

CAIET DE SARCINI

PENTRU DELEGAREA DE GESTIUNE PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA ZORLENI

Capitolul I Dispoziții generale



Art.1. (1) Prezentul caiet de sarcini, a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Zorleni, numit în continuare "serviciu dat în administrare prin gestiune delegată".

Art.2. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară organizării și funcționării serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân. Caietul de sarcini împreună cu Regulamentul serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Zorleni constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 3. (1) Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân, pe raza comunei Zorleni, Cod CPV: 85200000-1;

(2) Beneficiarul serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân este Comuna Zorleni.

(3) Aria de desfășurare a activității de gestionare a câinilor fără stăpân este teritoriul comunei Zorleni.

Art.4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele relevante sau alte asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului.

(4) La procedura de delegare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pot participa persoane juridice, de drept public sau privat, care au competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor. De asemenea se poate încheia protocoale de colaborare cu unitatile administrativ-teritoriale cu care se învecinează, precum și cu orice altă unitatea administrativ-teritorială de pe raza județului.

Art.5. Termenii:

a) *domeniu public al unitatii administrativ teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale, care, potrivit legii ori prin natura lor, sunt de folosință sau interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz ori de interes public național;

b) *domeniu privat* - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la lit. a), intrate în proprietatea unității administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege;

c) *infrastructură tehnico-edilitară* - ansamblul sistemelor de utilități publice destinate

furnizării/prestării serviciilor de utilități publice; infrastructura tehnico-edilitară aparține domeniului public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

d) *serviciile comunitare de utilități publice* - totalitatea activităților de utilitate și interes public general, desfășurate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor sau județelor sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul satisfacerii cerințelor comunităților locale ;

e) *gestionarea câinilor fără stăpân* - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;

f) *operator* - _____;

g) *utilizatori* - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

h) *adăpost public* - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ - teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor publice privind gestionarea câinilor fără stăpân;

i) *adăpost privat* - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;

j) *adopte* - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din [Legea nr. 205/2004](#) privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;

k) *adopte la distanță* - procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și (5) din [ordonanța de urgență](#), persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art. 4 alin. (1) din [ordonanța de urgență](#);

l) *capturare* - operațiunea de prindere a câinilor;

m) *câine agresiv* - orice câine definit ca atare de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002](#) privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 60/2003](#);

n) *câine periculos* - orice câine definit ca atare de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002](#), aprobată cu modificări prin [Legea nr. 60/2003](#);

o) *câine utilitar* - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;

p) *câine de rasă comună* - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

q) *examen medical* - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;

r) *gestionarea câinilor fără stăpân* - ansamblul de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;

s) *asociație sau fundație pentru protecția animalelor* - organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor [Ordonanței Guvernului nr. 26/2000](#) cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 246/2005](#), cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;

ș) *serviciu public privind gestionarea câinilor fără stăpân* - serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ - teritoriale, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ - teritoriale respective;

t) *operator al serviciilor publice privind gestionarea câinilor fără stăpân* - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;

t) *mijloc de identificare* - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;

u) *identificare* - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

v) *înregistrare* - operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;

w) *microcip* - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților, și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

x) *sterilizare* - operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;

y) *vecini* - proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;

z) *unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală* - orice unitate definită ca atare la art. 2 alin. (1) lit. h) și j) din [Ordonanța Guvernului nr. 24/ 2016](#) privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul II

Obiectul de activitate

Art.6. (1) Obiectul de activitate al serviciului este gestionarea câinilor fără stăpân cu asigurarea următoarelor condiții esențiale:

- a) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale;
- b) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- c) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale;
- d) transparență și protecția utilizatorilor;
- e) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- f) asigurarea sănătății populației și calității vieții;
- g) protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- h) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietul de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentul serviciilor;
- i) introducerea unor metode moderne de management;
- j) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciului public;
- k) protejarea domeniului public și privat și a mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- l) informarea și consultarea comunității locale beneficiare a acestui serviciu.

(3) Autoritate publică este Consiliul Local al Comunei Zorleni, care are următoarele atribuții:

- a) să asigure gestionarea și administrarea serviciului pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
- b) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- c) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului;

- d) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului specializat;
- e) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului;
- f) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului public și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
- g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
- h) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unității administrativ-teritoriale, afectate serviciului, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

Capitolul III

Organizarea și gestiunea Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Zorleni

Art.7. Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân constituie obligația exclusivă a Consiliului Local al Comunei Zorleni.

