

Acord de parteneriat
nr. _____/_____

pentru realizarea proiectului *Demolare corp C2 și construire corp clădire nouă școală generală Micești*

Art. 1. Părțile

1. *MUNICIPIUL ALBA IULIA* cu sediul în Alba Iulia, Calea Moșilor 5A, codul fiscal 4562923, având calitatea de **Lider de proiect (UAT)**, reprezentat legal de Dl. Gabriel PLEȘA – Primar,

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată¹:
Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului:

RO97TREZ002504102x008167

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare²:.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului :

RO28TREZ00221A454801XXX

2. *MUNICIPIUL EDINEȚ*, cu sediul în _____ cod fiscal ..., având calitatea de **Partener 2 (.....)** reprezentat legal prin....
3. *Inspectoratul Școlar Județean Alba* cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 3**,
4. Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia.... cu sediul în _____ cod fiscal ..., având calitatea de **Partener 4 (.....)** reprezentat legal prin....

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului ***Demolare corp C2 și construire corp clădire nouă școală generală Micești*** care este depus în cadrul Programului „Regiunea Centru” 2021-2027, prioritatea 6 – O Regiune educată, Acțiunea 6.1 Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu Intervenția 6.1.2 Învățământul primar și secundar,

¹ Se vor avea în vedere prevederile art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

² Se vor avea în vedere prevederile art. 47 alin (2) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 829/2022;

apel de proiecte apel de proiecte PRC/156/PRC_P6/OP4/RSO4.2/PRC_A12, Cod SMIS, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

- (1) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Cod SMIS Demolare corp C2 și construire corp clădire nouă școală generală Micești, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	- Pregătirea proiectului - Asigurarea managementului de proiect - Coordonarea parteneriatului - Coordonarea activității în relația cu partenerii privind • formarea și/ sau atragerea personalului didactic calificat; • cursuri de formare a personalului didactic pentru asigurarea/ menținerea/ îmbunătățirea ergonomiei spațiilor de învățare și recreere; • cursuri de formare pentru personalul didactic, folosirea programelor adaptate și a metodelor de predare interactive; • informare și conștientizare în rândul părinților cu privire la teme precum dezvoltare durabilă, educație incluzivă, dreptul la educație pentru toți, beneficiile pe termen scurt, pe termen mediu și pe termen lung pe care le aduce participarea la educație; • asigurarea serviciilor de mediere școlară/ consiliere pentru comunitățile defavorizate, consilierea/ informarea și sprijinirea părinților elevilor defavorizați/ elevilor cu CES; • angajarea de personal specializat (pentru facilitarea integrării elevilor cu CES): cadru didactic itinerant, profesor de sprijin, consilier, logoped, kinetoterapeut sau alți specialiști, după caz; • implementarea de măsuri de prevenire sau eliminare a segregării, după caz, etc. - Asigurarea activităților de cooperare teritorială • Schimb de bune practici comunicate de Municipiul Edineț pentru o investiție similară

	● <i>Participare la Schimburi de experiență privind măsuri implementate pentru Creșterea accesului egal la educație și reducerea decalajului dintre rural și urban;</i> ● <i>Schimb de experiență privind integrarea elevilor cu CES;</i> ● <i>Schimb de experiență privind abordarea diversității elevilor, îmbunătățirea accesului la educație de calitate și incluzivă pentru toți, inclusiv pentru grupurile dezavantajate;</i> ● <i>Schimb de experiență privind Abordarea decalajelor de gen în formarea educațională.</i> ● <i>Promovarea investiției în conformitate cu ariile prioritare SUERD în scopul maximizării impactului acesteia la nivel regional.</i> ● <i>Campanii de comunicare pentru promovarea cooperării între actorii regionali și la nivel transnațional</i> - <i>Realizarea procedurilor de achiziție aferente proiectului</i> - <i>Execuția Lucrărilor</i> - <i>Dotarea infrastructurii educaționale</i> - <i>Recepționarea Lucrărilor</i> - <i>Recepționarea echipamentelor / dotărilor din cadrul proiectului</i> - <i>Monitorizarea și evaluarea proiectului</i>
Partener 2	- <i>Sprjin în Pregătirea proiectului</i> ● <i>Participare la intalniri online/ fizice cu partenerii proiectului</i> - <i>Participarea la activitățile de cooperare teritorială:</i> ● <i>Schimb de bune practici comunicate de Municipiul Edineț pentru o investiție similară</i> ● <i>Participare la Schimburi de experiență privind măsuri implementate pentru Creșterea accesului egal la educație și reducerea decalajului dintre rural și urban;</i> ● <i>Schimb de experiență privind integrarea elevilor cu CES;</i> ● <i>Schimb de experiență privind abordarea diversității elevilor, îmbunătățirea accesului la educație de calitate și incluzivă pentru toți, inclusiv pentru grupurile dezavantajate;</i> ● <i>Schimb de experiență privind Abordarea decalajelor de gen în formarea educațională.</i>

