ANEXA NR. 2 LA HCL NR.51/29.11.2022

STATUTUL ACTUALIZAT LA DATA DE_____
AL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARA „APA TÂRNAVEI MARI"

Asociații:

1. **Județul Sibiu**, prin Consiliul Județean Sibiu, cu sediul în Sibiu, str. G-ral Magheru nr. 14, județul Sibiu, reprezentat de **dl. Marcel Constantin Luca**, în calitate de vicepreședinte al Consiliului Județean Sibiu, legal împuternicit în acest scop, prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Sibiu nr. 296/20.11.2020;
2. **Municipiul Mediaș**, prin Consiliul Local al **Municipiului Mediaș**, cu sediul în Mediaș, Piața Corneliu Coposu, nr. 3, județul Sibiu, cod 551017, reprezentat de drept de **dl. Roman Gheorghe**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
3. **Orașul Dumbrăveni**, prin Consiliul Local al **orașului Dumbrăveni**, cu sediul în Dumbrăveni, str. Mihai Eminescu, nr. 6, județul Sibiu, cod 555500, reprezentat de drept de **dl. Dârloșan Emil**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
4. **Orașul Copșa Mică**, prin Consiliul Local al **orașului Copșa Mică**, cu sediul în Copșa Mică, Aleea Castanilor, nr. 8, județul Sibiu, cod 555400, reprezentat de drept de **dl. Mihalache Daniel Tudor**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
5. **Orașul Agnita**, prin Consiliul Local al **orașului Agnita**, cu sediul în Agnita, Piața Republicii, nr. 19, județul Sibiu, cod 555100, reprezentat de drept de **dl. Schiau-Gull Alin Ciprian**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
6. **Comuna Alma**, prin Consiliul Local al **comunei Alma**, cu sediul în Alma, str. Mihai Eminesu, nr. 226, județul Sibiu, cod 557021, reprezentat de drept de **dl. Curcean Alexandru Bazil**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
7. **Comuna Alțîna**, prin Consiliul Local al **comunei Alțîna**, cu sediul în Alțîna, str. Principală, nr. 94, județul Sibiu, cod 557005, reprezentat de drept de **dl.**

Bucșa Ioan, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

8. **Comuna Arpașu de Jos**, prin Consiliul Local al **comunei Arpașu de Jos**, cu sediul în Arpașu de Jos, str. Principală, nr. 214, județul Sibiu, cod 557015, reprezentat de drept de **dl. Văcariu Constantin Aurelian**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
9. **Comuna Ațel**, prin Consiliul Local al **comunei Ațel**, cu sediul în Ațel, str. Regele Mihai I, nr. 388, județul Sibiu, cod 557022, reprezentat de drept de **dl. Aldea Ioan Ovidiu**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
10. **Comuna Axente Sever**, prin Consiliul Local al **comunei Axente Sever**, cu sediul în Axente Sever, str. Principală, nr. 308, județul Sibiu, cod 557025, reprezentat de drept de **dl. Grecu Marius**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
11. **Comuna Bazna**, prin Consiliul Local al **comunei Bazna**, cu sediul în Bazna, str. Tudor Vladimirescu, nr. 500, județul Sibiu, cod 557030, reprezentat de drept de **dl. Scumpu Lucian Gligor**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
12. **Comuna Biertan**, prin Consiliul Local al **comunei Biertan**, cu sediul în Biertan, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 19, județul Sibiu, cod 557045, reprezentat de drept de **dl. Dragomir Mircea Mihai**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
13. **Comuna Bârghiș**, prin Consiliul Local al **comunei Bîrghiș**, cu sediul în Bârghiș, str. Principală, nr. 199, județul Sibiu, cod 557035, reprezentat de drept de **dl. Șulumberchean Ștefan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
14. **Comuna Blăjel**, prin Consiliul Local al **comunei Blăjel**, cu sediul în Blăjel, str. Tudor Vladimirescu, nr. 70, județul Sibiu, cod 557050, reprezentat de drept de **dl. Mărginean Marius**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
15. **Comuna Brateiu**, prin Consiliul Local al **comunei Brateiu**, cu sediul în Brateiu, str. Principală, nr. 513, județul Sibiu, cod 557055, reprezentat de drept de **d-na Marian Elena**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

