



**CONTRACT DE PARTENERIAT PENTRU CONSTITUIREA CONSORTIULUI
REGIONAL INTEGRAT PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL HUNEDOARA**

Nr. Înregistrare UAT Municipiul Hunedoara - Lider de consorțiu, Partener 1

Nr. Înregistrare Universitatea Politehnică Timișoara – Facultatea de Inginerie din Hunedoara,
Partener 2

Nr. Înregistrare Universitatea din Petroșani, Partener 3

Nr. Înregistrare Liceul Tehnologic “Constantin Bursan” Hunedoara, Partener 4

Nr. Înregistrare Liceul Tehnologic “Matei Corvin” Hunedoara, Partener 5

Nr. Înregistrare Colegiul Economic “Emanuil Gojdu” Hunedoara, Partener 6

Nr. Înregistrare Liceul Tehnologic “Ovid Densusianu” Călan, Partener 7

Nr. Înregistrare Liceul Tehnologic “RETEZAT” Uricani, Partener 8

Nr. Înregistrare Liceul Tehnologic de Transport Feroviar “Anghel Saligny” Simeria, Partener 9

Nr. Înregistrare Colegiul Economic “HERMES” Petroșani, Partener 10

Nr. Înregistrare Liceul Tehnologic “DIMITRIE LEONIDA” Petroșani, Partener 11

Nr. Înregistrare RECOMSID SA, Partener 12

Nr. Înregistrare DAR DRAXLMAIER AUTOMOTIVE SRL, Partener 13

Nr. Înregistrare Inspectoratul Școlar Județen Hunedoara, Partener 14

ART. 1. Parteneri

Prezentul Contract de parteneriat se încheie între:

- (1) ***UAT Municipiul Hunedoara*** cu sediul în Hunedoara, B-dul Libertății, nr.17, județul Hunedoara, cod poștal 331031, tel: 0254 716322, fax: 0254 716322, e-mail: *info@primariahunedoara.ro*, cod fiscal 2127028, cont bancar IBAN: RO48TREZ24A655000710101X, deschis la Trezoreria Hunedoara, reprezentată prin domnul Dan BOBOUȚANU, , în calitate de *Primar*, și denumit în continuare **Lider de consorțiu, Partener 1**,
- (2) ***Universitatea Politehnică Timișoara – Facultatea de Inginerie din Hunedoara***, cu sediul în Hunedoara, str. Revoluției, nr.5, județul Hunedoara, cod poștal 331128, tel: 0254207502, fax: 0254207501, e-mail: *decan@fih.upt.ro* , cod fiscal 4269282 , cont