Art.8. Administrarea și exploatarea Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân se fac prin gestiune delegată prin concesiune, de către un operator autorizat.

Art.9. Funcționarea Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân se va face în condiții de transparență, participarea asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân desfășurându-se în conformitate cu prevederile art. 29 din HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art.10. Activitățile de gestionare a câinilor fără stăpân vor asigura:

- reducerea numărului de câini fără stăpân ;
- ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi;
- stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună;
- prevenirea abandonului și a pierderii câinilor;
- facilitarea recuperării câinilor pierduți;
- promovarea deținerii responsabile a câinilor;
- reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze;
- reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor;
- prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor;
- reducerea comerțului ilegal și a traficului cu animale.

Art.11. (1) Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân gestionează câinii fără stăpân de pe raza comunei Zorleni.

(2) Serviciul trebuie să îndeplinească la nivelul beneficiarilor indicatorii de performanță aprobați de consiliul local, prin prezentul caiet de sarcini.

(3) Indicatorii de performanță aprobați de Consiliul Local, respecta cadrul general stabilit în acest scop în prezentul caiet de sarcini.

Art.12. Gestiunea Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân se organizează la nivelul comunei Zorleni, după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciul prestat și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale comunei, de starea infrastructurii edilitar-urbane, de posibilitățile de dezvoltare.



A. LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII

Activitățile aferente serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân se desfășoară pe domeniul public și privat al comunei Zorleni, iar capturarea se face în următoarea ordine:

- a) Câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b) Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în alte locuri publice decât cele prevăzute la lit. a);
- c) Câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale comunei Zorleni.

B. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Prestarea serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân pe raza comunei Zorleni presupune următoarele activități:

1) Identificarea câinilor fără stăpân, evaluarea și estimarea populației canine fără stăpân

Etapele și efectuarea acțiunilor necesare pentru cunoașterea situației numerice a populației canine sunt:

- a) Identificarea habitatelor unde trăiesc câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al comunei Zorleni;
- b) Estimarea anuală a populației totale de câini din comună;
- c) Estimarea mărimii populației de câini fără stăpân, identificarea provenienței și a habitatelor preferate;
- d) Aprecierea raportului dintre sexe, a ratei de înmulțire și a ratei de înlocuire.

2) Întocmirea planului de acțiune cu privire la activitatea de prindere a câinilor fără stăpân

- a) După identificarea habitatelor câinilor fără stăpân, aflate pe domeniul public și privat al comunei Zorleni, este necesară întocmirea unui grafic săptămânal sau lunar pe zile pentru deplasarea și ridicarea câinilor.
- b) Graficul poate fi modificat ori de câte ori este necesar, la solicitarea scrisă a autorității contractante sau în caz de urgențe.
- c) Operatorul va prezenta la sfârșitul fiecărui an contractual, un Raport statistic comparativ cu anul precedent, privind numărul câinilor capturați pe raza comunei Zorleni și locația exactă de unde au fost ridicate animalele.
- d) Activitățile de deplasare a echipajelor în teren, capturarea și transportul câinilor fără stăpân sunt în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.



Capitolul IV

Realizarea serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân

Art. 13. Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul comunei Zorleni a tuturor activităților de utilitate și interes public general în scopul satisfacerii cerințelor comunităților locale privind gestionarea câinilor fără stăpân după cum urmează :

- a) capturarea câinilor fără stăpân;
- b) transportul câinilor capturați în adăpost;
- c) cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi cu respectarea normelor și măsurilor sanitar-veterinare în vigoare;
- d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite prin regulamentul de organizare al serviciului;

f) adopția și revendicarea câinilor.

Art.14. (1) Serviciul public privind gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, cazarea, îngrijirea, adopția, eutanasierea animalelor fără stăpân, precum și revendicarea câinilor cu stăpân capturați.

