



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabelus.ro primaria.belus@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Nr. 6935/09.07.2025

ANUNT

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. 2 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Primarul Municipiului Beiuș aduce la cunoștință publică faptul că a inițiat următoarele proiecte de hotărâri:

1. Proiect de hotărâre privind închirierea prin licitație publică - spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A (reprezentând autogară) , proprietatea publică a Municipiului Beiuș.
2. Proiect de hotărâre privind închirierea prin licitație publică – lotul 1 terenuri de fotbal și teren aferent în suprafață de 1463 mp , identificate cu nr. cadastral 106344 – C1 respectiv nr. cad 106344 – C2, înscrise în cartea funciară 106344 Beiuș și lotul 2 – clădire de tip spațiu comercial și teren aferent identificată cu nr. cadastral 106343 – C1, înscrisă în cartea funciară 106343 Beiuș, strada Vasile Lucaciu, nr.14, proprietate publică a municipiului Beiuș.

Proiectele de hotărâre pot fi consultate:

- pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Beiuș www.municipiulbelus.ro – Monitorul Oficial Local – pct. 6.4.

Propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare privind proiectele de hotărâre supuse consultării publice se pot transmite, în scris, până la data de 21.07.2025, astfel:

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: contact@municipiulbelus.ro;
- prin poștă pe adresa: Piața Samuil Vulcan, nr. 16, municipiul Beiuș, județul Bihor;
- la sediul instituției, Compartimentul Relații Publice, din municipiul Beiuș, Piața Samuil Vulcan, nr. 16, județul Bihor.

Așteptăm cu interes poziția dumneavoastră referitoare la acest proiect, precum și propunerile și observațiile dumneavoastră care vor purta mențiunea "Propuneri privind dezbateră proiectului de hotărâre privind _____ (denumirea proiectului de hotărâre asupra căruia se fac propuneri)".

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectele de hotărâre în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică până la data de 21.07.2025.





Nr. 6980 din 08.IUL. 2025

REFERAT DE APROBARE

Proiectului de hotărâre privind închirierea prin licitație publică - spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A, proprietatea publică a Municipiul Beiuș

Conform prevederilor art.108, lit. c din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale hotărăsc închirierea bunurilor proprietate publică, în condițiile prevăzute în partea a V -a a prezentului cod, procedură ce se va organiza în conformitate cu art.333, alin (5) ale aceluiași act normativ.

Principalele avantaje ale închirierii bunurilor imobile sunt următoarele:

- administrarea eficientă a domeniului public al Municipiului Beiuș pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local;
- facilitarea dezvoltării climatului economic prin intermediul căreia se creează locuri de muncă și venituri pentru locuitori din zonă;
- locatarul va achita autorității, în contravaloarea terenului/clădirii închiriate, o chirie stabilită prin contract;
- crearea unui climat care să atragă și investiții ce au un impact pozitiv asupra comunității;
- ocuparea unei părți din forța de muncă din zonă, prin angajarea cu contract de muncă a unor oameni;

Propun ca în temeiul :

- art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 129, alin. (2) lit. c alin. (6) lit. b), art. 139, alin. (3) lit.g, , art.310, art.312, art.313 art.333, art.334, art.346 din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să se adopte hotărârea pentru închiriere prin licitație publică, în condițiile legii, a unor imobile, situate în Municipiul Beiuș, zona intravilan, identificate prin : spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A, (reprezentând autogară), proprietatea publică a Municipiul Beiuș, după cum urmează:

- Se aproba studiul de oportunitate prevăzut în anexa nr. 1, întocmit în vederea închirierii unor imobile, situate în municipiul Beiuș, zona intravilan, spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris

în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A, (reprezentând autogară) proprietatea publică a Municipiului Beiuș,

➤ Se aprobă închirierea prin licitație publică a imobilele prevazut la art. 1, precum si Documentatia de atribuire aferentă, care are urmatorul conținut:

- a) **Caietul de sarcini**, prevăzut in **anexa nr. 2**;
- b) **Fisă de date a procedurii** - **anexa nr.3**;
- c) **Modelul contractului de închiriere** - **anexa 4**;
- d) **Formulare și modele de documente** - **anexa 5**;

Prețul pentru achiziționarea documentatiei de atribuire este de 20 de lei, care se va achita la Primaria Municipiului Beiuș.

Se aprobă Comisia de evaluare a ofertelor aferente închirierii prevăzută la art. 1 care va avea următoarea componență:

- a) Balog Dragoș Gheorghe, viceprimar al municipiului Beiuș, în calitate de presedinte al comisiei;
- b) Duluș Ciprian, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș, în calitate de membru;
- c) Roman Amalia, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al, Primarului municipiului Beiuș în calitate de membru;
- d) Monenciu Daniela Florina, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș, în calitate de secretar al comisiei;

e) Reprezentantul structurii teritoriale a Agentiei Nationale de Administrare Fiscala, în calitate de membru.

(2) Supleanții membrilor prevazuti la alin. (1) lit. a)-d), înlocuindu-i pe titulari în funcție de anunțarea absentei acestora, sunt următorii:

- a) Primul supleant este domnul Boloca Alin, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;
- b) Al doilea supleant este domnul Mașcaș Ionuț, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;
- c) Al treilea supleant este doamna Drinc Bianca, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;
- d) Al patrulea supleant este domnul CioIoș Ionuț, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;

(3) Pentru membrul prevazut la alin. (1) lit. e) se va solicita desemnarea unui supleant de catre aceeași structură care desemneaza titularul.

(4) Comisia de evaluare își va desfășura activitatea potrivit prezentei hotarari si prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

Contractul de închiriere se va semna de Primarul municipiului Beiuș sau inlocuitorul de drept al acestuia, dupa caz.

Initiator,
PRIMAR
Ec. POPA GABRIEL CĂTĂLIN





ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BEIUȘ

PROIECT DE HOTĂRÂRE

nr.136 din 08.07.2025

privind închirierea prin licitație publică - spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A (reprezentând autogară) , proprietatea publică a Municipiul Beiuș

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 108 lit. c, art. 129 alin. (2) lit. c, alin. (6) lit. b), art. 139, alin. (3) lit.g, art. 310, art. 312, art. 313, art. 333, art. 334, art. 346 din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de:

- a) Referatul de aprobare nr. _____/_____ emis de Primarul municipiului Beiuș,
- b) Raportul de specialitate nr. _____/_____ întocmit de Serviciul Venituri, Compartiment Administrarea Domeniului Public și Privat,
- c) Proiectul de hotărâre nr. 136/08.07.2025,
- d) Anunțul privind procedura transparenței decizionale nr. _____/_____,
- e) Avizele comisiilor de specialitate.

Luând act de:

Principalele avantaje ale închirierii bunurilor imobile sunt următoarele:

- administrarea eficientă a domeniului public al Municipiului Beiuș pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local;
- facilitarea dezvoltării climatului economic prin intermediul căreia se creează locuri de muncă și venituri pentru locuitori din zonă;
- locatarul va achita autorității, în contravaloarea terenului/clădirii închiriate, o chirie stabilită prin contract;
- crearea unui climat care să atragă și investiții ce au un impact pozitiv asupra comunității;
- ocuparea unei părți din forța de muncă din zonă, prin angajarea cu contract de muncă a unor oameni.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BEIUȘ
adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aprobă închirierea prin licitație publică, în condițiile legii, a unor imobile, situate în Municipiul Beiuș, zona intravilan, identificate prin : spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A, (reprezentând autogara), proprietatea publică a Municipiul Beiuș.

Art. 2 - Se aprobă studiul de oportunitate prevăzut în Anexa nr. 1, întocmit în vederea închirierii unor imobile, situate în municipiul Beiuș, zona intravilan, spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A (reprezentând autogară), proprietatea publică a Municipiul Beiuș,

Art. 3 - (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a imobilelor prevazute la art. 1, precum si Documentatia de atribuire aferentă, care are urmatorul conținut:

- a) Caietul de sarcini, prevăzut in Anexa nr. 2;
- b) Fisă de date a procedurii - Anexa nr.3;
- c) Modelul contractului de închiriere - Anexa 4;
- d) Formulare și modele de documente - Anexa 5;

(2) Prețul pentru achiziționarea documentatiei de atribuire este de 20 de lei, care se va achita la Primaria Municipiului Beiuș.