- bancar IBAN: RO21TREZ62120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentată prin *domnul Gelu-Ovidiu TIRIAN*, în calitate de *Decan*, și denumit în continuare **Partener 2**,
- (3) **Universitatea din Petroșani** cu sediul în Petroșani, str. Universității, nr.20, județul Hunedoara, cod poștal 332006, tel: 0254542994, fax: 0254543491, e-mail: rector@upet.ro, cod fiscal 4374849 , cont bancar IBAN: RO33TREZ36820F428901XXXX, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin *domnul Sorin Mihai RADU*, în calitate de Rector,și denumit în continuare **Partener 3**,
- (4) **Liceul Tehnologic “Constantin Bursan” Hunedoara**, cu sediul în Hunedoara, str. Turnătorului, nr.1, județul Hunedoara, cod poștal 331016 , tel 0254 712391, fax: 0254 712391, e-mail: gstlp_hd@yahoo.com, cod fiscal 4468862, cont bancar IBAN: RO85TREZ24A650402200130X, deschis la Trezoreria Hunedoara, reprezentată prin domnul Daniel Cosmin ARDELEAN, în calitate de Director, și denumit în continuare Partener 4,
- (5) **Liceul Tehnologic “Matei Corvin” Hunedoara**, cu sediul în Hunedoara, str. Victoriei,nr.17, județul Hunedoara, cod poștal 331057, tel: 0254713737, fax: 0254712600, e-mail: ct.mateicorvin.hd@gmail.com, cod fiscal 4779699, cont bancar IBAN: RO55TREZ24E650401100130, deschis la Trezoreria Hunedoara, reprezentată prin domnul Claudiu-Sorin VOINIA, în calitate de Director, și denumit în continuare **Partener 5**,
- (6) **Colegiul Economic “Emanuil Gojdu” Hunedoara** cu sediul în Hunedoara, str. Alexandru Vlahuță, nr.1bis, județul Hunedoara, cod poștal 331092, tel: 0254711150, fax: 0254711150, e-mail: licecohd@yahoo.com , cod fiscal 4634094, cont bancar IBAN: RO45TRZ36721E300530, deschis la Trezoreria Hunedoara, reprezentată prin domnul Raul Florin SPĂTARU, în calitate de Director, și denumit în continuare **Partener 6**,
- (7) **Liceul Tehnologic “Ovid Densusianu” Călan**, cu sediul în Călan, str. Ovid Densusianu, nr.5, județul Hunedoara, cod poștal 335300, tel:0254730610, fax:0254731002, e-mail: liceucalan2000@yahoo.com, cod fiscal 4779788, cont bancar IBAN: RO10TREZ36721E330500XXXX, deschis la Trezoreria Călan, reprezentată prin domnul Florin Iosif POPESCU, în calitate de Director, și denumit în continuare **Partener 7**,
- (8) **Liceul Tehnologic “RETEZAT” Uricani**, cu sediul în Uricani, str. Republicii, nr.16, județul Hunedoara, cod poștal 335300, tel: 0254511109, fax: 0254511109, e-mail: retezaturicani18@gmail.com cod fiscal 12984708, cont bancar IBAN: RO05TREZ24A650302200109X deschis la Trezoreria Uricani, reprezentată prin doamna Cerasela Mihaela TETILEANU, în calitate de Director, și denumit în continuare **Partener 8**,
- (9) **Liceul Tehnologic de Transport Feroviar “Anghel Saligny” Simeria** cu sediul în Simeria, str. Șoseaua Națională, nr.136, județul Hunedoara, cod poștal 335300 , tel 0254260453, fax: 0254260453, e-mail: colegiulsaligny_simeria@yahoo.com, cod fiscal 4375186, cont bancar IBAN: RO83TREZ24A650402200530X, deschis la Trezoreria Simeria, reprezentată prin doamna Marioara CERNESCU, în calitate de Director, și denumit în continuare **Partener 9**,
- (10) **Colegiul Economic “HERMES” Petroșani**, cu sediul în Petroșani, str.Independenței, nr.1A, județul Hunedoara, cod poștal 332058 , tel 0254542252, fax: 0254542252, e-mail: secretariat.hermespetrosani@yahoo.com, cod fiscal 27329162, cont bancar IBAN: RO32TREZ36821E330500XXXX, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin doamna Estera Ramona INȚA, în calitate de Director, și denumit în continuare **Partener 10**,
- (11) **Liceul Tehnologic “DIMITRIE LEONIDA” Petroșani**, cu sediul în Petroșani, str.22 Decembrie, nr.6, județul Hunedoara, cod poștal 332005 , tel 0254542482, fax:

- 0254542482, e-mail:gsdlpetrosani@yahoo.com, cod fiscal 27329162, cont bancar IBAN: RO32TREZ36821E330500XXXX, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin doamna Olga-Mihaela MARÎȚA, **Partener 11**
- (12) **RECOMSID SA** cu sediul în Hunedoara, P-ța Iancu de Hunedoara, nr.1, județul Hunedoara, cod poștal 331031, tel: 0254207022, fax:0254207022, e-mail: office@recomsid.ro, cod fiscal RO14552595, cont bancar IBAN: RO21TREZ366618801XXX, deschis la Trezoreria Hunedoara, reprezentată prin domnul Ion GIURGIU, în calitate de Administrator, și denumit în continuare **Partener 12**,
- (13) **DAR DRAXLMAIER AUTOMOTIVE SRL**, cu sediul în Timișoara, Calea Stan Vidrighin, nr.9A, Hala 1, județul Timiș, cod poștal 300571, punct de lucru Hunedoara, Bd-ul Traian, nr.19 tel: 0728089138, fax: - , e-mail: IoanCristinel.Penisoara@draexlmaier.com, cod fiscal RO26573648, cont bancar IBAN: RO05BACX0000000455332001 deschis la Unicredit Țiriac Bank , reprezentată prin domnul Ioan Cristinel Penișoară, în calitate de Administrator, și denumit în continuare **Partener 13**,
- (14) **Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara** cu sediul în Deva, str. Gh.Barițiu, nr.2, județul Hunedoara, cod poștal 330065 , tel: 0254213315, fax: 0254215034, e-mail: inspectorat@isj.hd.edu.ro, cod fiscal 4944320, cont bancar IBAN: RO97TREZ3665005XXX000114, deschis la Trezoreria Deva , reprezentată prin doamna Maria STEFĂNIE, în calitate de Inspector Școlar General, și denumit în continuare **Partener 14**,

numite în mod colectiv ”**Consortiul**”, convin următoarele:

ART. 2. Obiectul Contractului de parteneriat

- (1) Prezentul Contract de parteneriat are ca obiect constituirea Consortiului pentru învățământ dual , stabilirea condițiilor de colaborare, a drepturilor și obligațiilor *Părților* pentru formarea profesională a elevilor/studenților, începând din anul școlar/universitar 2023 – 2024, conform Anexei ca parte integrantă la prezentul contract.
- (2) Constituirea *Consortiului pentru învățământ dual* între entitățile partenere menționate la Art.1 din prezentul Contract, se realizează cu respectarea prevederilor Metodologiei de organizare și funcționare a consorțiilor pentru învățământ dual, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5732/2022 și a:
- Metodologiei privind constituirea Consortiilor pentru învățământ dual, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 6216/2022, cu modificările ulterioare,
 - Metodologiei de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 4, conform Cadrului național al calificărilor, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.5733/2022,
 - Metodologiei de acces și de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 5, conform Cadrului național al calificărilor, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.5734/2022,
 - Metodologiei de elaborare și actualizare a calificărilor profesionale școlarizate prin învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr.5735/2022.
- (3) Denumirea consorțiului este ”**Consortiul Regional Integrat pentru Învățământ Dual Hunedoara**”, denumit în continuare Consortiul.
- (4) Scopul principal de activitate al Consortiului îl constituie asigurarea educației și formării profesionale inițiale în sistem dual, prin dezvoltarea de parteneriate cu operatorii economici sau cu alți parteneri relevanți pentru a adapta educația și formarea profesională la cerințele pieței muncii.

- (5) Presentul Contract de parteneriat reprezintă un cadru general, pe baza căruia pot fi încheiate anual contractele individuale de studii și pregătire practică a elevilor/studenților din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.

ART. 3. Scopul Consorțiului

Prin semnarea prezentului Contract, părțile își asumă să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi comune și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale, în scopul asigurării formării profesionale de calitate a elevilor/studenților, pentru facilitarea inserției absolvenților învățământului dual pe piața muncii.

ART. 4. Durata Contractului de parteneriat

- (1) Presentul Contract se încheie pe o durată determinată de **15 (cincisprezece) ani**, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai entităților partenere.
- (2) Partajarea responsabilităților specifice și a contribuțiilor asumate între entitățile partenere, constând în susținere financiară, susținerea stimulentei și altor forme de sprijin acordate elevilor/studenților sunt stabilite pentru fiecare an școlar/an universitar și se pot actualiza anual în concordanță cu legislația în vigoare și cu scopul consorțiului.
- (3) Situația obiectivelor de investiții, constând în construcții noi, reparații capitale, consolidări precum și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea Campusului și creșterea calității procesului de educație și formare profesională se stabilește pentru fiecare an școlar/an universitar sau pentru o perioadă de maximum 5 ani școlari/universitari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare.
- (4) Pe durata contractului vor fi desfășurate activitățile de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor/studenților în sistemul de învățământ dual, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării.

