

Anexa nr. 2 la HCL Dieci nr.

**PROGRAM DE MASURI
pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol**

Nr Crt.	DENUMIREA ACTIVITATII	TERMEN DE INDEPLINIRE	PERSOANE RESPONSABILE
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si in acelasi timp se va continua verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei data de catre capii gospodariilor si de catre reprezentanti legali ai unitatilor cu personalitate juridica.	permanent	Functionarii publici cu atributii in completarea registrului agricol
2.	Ori de cate ori intervin modificari in registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinta a acestora, la cladiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri in proprietate ori in folosinta dupa caz de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul Fiscal, functionarii publici cu atributii privind completarea si tinerea la zi a datelor din registrul agricol au obligatia de a comunica aceste modificari functionarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului, in termen de trei zile lucratoare de la data modificarii. Datele instrumentate la nivelul oricaror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului si care fac obiectul inscrierii in registrul agricol se comunica compartimentului de resort cu atributii in acest sens in termen de trei zile lucratoare de la data inregistrarii lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	Functionarii publici cu atributii in completarea registrului agricol
3.	Secretarul general al localitatii si alte persoane din aparatul de specialitate al primarului anume desemnate de acesta verifica prin sondaj concordanta dintre cele doua forme de registru agricol, in format electronic si pe suport de hartie si concordanta dintre datele din registrul agricol si datele din registrul de rol nominal unic	semestrial	Secretar general UAT Alte persoane desemnate prin dispozitia primarului

4.	Orice modificare in registrul agricol se va face numai cu acordul scris al secretarului orasului Geoagiu	permanent	Secretar general UAT Functionarii publici cu atributii in completarea registrului agricol
5.	Periodic, functionarii publici cu atributii in completarea registrului agricol, vor efectua verificari in teren privind declaratiile înregistrate.	permanent	Functionarii publici cu atributii in completarea registrului
6.	Se va efectua inscrierea datelor in registrul agricol si prin invitarea la primarie a persoanelor fizice care au obligatia sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor in registrul agricol.	permanent	Functionarii publici cu atributii in completarea registrului agricol
7.	Vor fi aplicate sanctiunile prevazute de lege in cazurile in care cu ocazia verificarilor de catre functionarii publici cu atributii in completarea registrului agricol se constata declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea la termenele stabilite si in forma solicitata a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primar UAT