Art. 4 - (1) Se aprobă Comisia de evaluare a ofertelor aferente închirierii prevăzută la art. 1 care va avea următoarea componență:

- a) Balog Dragoș Gheorghe, viceprimar al municipiului Beiuș, in calitate de presedinte al comisiei;
- b) Duluș Ciprian, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș, in calitate de membru;
- c) Roman Amalia, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al, Primarului municipiului Beiuș in calitate de membru;
- d) Monenciu Daniela Florina, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș, in calitate de secretar al comisiei;
- e) Reprezentantul structurii teritoriale a Agentiei Nationale de Administrare Fiscala, in calitate de membru.

(2) Supleanții membrilor prevazuti la alin. (1) lit. a)-d), înlocuindu-i pe titulari în funcție de anunțarea absentei acestora, sunt următorii:

- a) Primul supleant este domnul Boloca Alin, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;
- b) Al doilea supleant este domnul Mașcaș Ionuț, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;
- c) Al treilea supleant este doamna Drinc Bianca, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;
- d) Al patrulea supleant este domnul Cioloș Ionuț, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;

(3) Pentru membrul prevazut la alin. (1) lit. e) se va solicita desemnarea unui supleant de catre aceeași structură care desemneaza titularul.

(4) Comisia de evaluare își va desfășura activitatea potrivit prezentei hotarari si prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

Art. 5 - Contractul de închiriere se va semna de Primarul municipiului Beiuș sau inlocuitorul de drept al acestuia, dupa caz.

Art. 6 - Cu ducerea la îndeplinire se încredințeazăServiciul Venituri, Compartiment Administrarea Domeniului Public și Privat și membrii Comisiei de evaluare a ofertelor aferente închirierii.

Art. 7 - Hotărârea se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județul Bihor
- Primarul municipiului Beiuș
- Serviciul Venituri, Compartiment Administrarea Domeniului Public și Privat
- membrii Comisiei de evaluare a ofertelor aferente închirierii- titulari și supleanți
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei municipiului Beiuș, Secțiunea Monitor Oficial Local

Hotărârea se adoptă cu votul majorității absolute a consilierilor locali în funcție, respectiv 9 voturi "pentru".

INIȚIATOR PROIECT:
PRIMARUL MUNICIPIULUI BEIUȘ

Gabriel-Cătălin POPA



AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BEIUȘ

Steliana-Alina SCROFAN



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabeius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Nr. 6981 din

08.IUL. 2025

Ec. POPA GABRIEL CĂTĂLIN

RAPORT DE SPECIALITATE



Privind închirierea prin licitație publică - spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A (reprezentând autogară) , proprietatea publică a Municipiul Beiuș

Conform prevederilor art.108, lit. c din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale hotărăsc închirierea bunurilor proprietate publică, în condițiile prevăzute în partea a V -a a prezentului cod, procedură ce se va organiza în conformitate cu art.333, alin (5) ale aceluiași act normativ.

Principalele avantaje ale închirierii bunurilor imobile sunt următoarele:

- administrarea eficientă a domeniului public al Municipiului Beiuș pentru atragerea de venituri suplimentare la bugetul local;
- facilitarea dezvoltării climatului economic prin intermediul căreia se creează locuri de muncă și venituri pentru locuitori din zonă;
- locatarul va achita autorității, în contravaloarea terenului/clădirii închiriate, o chirie stabilită prin contract;
- crearea unui climat care să atragă și investiții ce au un impact pozitiv asupra comunității;
- ocuparea unei părți din forța de muncă din zonă, prin angajarea cu contract de muncă a unor oameni;

Propun ca în temeiul :

- art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 129, alin. (2) lit. c alin. (6) lit. b), art. 139, alin. (3) lit.g, , art.310, art.312, art.313 art.333, art.334, art.346 din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să se adopte hotărârea pentru închiriere prin licitație publică, în condițiile legii, a unor imobile, situate în Municipiul Beiuș, zona intravilan, identificate prin : spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A, (reprezentând autogara), proprietatea publică a Municipiul Beiuș, după cum urmează:

- Se aproba studiul de oportunitate prevăzut în anexa nr. 1, întocmit în vederea închirierii unor imobile, situate în municipiul Beiuș, zona intravilan, spațiu (clădire C1) identificat prin nr. cad 106008 – C1 Beiuș, copertină persoane 2 buc nr. cadastral 106008 – C2 (clădire C2) și nr. cad 106008 – C3 înscris

în Cartea Funciară 106008 Beiuș, strada Burgundia Mare , nr.2/A, (reprezentând autogară), proprietatea publică a Municipiului Beiuș,

➤ Se aprobă închirierea prin licitație publică a imobilele prevazut la art. 1, precum si Documentatia de atribuire aferentă, care are urmatorul conținut:

- a) **Caietul de sarcini**, prevăzut în **anexa nr. 2**;
- b) **Fisă de date a procedurii** - **anexa nr.3**;
- c) **Modelul contractului de închiriere** - **anexa 4**;
- d) **Formulare și modele de documente** - **anexa 5**;

Prețul pentru achiziționarea documentatiei de atribuire este de 20 de lei, care se va achita la Primaria Municipiului Beiuș.

Se aprobă Comisia de evaluare a ofertelor aferente închirierii prevăzută la art. 1 care va avea următoarea componență:

- a) Balog Dragoș Gheorghe, viceprimar al municipiului Beiuș, în calitate de presedinte al comisiei;
- b) Duluș Ciprian, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș, în calitate de membru;
- c) Roman Amalia, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al, Primarului municipiului Beiuș în calitate de membru;
- d) Monenciu Daniela Florina, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș, în calitate de secretar al comisiei;

e) Reprezentantul structurii teritoriale a Agentiei Nationale de Administrare Fiscala, în calitate de membru.

(2) Supleanții membrilor prevazuti la alin. (1) lit. a)-d), înlocuindu-i pe titulari în funcție de anunțarea absentei acestora, sunt următorii:

a) Primul supleant este domnul Boloca Alin, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;

b) Al doilea supleant este domnul Mașcaș Ionuț, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;

c) Al treilea supleant este doamna Drinc Bianca, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;

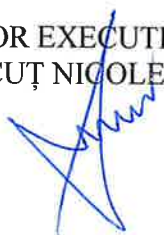
d) Al patrulea supleant este domnul Cioloș Ionuț, functionar public din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Beiuș;

(3) Pentru membrul prevazut la alin. (1) lit. e) se va solicita desemnarea unui supleant de catre aceeași structură care desemneaza titularul.

(4) Comisia de evaluare își va desfășura activitatea potrivit prezentei hotarari si prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

Contractul de închiriere se va semna de Primarul municipiului Beiuș sau inlocuitorul de drept al acestuia, dupa caz.

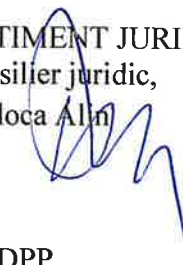
DIRECTOR EXECUTIV
Ec. FARCUȚ NICOLETA



SEF SERVICIU
Jr. DULUȘ CIPRIAN



COMPARTIMENT JURIDIC,
Consilier juridic,
Jr. Boloca Alin



ADPP
Ec. Monenciu Daniela





MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabelius.ro primaria.belius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Nr. _____ din _____

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. ____/2025

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND ÎNCHIRIERE SPATIU (clădire-C1) IDENTIFICAT CU NR. CADASTRAL 106008-C1- BEIUȘ, COPERTINĂ PERSOANE 2 BUC NR. CADASTRAL 106008 – C2 (clădire C2) ȘI NR.CADASTRAL 106008 – C3 (clădire C3) INSCRISE IN CARTEA FUNCIARA 106008 BEIUȘ

I. DESCRIEREA SI IDENTIFICAREA BUNURILOR CARE URMEAZA SA FIE INCHIRIATE

Spațiu (clădire autogară corp C1) suprafață construită la sol și desfășurată de 111 mp, Copertină persoane - Corp clădire C2 suprafață construită la sol și desfășurată de 45 mp, Copertină persoane - Corp clădire C3 suprafață construită la sol și desfășurată de 45 mp și teren aferent care urmează să fie închiriate, regim de înălțime Parter, se află situat în Municipiul Beiuș str. Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, acestea fiind proprietatea publică al Municipiului Beiuș.

Bunurile sunt identificate prin nr. cadastral 106008-C1- Beiuș, înscris în cartea funciara nr. 106008 Beiuș, în suprafață 111 de mp, regim de înălțime Parter, nr. cad 106008 – C2 – Beiuș , înscris în cartea funciara nr. 106008 Beiuș, în suprafață de 45 mp , regim de înălțime Parter și nr. cad 106008 – C3 – Beiuș , înscris în cartea funciara nr. 106008 Beiuș, în suprafață de 45 mp se află situată în Municipiul Beiuș str. Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, fiind în domeniul public al Municipiului Beiuș.

