

CONTRACT-CADRU

Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de sortare a deșeurilor hârtie, de carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Comuna Vetiş în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

Nr...../.....

încheiat în baza HCL nr ../..... și în, care va avea următorul conținut:

CAPITOLUL I

Părți contractante

COMUNA VETIȘ , cu sediul în loc. Vetiş, com. Vetiş, Str. Principală, nr. 437, jud. Satu Mare, Cod poștal: 447355, CIF 389657, având cont deschis la Trezoreria Satu Mare, reprezentată legal prin primar d-ul Ionel Daniel Codrea, în calitate de concedent, pe de o parte

Și

Operatorul cu sediul în , str, nr /bl , sc , ap , jud., telefon/fax, înregistrat la ORC sub nr / / , cod unic de înregistrare , având cont deschis la Trezoreria legal reprezentată prin , în calitate de concesionar, pe de altă parte.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de concesiune

ART. 1 - Obiectul contractului de concesiune este prestarea serviciului public de salubritate pentru activitatea de sortare a deșeurilor hârtie, de carton, metal,

plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Comuna Vetîș în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, cu respectarea Caietului de sarcini, a Regulamentului și a prevederilor legale în vigoare.

ART. 2 - Serviciul de salubritate concesionat cuprinde următoarele activități:

A. sortare a deșeurilor hârtie, de carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Comuna Vetîș în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

ART. 3 - Obiectivele concedentului sunt:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a banilor publici;
- j) dezvoltarea durabilă;

ART. 4 - (1) Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt următoarele:

- a. bunurile proprii aparținând Operatorului
- b. bunurile dobândite de Operator rezultate prin folosirea surselor de finanțare proprii ale acestuia și nu numai, în condițiile legii, utilizate de acesta în scopul executării Contractului

(2) Bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt prezentate în Anexa nr. 1 la Contract

(3) Operatorul este obligat să efectueze înlocuirea, întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile proprii și la cele dobândite în timpul derulării contractului, pentru asigurarea continuității

(4) Bunurile vor fi utilizate exclusiv pentru desfășurarea activității operatorului și nu pot fi utilizate decât potrivit destinației pentru care au fost create potrivit legii.

(5) Bunurile realizate de operator în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale și sunt integrate domeniului public sau privat al acestora, după caz. Lucrările de înființare, dezvoltare, reabilitare și re tehnologizare a sistemelor de utilități publice, precum și lucrările de revizii, reparații și remediere a avariilor sunt lucrări de utilitate publică

(6) Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetul local, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetul local și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale Vetis,

(7) Investițiile realizate de operatorul de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către acesta pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. Investițiile în infrastructura specifică serviciului de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorului de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorului pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unității administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acesteia. Dacă este cazul, în contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.¹

(8) Delegarea gestiunii activității de sortare implică operarea propriu-zisă a activității în aria delegării.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

ART. 5 - Contractul de concesiune, are ca anexe obligatorii următoarele:

a) Caietul de sarcini;

¹ Legea nr. 101/2006, art.28

- b) Regulamentului Serviciului de Salubritate pt. activitatea delegată;
- c) Indicatorii de performanță;
- d) Oferta tehnică și financiară a Operatorului;
- e) anexa cu bunurile puse la dispoziția operatorului, dacă este cazul.

ART. 6 - Autoritatea administrației publice locale, Consiliul Local al Comunei Vetîș, păstrează, în conformitate cu competențele ce îi revin, potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:

- a. modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de cu utilizatorii;
- b. calitatea serviciilor furnizate/prestate;
- c. indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;
- d. modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a tarifelor pentru serviciile de utilități publice, respectiv respectarea nivelului tarifelor pentru serviciile publice de salubritate.

CAPITOLUL IV

Termenul contractului

ART. 7 - (1) Durata contractului de concesiune. Contractul de concesiune intră în vigoare la data încheierii acestuia și expiră la Contractul poate fi prelungit prin act adițional aprobat de Consiliul Local al Comunei Vetîș, în condițiile legii.

