

FIȘA DE DATE

Secțiunea I. Vânzător/Organizatorul

I.1 Denumire și adresă

Comuna Agigea cu sediul temporar în sat Agigea, Șoseaua Mangaliei nr. 14, comuna Agigea, județul Constanța.

I.2 Comunicare

Caietul de sarcini și documentația de atribuire pot fi procurate contra cost de la sediul organizatorului, după achitarea prețului de 200 lei la casierie.

Ofertele trebuie depuse la adresa menționată mai sus până la data limită prevăzută în anunțul publicitar.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea trebuie să se transmită în scris.

Secțiunea II Obiectul contractului și criteriile de atribuire

II.1.1 Obiectul contractului

Vânzarea imobilului teren în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat, str. nr., comuna Agigea, județul Constanța , CF

II 1.2 nivelul minim al prețului euro, la care se adaugă cota legală de TVA

..... euro

II.1.3 Criterii de atribuire

a) - Cel mai mare preț ofertat – pondere 40%

Punctajul se acordă astfel: Pentru cel mai mare preț ofertat se acordă punctajul maxim alocat de 40 pct.; pentru celelalte prețuri ofertate punctajul se calculează proporțional, astfel $Punctaj = (Nivel\ n / Nivel\ maxim\ ofertat) \times 40\ pct.$

b) Capacitatea economico-financiară – pondere 40 %

Punctajul se acordă astfel: - pentru depunerea unui extras de cont sa ateste faptul că ofertantul dispune de resursele necesare pentru achitarea a 50% din valoarea terenului (raportată la prețul minim de pornire al licitației, cu TVA)– 40 pct ;

- pentru depunerea unui extras de cont care atestă faptul că ofertantul dispune de mai puțin de 50% din valoarea terenului (raportată la prețul minim de pornire al licitației, cu TVA)– 10 pct:

c) Protecția mediului înconjurător – pondere 10%

Punctajul se acordă astfel: - pentru depunerea unei declarații prin care ofertantul se obligă să respecte prevederile legale în domeniul protecției mediului – 10 pct ;

- nedepunerea declarației – 0 pct:

d) Condiții specifice impuse de natura bunului – pondere 10%

Punctajul se acordă astfel: - pentru depunerea unei declarații prin care ofertantul se obligă să respecte reglementările urbanistice – 10 pct ;

- nedepunerea declarației – 0 pct:

Secțiunea III. Criterii de valabilitate și motive de excludere

1. Ofertele se redactează în limba română
2. Ofertele se depun la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în Registrul Oferte, precizându-se data și ora.
3. Pe plicul exterior se va indica doar obiectul licitației pentru care este depusa oferta, data și ora deschiderii ofertelor precum și mențiunea ” *A nu se deschide înainte de data ... ora ...* ” . Alte inscripții atrag descalificarea ofertanților.
4. **Plicul exterior trebuie să conțină:**

Documente pentru ofertanți **persoane fizice** :

1. Fișă cu informații privind ofertantul ;
2. Declarație de participare fără îngroșări, ștersături sau modificări;
3. Certificate fiscale în original, valabile la data deschiderii ofertelor, prin care să se ateste că ofertantul nu are datorii la bugetul local al Comunei Agiea și la bugetul de stat;
4. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 339 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
5. Chitanțele de achitare a taxelor pentru caietul de sarcini (în cuantum de 200 lei), participare la licitație (în cuantum de 400 lei) precum și dovada constituirii garanției de participare la licitație (în cuantum de 3.743,22 euro transformați în lei la cursul BNR din ziua efectuării plății), în copie;
6. Declarație pe propria răspundere că nu se află în insolvență;
7. Copie act de identitate pentru persoana care participă la licitație.
8. Împuternicire notarială pentru persoana care participă la licitație, după caz.

Pentru **persoane juridice**:

1. Fișa cu informații privind ofertantul;
2. Declarație de participare semnată de reprezentantul societății fără îngroșări, ștersături sau modificări ;
3. Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data deschiderii ofertelor, în original;
4. copie de pe C.U.I.;
5. certificate de atestare fiscală în original, valabile la data deschiderii ofertelor, care să ateste că ofertantul are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local al Comunei Agiea;
6. declarația pe propria răspundere a reprezentantului societății din care să rezulte că societatea nu se află în insolvență, faliment sau lichidare;
7. declarație pe propria răspundere a reprezentantului societății din care să rezulte că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 339 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.
8. împuternicire din partea reprezentantului societății pentru persoana care participă la licitație și copie CI a acesteia, după caz;
9. Chitanțele de achitare a taxelor pentru caietul de sarcini (în cuantum de 200 lei), participare la licitație (în cuantum de 400 lei) precum și dovada constituirii garanției de participare

la licitație (în cuantum de 3.743,22 euro transformați în lei la cursul BNR din ziua efectuării plății), în copie;

10. copie act de identitate pentru persoana care participa la licitație;

Notă : La data deschiderii ofertelor, ofertanții vor avea asupra lor originalul documentelor solicitate în copie.

Plicul interior trebuie sa contina :

1. Pe plicul interior se inscrie numele/denumirea ofertantului si adresa/sediul social al acestuia, numele organizatorului licitației si adresa, locatia pentru care se organizeaza licitația.

Pe acest plic se va înscrie mențiunea ” *A nu se deschide înainte de data ... ora ...* ”.

2. Acest plic va contine oferta propriu-zisa si va fi semnata de ofertant.

3. Oferta va cuprinde:

- Prețul ofertat în €.

- Alte documente care să permită evaluarea conform criteriilor de atribuire.

Fiecare participant poate depune o singura oferta.

Ofertele primite si inregistrate dupa termenul limita de primire, prevazut în anuntul publicitar sau transmise la o altă adresă decât cea stabilită vor fi excluse de la licitație si vor fi inapoiate ofertantilor fara a fi deschise.

Plicurile interioare care nu sunt sigilate, constatarea facandu-se dupa deschiderea plicurilor exterioare, nu vor fi luate în considerare, ofertantul respectiv fiind descalificat.

