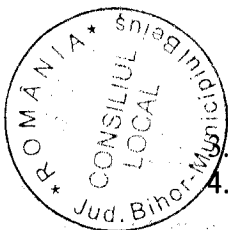
1. să efectueze lucrările de salubritate și igienizare a spațiilor proprii de depozitare a deșeurilor menajere, a spațiilor interioare și exterioare din jurul clădirilor înainte de începerea lucrărilor de deratizare, dezinsecție, dezinsecție;
2. să efectueze lucrările de deratizare și dezinsecție imediat ce se constată apariția de rozătoare (șoareci, șobolani) și/ sau insecte (țânțari, muște, gândaci);
3. să execute lucrările de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție, odată cu acțiunile organizate și coordonate de către autoritatea publică locală, prin operatorul autorizat în domeniu: Serviciul Public Dezinsecție, Dezinsecție, Deratizare sau firme licențiate ANRSC;
4. să ia măsuri de combatere a dăunătorilor din spațiile verzi pe care le dețin;
5. să nu execute lucrări de dezinsecție și să nu aplice pesticide sau alte substanțe care afectează insectele polenizatoare fără autorizare prealabilă din partea instituțiilor competente;
6. să mențină salubre spațiile pe care le dețin, luând măsuri de evacuare a reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute;

Secțiunea V

Obligații privind igiena și sănătatea publică

ART.14. Persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații privind normele de igienă și sănătate publică:

1. să nu crească animale și păsări de fermă în clădiri cu mai multe apartamente sau în adăposturi improvizate în jurul blocurilor de locuit;
2. să nu crescă animale și păsări de fermă în curțile cu folosință comună, cu mai multe apartamente proprietate privată sau mixtă;



4. sacrificarea animalelor de fermă nu se poate face decât în locuri autorizate; este interzisă lăsarea în libertate pe raza municipiului Beiuș a animalelor de fermă și de companie;
5. creșterea, întreținerea animalelor și păsărilor de orice fel se poate face numai pe terenul proprietate personală, în locuri amenajate în acest scop, igienizate și dezinfectate, amplasate la o distanță de cel puțin 10 m de cea mai apropiată locuință învecinată, exploatate astfel încât să nu producă poluarea mediului și risc pentru sănătatea vecinilor, cu respectarea condițiilor de biosecuritate.
- a) În gospodăriile unde nu sunt asigurate racordurile de apă curentă printr-un sistem centralizat de distribuție, adăposturile pentru creșterea animalelor în curțile persoanelor particulare, de cel mult echivalentul a 6 unități de vită mare în cazul în care sunt mai multe tipuri de animale și echivalentul a 4 UVM în cazul în care se cresc exclusiv găini sau porci, calculate conform tabelului de conversie din anexa II la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/669 al Comisiei din 28 aprilie 2016 de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 în ceea ce privește modificarea și conținutul programelor de dezvoltare rurală, publicitatea pentru aceste programe și ratele de conversie în unități vită mare se amplasează la cel puțin 10 m de cea mai apropiată locuință învecinată și sursă de apă destinată consumului uman și se exploatează astfel încât să nu producă poluarea mediului și risc pentru sănătatea vecinilor, cu obligația respectării condițiilor de biosecuritate.
- b) În gospodăriile unde sunt asigurate racordurile la sistemul centralizat de apă curentă, adăposturile de animale de cel mult echivalentul a 10 unități de vită mare în cazul în care sunt mai multe tipuri de animale și echivalentul a 7 UVM în cazul în care se cresc exclusiv găini sau porci, calculate conform tabelului de conversie din anexa II la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/669 al Comisiei din 28 aprilie 2016 de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 în ceea ce privește modificarea și conținutul programelor de dezvoltare rurală, publicitatea pentru aceste programe și ratele de conversie în unități vită mare se amplasează la cel puțin 10 m de cea mai apropiată locuință învecinată și sursă de apă destinată consumului uman și se exploatează astfel încât să nu producă poluarea mediului și risc pentru sănătatea vecinilor, cu obligația respectării condițiilor de biosecuritate.
- c) În gospodăriile cu un număr de animale mai mare decât cel prevăzut la alin. (1) și (2), adăposturile pentru creșterea animalelor se amplasează la distanță de 50 m de cea mai apropiată locuință vecină și sursă de apă destinată consumului uman.
6. să evacueze ritmic reziduurile animaliere colectate în decantoarele-fosele septice special executate și să asigure eliminarea acestora și a gunoiului de pe platforma de gunoi, conform prevederilor legislative în vigoare privind deșeurile animaliere solide și lichide.;
7. platformele destinate pentru depozitarea recipientelor de colectare selectivă a **deșeurilor municipale**, vor fi amenajate la distanță de minimum 10 m de ferestrele locuințelor, vor fi împrejmuite, impermeabilizate, cu asigurarea unei pante de scurgere și vor fi prevăzute cu sistem de spălare și sifon de scurgere racordat la sistemul de canalizare, platformele pot fi cuplate cu instalații pentru băut covoare, în funcție de recomandările autorității publice locale;