(2) Sunt interzise orice înțelegeri sau acorduri de asociere și orice practici concertate dintre operatori, indiferent de modul de organizare, forma de proprietate sau modalitatea de gestiune adoptată, care conduc la accentuarea caracterului de monopol al serviciilor de utilități publice, la restrângerea, împiedicarea sau denaturarea concurenței pe piața serviciilor de utilități publice.

(3) Subdelegarea de către Operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice

delegat/delegată, se face numai în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice. Pe întreaga durată a concesiunii, se interzice operatorului subconcesiunea activităților componente ale serviciilor publice de salubritate din Comuna Vetis.

ART. 8 - Prelungirea duratei contractului de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat la acesta, pe baza hotărârii adoptate de către autoritatea deliberativă a unității administrațiv-teritoriale, în condițiile legii.

CAPITOLUL V

Redevența, cuantumul și mod de plată

ART. 9 – Luând în considerare gradul de suportabilitate a populației, în temeiul prevederilor art.29 alin.11 lit.m) din Legea nr.51/2006 și cele ale art.29 alin.8 din Ordinului președintelui ANRSC nr.640/2022, valoarea redevenței este de 1200 lei/an.

CAPITOLUL VI

Tarife practicate și formulele de actualizare a acestora

Modul de încasare a facturilor

ART. 10 - (1) În raporturile juridice/contractuale dintre autoritățile administrației publice locale Operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă. Nivelul tarifelor oferite se fundamentează pe elemente de cheltuieli, în baza fișelor de fundamentare și a memoriilor tehnico-economice justificative, pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmite de către operatori.² Tariful cuprinde suma tuturor activităților a căror desfășurare este necesară pentru prestarea serviciilor.

(2) Tariful pentru activitatea de sortare a deșeurilor hârtie, de carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Comuna Vetis în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

² Legea nr. 101/2006, art.26 alin.4-5+ O. nr.640/2022 , art.29 alin.21it.b)

se fundamentează numai pe baza cheltuielilor aferente activității respective, fără a se include, în structura pe elemente de cheltuieli a tarifului, cheltuielile cu prestarea altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale și valoarea contribuției pentru economia circulară și cu respectarea prevederilor O. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate³

(3) Tarifele se fundamentează fără aplicarea cotei de TVA, valoarea acesteia fiind evidențiată distinct pe factura emisă de operator.⁴

(4) Fișa de fundamentare a tarifului , respectiv memoriul tehnico-economic justificativ, pentru activitatea de sortare a deșeurilor hârtie, de carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Comuna Vetîș în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, respecta Anexa nr. I h , respectiv Anexa 4 la Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

(5) Tarifele pe care Operatorul are dreptul să le practice la data începerii prestării activității de salubritate se stabilesc:⁵

- la nivelul tarifului din oferta desemnată câștigătoare în cadrul atribuirii directe sau a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii conform criteriului de atribuire și/sau a factorilor de evaluare în baza fișei de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice serviciului de salubritate întocmită de către operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., în cazul gestiunii delegate.

(6) Acesta reprezintă tariful cel mai scăzut de pe piața respectivelor servicii și nu se supun aprobării autorităților deliberative ale unității. Ajustarea sau modificarea ulterioară a tarifului se aprobă de către autoritățile deliberative ale administrației publice locale în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către Operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C..