16. **Comuna Brădeni**, prin Consiliul Local al **comunei Brădeni**, cu sediul în Brădeni, str. Principală, nr. 31, județul Sibiu, cod 557060, reprezentat de drept de **dl. Modoi Liviu**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
17. **Comuna Bruiu**, prin Consiliul Local al **comunei Bruiu**, reprezentat de drept de **dl. Gherghel Emil**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
18. **Comuna Chirpăr**, prin Consiliul Local al **comunei Chirpăr**, cu sediul în Chirpăr, str. Principală, nr. 47, județul Sibiu, cod 557080, reprezentat de drept de **dl. Feldeoiu Eugen**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
19. **Comuna Cârța**, prin Consiliul Local al **comunei Cîrța**, cu sediul în Cârța, str. Principală, nr. 104, județul Sibiu, cod 557070, reprezentat de drept de **dl. Cândulețiu Daniel**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
20. **Comuna Cârțișoara**, prin Consiliul Local al **comunei Cîrțișoara**, cu sediul în Cârțișoara, str. Principală, nr. 55, județul Sibiu, cod 557075, reprezentat de drept de **dl. Cîrțan Vasilică Sorin**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
21. **Comuna Dârlos**, prin Consiliul Local al **comunei Dîrlos**, cu sediul în Dârlos, str. Principală, nr. 590, județul Sibiu, cod 557090, reprezentat de drept de **dl. Lupu Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
22. **Comuna Hoghilag**, prin Consiliul Local al **comunei Hoghilag**, cu sediul în Hoghilag, str. Principală, nr. 305, județul Sibiu, cod 557100, reprezentat de drept de **dl. Lazăr Nicolae**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
23. **Comuna Iacobeni**, prin Consiliul Local al **comunei Iacobeni**, cu sediul în Iacobeni, str. Principală, nr. 57, județul Sibiu, cod 557105, reprezentat de drept de **dl. Maca Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
24. **Comuna Laslea**, prin Consiliul Local al **comunei Laslea**, cu sediul în Laslea, str. Principală, nr. 33, județul Sibiu, cod 557115, reprezentat de drept de **dl. Onea Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
25. **Comuna Marpod**, prin Consiliul Local al **comunei Marpod**, cu sediul în Marpod, str. Principală, nr. 327, județul Sibiu, cod 557135, reprezentat de **dl.**

Obrocea Rareș Nicolae, în calitate de Viceprimar, cu atribuții de Primar delegate conform Ordinului Instituției Prefectului–Județului Sibiu nr. 299 /20.06.2022;

26. **Comuna Merghindeal**, prin Consiliul Local al **comunei Merghindeal**, cu sediul în Merghindeal, str. Principală, nr. 60, județul Sibiu, cod 557140, reprezentat de drept de **dl. Țerbea Aurel Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
27. **Comuna Micăsasa**, prin Consiliul Local al **comunei Micăsasa**, cu sediul în Micăsasa, str. 1 Decembrie, nr. 144, județul Sibiu, cod 557145, reprezentat de drept de **dl. Păcurar Timotei**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
28. **Comuna Mihăileni**, prin Consiliul Local al **comunei Mihăileni**, cu sediul în Mihăileni, str. Principală, nr. 165, județul Sibiu, cod 557155, reprezentat de drept de **dl. Schiau Ioan**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
29. **Comuna Moșna**, prin Consiliul Local al **comunei Moșna**, cu sediul în Moșna, str. Principală, nr. 76, județul Sibiu, cod 557160, reprezentat de drept de **dl. Nuțu Dumitru Gabriel**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
30. **Comuna Nocrich**, prin Consiliul Local al **comunei Nocrich**, cu sediul în Nocrich, str. Principală, nr. 274, județul Sibiu, cod 557165, reprezentat de drept de **dl. Adrian Mușoaie**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
31. **Comuna Porumbacu de Jos**, prin Consiliul Local al **comunei Porumbacu de Jos**, cu sediul în Porumbacu de Jos, str. Principală, nr. 253, județul Sibiu, cod 557190, reprezentat de drept de **d-na Poșa Georgeta Maria**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
32. **Comuna Șeica Mare**, prin Consiliul Local al **comunei Șeica Mare**, cu sediul în Șeica Mare, str. Șoseaua Sibiului, nr. 415, județul Sibiu, cod 557245, reprezentat de drept de **dl. Șușa Nicolae**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
33. **Comuna Șeica Mică**, prin Consiliul Local al **comunei Șeica Mică**, cu sediul în Șeica Mică, str. Principală, nr. 75, județul Sibiu, cod 557255, reprezentat de drept de **dl. Urian Emil**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

34. **Comuna Târnava**, prin Consiliul Local al **comunei Târnava**, cu sediul în Târnava, str. 1 Decembrie, nr. 5, județul Sibiu, cod 557275, reprezentat de drept de **dl. Pleiner Norbert Jacint**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
35. **Comuna Valea Viilor**, prin Consiliul Local al **comunei Valea Viilor**, cu sediul în Valea Viilor, str. Principală, nr. 342, județul Sibiu, cod 557290, reprezentat de drept de **dl. Pinte Ilie Avram**, în calitate de Primar, conform dispozițiilor art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Denumite colectiv **"Asociații"** și individual **"Asociatul"**.

