

**CAIET DE SARCINI PROPRIU
al serviciului de salubritate al comunei IVEȘTI, județul GALAȚI**

Introducere

Prezentul caiet de sarcini propriu al serviciului de salubritate al U.A.T. comuna IVEȘTI a fost întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale U.A.T comuna IVEȘTI, județul GALAȚI și s-a făcut cu respectarea în totalitate a regulilor de bază precizate în caietul de sarcini-cadru și în Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate.

Prezentul Caiet de sarcini propriu al serviciului de salubritate a comunei IVEȘTI, județul GALAȚI va fi supus aprobării Consiliului Local IVEȘTI.

CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini al serviciului de salubritate al comunei IVEȘTI, stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate al comunei IVEȘTI, județul GALAȚI, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate a comunei IVEȘTI, județul GALAȚI, în gestiune directă.

ART. 3

Caietul de sarcini al serviciului de salubritate a comunei IVEȘTI, județul GALAȚI, face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității specifice serviciului public de salubritate a localităților în raza administrativ teritorială a comunei IVEȘTI și anume: **colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat**, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei IVEȘTI, constituind ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul

prestării serviciului de salubritate a comunei IVEȘTI, județul GALAȚI, activitatea **colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat** și care sunt în vigoare.

ART. 5

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul propriu al serviciului de salubritate a comunei IVEȘTI, județul GALAȚI.

CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

ART. 6

Operatorul serviciului de salubritate a comunei IVEȘTI, județul GALAȚI, activitatea **colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat** va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin hotărârea autorităților administrației publice locale și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale IVEȘTI, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale a comunei IVEȘTI pentru care există hotărâre de dare în administrare, colectarea întregii cantități de deșeurii municipale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de colectare;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precollectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite, după caz, în hotărârea de dare în administrare;
- q) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate

r) acordul deplin cu toate legile generale și specifice din România precum și cu toate reglementările locale specific comunei IVEȘTI;

s) Operatorul va menține valabile pe toată perioada hotărârii de dare în administrare sau va obține în maxim 90 de zile de la data intrării în vigoare a hotărârii de dare în administrare, după caz:

s1) Licențele necesare pentru prestarea serviciilor de salubritate eliberate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice sau alt organism sau organisme împuternicite de lege să exercite această obligație;

s2) Orice alte premise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de mediu, autorizația de gospodărire a apelor, etc în conformitate cu prevederile legale pentru prestarea activității ce face obiectul prezentului caiet de sarcini

ș) tarifele oferite trebuie să fie însoțite de fișele de fundamentare pe elemente de cheltuieli;

t) toate tarifele oferite în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activității/activităților de salubritate care se desfășoară pe fluxul deșeurilor municipale se fundamentează și se stabilesc obligatoriu în lei/tonă

ț) alte condiții specifice stabilite de autoritățile administrației publice locale ale U.A.T. comuna IVEȘTI.

ART. 7

Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul propriu al serviciului de salubritate a comunei IVEȘTI, județul GALAȚI, anexă la prezentul caiet de sarcini.

ART 8. Sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul

(1) Sarcinile și responsabilitățile Operatorului

a) Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al U.A.T. comuna IVEȘTI, aferente sistemului de salubritate, se face cu diligența unui bun proprietar;

b) Operatorul are obligația ca în termen de 6 luni de la data hotărârii de dare în administrare să inventarieze toți utilizatorii de pe raza comunei IVEȘTI.

c) Operatorul are obligația de a solicita și de a obține eliberarea licenței în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare.;

(2) Sarcinile și responsabilitățile Autorităților administrației publice locale

a) Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:

a1) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe de salubritate sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate

a2) menținerea echilibrului contractual

(b) În funcție de modalitatea de plată stabilită și de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

b1) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

b2) taxe de salubritate, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract

(c) Tarifele și taxele de salubritate pentru utilizatori se calculează și se aprobă:

c1) în lei/persoană/lună, în cazul utilizatorilor casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari;

c2) în lei/tonă și în lei/mc, în cazul utilizatorilor noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari

(d) Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze instrumentul economic «plătește pentru cât arunci» în conformitate cu prevederile art. 17 alin. (5) lit. h) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare

(e) În raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale și operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă

(f) Autoritatea contractantă trebuie să se asigure că orice majorări ale tarifelor sau acoperirea parțială/totală a acestora prin taxă pentru anumite categorii de utilizatori finali, ulterior datei semnării contractului, vor respecta inclusiv legislația din domeniul achizițiilor publice și cea din domeniul ajutorului de stat, având în vedere faptul că o modificare semnificativă a contractului impune, conform legislației privind achizițiile publice, reatribuirea acestuia, și măsura ar putea fi incidentă cu legislația din domeniul ajutorului de stat

(g) Nivelul tarifelor și taxelor de salubritate se stabilește astfel încât:

g1) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;

g2) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;

g3) să încurajeze investițiile de capital;

G4) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului

(h) Aplicarea de către operatori de tarife neaprobată sau mai mari decât cele aprobate este interzisă, iar sumele încasate necuvenit se restituie către bugetele locale sau către utilizatorii de la care au fost încasate.

(i) Sursele de finanțare a lucrărilor de investiții se asigură potrivit prevederilor art. 44 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată.

(j) Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

(k) Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

l) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale U.A.T comuna IVEȘTI, aferente sistemului de salubritate făcută din fonduri de la bugetul local al comunei, se face numai pe baza hotărârilor consiliului local al comunei IVEȘTI.

m) Planul de investiții pentru sistemul public salubritate al comunei IVEȘTI va fi aprobat de către Consiliul Local al comunei IVEȘTI prin hotărâre, la propunerea primarului ;

n) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemului de salubritate al comunei se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

n.1) promovarea rentabilității și eficienței economice;

n.2) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul comunităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea serviciului și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;

n.3) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciului;

n.4) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului, în condițiile legii;

- n.5) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- n.6) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului;
- o) Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale unității administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al unității administrativ-teritoriale, dacă sunt finanțate din fonduri publice;
- p) Obiectivele de investiții promovate de autoritatea administrației publice locale IVEȘTI, specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului de salubritate, ce implică fonduri de la bugetul local sau transferuri de la bugetul de stat, se nominalizează în listele anuale de investiții ale unității administrativ-teritoriale IVEȘTI anexate la bugetul local și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale Consiliului Local;
- q) Obiectivele de investiții menționate la lit. f) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii.