³ Legea nr. 101/2006, art.28^A6 alin.2

⁴ Ordinul nr.640/2022, art.22, alin.6

⁵ Legea nr. 101/2006, art.28^A6 alin.4, lit.b), alin.5, alin.6

(7) Ajustarea sau modificarea ulterioară a tariului se aprobă de către autoritățile deliberative ale administrației publice locale în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli întocmite de către Operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.⁶ Propunerea Operatorului de ajustarea sau modificarea a tariului trebuie să aibă la bază fișa de fundamentare a tarifului, respectiv memoriul tehnico-economic justificativ conform Anexa nr. 2h, Anexa nr. 3h și Anexa nr. 4 la Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

(8) Serviciul de salubritate pentru activitatea de sortare a deșeurilor hârtie, de carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetic provenite de pe raza UAT Comuna Vetîș sunt prestate pe baza principiului "beneficiarul plătește".⁷

(9) Utilizatorii beneficiază de prestarea serviciului de salubritate pentru activitatea de sortare a deșeurilor hârtie, de carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT Comuna Vetîș în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică prin achitarea unui tarif. Contravaloarea serviciilor de utilități publice se stabilește pe baza tarifelor aprobate conform legislației în vigoare și a cantităților prestate și se plătește pe baza facturii emise de operator. Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu⁸.

(10.1) Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii serviciilor de utilități publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii. Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:⁹

a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

⁶ Ordinul ANRSC nr.640/2022, Anexa nr.2h, Anexa nr.3h)

⁷ Legea nr.51/2006, art.1, alin.4, lit.k)

⁸ Legea nr.51/2006, art.42, alin.1,lit.b), alin.4, alin.6^{A1}

⁹ Legea nr.51/2006, art.42 alin. 9-11

- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

(10.2) Factura va fi însoțită de :

Factura va fi însoțită de :

- recepțiile cantitative zilnice ale deșeurilor de hârtie, de carton, metal, plastic și sticlă
- centralizator lunar privind cantitățile de deșeuri reciclabile sortate, rezultate din stațiile de sortare, pe materiale (hârtie și carton, metal, plastic și sticlă) predate spre reciclare/valorificare precum și cantitatea reziduuri de sortare rezultate;
- cantități de deșeuri neconforme, neacceptate la stația de sortare
- centralizator lunar privind cantitățile de deșeuri eliminate prin depozitare/incinerare

(11) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii, operatorul are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice fiecărui serviciu se asigură prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor. Veniturile operatorilor se constituie prin incasarea de la utilizatori, sub formă tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate.

(12) Operatorul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele: înregistrările contabile necesare conform Legii aplicabile.

(13) Operatorul va evidenția în contabilitate în mod separat, clar și distinct toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu Contractul de delegare, în conformitate cu dispozițiile legale și va ține gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate.

(14) Aplicarea de către Operator de tarife neaprobate sau mai mari decât cele aprobate este interzisă, iar sumele încasate necuvenit se restituie către bugetele locale sau către utilizatorii de la care au fost încasate.¹⁰

(15) Fluxul financiar al cheltuielilor cu depozitarea reziduurilor precum și al contribuției pentru economia circulară, în situația în care fracțiile de deșeuri

¹⁰ Legea nr. 101/2006, art.27, alin.1

municipale colectate separat sunt transportate direct către stația de sortare¹¹ și/sau depozitul de deșeuri, este următorul:

- Operatorul stației de sortare a deșeurilor evidențiază distinct pe factura emisă operatorului care colectează deșeurile de la utilizatori: valoarea contribuției pentru economia circulară, precum și cheltuielile cu depozitarea, ambele calculate la cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent activității;

ART. 11 -(1) Valoarea contribuției pentru economia circulară aferentă activității de sortare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat se calculează potrivit formulei:

$$\text{CEC ip sortare} = \text{CEC} \times \text{Qr ip sortare}$$

ip sortare - indicatorul de performanță pentru operarea stației de sortare prevăzut în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare, care reprezintă cantitatea de deșeuri sortate pregătită pentru reciclare, ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat acceptată la stația de sortare. Valoarea minimă a indicatorului este de 75% din Q sortare, potrivit prevederilor din anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Qr ip sortare - cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru operarea stației de sortare;

(2) În cazul în care reziduurile rezultate din procesul de sortare sunt transportate la depozitul de deșeuri, cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorului de performanță pentru operarea stației de sortare se calculează potrivit formulei:

$$\text{Qr ip sortare} = \text{Q sortare} - \text{ip sortare} \times \text{Q sortare}, \text{ unde:}$$

Q sortare - cantitatea totală programată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat intrată în stația de sortare, din fișa de fundamentare a tarifului T sortare.