ART. 5. Mecanismele de coordonare și decizie la nivelul Consorțiului

- (1) Coordonarea Consorțiului este asigurată de Liderul Consorțiului.
- (2) Liderul Consorțiului asigură coordonarea acțiunilor Partenerilor în procesul de educare și formare profesională a elevilor/studenților înmatriculați în învățământul dual la entități din cadrul Consorțiului, respectiv își asumă rolul de Lider de parteneriat în cadrul unor finanțări din fonduri externe nerambursabile sau al unor alte tipuri de finanțări destinate scopului pentru care este constituit Consorțiul.
- (3) Procesul de luare a deciziilor în cadrul Consorțiului este asigurat printr-o structură din care fac parte reprezentanții legali ai tuturor entităților partenere.
- (4) În cadrul consorțiului comunicarea între parteneri și comunicarea consorțiului cu alte parti relevante va fi asigurată de către Liderul consorțiului și se poate face funcție de importanță, prin document scris și înregistrat, prin telefon, fax sau email cu condiția confirmării în scris a comunicării.

ART. 6. Activități în cadrul Consorțiului

La nivelul Consorțiului se vor desfășura următoarele tipuri de activități:

- a) organizarea și desfășurarea stagiilor de practică prevăzute în planul – cadru de învățământ pentru calificările menționate în Anexa care face parte integrantă din prezentul Contract de parteneriat;
- b) asigurarea condițiilor materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studenților organizată în răspunderea lor, în conformitate cu standardele de pregătire profesională,

- planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, inclusiv curriculumul în dezvoltare locală (CDL) pentru stagiile de practică proiectate în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ;
- c) asigurarea resurselor umane (tutori, formatori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studentilor, organizată la operatorul economic;
 - d) asigurarea echipamentelor de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
 - e) asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor/studentilor pe parcursul perioadelor de formare derulate la operatorul economic;
 - f) angajarea cheltuielilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii pentru elevi/studenti;
 - g) angajarea cheltuielilor pentru asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic, pentru elevi/studenti (în funcție de domeniul de activitate);
 - h) acordarea altor forme de sprijin materiale și stimulente financiare convenite prin prezentul Contract de parteneriat;
 - i) asigurarea condițiilor necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) pentru derularea probelor de admitere și a examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în funcție de locația convenită pentru organizarea acestora;
 - j) adaptarea atelierelor de practică la nivelul de dezvoltare tehnologică actual;
 - k) utilizarea inovației și a noilor tehnologii în educație pentru obținerea unui sistem educațional modern;
 - l) asigurarea condițiilor necesare pentru evaluarea continuă a elevilor/studentilor în cadrul pregătirii practice la operatorul economic;
 - m) contribuții pentru îmbunătățirea dotării și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din instituția/unitatea de învățământ;
 - n) organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate;
 - o) organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii, competițiilor și târgurilor;
 - p) furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi/studenti;
 - q) programe de educație antreprenorială, programe de studii universitare dezvoltate în parteneriat cu mediul economic;
 - r) programe de formare personal didactic și tutori de practică; sprijinirea demersurilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - s) dezvoltarea de noi calificări și revizuirea celor existente;
 - t) orice alte activități de susținere a procesului didactic pentru formarea profesională a elevilor/studentilor, parteneriate la nivel european etc.
 - u) orice alte activități convenite de Consorțiu, conform rolului acestuia.

