



ACTUL CONSTITUTIV

AL SOCIETĂȚII „ECOSERV-HD” S.R.L.

CAPITOLUL I: DATELE DE IDENTIFICARE ALE FONDATORULUI/ASOCIATULUI

ASOCIATUL UNIC

Municipiul Hunedoara, persoana juridică română de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local al Municipiului Hunedoara, cu sediul în Hunedoara, B-dul. Libertății, nr. 17, cod poștal 331128, județul Hunedoara, România, reprezentat legal prin d-nul Dan Bobouțanu, având funcția de Primar și autoritate executivă, domiciliat în municipiul Hunedoara, str. Viorele, nr. 11, bl. L2, Sc. A, et. 1, ap. 2, posesor al actului de identitate C.I. seria XD, nr. 079493, CNP 1650715203131, eliberat de SPCLEP Hunedoara la data de 09.07.2010, în calitate de Asociat unic al Societății „ECOSERV-HD” S.R.L.;

În temeiul Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1, art. 3, art. 5, art. 12, art. 27 și următoarele din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Hunedoara nr. ____/2022 privind aprobarea înființării unei societăți cu răspundere limitată, având ca asociat unic Municipiul Hunedoara, cu scopul desfășurării, în municipiul Hunedoara, a unor activități specifice de administrare a domeniului public și privat de interes local,

În calitate de fondator/asociat unic al societății cu răspundere limitată, emite prezentul **Act constitutiv**, pentru ECOSERV-HD S.R.L., cu următorul cuprins:

CAPITOLUL II

DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.1. – (1) Denumirea societății: Societatea „ECOSERV-HD” S.R.L.

(2) În orice factură, ofertă, comandă, tarif, document, scrisoare sau act emis de Societate și întrebuintate în comerț trebuie menționate, denumirea, forma juridică, sediul social, capitalul social, numărul din registrul comerțului și codul unic de înregistrare; dacă societatea deține o pagină de internet proprie, informațiile vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

Art.2. - (1) Societatea „ECOSERV-HD” S.R.L. este persoană juridică română având forma de societate cu răspundere limitată, cu unic asociat - Municipiul Hunedoara prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara, potrivit dispozițiilor Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform dovezii de disponibilitate denumire nr. 48490 din data de 07.10.2022 eliberată de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Hunedoara.

(2) Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prevederile prezentului act constitutiv.

Art.3. - (1) Sediul social al societății este declarat în municipiul Hunedoara, Șoseaua Hunedoara - Sântuhalm, Nr. 2, camera nr. 21, județul Hunedoara.

(2) Sediul poate fi schimbat în altă locație din România în baza unei hotărâri a Asociatului unic.

(4) Societatea poate înființa filiale (unități cu personalitate juridică) și își poate stabili sedii secundare (sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică) prin hotărârea Asociatului unic, în țară sau străinătate, în condițiile legii.

(5) Activitatea societății se desfășoară și în alte clădiri, construcții sau amenajări de pe teritoriul municipiului Hunedoara, dacă este cazul.

Art.4. - Durata de funcționare a societății este nelimitată, începând de la data înmatriculării în Registrul Comerțului, ea putând fi modificată prin hotărârea Asociatului Unic. Asociatul unic poate hotărî dizolvarea anticipată a societății, cu respectarea dispozițiilor legale.

Art.5. - (1) Societatea funcționează ca operator de servicii comunitare de utilități publice, care asigură nemijlocit prestarea în condițiile reglementărilor în vigoare, a unor activități din cadrul serviciilor publice de administrare a domeniilor publice și private de interes local.

(2) Societatea urmărește să contribuie la creșterea nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de utilități publice și, implicit, al îmbunătățirii condițiilor de viață, de muncă și de habitat ale populației, în conformitate cu cerințele fundamentale pe care serviciile publice trebuie să le îndeplinească ca prestator ce acționează sub conducerea, coordonarea și controlul Consiliului Local al municipiului Hunedoara.