Secțiunea VI

Obligații privind canalizarea, alimentarea cu apă și epurarea apelor uzate

ART.15. Persoanele fizice și juridice au următoarele obligații cu privire la activitatea de canalizare, alimentare cu apă și epurarea apelor uzate :

1. să mențină și să fixeze la cota pavajului piesele vizibile (trape, capace, grătare);
2. să nu amplaseze obiective construite definitiv sau temporar, depozitari de pământ sau de alte materiale peste rețelele de apă-canal, energie termică, energie electrică, telefonie etc.;

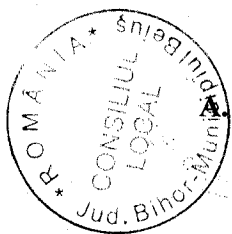
3. să nu utilizeze apa potabilă pentru udatul grădinilor sau a spațiilor verzi, în perioadele de restricții ale consumului de apă;
4. să nu arunce în canalizarea menajeră substanțe toxice, periculoase, obiecte, materiale și deșeuri generate;
5. să verifice starea de funcționare a rețelor de apă potabilă și canalizare pentru evitarea în urma spărturilor a pierderilor de apă și infiltrarea apelor uzate menajere în sol, subsoluri comune sau alte surse de apă;
6. să nu realizeze vidanjarea și evacuarea la canalizarea și stația de epurare a localității a dejecțiilor animaliere și a apelor reziduale aferente creșterii animalelor;
7. să nu furnizeze informații eronate către operatorul de servicii de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate municipale, odată cu solicitarea avizelor sau contractarea serviciului; să furnizeze informațiile privind modificările față de condițiile declarate cu acele ocazii (schimbare de tehnologie sau adăugare de activitate, subînchiriere de spații pentru realizarea de alte activități) care duc la modificarea calitativă și cantitativă a apelor evacuate la canalizarea municipală;
8. să nu manevreze în mod neautorizat vanele și robineții de concesie și să nu folosească hidranți publici în alte scopuri decât pentru incendiu ;
9. utilizatorii persoane fizice sau juridice, inclusiv cei care au sisteme proprii de alimentare cu apă au obligația de a se racorda la sistemele publice de canalizare existente sau nou înființate, dacă aceștia nu dețin stații de epurare avansată care respectă condițiile de descărcare a apelor uzate ;
10. în locațiile unde nu există sisteme de canalizare, până la realizarea lor, utilizatorii sunt obligați să colecteze apă uzată în bazine etanș vidanjabile sau ministații de epurare care sunt construite și exploatate astfel încât să nu aducă prejudicii mediului și stării de sănătate și să încheie contract de vidanjare cu operatorul autorizat;

ART.16. În municipiul Beiuș este interzisă:

1. acoperirea cu pământ, moloz sau alte materiale ale receptorilor, căminelor de apă, canalizare și a gurilor de scurgere;
2. mutarea sau deteriorarea tăblițelor indicatoare de identificare a gospodăriilor subterane;
3. necurățirea nămolurilor din stațiile de decantare;
4. utilizarea aparatelor de măsură și control neverificate metrologic ;
5. folosirea apei potabile de la cișmele pentru spălarea covoarelor, mașinilor sau altor materiale și echipamente;
6. nedesfundarea sistemelor de canalizare din incinta gospodăriilor individuale;
7. nemenținerea în stare de funcționare a gurilor de scurgere pentru apele pluviale de pe străzi, de către operatorul serviciului public;
8. restricționarea sau interzicerea accesului personalului tehnic autorizat la aparatele de măsură și control în scopul citirii, înregistrării sau efectuării controlului de calitate al apei;
9. racordarea de către utilizatori la rețeaua publică de apă a unor instalații care pot perturba prestațiile la alți utilizatori;
10. utilizarea canalele pluviale deschise pentru evacuarea sau scurgerea apei fecaloid menajere sau cu conținut periculos;