ART. 7. Drepturile și obligațiile instituțiilor de învățământ superior și ale unităților de învățământ

(1) *Universitatea Politehnică Timișoara – Facultatea de Inginerie din Hunedoara*, în calitate de instituție de învățământ superior, partener 2 în Consorțiu,
Universitatea din Petroșani, în calitate de instituție de învățământ superior, partener 3 în Consorțiu ,

beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să ia parte prin reprezentare la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;

- c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e) alte drepturi în conformitate cu prevederile legale la data constituirii.

(2) **Universitatea Politehnică Timișoara – Facultatea de Inginerie din Hunedoara**, în calitate de instituție de învățământ superior, partener 2 în Consorțiu,

Universitatea din Petroșani, în calitate de instituție de învățământ superior, partener 3 în Consorțiu beneficiază de următoarele obligații:

- a) să contribuie la dezvoltarea instrumentelor de desfășurare a proceselor specifice învățământului dual;
- b) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- c) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția de învățământ superior, în concordanță cu, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- d) să asigure resursa umană pentru instruirea teoretică și instruirea practică realizată în instituția de învățământ superior, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și pentru pregătirea/ perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru dezvoltarea competențelor de specialitate în domeniul noilor tehnologii din domeniu;
- e) să asigure cadrul necesar unui transfer de know-how între Parteneri (cursuri de formare, vizite în laboratoarele proprii, ateliere de lucru etc.);
- f) În cadrul studiilor de scurtă durată este obligatorie efectuarea unor stagii de practică. Instituțiile de învățământ superior au obligația de a asigura un minim de 50% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 75% în afara instituțiilor de învățământ superior
- g) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- h) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- i) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
- j) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- k) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
- l) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;
- m) să asigure evaluarea continuă a elevilor și studenților;
- n) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi/ studenți din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor/ studenților cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- o) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- p) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la instituția/unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- q) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și a celelalte utilități necesare pregătirii practice organizată la instituția/unitatea de învățământ pentru dobândirea calificării profesionale, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;

- r) să asigure resursele umane necesare pentru pregătirea teoretică și practică a elevilor/studenților, organizată la instituția/unitatea de învățământ;
- s) să asigure un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi/studenți la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici;
- t) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi și studenți, pe perioadele de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- u) să asigure securitatea și sănătatea în muncă a elevilor și studenților pe parcursul perioadelor de formare derulate la instituția/unitatea de învățământ;
- v) să asigure condițiile necesare și angajarea cheltuielilor legate de evaluarea și certificarea elevilor și studenților în cazul în care centrul de examen este organizat în instituția/unitatea de învățământ;
- w) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- x) să asigure angajarea altor cheltuieli necesare pentru formarea de calitate a elevilor și studenților;
- y) să asigure drepturile elevilor și studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- z) să asigure proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
- aa) să asigure planificarea, împreună cu operatorii economici, a stagiilor de pregătire practică și a practicii săptămânale și stabilirea, de comun acord cu aceștia, a schemelor orare pentru învățământul dual;
- bb) să asigure organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor și studenților, în colaborare cu operatorii economici, în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia și în conformitate cu reglementările în vigoare;
- cc) să asigure organizarea și desfășurarea, împreună cu operatorii economici, a activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- dd) să asigure elaborarea și aplicarea, în parteneriat cu operatorii economici, a procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- ee) să asigure cadrul organizatoric și logistic pentru constituirea și funcționarea Consorțiului, în conformitate cu reglementările în vigoare pentru învățământul dual;
- ff) să asigure reprezentarea unității administrativ-teritoriale în Consorțiu.
- gg) alte obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii.