Valoarea aferentă bunurilor ce urmează a fi închiriate:

1. Corpul C1 Autogară , Corp C2 Copertină persoane și Corp C3 Copertină persoane, conform fișei mijlocului fix au o valoare de inventar de 1.406.062,39 lei
2. Terenul aferent corpurilor de clădire C1, C2 și C3 este de 51.347,46 lei, valoarea aferentă terenului a fost stabilită la un tarif / mp, extras din fișa mijlocului fix aferent terenului cu nr. cad. 106008 Beiuș.

Aceasta nu este localizată într-o arie naturală protejată.

Acest spațiu a fost creat pentru a desfășura o activitate economică în domeniul transportului.

II. MOTIVELE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL SI DE MEDIU, CARE JUSTIFICA REALIZAREA INCHIRIERII

Închirierea, din punct de vedere economic si financiar, prin prețul chiriei obținut, reprezintă un beneficiu, deoarece produce un venit la bugetul local al Municipiului Beiuș.

Factorul social aferent închirierii este reprezentat prin faptul că desfășurarea unei activități economice la această clădire (spațiu) va crea locuri de munca și va dezvolta Municipiul

Beiuș. Datorită faptului că se vor presta servicii comunitatea se va dezvolta, întrucât orice servicii suplimentare pe raza municipiului sunt benefice, acestea diversificând opțiunile cetățenilor, iar în acest fel va apărea concurența, care va crește, în principiu, calitatea serviciilor de același tip și conexe.

Din punct de vedere al mediului, închirierea clădirii (spațiului) în cauză este necesară pentru ca acesta să fie pus în valoare. Considerăm ca utilizarea bunului va fi utilă mediului înconjurător pentru că va implica întreținerea lui, iar orice activitate ce implică bunul în cauză se presupune că va fi desfășurată cu respectarea legislației din domeniul protecției mediului.

III. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

Prețul minim al închirierii este de **5.443 lei/luna** (1094 euro/lună), fără TVA, stabilit pe baza raportului de evaluare înregistrat la Primăria Municipiului Beiuș cu nr. 3027 din 20.03.2025, întocmit de un evaluator autorizat - membru titular ANEVAR.

Nivelul este potrivit întrucât chiria este proporțională cu beneficiile obținute din exploatarea bunului de către locatar, acesta fiind într-o stare bună pentru utilizare.

De asemenea, nivelul chiriei este corelat cu durata închirierii, astfel încât să se asigure o continuitate și un venit cert, realizabil.

IV. PROCEDURA UTILIZATA PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE DE BUNURI PROPRIETATE PUBLICA SI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII

Pentru atribuirea contractului de închiriere se va utiliza procedura licitației publice, pentru a respecta prevederile art. 333 alin. (5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Această procedură se justifică deoarece în acest mod este asigurată respectarea principiilor pentru atribuirea contractului de închiriere, prevăzute la art. 311, coroborat cu art. 342 lit. alin. (1) lit. a) din același act normativ.

V. DURATA ESTIMATA A ÎNCHIRIERII

Închirierea va avea o durată estimată de **5 de ani** cu posibilitatea prelungirii lui prin act adițional prin acordul părților.

VI. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

După aprobarea documentației de atribuire se va iniția licitația, prin publicarea unui anunț de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Beiuș.

Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Punerea la dispoziția persoanei interesate, a unui exemplar din documentația de atribuire, se va face pe suport hârtie și/sau pe suport magnetic, ca urmare a înaintării unei solicitări în acest sens.

Aceasta va fi pusă la dispoziție cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea persoanei interesate. Persoana interesată are obligația de a depune diligentele necesare, astfel încât respectarea de către autoritatea contractantă a perioadei de 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări privind punerea la dispoziție a documentației de atribuire să nu conducă la situația în care aceasta să fie pusă la dispoziție cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Dacă persoana interesată solicită clarificări privind documentația de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul, acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la art. 336 alin. (1)-(13) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație.

În baza procesului-verbal comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

În baza procesului-verbal privind evaluarea ofertelor valabile, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

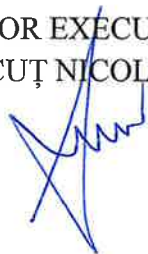
Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării despre deciziile referitoare la atribuirea contractului.

În situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului, autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

DIRECTOR EXECUTIV
Ec. FĂRCUȚ NICOLETA



SEF SERVICIU
Jr. DULUȘ CIPRIAN NICOLAE



COMPARTIMENT ADPP
ec. MONENCIU DANIELA





MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabelius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. ____/2025

CAIETUL DE SARCINI

PRIVIND ÎNCHIRIERE SPAȚIU (clădire-C1) IDENTIFICAT CU NR. CADASTRAL 106008-C1- BEIUȘ, COPERTINĂ PERSOANE 2 BUC NR. CADASTRAL 106008 – C2 (clădire C2) ȘI NR.CADASTRAL 106008 – C3 (clădire C3) INSCRISE IN CARTEA FUNCARA 106008 BEIUȘ

I. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

a) DESCRIEREA SI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEA SA FIE INCHIRIAT;

Spațiu (clădire autogară corp C1) suprafață construită la sol și desfășurată de 111 mp, Copertină persoane - Corp clădire C2 suprafață construită la sol și desfășurată de 45 mp , Copertină persoane - Corp clădire C3 suprafață construită la sol și desfășurată de 45 mp, și teren aferent care urmează să fie închiriate, regim de înălțime Parter, se află situat în Municipiul Beiuș str. Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, acestea fiind proprietatea publică al Municipiului Beiuș.

Bunurile sunt identificate prin nr. cadastral 106008-C1- Beiuș, înscris în cartea funciara nr. 106008 Beiuș, în suprafață 111 de mp, regim de înălțime Parter, nr. cad 106008 – C2 – Beiuș , înscris în cartea funciara nr. 106008 Beiuș, în suprafață de 45 mp , regim de înălțime Parter și nr. cad 106008 – C3 – Beiuș, înscris în cartea funciara nr. 106008 Beiuș, în suprafață de 45 mp se află situată în Municipiul Beiuș str. Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, fiind în domeniul public al Municipiului Beiuș.

Aceasta nu este localizată într-o arie naturală protejată.

Acest spațiu a fost creat pentru a desfășura o activitate economică în domeniul transportului și alimentație publică.

b) DESTINATIA BUNULUI CE FACE OBIECTUL INCHIRIERII

Bunul se închiriază si va fi exploatat de către locatar ca activitate economică privind domeniul transportului.

Bunul se închiriază si va fi exploatat de către locatar pentru următoarele activități economice:

1. **Activitatea principală** – Domeniul de activitate principal conform codificării Ordinului nr.377/2024 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala CAEN:
CAEN 4931 – Transport terestru de pasageri, pe bază de grafic
CAEN 4932 – Transport terestru de pasageri ocazional

2. Pe lângă activitatea principală locatarul poate exploata bunul supus închirierii și pentru următoarele **activități secundare**, detinute de acesta :

Cod CAEN 5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor.

Cod CAEN 4762 Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie

II. CONDITII GENERALE ALE INCHIRIERII

a) REGIMUL BUNURILOR PROPRII, RESPECTIV BUNURILE UTILIZATE DE LOCATAR IN DERULAREA INCHIRIERII

Bunurile de retur ce revin deplin drept gratuit și libere de orice sarcini locatorului la încetarea contractului de închiriere, sunt bunurile care se închiriază prin prezenta procedură, și anume, spațiul.

Bunurile proprii utilizate de locatar în derularea închirierii nu devin proprietatea municipiului Beiuș, acesta dispunând liber de ele. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut locatarului și au fost utilizate de către acesta pe durata închirierii.

Este interzisă efectuarea de lucrări de modernizare, consolidare, reabilitare precum și intervenție asupra structurilor, fiind doar acceptate îmbunătățiri ale acestora, iar locatarul își asumă efectuarea acestor îmbunătățiri fără deducere din chirie și care devin proprietatea Municipiului Beiuș în temeiul accesiunii imobiliare.

b) OBLIGATIILE PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI, STABILITE CONFORM LEGISLATIEI IN VIGOARE

În vederea desfășurării activității potrivit destinației date bunului, precum și pe toată perioada desfășurării contractului, locatarul va respecta toate obligațiile privind protecția mediului și va răspunde de nerespectarea acestora.

c) OBLIGATIVITATEA ASIGURARII FOLOSINTEI IN REGIM DE CONTINUITATE SI PERMANENTA

Locatarul va asigura folosința eficientă, în regim de continuitate și permanentă, a bunului care face obiectul închirierii, cu prudență și diligență.