Art.6. - Domeniul de activitate al societății cuprinde următoarele activități:

- a) construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor, viaductelor, a pasajelor rutiere și pietonale, subterane și supraterane;
- b) amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii;
- c) amenajarea, întreținerea și exploatarea lacurilor, a ștrandurilor și a bazelor de odihnă și tratament;
- d) construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor;
- e) organizarea și optimizarea circulației rutiere și pietonale;
- f) instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane, în vederea asigurării siguranței traficului și pentru fluidizarea acestuia;
- g) amenajarea, organizarea și exploatarea parcarilor, a locurilor publice de afișaj și reclame, a panourilor publicitare, a mobilierului urban și ambiental;
- h) înființarea, organizarea și exploatarea unor servicii de întreținere, reparații curente și reabilitare a fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;
- i) înființarea, organizarea și exploatarea băilor publice, a sălilor de gimnastică și fizioterapie, a sălilor și terenurilor de sport, a patinoarelor, pârtiilor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a campingurilor;
- j) organizarea și exploatarea activităților de coșerit, ecarisaj, administrarea cimitirelor și crematoriilor, a grădinilor botanice și/sau zoologice, a WC-urilor publice;
- k) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- l) servicii specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

Art.7. - Obiectul principal de activitate: grupa CAEN 813-
Activitate principală – clasa CAEN 8130 Activități de întreținere peisagistică

Activități secundare:

- 0149 Creșterea animalelor
- 0162 Activități auxiliare pentru creșterea animalelor
- 0170 Vânătoarea, capturarea cu capcane a vânatului și activități de servicii anexe vânătorii
- 2511 - Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice ;
- 2599 Fabricarea altor articole din metal n.c.a.
- 2790 Fabricarea altor echipamente electrice
- 3311 Repararea articolelor fabricate din metal
- 3312 Repararea mașinilor
- 3313 Repararea echipamentelor electronice și optice
- 3314 repararea echipamentelor electrice
- 3317 Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a.

- 3319 Repararea altor echipamente
- 3811 Colectarea deșeurilor nepericuloase
- 3821 Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase
- 3822 Tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase
- 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate
- 3831 - Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor;

- 4120 Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;
- 4211 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
- 4213 Construcții de poduri și tuneluri;
- 4311 Lucrări de demolare a construcțiilor;
- 4312 Lucrări de pregătire a terenului;
- 4321 Lucrări de instalații electrice;
- 4322 Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 4331 Lucrări de ipsoserie
- 4332 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4333 Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și de montat geamuri
- 4339 Alte lucrări de finisare
- 4391 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4520 Întreținerea și repararea autovehiculelor
- 4623 Comerț cu ridicata a animalelor vii
- 4676 Comerț cu ridicata al altor produse intermediare
- 4677 Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
- 4931 Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători
- 4939 Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
- 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
- 4942 Servicii de mutare

- 5210 Depozitări
- 5221 Activități de servicii anexe pentru transporturile terestre
- 5224 Manipulări
- 5229 Alte activități anexe transporturilor
- 5590 – Alte servicii de cazare;

- 7500 Activități veterinare
- 7711 Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
- 7712 Activități de închiriere și leasing autovehicule rutiere grele
- 7729 Activități de închiriere și leasing cu alte bunuri personale și gospodărești n.c.a.
- 7732 Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții
- 7739 Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri tangibile n.c.a.

- 8110 Activități de servicii suport combinate
- 8122 Activități specializate de curățenie

- 9499 – Activități ale altor organizații n.c.a.;
- 9603 - Activități de pompe funebre și similare;
- 9609 – Alte activități de servicii n.c.a.;

Art.8. - Forma de comercializare:

(1) Societatea va comercializa produsele și serviciile en gros și/sau en detail, efectuând și operațiuni de import - export, în lei și/sau în valută la sediu, în spații proprii și/sau puse la dispoziție de terți, sau în alte forme permise de lege, după caz, în nume propriu.

(2) Societatea poate desfășura în condițiile legii, activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare sau imobiliare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectul principal de

activitate sau care pot facilita realizarea acestuia, precum și participarea la entități având același obiect de activitate.