Secțiunea III Garanții

1. În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați sa depuna la organizator garantia de participare, care reprezintă 3% din valoarea contractului fără TVA, respectiv euro (transformați în lei la cursul zilei în care se face plata).

2. Ofertanților necastigatori li se restituie garantia în termen de 10 zile de la desemnarea ofertantului castigator în urma unei cereri de restituire.

3. Garantia de participare la licitație se pierde în urmatoarele cazuri :

a) Dacă ofertantul isi retrage oferta în termenul de valabilitate al acesteia ;

b) În cazul ofertantului castigator, dacă acesta nu se prezinta pentru semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

4. Garanțiile se pot depune la :

- Casieria Primăriei;

- La Trezorerie, prin ordin de plata în cont RO56TREZ2315006XXX000442, cod fiscal 4701088, TREZORERIA MUNICIPIULUI CONSTANTA.

Secțiunea IV Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:
4 luni.

Secțiunea V MODUL DE UTILIZARE A CAILOR DE ATAC:

Solutionarea litigiilor aparute în legatura cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea si încetarea contractului de vânzare-cumpărare, precum si a celor privind acordarea de despăgubiri se realizeaza potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările si completările ulterioare.

Actiunea în justitie se introduce la sectia de contencios administrativ a Tribunalului în a carui jurisdicție se afla sediul vânzătorului.

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

pentru vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat Agigea, str. nr., comuna Agigea, județul Constanța , CF

I. INFORMATII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL (PROPRIETARUL)

1.1. **Comuna Agigea**, cu sediul temporar în sat Agigea Șos. Mangaliei nr. 14, comuna Agigea, județul Constanța, CUI 4701088, tel. 0241-738172, e-mail : secretariat@primaria-agigea.ro, în calitate de **proprietar** ;

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE VÂNZARE

2.1. La licitație poate participa **persoana fizica sau juridică care indeplinește condițiile de participare** .

2.2. Desfasurarea procedurii de licitatie in vederea vânzării

2.2.1. Procedura licitatiei publice

1. Pentru desfasurarea procedurii licitatiei publice este necesară participarea a cel puțin doi ofertanti.

2. După primirea ofertelor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în Registrul "Oferte", plicurile închise și sigilate vor fi predate secretarului comisiei de vânzare, constituită prin Dispoziția Primarului Comunei Agigea la data stabilită în anunțul publicitar.

3. Sedința de deschidere a plicurilor este publică.

4. După deschiderea plicurilor exterioare, comisia elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor cerute în "instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor" și întocmește un proces-verbal în care se menționează rezultatul analizei conținutului plicurilor respective.

5. Deschiderea plicurilor interioare (ale ofertelor) se face numai după consemnarea în procesul verbal a operațiunilor descrise la pct. 4, cu care sunt de acord toți membrii comisiei de evaluare și ofertanții și numai dacă există cel puțin 2 (două) oferte valabile.

6. În cazul în care nu există cel puțin 2 oferte calificate, comisia va consemna în procesul-verbal imposibilitatea de deschidere a plicurilor interioare, urmând a se relua procedura de licitație publică deschisă.

7. Criteriile de atribuire a contractului de vânzare-cumpărare sunt următoarele:

- a) cel mai mare nivel al prețului 40 pct.;
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților – 40pct.;
- c) protecția mediului înconjurător – 10 pct;
- d) condiții specifice impuse de natura bunului– 10 pct.

Pe baza evaluării ofertelor, comisia întocmește un proces-verbal final care cuprinde descrierea procedurii de vânzare și operațiunile de evaluare, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat câștigător nici un ofertant, cauzele respingerii.

8. În cazul în care licitația publică nu a condus la desemnarea unui castigator, se va consemna această situație în procesul-verbal și se va organiza o nouă licitație.

9. În cazul organizării unei noi licitații, procedura se poate desfășura în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

10. In baza procesului-verbal in care se mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de atribuire, comisia va înmâna în termen de o zi lucratoare un exemplar din procesul verbal participantilor la licitatie publica.

2.2.2. Garantii

1. In vederea participarii la licitatie, ofertantii sunt obligati sa depuna la organizator garantia de participare.
2. Ofertantilor necastigatori li se restituie garantia in termen de 10 zile de la desemnarea ofertantului castigator in urma unei cereri de restituire.
3. Garantia de participare la licitatie se pierde in urmatoarele cazuri :
 - a) Daca ofertantul isi retrage oferta in termenul de valabilitate al acesteia ;
 - b) In cazul ofertantului castigator, daca acesta nu se prezinta in termenul de 3 luni de la data la care organizatorul a informat ofertantul despre alegerea ofertei sale ca fiind câștigătoare pentru semnarea contractului de vânzare.
4. Garantiile se pot depune:
 - Numerar la Casieria Primariei Agigea;
 - La Trezorerie, prin ordin de plata in cont RO56TREZ2315006XXX000442, beneficiar – Comuna Agigea, cod fiscal 4701088, deschis la TREZORERIA MUNICIPIULUI CONSTANTA.
5. Valoarea garantiei de participare reprezintă 3% din valoarea fără TVA a prețului minim al imobilului, calculata in euro si transformata in lei la cursul zilei în care se efectuează plata, respectiv euro.
6. Garanția de participare la licitație, în cazul ofertantului declarat câștigător, se va transfera în contul de vânzări nr. RO56TREZ23121390207XXXXX.

III. CAIETUL DE SARCINI

Caietul de sarcini este prezentat in anexa 1 si este parte componenta a documentatiei de atribuire.