Locatorul este obligat să întreprindă tot ceea ce este necesar pentru a asigura în mod constant locatarului folosința liniștită și utilă a bunului, fiind dator să se abțină de la orice fapt care ar împiedica, diminua sau stânjeni o asemenea folosință.

Locatarul este obligat să plătească lunar contravaloarea utilităților consumate în spațiul închiriat (energie electrică, gaze, apă, salubritate, alte servicii, etc.)

Locatarul este obligat să funcționeze pe toată durata anului

d) DURATA LOCATIUNII

Durata locațiunii este de **5 ani**, iar aceasta poate fi prelungită prin acordul părților prin acte adiționale.

e) CHIRIA MINIMA SI MODUL DE CALCUL AL ACESTEIA

Prețul minim al închirierii este de 5.443 lei/luna,(1094 euro) fără TVA, stabilit pe baza raportului de evaluare înregistrat la Primăria Municipiului Beiuș cu nr.3027/20.03.2025, întocmit de un evaluator autorizat - membru titular ANEVAR.

Nivelul este potrivit întrucât chiria este proporțională cu beneficiile obținute din exploatarea bunului de către locatar, întrucât bunul este într-o stare bună pentru utilizare.

De asemenea, nivelul chiriei este corelat cu durata închirierii, astfel încât să se asigure o continuitate și un venit cert, realizabil.

Așadar, chiria a fost stabilită cu respectarea legislației în vigoare, fiind aplicate în mod corespunzător dispozițiile privitoare la stabilirea prețului vânzării, așa cum prevede Codul civil.

g) NATURA SI CUANTUMUL GARANTIILOR SOLICITATE DE LOCATOR

Pentru închiriere se vor percepe două tipuri de garanții.

Prima garanție este cea de participare, este obligatorie și se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii (stabilită conform prețului de pornire a licitației din raportul de evaluare, care conferă dreptul de a participa la licitație conform raportului de evaluare înregistrat la Primăria Municipiului Beiuș cu nr.3027/20.03.2025, întocmit de un evaluator autorizat - membru titular ANEVAR adică $5.443 \text{ lei/luna} \times 2 = 10.886 \text{ lei}$ - garanția de participare.

Contravaloarea garanției de participare la licitație, se va depune în Contul nr. **RO97TREZ0785006XXX000363 deschis la Trezoreria Municipiului Beiuș.**

Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare atunci când ofertantul se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de neplata a chiriei prevăzută în contract;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de închiriere în perioada de valabilitate a ofertei.

A **doua este garanția** pentru executarea contractului. Neplata chiriei, precum și orice alta prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere dau dreptul locatorului la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntregească garanția, iar în cazul în care autoritatea contractantă nu a beneficiat de garanție este obligată să o restituie la încetarea contractului. Aceasta este obligatorie, se stabilește la nivelul **contravalorii a doua chirii** și se va depune în cel mult 90 de zile de la data semnării contractului., prin virament în contul **RO97 TREZ 0785 006X XX00 0363** deschis la Trezoreria Municipiului Beiuș.

Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției pentru executarea contractului.

h) CONDITIILE SPECIALE IMPUSE DE NATURA BUNURILOR CE FAC OBIECTUL INCHIRIERII

Natura bunului nu impune condiții speciale, însă locatarul va trebui să respecte și va fi răspunzător pentru nerespectarea legislației din domeniul protecției mediului, protecției consumatorului în domeniul alimentației publice, sau alte domenii specifice.

III. CONDITIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SA LE INDEPLINEASCA OFERTELE SI ELIGIBILITATEA OFERTANTILOR

a) CONDITIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SA LE INDEPLINEASCA OFERTELE

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Ofertele se redactează în limba română și se depun la sediul autorității contractante, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor.

Pe **plicul exterior** se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngrosări, ștersături sau modificări;
- b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;
- b) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

Pe **plicul interior**, care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, care trebuie să fie semnat de către ofertant. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a procedurii de închiriere și 90 de zile de la data semnării contractului de închiriere.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după aceasta dată.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare. *Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.* În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute.

c) ELIGIBILITATEA OFERTANTILOR

Are dreptul de a participa la licitație orice persoana, română sau străină, care desfășoară activitate economică, principală de transport conform precizărilor de la Cap.I lit.b, pe lângă activitatea principală fiind acceptată și desfășurarea activităților secundare menționate la Cap.I, lit b, și îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile eligibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
- e) dovada taxei privind achiziționarea documentației de atribuire, în cuantum de **20 lei** care se va achita la caseria Primăriei Municipiului Beiuș.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpa proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Dovada **eligibilității ofertanților** se face depunând cel puțin următoarele documente, aflate în perioada de valabilitate:

Pentru societăți comerciale/persoane fizice autorizate:

- a) copia de pe actul de identitate al administratorului/persoane fizice;
- b) copie de pe certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- c) actul constitutiv sau documentul echivalent acestuia, după caz, precum și certificatul de înregistrare al societății;
- d) certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului cu maxim 30 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor, din care să reiasă faptul că ofertantul are obiectul de activitate specifică economică, necesare activității în domeniul transportului, din care să reiasă că nu este în stare de faliment, lichidare judiciară, nu a comis abuzuri sau alte fapte similare cu cele anterioare, reglementate prin lege;
- e) împuternicire notarială pentru situațiile în care ofertantul delegă reprezentarea la procedura unei persoane;
- f) cazier judiciar al ofertantului, fără înscriri;
- g) certificat fiscal/adeverință privind plata la zi a obligațiilor fiscale, a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor emis de primărie;
- h) certificat fiscal/adeverință privind plata la zi a obligațiilor fiscale, a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului-ANAF;
- i) cazier fiscal, fără înscriri;
- j) plan de măsuri privind protecția mediului înconjurător, în vederea acordării punctajului aferent criteriului privind protecția mediului înconjurător;

- k) documente doveditoare privind activitatea în domeniul transport împreună cu activitățile secundare acceptate, deținute/gestionate de ofertant, în vederea acordării punctajului aferent criteriului privind capacitatea economico-financiară;
- l) autorizație de funcționare, certificat de înmatriculare, certificat de înregistrare fiscală - pentru persoanele fizice autorizate.

Activitatea principală CAEN 4931 – Transport terestru de pasageri, pe bază de grafic, CAEN 4932 – Transport terestru de pasageri ocazional, fiind acceptat pe lângă activitatea principală de bază, **activități secundare** Cod CAEN 5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și Cod CAEN 4762 Comerț cu amănuntul al ziarelor și articolelor de papetărie.

- m) declarație pe proprie răspundere ca nu a fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpa proprie;
- n) documentele justificative privind constituirea garanției de participare;
- o) dovada plății taxei privind participarea la licitație și a achiziționării documentației de atribuire.

IV. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE DE BUNURI PROPRIETATE PUBLICA

Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea termenului stabilit în contractul de închiriere;
- b) prin rezilierea contractului, fără intervenția instanței de judecată, după punerea în întârziere, pentru nerespectarea obligațiilor de către una dintre părți;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locatar;
- d) datorită imposibilității folosirii bunului, încetând de drept;
- e) ca urmare a desființării dreptului care permite locatorului să asigure folosința bunului închiriat, încetând de drept;
- f) în alte cazuri prevăzute de lege;
- g) prin contractul de închiriere părțile pot stabili și alte cauze de încetare a contractului, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege;
- h) la încetarea contractului de închiriere, din orice cauză, locatarul este obligat să restituie bunul, pe baza de proces-verbal, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatarea normală.



Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. ____/2025

FISA DE DATE A PROCEDURII

I. INFORMATII GENERALE PRIVIND LOCATORUL

Autoritatea contractanta este Consiliul Local al Municipiului Beiuș pentru locatorul Municipiului Beiuș, reprezentata prin Primarul Municipiului Beiuș, identificându-se prin CUI 4794567, având sediul în Municipiul Beiuș, str. Piața Samuil Vulcan nr.14, cod poștal 415200, cu următoarele date de contact: telefon/fax 0259321935, e-mail: contact@municipiulbeius.ro si site-ul www.municipiulbeius.ro.

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE

Organizarea si desfășurarea procedurii de închiriere se desfășoară potrivit Codului administrativ si Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Beiuș de aprobare a documentației de atribuire.

După aprobarea documentației de atribuire se va iniția licitația, prin publicarea unui anunț de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională si într-unul de circulație locala si pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Beiuș.

Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limita pentru depunerea ofertelor.

Punerea la dispoziția persoanei interesate, a unui exemplar din documentația de atribuire, se va face pe suport hârtie si/sau pe suport magnetic, ca urmare a înaintării unei solicitări în acest sens și **plata taxei aferente**.

Aceasta va fi pusă la dispoziție cât mai repede posibil, într-o perioada care nu trebuie sa depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea persoanei interesate. Persoana interesata are obligația de a depune diligentele necesare, astfel încât respectarea de către autoritatea contractanta a perioadei de 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări privind punerea la dispoziție a documentației de atribuire sa nu conducă la situația în care aceasta sa fie pusa la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limita pentru depunerea ofertelor.

Dacă persoana interesată solicită clarificări privind documentația de atribuire, autoritatea contractanta are obligația de a răspunde, în mod clar, complet si fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioada care nu trebuie sa depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Autoritatea contractanta are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limita pentru depunerea ofertelor. În cazul în care

solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul, acesta din urmă are obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la art. 336 alin. (1)-(13) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2) - (5) din Codul administrativ. În caz contrar, se aplică prevederile art. 336 alin. (18) din Codul administrativ.

După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație.

În baza procesului-verbal comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile criteriilor de atribuire. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

În baza procesului-verbal privind evaluarea ofertelor valabile, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării despre deciziile referitoare la atribuirea contractului. Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului privind comunicarea poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpa.

Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se afla într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă. În cazul în care intervine această situație și nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

În situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului, autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale documentației de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

IV. INFORMATII DETALIAE SI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE APLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE, PRECUM SI PONDEREA LOR

Criteriile de atribuire a contractului de închiriere, ponderea acestora si punctajul lor sunt următoarele:

- a) cel mai mare nivel al chiriei, având o pondere de 40% (**40 puncte**);
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților 40% (**40 puncte**)
- c) protecția mediului înconjurător 20% (**20 puncte**)

Total: $a + b + c =$ echivalent 100 pct.

1. Ponderea fiecărui se stabilește după cum urmează:

- a) Cel mai mare nivel al chiriei (prețul cel mai mare pe lună) se acordă - 40% (40 de puncte);**

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

Punctajul pentru valoarea chiriei;

Ofertantul care prezintă cea mai mare valoarea a chiriei obține punctajul maxim de 40 de puncte, (40%). Pentru celelalte oferte punctajul se va acorda invers proporțional cu cea mai mare valoarea a chiriei ofertate.

- b) Capacitatea economico-financiară a ofertanților se acordă - 40% (40 de puncte);**

- Ofertantul va face dovada disponibilității unei sume de bani echivalent a unei chirii lunare estimative adică:

- pentru închirierea spatiului (clădire) în suprafață construită de construită 111 mp, spațiu(clădire) în suprafață 111 de mp, regim de înălțime Parter și a celor două copertine în suprafață de 45 mp fiecare, situate în Municipiul Beiuș str. Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, înscrise in cartea funciara 106008 și nr.cadastral 106008-C1, 106008 – C2,106008 – C3 Beiuș , preț de pornire chirie de **5.443 lei/lună- Extras de cont;**

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul- Punctajul pentru valoarea chiriei:

Modul de acordare al punctajului pentru capacitatea economico-financiară a ofertanților (algoritm de calcul) se acordă astfel:

- Ofertantul care prezintă un extras de cont cu contravaloarea între una sau două chirii lunare pentru spațiul licitat (**0 puncte**);
- Ofertantul care prezintă un extras de cont cu contravaloarea între două sau trei chirii lunare pentru spațiul licitat (**10 puncte**);
- Ofertantul care prezintă un extras de cont cu contravaloarea între trei sau șase chirii lunare pentru spațiul licitat (**20 puncte**);

- Ofertantul care prezintă un extras de cont cu contravaloarea între șase sau șapte chirii lunare pentru spațiul licitat (**30 puncte**);

- Ofertantul care prezintă un extras de cont cu contravaloarea între șapte și doisprezece chirii lunare pentru spațiul licitat (**40 puncte**).

c) Protecția mediului înconjurător se acordă 20% (20 de puncte) :

Ofertantul care prezintă un plan de măsuri privind protecția mediului înconjurător referitor la activitatea desfășurată cu bunurile închiriate va obține 20 de puncte. În cazul neprezentării planului nu se vor acorda punctele.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasificați pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile criteriilor de atribuire. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

Punctajul maxim, adunat pe baza criteriilor stabilite, este **100** de puncte.

V. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CAILOR DE ATAC

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

VI. INFORMATII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

Pe lângă cele prevăzute în continuare, indicate de Codul administrativ, clauzele contractuale sunt prevăzute în contractul cadru care face parte din documentația de atribuire, fiind raportate la Codul civil.

Locatorul are următoarele drepturi și/sau obligații:

- a) să predea bunul pe baza de proces-verbal, în termenul de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției;
- b) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;
- c) să beneficieze de garanția constituită de titularul dreptului de închiriere, la nivelul contravalorii a două chirii; în caz contrar, locatarul este obligat să restituie garanția la încetarea contractului;
- d) să mențină bunul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata închirierii, potrivit destinației sale, și să suporte cheltuielile reparațiilor necesare în acest scop;
- e) să controleze executarea obligațiilor titularului dreptului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit;
- f) să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

Locatarul are următoarele drepturi si obligații:

- a) sa nu aducă atingere dreptului de proprietate publica prin faptele si actele juridice săvârșite;
- b) sa plătească chiria, în avans, în cuantumul si la termenele stabilite prin contract;
- c) sa constituie garanția în cuantumul, în forma si la termenul prevăzut în caietul de sarcini;
- d) să solicite locatarului, reparațiile necesare pentru menținerea bunului în stare corespunzătoare de folosință sau contravaloarea reparațiilor care nu pot fi amânate;
- e) sa execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumba, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit în momentul încheierii contractului;
- f) să restituie bunul, pe baza de proces-verbal, la încetarea, din orice cauza, a contractului de închiriere, în starea tehnica si funcțională avuta la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;

Neplata chiriei, precum si orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul locatar dau dreptul locatorului la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Titularul dreptului de închiriere este obligat să reîntregească garanția.



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabeius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Anexa nr. 4 la H.C.L. nr. ____/2025

CONTRACT DE INCHIRIERE

Incheiat astazi

I. Partile contractante

1. Intre Municipiul Beiuș, adresa str.Piața Samuil Vulcan nr.14, cod postal 415200 jud. Bihor, telefon/fax telefon/fax 0259321935, e-mail: contact@municipiulbeius.ro si site-ul www.municipiulbeius.ro, avand codul de inregistrare fiscala 4794567, cont deschis la....., reprezentat legal prin primar, domnul Popa Gabriel în calitate de locator, si:

2., cu sediul/domiciliul
....., avand CNP/CUI, telefon/fax
e-mail, reprezentata prin, cu
functia de, in calitate de locator,
la data dela sediul locatorului (alt loc, adresa etc.)
.....

in temeiul Hotararii Consiliului Local al al Municipiului Beiuș de aprobare a inchirierii nr. din, s-a incheiat prezentul contract de inchiriere.

II. Obiectul contractului

Art.1. - (1) Obiectul prezentului contract il constituie **ÎNCHIRIERE SPATIU (clădire-C1) IDENTIFICAT CU NR. CADASTRAL 106008-C1- BEIUȘ, COPERTINĂ PERSOANE 2 BUC NR. CADASTRAL 106008 – C2,(clădire C2) ȘI NR.CADASTRAL 106008 – C3 (clădire C3) INSCRISE IN, CARTEA FUNCIARA 106008 BEIUȘ**), aparținând domeniului public al Municipiului Beius, cu destinația specifică, necesară activității economice în domeniul transportului și alimentație publică.

Art.2. Predarea-primirea obiectului inchirierii se efectueaza pe baza de proces-verbal in termen de **maximum 30 de zile** de la data constituirii garantiei de executare a contractului.

Art.3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locator in derularea inchirierii sunt urmatoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului, si anume, bunurile care au facut obiectul inchirierii;

b) bunuri proprii care la expirarea contractului de inchiriere raman in proprietatea locatorului, si anume, cele care au apartinut locatorului si au fost utilizate de catre acesta pe durata închirierii.

Art.4. Obiectivele locatorului sunt:

- a) perceperea chiriei la valoarea si in modul stabilit;
- b) imbunatatirea aspectului estetic al spatiului si punerea in valoare a acestuia;
- c) imbunatatirea starii de sanatate si cresterea calitatii vietii populatiei;
- d) crearea de locuri de munca si diversificarea serviciilor.