Art.9. - Activitățile menționate la acest capitol vor fi desfășurate după obținerea eventualelor avize, acorduri și autorizații, pe raza administrativ teritorială a Municipiului Hunedoara și în alte unități administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL III **CAPITALUL SOCIAL AL SOCIETĂȚII**

Art.10. - Capitalul social al Societății „ECOSERV-HD” S.R.L. este în valoare de 200.000 lei divizat în 20.000 părți sociale a câte 10 lei fiecare.

Art.11. - Capitalul social este vărsat în întregime în numele și pe seama societății de către asociatul unic, constând în aport în numerar, respectiv 200.000 lei, căruia îi revin în exclusivitate cele 20.000 părți sociale în sumă totală de 200.000 lei.

Art.12. (1) Capitalul social va putea fi majorat sau redus pe baza hotărârii asociatului unic prin aport în natură sau în numerar ori profitul realizat sau din încorporarea rezervelor, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Aportul în natură la capitalul social, se varsă prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

(3) Dacă aportul în natură constă în terenuri, actul constitutiv sau, după caz, actul adițional se va redacta în formă autentică și va fi supus procedurii de publicitate imobiliară, în condițiile legii.

(4) Reducerea capitalului social se face numai până la limita prevăzută de lege, cu arătarea motivelor reducerii și a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia.

(5) Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

(6) Diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social.

Art. 13. (1) Capitalul social al societății poate fi majorat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu respectarea obligației de majorare a capitalului social, în baza hotărârii Consiliului Local al Municipiului Hunedoara.

 Capitalul social nu va putea fi majorat și nu se vor putea emite noi părți sociale decât după vărsarea integrală a capitalului social inițial subscris.

(3) Capitalul social poate fi majorat în baza hotărârii adunării generale a asociaților, cu respectarea procedurilor prevăzute de lege.

Art.14. (1) Capitalul social poate fi redus prin:

- a) micșorarea numărului de părți sociale;
- b) reducerea valorii nominale a părților sociale;
- c) dobândirea propriilor părți sociale, urmată de anularea lor.

(2) Capitalul social mai poate fi redus, atunci când reducerea nu este motivată de pierderi, prin:

- a) scutirea totală sau parțială a asociaților de vărsămintele datorate;
- b) alte procedee prevăzute de lege.

(3) Reducerea capitalului social va putea fi făcută cu acordul Consiliului Local al Municipiului Hunedoara și numai după trecerea a două luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a .

Art.15. - Patrimoniul societății nu va putea fi grevat de datorii sau obligații personale ale Asociatului unic, iar creditorii acestuia pot formula pretenții numai asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza sau ce i se va cuveni la lichidarea societății.

Art.16. - (1) Cesiunea parțială sau totală a părților sociale se poate face pe baza hotărârii Asociatului unic, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Transmiterea părților sociale trebuie înscrisă în Registrul Comerțului și în Registrul societății. Față de terți, transmiterea are efect numai din momentul înscrierii ei în Registrul Comerțului.

(3) Obiectul de activitate al societății poate fi modificat de asociatul unic cu respectarea condițiilor de formă prezentate de lege.

CAPITOLUL IV

CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI FUNCȚIONAREA SOCIETĂȚII

Art.17. – (1) Societatea „ECOSERV-HD” S.R.L. va fi administrată de un Consiliu de Administrație format din 3 (trei) administratori neexecutivi, reeligibili, numiți sau revocați de Asociatul unic. Selecția administratorilor neexecutivi și a directorului general se va face cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și a celorlalte prevederi legale în vigoare.

(2) Administratorii neexecutivi au puteri depline de administrare și reprezentare a societății în raporturile juridice cu terții, dar numai în limita mandatului acordat de Asociatul unic. Administratorii neexecutivi își vor desfășura activitatea în baza unui contract de mandat conform O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Obligațiile și răspunderea administratorilor sunt reglementate de dispozițiile referitoare la mandat și de cele special prevăzute în Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, completate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Administratorii nu pot primi, fără autorizarea asociatului unic, mandatul de administrator la alte societăți, nici să facă același fel de comerț ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune.

(5) Președintele Consiliului de Administrație este numit de Asociatul Unic.

(6) Președintele Consiliului de Administrație nu poate fi numit director general la aceasta societate.