IV. INSTRUCIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTELOR

4.1. Prezentarea ofertelor – conditii de eligibilitate

1. Ofertele vor fi redactate în limba romana.
2. Persoanele care au debite neonorate catre Primaria Agigea, nu au dreptul de a participa la sedintele de licitatie publica pentru vânzarea bunurilor imobile proprietatea Comunei Agigea.
3. Ofertele se depun la sediul Primăriei Comunei Agigea, din Șos. Mangaliei nr. 14, loc. Agigea, județ Constanța, în două plicuri, unul exterior și unul interior, închise și sigilate, care se inregistreaza, in ordinea primirii, in registrul "Oferte", mentionandu-se data si ora.
4. Pe plicul exterior se va indica doar obiectul vânzării pentru care este depusa oferta si ora deschiderii ofertelor, precum și mențiunea "A nu se deschide înainte de data ... ora ...". Alte inscrisuri atrag descalificarea ofertantilor.

Plicul exterior trebuie sa contina :

Documente pentru ofertanti **persoane fizice** :

1. Fișa cu informații privind ofertantul ;
2. Declarație de participare fără îngroșări, ștersături sau modificări;
3. Certificate fiscale în original, valabile la data deschiderii ofertelor, prin care să se ateste că ofertantul nu are datorii la bugetul local al Comunei Agigea și la bugetul de stat;
4. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 339 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
5. Chitanțele de achitare a taxelor pentru caietul de sarcini (în cuantum de 200 lei), participare la licitație (în cuantum de 400 lei) precum și dovada constituirii garanției de participare la licitație (în cuantum de 533,13 euro transformați în lei la cursul BNR din ziua efectuării plății), în copie;
6. Declarație pe propria răspundere că nu se află în insolvență;
7. Copie act de identitate pentru persoana care participă la licitație.
8. Împuternicire notarială pentru persoana care participă la licitație, după caz.

Pentru **persoane juridice**:

1. Fisa cu informatii privind ofertantul;
2. Declarație de participare semnată de reprezentantul societății fără îngroșări, ștersături sau modificări ;
3. Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data deschiderii ofertelor, în original;
4. copie de pe C.U.I.;
5. certificate de atestare fiscală în original, valabile la data deschiderii ofertelor, care să ateste că ofertantul are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local al Comunei Agigea;
6. declarația pe propria răspundere a reprezentantului societății din care să rezulte că societatea nu se află în insolvență, faliment sau lichidare;
7. declarație pe propria răspundere a reprezentantului societății din care să rezulte că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 339 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.
8. împuternicire din partea reprezentantului societății pentru persoana care participă la licitație și copie CI a acesteia, după caz;
9. Chitanțele de achitare a taxelor pentru caietul de sarcini (în cuantum de 200 lei), participare la licitație (în cuantum de 400 lei) precum și dovada constituirii garanției de participare la licitație (în cuantum de 3.743,22 euro transformați în lei la cursul BNR din ziua efectuării plății), în copie;
10. copie act de identitate pentru persoana care participa la licitație;

Notă : La data deschiderii ofertelor, ofertanții vor avea asupra lor originalul documentelor solicitate în copie.

Plicul interior trebuie sa contina :

1. Pe plicul interior se înscrie numele/denumirea ofertantului si adresa/sediul social al acestuia, numele organizatorului licitației si adresa, locatia pentru care se organizeaza licitatiea.
Pe acest plic se va înscrie mențiunea ” *A nu se deschide înainte de data ... ora ...* ”.
2. **Acest plic va contine oferta propriu-zisa** si va fi semnată de ofertant.
3. Oferta va cuprinde:
 - Prețul ofertat în €.
 - Alte documente care să permită evaluarea conform criteriilor de atribuire.

Fiecare participant poate depune o singura oferta.

Ofertele primite si inregistrate dupa termenul limita de primire, prevazut in anuntul publicitar sau transmise la o altă adresă decât cea stabilită vor fi excluse de la licitatie si vor fi inapoiate ofertantilor fara a fi deschise.

Plicurile interioare care nu sunt sigilate, constatarea facandu-se dupa deschiderea plicurilor exterioare, nu vor fi luate in considerare, ofertantul respectiv fiind descalificat.

V.2 Precizari privind oferta

1. Oferta reprezinta angajamentul ferm al ofertantului in conformitate cu documentele licitatiei, este secreta si se depune in vederea participarii la licitatie.
2. Oferta trebuie sa fie ferma si redactata in limba romana.
3. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de vânzător. Durata de valabilitate a ofertei începe cu data depunerii și înregistrării acesteia la Primăria Comunei Agigea și continuă până la data limită de încheiere a contractului
4. Oferta se depune într-un singur exemplar și este supusa clauzelor juridice si financiare inscise in documentele ce o alcatuiesc.
5. Organizatorul licitatiei are dreptul, prin Comisia de evaluare, sa descalifice orice ofertant care nu indeplineste prin oferta prezentata una sau mai multe cerinte din documentele licitatiei.
6. Depunerea ofertei reprezinta manifestarea vointei ofertantului de a semna contractul de vânzare-cumpărare a terenului în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat Agigea, str., comuna Agigea, județul Constanța , CF
7. Revocarea ofertei de catre ofertant in perioada de valabilitate a acesteia, potrivit anuntului, atrage dupa sine pierderea garantiei de participare si, daca este cazul, plata de daune-interese de catre partea in culpa.
8. Continutul ofertei trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.
9. Sunt considerate valabile ofertele care îndeplinesc condițiile de valabilitate părevăzute în documentația de atribuire.

V.3 ELEMENTE REFERITOARE LA PREȚ:

1. Prețul minim de pornire al licitației este de euro la care se adaugă cota legală de TVA.
2. Modul de achitare a prețului cat si clauzele pentru respectarea obligatiilor de plata, se vor stabili prin contractul de vânzare-cumpărare.
3. Cumparatorul documentatiei de atribuire participant la licitatie publica care a fost declarat necastigator, va primi contravaloarea garantiei de participare, în baza unei cereri scrise în termen de 10 zile de la data finalizării procedurii.
4. Cumparatorul documentatiei de atribuire care nu a participat la licitatie publica va suporta integral contravaloarea acesteia.
5. Cumparatorul documentatiei de atribuire castigator al licitatiei publice, va suporta integral contravaloarea acesteia.
6. Toate obligatiile reciproce se vor concretiza in contractul de vânzare-cumpărare.