III. Durata contractului

Art.5. - (1) Durata închirierii este de **5 ani**, incepand cu data semnarii prezentului contract.

(2) Contractul de închiriere poate fi prelungit prin acordul partilor prin acte adiționale.

IV. Pretul inchirierii

Art.6. Pretul inchirierii este de..... lei/lună, suma care se va plati lunar.

Art.7. Suma prevazuta la art. 6 va fi platita prin ordin de plata in contul Municipiului Beiuș, deschis la Trezoreria sau in numerar la casieria Primăriei Municipiului Beiuș.

Art.8. Plata chiriei se face lunar, pana la data de 15 a fiecărei luni.

Art.9. Întârzierea la plata a chiriei se penalizeaza cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de intarziere.

Art.10. Neplata chiriei pana la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. Drepturile si obligațiile părților

Art.11. Drepturile locatarului:

- a) să primească bunul închiriat spre a fi utilizat, conform destinației stabilite potrivit prezentului contract;
- b) sa utilizeze holurile și grupul sanitar din cladirea in care se afla spatiul inchiriat si sa le intretina;
- c) sa exploateze in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa bunul care face obiectul contractului de inchiriere.

Art.12. Drepturile locatorului:

- a) să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere;
- b) sa beneficieze de garantia constituita de locatar in conditiile art. 13 lit. c); neplata chiriei, precum si orice alta prevedere incalcata referitoare la neindeplinirea obligatiilor contractuale de catre locatar dau dreptul locatarului la retinerea contravalorii acesteia din garantie;
- c) sa controleze executarea obligatiilor titularului dreptului de inchiriere si respectarea conditiilor inchirierii, avand dreptul sa constate, ori de cate ori este nevoie, fara a stanjeni folosinta bunului de catre titularul dreptului de inchiriere, starea integritatii bunului si destinatia in care este folosit;

Art.13. Obligatiile locatarului:

- a) să nu aduca atingere dreptului de proprietate publica prin faptele si actele juridice savarsite;
- b) sa plătească chiria, în avans, în cuantumul si la termenele stabilite prin contract;
- c) să nu efectueze lucrări de modernizare, consolidare, reabilitare precum și interventie asupra structurilor,

d) sa constituie **garantia la nivelul contravalorii a doua chirii**, in cel mult **90 de zile de la data semnarii contractului** si să o reintregeasca în cazul în care locatarul s-a folosit de aceasta;

e) sa solicite consiliului local reparatiile necesare pentru mentinerea bunului in stare corespunzatoare de folosinta sau contravaloarea reparatiilor care nu pot fi amânate;

f) să execute la timp și în condiții optime lucrările de întreținere curente și reparații normale ce îi incumba, în vederea menținerii bunului închiriat în starea în care l-a primit in momentul încheierii contractului;

g) sa restituie bunul, pe baza de proces-verbal, la încetarea, din orice cauza, a contractului de inchiriere, in starea tehnica si functionala avuta la data preluarii, mai puțin uzura aferenta exploatarei normale;

h) să exploateze bunul închiriat doar pentru activități economice în domeniul alimentației publice;

i) să folosească bunul luat în locațiune cu prudență si diligența, potrivit destinației stabilite prin contract;

j) în cazul în care în spațiu se impune efectuarea de lucrări de modernizare, consolidare, reabilitare, iar locatarul își asumă efectuarea acestora fără deducere din chirie și care devin proprietatea Municipiului beiuș în temeiul accesiunii imobiliare.

m) să nu schimbe destinația imobilului, fără acordul prealabil al proprietarului (locatorului);

k) să nu aducă modificări de construcție la imobilul închiriat (compartimentări, modificări ale structurii de rezistență, etc.), să nu modifice cursul rețelilor de utilități, fără acordul prealabil al proprietarului;

l) să permită accesul proprietarului(locatorului) în spațiul închiriat, pentru efectuarea de măsurători, relevee, expertize tehnice, studii, etc;

m) să permită accesul (locatorului) în spațiul închiriat, pentru a se controla modul în care este folosit și întreținut imobilul închiriat, precum și pentru efectuarea unor lucrări care cad în sarcina administratorului ;

n) în conformitate cu prevederile art.9 din Legea 307/2006 :

- să cunoască și să respecte măsurile de apărare împotriva incendiilor ;
- să întrețină și să folosească, în scopul pentru care au fost realizate, dotările pentru apărarea incendiilor ;
- să respecte normele de apărare împotriva incendiilor, specifice activităților pe care le organizează sau le desfășoară ;
- să aducă la cunoștința proprietarului orice defecțiune tehnică ori altă situație care să constituie pericol de incendiu ;

o) responsabilitățile de mediu, revin în exclusivitate chiriașului, acesta având obligația de a obține pe cheltuiala sa toate avizele impuse de legislația de mediu în vigoare;

p) să asigure, pe cheltuiala proprie, securitatea spațiilor primite în folosință, proprietarul nu răspunde pentru tulburările de fapt provenite de la terți;

să răspundă de toate pagubele pricinuite imobilului de: incendiu, inundație, furt, distrugere dacă nu va dovedi că acestea au fost cauzate de un caz fortuit sau de forță majoră

q) să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea, din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale;

r) chiriașul declară că este de acord că, la momentul încetării contractului și predării spatiului către proprietar, toate îmbunătățirile și amenajările efectuate la spațiu ce nu au fost ridicate de către chiriaș în condițiile reglementate în prezentul contract, să devină proprietatea exclusivă a proprietarului, fără nici o pretenție din partea

chiriaşului.

s) Locatarul are obligaţia de a se supune prevederilor art. 455 alin 2 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal astfel: „Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităţilor administrativ - teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosinţă, după caz, oricăror entităţi, altele decât cele de drept public, se stabileşte taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosinţă, după caz, în condiţii similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entităţi a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosinţă asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relaţia contractuală cu persoana de drept public. “, prevederilor art. 456 alin 1 lit a din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal conform căroră:

„alin. (1) Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:

a) clădirile aflate în proprietatea publică sau privată a statului sau a unităţilor administrativ - teritoriale, cu excepţia încăperilor folosite pentru activităţi economice sau agrement, altele decât cele desfăşurate în relaţie cu persoane juridice de drept public” şi prevederilor art. 461 alin. 11 şi alin. 12 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal potrivit căroră:

„alin. (11) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia depunerii unei declaraţii la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

alin. (12) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosinţă are obligaţia să depună o declaraţie la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situaţie centralizatoare a acestor contracte.”

Art.14. Obligaţiile locatorului:

- a) să predea bunul pe baza de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 2;
- b) să menţină bunul în stare corespunzătoare de folosinţă pe toată durata închirierii, potrivit destinaţiei sale, şi să suporte cheltuielile reparaţiilor necesare în acest scop;
- c) să asigure folosinţa netulburată a bunului pe tot timpul închirierii;
- d) să restituie garanţia la încetarea contractului, dacă nu a beneficiat de aceasta.

VI. Clauze contractuale referitoare la împartirea responsabilităţilor de mediu între părţi

Art.15. Locatarul răspunde de toate responsabilităţile de mediu, va respecta toate obligaţiile din acest domeniu şi va răspunde pentru nerespectarea acestora.

VII. Răspunderea contractuală

Art.16. Nerespectarea de către părţile contractante a obligaţiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părţii în culpa.

Art.17. Pentru nerespectarea obligaţiilor prevăzute în prezentul contract părţile datorează penalităţi în limitele stabilite de legislaţia în vigoare. Dacă penalităţile nu acopera paguba, se vor plăti daune.

Art.18. Forta majoră exonerează părţile de răspundere.

VIII. Litigii

Art.19. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi solutionate pe cale amiabila. In cazul in care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instantele de judecata.

Art.20. Pe toata durata inchirierii, cele doua parti se vor supune legislatiei in vigoare.

Art.21. Solutionarea litigiilor aparute in legatura cu atribuirea, incheierea, executarea, modificarea si incetarea contractului de inchiriere de bunuri proprietate publica, precum si a celor privind acordarea de despagubiri se realizeaza potrivit prevederilor legislatiei privind contenciosul administrativ.

IX. Incetarea contractului

Art.22. Prezentul contract de inchiriere inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) la expirarea termenului stabilit in contractul de inchiriere;
- b) prin rezilierea contractului, fara interventia instantei de judecata, dupa punerea in intarziere, pentru nerespectarea obligatiilor de catre una dintre parti;
- c) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre locatar;
- d) datorita imposibilitatii folosirii bunului, incetand de drept;
- e) ca urmare a desfiintarii dreptului care permite locatorului sa asigure folosinta bunului inchiriat, încetând de drept;
- f) în alte cazuri prevăzute de lege.