Având în vedere că:

- Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat obligații care implică investiții importante în infrastructura aferentă serviciilor de alimentare cu apă și de ca
- nalizare (denumite în cele ce urmează **"Serviciile"**), până în 2015 pentru un număr de 263 de aglomerări urbane cu un echivalent-locuitor (e.l.) mai mare de 10.000 și până în 2018 în 2.346 aglomerări urbane cu un e.l. cuprins între 2.000 și 10.000.
- Din studiile efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ teritoriale, rezultă cu claritate că, pentru buna funcționare a Serviciilor și pentru ca Serviciile să îndeplinească condițiile de funcționare prevăzute de legislația în vigoare și de angajamentele asumate de România înn procesul de aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare importante în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare, care depășesc în mod considerabil capacitățile financiare ale acestora.
- Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial în vederea atingerii obiectivelor ambițioase de investiții.

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005,

în cadrul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare "Apa Târnavei Mari" – persoană de drept privat, cu statut de utilitate publică (denumită în cele ce urmează **"Asociaţia"**), în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut şi de a furniza Serviciile în comun prin intermediul Operatorului Regional Apa Târnavei Mari SA (denumit în continuare **"Operatorul"**).

CAPITOLUL I: DENUMIREA, SEDIUL ŞI DURATA ASOCIAŢIEI

Art. 1. Denumirea Asociaţiei este **"Apa Târnavei Mari",** conform dovezii nr. 15300 din 02.10.2002, eliberată de Ministerul Justiţiei, privind disponibilitatea denumirii Asociaţiei. Asociaţia va avea ştampilă şi însemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociaţiei este în România, municipiul Mediaş, Piaţa Corneliu Coposu, nr. 3, jud. Sibiu.

(2) Sediul Asociaţiei va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităţilor administrativ–teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociaţiei sau a Consiliului Director, conform prezentului Statut.

Art. 3. - Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

CAPITOLUL II: SCOPUL ŞI OBIECTIVELE ASOCIAŢIEI

Art. 4. - (1) Asociaţia se constituie în scopul reglementării, înfiinţării, organizării, finanţării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre (denumită în continuare aria Serviciului), precum şi realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional, destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare **Strategia de dezvoltare**)Operatorului Regional SC Apa Târnavei Mari SA ;

(2) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătăţirea calităţii Serviciului, în condiţiile unor tarife care să

respecte limitele de suportabilitate ale populaţiei şi principiul "poluatorul plăteşte", atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia mediului, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi **gestiunea directă**, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit în continuare contractul de delegare) atribuit direct, conform prevederilor art. 28 alin.2 lit b şi alin.2[1] din Legea nr. 51/2006, modificată prin Legea 225/2016, Operatorului Regional SC Apa Târnavei Mari SA, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. h) din Legea nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare, al cărui capital social va fi deţinut integral de unităţi administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei (denumit în continuare operatorul),

Art. 5 - (1) Obiectivele Asociaţiei sunt următoarele:

a) să încheie contractul de delegare cu operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul Statut, în numele şi pe seama Asociaţilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, conform art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

b) să exercite drepturile specifice de control şi informare privind Operatorul, conform prezentului Statut şi Actului Constitutiv al acestuia;

c) să constituie interfaţa pentru discuţii şi să fie un partener activ pentru autorităţile administraţiei publice locale în ceea ce priveşte aspectele de dezvoltare şi de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile şi acţiunile de interes intercomunitar;

d) să aprobe Strategia de dezvoltare a Serviciului;

e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

f) să monitorizeze executarea Contractului de Delegare şi să informeze regulat Asociaţii despre aceasta;

g) să identifice şi să propună orice acţiuni vizând realizarea obiectivelor Asociaţilor în legătură cu Serviciul:

1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare şi/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parţial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depăşească limitele de suportabilitate ale populaţiei;
2. aplicarea principiului solidarităţii;
3. implementarea şi aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plăteşte";
4. creşterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;
5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului şi gestiunea administrativă şi comercială eficientă a acestuia;
6. menţinerea calităţii tehnice şi întreţinerea eficientă a echipamentelor şi lucrărilor legate de Serviciu;
7. buna gestiune a resurselor umane;

h) să acorde sprijin Asociaţilor şi Operatorului în vederea obţinerii resurselor financiare necesare implementării Strategiei de dezvoltare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul Statut Asociaţii mandatează Asociaţia, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare, să exercite în numele şi pe seama lor următoarele drepturi şi obligaţii legate de Serviciu:

a) elaborarea şi aprobarea Strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, precum şi a programelor de protecţie a mediului;

b) coordonarea proiectării şi execuţiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară şi corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor, de amenajare a teritoriului, urbanism şi mediu;

c) urmărirea, monitorizarea şi raportarea indicatorilor de performanţă ai Serviciului, stabiliţi prin Contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării şi administrării Serviciului de către Operator pe criterii de eficienţă economică şi managerială şi aplicarea măsurilor corective şi a penalităţilor prevăzute de Contractul de delegare, în situaţia în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea Serviciului;

d) consultarea asociaţiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a Serviciului;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori şi Operator, la cererea uneia dintre părţi;

f) monitorizarea şi controlul modului de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de Operator prin Contractul de delegare cu privire la:

1. modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanţă, inclusiv în relaţia cu utilizatorii;
2. modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice, mai ales exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al Asociaţilor, afectate Serviciului;
3. asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public;
4. asigurarea protecţiei utilizatorilor;

g) solicitarea de informaţii cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociaţilor, încredinţate pentru realizarea Serviciului;

h) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferenţelor apărute în relaţia cu utilizatorii Serviciului;

i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Arii a delegării prevăzute în Contractul de delegare;

j) aprobarea, de la data la care Asociaţii hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modulului de formare şi a stabilirii preţurilor şi tarifelor, respectiv ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor propuse de Operator;

k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar faţă de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de delegare a gestiunii Serviciului;

l) elaborarea şi aprobarea caietului de sarcini şi a regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;

m) păstrarea, în condiţiile legii, a confidenţialităţii datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAŢIEI

Art. 6 - (1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile şi resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare şi funcţionare şi desfăşurării activităţilor proprii, pe de o parte, şi din dreptul de folosinţă gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va fi acordat Asociaţiei de către Asociaţi.

(2) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de 4000 lei, constituit din contribuţia în numerar, după cum urmează:

- 1000 lei – municipiul Mediaş,
- 1000 lei – oraşul Dumbrăveni,
- 1000 lei – oraşul Agnita,
- 1000 lei – oraşul Copşa Mică.

Membrii Asociației vor aduce fiecare un aport în bani în sumă de 1000 lei, care va fi depusă în contul Asociației.

Patrimoniul actual al Asociației este de 35000 lei, constituit din contribuția în numerar, în sumă de 1000 lei a fiecărui Asociat.

(3) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei include şi dreptul de folosinţă gratuită, pe perioadă de un an, a spațiului din imobilul situat administrativ în Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr.3, domeniul public al Municipiului Mediaş, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Mediaş nr. 9/2009. Dreptul de folosință gratuită a spațiului din imobilul situat administrativ în Mediaș, Piața Corneliu Coposu nr.3, domeniul public al Municipiului Mediaş, poate fi prelungit prin HCL ale Municipiului Mediaş.

Art. 7 - Sursele de venit ale Asociaţiei sunt următoarele:

a) contribuţiile asociaţilor la formarea patrimoniului iniţial, cotizaţiile asociaţilor şi alte contribuţii de la bugetele locale ale acestora;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiţiile legii;

c) donaţii, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse legale de venituri, inclusiv cote de participare din partea localităţilor beneficiare ale proiectelor şi Părţi în Contractul de Delegare a gestiunii, stabilite prin Hotărâri ale Adunării Generale a Asociaţiei.

Art. 8 - Asociaţia nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activităţi economice.

Art. 9 - Asociaţia are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situaţiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislaţia în vigoare.

CAPITOLUL IV: ASOCIAŢII

Art. 10 - Asociaţii au următoarele drepturi:

a) să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere ale Asociaţiei, prin reprezentanţii lor în aceste organe;

b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociaţiei, conform prevederilor prezentului Statut şi legislaţiei aplicabile în vigoare;

c) să primească, la cerere, toate informaţiile disponibile care privesc activitatea Asociaţiei.

Art. 11 - Asociaţii au următoarele obligaţii:

a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;

b) să plătească cotizaţia anuală şi cotele de participare stabilite prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociaţiei, trimestrial, până la data de 15 a fiecărui început de trimestru. La data intrării în vigoare a prezentului **Statut actualizat**, cotizaţia este stabilită în cuantum de 1 leu / locuitor / an, Consiliul Judeţean, ca membru al Asociaţiei va plăti o cotizaţie anuală de 1000 lei, cota de participare 2 lei/locuitor/an pentru localităţile beneficiare ale proiectelor şi Părţi în Contractul de Delegare a gestiunii.

c) să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de Asociaţie;

d) să participe, prin reprezentanţii lor, la şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei.