(7) Administratorii neexecutivi răspund personal și solidar de orice dauna pricinuită prin nerespectarea prevederilor legale.

(8) Comisia de selecție stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local va realiza procedura de selecție a administratorilor în conformitate cu O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Administratorii neexecutivi delegeă conducerea societății directorului general care va reprezenta societatea în raporturile cu terții și în justiție, iar administratorii neexecutivi păstrează atribuția de reprezentare a societății în raporturile cu directorul general.

(10) Directorul general poate avea și calitatea de administrator neexecutiv, devenind astfel administrator executiv. Directorul general poate fi numit din afara Consiliului de Administrație sau dintre administratori, devenind astfel administrator executiv, cu respectarea legislației în vigoare. Remunerația directorului general este stabilită de Consiliul de Administrație și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai Consiliului de Administrație conform O.U.G. nr. 109/2011. Ea este unica formă de remunerație pentru directorii care îndeplinesc și calitatea de administratori.

(11) Directorul general în baza mandatului primit de la Consiliul de Administrație, va asigura conducerea activității zilnice a societății, angajarea personalului se va face prin contract individual de muncă. Cuantumul salariilor se stabilește prin negociere directă între părți, cu respectarea prevederilor legislației muncii în vigoare.

Art.18. - Drepturile și obligațiile asociatului unic sunt cele care revin adunării generale a asociaților conform prevederilor Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.19. - Asociatul unic adoptă hotărâri atât în privința activităților societății, cât și referitor la politicile sale economice și comerciale.

Art.20. - Atribuțiile asociatului unic sunt următoarele:

a) aprobă structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții, la propunerea Consiliului de Administrație;

b) numește și revocă în condițiile legii Consiliul de Administrație, auditorul financiar și lichidatorii, stabilind indemnizațiile acestora;

c) stabilește competențele și responsabilitățile Consiliului de Administrație;

d) analizează, modifică și aprobă programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;

e) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții și realizarea investițiilor;

f) aprobă și modifică bilanțul, contul de profit și pierderi după aprobarea raportului Consiliului de Administrație și al auditorului financiar;

g) aprobă repartizarea pe destinații a profitului net;

h) hotărăște majorarea și reducerea capitalului social;

i) hotărăște asupra modificărilor aduse actului constitutiv;

j) hotărăște asupra modalităților de evaluare în vederea determinării valorii patrimoniului societății;

k) hotărăște asupra schimbării obiectului de activitate sau al sediului social al societății;

l) hotărăște numirea și revocarea din funcție a membrilor Consiliului de administrație societății;

m) autorizează Consiliul de Administrație să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, a căror valoare depășește 1/2 (jumătate) din valoarea contabilă a activelor societății la data încheierii actului juridic;

n) numirea și revocarea auditorului financiar, stabilirea mandatului și a nivelului remunerației acestuia;

o) oricare alta modificare a actului constitutiv sau oricare alta hotărâre pentru care este cerută aprobarea Asociației Unice.

Art.21. – Nu pot fi numiți ca administratori acele persoane care:

- potrivit legii sunt incompatibile cu aceasta funcție;
- nu au studii superioare;
- au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită;
- personal, rudele, soții, afinii acestora până la gradul al doilea inclusiv sunt în același timp patroni sau asociați în societăți cu capital privat, cu același profil sau cu care societatea este în relații comerciale directe;
- se află într-un litigiu cu această societate.

Art.22. – Sunt numiți administratori neexecutivi ai Societății ECOSERV-HD S.R.L. următorii:

a) Marius Leanca, cetățean român, domiciliat în municipiul Hunedoara, Bdul. Mihai Viteazu nr.6, bl.I2, sc. D, et.4, ap.39, județul Hunedoara, născut la data de 20.05.1979, posesor al CI, seria HD, nr.654706 eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 17.05.2013, CNP 1790520203143 – pe o perioadă de 4 (patru) luni;