CAP. III - Serviciul de salubritate

Secțiunea 1

Activitatea - colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei IVEȘTI.

ART. 9

(1) Operatorul are permisiunea exclusivă de a desfășura colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în aria administrativ teritorială a U.A.T. comuna IVEȘTI, pentru toți utilizatorii de pe întreg teritoriu administrativ al U.A.T. comuna IVEȘTI, județul GALAȚI.

(2) Deșeuri municipale înseamnă:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

(3) Prin deșeuri similare se înțelege deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt similare cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere.

Deșeurile rezultate din procesul de producție nu fac obiectul acestui caiet de sarcini.

(4) Toți operatorii economici și instituțiile publice ce își desfășoară activitatea pe raza unității administrativ teritoriale a Comunei IVEȘTI au obligația să predea deșeurile similare numai operatorului licențiat să desfășoare activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, pe raza U.A.T.Comuna IVEȘTI.

(5) Activitatea presupune următorul ciclu de operații:

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și similare (fracția umedă) de la utilizatorii casnici și non-casnici la depozitul ecologic;

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reciclabile de la utilizatorii casnici și non-casnici (fracția uscată, fracțiuni de hârtie/carton, pet-uri, mase plastice, metal, textile) și valorificarea acestora la operatorii autorizați;

(6) Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale nepericuloase de la populație se va realiza separat pe categorii de deșeuri după cum urmează:

a) Fracția uscată - Deșeuri reciclabile (cel puțin hârtie, metal, plastic, sticlă și textile)

a.1) deșeuri reciclabile (cel puțin hârtie, metal, plastic, sticlă și textile) din puncte de colectare;

a.2) deșeuri reciclabile (cel puțin hârtie, metal, plastic, sticlă și textile) se vor colecta din poartă;

Fracția umedă – Deșeuri reziduale

b.1) deșeuri reziduale se vor colecta din poartă în poartă

b.2) deșeuri biodegradabile/vegetale se vor colecta din poartă în poartă numai dacă nu vor fi compostate în cadrul gospodăriilor proprii.

(7) Separarea celor două fluxuri de deșeuri - deșeuri altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale și deșeuri din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale se face de către utilizatorii serviciului de salubritate, astfel încât să se realizeze colectarea separată și transportul separat al acestora.

(8) Operatorul licențiat pentru desfășurarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, are obligația să colecteze deșeurile abandonate pe raza comunei IVEȘTI și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale a comunei IVEȘTI. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

(9) Operatorul va colecta deșeurile abandonate, la solicitarea Comunei IVEȘTI.

(10) În cazul deșeurilor abandonate și în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deșeurile nu este cunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către unitatea administrativ-teritorială

(11) După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile prevăzute la alin. (10), efectuate de unitatea administrativ-teritorială, cât și pe cele legate de acțiunile întreprinse pentru identificare.

(12) Serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale IVEȘTI, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare

(13) Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;

c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor

(14) Depozitarea deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora este permisă numai în locuri speciale, amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare aplicabile depozitelor de deșeuri și numai după obținerea acordurilor și avizelor prevăzute de legislația privind protecția și conservarea mediului, igiena și sănătatea populației. Depozitele pentru deșeurile municipale se

amplasează conform Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și Planului național de gestionare a deșeurilor, aprobate potrivit legii.

(15) Se interzice operatorilor încredințarea depozitării deșeurilor colectate separat de hârtie, metal, plastic, sticlă, textile și biodeșeuri.

(16) Autoritățile administrației publice locale va verifica permanent modul de efectuare a prestației de către Operator, întocmind rapoarte de constatare privind calitatea prestației și cantitățile de deșeuri menajere transportate efectiv.

(17) În rapoartele de constatare Autoritățile administrației publice locale va consemna și modul de rezolvare de către Operator a sesizărilor primite de la utilizatori și, eventual, penalitățile aplicate Operatorului pentru deficiențele constatate.

(18) Operatorul răspunde și garantează material și financiar pentru buna desfășurare a prestației și pentru calitatea acesteia.

(19) Verificările vor fi efectuate de către Autoritățile administrației publice locale, numai în prezența unui reprezentat al operatorului.

(20) În cazul în care reprezentantul Operatorului nu se prezintă (din orice motiv) la ora verificării, rezultatul verificării va fi cel consemnat de inspectorul primăriei, fără a putea fi contestat.

(21) Serviciile furnizate de operator vor fi în deplin acord cu toate legile generale și specifice din România precum și cu toate reglementările locale.

(22) Consiliul local al Comunei IVEȘTI va implementa Regulamentul de salubritate necesar facilitării serviciilor așa cum este specificat în prezentul caiet de sarcini, prin modificarea sau elaborarea de hotărâri privind gestionarea deșeurilor, după cum este cazul.

(23) În cazul prestațiilor de care utilizatorii beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate, autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(24) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului de salubritate prin tarif, autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale are obligația să instituie și să aprobe o taxă de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.

(25) Taxa de salubritate pentru utilizatorii fără contract se stabilește de către autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale la un nivel care să fie motivant pentru încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul și nu se fundamentează pe elemente de cheltuieli.

(26) Sumele încasate din taxa de salubritate se utilizează de către autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale la plata facturilor lunare emise de operator, la tariful în lei/tonă, pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract,

(27) Factura pentru acoperirea costurilor de gestionare a cantităților de deșeuri provenite de la utilizatorii fără contract se emite de operator până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către autoritățile administrației publice locale IVEȘTI în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii în termenul de scadență atrage penalități de întârziere stabilite conform prevederilor art. 42 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(28) Autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale IVEȘTI are obligația să aprobe, în aplicarea dispozițiilor art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, un tarif pentru separarea incorrectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea

deșeurilor municipale. (29) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului.