Art. 12 - **(1)** Calitatea de Asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care Asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare. Dacă oricare dintre Asociaţi doreşte să se retragă din Contractul de Delegare şi, respectiv, din Asociaţie, acest Asociat va notifica preşedintelui Asociaţiei şi celorlalţi asociaţi intenţia sa. Preşedintele Asociaţiei va convoca Adunarea Generală a Asociaţiei în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea Generală a Asociaţiei va analiza consecinţele retragerii şi modificările care se impun la Actul Constitutiv al Operatorului căruia i s-a atribuit direct Contractul de Delegare a gestiunii serviciului şi/sau la Contractul de Delegare (în special în ceea ce priveşte investiţiile), conform prevederilor Contractului de Delegare, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului Constitutiv al Asociaţiei.

(3^1) Unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același Operator Regional se pot retrage din Asociatie înainte de data expirării Contractului de Delegare a Gestiunii cu modificările și completările ulterioare, numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene și numai după plata despăgubirilor prevăzute în Contractul de Delegare a Gestiunii și a celor prevazute la aliniatul (5) al acestui articol;

(4) – a) În cazul în care un asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu Operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul Statut sau se retrage unilateral din Contractul de Delegare după semnarea acestuia, indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a Contractului de Delegare, acest Asociat va fi exclus din Asociaţie.

b) Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului şi neadoptarea, în două şedinţe consecutive ale autorităţii deliberative a respectivului Asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către Operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din alte motive decât un vot negativ.

c) Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va analiza consecinţele excluderii şi modificările ce se impun la Contractul de Delegare (în special cu privire la investiţii), conform prevederilor acestuia, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului Constitutiv al Asociaţiei.

(5) Orice Asociat care se retrage sau este exclus din Asociaţie este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării de către Operator a împrumuturilor contractate pentru finanţarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului Asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociaţiei, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investiţiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociaţiei, altele decât cele prevăzute la lit. a);

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractul de Delegare.

Art. 13 - Asociaţia poate accepta noi membri, cu acordul tuturor Asociaţilor şi cu încheierea unui Act Adiţional la prezentul Statut, prin care noii membri sunt menţionaţi în preambulul Statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociaţiei acceptă în totalitate prevederile prezentului Statut şi deleagă gestiunea Serviciului Operatorului, prin Act adiţional la Contractul de Delegare, ce va fi semnat de Asociaţie în numele şi pe seama unităţii administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membrii, reprezentanţii Asociaţilor în Adunarea Generală a Asociaţiei au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităţilor administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau judeţean, după caz.

CAPITOLUL V: ORGANELE ASOCIAŢIEI

Adunarea Generală a Asociaţiei

Art. 14 -(1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociaţiei, format din primarii de municipii, oraşe şi comune, respectiv preşedintele consiliului judeţean, care sunt reprezentanţi de drept ai unităţilor administrativ-teritoriale membre. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanţi ai unităţilor administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum şi oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituţii publice de interes local. Preşedintele consiliului judeţean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreşedinţii consiliului judeţean, secretarului general al judeţului, administratorului public, precum şi oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituţii publice de interes judeţean. Primarii

şi, respectiv, preşedinţii consiliilor judeţene, îşi pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a asociaţiei, prin dispoziţie."

(2) Fiecare Autoritate Locală va desemna un reprezentant ca membru în Adunarea Generală al Asociaţiei. Mandatul reprezentanţilor este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea Autorităţii Locale competente.

(3) Dispoziţiile de delegare vor fi transmise, în copie, preşedintelui Asociaţiei, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15 – (1) Adunarea Generală a Asociaţiei alege dintre membrii săi Preşedintele Asociaţiei, care are atribuţiile prevăzute în prezentul Statut, respectiv Regulamentul de organizare şi funcţionare al Asociaţiei şi care reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.

(2) Preşedintele Asociaţiei îndeplineşte următoarele atribuţii:

a) Reprezintă Asociaţia în relaţiile cu terţii;
b) Convoacă şi conduce sedintele Adunării Generale a Asociaţiei şi ale Consiliului Director;
c) Urmăreşte şi asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale şi a deciziilor Consiliului Director;
d) Emite dispoziţii în vederea ducerii la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generalea a Asociaţiei şi a deciziilor Consiliului Director;
e) Semnează hotărârile Adunărilor Generale ale Asociaţiei, deciziile Consiliului Director şi dispoziţiile;

Atribuţiile Preşedintelui privind reprezentarea Asociaţiei în relaţia cu terţii, semnarea corespondenţei curente şi a altor documente ale Asociaţiei, care nu se referă la adoptarea hotărârilor Adunării Generale a Asociaţiei, a deciziilor Consiliului Director, respectiv a dispoziţiilor, în lipsa Preşedintelui, sunt mandatate Directorului Executiv.