Art.23. In situatia prevazuta la alin. (1) lit. c), locatorul va notifica de indata intentia de a denunta unilateral contractul de inchiriere de bunuri proprietate publica si va face mentiune cu privire la motivele ce au determinat aceasta masura.

X. Forta majora

Art.24. Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

Art.25. Aparitia si încetarea cazului de forta majora se vor comunica celeilalte parti in termen de 5 zile, prin telefon, fax, e-mail, urmat de o notificare scrisa, cu confirmarea constatarii evenimentelor de acest gen de catre autoritatile competente. In caz de forta majora, comunicata si constatata in conditiile de mai sus, exercitarea obligatiilor partilor se decaleaza cu perioada corespunzatoare acesteia, cu mentiunea ca nicuna dintre parti nu va pretinde penalitati sau despagubiri.

Art.26. Daca in termen de 30 zile, de la producere, evenimentul respectiv nu înceteaza, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

XI. Notificări

Art.27. In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa/sediul prevazuta/prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

Art.28. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (A.R.) si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal.

Art.29. Daca notificarea se trimite prin fax sau e-mail, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

Art.30. Notificarile verbale nu se iau in considerare de niciuna dintre parti daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente.

XII. Dispozitii finale

Art.31. Prezentul contract poate fi modificat si adaptat cu legislatia in vigoare pe parcursul executarii sale, cu acordul partilor.

Art.32. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act aditional încheiat intre partile contractante.

Art.33. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de exemplare, din care....., astazi,....., data semnarii lui, in Primaria

LOCATOR

LOCATAR



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabeius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Anexa nr. 5 la H.C.L. nr. ____ /2025

FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE

Formularele si modelele de documente care vor fi utilizate pentru procedura aferenta închirierii sunt cel puțin următoarele:

- a) Cererea de participare la licitație - formular **F1**;
- b) Fișă cu informații privind ofertantul, fără îngroșări, ștersături sau modificări - formular **F2**;
- c) Declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări - formular **F3**;
- d) Declarația ofertantului că nu a fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpa proprie - formular **F4**;
- e) Oferta - formular **F5**;
- f) Declarația de compatibilitate, imparțialitate si confidențialitate pentru membrii comisiei de evaluare, supleanții si invitații - formular **F6**.



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabeius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Formular F1

CATRE,

PRIMARIA MUNICIPIULUI BEIUȘ

Ofertantul cu denumirea _____, identificat
prin _____, cu sediul în _____, reprezentat
prin _____, în vederea participării la licitația publică pentru închirierea
spațiului (clădire autogară) în suprafață 111 de mp, regim de înălțime Parter, se află situat în
Municipiul Beiuș str.Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, spațiul (clădirea) fiind în domeniul public
al Municipiului Beius, cu destinația specifică în domeniul transporturilor, necesară activității
economice în domeniul transporturilor, înaintez plicul exterior, solicitand participarea la licitație.

DATA:

SEMNATURA OFERTANT:



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabeius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Formular F2

FISA CU INFORMATII PRIVIND OFERTANTUL

Prezenta fisa este aferenta licitatiei publice pentru închirierea spațiului în suprafață 111 de mp, regim de înălțime Parter, se află situat în Municipiul Beiuș str.Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, spațiul (clădirea autogară) fiind în domeniul public al Municipiului Beius, cu destinația specifică în domeniul transporturilor, necesară activității economice în domeniul transporturilor, cuprinzand informatii privind ofertantul, astfel:

- a) Denumirea: _____;
- b) Sediul: _____;
- c) Cod de inregistrare: _____;
- d) Nr. inregistrare: _____;
- e) Reprezentant legal: _____;
- f) Cod numeric personal reprezentant legal: _____;
- g) Telefon, fax, e-mail: _____;
- h) Capital social: _____;
- i) Cifra de afaceri: _____;
- j) Nr. angajati: _____;
- k) Nr. puncte de lucru: _____;
- l) Altele: _____.

DATA:

SEMNATURA OFERTANT:



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabeius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Formular F3

CATRE,

PRIMARIA MUNICIPIULUI BEIUȘ

Ofertantul cu denumirea _____, identificat
prin _____, cu sediul în _____

reprezentat prin _____, **declar ca particip la licitația publică**
pentru închirierea spațiului (clădire autogară) în suprafață 111 de mp, regim de înălțime
Parter, se află situat în Municipiul Beiuș str. Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, spațiul
(clădirea) fiind în domeniul public al Municipiului Beiuș, cu destinația specifică în domeniul
transporturilor, necesară activității economice în domeniul transporturilor.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, stabilite prin documentația
de atribuire, iar oferta mea este valabilă pe toată perioada de valabilitate stabilită de
autoritatea contractantă.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertei financiare,
din partea mea, va participa un reprezentant autorizat să mă reprezinte și să semneze actele
încheiate cu această ocazie.

DATA:

SEMNATURA OFERTANT:



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabeius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Formular F4

CATRE,

PRIMARIA MUNICIPIULUI BEIUȘ

Ofertantul cu denumirea _____, identificat prin _____, cu sediul în _____, reprezentat prin _____, în vederea participării la licitația publică pentru închirierea spațiului (clădire autogară) în suprafață 111 de mp, regim de înălțime Parter, se află situat în Municipiul Beiuș str. Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, spațiul (clădirea) fiind în domeniul public al Municipiului Beiuș, cu destinația specifică în domeniul transporturilor, necesară activității economice în domeniul transporturilor, declar pe proprie răspundere **ca nu am fost desemnat castigator la o licitație publică anterioară** privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ-teritoriale in ultimii 3 ani, in urma careia sa nu fi încheiat contractul ori sa nu fi platit pretul, din culpa proprie.

DATA:

SEMNATURA OFERTANT:



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabeius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Formular F5

CATRE,

PRIMARIA MUNICIPIULUI BEIUȘ

Ofertantul cu denumirea _____, identificat prin _____, cu sediul în _____, reprezentat prin _____, în vederea participării la licitația publică pentru închirierea spațiului (clădire autogară) în suprafață 111 de mp, regim de înălțime Parter, se află situat în Municipiul Beiuș str. Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, spațiul (clădirea) fiind în domeniul public al Municipiului Beiuș, cu destinația specifică în domeniul transporturilor, necesară activității economice în domeniul transporturilor, **inaintez prezenta oferta**, ferma, oferind pretul chiriei la valoarea de _____ lei/lună, fara TVA.

DATA:

SEMNATURA OFERTANT:



MUNICIPIUL BEIUȘ

RO 415200 BEIUȘ, P-ța SAMUIL VULCAN Nr.14, Jud. BIHOR

www.primariabeius.ro primaria.beius@cjbihor.ro

Tel: 0259 321 935 Fax: 0259 321 273 CUI: 4794567



Formular F6

CATRE,

PRIMARIA MUNICIPIULUI BEIUS

Subsemnatul/a _____, in calitate de **membru in comisia de evaluare/supleant/invitat**, in vederea exercitarii atributiilor referitoare la licitatie publica pentru inchirierea spatiului (clădire autogară) în suprafață 111 de mp, regim de înălțime Parter, se află situat în Municipiul Beiuș str. Burgundia Mare nr.2/A, județul Bihor, spațiul (clădirea) fiind în domeniul public al Municipiului Beius, cu destinația specifică în domeniul transporturilor, necesară activității economice în domeniul transporturilor, declar pe proprie raspundere compatibilitatea, imparțialitatea si confidentialitatea mea cu privire la aceasta procedura.

Dau prezenta declaratie dupa termenul-limita de depunere a ofertelor.