(3) În cazul în care cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de sortare este transportată la instalațiile de tratare mecano-biologică, la instalațiile integrate de tratare a deșeurilor și/sau la instalațiile de valorificare energetică nu se calculează cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară, CEC ip sortare fiind "zero".

CAPITOLUL VII

Drepturile părților

SECȚIUNEA I : Drepturile concesionarului:

ART. 12 - Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului ofertat, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.
- f) să aplice la facturare tarifele oferite/aprobate de autoritatea administrației publice locale
- g) exclusivitatea prestării activității de sortate, acordată în baza contractului de delegare a gestiunii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

SECȚIUNEA II : Drepturile concedentului:

ART. 13 - Concedentul are următoarele drepturi:

- a) să controleze, să monitorizeze și să coordoneze serviciul public de salubritate în scopul salubrității Comunei;
- b) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat
- c) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii
- d) să delege gestiunea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență
- e) să elaboreze și să aprobe caiete de sarcini și regulamente ale serviciului de salubritate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- f) să stabilească și să aprobe indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate pentru activitatea de delegată;
- g) să aprobe tarife pentru prestarea serviciului cu respectarea reglementărilor în

vigoare;

h) să aprobe stabilirea, ajustarea, sau, după caz modificarea tarifelor de salubritate propuse de operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.

i) să aplice sancțiuni operatorului, în cazul în care activitatea nu este prestată la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate pentru activitatea delegată

j) în cazurile de nerespectare de către operatori a obligațiilor contractuale asumate, autoritățile administrației publice locale au dreptul de a aplica și a solicita, pe baza unor analize și justificări fundamentate, penalizări și/sau dauneinterese, de a încasa garanțiile de bună execuție sau de a rezilia unilateral contractul pentru delegarea gestiunii serviciului de salubritate, în condițiile prevăzute la art._9 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL VIII

Obligațiile părților

SECȚIUNEA I : Obligațiile concesionarului:

ART. 14 - Concesionarul are următoarele obligații :

a) să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori¹³

b) să furnizeze autorităților administrației publice locale, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și A.N.R.S.C. toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării prestării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu;

c) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure

totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;¹¹

d) să respecte în totalitate prevederile cuprinse în autorizațiile de mediu, în manualele de operare și din orice altă reglementare din domeniu.

e) să asigure îndeplinirea indicatorilor de performanță

f) de a suporta penalitățile aplicate în caz de neîndeplinire a indicatorilor de performanță stabilite la nivelul stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeurii municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzător indicatorilor de performanță

g) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare

h) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeurii sortate, evitând formarea de stocuri;

i) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;

j) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor;

k) să țină evidența și să raporteze autorităților administrației publice locale și altor autorități de reglementare cantitățile preluate de la operatorul local de salubritate care transportă deșeurile de hârtie, carton, plastic, metal și sticlă colectate separat din deșeurile municipale provenite de pe raza UAT la stația de sortare, pe fiecare tip de deșeu

l) să asigure desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele proprii privind sănătatea și securitatea în munca

m) să dețină autorizație de mediu valabilă la data semnării contractului de delegare, respectiv să mențină valabile pe toată perioada Contractului toate permisele, aprobările sau autorizațiile necesare, licența ANRSC (inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de mediu, autorizația de gospodărire a apelor, în conformitate cu prevederile legale) în vederea operării stației de sortare,

n) să încheie contracte de întreținere și mentenanță a instalațiilor și echipamentelor componente ale stației de sortare.