Art. 16 - (1) Adunarea Generală a Asociaţiei îndeplineşte atribuţiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, precum şi atribuţiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competenţelor privind Serviciul delegat

conform mandatului încredinţat de către Asociaţi prin prezentul Statut, precum şi drepturile speciale de control asupra Operatorului prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul Statut.

(2) Atribuţiile Adunării Generale a Asociaţiei cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociaţiei;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;

c) aprobarea situaţiilor financiare ale Asociaţiei pentru exerciţiul financiar încheiat şi a proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli al Asociaţiei pentru următorul exerciţiu financiar;

d) alegerea şi revocarea membrilor Consiliului Director;

e) alegerea şi revocarea membrilor Comisiei de cenzori şi stabilirea regulilor generale de organizare şi funcţionare a Comisiei de cenzori;

f) aprobarea organigramei şi a politicii de personal a Asociaţiei, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociaţiei;

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociaţie în nume propriu, a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 500.000 euro;

h) modificarea Actului Constitutiv şi a Statutului Asociaţiei;

i) dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociaţie, precum şi a retragerii şi excluderii unor membri din Asociaţie;

k) aprobarea cotizaţiei anuale;

l) orice alte atribuţii prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

(3) Atribuţiile Adunării Generale a Asociaţiei cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociaţi, conform art. 5 alin. (2), sunt:

a) aprobarea Strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, precum şi a programelor de protecţie a mediului, elaborate şi prezentate de Consiliul Director al Asociaţiei, conform art. 23 alin. (3) lit. a);

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării Contractului de Delegare, elaborate şi prezentate de Consiliul Director, conform art. 23 alin. (3) lit. g);

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în Contractul de Delegare;

d) aprobarea stabilirii, ajustării şi modificării preţurilor şi tarifelor propuse de Operator de la data la care Asociaţii hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;

e) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective şi a penalităţilor prevăzute de Contractul de Delegare în situaţia în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanţă;

f) aprobarea Caietului de sarcini şi a Regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate şi prezentate de Consiliul Director conform art. 23 alin. (3) lit. b).

g) elaborarea, aprobarea şi actualizarea ori de câte ori este necesar a strategiei de tarifare aferentă analizei cost-beneficiu pentru proiectele de investiţii în infrastructura de apă, în conformitate cu metodologia aprobată prin Hotărâre a Guvernului;

h) aprobarea cotei pierderilor de apă în întreaga arie de operare a Operatorului Regional;

i) aprobarea planului de afaceri elaborat de Operatorul Regional;

j) aprobarea strategiei de tarifare aferentă planului de afaceri, pe baza avizului conform emis de A.N.R.S.C., în conformitate cu metodologia aprobată prin ordin al preşedintelui A.N.R.S.C.;

k) orice alte atribuţii prevăzute de lege. (pentru exercitarea de către ADI a unor atribuţii ori de câte ori survin modificări legislative, fără a fi obligatorie modificarea statutului).

(4) Adunarea Generală a Asociaţiei adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare şi de control asupra Operatorului, acordate Asociaţiei conform art. 17 alin. (2) lit. a) pct. 4 din prezentul Statut.

Art. 17 - (1) În temeiul art. 16 alin. (3), Adunarea Generală a Asociaţiei hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având în vedere interesul comun al Asociaţilor, în special:

a) Operatorul;
b) Strategia de dezvoltare;
c) Politica tarifară;
d) Contractul de Delegare.

(2) În legătură cu acestea, Asociaţii convin:

a) *Operatorul*

1. Operatorul, înființat potrivit art. 31[1] din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.
2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru Asociați.
3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a Actului Constitutiv al Operatorului înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale Asociaților care sunt în același timp și acționari/asociați ai Operatorului vor respecta avizul Asociației.
4. În aplicarea prevederilor art. 31[1] alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale Operatorului, Asociații care sunt acționari/asociați ai Operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului Statut, dreptul de a:

a) propune lista de persoane din rândul cărora Adunarea Generală a Operatorului are dreptul să numească membrii Consiliului de Administrație al Operatorului;

b) propune revocarea membrilor Consiliului de Administrație al Operatorului;

c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor Consiliului de Administrație al Operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;

d) acorda avizul conform asupra Regulamentului de organizare și funcționare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către Consiliul de Administrație al societății;

e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de Consiliul de Administrație ai societății înainte de aprobarea acestora de către Adunarea Generală a Operatorului;

f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale, cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);

g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în Contractul

de Delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca Adunarea Generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;

h) aviza propunerile de modificare a Actului Constitutiv al Operatorului înainte de adoptarea lor;

i) fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al Operatorului, despre activitatea acestuia.

b) Strategia de dezvoltare

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de dezvoltare. Pe baza Strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de Strategia de dezvoltare.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale Asociaților, fondurile proprii sau atrase ale Operatorului.

