

**REGULAMENTELE ȘI PROCEDURILE DE ADMINISTRARE
A SCUTIRILOR SAU REDUCERILOR PRECUM ȘI A TAXELOR SPECIALE**

**A. REGULAMENTELE ȘI PROCEDURILE DE ADMINISTRARE A SCUTIRILOR SAU
REDUCERILOR**

I. Regulament privind procedurile de acordare de facilități fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădire și a impozitului pe teren pentru persoanele fizice cu venituri mici, cele cuprinse în tabelul privind REDUCERILE ȘI SCUTIRILE ACORDATE DE CONSILIULUI LOCAL, la punctele 8 și 16 din prezenta anexă

Art.1. Persoanele fizice cu venituri mici, care pot beneficia de facilități fiscale de reducere sau scutire la plata impozitului pe clădiri și teren, pentru proprietatea situată la adresa de domiciliu, pe bază de cerere sunt :

- a) persoanele ale caror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară;
- b) persoanele fizice ale caror venituri lunare constă în exclusivitate din indemnizație de somaj sau ajutor social;
- c) nu figurează cu datorii față de bugetul local la data depunerii cererii.

Art.2. Persoanele fizice enumerate la art.1 pot beneficia de următoarele facilități fiscale:

- a) scutirea de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren în procent de 100% în cazul unor venituri nete totale pe proprietate mai mici de limita stabilită pentru venitul minim garantat în vigoare la momentul solicitării facilității fiscale (Venitul minim garantat calculat astfel: ISR “indicatorul social de referință” X 0,283) ;
- b) reducerea cu 50% a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren în cazul unor venituri nete totale pe proprietate situate între venitul minim garantat și salariul minim brut pe țară, ambele în vigoare la momentul solicitării scutirii;

Scutirea sau reducerea la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren se acordă numai pentru clădirea sau terenul situate la adresa de domiciliu a solicitantului, doar atâta timp cât există condițiile de la art.1 din prezenta.

Pentru acordarea facilităților fiscale se iau în calcul veniturile tuturor persoanelor care locuiesc împreună cu solicitantul facilităților fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren.

Se calculează veniturile tuturor persoanelor care locuiesc împreună cu solicitantul facilităților fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren.

Art.3. Înlesnirile la plata impozitului pe clădire și a impozitului pe teren se acordă numai pe bază de cerere scrisă pentru acordare a înlesnirilor la plata impozitelor, taxelor bugetului local.

Cererea de acordare a facilității fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, va cuprinde elementele de identificare a contribuabilului (nume, prenume, adresa de domiciliu, seria și numărul actului de identitate, codul numeric personal).;

Art.4. Cererea de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, împreună cu documentele prevăzute la art.3 se constituie într-un dosar care se depune de către debitor la registratura primăriei.

Documentele necesare scutirii sau reducerii de la plata impozitului pe clădire și teren sunt următoarele:

- a) copii certificate în conformitate cu originalul după actele autentice care fac dovada proprietății (contract de vânzare-cumpărare, titlu de proprietate, certificat de moștenitor, extras de carte funciară având o vechime mai mica de 30 de zile , etc.) ;
- b) copie după actul de identitate ;
- c) declarație pe proprie răspundere privind venitul net realizat, potrivit modelului **din Legea nr.416/2001** ;
- d) declarație pe proprie răspundere privind situația socială a solicitantului;
- e) cupon de pensii / adeverință de venit(după caz) ;
- f) orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.

Copiile după documentele solicitate vor fi efectuate gratuit de către organul fiscal local.

Art.5. Cererea de acordare a facilităților fiscale împreună cu documentele prevăzute la art. 4 se constituie într-un dosar care se completează cu Nota de constatare întocmită de inspectorii din cadrul Compartimentului Impozite și taxe Locale care va cuprinde propunerea de soluționare a facilității fiscale, după care se întocmește un Referat de specialitate privind soluționarea cererilor depuse de contribuabili cu anexele constând în tabelele centralizatoare, care se vor înainta primarului comunei, în vederea soluționării.