CAPITOLUL IV RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

ART.17. Constituie contravenție, faptele stabilite în prezentul Regulament și se sancționează după cum urmează:



LA CAPITOLUL II - OBLIGAȚIILE GENERALE ALE INSTITUȚIILOR PUBLICE, ALE AGENȚILOR ECONOMICI, ALE ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI, ALE CELORLALTE PERSOANE JURIDICE PRECUM ȘI ALE TUTUROR PERSOANELOR FIZICE CU PRIVIRE LA ÎNTREȚINEREA CURĂȚENIEI CLĂDIRILOR, A SPAȚIILOR DE FOLOSINȚĂ COMUNĂ, A TERENURILOR, A SPAȚIILOR VERZI DIN JURUL IMOBILELOR, A ÎMPREJMUIRILOR ACESTORA, A STRĂZILOR ȘI TROTUARELOR, A LOCURILOR DE JOACĂ, A ARTERELOR DE CIRCULAȚIE, A CELORLALTE LOCURI PUBLICE, PRECUM ȘI PENTRU MENTȚINEREA IGIENEI ȘI ASPECTULUI ESTETIC AL MUNICIPIULUI BEIUȘ;

- Nerespectarea art.7, alin.1-8 și 10-40 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

de la : 500 -1.000 lei – pentru persoane fizice
1.000– 1.500 lei - pentru persoane juridice

- Nerespectarea art.7, alin.9 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

de la : 1.000 -5.000 lei – pentru persoane fizice
3.000– 10.000 lei - pentru persoane juridice

B. LA CAPITOLUL III - OBLIGAȚII SPECIFICE ALE INSTITUȚIILOR PUBLICE, AGENȚILOR ECONOMICI, ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI, PERSOANELOR FIZICE ȘI PERSOANELOR JURIDICE PE DOMENII DE ACTIVITATE

a) Secțiunea I - Obligații privind gestionarea deșeurilor pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș

- Nerespectarea art.8, alin.1-20 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

de la : 500 -1.000 lei – pentru persoane fizice
1.000 – 1.500 lei - pentru persoane juridice

Nerespectarea art. 9, alin.1-20 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

de la : 1000 – 1500 lei -pentru persoane juridice;

b) Secțiunea II - Obligații privind deținerea animalelor de companie pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș

- Nerespectarea art.10, alin.1-12 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

- de la 500 -1.000 lei – pentru persoane fizice
1.000 – 1.500 lei - pentru persoane juridice

Nerespectarea art.11, alin.1-2 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

De la : 500 -1.000 lei – pentru persoane fizice
1.000 – 1.500 lei - pentru persoane juridice

c) Secțiunea III - Obligații privind spațiilor verzi, conservarea și protecția mediului

- Nerespectarea art.12, alin.1-26 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

de la : 500 -1.000 lei – pentru persoane fizice
1.000 – 1.500 lei - pentru persoane juridice

d) Secțiunea IV - Obligații privind combaterea rozătoarelor, insectelor, dăunătorilor pe teritoriul administrativ al municipiului Beiuș;

- Nerespectarea art.13, alin.1-6 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

de la : 500 -1.000 lei – pentru persoane fizice
1.000 – 1.500 lei - pentru persoane juridice

e) Secțiunea V - Obligații privind igiena și sănătatea publică;

- Nerespectarea art.14, alin.1-7 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

de la : 500 -1.000 lei – pentru persoane fizice
1.000 – 1.500 lei - pentru persoane juridice

f) Secțiunea VI - Obligații privind canalizarea, alimentarea cu apă și epurarea apelor uzate

- Nerespectarea art.15, alin.1-10 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

de la : 500 -1.000 lei – pentru persoane fizice
1.000 – 1.500 lei - pentru persoane juridice

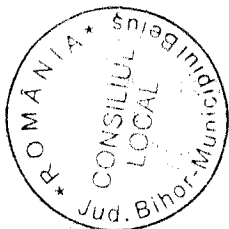
Nerespectarea art.16, alin.1-10 constituie contravenție, dacă faptele nu au fost comise în astfel de situații încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni și se sancționează cu amendă contravențională, după cum urmează:

- de la : 500 -1.000 lei – pentru persoane fizice
1.000 – 1.500 lei - pentru persoane juridice

CAPITOLUL V CONSTATAREA CONTRAVENȚIILOR

ART.18. Sancțiunile contravenționale , ce se pot aplica persoanelor fizice și juridice, conform prevederilor Ordonanței nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor (republicată) sunt:

a) Avertismentul (Notificare, Notă de constatare);



Avertismentul constă în atenționarea verbală sau scrisă a contravenientului asupra pericolului social al faptei savarșite, însoțită de recomandarea de a respecta dispozițiile legale;

Avertismentul se poate aplica și în cazul în care actul normativ de stabilire și sancționare a contravenției prevede această sancțiune;

Avertismentul se aplică în cazul în care fapta este de gravitate redusă;

Avertismentul se poate aplica și în cazul în care actul normativ de stabilire și sancționare a contravenției nu prevede această sancțiune;

b) Amenda contravențională;

Amenda contravențională are caracter administrativ;

ART.19. (1) Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre se face de către Primar, persoane împuternicite de primar, Poliția Locală;

(2) Agentul constatat stabilă sancțiunea contravențională, precum și celelalte măsuri care se impun în procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(3) Procesul-verbal se înmânează sau, după caz, se comunică, în copie, contravenientului.

ART.20. (1) Dacă o persoană săvârșește mai multe contravenții constatate în același timp de același agent constatat, se încheie un singur proces verbal.;

(2) La societățile comerciale și instituții, sancțiunea se aplică conducătorului acesteia, ori persoanei care reprezintă persoana juridică, după caz.

ART.21. (1) În afara sancțiunilor prevăzute în prezenta hotărâre, în cazul în care prin săvârșirea contravenției s-a cauzat și o pagubă și există tarife de evaluare a acesteia, persoana împuternicită să aplice sancțiunea stabilește și valoarea pagubei produse și a despăgubirii, precum și, după caz, confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate ca urmare a săvârșirii contravenției, cu precizarea valorilor, făcând mențiunile corespunzătoare în procesul-verbal.

(2) Dacă nu există tarif de evaluare a pagubei, valorificarea pretențiilor și recuperarea pagubelor pricinuite prin săvârșirea contravențiilor se va face în conformitate cu prevederile legale de drept comun;

(3) În cazul în care bunurile nu se găsesc contravenientul este obligat la plata contravalorii lor în lei.

(4) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute în prezentul Regulament Cap. II , art.7, aliniatele 2, 9, 17, 22, 24 și 25 privind obligativitatea persoanelor fizice și juridice de a efectua lucrări de curățare și igienizare , în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul aprobă executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de înlăturare a situațiilor create, de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local , cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

(5) În toate cazurile în care proprietarul notificat, conform art. 21, alin 4, nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, prin ordonanță prezidențială, dată cu citarea martorilor.

(6) (a) În cazul nerespectării obligației prevăzute în prezentul Regulament la Cap.II, art.7, aliniatul 28 , dacă un vehicul staționează pe domeniul public, în alte locuri decât cele marcate expres de administratorul domeniului public, poliția locală poate dispune măsura tehnico- administrativă a ridicării vehiculului.

(b) Ridicarea vehiculelor constituie serviciu public și se realizează pe durata a 24 de ore.

(c) Ridicarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează în cazul în care în vehicul este vizibilă prezența unor persoane.

(d) Conducătorul vehiculului este direct răspunzător în situația în care prezența unor persoane fizice și juridice în vehicul nu este vizibilă cu ocazia dispunerii sau punerii în executare a măsurii tehnico- administrative.



(e) Ridicarea vehiculului se dispune, în scris, prin dispoziție de ridicare, care trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- data, ora și locul ridicării vehiculului;
- gradul profesional, numele și prenumele polițistului local care dispune măsura tehnico- administrativă, precum și unitatea din care acesta face parte;
- indicarea expresă a temeiului juridic referitor la norma încălcată;
- mențiuni privind înregistrarea foto sau video a staționării vehiculului
- mențiuni privind avarii vizibile pe vehicul;
- date privind numărul de înmatriculare/înregistrare și marca vehiculului;

(f) Dispoziția de ridicare se încheie în 3 exemplare, cu următoarea destinație: primul exemplar pentru emitent, al doilea exemplar pentru administratorul drumului public sau, după caz pentru administrația publică locală, iar al treilea exemplar pentru persoana fizică sau juridică care solicită restituirea vehiculului.