	● <i>Promovarea investiției în conformitate cu ariile prioritare SUERD în scopul maximizării impactului acesteia la nivel regional.</i> ● <i>Campanii de comunicare pentru promovarea cooperării între actorii regionali și la nivel transnațional</i>
Partener 3	- Sprijin în Pregătirea proiectului ● Participare la întâlniri online/ fizice cu partenerii proiectului - Participare activa la activitățile privind • formarea și/ sau atragerea personalului didactic calificat; • cursuri de formare a personalului didactic pentru asigurarea/ menținerea/ îmbunătățirea ergonomiei spațiilor de învățare și recreere; • cursuri de formare pentru personalul didactic, folosirea programelor adaptate și a metodelor de predare interactive; • informare și conștientizare în rândul părinților cu privire la teme precum dezvoltare durabilă, educație incluzivă, dreptul la educație pentru toți, beneficiile pe termen scurt, pe termen mediu și pe termen lung pe care le aduce participarea la educație; • asigurarea serviciilor de mediere școlară/ consiliere pentru comunitățile defavorizate, consilierea/ informarea și sprijinirea părinților elevilor defavorizați/ elevilor cu CES; • angajarea de personal specializat (pentru facilitarea integrării elevilor cu CES): cadru didactic itinerant, profesor de sprijin, consilier, logoped, kinetoterapeut sau alți specialiști, după caz; • implementarea de măsuri de prevenire sau eliminare a segregării, după caz, etc. - Participare la întâlniri online/ fizice cu partenerii proiectului
Partener 4	- Sprijin în Pregătirea proiectului ● Participare la întâlniri online/ fizice cu partenerii proiectului ● implicare în identificarea nevoilor de investiții/ servicii, alegerea soluțiilor și a aranjamentelor pentru pregătirea și derularea implementării

-
- Propuneri de măsuri și acțiuni de creștere a participării la educație a persoanelor de sex feminin
 - Consultarea părinților privind oportunitatea finanțării
 - **Participare activa la activitățile privind**
 - formarea și/ sau atragerea personalului didactic calificat;
 - cursuri de formare a personalului didactic pentru asigurarea/ menținerea/ îmbunătățirea ergonomiei spațiilor de învățare și recreere;
 - cursuri de formare pentru personalul didactic, folosirea programelor adaptate și a metodelor de predare interactive;
 - informare și conștientizare în rândul părinților cu privire la teme precum dezvoltare durabilă, educație incluzivă, dreptul la educație pentru toți, beneficiile pe termen scurt, pe termen mediu și pe termen lung pe care le aduce participarea la educație;
 - asigurarea serviciilor de mediere școlară/ consiliere pentru comunitățile defavorizate, consilierea/ informarea și sprijinirea părinților elevilor defavorizați/ elevilor cu CES;
 - angajarea de personal specializat (pentru facilitarea integrării elevilor cu CES): cadru didactic itinerant, profesor de sprijin, consilier, logoped, kinetoterapeut sau alți specialiști, după caz;
 - implementarea de măsuri de prevenire sau eliminare a segregării, după caz, etc.
 - Implicarea activă în cadrul tuturor activităților proiectului
-

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului
 Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația

Contribuția (unde este cazul)

Lider de parteneriat MUNICIPIUL ALBA IULIA		<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile ____ 228.139,87 lei / 2%_</i>
Partener 1		<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile____71.080,82 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului ____299.220,69 lei</i>
Partener 2 MUNICIPIUL EDINEȚ		<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0 lei și 0 %)</i>
Partener 3 Inspectoratul Județean Alba	Școlar	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0 lei și 0 %)</i>
Partener 4 Liceul cu program sportiv Alba Iulia		<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0 lei și 0 %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0 lei și 0 %)</i>

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, aprobate prin Hotărârea nr. 829/2022. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- Partenerii nu sunt implicați financiar în cadrul proiectului motiv pentru care singura responsabilitatea cu privire la managementul financiar îi revine Municipiului Alba Iulia în calitate de lider de parteneriat;
- liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către autoritatea de management³, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- liderul de parteneriat își cuprinde în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare

³ A se vedea art. 45 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022;

activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare⁴.

Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat MUNICIPIUL ALBA IULIA

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților

⁴ A se vedea art. 46 alin (3)(1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 829/2022

propriu, liderul de parteneriat răspunde pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat răspunde pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 2. Drepturile și obligațiile tuturor partenerilor 2, 3 și 4

A. Drepturile Partenerilor

- (1) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte de solicitarea aprobării de către AM PRC.

B. Obligațiile Partenerilor

- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

Art. 7. Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de parteneriat prin consultarea partenerilor, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8. Proprietatea

- (1) Proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate și pentru care s-a acordat finanțare rămâne Liderului de parteneriat, pe o perioadă de cel puțin 5(cinci) ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 9. Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit într-un exemplar original semnat digital, în limba română, original care va servi și pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat MUNICIPIUL ALBA IULIA Partener 1		Numele, prenumele reprezentantului organizației/instituției	și legal	funcția al	Semnătura	Data și locul semnării
MUNICIPIUL EDINEȚ Partener 2		Numele, prenumele reprezentantului organizației/instituției	și legal	funcția al	Semnătura	Data și locul semnării
Inspectoratul Școlar Județean Alba Partener 3		Numele, prenumele reprezentantului organizației/instituției	și legal	funcția al	Semnătura	Data și locul semnării
Liceul cu Program Sportiv Alba Iulia Partener 4		Numele, prenumele reprezentantului organizației/instituției	și legal	funcția al	Semnătura	Data și locul semnării

INIȚIATOR,
PRIMAR
Gabriel Codru PLEȘA

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Marcel JELER

Înregistrat _____/_____
Pentru conformitate cu legislația în vigoare