Art.6. Dosarul privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire sau de reducere la plata impozitelor pe clădire și teren, se clasează dacă acesta nu poate fi întocmit în mod complet, respectiv dacă nu cuprinde toate elementele prevăzute la art. 1 și 2, din motive imputabile solicitantului, cum ar fi: refuzul de a pune la dispoziție organelor de control informațiile solicitate, neprezentarea tuturor documentelor solicitate de compartimentul de specialitate în vederea definitivării dosarului, etc.

Clasarea și motivele enumerate mai sus vor fi comunicate în scris solicitantului.

Art.7. Persoanele fizice cu venituri mici care beneficiază de facilități fiscale de scutire sau reducere au obligația să declare orice modificare a situației veniturilor lor, în termen de 30 de zile de la apariție.

Prevederile prezentului Regulament se aplică începând cu data de întâi ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative, valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

Facilitatea fiscală acordată va opera pe perioada existenței condițiilor pentru care s-au acordat, urmând a se anula în cazul modificării acestora.

Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Art.8. Facilitățile fiscale prevăzute de prezentul regulament se pot acorda persoanelor solicitante, îndreptățite, numai pentru proprietatea (clădire și teren aferent sau cote parti din acestea) situata la adresa de domiciliu a contribuabilului.

CĂTRE,
PRIMARUL COMUNEI BĂNEASA

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____, str. _____, nr. __, bl. _____, ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire/reducere de la plata impozitului pe clădire și impozitului pe teren, pentru imobilul situat în

_____, str. _____, nr. _____,
bl. _____, ap. _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Băneasa, nr. _____/_____.

La prezenta cerere anexez următoarele documente:

- copii certificate în conformitate cu originalul după actele autentice care fac dovada proprietății (contract de vânzare-cumpărare, titlu de proprietate, certificat de mostenitor, extras de carte funciara având o vechime mai mica de 30 de zile , etc.) ;
- copie dupa actul de identitate ;
- declarație pe proprie răspundere privind venitul net realizat, potrivit modelului din **Legea nr.416/2001** ;
- declarație pe proprie răspundere privind situația socială a solicitantului;
- cupon de pensii / adeverința de venit(după caz) ;
- orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.

Copiile după documentele solicitate vor fi efectuate gratuit de către organul fiscal local .

Data _____

Semnătura,

II. Regulamentul de aplicare a facilităților fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădire pentru clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ, așa cum sunt cuprinse în Anexa nr.4 la punctul 2

Art.1. Organizațiile non-profit, care folosesc clădirile exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ nu datorează impozit pe clădiri începând cu anul fiscal următor celui care îndeplinește următoarele condiții :

- a) Contribuabilul este organizație non-profit.
- b) Clădirea pentru care se solicită scutirea este folosită exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.
- c) Contribuabilul a depus cererea de acordare a facilităților fiscale, conform modelului de mai jos la prezentul punct.

Art.2. Documentele necesare scutirii sau reducerii de la plata impozitului pe clădire sunt următoarele:

- a) statut ;
- b) declarație pe proprie răspundere privind tipul/tipurile de activități desfășurate în clădirea pentru care se solicita facilitatea fiscală;
- c) acte doveditoare privind deținerea spațiului
- d) orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.
- e) cerere tip completată.

Art.3. Cererea de acordare a facilităților fiscale împreună cu documentele prevăzute la art. 2 se constituie într-un dosar care se completează cu Nota de constatare întocmită de inspectorii din cadrul Compartimentului Impozite și Taxe Locale, care va cuprinde propunerea de soluționare a facilității fiscale. După aceasta se întocmește un Referat de specialitate privind soluționarea cererilor depuse de contribuabili cu anexele constând în tabelele centralizatoare. care se vor înainta primarului, în vederea soluționării.