VI. INFORMATII PRIVIND CRITERIUL DE ATRIBUIRE

1. Criteriile de atribuire a contractului de vânzare-cumpărare de bunuri proprietate privată sunt următoarele:

Nr. Crt.	CRITERIUL DE ATRIBUIRE	PUNCTAJ ALOCAT	MAXIM
1	CEL MAI MARE PREȚ OFERTAT	40 pct	
2	CAPACITATEA ECONOMICO-FINANCIARA A OFERTANTILOR	40 pct	
3	PROTECTIA MEDIULUI INCONJURATOR	10 pct	
4	CONDITII SPECIFICE IMPUSE DE NATURA BUNULUI SCOS LA LICITAȚIE	10 pct	
	TOTAL	100 pct	

1. Punctajul se acorda astfel:

a) - Cel mai mare preț ofertat – pondere 40%

Punctajul se acordă astfel: Pentru cel mai mare preț ofertat se acordă punctajul maxim alocat de 40 pct.; pentru celelalte prețuri ofertate punctajul se calculează proporțional, astfel $\text{Punctaj} = (\text{Nivel } n / \text{Nivel maxim ofertat}) \times 40 \text{ pct.}$

b) Capacitatea economico-financiară – pondere 40 %

Punctajul se acordă astfel: - pentru depunerea unui extras de cont sa ateste faptul că ofertantul dispune de resursele necesare pentru achitarea a 50% din valoarea terenului (raportată la prețul minim de pornire al licitației, cu TVA)– 40 pct ;

- pentru depunerea unui extras de cont care atestă faptul că ofertantul dispune de mai puțin de 50% din valoarea terenului (raportată la prețul minim de pornire al licitației, cu TVA)– 10 pct:

c) Protecția mediului înconjurător – pondere 10%

Punctajul se acordă astfel: - pentru depunerea unei declarații prin care ofertantul se obligă să respecte prevederile legale în domeniul protecției mediului – 10 pct ;

- nedepunerea declarației – 0 pct:

d) Condiții specifice impuse de natura bunului – pondere 10%

Punctajul se acordă astfel: - pentru depunerea unei declarații prin care ofertantul se obligă să respecte reglementările urbanistice – 10 pct ;

- nedepunerea declarației – 0 pct:

2. Comisia de evaluare este legal intrunita numai in prezenta tuturor membrilor.

3. comisia adopta decizii in mod autonom numai pe baza documentatiei de atribuire si cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

4. Membrii comisiei si invitatii trebuie sa respecte regulile privind conflictul de interese.

5. Membrii comisiei au obligatia de a pastra confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor cuprinse in ofertele analizate.

VII. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CAILOR DE ATAC

1. Solutionarea litigiilor aparute in legatura cu atribuirea, incheierea, executarea, modificarea si incetarea contractului de vânzare-cumpărare, precum si a celor privind acordarea

de despagubiri se realizeaza potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

VIII. INFORMATII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

PĂRȚILE CONTRACTANTE

COMUNA AGIGEA, cu sediul în comuna Agigea, strada Bujorului nr.11, cod fiscal 4701088, reprezintă prin Administrator, Consiliul Local Agigea, reprezentată prin **Primar Cristian Maricel Cirjaliu**, în calitate de **Vânzător**, pe de o parte
Și

..... cu domiciliul/sediul social în
....., jud., CUI..... ,
reprezentată de în calitate de cumpărător.

A intervenit prezentul contract de vânzare-cumpărare încheiat în baza OUG nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a Noului Cod Civil aprobat prin Legea nr. 287/2009, a HCL Agigea nr... din ... privind, și procesul verbal de adjudecare nr. din data de, cu următoarele clauze contractuale:

1. Comuna Agigea vinde, urmare a licitației publice din și terenul în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat Agigea, str. nr., comuna Agigea, județul Constanța , CF
2. Imobilul scos la vânzare prin licitație publică aparține domeniului privat de interes local al Comunei Agigea și este înscris în Cartea Funciară a Comunei Agigea nr.
3. Prețul pentru cumpărarea imobilului în urma adjudecării este de euro (în lei la cursul BNR din data achitării)
4. Plata se va efectua prin ordin de plată în contul nr. RO56TREZ23121390207XXXXX DESCHIS LA Trezoreria Municipiului Constanța, cod fiscal 907015 sau direct la Serviciul de Taxe și Impozite din cadrul Primăriei Comunei Agigea..
5. Vânzătorul garantează pe cumpărător împotriva oricărei evicțiuni totale sau parțiale, nefiind răspunzător de viciile aparente, conform art. 1695 din Codul Civil.
6. Transferul dreptului de proprietate se realizează după plata prețului terenului către bugetul local.
7. Cumpărătorul se obligă să achite prețul terenului adjudecat, până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare.
8. Contractul de vânzare-cumpărare se încheie în formă autentică sub sancțiunea nulității.
9. Predarea-primirea terenului se va face prin proces-verbal în termen de maxim 30 de zile de la data semnării contractului.
10. Toate taxele și cheltuielile ocazionate de procedură și de încheierea în formă autentică a contractului de vânzare-cumpărare se suportă de către cumpărător.
11. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
12. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica intervenirea acesteia celeilalte părți în termen de 24 de ore de la producere.
13. Prin semnarea contractului părțile confirmă că sunt de acord integral și necondiționat cu clauzele inserate în prezentul contract.

CAIET DE SARCINI

pentru vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat Agigea, str. nr., comuna Agigea, județul Constanța , CF

1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Obiectul licitației îl constituie vânzarea terenului în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat Agigea, str. ... nr., comuna Agigea, județul Constanța , CF

Obiectul licitației este stabilit în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. INFORMAȚII GENERALE DESPRE IMOBILUL SCOS LA LICITAȚIE ÎN VEDEREA VÂNZĂRII

Imobilul teren în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat, str.nr., comuna Agigea, județul Constanța , CF, scos la licitație publică în vederea vânzării, este situat în intravilanul comunei Agigea, este proprietatea Comunei Agigea și aparține domeniului privat al UAT, conform Certificatului de Urbanism nr. 115/19.03.2025.