(30) În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tarife distincte de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, operatorii având obligația de a evidenția separat în factura emisă utilizatorilor casnici, alături de tarifele activităților componente, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile.

(31) Autoritățile administrației publice locale ale unității administrativ-teritoriale IVEȘTI încheie contracte, parteneriate și cu alte organizații licențiate de către autoritatea publică centrală pentru protecția mediului pentru transferul responsabilității producătorilor aferente anumitor fluxuri speciale de deșeuri municipale, colectate prin centrele de colectare prin aport voluntar și/sau prin campanii locale, astfel încât costurile cu gestionarea respectivelor deșeuri să nu fie suportate de utilizatori

ART. 10

(1) Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 10.118 locuitori înregistrați, inclusiv flotanții, grupați în cca.3670 de gospodării individuale și 0 în asociații de locatari/proprietari. Numărul potențialilor beneficiari ai serviciului de salubritate activitatea de la art.3, la data aprobării prezentului caiet de sarcini, este de 7564 locuitori, conform cu anexa nr. 9 la prezentul caiet de sarcini.

(2) Indicele mediu de producere a deșeurilor pentru comuna IVEȘTI, conform normativelor pentru mediul rural este de $I_m = 0,28 \text{ kg/zi} \times \text{locuitor}$

(3) Greutatea specifică a deșeurilor menajere pentru comuna IVEȘTI la nivelul a 350 kg/mc.

(4) Instrumentul economic “plătește pentru cât arunci” implementat la nivelul comunei IVEȘTI, este bazat pe elementul: volum.

(5) Pentru orice volum lunar de deșeuri colectat în plus de la fiecare utilizator casnic, față de volumul lunar maxim stabilit prin indicele mediu de producere a deșeurilor pentru comuna GĂLBINAȘI, utilizatorul este obligat să plătească contravaloarea volumului colectat în plus.

(6) Volumul maxim lunar de deșeuri colectate de la fiecare utilizator persoană fizică stabilit prin indicele mediu de producere a deșeurilor pentru comuna GĂLBINAȘI și de la care în sus se aplică instrumentului economic “plătește pentru cât arunci” este:

a) *volumul/cantitatea maxim-ă lunar-ă de deșeuri municipale colectat-ă de la fiecare utilizator persoană fizică (deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile este de 0,00803 mc/pers sau 2,8105 kg/pers);*

b) *volumul/cantitatea maxim-ă lunar-ă de deșeuri municipale colectat-ă de la fiecare utilizator persoană fizică (deșeuri altele decât cele de hartie, metal, plastic, sticlă și textile) este de 0,0163 mc/pers sau 5,7062 kg/pers.*

ART.11

Punctele de colectare(gospodăriile individuale) și dotarea acestora sunt cele din anexa nr. 1 la caietul de sarcini (tabelul nr.1).

ART. 12

Lista agenților economici și a instituțiilor publice din aria de operare și cantitățile de deșeuri defalcate pe componente, sunt prezentate în anexa nr. 2 la caietul de sarcini (tabelul nr.2).

ART. 13

Graficul de colectare a deșeurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, în perioada 1 aprilie - 1 octombrie, este prezentat în anexa nr. 3 la prezentul caiet de sarcini (tabelul nr.3).

ART. 14

Graficul de colectare a deșeurilor municipale selectate de la toți utilizatorii, inclusiv agenții economici și instituțiile publice, este prezentat în anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini (tabelul nr.4).

ART. 15

Numărul de recipiente necesare pentru colectarea deșeurilor municipale nesortate este prezentat în anexa nr. 5 la prezentul caiet de sarcini.(tabelul nr.5)

ART. 16

Cantitatea medie zilnică de deșeuri nesortate ce urmează a fi transportate este de cca. 2,19356 tone/zi, determinată conform anexei nr.6 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 17

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate este de 85,095 mc/zi, determinat conform anexei nr.7 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 18

Traseele de transport ale deșeurilor municipale sunt cele prezentate în anexa nr. 8 la prezentul caiet de sarcini.

ART. 19

Depozitul de deșeuri conform în care se va depozita fracția inutilizabilă este depozitul de deseuri ecologice cu care U.A.T. are contract de delegare și care va fi indicat operatorului de către autoritățile administrației publice locale.

Deșeurile colectate separate (hârtie, metal plastic sticlă) vor fi transportat la stația de sortare cu care U.A.T. are contract de delegare și care va fi indicată operatorului de către autoritățile administrației publice locale.

ART. 20

Specificatiile tehnice referitoare la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate sunt următoarele:

1.Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, isi organizează activitatea de colectare potrivit specificului locului de producere a deșeurilor, în condiții salubre, în spații special amenajate și prin sistemele propuse și asigurate de operatorul de zona care organizeaza activitatea de colectare a deșeurilor de acest tip.

2.Colectarea deșeurilor municipale se va face separat, pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, numai în recipiente închise cu capac tip europubela, eurocontainer sau saci de plastic, conform cerintelor și specificului localității IVEȘTI. Fracțiunea umeda a deșeurilor municipale va fi colectata în saci de plastic și depusa în recipiente speciale destinate acestui scop.

3.Persoanele fizice și asociațiile de proprietari/locatari vor fi dotate cu recipiente de colectare de către operator pe baza de contract/convenție.

4.Agentii economici și institutiile publice vor colecta deșeurile municipale în recipiente de colectare inchiriate sau cumparate de la operator.

5.Punctele de colectare vor fi dotate de către operator cu recipiente avand capacitatea de inmagazinare corelata cu numărul de utilizatori arondati și cu ritmicitatea de ridicare, asigurand condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectarii.

6.Mentinerea în stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia și dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în a caror folosinta se afla sau utilizatorului, în cazul cand acestea sunt amplasate pe domeniul public.