Art.4. Dosarul privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire sau de reducere la plata impozitelor pe clădire se clasează dacă acesta nu poate fi întocmit în mod complet, respectiv dacă nu cuprinde toate elementele prevăzute la art. 1 și 2, din motive imputabile solicitantului, cum ar fi: refuzul de a pune la dispoziție organelor de control informațiile solicitate, neprezentarea tuturor documentelor solicitate de compartimentul de specialitate în vederea definitivării dosarului, etc.

Clasarea și motivele enumerate mai sus vor fi comunicate în scris solicitantului.

Art.5. Prevederile prezentului Regulament se aplică începând cu data de întâi ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative . Aceste documente trebuie sa fie valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior celui în care va beneficia de scutire.

Facilitatea fiscală acordată va opera pe perioada existenței condițiilor pentru care s-au acordat, urmând a se anula în cazul modificării acestora.

Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Model

CĂTRE,
PRIMARUL COMUNEI BĂNEASA

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____,
posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____,
(co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit
scutire/reducere de la plata impozitului pe clădire și impozitului pe teren, pentru imobilul situat în
str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____,
conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Băneasa nr. _____/_____.

La prezenta cerere anexez următoarele documente:

- statut ;
- declarație pe proprie răspundere privind tipul/tipurile de activități desfășurate în clădirea pentru care se solicită facilitatea fiscală;
- acte doveditoare privind deținerea spațiului
- orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.

Data _____

Semnătura,

III. Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile și terenurile afectate de calamități naturale prevăzute în Anexa nr.4 la punctele 6 și 14

Art.1. În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art.2. De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente clădirilor și/sau terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

Art.3. Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris la Compartimentul Registrul agricol din cadrul Primăriei Comunei Băneasa în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității urmând ca acest compartiment sa centralizeze toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității, pe care în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență, comisie numită prin Dispoziția Primarului .

Art.4. În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor, comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările, încheind un proces – verbal de constatare potrivit modelului din cadrul procedurii . Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare, din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală, un exemplar rămâne la comisie, iar câte un exemplar se comunică Compartimentului Registrul agricol

Art.5. Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă, de către primarul comunei, persoanelor în cauză, pe o perioadă de 5 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative .

MODEL

Aprob Primar

PROCES – VERBAL nr, _____
Încheiat azi, _____

Subsemnații _____, din
cadrul _____,
_____ din cadrul _____,
_____ din cadrul _____ ca urmare a
cererii nr. _____ / _____, a d-lui (d-nei) _____ prin care solicită scutire la
plata impozitului pe clădire și /sau teren, pentru imobilul situat în comuna Băneasa,
str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, conform Hotărârii Consiliului Local
nr. _____ / _____, deplasându-ne la fața locului am constatat următoarele:

1. În urma calamității naturale produse, au fost afectate:

2. Pagubele produse sunt:

3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

4 D-l/ d-na _____, poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau
teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens, însoțită de un Extras CF, nu mai vechi de
30 de zile, Cererea se depune în maxim 30 de zile de la data producerii calamității, la sediul Primăriei
Comunei Băneasa..

Prezentul proces –verbal s-a încheiat în 4 (patru) exemplare, în prezența d-lui/d-nei
_____, căruia i s-a înmănat 1 exemplar.

Data, _____

Semnături,

**IV. Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile și terenurile în cazul
persoanelor prevăzute în Legea nr. 341/2004 a recunoștinței pentru victoria Revoluției Române
din Decembrie 1989 și pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie
1987, cu modificările și completările ulterioare cuprinse în Anexa nr.4 la punctele 7 și 15**

Art.1. (1) Persoanele care au calitatea de Luptător pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989- Luptător
Rănit, Luptător Reținut, Luptător cu Rol Determinant și Luptător Remarcat prin Fapte Deosebite și dețin în
proprietate clădiri și teren beneficiază de scutire la plata impozitului pentru clădiri și teren.