Identificarea locației este configurată în Planul de amplasament anexat care face parte integrantă din prezentul caiet de sarcini. Destinația stabilită conform planurilor urbanistice actuale este *curți construcții*.

Imobilul care face obiectul vânzării este proprietatea privată a comunei Agigea, identificat cu număr cadastral, fiind intabulat dreptul de proprietate al Comunei Agigea în Cartea Funciară cu nr.

2.1. DESCRIEREA INVESTIȚIEI

Investiția ce se va realiza pe acest teren este conformă cu prevederile din Certificatul de Urbanism:

Categoria de folosință a terenului: arabil

Destinația terenului: terenuri aflate în intravilan

Destinații admise prin documentația de urbanism aprobată prin HCL Agigea nr. 179/07.06.2013- "Zonă rezidențială, spații comerciale, bază sportivă și agrement

Funcțiuni admise: locuințe individuale sau colective, alimentație publică, turism, comerț, bază sportivă și agrement"

POT_{max}=35%; CUT_{max}=1,05;

Regim de înălțime: minim – PARTER, maxim – S(D)+P+2E(H_{max} = 10m)

Echipare cu utilități: energie electrică, apă, gaze

Începerea lucrărilor de execuție se face numai după obținerea autorizației de construire pe baza avizelor și acordurilor prevăzute de legislație. Durata de execuție a lucrărilor va fi stabilită prin autorizația de construire.

2.2. ASIGURAREA CU UTILITĂȚI

Începerea lucrărilor de execuție se va face numai după obținerea autorizației de construire pe baza tuturor avizelor și a acordurilor prevăzute de legislația în vigoare.

Durata lucrărilor de execuție va fi stabilită prin autorizația de construire.

2.3. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI

Cumpărătorul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

3. DOCUMENTELE NECESARE PARTICIPĂRII LA LICITAȚIE ȘI CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

La licitație poate participa orice persoană fizică și juridică în condițiile în care este declarată calificată de către Comisia de licitație, după analizarea documentelor din dosarul de participare la licitație.

I. Documentele de participare la licitație se depun în două plicuri, unul exterior și unul interior, sigilate la Registratura Primăriei Comunei Agigea, Șos. Mangaliei nr. 14, sat Agigea, comuna Agigea, județul Constanța data limită de depunere fiind, ora

Plicul exterior trebuie să conțină :

Pentru persoane fizice :

1. Fișa cu informații privind ofertantul ;
2. Declarație de participare fără îngroșări, ștersături sau modificări;
3. Certificate fiscale în original, valabile la data deschiderii ofertelor, prin care să se ateste că ofertantul nu are datorii la bugetul local al Comunei Agigea și la bugetul de stat;
4. Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 339 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
5. Chitanțele de achitare a taxelor pentru caietul de sarcini (în cuantum de 200 lei), participare la licitație (în cuantum de 400 lei) precum și dovada constituirii garanției de participare la licitație (în cuantum de 533,13 euro transformați în lei la cursul BNR din ziua efectuării plății), în copie;
6. Declarație pe propria răspundere că nu se află în insolvență;
7. Copie act de identitate pentru persoana care participă la licitație.
8. Împuternicire notarială pentru persoana care participă la licitație, după caz.

Pentru persoane juridice:

1. Fișa cu informații privind ofertantul;
2. Declarație de participare semnată de reprezentantul societății fără îngroșări, ștersături sau modificări ;
3. Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, valabil la data deschiderii ofertelor, în original;
4. copie de pe C.U.I.;
5. certificate de atestare fiscală în original, valabile la data deschiderii ofertelor, care să ateste că ofertantul are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local al Comunei Agigea;
6. declarația pe propria răspundere a reprezentantului societății din care să rezulte că societatea nu se află în insolvență, faliment sau lichidare;
7. declarație pe propria răspundere a reprezentantului societății din care să rezulte că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 339 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.
8. împuternicire din partea reprezentantului societății pentru persoana care participă la licitație și copie CI a acesteia, după caz;

9. Chitanțele de achitare a taxelor pentru caietul de sarcini (în cuantum de 200 lei), participare la licitație (în cuantum de 400 lei) precum și dovada constituirii garanției de participare la licitație (în cuantum de 3.743,22 euro transformați în lei la cursul BNR din ziua efectuării plății), în copie;

10. copie act de identitate pentru persoana care participa la licitație;

Notă : La data deschiderii ofertelor, ofertanții vor avea asupra lor originalul documentelor solicitate în copie.

Plicul interior trebuie sa contina:

1. Pe plicul interior se înscrie denumirea/numele ofertantului si sediul social/ adresa acestuia, numele organizatorului licitației si adresa, locatia pentru care se organizeaza licitația.

Pe plicul interior se va înscrie mențiunea "*A nu se deschide înainte de Ora*".

2. Acest plic va contine oferta propriu-zisa si va fi semnata de ofertant.

3. Oferta va cuprinde:

- prețul ofertat în euro.
- Alte documente care să permită evaluarea conform criteriilor de atribuire

4. Fiecare participant poate depune o singura oferta.

5. Ofertele primite si inregistrate dupa termenul limita de primire, prevazut in anuntul publicitar sau transmise la o altă adresă decât cea stabilită vor fi excluse de la licitație si vor fi inapoiate ofertantilor fara a fi deschise.

6. Plicurile interioare care nu sunt sigilate, constatarea făcându-se după deschiderea plicurilor exterioare, nu vor fi luate în considerare, ofertantul respectiv fiind descalificat.

Comisia de licitație are dreptul să descalifice orice ofertă care nu îndeplinește prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

4. CONDIȚII GENERALE DE CONTRACTARE ȘI ELEMENTE DE PREȚ

4.1. Prețul minim de pornire a licitației este de euro la care se adaugă cota legală de TVA, în conformitate cu Raportul de Evaluare aprobat prin Dispoziția Primarului Comunei Agigea nr.