(3) ***Liceul Tehnologic “Constantin Bursan” Hunedoara***, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 4,

Liceul Tehnologic “Matei Corvin” Hunedoara, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 5

Colegiul Economic “Emanuil Gojdu” Hunedoara, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 6,

Liceul Tehnologic “Ovid Densușianu” Călan, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 7,

Liceul Tehnologic “RETEZAT” Uricani, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 8,

Liceul Tehnologic de Transport Feroviar “Anghel Saligny” Simeria, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 9,

Colegiul Economic “HERMES” Petroșani, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 10,

Liceul Tehnologic “DIMITRIE LEONIDA” Petroșani, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 11,

beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să ia parte, prin reprezentare, la toate întrunirile Consorțiului, precum și la procesul de luare a deciziilor;
- b) să își prezinte în mod liber problemele cu care se confruntă;
- c) să primească sprijin, atunci când solicită, din partea celorlalți membri ai Consorțiului;
- d) să fie implicate în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
- e) alte drepturi în conformitate cu prevederile legale la data constituirii.

- (4) ***Liceul Tehnologic “Constantin Bursan” Hunedoara, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 4,***

Liceul Tehnologic “Matei Corvin” Hunedoara, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 5

Colegiul Economic “Emanuil Gojdu” Hunedoara, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 6,

Liceul Tehnologic “Ovid Densușianu” Călan, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 7,

Liceul Tehnologic “RETEZAT” Uricani, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 8,

Liceul Tehnologic de Transport Feroviar “Anghel Saligny” Simeria, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 9,

Colegiul Economic “HERMES” Petroșani, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 10,

Liceul Tehnologic “DIMITRIE LEONIDA” Petroșani, în calitate de unitate de învățământ preuniversitar parteneră în Consorțiu, Partener 11,

au următoarele obligații:

- a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- c) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării

- profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, încheiată anual, parte integrantă a prezentului Contract de parteneriat;
- d) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - e) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - f) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
 - g) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
 - h) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de studii și pregătire practică;
 - i) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;
 - j) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;
 - k) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - l) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - m) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - n) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
 - o) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
 - p) toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul derulării Contractului de parteneriat se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.
 - q) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - r) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - s) să asigure planificarea strategică a instituției/unității de învățământ - planul de acțiune;
 - t) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției/unității de învățământ;
 - u) să asigure organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și studenților și stabilirea schemelor orare;

- v) să asigure inițierea și organizarea unor măsuri pentru recuperarea orelor neefectuate de către elevi din cauza absențelor sau pentru remediere în cazul elevilor cu progres întârziat, inclusiv prin stagii suplimentare de pregătire practică;
- w) să asigure organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți.
- x) alte obligații în conformitate cu prevederile legale la data constituirii.

ART. 8. Drepturile și obligațiile operatorilor economici

(1) RECOMSID SA, în calitate de operator economic, Partener 12,
DAR DRAXLMAIER AUTOMOTIVE SRL, în calitate de operator economic, Partener 13

beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu instituția/unitatea de învățământ și după caz, cu alți parteneri relevanți;
- b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
- c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;
- d) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
- e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor/studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;
- h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul/studentul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea/instituția de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să fie informat de către instituția/unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor/studenților cu care a încheiat contracte individuale de studii și pregătire practică;
- j) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studenților, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- k) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi/studenți, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- l) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract,

(2) RECOMSID SA, în calitate de operator economic, Partener 12,
DAR DRAXLMAIER AUTOMOTIVE SRL, în calitate de operator economic, Partener 13,
 beneficiază de următoarele obligații:

- a) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să încheie, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, cu elevii/studenții sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de studii și pregătire practică pentru

elevii/studentii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de studii și pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului;

- c) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici;
- d) să asigure condițiile materiale – utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor/studentilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare);
- e) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor/studenti, organizată la operatorul economic;
- f) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- g) să stabilească, în parteneriat cu unitatea/instituția de învățământ schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- h) să planifice, împreună cu unitatea/instituția de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor/studentilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;
- i) să asigure instruirea elevilor/studentilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi/studenti, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- k) să asigure, în colaborare cu unitatea/instituția de învățământ și cu alți parteneri relevanți, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor/studentilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- l) să organizeze, de comun acord cu unitatea/instituția de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii/studentii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- m) în afara situațiilor prevăzute la lit. l), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului/studentului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului/studentului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului/studentului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului/studentului,
- n) alte obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii.