(g) Operațiunile executate pentru ridicarea vehiculului constau în ridicarea, transportul și depozitarea vehiculului.

(h) Transportul la locul de depozitare se realizează în condiții care exclud deplasarea pe roți a vehiculului ridicat.

(i) Transportul la locul de depozitare nu se mai execută dacă, până la inițierea acestuia, proprietarul sau utilizatorul vehiculului ridicat se prezintă la locul ridicării și este de acord cu suportarea cheltuielilor efectuate . În acest caz se suportă doar contravaloarea operațiunii de ridicare.

(j) Depozitarea se face numai în spații corespunzătoare, special amenajate de către administratorul drumului public, sau după caz, de către administrația publică locală;

(k) Pe perioada depozitării, vehiculele ridicate se află în paza administrației publice locale.

(l) Vehiculul ridicat se restituie după ce se face dovada achitării tarifului aferent operațiunii/operațiunilor efectuate, în baza documentelor care atestă proprietatea ori deținerea legală a acestuia.

(m) Programul de restituire a vehiculelor depozitate în spațiile special amenajate se asigură prin serviciu continuu, pe durata a 24 de ore.

ART.22. Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, a jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezenta hotărâre, agentul constatatör făcând mențiune despre aceasta posibilitate în procesul-verbal.

ART.23. În cazul în care contravenientul achită în termen de 15 zile la casieria Primăriei municipiului Beiuș, jumătate din minimul amenzii, iar prin contravenție nu s-au cauzat pagube și nu există obiecte supuse confiscării, orice urmărire încetează.

ART.24.(1) Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

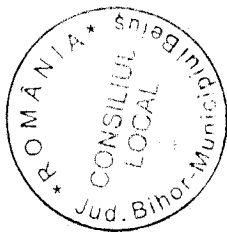
(2) Plângerea însoțită de copia procesului-verbal de constatare a contravenției se depune fie la sediul organului din care face parte agentul constatatör, fie la instanța competentă.

ART.25. Procesul-verbal neatacat în termenul prevăzut, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

ART.26. Contravențiilor stabilite prin prezenta hotărâre le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului României nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART.27. Pagubele pricinuite prin săvârșirea contravenției se recuperează conform prevederilor legale.

ART.28. Plata amenzi se face la casieria Primăriei municipiului Beiuș, iar o copie a chitanței se predă organului constatatör sau se trimite prin poștă.



CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

ART.29. Presentul Regulament are caracter normativ.

ART.30. În cazul în care contravenientul nu respectă obligația de a înlătura situația creată prin săvârșirea contravenției, organul constatator poate aplica în mod repetat, după fiecare somație sau avertisment, o nouă amendă pentru contravenția săvârșită.

Agentul constatator stabilește amenda în cuprinsul procesului-verbal de constatare a contravenției. În cazul în care contravenientul nu a achitat amenda în termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă a sancțiunii și nu există posibilitatea executării silite, organul din care face parte agentul constatator va sesiza instanța de judecată pe a cărei rază teritorială s-a săvârșit contravenția, în vederea înlocuirii amenzii cu sancțiunea obligării contravenientului la prestarea unei activități în folosul comunității, ținându-se seama de partea din amendă care a fost achitată.

ART.31. În anexa nr.1 este prezentat modelul de PROCES VERBAL DE CONSTATARE ȘI SANCTIIONARE A CONTRAVENȚIILOR

JUDEȚUL BIHOR
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BEIUȘ

PROCES VERBAL
DE CONSTATARE ȘI SANȚIONARE A CONTRAVENȚIILOR

Nr. Încheiat azi

1. Subsemnatul (a) în calitate de
..... al Primăriei municipiului Beiuș, în urma
nr. din, întocmite de, referitoare la
....., pentru, str.
..... nr., bl., scara
ap., localitatea, jud., s-a constatat
încălcarea din **Regulamentul privind stabilirea unor
măsuri pentru buna gospodărire a municipiului Beiuș, precum și a faptelor ce constituie
contravenții, constatarea și sancționarea acestora, aprobat prin HCL Beiuș nr.
din**

Alte detalii rezultă din nr. din, care este anexată
prezentului proces verbal.

