

PROTOCOL de FINANTARE
nrdin

Cap. I - PARTILE CONTRACTANTE

Art.1. – Comuna Dumbravesti, reprezentat prin primar, cu sediul incod fiscal, cont deschis la Trezoreria, denumit in continuare **institufia finantatoare**,

- Cultul religios....., cu sediul in localitatea str. ... nr....., județul, avand Statutul de organizare și functionare recunoscut prin H.G. nr.../....., publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr.... din....., numit in continuare **beneficiar**

in temeiul:

O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania, aprobata cu modificarile și completarile ulterioare prin Legea nr. 125/2002, republicată;

H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001, cu modificarile și completarile ulterioare, republicată, au incheiat, de comun acord, prezentul protocol.

Cap. II – OBIECTUL

Art. 2. - Obiectul protocolului il constituie acordarea unui sprjin financiar in suma dede catre institutia finantatoare unitatii de cult in vederea realizarii proiectului.....

Art. 3 - Suma reprezentant sprijinul financiar alocat de la bugetul local al comunei Dumbravesti va fi virata din contul institutiei finantaroare deschis la in contul beneficiarului deschis la potrivit legii.

Cap. III DREPTURILE si OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

Art. 4. - Cultul recunoscut, prin unitatile sale locale si centrale de cult, poate beneficia de sprijin financiar, in limita prevederilor bugetare anuale, in conditiile legii

Art. 5. - In cadrul procesului de alocare a sprijinului financiar de la bugetul comunei Dumbravesti, catre unitatile de cult componente, cultul recunoscut are urmatoarele drepturi si responsabilitati:

- a) de a verifica si aviza, prin centrele eparhiale sau, dupa caz, structuri locale similare, documentatia prin care unitatea de cult din subordine solicita unitatii finantatoare sprijin financiar in baza Ordonantei Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitatile de cult apartinand cultelor religioase recunoscute din Romania, aprobata cu modificari prin Legea nr. 125/2002, republicată si a normelor de aplicare ale acesteia;
- b) de a urmari corectitudinea si respectarea termenelor pentru justificarea sumelor primite ca sprijin financiar, in conformitate cu O.G. nr. 82/2001, si destinatia fondurilor alocate prin certificarea documentelor transmise unitatii finantatoare;

- c) să depună documentele justificative privind sprijinul financiar acordat potrivit prevederilor legale
- d) se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico financiare ale proiectului și să le prezinte instituției finanțatoare ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;
- e) se obligă să accepte controlul și verificările organului de control al instituției finanțatoare în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie sprijinul financiar primit .
- f) să informeze finanțatorul despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării protocolului de finanțare, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație. În urma analizei situației apărute instituția finanțatoare poate decide suspendarea/rezilierea contractului.

Cap. IV DREPTURILE si OBLIGATIILE INSTITUTIEI FINANTATOARE

Art.6. - Drepturile și obligațiile instituției finanțatoare sunt următoarele:

- a) să pună la dispoziția beneficiarului suma reprezentând sprijinul financiar, portivit prezentului contract de finanțare.
- b) are dreptul să solicite beneficiarului rapoarte privind derularea proiectului pentru care a primit sprijin financiar
- c) instituția finanțatoare are dreptul de a nu mai alocă timp de trei ani sprijin financiar pentru unitățile de cult care nu justifică fondurile alocate, iar timp de un an unităților de cult care le-au justificat cu întârziere.
- d) instituția finanțatoare are dreptul de a fi prezentă, prin reprezentantul său, la recepția lucrărilor realizate și cu sprijinul său.
- e) instituția finanțatoare are dreptul de a solicita periodic beneficiarului situația privind folosirea și justificarea fondurilor alocate.
- f) instituția finanțatoare are obligația să sesizeze organelor de control, în cazul existenței unor indicii temeinice privind folosirea ilegală a fondurilor alocate unităților de cult.

Cap. V: DISPOZIȚII FINALE

Art.7. - Nerespectarea prevederilor prezentului regulament de către beneficiarul sprijinului financiar alocat atrage după sine sistarea finanțării și recuperarea sumelor utilizate necorespunzător.

Art.8. - Orice comunicare, solicitare, informare, notificare se va transmite de către solicitant sub formă de document scris la registratura primăriei comunei Dumbrăvești.

Art.9 - La depunerea documentelor justificative aferente acordării sprijinului financiar, unitatea de cult va depune, la registratura Primăriei comunei Dumbrăvești și un raport financiar al lucrărilor executate, care va evidenția și cofinanțarea lucrărilor de către cultul religios (dacă există) – din surse proprii sau din alte surse.

Art. 10. - Modul de utilizare a sprijinului financiar pentru unitatile de cult recunoscute din Romania se supune controlului compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei comunei Dumbrăvești, potrivit legii. Curtea de Conturi exercită controlul financiar asupra utilizării fondurilor publice de către unitatile de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute din Romania.

UAT COMUNA DUMBRĂVESTI ,

CULTUL RELIGIOS/Unitatea de cult,