o) să păstreze obiectivele în stare bună, curată, sigură și în condiții sanitare

¹¹ Legea nr. 101/2006, art.21 alin.4

corespunzătoare pentru funcționarea neîntreruptă și continuă a activității

p) va informa colectorii și transportatorii de deșeuri despre:

- tipurile de deșeuri ce sunt acceptate la stațiile de sortare și obligativitatea colectării separate a acestora;
- tipurile de deșeuri ce sunt acceptate la instalația de tratare mecano-biologica;
- orarul de funcționare a tuturor instalațiilor.

q) va încheia contract comercial de prestări servicii cu operatorul care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale pe raza UAT Comuna Vetiş.¹²

r) de achitare a redevenței la termenele stabilite

s) să respecte indicatorii de performanță și calitate stabiliți în prezentul regulament și să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate

ș) să asigure continuitatea serviciului conform prezentului regulament cu excepția cazurilor de forță majoră

t) să definească în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor astfel încât cantitatea depozitată să fie minimă

ț) să respecte toate reglementările în vigoare referitoare la instrucțiunile de securitate și sănătate a muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului

u) să asigure încărcarea electronică a datelor, informațiilor și/sau a documentelor în SIATD cu respectarea Ordinului nr. 1595/2020

v) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate

SECȚIUNEA II : Obligațiile concedentului:

ART. 15 - Concedentul are următoarele obligații:

a) să asigure tratament egal pentru toți operatorii serviciilor de salubritate care acționează în cadrul unității administrativ-teritoriale;

b) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile de interes public, cu precădere la acele informații care asigură pregătirea ofertelor și participarea la procedurile de atribuire a contractelor prin care se deleagă gestiunea serviciului;

¹² Legea nr. 101/2006, art.14^{A6}

- c) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul de salubritate;
- d) să selecteze și să stabilească partenerii privați pentru proiectele de asociere sau de formare de societăți mixte numai în conformitate cu procedurile legale specifice fiecărui tip de contract de delegare a gestiunii;
- e) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;
- f) să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare sau, după caz, prin contractul de delegare a gestiunii;
- g) să aprobe ori să reducă/să refuze justificat, prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubritate solicitate de operator;
- h) să se asigure că orice majorări ale tarifelor ulterior datei semnării contractului, vor respecta inclusiv legislația din domeniul achizițiilor publice având în vedere faptul că o modificare semnificativă a contractului impune, conform legislației privind achizițiile publice, reatribuirea acestuia.

CAPITOLUL IX

Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

ART. 16 - (1) Consiliul local al Comunei Vetș stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate Operatorului.

(2) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de Operator, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea ȳintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

ART. 17 - Refuzul (materialele respinse) de la Stația de sortare, în cazul în care îndeplinesc criteriile de depozitare, vor fi transportate de către Operator la Depozitul conform/ instalație de valorificare energetică în mai puțin de douăsprezece (12) ore după respingere, pentru a preveni degradarea, mirosurile, formarea de levigat și atragerea faunei oportuniste.

ART. 18 - Cantitatea de reziduuri destinată a fi eliminată prin depozitare, provenită

din procesul de sortare a deșeurilor, se calculează ca diferență între cantitatea programată de deșeuri intrată în stația de sortare, și cantitatea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță prevăzut în specificațiile tehnice ale stației respective. În lipsa specificațiilor tehnice pentru stația de sortare se aplică indicatorul de performanță pentru activitatea de sortare prevăzut în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare.¹³

ART. 19 - Indicatorii minimi de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la OUG nr. 92/2021:

Activitatea serviciului de	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a
Operarea stațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimisă la redare ca procentaj din cantitatea totală de	75%

ART. 20 - Penalitățile suportate de operator pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță sunt stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță.

CAPITOLUL X

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar

ART. 21 - (1) Concesionarul are obligația să obțină toate acordurile, autorizațiile, licențele și avizele prevăzute de legislația în domeniu și să respecte normele legale de profil.