2. Potrivit art. din **Regulamentul privind stabilirea unor
măsuri pentru buna gospodărire a municipiului Beiuș, precum și a faptelor ce constituie
contravenții, constatarea și sancționarea acestora, aprobat prin HCL Beiuș nr. din
.....;**

- „încălcarea prevederilor, se sancționează cu amendă de la
..... lei, până la lei - pentru persoane fizice și de la
..... lei, până la pentru persoane juridice”

3. De săvârșirea abaterilor de mai sus se face răspunzător, str.
..... nr., bl., scara
....., et., ap., localitatea
jud., identificat, CNP, eliberat

4. Subsemnatul(a) posesor al buletinului/ cărții de
identitate seria nr. eliberat(a) de la data
de, domiciliat în, str., nr., bloc
....., scara, etaj, ap., județ., C.N.P
..... în calitate de **martor**, declar că numitul nu este de
față / refuză / nu poate să semneze procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

AGENT CONSTATATOR,
Nume , prenume, semnătură

CONTRAVENIENT,
Nume, prenume, semnătură

5. a) Alte mențiuni ale organului constatator (contravenientul nu se află de față, refuză sau nu
poate să semneze, etc)

b) Obiecțiuni ale contravenientului

6. Potrivit prevederilor **Regulamentului privind stabilirea unor măsuri pentru buna
gospodărire a municipiului Beiuș, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și
sancționarea acestora, aprobat prin HCL Beiuș nr. din**
, conform:

Art. – Împotriva procesului verbal de constatare a contravențiilor și de aplicare a
sancțiunii, contravenientii pot face contestație la Primăria municipiului Beiuș, în termen de 15 zile de
la comunicare, anexând procesul verbal de constatare a contravenției

Art. – Contravențiile se soluționează de către judecătore.

Prezentul proces verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând rezoluția de aplicare a sancțiunii și "înștiințarea de plată" și s-a înmănat/comunicat contravenientului un exemplar, în copie, personal/prin afișare la domiciliu/ cu scrisoare recomandată cu confirmarea de primire nr. din.....

AGENT CONSTATATOR,
Nume, prenume, semnătură

CONTRAVENTIENT,
nume, prenume, semnătură

7.REZOLUȚIE DE APLICARE A SANCTIUNII

Ținând seama de faptele săvârșite, în baza **Regulamentului privind stabilirea unor măsuri pentru buna gospodărire a municipiului Beiuș, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora, aprobat prin HCL Beiuș nr. din** în acest domeniu și având în vedere dispozițiile art. 21 din Ordonanța Guvernului Romaniei nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor (republicată), subsemnatul în calitate de Primar al municipiului Beiuș , aplic **amenda în valoare de lei (..... lei)** și dispun în temeiul legii, următoarele măsuri:

Măsurile dispuse se vor realiza în termen de de la comunicarea prezentei.

8.INȘTIINȚARE DE PLATĂ:

Contravenientul urmează să achite suma totală de lei la casieria Primăriei municipiului Beiuș, str. Piața Samuil Vulcan, nr 16 sau prin virament în contuldeschis la, în termen de 30 zile de la data comunicării prezentului proces-verbal. Cod fiscal Primaria municipiului Beiuș 4794567.

Conform **Regulamentului privind stabilirea unor măsuri pentru buna gospodărire a municipiului Beiuș, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora, aprobat prin HCL Beiuș nr. din** în acest domeniu se prevede la:

Art. În cazul în care contravenientul achită în termen de 15 zile la casieria Primăriei municipiului Beiuș jumătate din minimul amenzii, iar prin contravenție nu s-au cauzat pagube și nu există obiecte supuse confiscării, orice urmărire încetează.

Contravenientul are obligația să predea copia chitanței, în termen de 30 zile de la data comunicării prezentului proces-verbal, la Primaria municipiului Beiuș, str. Piata Samuil Vulcan, nr 16, judetul Bihor, telefon 0259/ 321 935,

Procesul- verbal de constatare a contravenției, neatacat conform prevederilor Ordonanței nr. 2 din 12.07.2001 privind regimul juridic al contravențiilor (republicată) constituie titlu executoriu.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BEIUȘ
PRIMAR

Presedinte de sedinta
Balog Dragos Gheorghe



Am primit un exemplar
Contravenient:

Secretar General
Scrofan Steliana Alina