7. La locuințele individuale colectarea se va face în recipiente tip europubela, saci de plastic sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

8. Pentru grupuri de locuințe individuale și condominii, care nu sunt prevăzute cu tobogan pentru evacuarea deșeurilor, se prevăd spații speciale de colectare exterioare, realizate astfel încât să permită amplasarea numărului necesar de recipiente tip europubela sau eurocontainer, care să asigure capacitatea de depozitare corelată cu ritmicitatea de ridicare. Aceste spații vor fi împrejmuite, acoperite și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a platformei de depozitare a deșeurilor municipale pe domeniul public se va face cu acordul autorităților administrației publice locale, în urma consultării utilizatorilor.

9. Platformele spațiilor de depozitare în vederea colectării deșeurilor, se vor realiza prin investițiile autorităților administrației publice locale, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și vor fi prevăzute cu rigole de preluare a apei provenite din scurgeri sau a celei meteorice, racordate la rețeaua de canalizare sau la camine de colectare etanșe, care vor fi golite periodic de către operator.

10. Determinarea numărului de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se face în conformitate cu prevederile Standardului Roman SR 13.387/1997: Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru colectare.

11. Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se autovehicule special echipate pentru transportul lor.

12. Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale și să prezinte o bună etanșitate a benelor de încărcare.

13. Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate. Benele și containerele vor fi spalate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, cu substanțe recomandate de specialiști autorizați în domeniu.

14. Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul de deșeuri trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

15. Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile competente.

16. Transportatorii trebuie să aibă dotarea tehnică și personal corespunzător pentru intervenție, în cazul unor defecțiuni sau accidente aparute în timpul transportului.

17. Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

18. Încărcarea deșeurilor municipale în vehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzis să se rastoarne recipientele în curți, pe strada sau pe trotuare, în vederea reincărcării deșeurilor municipale în vehicule.

19. Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, producerea prafului sau răspandirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport.

20. După golire recipientele vor fi așezate în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator.

21. În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat.

22. După colectare deșeurile municipale se transporta și se depun în depozitul de deseuri municipale, a cărei funcționare este reglementată de actele normative în vigoare privind depozitarea deșeurilor și protecția mediului și de reglementări ale domeniului la nivel județean.

ART. 21

Recepția lucrărilor de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori se va face astfel:

1. Pentru deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, provenite de la utilizatorii casnici, operatorul împreună cu autoritățile administrației publice locale IVEȘTI, vor stabili pe baza de măsurători norme locale de deșeurile produse, pe tipuri și categorii de utilizatori.

2. Pentru deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, provenite de la agenți economici și instituții, operatorul va stabili cu aceștia, la încheierea contractului, modalitatea de determinare a cantităților de deșeurile, dotarea cu recipiente prin închiriere sau cumpărare, inclusiv modul de transport al acestora la locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deșeurile re folosibile. Determinarea cantităților de deșeurile primite la depozite se face de regula prin cântărire.

ART.22

(1) Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protecție și siguranță și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă;

(2) Operatorul serviciului de salubritate are următoarele obligații în domeniul privind protecția și securitatea muncii :

a) asigurarea timpului de lucru de 40 ore/săptămână sau fracție din acesta;

b) asigurarea echipamentului de protecție și lucru pentru fiecare funcție în parte, potrivit normativului în vigoare ;

c) asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare funcție în parte;

d) asigurarea controlului medical periodic al salariaților;

e) asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentărilor sau de invaliditate;

f) asigurarea curățirii și spălării mașinilor, eurocontainerelor folosite.

(3) Prevenirea incendiilor și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Operatorul va implementa și menține un sistem de management integrat calitate - mediu - sănătate și securitate ocupațională, conform cerințelor standardelor ISO 9001, ISO 14001 și OHSAS 18001 sau echivalent și se va asigura că toate serviciile sunt furnizate în condițiile respectării standardelor de calitate, mediu, muncă și sănătate ocupațională.

ART. 23 (1) Prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei IVEȘTI, se va executa de către operator, astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale/hotărârilor administrației publice locale;

- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
 - c) controlul calității serviciului prestat;
 - d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
 - e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
 - f) respectarea regulamentului propriu al serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
 - g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
 - h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;
 - i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
 - j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul propriu al serviciului de salubritate;
 - k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.
 - l) îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității în conformitate cu angajamentele asumate și prevăzuți în Anexa nr.5 la O.U.G nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și prevăzuți și în regulamentul propriu al serviciului de salubritate.
 - m) implementarea, începând cu data de 01.01.2019, cu respectarea prevederilor ordonanței Guvernului nr.21/1992 – privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a instrumentului economic “plătește pentru cât arunci” bazat pe elementul elementul: volum
 - n) implementarea tarifelor/taxelor distincte, pentru beneficiarii serviciului de salubritate atât pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă cât și pentru celelalte deșuri altele decât cele din hârtie, metal, plastic și sticlă, aprobate de către autoritățile administrației publice locale.
 - o) implementarea sancțiunilor aplicate de către autoritățile administrației publice locale pentru beneficiarii serviciului de salubritate care nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri.
 - p) colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.
 - q) colectarea separată a deșeurilor pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și neamestecarea acestora în timpul transportului.
 - r) atingerea, până la data de 31 decembrie 2023, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 75% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării
- (2)** a) Neîndeplinirea de către operator a indicatorului de performanță specificat la pct. 1.2 lit. r) (anexa nr.10) se penalizează cu suportarea de către acesta a contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță.
- b) Penalitățile suplimentare neîndeplinirii indicatorilor de performanță sunt prezentate în anexa nr.11.
- (3)** În vederea realizării obiectivelor din Legea 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile operatorul serviciului de salubritate va efectua:
- a) colectarea separată a deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe, inclusiv din ușa în ușa, denumită în continuare U-U, sau prin aport voluntar, denumită în continuare AP;
- Art.24** Persoanele fizice și juridice care generează deșuri biodegradabile au obligația să depună aceste deșuri în spațiile indicate sau să le predea operatorilor autorizați pentru colectarea lor.