(2) Scutirea se acordă persoanelor prevăzute la alin.(1) pentru locuința situată la adresa de domiciliu și pentru
terenul aferent locuinței de domiciliu.

(3) Scutirea se aplică integral pentru bunul propriu și pentru proprietățile deținute în comun de soți.

Art.2. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren, trebuie îndeplinite următoarele
condiții:

(1) clădirea și terenul să fie în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1, alin.(1);

(2) clădirea să fie rezidențială

(3) clădirea să fie domiciliul persoanelor prevăzute la art. 1, alin.(1);

(4) în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Art.3. Scutirea la plata impozitului pe clădiri/teren se acordă pe bază de cerere model la finalul art.6. depusă
la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

(1) act de identitate soț/soție;

(2) certificat de revoluționar;

(3) declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoare activități
economice, nu se obțin venituri din închiriere;

(4) extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

Copiile după documentele solicitate vor fi efectuate gratuit de către organul fiscal local .

Art.4. Scutirea de la plata impozitului se aprobă de către primar în baza referatului de specialitate întocmit de organul fiscal și se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative.

Art.5. (1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la anularea scutirii și recalcularea impozitului începând cu data acordării facilității.

Art.6. (1) Persoana care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

MODEL

**CĂTRE,
PRIMARUL COMUNEI BĂNEASA**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata* _____, pentru imobilul situat în _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Băneasa nr. _____ / _____.

Însoțind prezenta cerere, voi prezenta:

- actul de identitate soț/soție;
- certificatul de revoluționar;
- declarația pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoară activități economice. nu se obțin venituri din închiriere;
- extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1. Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire, se sancționează cu amendă și duce la anularea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia.
2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
3. Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la Pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

Data _____

Semnătura _____

V. Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului/taxe pentru clădirile și terenurile aferente clădirilor utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către O.N.G.-uri și întreprinderi sociale prevăzute în Anexa nr. 4 la punctele 1 și 13

Art.1. O.N.G.-urile și întreprinderile sociale care utilizează clădiri și terenuri pentru furnizarea de servicii sociale pot beneficia de scutire la plata impozitului/taxe pe clădiri și teren.

Art.2. Serviciile sociale care trebuie desfășurate de O.N.G.-urile și întreprinderile sociale pentru a beneficia de scutire sunt de tipul:

- a) recuperare și reabilitare;
- b) suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c) educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d) asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e) asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială;
- f) sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g) îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- h) mediere socială;
- i) consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- j) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

Art.3. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxe pe clădiri/teren, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a) ONG-urile și întreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) asociația sau fundația să fie acreditată ca furnizor de servicii sociale;
- c) în clădire să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care asociația sau fundația a fost acreditată;
- d) furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

Art.4. Scutirea la plata impozitului/taxe pe clădiri/teren se acordă pe bază de cerere, modelul fiind la finalul art.7, depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a) actul de înființare al ONG-urilor și întreprinderii sociale;
- b) statutul ONG-ului/întreprinderii sociale;
- c) certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al asociației sau fundației;
- d) memoriu de activitate;
- e) extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

Art.5. Scutirea de la plata impozitului/taxe se aprobă de către primar, în baza referatului de specialitate întocmit de organul fiscal, și se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative.

Art.6. (1) ONG-urile și întreprinderile sociale care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neamunțarea modificărilor intervenite conduce la anularea scutirii și recalcularea impozitului începând cu data acordării facilității.

(4) ONG-urile și întreprinderile sociale care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(5) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(6) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

Art.7. (1) Anual, până cel târziu la data de 30 ianuarie, ONG-urile și întreprinderile sociale care beneficiază de scutire de la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația de a depune la organul fiscal un memoriu privind activitatea desfășurată în anul anterior, precum și raportul/rapoartele de monitorizare din cadrul misiunilor de inspecție, întocmite de inspectorii sociali în cursul anului anterior.