(2) Serviciul public va asigura protecția acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Art.15. Capturarea câinilor fără stăpân din comuna Zorleni se face în următoarele condiții:

(1) Operatorul are obligația să captureze câinii fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice sau juridice, adresate autorității publice locale; operatorul este obligat să acționeze de urgență în toate situațiile în care se constată că reclamațiile se referă la câinii agresivi sau periculoși;

(2) Operatorul are obligația de a ține o evidență strictă a solicitărilor primite direct de la persoanele fizice și juridice referitoare la câinii fără stăpân pe domeniul public și privat al comunei Zorleni, solicitări pe care le va comunica autorității publice în termen de 24 ore, iar în cazul celor referitoare la câinii agresivi sau periculoși, acestea vor fi comunicate de îndată;

(3) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei Zorleni se efectuează permanent, în tot cursul anului, conform programului de prestare al serviciului, prin utilizarea de dotări speciale, echipamente de lucru și dispozitive – crose speciale, plase, cuști-capcană, puști și pistoale cu tranchilizante sau lansatoare de seringi de uz veterinar cu produse imobilizante, cu respectarea normelor privind capturarea și transportul câinilor, prevăzute de reglementările legale în vigoare;

(4) Capturarea câinilor se va face de către echipe mobile ale operatorului Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân, formate din persoane instruite în acest sens, ce vor patrula prin satele componente comunei Zorleni, pe bază de planificare.

(5) Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal. Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

(6) Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor lucra în echipe de câte doi plus soferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.

(7) Personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi crosele speciale formate din tije din aluminiu, având la capăt o bucla care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcană, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.

(8) Operatorul va participa, la solicitarea Poliției, la capturarea câinilor periculoși și agresivi care urmează a fi confiscați, conform prevederilor legislației în vigoare. Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitar-veterinare.

(9) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

(10) Se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina. Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute, și fiind puțin periculoasă pentru trecători. O altă asociere de produse foarte eficientă - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare.

(11) Este interzisă capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecti de a fi

turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupeficante și psihotrope;

(12) Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea câștelor, aceștia putând fi răniți grav.

(13) Este interzisă capturarea câștelor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute de legislația în vigoare.

Art.16. În cadrul activității de capturare a câștelor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul public completează formularul individual de capturare conform modelului din anexa nr. 1 din HG nr.1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câștelor fără stăpân cuprinzând informațiile minime privind câștii fără stăpân capturați.

Art.17. Transportul câștelor la adăpost se face cu respectarea următoarelor condiții:

(1) Mijloacele de transport destinate câștelor fără stăpân trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;

(2) Mijloacele de transport destinate câștelor fără stăpân trebuie să aibă cuștile individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei, trebuie să fie ventilate corespunzător și să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii.

(3) Câștii se vor transporta în cuști individuale. Câștii docili pot fi transportați până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă.

(4) Pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista cuști separate.

(5) Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. Cușca trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului.

(6) Mijloacele de transport destinate câștelor fără stăpân trebuie să fie vizibil marcate cu denumirea operatorului serviciului special, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport. Vehiculele vor fi dotate cu trusă de prim ajutor.

(7) Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.

(8) Șoferii vehiculelor care transportă câștii, precum și însoțitorii trebuie să fie instruiți pentru a acorda ajutor câștelor bolnavi și răniți.

(9) Se interzice întrebuințarea vehiculelor în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate.

(10) Este interzisă eutanasierea câștelor în autovehicule de transport, fiind permisă tranchilizarea celor în suferință.

(11) Transportul cadavrelor câștelor nu se va face în același timp cu transportul câștelor vii.

(12) După fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării.

Art.18. Identificarea, înregistrarea și raportarea câștelor fără stăpân

Operatorul are obligația respectării tuturor reglementărilor legale în vigoare, respectiv:

- a) După capturarea câștelor fără stăpân de pe raza comunei Zorleni, operatorul completează formularul individual de capturare conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- b) Operatorul împreună cu personalul veterinar încadrat vor completa informațiile minime privind câștele fără stăpân intrat în adăpost conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- c) Medicul veterinar încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii verifică dacă câștii sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat conform legii și înregistrează informațiile minime privind câștii fără stăpân, intrați în adăpost, în Registrul de evidență a câștelor fără stăpân capturați, conform anexei nr. 3, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;
- d) Fiecare câine intrat în adăpost va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;

- e) Crearea și gestionarea unei baze de date pentru evidența numărului de câini, fluxul de animale în adăpost (intrări – ieșiri).