Anexa nr.1

Lista punctelor amenajate pentru colectarea deșeurilor municipale și dotarea acestora

Nr.cr t.	Locul de amplasare al punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviți	Număr de persoane deservite	Număr de containere și/sau pubele/volum(litri)					
				Hârtie/carton	Metal	Sticlă	Material plastic	Biodegradabile	Nereciclabile
1	IVEȘTI	DOMICILII PROPRII SAT IVEȘTI	4954	SAC	SAC	SAC	SAC	1/120 L	1/120 L
2.	BUCESTI	DOMICILII PROPRII SAT BUCESTI	2610	SAC	SAC	SAC	SAC	1/120 L	1/120 L

Anexa nr.2

Lista agenților economici și a potențialelor cantităților minime de deșeuri municipale produse

Nr. crt.	Adresa agentului economic/instituției publice	Tipul de activitate desfășurată/S EDIU /PCT DE LUCRU	Cantitatea de deșeuri municipale produse					
			Hârtie/carton	Metal	Sticlă	Material plastic	Biodegradabile	Nereciclabile
	ABA PRUT BARLAD SGA GALATI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	ASOCIATIA CASA DE AJUTOR RECIPROC A PENSIONARILOR GALATI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	ASOCIATIA SPERANTA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	BANCA COOPERATISTA PUTNA FOCȘANI (FUZIUNE CREDITEC TECUCI)	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	BISERICA ADVENTISTA DEZIUA A SAPTEA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	C.I. CASA DE SCHIMB VALUTAR CONVERT ECHANGE SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	C.N . POSTA ROMANA S.A. BUCUREȘTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	C.N.C.F.R. SUCURSALA REGIONALA C.F. GALATI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	CASA MEMORIALA H.P. BENGESCU IVESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	CEC BANK GALATI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	CMI CABINET MEDICAL-DR. CRETU	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	CMI DINU SMARTDENT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	CMI DR. BIRLADEANU ELENA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	CN DE CAI FERATE BUCUREȘTI<> SUCURSALA REGIONALA CF	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	CNCF CFR S.A. SUCURSALA CAI FERATE GALATI+ 10045	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	CNTEE TRANSELECTRICA SA UNITATEA DE TRANSPORT CONSTANTA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	CREDITEC TECUCI- PUNCT LUCRU IVESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.F. COMAN ELENA GELA IF	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.F. SAVA N MARIAN	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.F.TODERASCU IONEL INTREPRINDERE FAMILIALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. BANAGA ANDREI INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. BANAGA GABRIELA VIORICA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. BIRA I FANICA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. BONTAS ANDREI VLAD	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. BONTAS RAMONA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. BUJOR D. ION INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. FRATITA GEORGE INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. IRIMIA ALEXANDRU INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	I.I. LUCA AUREL INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. MANTU V ELENA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. MATEI P EMILIA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. MIHAI AURELIA INTREPRINDERA INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. MITITELU IONUT ALIN	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. POPA MARICEL INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. POPA S. AURELIA INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.I. VALEANU L. ALEXANDRU INTREPRINDERE INDIVIDUALA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	I.S.U. GALATI GARDA DE INTERVENTIE IVESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	LICEUL TEHNOLOGIC TUDOR VLADIMIRESCU	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	LICEUL TEORETIC H.P. BENGESCU	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	NI&WEN PRIM ACTIV SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	ORG.UTILIZATORILOR DE APA PENTRU IRIGATII IVESTI PLOT 47	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	P.F.A. BRAILESCU CLEMENTA PFA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	P.F.A. COMAN VASILICA PFA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	P.F.A. DOLEA GINA PERSOANA FIZICA AUTORIZATA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	P.F.A. GHIOCA CRISTINA PERSOANA FIZICA AUTORIZATA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	P.F.A. PAVEL GEORGIAN MARIAN PFA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	P.F.A. STEGARU VALLENTIN ADRIAN PERSOANA FIZICA AUTORIZATA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	P.F.A. STOICA COSTICA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	P.F.A. TODERASCU GABRIELA PERSOANA FIZICA AUTORIZATA.	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	PAROHIA DIECHENI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	PAROHIA IVESTII	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. AGRI GAS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. AGRI TERENURI S.A	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. AGRO BUSINES SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. AGRO INVESTMENTS MOLDOVA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. AGROJOR	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. ALEX VALDAN SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ALOPATIA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. AMBASADOR IMPEX SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. AMIRAZ WINNERCASINO SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ANDRA EML CONSTRUZIONE SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ANGHEL AGRO DADA & NONI SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ANGHEL CONSTRUCT	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. APA CANAL-APATERM GALATI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ARCADA COMPANY	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ARIAGEOCLAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ARTIMA SA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. B&B AGRO HOLDING SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. B&B GRUP AGRO SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. BANCPOST S.A.	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. BLUE LAGOON FORDA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. BRAITUD SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CASIELMA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CASTELANOS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CERASIS MIRABILIA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CEREALCOM GALATI SOCIETATE PE ACTIUNI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CEREALCOM SA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CEREALPROD GALATI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CETERASCOM SRL GALATI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CHEMILOVA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. COLIADECRIS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CONFITAV S.R.L	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CONSERV SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CORSAR COMERCIAL BOAT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. COSALINIC IMPEX SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. COST PAV SERV SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CRACIUN IONUT CONSTRUCT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CRISELY SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. CRISGAB CORNER SHOP SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DANLAU STONE SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. DANYVAL CONSTRUCT MIXT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DAVIDE CONSTRUCT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DC PROJECT CONS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DERBY SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DIACARN FOOD SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DICOR LAND SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DIMA 3M IMPEX S.R.L.	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DIMAR SRL IVESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DIOTECH SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DOGEMAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. DOLDYN PROD COM SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DONAN SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DRUM CONSTRUCT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. DUNIS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ECOBEAM SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. EDEN FUNERARIA FAMILY SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. EDUARD ALESIO IRM SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ELEDI CARGOTRANS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. EMANUELA COLLECTION SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ENE LUIGI CAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. EUROSAL COMPANY SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. GEKKO GAMES SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. GENDAV SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. GEOCAT CONSTRUCT COST SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. GIDAX SRL LIESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. GIMANDRA PETSTEF SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. GOTNIC BAND 2016 SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. GRAND PROTECTION SECURITY SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. GUD- VET SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. HEPITES S.A. GALATI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. IL CASTELLO PRODTEC SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. IMPECABIL SRL TECUCI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. INGKA INVESTMENTS FOREST ASSETS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. INTACT WASH SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. INTERCROPS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. INTRANSIV SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. IONESCU VIO PROD SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. IRIPLAST SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. KELEBEK TRADING S.R.L.	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. KINTO STAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. KRUK ROMANIA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. LASTFISH ROM SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. LAURA & IONEL STAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. LEGUMICOLA LIESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. LEMACONS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. LIBRACATA DAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. LINA SI FII SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. LIPAS S.R.L.	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. LIVERSTAR COMPANY SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. LIVTIM TAB SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. LUC LIFE SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MACIND SOLAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MADAAGNES SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MAGIC FOOD INDUSTRIE SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MAKLER S.R.L.	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MANEA CONSTRUZIONI SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MANOLACHE LIVIU SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MANSEL GRUP SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MAT SERV SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MATTEO & LENA LUXTOUR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. MATY CONSTRUCT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MEGAVEST INTACT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MERLO ALEXCAT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MIHMITU STARCOM 2012 SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MIHSTAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MIRELA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MIRUNALEX SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MITAGRO NUTRITION SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MONTSIL SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. MORARITA VIOGAB SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. MYOSOTIS	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. NATURAL ESSENTIAL SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. NEOSTAND SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. NICADION MAN SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. NIROL ALY 2002 SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. NOMIS 2003 SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. NOVOPROM SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ORANGE ROMANIA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PANAITTECONS DANI SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PANEDIL GOLD SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. PAULA S ARTIST TOUCH SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PENSIUNEA CASA MAJESTIC SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PETIVAGRO SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PI- HERMI B.V. SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PINK SRL IVESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PREMIER ENERGY SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PRICOPCRIS STRUGUREL SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PRIFACHE MARCELINO SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PRODGRAIN SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. PUBLIC GAMES SRL BUCURESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. RAFSO SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. RAMSANAT CURIERTRANS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. RODI-REL S.R.L.	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ROSHMAN INTERNATIONAL SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ROYAL MOSSAD MEDICAL SRI SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. RYADALY SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. RYADALY STRUCTURES SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. S.G.M. CONTRACTOR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. SANDICA EDITH EAD SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. SAPCRIS EDIL COSTRUCT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. SILVANIC.COM	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. SILVANMAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. SILVOCRIS S.R.L.	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. SOLUTII INOVATIVE RIGIPS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. SPMG SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. STOMINTERN S.R.L.	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. TELEKOM ROMANIA COMMUNICATIONS	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. TIRSCONIA CONSTRUCT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. TOP SHAORMA NEDELEA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. TRANSCARPATICA IVESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. USTIMET TRANSTUB SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. UVAGAB AGRODEEA SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. VALIEMA ANDRE SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. VALIR NEK SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. VALRO TRADE SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. VANBET SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. VARNA MIREL SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. VEGA 93 SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. VITIPAV COMPANY SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. VOINEA FOOT STAR SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