3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale Asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale Asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. Acestea vor fi anexate la Contractul de Delegare și fac parte integrantă din acesta.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

c) Politica tarifară

1. Fiecare autoritate deliberativă a Asociaților va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator pentru furnizarea Serviciului aflat în competența acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.

2. De îndată ce Asociaţii vor hotărî trecerea la un sistem de tarif unic în cadrul Contractului de Delegare, Asociaţia va avea atribuţia de a aproba stabilirea, ajustarea şi modificarea acestui tarif unic, în numele şi pe seama acestora.

d) Contractul de delegare a gestiunii Serviciului

1. Contractul de Delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociaţie, în numele şi pe seama Asociaţilor care vor avea împreună calitatea de Delegatar, şi, pe de altă parte, de Operator.

2. Prin Contractul de Delegare Asociaţia, în numele şi pe seama Asociaţilor, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilităţi publice pe raza lor de competenţă teritorială, precum şi concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă şi de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii, va întreţine, moderniza, reabilita şi extinde sistemele de alimentare cu apă şi de canalizare şi va gestiona Serviciul pe riscul şi răspunderea sa, conform dispoziţiilor Contractului de Delegare. Realizarea acestor responsabilităţi se face prin indicatori de performanţă care pot monitoriza implementarea sistemului.

3. Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligaţiilor ce îi incumbă în temeiul Contractului de Delegare.

4. Asociaţia, în temeiul mandatului conferit de Asociaţi prin prezentul Statut, va exercita în numele şi pe seama acestora drepturile şi obligaţiile contractuale care le revin în calitate de Delegatar.

Art. 18 - Reprezentanţii în Adunarea Generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Art. 19 - **(1)** Adunarea Generală a Asociaţiei va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către Preşedintele Asociaţiei sau de un număr de cel puţin 3/4 membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data şedinţei şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei.

(2^1) În cazul instituirii stării de urgenţă sau a stării de alertă, şedinţele se pot desfăşura prin mijloacele electronice disponibile, opţiunea fiecărui participant fiind exprimată prin buletinul de vot electronic.

(2²) Adunarea Generală poate avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar hotărârile Adunării Generale pot fi semnate de Asociaţi inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(3) În funcţie de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinţei, convocarea va fi trimisă numai reprezentanţilor Asociaţilor care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4) Şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei vor fi conduse de Preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia (inclusiv în cazul în care Asociatul al cărui reprezentant este Preşedintele Asociaţiei nu participă la şedinţă deoarece nu este Asociat implicat), de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar, care va redacta procesul-verbal al şedinţei.

(6) Procesul-verbal este semnat de Preşedinte şi de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data şedinţei, fiecărui Asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la şedinţă.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociaţiei se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art. 20 - (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociaţiei.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi Asociaţi, respectiv Asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează Serviciul la data Şedinţei Adunării Generale, Asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi Asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul Statut Asociaţi implicaţi, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul Şedinţei Adunării Generale doar de reprezentanţii acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) şi lit. j)-l) şi art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) şi f)-k) se iau în prezenţa a două treimi din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de asociaţi prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. b) şi e) şi la art. 16 alin. (4) se iau în prezenţa tuturor asociaţilor/asociaţilor implicaţi şi cu votul favorabil fie a cel puţin jumătate din numărul asociaţilor/asociaţilor implicaţi, care însumează cel puţin două treimi din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor/asociaţilor implicaţi, fie a cel puţin două treimi din numărul asociaţilor/asociaţilor implicaţi care însumează cel puţin jumătate din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor/asociaţilor implicaţi.
Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezenţa şi cu votul favorabil al tuturor asociaţilor, cvorum şi majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) În oricare dintre situaţiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociaţiei priveşte în mod direct Serviciul propriu sau bunurile care aparţin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia. Pentru adoptarea hotărârilor în exercitarea atribuţiei prevăzute de art. 16 alin. (3) lit. a) din prezentul Statut actualizat este necesar votul favorabil al reprezentantului judeţului, dacă acesta este membru al Asociaţiei.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociaţi nu poate participa la şedinţa unei Adunări Generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unităţii administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop, prin Dispoziţie a Preşedintelui Consiliului Judeţean şi respectiv, a Primarului.

Art. 21- (1) Hotărârile Adunării Generale a Asociaţiei luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) – j) şi art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), f), g)-j) nu pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor în Adunarea Generală a Asociaţiei

decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(1[1]) În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale prevăzute la alin. (1) în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința Asociaților în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii și pentru membrii Asociați care nu au fost prezenți la Adunarea Generală sau au votat împotrivă.

(4) Hotărârile Adunării Generale a Asociației sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor legii contenciosului administrativ.