Art.19. Cazarea câinilor se va face la adapostul care trebuie sa îndeplinească următoarele cerințe:

- (1). Să permită cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
- (2). Câinii vor fi separați după următoarele criterii:
 - a) stare de sanatate
 - b) varsta
 - c) sex
 - d) grad de agresivitate
- (3). Pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare. O suprafață din pardoseală va fi executată din lemn cu posibilitatea de scurgere
- (4). Peretii dintre cuști trebuie sa aiba cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta
- (5). Pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasă de sârmă.
- (6). Deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm.
- (7). Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;
- (8). Adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau cu fecale a altor terenuri de alergări.
- (9). Trebuie sa existe un control in ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;
- (10). În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care sa poată fi deschise;
- (11). Cuștile exterioare vor fi acoperite, în mod obligatoriu.
- (12). Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie sa fie dotate cu gard și porți cu lacăte pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

Art.20. Adapostirea câinilor se va face după cum urmeaza:

- (1). în cuști individuale cu respectarea următoarelor dimensiuni:
 - a) pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp;
 - b) pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp;
 - c) pentru câini de talie mica: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp

- (2). custile comune nu trebuie sa adaposteasca mai mult de 4 câini pe o suprafața de 6,5 mp

- (3). Locurile imprejmuite trebuie sa aiba următoarele dotări:

- a) sa existe apa potabila în permanenta,
- b) vasele pentru apa sa fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă,
- c) vasele pentru alimentare sa fie așezate astfel încat câinii sa nu poata urina sau defeca in ele și sa poata fi curatate și dezinfectate ușor,
- d) daca spatiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihna și culcușuri,
- e) pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot fi curatate și dezinfectate ușor.

Art.21. La intrarea în adăpostul public, personalul veterinar preia fișele individuale de la



echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în anexa nr. 2, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

Art.22. Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în adăpost se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

Art.23. Tratarea câinilor se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

Art.24. (1) Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar.

(2) Operatorul are obligația de a încadra cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere. Acesta va întocmi o Fișă individuală de observație a fiecărui animal în parte, aceasta constituind un document medical, ce se arhivează pentru o perioadă de cel puțin 3 ani;

(3) Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

(4) Examinarea câinilor fără stăpân din adăpost se va face periodic, sau ori de câte ori este necesar;

(5) Acțiunea de vaccinare va fi efectuată doar cu vaccin antirabic, conform normelor sanitare veterinare în vigoare, celelalte valențe ale vaccinării vor fi efectuate la cererea noului proprietar, pe cheltuiala sa;

(6) Mici tratamente necesare – de urgență, se vor efectua tratamente pentru afecțiuni respiratorii, digestive și neurologice, în baza fișei de observații completate de medicul veterinar, al adăpostului;

Art.25. Hranirea câinilor în centru se face pe durata legală de menținere în centru, după cum urmează:

- cățele în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrănite de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniți de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.
- hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

Art.26. Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectia fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

Art. 27. Cadavrele câinilor eutanasiați, morți în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul V

Evidența, întreținerea și aprovizionarea cu materiale, hrană, ustensile și medicamente

Art.28. Evidența capturării se face completând formularul individual de capturare, prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul Caiet de sarcini.

Art. 29. Evidența adăpostului va cuprinde următoarele informații minime privind câinele fără stăpân intrat în adăpost, conform **anexei nr. 2** la prezentul Caiet de sarcini.

Art.30. La sediul adăposturilor publice pentru câinii fără stăpân trebuie să existe și următoarele evidențe: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfecție.

Art.31. Pentru armamentul din dotare, registrul va cuprinde:

- numele și prenumele persoanei autorizate a-l folosi;
- seria și numărul cărții de identitate;
- când l-a ridicat și când l-a predat (data și ora);
- tipul și marca armamentului;
- semnătura de luare în primire și de predare zilnică.

Art.32. Personalul ce va primi aviz de întrebuintare a armamentului, va trebui să aibă peste 18 ani, să prezinte anual sau la solicitarea șefului serviciului certificat medical de specialitate (că nu are boli neuro-psiice) și să fie instruiți trimestrial pentru folosirea armamentului, conform normelor legale.

Art.33. Registrele de evidență vor fi numerotate, șnuruite, ștampilate și vizate de către șeful serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

Art.34. Hrana și medicamentele se procură de către Serviciul public privind gestionarea câinilor fără stăpân respectând prevederile legale privind achizițiile publice;

Art.35. Distribuția hranei și a apei se execută în mod ritmic de către îngrijitori pe bază de evidență, conform art. 25 al prezentului Caiet de sarcini.