b) Tiberiu Furca, cetățean român, domiciliat în Municipiul Hunedoara, str. Laminatorului, nr. 3, bl. 20, sc. F, et. 3, ap. 62, județul Hunedoara, născut la data de 29.04.1966, în municipiul Hunedoara, județul Hunedoara, posesor al C.I. seria HD nr. 976862, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 29.04.2020, CNP 1660429203143, Președinte al Consiliului de Administrație - pe o perioadă de 4 (patru) luni;

c) Mihaela-Maria Stroia, cetățean român, domiciliată în Municipiul Deva, Bld. Nicolae Bălcescu, nr. 48, bl. C, sc. 1, et. 3, ap. 10, județul Hunedoara, născută la data de 16.05.1977, în Municipiul Deva, județul Hunedoara, posesoare a C.I. seria HD nr. 758324, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 05.05.2015, CNP 2770516201015 – pe o perioadă de 4 (patru) luni.

Art.23. - Administratorii neexecutivi au competențele generale stabilite de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, iar drepturile, obligațiile și responsabilitățile vor fi stabilite prin contractul de mandat aprobat de Consiliul Local al Municipiului Hunedoara.

Art.24. - Durata mandatului administratorilor neexecutivi este de 4 (patru) luni. Administratorii sunt reeligibili.

Art.25. – (1) Administratorii neexecutivi își vor exercita mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator.

(2) Administratorii neexecutivi nu încalcă obligația prevăzută la alin. (1), dacă în momentul luării unei decizii de afaceri el este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul societății și pe baza unor informații adecvate.

(3) Decizia de afaceri, este orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea societății.

(4) Administratorii neexecutivi își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul societății.

(5) Administratorii neexecutivi nu vor divulga informațiile confidențiale și secretele comerciale ale societății, la care au acces în calitate lor de administratori. Această obligație le revine și după încetarea mandatului de administrator.

(6) Conținutul și durata obligațiilor administratorilor neexecutivi sunt stipulate în contractul de mandat.

(7) Administratorii au putere deplină de reprezentare și administrare a societății pe care o exercită împreună.

(8) În activitatea curentă, administratorii neexecutivi vor lucra împreună, iar deciziile trebuind luate în unanimitate. În caz de divergență între administratori, vor decide majoritatea administratorilor.

(9) Pentru acte urgente, a căror neîndeplinire ar cauza o pagubă mare societății, poate decide președintele Consiliului de Administrație sau unul dintre administratorii neexecutivi, mandatat de către Consiliul de Administrație, în lipsa celorlalți, care se găsesc în imposibilitate, chiar momentană, de a lua parte la administrație.

Art.26. - Directorul general reprezintă societatea în raporturile cu terții și în justiție.

Art.27. - Obligațiile și răspunderea Directorului general sunt reglementate de dispozițiile referitoare la mandat și de cele special prevăzute de Legea societăților nr.31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.28. - Directorul general este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii activității zilnice a societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv al societății. Directorul general va asigura conducerea activității zilnice a societății, va decide cu privire la angajarea personalului și la salarizarea acestuia. Angajarea personalului se va face prin contract individual de muncă. Cuantumul salariilor se stabilește prin negociere directă între părți, cu respectarea prevederilor legislației muncii în vigoare.

Art.29. - Directorul general este răspunzător de îndeplinirea obligațiilor în condițiile dispozițiilor privitoare la mandat și a celor special prevăzute de lege. Directorul general este răspunzător față de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor efectuate de societate;
- existența registrelor cerute de lege și ținerea lor corectă;
- îndeplinirea exactă a deciziilor Consiliului de Administrație și a Consiliului Local al Municipiului Hunedoara;
- stricta îndeplinire a îndatoririlor pe care le impune legea și prezentul act constitutiv.

Art.30. - (1) Administratorii neexecutivi care într-o anumită operațiune, direct sau indirect, are interese contrare celor ale societății, precum și soția, rudele sau afinii acestora până la gradul al patrulea inclusiv, are obligația de a se abține.

(2) Nerespectarea obligațiilor prevăzute la alin. (1) atrage răspunderea individuală civilă, materială, administrativă sau penală, după caz, pentru daunele produse societății.