DAR DRAXLMAIER AUTOMOTIVE SRL, în calitate de operator economic, Partener 13, acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor/studentilor cu care încheie contracte individuale de studii și pregătire practică, în condițiile legii, prin:

- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
- b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d) echipamentele de lucru și de protecție;
- e) Operatorii economici se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor individuale de studii și pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.
- f) Operatorii economici se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție, de formare profesională, de evaluarea și certificare a pregătirii profesionale a elevilor/studentilor, precum și în acordarea și susținerea stimulentei, formelor de sprijin și facilităților pentru aceștia.
- g) Toate investițiile finanțate pentru dezvoltarea Consorțiului, pe parcursul valabilității prezentului Contract de parteneriat, se vor realiza exclusiv pentru dezvoltarea calității procesului de educație și formare profesională de la nivelul Consorțiului și în nici un caz nu vor fi generatoare de profit economic pentru vreuna din structurile partenariale.

ART. 9. Drepturile și obligațiile unităților administrativ-teritoriale

(1) **UAT Municipiul Hunedoara**, în calitate de unitate administrativ- teritorială în calitate de lider de parteneriat, Partener 1, are drepturi precum:

- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
- c) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele în care este implicată;
- d) alte drepturi în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii.

(2) **UAT Municipiul Hunedoara**, în calitate de unitate administrativ- teritorială în calitate de lider de parteneriat, Partener 1, are obligații, precum:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea/instituția de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitățile/instituțiile de învățământ și cu ceilalți Parteneri din Consorțiu pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea instituției/unității de învățământ și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;
- c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) să sprijine demersurile inițiate de unitatea/instituția de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
- e) să pună la dispoziție terenul necesar construirii campusului pentru învățământ dual în conformitate cu prevederile ghidului de finanțare.
- f) alte obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii.

Art. 10. Drepturile și obligațiile celorlalți parteneri din cadrul Consorțiului

- (1) **Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara**, în calitate de instituție parteneră, Partener 14, are drepturi precum:
- a) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
 - b) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul Consorțiului;
 - c) să implice în proiectele desfășurate de către Consorțiu;
 - d) să fie consultat în prealabil la proiectele în care este implicat;
 - e) alte drepturi în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii.
- (2) **Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara**, în calitate de instituție parteneră, Partener 14, are următoarele obligații:
- a) să contribuie la elaborarea planului de acțiune al Consorțiului și la îndeplinirea obiectivelor și activităților acestuia;
 - b) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și unitățile de învățământ, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - c) să participe la elaborarea schemelor orare de funcționare a învățământului dual, în parteneriat cu operatorii economici și unitățile de învățământ, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - d) să participe la planificarea stagiilor de pregătire practică a elevilor din modulele de specialitate în parteneriat cu operatorii economici și unitățile de învățământ, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - e) să participe, în colaborare cu unitățile de învățământ și operatorii economici, la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
 - f) să asigure, în colaborare cu unitățile de învățământ și operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;
 - g) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare;
 - h) să asigure organizarea și derularea activităților de informare și promovare a ofertei de formare profesională;
 - i) să asigure elaborarea și aplicarea procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;
 - j) să asigure planificarea strategică a consorțiului - planul de acțiune;
 - k) să asigure reprezentarea în Consorțiu a instituției precum și implicarea în activitățile relevante;
 - l) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, respectiv a examenelor de finalizare a studiilor de către studenți;
 - m) să asigure, la nivelul județului, o vizibilitate și promovare adecvată a activităților din cadrul consorțiului și în special a oportunităților inovative prin cele două Rute complete integrate de calificare, prin sistem dual nivel 3-8;
 - n) să stabilească, în parteneriat cu unitățile de învățământ și operatorii economici, nevoia actuală și viitoare de calificări profesionale, în concordanță cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual;
 - o) să asigure dezvoltarea planurilor de școlarizare la nivel de județ, relevante pentru cererea pieței, în concordanță cu resursele reale existente, respectând Metodologia specifică;
 - p) alte obligații în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data constituirii.