Art. 36. Revendicarea și adopția

(1) Câinii capturați și înregistrați în evidențele adăposturilor pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăposturilor, câinii pot fi revendicați de către proprietari;

b) după expirarea termenului prevăzut la lit.a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile legii;

c) revendicarea și adopția sunt gratuite, proprietarul va completa Formularul de revendicare/adopție, declarație angajament conform **anexelor nr. 4 și nr. 5**, parte integrantă a prezentului caiet de sarcini.

d) **Pentru adopție și/sau revendicare câini**, operațiunile care se efectuează sunt următoarele :

- deparazitare internă/externă;
- sterilizare;
- vaccinare antirabică obligatorie sau la cererea adoptatorului și/sau revendicatorului și alte vaccinări conform legii;
- înregistrarea în baza de date RECS;
- eliberare carnet de sănătate.

Costurile operațiunilor sunt suportate de către adoptator/revendicator și sunt în conformitate cu prețurile practicate în cadrul cabinetului veterinar. Costurile se achită înaintea inițierii operațiunilor de adopție și/sau revendicare.

e) **Pentru adopția la distanță** adoptatorul achită contravaloarea serviciilor prestate prevăzute la lit. d) pe timpul cazării câinelui în adăpost la tarifele stabilite de operator.

Art. 37. (1) Începând cu a 8-a zi de cazare a câinilor fără stăpân din adăpost, aceștia pot fi adoptați la distanța de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate cu respectarea legislației în vigoare.

(2) Adopția la distanță se face prin completarea unei declarații angajament conform **anexei nr. 6**, parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

Art. 38. Eutanasia câinilor fără stăpân și neutralizarea cadavrelor

(1) Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii și încadrat cu contract individual de muncă/contract de



colaborare/contract de servicii. Eutanasiile se vor efectua conform prevederilor Ghidului de eutanasiie aprobat de Colegiul Medicilor Veterinari din România, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003.

(2) Câinii cu fracturi sau alte afecțiuni grave similare vor fi eutanasiați în cel mai scurt timp pentru a evita suferința nejustificată a animalelor în cauză;

(3) Câinii bolnavi incurabil vor fi eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă;

(4) Împuternicitul Primarului, conform legii, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul concesionarului, pentru câinii comunitari care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, va emite o decizie de eutanasiie conform **anexei nr. 7** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini;

(5) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari care se regasesc pe listele întocmite și afișate de Colegiul Medicilor Veterinari, aceștia vor transmite o solicitare scrisă în acest sens operatorului sau autorității publice locale.

(6) Cadavrele câinilor eutanasiați sau cele colectate de pe străzi vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obținerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică și de alte produse.

(7) Operatorul trebuie să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

Art. 39. Operațiunile de sterilizare

(1) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau a metiștilor acestora revendicați, adoptați sau adoptați la distanță se realizează în mod obligatoriu; sterilizarea se va realiza prin:

- a) Orhidectomie pentru masculi;
- b) Ovariohisterectomie pentru femele.

(2) După sterilizare, câinii masculi și femele, vor fi îngrijiți postoperator timp de 3 zile, respectiv 6 zile.

(3) Efectuarea operației de sterilizare este consemnată în cartelele de sănătate ale câinelui și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, de către medicul de liberă practică încadrat cu contract individual de muncă/contract de colaborare/contract de servicii.

Art. 40. Programe de informare și educație a cetățenilor

(1) Operatorul serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a promova adopția și revendicarea acestora și de a informa constant populația cu privire la programul de funcționare a adăpostului pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

(2) În vederea îndeplinirii obligației prevăzute la alin.1 operatorul serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân desfășoară următoarele activități:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul pentru câinii fără stăpân și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului respectiv. Panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;
 - adresa sediului serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului, adresele de e-mail, precum și numerele de telefon;
 - programul de vizitare a adăpostului și programul de revendicare a câinilor fără stăpân;
- b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit. a);

Art. 41. Tarifele practicate pentru activitățile prevăzute la articolele enumerate mai sus (art. 5-15) la prezentul caiet de sarcini vor fi prezentate potrivit ofertei prevăzută în **Anexa nr. 8** parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

Art. 42. Programul prestației

(1) Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfășura în baza unui program

prestabilit, care să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân, prin monitorizarea permanentă de către operator a activităților descrise mai sus, a sesizărilor înregistrate cu privire la aceasta.

(2) Accesul publicului în adăpost este permis conform programului, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00 – 14,00.

(3) Sâmbătă accesul publicului, în vederea adopției, se face în intervalul orar 10,00 – 12,00.

(4) Duminică și în timpul zilelor de sărbători legale adăpostul este închis publicului vizitator.

(5) Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpost, perioada prevăzută la alin. (2) și (3).