	S.C. WOLFRAM 2008 SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ZEXPERT FINANCE&CONSULTING SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C. ZUVA CONSTRUCT SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	S.C.VANDMFARRMS JOBS SRL	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 NEGOITA DANAILA IVESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	SCOALA GIMNAZIALA NR. 3 IVESTI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA „ SF. APOSTOL ANDREI,	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	STATIA AMBULANTA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	STATUL ROMAN INSPECTORATUL DE POLITIE AL JUDETULUI GALATI	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337
	STOICA GETA PERSOANA FIZICA AUTORIZATA	COMUNA IVEȘTI	15	7	15	130		337

Anexa nr.3

Graficul de colectare a deșeurilor municipale, nesortate sau/și a celor biodegradabile, de la toți utilizatorii, inclusiv agenți economici și instituții publice, în perioada aprilie – octombrie

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviți	Număr de persoane deservite	Frecvența de colectare		
1	IVEȘTI	DOMICILII PROPRII SAT IVEȘTI	4954	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile
2	BUCEȘTI	DOMICILII PROPRII SAT BUCEȘTI	2610	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile

Anexa nr.4

Graficul de colectare a deșeurilor municipale sortate de la utilizatori, inclusiv agenți economici și instituții publice

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviți	Număr de persoane deservite	Intervalul dintre două colectări succesive					
				Hârtie/ Carton	Metal	Sticlă	Material plastic	Biodegradabile	Nereciclabile
1	IVEȘTI	DOMICILII PROPRII SAT IVEȘTI	4954	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	IVEȘTI	DOMICILII PROPRII SAT IVEȘTI	4954
	BUCEȘTI	DOMICILII PROPRII SAT BUCEȘTI	2610	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	1 dată la 7 zile	BUCEȘTI	DOMICILII PROPRII SAT BUCEȘTI	2610

Anexa nr.5

Numărul de recipiente necesare pentru colectarea deșeurilor municipale nesortate

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Numărul de persoane deservite	Număr recipiente necesare	Volumul recipientelor și unitatea de măsură
1	IVEȘTI	4954	1084	120 litri
2	BUCEȘTI	2610	571	120 litri
	TOTAL COMUNA IVEȘTI	7564	1655	120 litri

Breviarul de calcul nr.3 (anexa nr.5)

Determinarea numărului de recipiente pentru colectarea deșeurilor municipale nesortate

$$M = N \times I_m \times \frac{Z}{0,8} \times C = \frac{7564 \times 3 \times 7 : 120 : 0,8}{0,8} = 1655 \text{ pubele.}$$

în care:

M = numărul de recipiente de colectare;

N = numărul de locuitori arondați punctului de colectare;

I_m = indicele mediu de producere a deșeurilor menajere = 3 litri/om/zi;

Z = numărul de zile dintre două ridicări succesive ale deșeurilor municipale nesortate; (pentru perioada rece se ia în calcul 3 zile)

C = capacitatea recipientului folosit (litri);

0,8 = coeficientul de încărcare a recipientului.