(3) Administratorii neexecutivi își vor exercita mandatul cu loialitate, în interesul societății, ei neavând dreptul să divulge informațiile confidențiale și secretele de afaceri ale societății, la care are acces în calitate lor de administratori. Această obligație îi revine fiecăruia și după terminarea mandatului de administrator.

Art.31. - Municipiul Hunedoara prin Consiliul Local al municipiului Hunedoara în calitate de unic asociat are următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate Consiliului de Administrație:

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) supravegherea activității Consiliului de Administrație ;

d) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL V

REGISTRELE SOCIETĂȚII ȘI BILANȚUL CONTABIL

Art.32. - Societatea ține, în afara evidențelor prevăzute de lege:

- a) registrul deliberărilor și constatărilor auditorului financiar;
- b) orice alte registre prevăzute de actele normative speciale.

Art.33. - Actul constitutiv poate fi modificat prin hotărârea asociatului unic, adoptată în condițiile legii. Prin grija Consiliului de Administrație al societății, orice modificare a actului constitutiv se înregistrează în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Hunedoara.

CAPITOLUL V

EXERCIȚIUL FINANCIAR

Art.34. – **(1)** Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an.

(2) Auditorul financiar al Societății „ECOSERV-HD” S.R.L., numit pentru o perioadă de 6(șase) luni este societatea AUDITCONT EXAL S.R.L. cu sediul în Deva, str. Mihai Eminescu, nr. 103, bl. C2 , Ap 44, înregistrată la O.N.R.C. sub nr. J20/1185/2003, CUI 15769828, reprezentată legal de dl. Biriș Liviu-Ioan.

(3) Gestiunea și controlul activității Societății „ECOSERV-HD” S.R.L. se exercita de către asociat și de către auditorul financiar. Aceștia vor supraveghea gestiunea societății, vor verifica dacă situația financiară, contul de profit și pierderi sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele în care acestea din urmă sunt regulat ținute.

(4) Societatea va ține contabilitatea operațiunilor în mod regulat și va întocmi la sfârșitul fiecărui exercițiu financiar documentele prevăzute de legislația financiar-contabilă în vigoare și dispozițiile Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Asociatul unic poate aproba situațiile financiare anuale numai dacă acestea sunt însoțite de raportul auditorului financiar.

Art.35. - Nivelul salariilor pentru personalul de conducere și execuție al societății se stabilește și se poate modifica de către Consiliul de Administrație la propunerea Directorului General în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu respectarea limitei minime stabilite de lege.

Art.36. - Societatea va întocmi bilanțul și contul de profit și pierderi, va ține evidența activității economico-financiare, în conformitate cu prevederile legale.

Art.37. - Profitul societății se stabilește prin bilanțul aprobat de asociatul unic.

Art.38. - Profitul impozabil se stabilește ca diferență între suma totală a veniturilor realizate și suma cheltuielilor efectuate pentru realizarea acestor venituri. După deducerea impozitului pe profit și prelevarea sumelor necesare constituirii și menținerii fondurilor prevăzute de lege (în fiecare an, cel puțin 5% pentru formarea fondului de rezervă până ce acesta va atinge valoarea de 20% din capitalul social), profitul net se va repartiza conform hotărârilor Asociatului Unic și a dispozițiilor legale în vigoare. Profitul net nerepartizat se constituie dividende și reprezintă beneficiul cuvenit Asociatului Unic, iar în cazul înregistrării de pierderi, Asociatul Unic va analiza cauzele și va hotărî în consecință, cu respectarea legislației în vigoare.

CAPITOLUL VI

DIZOLVAREA, FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA

Art.39. - Societatea se dizolvă prin:

- imposibilitatea realizării obiectului societății sau realizarea acestuia;
- falimentul societății;
- declararea nulității societății;
- în orice situație prin hotărârea asociatului unic;

- declararea asociatului unic în stare de incapacitate;

Prin hotărârea tribunalului, la cererea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau a oricărei persoane interesate în cazurile în care:

- societatea nu a depus, în cel mult 6 luni de la expirarea termenelor legale, situațiile financiare anuale sau alte acte care, potrivit legii, se depun la Oficiul Registrului Comerțului;
- societatea nu mai are organe statutare sau acestea nu se mai pot întruni;
- societatea nu și-a completat capitalul social, în condițiile legii;
- societatea și-a încetat activitatea sau nu are sediul cunoscut ori asociatului unic nu are sediul sau reședința cunoscută;
- fuziunea sau divizarea societății;

Societatea nu se dizolvă în cazul în care inactivitatea temporară, care nu poate depăși 3 (trei) ani, a fost anunțată organelor fiscale și înscrisă în Registrul Comerțului.