Art. 43. Dotări, dotări cu personal și alte dotări specifice. Operatorul își va dimensiona serviciul de specialitate (personalul, dotările și echipamentele) astfel încât să poată desfășura în condiții optime activitatea pe care o gestionează.

Art. 44. Operatorul va deține următoarele dotări minime necesare:

- a) Spațiu de cazare pentru câini conform O.U.G. nr. 155/2001 privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân, cu completările și modificările ulterioare;
- b) Personal calificat pentru activități sanitar veterinar, încadrat cu contract de muncă/contract de colaborare/contract de servicii;
- c) Spațiu administrativ;
- d) 1 șofer și minim 2 muncitori pentru echipa mobilă de capturarea câinilor fără stăpân;
- e) Îngrijitor – minim 2 muncitori;
- f) Dispecerat pentru primirea sesizărilor și coordonarea echipei pe teren;
- g) Persoană desemnată pentru evidențe și fișe individuale ale câinilor intrați sau ieșiți din adăpost;
- h) Persoană de contact în relația cu comuna Zorleni, cu agenții economici, cu asociațiile de proprietari, etc.

Art. 45. Operatorul serviciului va face dovada deținerii unui spațiu de adăpostire pentru animalele fără stăpân capturate, autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea câinilor, cu posibilitatea de extindere, în conformitate cu legislația în vigoare, situat pe raza comunei Zorleni sau la o distanță de maximum 20 km de depărtare de comună.

Art. 46. Operatorul va face dovada deținerii unui mijloc de transport autorizat din punct de vedere sanitar veterinar.

Art. 47. Tehnologii. Operatorul va prezenta în documentația de ofertă tehnică concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân referitoare la: capturarea și transportul câinilor fără stăpân, la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Art. 48. Operatorul va asigura următoarele cerințe minime:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și mijloacelor de transport se va realiza în timp util, astfel încât să asigure continuitatea serviciului;
- c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la documentele ce stau la baza prestării serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân, în condițiile legii;
- d) respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a gestiunii serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân;
- e) prestarea activității pe domeniul public și privat al comunei Zorleni;
- f) realizarea unui sistem de evidență al sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- g) deținerea de personal necesar pentru prestarea serviciului asumat prin contract;

- h) îndeplinirea indicatorilor miniali de performanță ai serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Zorleni, prevăzuți în anexa nr. 11.

Capitolul VI

Verificări, recepții, garanții

Art. 49. (1) Beneficiarul serviciului, prin persoana împuternicită, va verifica prin sondaj modul de efectuare a prestației de către operator. Operatorul va întocmi rapoarte de activitate zilnice conform **anexei nr. 9** la prezentul caiet de sarcini. Rapoartele se vor transmite prin format electronic sau pe suport de hârtie până la cel târziu la ora 14,00 a zilei următoare;

(2) Beneficiarul, prin persoana împuternicită va verifica ca situațiile lunare conform **anexei nr. 10** la prezentul caiet de sarcini să cuprindă toate rapoartele de activități zilnice în format tipărit și semnate de către operator și următorul de contract, iar tarifele să corespundă cu cele stabilite în urma acceptării ofertei

(3) Beneficiarul, în urma verificărilor efectuate în adăpost, va întocmi procese-verbale de constatare, iar pe teren va întocmi Nota de constatare, în care se vor consemna aspectele constatate și modul de rezolvare de către operator al sesizărilor primite de la cetățeni.

(4) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește de către operator situația de plată în baza rapoartelor zilnice întocmite de operator și confirmate de beneficiar. Sumele rezultate din situațiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă și calitativă de către beneficiar.

(5) Operatorul răspunde și garantează material și financiar de buna desfășurare a serviciului, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

Capitolul VII

Condiții de exploatare

I. Condiții tehnice

Art. 50. Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Zorleni trebuie să asigure prestarea în regim continuu pentru toți utilizatorii din raza de acoperire, respectând condițiile tehnice fiecărei activități.



II. Obiective de exploatare

Art. 51. Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- e) gestionarea corespunzătoare a deșeurilor de origine animală;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică;
- g) protecția animalelor;
- h) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunităților locale;
- i) continuitatea serviciului.

III. Obiective de ordin economic

Art. 52. (1) Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Cantitățile estimate și tarifele maxime ce pot fi oferite în funcție de activitățile ce vor fi prestate sunt redată în **anexa nr. 8**.

(3) Programul prestației se va stabili de achizitor, de comun acord cu prestatorul, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân din comună.