4.2. Adjudecarea amplasamentului se va face către ofertantul a cărui ofertă întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

4.3. Începerea lucrărilor de execuție se va face după obținerea autorizației de construire, durata de execuție a lucrărilor va fi stabilită prin Autorizația de Construire.

5. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Comuna Agigea cu sediul temporar în Șos. Mangaliei nr. 14, sat Agigea, comuna Agigea, jud. Constanța, în calitate de proprietar, organizează licitație publică deschisă, **cu ofertă în plic închis**, în data de ora în vederea vânzării imobilului teren în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat, str. nr., comuna Agigea, județul Constanța, CF

Licitația va avea loc la sediul Primăriei Comunei Agigea din Șos. Mangaliei nr. 14, sat Agigea, comuna Agigea, județul Constanța.

A. Condiții de eligibilitate

1. La licitație poate participa persoana fizică/juridică care îndeplinește condițiile prevăzute la punctul 3 al prezentului caiet de sarcini.
2. La licitație vor fi calificați ofertanții care fac dovada achitării la zi a taxelor fiscale către bugetul local și bugetul statului.
3. Garanția de participare reprezintă 3% din valoarea fără TVA a obiectului licitației, respectiv euro (transformați în lei la cursul zilei în care se face plata).
4. Comisia de licitație are dreptul să descalifice orice ofertă care nu îndeplinește, prin documentele prezentate condițiile de eligibilitate.
5. Oferta va fi redactată în limba română și se depune într-un singur exemplar semnat și stampilat de către ofertant. Durata de valabilitate a ofertei începe cu data depunerii și înregistrării acesteia la Primăria Comunei Agigea și continuă până la data limită de încheiere a contractului.
6. Revocarea ofertei după înregistrarea acesteia și înainte de adjudecare atrage după sine pierderea garanției de participare.
7. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică în ultimii trei ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

B. Garanția de participare la licitație și taxa de participare

1. Taxa de înscriere la licitația organizată pentru vânzarea imobilului teren în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat, str. nr., comuna Agigea, județul Constanța, CF este în sumă de 400 LEI.
2. Taxa de înscriere la licitație se poate achita cu numerar la casieria Primăriei comunei Agigea sau se depune cu ordin de plată în contul Primăriei Agigea RO56TREZ2315006XXX000442, beneficiar – Comuna Agigea, cod fiscal 4701088, deschis la TREZORERIA MUNICIPIULUI CONSTANTA.
3. Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta după înregistrarea acesteia și înainte de adjudecare.

Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de vânzare-cumpărare/neachitarea prețului integral în termen de 3 luni de la data la care organizatorul a informat ofertantul despre alegerea ofertei sale ca fiind câștigătoare pentru semnarea contractului de vânzare conduce la pierderea dreptului de a mai încheia contractul și poate atrage după sine plata daunelor-interese.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului sau nu achită prețul integral în termen de 3 luni de la data la care organizatorul a informat ofertantul despre alegerea ofertei sale ca fiind câștigătoare, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

În situația în care nici cel de-al doilea clasat nu încheie contractul de vânzare-cumpărare în termen de 30 zile de la comunicare, pierde garanția de participare și se va proceda la organizarea unei noi licitații.

Ofertanților declarați necâștigători li se restituie garanția de participare depusă, în termen de 10 zile, pe baza unei cereri de restituire semnate de aceștia.

C. Modul de prezentare a ofertelor

1. Oferta se depune în două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior, la Registratura Primăriei Comunei Agigea, Șos. Mangaliei nr. 14, Loc. Agigea, Jud. Constanța, până la data de ora

2. Plicul trebuie să conțină documentele prevăzute la capitolul 3 din prezentul caiet de sarcini. Pe plicul exterior se va menționa:

- denumirea licitației și a tipului pentru care depune oferta;
- "a nu se deschide înainte de data de ora"

3. În cazul în care până la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor nu se depun cel puțin două oferte, procedura licitației publice va fi reluată.

4. Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente întocmirii și prezentării dosarului de participare la licitație.

D. Organizarea și desfășurarea licitației

1. La data și ora anunțate pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de evaluare, reprezentanții ofertanților (care vor prezenta și documentele de împuternicire) și după caz, alți specialiști și invitați.

Neparticiparea la licitație a ofertanților care au depus documentele de participare în termenul stabilit, atrage după sine pierderea garanției de participare la licitație. Excepție fac cazurile de forță majoră invocate, în scris, în termen de 48 de ore de la producere.

2. La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta va prezenta membrii comisiei de licitație și va anunța numele ofertanților și societățile pe care aceștia le reprezintă.

3. Plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de licitație în vederea evaluării. După deschiderea plicurilor comisia verifică totalitatea documentelor ce trebuiau depuse și elimină ofertanții care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

4. Comisia de licitație poate analiza și respinge ofertele făcute de ofertanții care au datorii neonorate menționate în certificatul fiscal.

5. După analizarea conținutului plicurilor exterioare și a documentelor depuse, secretariatul comisiei de licitație va întocmi un proces verbal în care va consemna rezultatul analizei, numele ofertanților respinși și motivul respingerii lor și ofertanții care îndeplinesc condițiile de eligibilitate. Procesul-verbal se semnează de membrii comisiei și ofertanții prezenți.

6. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile pentru a fi declarate valabile.

7. Deschiderea plicurilor interioare se face în ședința de evaluare la care pot participa doar membrii comisiei de evaluare și reprezentanții ofertanților calificați.

8. Deschiderea plicurilor interioare se va face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți. Refuzul ofertanților prezenți de a semna procesul verbal se va consemna în cuprinsul acestuia.

9. În urma deschiderii plicurilor interioare și analizării ofertelor de către comisia de evaluare, Secretariatul comisiei întocmește un proces verbal în care se vor consemna denumirea ofertanților, numele și prenumele reprezentanților ofertanților, nivelul punctajelor obținute pentru criteriile de evaluare.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

10. Documentele aparținând ofertanților care au transmis notificări de retragere, documentele întârziate sau cele care nu prezintă garanție de participare la licitație vor fi înapoiate ofertanților respectivi.