Art.40. - Societatea nu va fi dizolvată dacă, până la rămânerea irevocabilă a hotărârii judecătorești de dizolvare, capitalul social este adus la valoarea minimului legal prevăzut de lege.

Art.41. - În cazul dizolvării societății prin hotărârea asociatului unic, acesta poate reveni, cu majoritatea cerută pentru modificarea actului constitutiv, atâta timp cât nu s-a făcut nici o repartitie din activul ei.

Art.42. - Dizolvarea societății se înscrie în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, potrivit dispozițiilor legii.

Art.43. - (1) Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării. La data rămânirii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare, persoana juridică intră în lichidare.

(2) Dacă în termen de 3 luni de la data rămânirii irevocabile a hotărârii judecătorești de dizolvare nu se procedează la numirea lichidatorului, judecătorul delegat, la cererea oricărei persoane interesate, numește un lichidator în condițiile stabilite de Legea nr.31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare.

(3) Dacă judecătorul nu a fost sesizat cu nici o cerere de numire în termen prevăzut de lege persoana juridică se radiază din oficiu din registrul comerțului.

(4) Din momentul dizolvării, administratorii nu vor mai întreprinde noi operațiuni, în caz contrar fiind răspunzător pentru operațiunile întreprinse.

CAPITOLUL VII LICHIDAREA SOCIETĂȚII

Art.44. - Asociatul unic hotărăște lichidarea societății și numirea lichidatorilor.

Art.45. - Actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau sentința care îi ține locul sau alte acte ulterioare care aduc schimbări în persoana acestora se depun, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului pentru înscriere și publicare în Monitorul Oficial al României.

Art.46. - Administratorul va prezenta lichidatorilor o dare de seamă asupra gestiunii pentru timpul trecut de la ultima situație financiară aprobată până la începerea lichidării.

Art.47. - În cazul în care societatea aflată în lichidare este în stare de insolvență, lichidatorul este obligat să ceară deschiderea procedurii insolvenței. Toate actele care emană de la societate vor arăta ca aceasta este în lichidare.

Art.48. - Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult 3 ani de la data dizolvării, dacă tribunalul nu a prelungit acest termen.

Art.49. - După încheierea lichidării, lichidatorii vor cere radierea societății din registrul comerțului și vor depune registrele și actele societății, după aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, la registrul comerțului.

CAPITOLUL VIII MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV

Art.50. - Actul constitutiv poate fi modificat de către asociatul unic cu respectarea condițiilor de fond și de formă prevăzute de lege pentru încheierea lui, în situații precum: schimbarea obiectului principal de activitate, modificarea capitalului social, dizolvarea și lichidarea societății, interesul autorităților locale o impune, etc.

CAPITOLUL IX LITIGII

Art.51. - Litigiile societății cu persoanele fizice sau juridice se soluționează pe cale amiabilă, în caz contrar competența aparținând instanțelor judecătorești.

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

Art.52. - Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul Act Constitutiv va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legea română.

Art.53. - Taxele de înregistrare a societății, precum și celelalte cheltuieli legate de constituirea ei vor fi suportate de societate.

Art.54. - Prezentul Act Constitutiv intră în vigoare și produce efecte conform dispozițiilor legale în vigoare la data adoptării lui.

Prezentul Act Constitutiv a fost întocmit azi _____ **2022** în 3 exemplare originale.

**ASOCIAT UNIC,
MUNICIPIUL HUNEDOARA**

**Prin
PRIMAR
DAN BOBOUȚANU**

**INIȚIATOR,
PRIMAR
Dan Bobouțanu**

**AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
Militon Dănuț Laslău**