(5) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației, dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul Statut, poate iniția acțiune în justiție, conform prevederilor legale în vigoare.

(6) Adunarea Generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 22 - (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioada de 4 ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor Asociaților, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliul Director.

(3) În exercitarea competenței sale, Consiliul Director al Asociației emite Decizii.

(4) Deciziile Consiliului Director se semnează de către toți membrii prezenți, se consemnează în Registrul de evidență al Deciziilor, care se păstrează la sediul Asociației și se comunică în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la semnare, prin intermediul Aparatului Tehnic al Asociației, către toți cei interesați.

(5) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesul verbal se semnează de către Președinte, iar în lipsa acestuia de către membrul Consiliului Director delegat să îndeplinească atribuțiile Președintelui și secretarul de ședință și sunt arhivate prin grija Aparatului tehnic la sediul Asociației.

(6) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare și primesc o indemnizație pe ședință stabilită prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației.

Art. 23 - (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 500.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii Aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva

Asociaţilor care nu şi-au achitat cotizaţia datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

f) îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală a Asociației sau prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației, în Regulamentul Intern al Asociației și în legislația aplicabilă în vigoare.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuţii cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociaţi, conform art. 5 alin. (2):

a) asigură elaborarea şi modificarea Strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum şi a programelor de protecţie a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociaţiei;

b) asigură elaborarea şi modificarea Caietului de sarcini şi a Regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, cu Anexele – parte integrantă, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale;

c) asigură coordonarea proiectării şi execuţiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară şi corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor, de amenajare a teritoriului, urbanism şi mediu;

d) asigură consultarea Asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a Serviciului;

e) solicită informaţii cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociaţilor, încredinţate pentru realizarea Serviciului;

f) monitorizează şi controlează modul de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de Operator prin Contractul de Delegare, cu privire la:

1. modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanţă stabiliţi prin Contractul de Delegare şi prin Regulamentul Serviciului Public de Alimentare cu Apă şi de Canalizare, inclusiv în relaţia cu utilizatorii;
2. gestionarea şi administrarea Serviciului de către Operator pe criterii de eficienţă economică şi managerială;
3. modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice, mai ales

exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al Asociaţilor, afectate Serviciului;

4. asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public;
5. asigurarea protecţiei utilizatorilor, şi în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă Adunării Generale a Asociaţiei;

g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori şi Operator, la cererea uneia dintre părţi;

h) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii.

Art. 24 - (1) Pentru realizarea scopului şi obiectivelor sale, Asociaţia va constitui un Aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director la propunerea Preşedintelui Asociaţiei. Membrii Aparatului tehnic vor avea statut de salariaţi ai Asociaţiei.

(3) Din Aparatul tehnic vor face parte cel puţin următoarele persoane:
a) un secretar;
b) un contabil;
c) unul sau mai mulţi consilieri juridici;
d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării Contractului de Delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul Statut.

(3^1) Aparatul tehnic reprezintă, prin personalul angajat, structura curentă din Organigrama Asociaţiei, care îşi desfăşoară activitatea conform fişei postului, întocmită cu respectarea prevederilor Statutului, Regulamentului de Organizare şi Funcţionare, Regulamentului Intern al Asociaţiei şi a legislaţiei aplicabile în vigoare.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a Aparatului tehnic al Asociaţiei.

Art. 25 - (1) Consiliul Director se întruneşte în şedinţe, o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Preşedintelui Asociaţiei.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezenţa şi cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar, care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de toţi membrii Consiliului Director prezenţi. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

(4) Şedinţele Consiliului Director pot avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar deciziile Consiliului Director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

Controlul financiar intern al Asociaţiei

Art. 26 - (1) Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiţi de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii.

(3) Comisia de cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare.

(4) Comisia de cenzori are atribuţiile prevăzute la art. 27^2 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005.

CAPITOLUL VI – DIZOLVAREA ŞI LICHIDAREA

Art. 27 - Asociaţia se dizolvă:
a) de drept;
b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;
c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28 - Asociaţia se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de Asociaţi sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29 - Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) Asociaţia urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) Asociaţia a devenit insolvabilă.

Art. 30 - (1) Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.

(2) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanţei judecătoreşti competente.

Art. 31 - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

(2) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

CAPITOLUL VII: DISPOZIŢII FINALE

Art. 32 - (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin Acte adiţionale semnate de reprezentanţii tuturor asociaţilor, special împuterniciţi în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi

rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în ..... exemplare originale, astazi data de_____.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apa Târnavei Mari

Prin Președinte,

Roman Gheorghe

PRESEDINTE DE SEDINTA,

TIFRAS DANIEL

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL

TARNU ALEXANDRA ALINA