Art. 11. Răspunderea părților

Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de parteneriat atrage răspunderea părții în culpă, în afară de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.

Art. 12. Dispoziții finale

- (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului Contract se face prin act adițional, cu acordul tuturor partenerilor.
- (2) Entitatea parteneră care solicită modificarea Contractului va transmite celorlalți parteneri o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării.
- (3) Modificarea Contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.
- (4) Niciuna dintre entitățile partenere nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- (5) Entitatea parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice ceilalți parteneri, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis acestora.
- (6) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, Partenerii au dreptul să își notifice, cu un preaviz de 5 zile, încetarea de drept a prezentului Contract, fără să pretindă daune-interese.
- (7) Prezentul Contract de parteneriat încetează prin ajungerea la termen.
- (8) Oricare dintre parteneri își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul Contract de parteneriat cu nu mai devreme de 6 (șase) luni înainte de încetare, dar cu nu mai devreme de 6 (șase) luni înainte de încheierea anului școlar/universitar, printr-o notificare oficială scrisă transmisă celorlalți parteneri, precum și Ministerului Educației.
- (9) Modificarea componentei Consorțiului poate fi realizată prin completarea, retragerea sau excluderea unui/oricărui partener, cu respectarea prevederilor art.6, alin. (1) din Ordinul nr.6216/2022 al Ministerului Educației cu modificările ulterioare și a prevederilor legale aplicabile.

Prezentul Contract de parteneriat a fost încheiat, în 15 (cincizece) exemplare în limba română, câte unul pentru fiecare parte și 1 (unul) pentru Ministerul Educației.

UAT Municipiul Hunedoara - Lider de consorțiu, Partener 1

Dan BOBOUȚANU - Primar

Data _____

Universitatea Politehnică Timișoara

Facultatea de Inginerie din Hunedoara, Partener 2

Gelu-Ovidiu TIRIAN – Decan

Data _____

Universitatea din Petroșani, Partener 3
Sorin Mihai RADU - Rector
Data _____

Liceul Tehnologic “Constantin Bursan” Hunedoara, Partener 4
Daniel Cosmin ARDELEAN - Director
Data _____

Liceul Tehnologic “Matei Corvin” Hunedoara, Partener 5
Claudiu-Sorin VOINIA - Director
Data _____

Colegiul Economic “Emanuil Gojdu” Hunedoara, Partener 6
Raul Florin SPĂTARU - Director
Data _____

Liceul Tehnologic “Ovid Densușianu” Călan, Partener 7
Florin Iosif POPESCU – Director
Data _____

Liceul Tehnologic “RETEZAT” Uricani, Partener 8
Cerasela Mihaela TETILEANU - Director
Data _____

Liceul Tehnologic de Transport Feroviar “Anghel Saligny” Simeria, Partener 9
Marioara CERNESCU – Director
Data _____

Colegiul Economic “HERMES” Petroșani, Partener 10,
Ramona-Estera INȚA – Director

Data _____

Liceul Tehnologic “DIMITRIE LEONIDA” Petroșani, Partener 11

Olga-Mihaela MARIȚA - Director

Data _____

RECOMSID SA, Partener 12

Ion GIURGIU - Administrator

Data _____

DAR DRAXLMAIER AUTOMOTIVE SRL, Partener 13

Ioan Cristinel PENIȘOARĂ- Administrator

Data _____

Inspectoratul Școlar Județen Hunedoara, Partener 14

Maria STEFĂNIE, - Inspector Școlar General

Data _____

**INIȚIATOR,
PRIMAR
DAN BOBOUȚANU**

**AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
MILITON DĂNUȚ LASLĂU**