DATA:

SEMNATURA :

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ
PENTRU INFORMARE**

Carte Funciară Nr. 106008 Beiuș

Nr. cerere	25226
Ziua	09
Luna	07
Anul	2025

Cod verificare
100191456019



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Jud. Bihor, UAT Beiuș, Loc. Beiuș, Str Burgundia Mare, Nr. 2/A

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	106008	3.283	Teren neimprejmuit; Teren neimprejmuit

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	106008-C1	Jud. Bihor, UAT Beiuș, Loc. Beiuș, Str Burgundia Mare, Nr. 2/A	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:111 mp; S. construita desfasurata:111 mp; Autogara, in regim de inaltime - Parter, edificata in anul 2021, SD = 111 mp
A1.2	106008-C2	Jud. Bihor, UAT Beiuș, Loc. Beiuș, Str Burgundia Mare, Nr. 2/A	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:45 mp; S. construita desfasurata:45 mp; Copertina persoane - Parter, edificata in anul 2021, SD = 45 mp
A1.3	106008-C3	Jud. Bihor, UAT Beiuș, Loc. Beiuș, Str Burgundia Mare, Nr. 2/A	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:45 mp; S. construita desfasurata:45 mp; Copertina persoane - Parter, edificata in anul 2021, SD = 45 mp

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
4916 / 22/02/2021		
Act Administrativ nr. HCL nr. 5, din 18/01/2021 emis de Primaria Municipiului Beiuș; Act Administrativ nr. 3692, din 10/02/2021 emis de BCPI; Inscris Sub Semnatura Privata nr. PLAN PARCELAR, din 05/01/2021 emis de FRENȚIU ALEXANDRU-FLORIN; Act Administrativ nr. CF nr. 3602, din 13/01/2021 emis de BCPI Beiuș; Act Administrativ nr. CF nr. 4383, din 22/12/2020 emis de BCPI Beiuș; Inscris Sub Semnatura Privata nr. BORDEROU CERERE DECLARAȚIE CI SI CUI, din 28/01/2021 emis de FRENȚIU ALEXANDRU-FLORIN; Act Administrativ nr. HG nr. 970, din 10/09/2002 emis de Guvernul României; Inscris Sub Semnatura Privata nr. FISA IMOBILULUI, din 27/01/2021 emis de FRENȚIU ALEXANDRU-FLORIN; Inscris Sub Semnatura Privata nr. MASURATORI, din 28/01/2021 emis de FRENȚIU ALEXANDRU-FLORIN; Inscris Sub Semnatura Privata nr. PAD, din 05/01/2021 emis de FRENȚIU ALEXANDRU-FLORIN; Inscris Sub Semnatura Privata nr. CALCUL ANALITIC SI MEMORIU, din 28/01/2021 emis de FRENȚIU ALEXANDRU-FLORIN; Act Administrativ nr. Adeverinta nr. 843, din 28/01/2021 emis de Primaria Municipiului Beiuș;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE HCL 5/2021, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL BEIUȘ , proprietate publica OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 106000/Beiuș, inscrisa prin incheierea nr. 2294 din 28/01/2021;	A1 / B.5
4380 / 15/02/2022		
Act Administrativ nr. 343, din 17/12/2021 emis de Consiliul Județean Bihor;		
B5	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL BEIUȘ , domeniu public	A1.1, A1.2, A1.3

C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrașintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

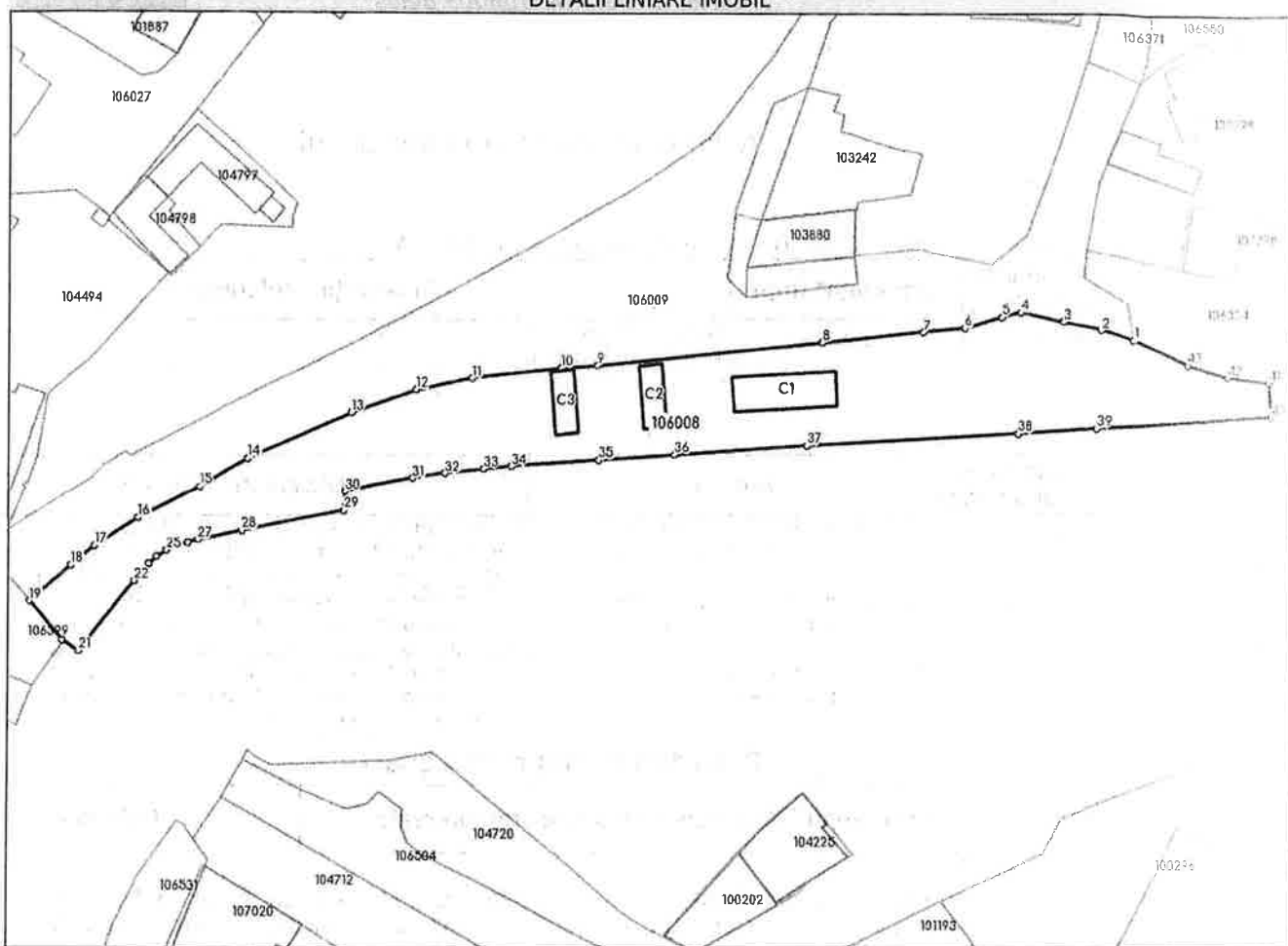
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
106008	3.283	Teren neimprejmuit

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curti constructii	DA	3.283	-	-	-	Teren neimprejmuit

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	106008-C1	construcții administrative și social culturale	111	Cu acte	S. construită la sol: 111 mp; S. construită desfășurată: 111 mp; Autogară, în regim de înălțime - Parter, edificată în anul 2021, SD = 111 mp
A1.2	106008-C2	construcții anexa	45	Cu acte	S. construită la sol: 45 mp; S. construită desfășurată: 45 mp; Copertina persoane - Parter, edificată în anul 2021, SD = 45 mp
A1.3	106008-C3	construcții anexa	45	Cu acte	S. construită la sol: 45 mp; S. construită desfășurată: 45 mp; Copertina persoane - Parter, edificată în anul 2021, SD = 45 mp

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	5.488	2	3	6.795	3	4	7.716
4	5	3.495	5	6	6.918	6	7	7.394
7	8	17.91	8	9	40.328	9	10	6.465
10	11	15.997	11	12	10.103	12	13	12.245
13	14	20.052	14	15	9.737	15	16	12.266
16	17	9.299	17	18	5.468	18	19	9.628
19	20	8.963	20	21	3.379	21	22	15.8
22	23	3.947	23	24	1.917	24	25	2.018
25	26	3.971	26	27	1.877	27	28	7.913
28	29	18.604	29	30	3.366	30	31	12.253
31	32	5.846	32	33	6.805	33	34	4.953
34	35	15.646	35	36	13.564	36	37	23.647
37	38	37.565	38	39	13.833	39	40	30.235
40	41	5.968	41	42	7.39	42	43	7.273
43	1	10.191						

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272.

Data soluționării,
09-07-2025

Data eliberării,
__/__/__

Asistent Registrador,
IOANA CLAUDIA CRISTEA

(parafa și semnătura)

Referent,

(parafa și semnătura)

Acest document se eliberează gratuit pentru proprietarii imobilelor. Pentru alți solicitanți, costul extrasului este de 25 de lei la ghișeu, respectiv 20 de lei dacă este obținut online prin platforma <http://epay.ancpi.ro>