11. Orice încercare a unui ofertant sau acțiunile corelate ale acestora care au drept scop perturbarea ședinței de licitație poate avea ca rezultat respingerea ofertei și descalificarea ofertanților respectivi.

12. După ședința de licitație toate documentele licitației se vor arhiva la sediul organizatorului licitației.

13. Procesul verbal de adjudecare a licitației reprezintă documentul pe baza căruia este stabilit rezultatul licitației publice deschise. Acesta se va întocmi în mai multe exemplare, respectiv câte unul pentru fiecare parte participantă la licitație și anume:

- un exemplar (originalul) la organizatorul licitației;
- un exemplar pentru evidență la dispoziția comisiei;
- câte un exemplar ofertanților participanți la licitație, la cerere.

14. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

În cazul în care nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se reia.

15. Semnarea contractului de vânzare-cumpărare se va face în termen de 3 luni de la data la care organizatorul a informat ofertantul despre alegerea ofertei sale ca fiind câștigătoare pentru semnarea contractului de vânzare. Refuzul ofertantului câștigător de a semna contractul de vânzare-cumpărare determină interdicția de a participa la o altă licitație ulterioară, organizată de Consiliul Local al Comunei Agigea.

16. În cazul în care licitația publică deschisă nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna aceasta situație într-un proces verbal și se va organiza o nouă licitație.

5. DISPOZIȚII FINALE

1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de licitație poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător participanților la licitație.

2. Ofertanții care sunt dovediți că au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației vor fi excluși de la licitație.

3. De regulă, nu se permite anularea licitației. În mod excepțional, anularea licitației se face în cazul unor abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

Decizia de anulare sau amânare a licitației va fi luată de conducerea instituției organizatoare a licitației împreună cu comisia de licitație.

4. În cazul anulării licitației, organizatorul va comunica hotărârea de anulare, în scris, tuturor ofertanților participanți și se va proceda la restituirea garanțiilor de participare la licitație integral.

MODEL DE CONTRACT-CADRU DE VÂNZARE-CUMPĂRARE (clauze contractuale obligatorii)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

COMUNA AGIGEA, cu sediul în comuna Agigea, strada Bujorului nr.11, cod fiscal 4701088, reprezintă prin Administrator, Consiliul Local Agigea, reprezentată prin **Primar** Cristian Maricel Cîrjaliu, în calitate de **Vânzător**, pe de o parte

Și

..... cu domiciliul/sediul social în
....., jud., CUI....., reprezentată de
..... în calitate de cumpărător.

A intervenit prezentul contract de vânzare-cumpărare încheiat în baza OUG nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a Noului Cod Civil aprobat prin Legea nr. 287/2009, a HCL Agigea nr... din ... privind, și procesul verbal de adjudecare nr. din data de, cu următoarele clauze contractuale:

1. Comuna Agigea vinde, urmare a licitației publice din și cumpără imobilul teren în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat, str. nr., comuna Agigea, județul Constanța, CF

2. Imobilul scos la vânzare prin licitație publică aparține domeniului privat de interes local al Comunei Agigea și este înscris în Cartea Funciară a Comunei Agigea nr.

3. Prețul pentru cumpărarea imobilului în urma adjudecării este de euro (în lei la cursul BNR din data achitării)

4. Plata se va efectua prin ordin de plată în contul nr. RO56TREZ23121390207XXXXX DESCHIS LA Trezoreria Municipiului Constanța, cod fiscal 907015 sau direct la Serviciul de Taxe și Impozite din cadrul Primăriei Comunei Agigea..

5. Vânzătorul garantează pe cumpărător împotriva oricărei evicțiuni totale sau parțiale, nefiind răspunzător de viciile aparente, conform art. 1695 din Codul Civil.

6. Transferul dreptului de proprietate se realizează după plata prețului terenului către bugetul local.

7. Cumpărătorul se obligă să achite prețul terenului adjudecat, până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare.

8. Contractul de vânzare-cumpărare se încheie în formă autentică sub sancțiunea nulității.

9. Predarea-primirea terenului se va face prin proces-verbal în termen de maxim 30 de zile de la data semnării contractului.

10. Toate taxele și cheltuielile ocazionate de procedură și de încheierea în formă autentică a contractului de vânzare-cumpărare se suportă de către cumpărător.

11. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

12. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica intervenirea acesteia celeilalte părți în termen de 24 de ore de la producere.

13. Prin semnarea contractului părțile confirmă că sunt de acord integral și necondiționat cu clauzele inserate în prezentul contract.

VÂNZĂTOR

Comuna Agigea

Prin Administrator, Consiliul Local Agigea,

Reprezentata legal prin Primar Maricel Cristian Cîrjaliu

CUMPĂRĂTOR

.....

DECLARAȚIE

- *Persoană fizică:*

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, posesorul/rea CI/BI/CIP, seria _____, nr. _____, cu domiciliul în _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____

- *Persoană juridică:*

Denumire _____ cu sediul în _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, tel _____, e-mail _____, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului _____, CUI _____, nr. Cont _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____

declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal, că:

- Nu mă aflu în situația prevăzută de art. 339 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, respectiv nu am fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu am încheiat contractul ori nu am plătit prețul, din culpă proprie.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că vânzătorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data

Semnătura

Declarație de participare

Pentru vânzarea imobilului teren în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat, str. nr., comuna Agigea, județul Constanța , CF

Către

Primăria Comunei Agigea

- *Persoană fizică:*

Subsemnatul/a _____, având CNP _____ posesorul/rea CI/BI/CIP, seria _____, nr. _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____

- *Persoană juridică:*

Denumire _____ cu sediul în _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, tel _____, e-mail _____, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului _____, CUI _____, nr. Cont _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____

ca urmare a anunțului publicat în ziarul/site/M.O. _____ ne exprimăm prin prezenta intenția fermă de a participa în calitate de ofertant la licitația publică organizată de Primăria Comunei Agigea la data de _____, pentru concesionarea/ închirierea/ cumpărarea terenului/clădirii situat/e în str. _____, nr. _____, în suprafață de _____ mp.