(2) Operatorul este răspunzător de orice încălcare a prevederilor legislației privind protecția mediului în legătură cu prestarea activității delegate.

¹³ Legea nr. 101/2006, art.28^A2, alin.2

CAPITOLUL XI

Politica de menținere și de calificare a forței de muncă, precum și acesteia pe durata valabilității contractului de concesiune

ART. 22 - (1) Personalul angajat al Operatorului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Operatorul va întocmi planuri anuale, pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruirii.

(2) Numărul anual al angajaților Operatorului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile strategiile acestuia.

CAPITOLUL XII

Forța majoră

ART. 23 - (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 60 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de concesiune fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIII

Rezilierea contractului de concesiune

ART. 24 - Rezilierea de plin drept a contractului operează:

- în cazul în care Operatorului i se retrage licența emisă de A.N.R.S.C. privind furnizarea/prestarea serviciului public de salubritate sau -când aceasta nu este prelungită după expirarea termenului pentru care a fost acordată;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Operator, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, cu plata unei

despăgubiri în sarcina Operatorului.

- nerespectarea repetată a indicatorilor de performanță
- nefurnizarea și ascunderea de informații semnificative ce trebuie furnizate Comunei Vetîș sau împiedicarea acestuia de a-și exercita drepturile de monitorizare în legătură cu executarea prezentului Contract.

CAPITOLUL XIV

Încetarea contractului

ART. 25 - (1) Contractul de concesiune, încetează în următoarele următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului/bunurilor utilizat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-1 exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- e) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;
- f) schimbarea destinației sau folosirea în alte scopuri a bunurilor utilizate ca și aferente infrastructurii serviciilor publice de salubritate;
- h) subconcesionarea serviciului public de salubritate;
- i) alte clauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(2) Retragera licenței, respectiv încetarea înainte de termen a contractului se notifică de Operator cu cel puțin 90 de zile înainte, perioadă în care acesta este obligat să presteze serviciul de salubritate în condițiile contractului de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL XV

Răspunderea contractuală

ART. 26- (1) Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Cuantumul despăgubirilor stabilite în sarcina părții în culpă pentru neîndeplinirea oricăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract se vor determina pe baza unui raport de expertiză, însușit de ambele părți, care se va întocmi pentru fiecare împrejurare în parte, atunci când va fi necesar.

CAPITOLUL XVI

Litigii

ART. 27 - (1) Hotărârile autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, adoptate în aplicarea prezentei legi, pot fi atacate la instanțele de contencios administrativ de persoanele fizice sau juridice interesate, în condițiile legii.

(2) Soluționarea litigiilor patrimoniale și nepatrimoniale legate de executarea Contractului de concesiune precum și a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor furnizate/prestate este de competența instanțelor conform legii.

(3) Soluționarea litigiilor civile și de muncă izvorâte din aplicarea prevederilor Contractului de concesiune se face de instanțele de judecată competente, în condițiile legii. În timpul conflictelor de muncă deschise și pe perioada soluționării acestora se asigură respectarea principiului continuității serviciului și al serviciului minim și se iau măsuri pentru asigurarea exploatării și funcționării în siguranță a sistemelor și pentru evitarea accidentelor cu impact ecologic sau asupra sănătății populației.

(4) Litigiile cu privire la stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și/sau tarifelor intervenite între autoritățile administrației publice locale și Operator având ca scop serviciile de utilități publice, după caz, se soluționează de instanțele de judecată competente potrivit legii.

CAPITOLUL XVII

Dispoziții finale

ART. 28 - (1) Modificarea prezentului contract de concesiune se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, respectiv a prezentului Act Adițional, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz, precum și ca urmare a modificărilor legislative în materie.

(3) Contractul de concesiune, împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voința părților.

(4) Prezentul Contract produce efecte de la data de _____ și este încheiat azi _____ în 2 **(doua)** exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

CONCEDENT,
COMUNA VETIȘ

CONCESIONAR,