Breviarul de calcul nr.1 (anexa nr. 6)

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri municipale, nesortate, generate într-o localitate

$$Q_{\text{med.zi}} = N \times I_m \times 0,001 \text{ [tone/zi]} = 7564 \text{ loc.} \times 0,29 \text{ kg/locuitor/zi} \times 0,001 \text{ [tone/zi]} = 2,19356 \text{ [tone/zi].}$$

în care:

$Q_{\text{med.zi}}$ = cantitatea medie zilnică de deșeuri municipale generate;

N = numărul de locuitori ai localității IVEȘTI;

I_m = 0,29 kg/locuitor/zi - indicele mediu de producere a deșeurilor menajere în U.A.T. comuna IVEȘTI;

Breviarul de calcul nr.2 (anexa nr. 7) - la data hotărârii

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate

Volumul total de deșeuri municipale nesortate ce urmează a fi transportate este de **37,125 mc/zi**, determinat conform formulei următoare:

$$V = 3,75 \times N \times I_m = 3,75 \times 7564 \times 3 : 1000 = 85,095 \text{ mc/zi}$$

în care:

N = numărul de locuitori deserviți de punctul de colectare;

I_m = indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere = 3 litri/om/zi

Anexa nr.8

Nr.crt	Zi	Zona deservită	Traseul de transport al deșeurilor municipale	Stația de sortare/Depozit conform
1	Luni	COMUNA IVEȘTI	Cf. sector nr.1	Indicate de UAT
2	Marți	COMUNA IVEȘTI	Cf. sector nr.2	Indicate de UAT
3	Miercuri	COMUNA IVEȘTI	Cf. sector nr.3	Indicate de UAT
4	Joi	COMUNA IVEȘTI	Cf. sector nr.4	Indicate de UAT
5	Vineri	COMUNA IVEȘTI	Cf. sector nr.5	Indicate de UAT

Sectorul nr.1 -Atârnați, care include imobilele situate pe următoarele străzi:

Strada Atarnati;

Str.Aviației ;

Strada Garii ;

Strada Gen. Alexandru Dobriceanu;

Strada Gen.Eremia Grigorescu: toate imobilele dintre nr.615-799 si nr. 656-842;

Strada Gen. Nicolae Sova ;

Strada Marasesti ;

Str.Marasti ;

Strada Oituz ;

Strada Blajerii de Sus;

Strada Elena Cuza;

Strada Gen. Al. Cernat;

Strada Padurii;

Strada Victor Ion Popa;

Strada Romana;

Str.Cpt. Ignat;

Sectorul nr. 2 Ivești Târg, care include imobilele situate pe următoarele străzi:

Strada Anton Marin;
Strada Blajerii de Jos;
Strada Eroilor;
Strada Erou Subl.Florin Bejenaru;
Strada Gen.Eremia Grigorescu: toate imobilele dintre nr. 344-654 si nr.309A-613;
Strada Hortensia Papadat Bengescu;
Strada Petru II Musat;
Strada Razesilor;
Strada Amilcar Vasiliu;
Strada Gen Gh. Sava;
Strada I. Valerian;
Strada Razvan Voda;
Strada Smaranda Braescu;

Sectorul nr. 3 Diecheni, care include imobilele situate pe următoarele străzi:

Strada 1 Decembrie: toate imobilele dintre nr.1-27 si nr.196-232B;
Strada Alex. Ioan Cuza;
Strada Alexandru cel Bun ;
Strada Avicola;
Strada Bogdan Voda ;
Strada Burebista ;
Strada Decebal ;
Strada Deceneu ;
Fundatura Diecheni ;
Strada Gen.Eremia Grigorescu: toate imobilele dintre nr.167-309 si nr.182-342;
Strada Negoita Danaila ;
Strada Petru Rares ;
Strada Phoenix;
Strada Stefan cel Mare ;
Strada Vasile Lupu ;
Strada Vasile Parvan ;
Strada Viilor ;
Fundatura Vultureni ;
Strada Vultureni;

Sectorul nr. 4 Bucești 1, care include imobilele situate pe următoarele străzi:

Strada Ștefan Petică toate imobilele dintre nr.131 -183 si nr.134 -196;

Str.Simion Mehedinți;

Str.Anghel Saligny;

Str.Nicolaie Iorga;

Strada Gen. Eremia Grigorescu: toate imobilele dintre nr.103-165 si 122-180;

Str.Avicolei ;

Sectorul nr. 5, Bucești 2, care include imobilele situate pe următoarele străzi:

strada 1 Decembrie: toate imobilele dintre nr.2- 194;

Strada Alexandru Lapusneanu;

Strada Antioh Cantemir;

Strada Bucesti ;

Strada Costache Negri ;

Strada Gen. Averescu;

Strada Gen.Eremia Grigorescu: toate imobilele dintre nr.1-129 si nr.2-132;

Strada Gh. Petrascu;

Strada Mariuca Zamfir;

Strada Movila Voda;

Strada Plaiesilor;

Strada Stefan Petica: toate imobilele dintre nr.1 -129 si nr.2 -180;

Strada Unirii

Anexa nr. 9

Potențiali utilizatori ai serviciului de salubritate

<i>Nr. crt.</i>	<i>Localitate (sat)</i>	<i>Populație</i>	<i>Beneficiari</i>	<i>Gospodării beneficiare</i>
	IVEȘTI	6628	4954	2169
	BUCEȘTI	3490	2610	1501
	TOTAL	10.118	7564	3670