Declar că am intrat în posesia documentației de atribuire și menționez că am luat la cunoștință și sunt de acord să respect întocmai prevederile documentației de participare la licitația publică deschisă (caietul de sarcini, fișa de date, formulare etc); de asemenea, declar că am luat la cunoștință de nivelul minim al prețului în cuantum de euro, **fără TVA.**

DATA

SEMNĂTURA

Nr. de telefon de contact:

FIȘĂ CU INFORMAȚII
privind ofertantul
(art. 336, alin.(4) lit. a) din OUG nr. 57/03.07.2019)

- DENUMIREA _____
- SEDIUL _____
- CODUL FISCAL _____
- TELEFON/EMAIL _____
- OBIECTUL DE ACTIVITATE _____
- _____
- SERIA ȘI NUMĂRUL ACTULUI DE IDENTITATE (pentru persoana care participă la licitație) _____
- DENUMIREA ȘI ADRESA BUNULUI IMOBIL PENTRU CARE OPTEAZĂ OFERTANTUL SĂ PARTICIPE LA LICITAȚIA PUBLICĂ _____
- PRECIZĂRI PRIVIND INEXISTENȚA DEBITELOR ȘI DATORIILOR FAȚĂ DE BUGETUL LOCAL ȘI BUGETUL CENTRALIZAT AL STATULUI (certificat fiscal, extras de cont bancar, certificat de cazier fiscal etc.) _____
- _____

Data

Semnătura,

DECLARAȚIE

- *Persoană fizică:*

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, posesorul/rea CI/BI/CIP, seria _____, nr. _____, cu domiciliul în _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____.

- *Persoană juridică:*

Denumire _____ cu sediul în _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, tel _____, e-mail _____, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului _____, CUI _____, nr. Cont _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____.

declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod Penal, că:

- Nu sunt în stare de dizolvare/lichidare/insolvență/faliment, activitățile mele nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui angajament cu creditorii;
- Nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute mai sus;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte și înțeleg că vânzătorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data

Semnătura

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
COMUNA AGIGEA
Str.Bujorului nr.11, Jud. Constanta, 907015

• *Persoană fizică:*

Subsemnatul/a _____, având CNP _____
posesorul/rea CI/BI/CIP, seria _____, nr. _____, cu domiciliul în
_____, str. _____, nr. _____,
bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____

• *Persoană juridică:*

Denumire _____ cu sediul în _____ str.
_____ nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud.
_____, tel _____, e-mail _____, număr de
înmatriculare la Registrul Comerțului _____, CUI _____, nr. Cont
_____ deschis la _____, reprezentată prin
_____ în calitate de _____,

examinând anunțul de licitație și documentația de atribuire aferentă potrivit căreia nivelul minim
al prețului pentru vânzarea imobilului teren în suprafață de mp ce aparține domeniului privat
al Comunei Agigea situat în sat _____, str. _____ nr. _____, comuna Agigea, județul
Constanța, CF _____, este de euro la care se adaugă TVA, vă aduc la cunoștință
că prețul oferit de noi este de _____ euro.

Până la încheierea și semnarea contractului de vânzare-cumpărare această ofertă, împreună
cu comunicarea transmisă de dvs., prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un
contract angajant între noi.

Înțeleg că neachitarea prețului integral în termenul de 3 luni de la data la care organizatorul a
informat ofertantul despre alegerea ofertei sale ca fiind câștigătoare conduce la pierderea dreptului de
a mai încheia contractul și anularea licitației publice.

Data.....

Semnătura.....

DECLARAȚIE

Către
Primăria Comunei Agigea

• *Persoană fizică:*

Subsemnatul/a _____, având CNP _____
posesorul/rea CI/BI/CIP, seria _____, nr. _____, cu domiciliul
în _____, str. _____, nr. _____,
bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____

• *Persoană juridică:*

Denumire _____ cu sediul în _____ str.
nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____
tel _____, e-mail _____,
număr de înmatriculare la Registrul Comerțului _____, CUI _____,
nr. Cont _____ deschis la _____,
reprezentată prin _____ în calitate de _____

în calitate de participant la procedura de licitație publică din data de _____ organizată
de Primăria Comunei Agigea pentru vânzarea imobilului teren în suprafață de mp ce
aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat _____, str. _____ nr. _____,
comuna Agigea, județul Constanța , CF

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal privind falsul
în declarații, că mă angajez ca în îndeplinirea contractului să respect prevederile legale în ceea
ce privește protecția mediului.

Data.....

Semnătura

DECLARAȚIE

Către

Primăria Comunei Agigea

• *Persoană fizică:*

Subsemnatul/a _____, având CNP _____ posesorul/rea CI/BI/CIP, seria _____, nr. _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____

• *Persoană juridică:*

Denumire _____ cu sediul în _____ str. _____ nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, tel _____, e-mail _____, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului _____, CUI _____, nr. Cont _____ deschis la _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____

în calitate de participant la procedura de licitație publică din data de _____ organizată de Primăria Comunei Agigea pentru vânzarea imobilului teren în suprafață de mp ce aparține domeniului privat al Comunei Agigea situat în sat _____, str. _____ nr. _____, comuna Agigea, județul Constanța, CF _____,

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal privind falsul în declarații, că mă angajez ca în îndeplinirea contractului să respect destinația terenului stabilită prin documentația de urbanism în vigoare și anume ” *Destinații admise prin documentația de urbanism aprobată prin HCL Agigea nr. 179/07.06.2013- ”Zonă rezidențială, spații comerciale, bază sportivă și agrement*

Funcțiuni admise: locuințe individuale sau colective, alimentație publică, turism, comerț, bază sportivă și agrement ” ”

Data.....

Semnătura