(4) Dotări cu personal și utilaje. Operatorul își va dimensiona baza materială, personalul,

autovehiculele și echipamentele pentru capturarea și transportul câinilor fără stăpân, în funcție de numărul estimat al acestora, având în vedere suprafețele domeniului public și privat ale comunei Vutcani. Operatorul asigură încadrarea în Serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Vutcani, a cel puțin un tehnician veterinar pentru evidența și supraveghere, iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu un medic veterinar de liberă practică angajat cu contract individual de muncă sau prin contract de prestări servicii/colaborare cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii.

(5) Operatorul este obligat să facă dovada deținerii a cel puțin unui autovehicul amenajat special pentru transportul câinilor capturați, la depunerea ofertei.

(6) Numarul personalului cât și a dotărilor se vor stabili de către operator în funcție de estimările referitoare la populațiile de câini fără stăpân, dar nu mai puțin de numărul personalului și al dotărilor prevăzute în caietul de sarcini.

(7) Operatorul va prezenta planul de control și monitorizare a activităților.

IV. Obiective de mediu

Art. 53. (1) Pe perioada derulării activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor respecta condițiile impuse de legislația privind protecția mediului.

(2) Operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente și va urmări:

- reducerea degradării mediului amenajat (zone verzi);
- reducerea poluării cu fecale a căilor de acces și spațiilor verzi.

Capitolul VIII

Drepturile și obligațiile autorităților administrației publice locale

Art.54. Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitară a comunei Zorleni;
- b) modul în care organizează, coordonează și controlează Serviciul public privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.55. Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân ;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân ;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul public privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.56. Autoritățile administrației publice locale au în raport cu operatorul Serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân următoarele drepturi:

- a) să verifice, să solicite refundarea și să aprobe structura, nivelurile și ajustările prețurilor și tarifelor propuse de operatorul Serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân.
- b) să sancționeze operatorul serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân în cazul în care acesta nu respecta indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului.

Art.57. Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să asigure publicitatea și accesul liber la informațiile publice privind pregătirea ofertelor și participarea la licitații, în cazul gestiunii indirecte;
- b) să elaboreze și să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân;
- c) să aducă la cunoștința publică, în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile al căror obiect îl constituie Serviciul public privind gestionarea câinilor fără stăpân ;



- d) să atribuie contractele de delegare a gestiunii Serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân;
- e) să respecte și să îndeplinească obligațiile asumate prin contractele de delegare a gestiunii;
- f) să achite contravaloarea prestațiilor efectuate de operator;
- g) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

Capitolul IX

Drepturile și obligațiile operatorului

Art.58. (1) Drepturile operatorului Serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân se înscriu în caietul de sarcini și în contractul de delegare a gestiunii, urmărindu-se asigurarea și menținerea echilibrului contractual pe toată durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul Serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân, indiferent de forma de organizare și/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractantă și are obligația de a efectua achiziții publice potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art.59. Operatorul Serviciului public privind gestionarea a câinilor fără stăpân are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) să sisteze prestarea serviciului de administrare a domeniului public și privat către utilizatorii alții decât consiliul local, care nu și-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorările de întârziere, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată. Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării prestării, fiind suportate de utilizator altul decât consiliul local.

Art.60. Operatorul Serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân are față de utilizatori următoarele obligații:

- a) să presteze servicii utilizatorilor cu care a încheiat contracte de prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- b) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local în caietul de sarcini sau în contractul de delegare a gestiunii;
- d) să furnizeze Consiliului Local informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și prevederile legale în vigoare;
- e) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- f) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- g) să respecte prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân din comunei Zorleni;
- h) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparazitare, adopție și eutanasiere, în cazul în care aceștia o solicită în condițiile art.29 al HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- i) să comunice lunar Direcției Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Vaslui numărul de câini înregistrați și numărul de microcip sau al mijlocului alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.



Capitolul X

Prețuri, tarife și taxe

Art.61. Nivelul prețurilor și al tarifelor pentru plata serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, iar în cazul delegării și profitul operatorului.

- 1) Aprobarea prețurilor și a tarifelor se face de către consiliul local.
- 2) Cuantumul și regimul taxelor locale se stabilesc anual prin hotărâre a consiliului local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- 3) Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:
 - a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului;
 - b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
 - c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
 - d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului;
 - e) să încurajeze investițiile de capital;
 - f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

Art.62. Aplicarea de către operator a prețurilor și tarifelor aprobate de Consiliul local, este obligatorie.

Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

- a) asigurarea prestării serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de consiliul local prin caietul de sarcini, prin regulamentul serviciului și prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al comuna Zorleni, afectate Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Capitolul XI

Criterii de performanță – norme

Art.63. Indicatorii de performanță și de evaluare stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân și au în vedere:

- a) asigurarea continuității din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- e) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Art.64. Indicatorii de performanță pentru Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor;

- f) prestarea de servicii conexe serviciului public privind gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.65. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora;

Capitolul XII

Evaluarea ofertelor

Art. 66. (1) Criteriul de atribuire, utilizat, pentru stabilirea ofertei câștigătoare este “pretul cel mai scăzut”;

(2) Valoarea contractului va fi determinată având la bază oferta acceptată potrivit criteriului de la alin. (1) pentru un număr estimat de 200 câini capturați.

Durata contractului de concesiune

Art. 67. (1) Durata contractului este de 5 (cinci) ani. Contractul se poate prelungi cu acordul părților, potrivit prevederilor legislației în vigoare la momentul expirării duratei contractului.

(2) În cazul în care achizitorul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța, în scris, prestatorul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractului și va demara procedura de încredințare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, conform procedurilor legale.

Art. 68. Operatorului îi este interzis să subdelege/subconcesioneze serviciul, în tot sau în parte, altor operatori.

Capitolul XII

Prețul contractului

Art. 69. (1) Valoarea total estimată pentru contractul de concesiune pentru 5 ani este de 175.000 lei. Serviciile și cantitățile estimate sunt cele prevăzute în **Anexa nr. 8**.

(2) Operatorul are dreptul să propună beneficiarului ajustarea prețului, pentru serviciile prestate, ce se va putea realiza începând cu anul doi al concesiunii, după cum urmează:

a) pentru primele 12 luni de contract, tarifele sunt și rămân cele menționate în oferta de tarife declarată câștigătoare;

b) prima ajustare se va putea realiza la 12 luni după semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare ofertate se va face pe baza indicilor de inflație publicați de INS;

c) Actualizare prețurilor va fi solicitată beneficiarului de către operator la începutul anului și va fi aprobată de către consiliul local.

(3) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților conform caietului de sarcini, alte costuri și componente de costuri);

Capitolul XIII

Redevența

Art. 70. (1) Redevența se stabilește prin contractul de delegare a serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Zorleni.

(2) Redevența este de 1% din valoarea facturilor, fără TVA, emise și încasate de operator.

(3) Plata redevenței se va face de către concesionar în termen de 30 de zile de la data încasării facturii, în contul de trezorerie al beneficiarului, conform contractului cadru.



(4) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula dobânzi și penalități potrivit legislației în vigoare.

Capitolul XIV **Clauze referitoare la încetarea contractului**

Art. 71. Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

- a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către prestator, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către achizitor, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina achizitorului;
- f) în cazul imposibilității obiective a prestatorului de a desfășura activitatea, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri.
- h) în cazul în care operatorul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență.
- i) cu acordul părților.

Capitolul XV **Sancțiuni**

Art. 72. Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a operațiunilor de gestionare a câinilor fără stăpân, operatorul va fi sancționat după cum urmează:

- a) neefectuarea capturării câinilor fără stăpân, la solicitarea beneficiarului, în termen de maxim 48 h de la data comunicării se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executate de la data comunicării și până la executarea efectivă;
- b) neefectuarea succesivă pe o perioadă de 6 luni de zile a mai mult de 10 solicitări ale beneficiarului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
- c) nerespectarea condițiilor sanitare veterinare de desfășurare a activităților de gospodărire a câinilor fără stăpân, atrage după sine sancțiuni din partea beneficiarului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

Capitolul XVI **Dispoziții finale**

Art. 73. Operatorul este obligat să respecte legislația specifică în vigoare, pe tot parcursul derulării contractului și Regulamentul Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Zorleni.

Art. 74. Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru serviciul de gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Zorleni, acestea se pot completa cu prevederile legale incidente. În lipsa unor dispoziții exprese prevăzute în caietul de sarcini și /sau în regulament se vor aplica dispozițiile OUG nr. 155/2001 și HG 1059/2013 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 75. Orice modificare legislativă ulterioară modifică de drept prevederile prezentului Caiet



de sarcini.

Art. 76. Operatorul Serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Zorleni are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților prevăzute în caietul de sarcini, potrivit Regulamentului (UE) 2016/679.