LISTA UTILIZATORILOR

Nr crt.	NUMELE SI PRENUMELE (capului familiei)	Nr. membri din familie	Satul
1.			BUCEȘTI
2.			BUCEȘTI
3.			BUCEȘTI
....			BUCEȘTI
1481.			BUCEȘTI
1482.			IVEȘTI
1483.			IVEȘTI
1484.			IVEȘTI
.....			IVEȘTI
3550			IVEȘTI
	TOTAL UTILIZATORI COMUNA IVEȘTI		

Anexa nr.10
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

pentru serviciul public de salubritate, activitatea colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separate, activitatea sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, și pentru alte activități conexe serviciului de salubritate al comunei IVEȘTI, județul GALAȚI

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	numărul de contracte încheiate raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori :	100%	100%	100%	100%	100%
	a1) utilizatori casnici	100%	100%	100%	100%	100%
	a2) utilizatori non casnici	100%	100%	100%	100%	100%
	b) procentul de contracte de la lit. a) încheiate în mai puțin de 10 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) numărul de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numărul total de solicitări de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate în 10 zile	95%	95%	95%	95%	95%
	d) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	95%	95%	95%	95%	95%
	d.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor	95%	95%	95%	95%	95%

	menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat d.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică; d.3)colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	95%	95%	95%	95%	95%
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de precollectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori b.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	100% 100% [100%] (100%)	100% 100% [100%] (100%)	100% 100% [100%] (100%)	100% 100% [100%] (100%)	100% 100% [100%] (100%) 100% [100%] (100%) 100% [100%] (100%)

	b.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice); b.3) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	d) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	95%	95%	95%	95%	95%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	2%	2%	2%	2%	2%
	f) numărul anual de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	2%	2%	2%	2%	2%
	g) cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	25%	25%	25%	25%	25%

	h) cantitatea totală de deșeuri sortate și valorificate, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	23%	23%	23%	23%	23%
	penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației, pe activități sunt prezentați mai jos și în anexa 3 la regulamentul serviciului 1.Colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic sticlă și textile din deșeurile municipale 2.Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice) 3.Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice). 4.Operarea stațiilor de sortare 5.Operarea instalației de tratare mecono-biologica					
	j) cantitatea totală de deșeuri colectate pe bază de contract raportată la cantitatea totală de deșeuri colectată	75%	75%	75%	75%	75%
	k) cantitatea totală de deșeuri colectate din locurile neamenajate,	40%	40%	40%	40%	40%

	raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate					
	l) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate:	100%	100%	100%	100%	100%
	l.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
	l.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
	l.3) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
	m) ponderea din numărul de reclamații de la pct. l) care s-au dovedit justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	n) procentul de solicitări de la lit.	40%	40%	40%	40%	40%

	m) care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice					
	o) valoarea aferentă activității de colectare a deșeurilor totală facturată, raportată la valoarea totală rezultată din valorificarea deșeurilor reciclabile	33%	33%	33%	33%	33%
	p) Obligații anuale privind nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, ale persoanele juridice pe numele cărora sunt emise autorizațiile de construcție/desființare	75%	75%	75%	75%	75%
	q) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	100%	100%	100%	100%	100%
	r) Cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deseuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deseurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de	70%				

	deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hartie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	
	s) Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate(%)	Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului
	ș)cantitatea totală de deșeuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare(%)	75%
	t)Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea de deșeuri acceptată la instalația de tartare mecano-biologică(%)	3%

1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	numărul de reclamații privind facturarea raportat la numărul total de utilizatori pe categorii de utilizatori [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)
	b) procentul de reclamații de la lit. a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	95%	95%	95%	95%	95%
	c) procentul din reclamațiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	1%	1%	1%	1%	1%
	d) valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise:	95%	95%	95%	95%	95%
	d.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)	95% [95%] (95%)
	d.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
	d.3) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)

	și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).					
	e) valoarea totală a facturilor emise raportată la cantitățile de servicii prestate:	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)	75% [75%] (75%)
	e.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)
	e.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice); e.3 colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)	100% [100%] (100%)

1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori:	1%	1%	1%	1%	1%
	a.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%) 1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%) 1% [1%] (1%)
	a.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)	1% [1%] (1%)
	a.3) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice).					
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	95%	95%	95%	95%	95%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	1%	1%	1%	1%	1%

2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	2	2	2	2	8
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	2	2	2	2	8
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	10	10	10	10	40
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității	1%	1%	1%	1%	1%
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale:					
	c.1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat	1	1	1	1	1
	c.2) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de	1	1	1	1	1

	valorificare energetică; c.3) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.					
--	--	--	--	--	--	--

Indicatori de performanță și penalitățile pentru operator în cazul neîndeplinirii ȋintelor și obiectivelor asumate la nivel national

Nr. Crt.	Titlu	Descriere indicator/unitate de măsurare	Valoare indicator performanță	Penalități	
1.2.i)	1.Colectarea separată a deșeurilor de hartie,metal,plastic, sticlă și textile din deseurile municipale	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația / stațiile de sortare. Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale se calculează pe baza	70%	Pentru ținta de 70% care trebuie atinsă pentru anul 2023 se aplică următoarele penalități: Suportarea de către Operator, sub formă de penalitate, a costurilor aferente achitării contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță mai sus menționat	

		determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.			
	2.Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora [persoane fizice – populație] (alți utilizatori decât populația-persoanele fizice);	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din	Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare,	Pentru ținta de 70 % se aplică următoarele penalități pentru următoarele procente de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate 40% sau mai puțin deșeuri colectate: penalitate 0,2% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de	

		cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate	reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului	salubritare 40% - 50% deșeuri colectate: penalitate 0,15% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritare 50% - 60% deșeuri colectate: penalitate 0,1% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritare; 60% - 70 % deșeuri colectate: penalitate 0,05% din profitul/excedentul aferente activității serviciului de salubritare; 70% sau mai mult deșeuri colectate: nu se aplică penalitate	
--	--	--	---	--	--

PRIMAR,
Gheoca Maricel

SECRETAR GENERAL delegat,
Croitoru Cornelia