(2) Nedepunerea documentelor prevăzute la alin. (1) conduce la ridicarea scutirii acordate începând cu data de 1 ianuarie a anului pentru care nu s-au depus documentele.

MODEL

CĂTRE,

PRIMARUL COMUNEI BĂNEASA

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu sediul
în _____ tel. _____ fax _____ adresa de email _____, reprezentată
prin dl./d-na _____ în calitate de _____, domiciliat (ă) în
_____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____,
CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la
plata* _____, pentru imobilul situat în
_____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Băneasa
nr. _____ / _____.

La prezenta cerere anexe:

1. actul de înființare al asociației/fundației;
2. statutul asociației/fundației;
3. certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al asociației sau fundației;
4. memoriu de activitate;
5. extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1. Nedecararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire, se sancționează cu amendă și duce la anularea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia.

2. Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

3. Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la Pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

Data _____

Semnătura,

VI. Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile și terenurile restituite sau retrocedate prevăzute în Anexa nr. 4 la punctele 3, 4, 5, 10, 11, 12

Art.1. În cazul clădirilor și terenurilor dobândite în condițiile Legii 10/2001, O.U.G. nr.94/2000, O.U.G. nr. 83/1999, se acordă scutirea de plată impozitului pe clădiri sau a impozitului pe teren.

Art.2. Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă de către primar, persoanelor în cauză, în baza referatului de specialitate înaintat de compartimentul impozite și taxe, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative

Art.3. Formularul utilizat (cererea) pentru solicitarea scutirii este redat, după cum urmează:

MODEL

CĂTRE, PRIMARUL COMUNEI BĂNEASA

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____. (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata* _____, pentru imobilul situat în _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Băneasa nr. ____/____.

La prezenta cerere anexe:

1. toate actele doveditoare ale încadrării clădirii și a terenului în situația precizată la art.1;
2. extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

- 1.Nedeclararea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire, se sancționează cu amendă și duce la anularea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia.
- 2.Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.
- 3.Neanunțarea modificărilor intervenite prevăzute la Pct.2 conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

Data _____

Semnătura.

VII. Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile unde au fost executate lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare,scutire cuprinsă în Anexa nr.4. punctul 9

Art.1. De scutire la plata impozitului pe clădiri beneficiază proprietarii care execută lucrări în condițiile Legii nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Pentru a beneficia de această facilitate, persoanele fizice sau juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții :

- 1) Să depună o solicitare la compartimentul de specialitate al Primăriei comunei Băneasa, prin care să anunțe intenția de a se realiza reabilitarea imobilului care, prin nivelul de degradare a sistemului de închidere perimetrală, pune în pericol sănătatea, viața, integritatea fizică și siguranța populației și/sau afectează calitatea mediului înconjurător, a cadrului urban construit și a spațiilor publice urbane;
- 2) Compartimentul de specialitate al Primăriei comunei Băneasa, Compartimentului Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat, în urma analizării situației existente va întocmi o notă de constatare cuprinzând lucrările care trebuie realizate în așa fel încât să se încadreze în

- prevederile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Contribuabilul trebuie să realizeze lucrările și să anunțe finalizarea acestora , la Compartimentul de specialitate al Primăriei comunei Băneasa, Compartimentului Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat;
 - 4) Compartimentul de specialitate al Primăriei comunei Băneasa, Compartimentului Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat, va întocmi procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, iar din acesta trebuie să reiasă că s-au realizat lucrările recomandate în nota tehnică de constatare. În cazul în care lucrarea nu necesită autorizație de construire, la finalul acesteia, se va întocmi o notă de constatare din care să rezulte că lucrările au fost efectuate în conformitate cu prevederile Legii nr.153/2011.
 - 5) Beneficiara totodată de prevederile prezentului capitol și persoanele care au realizat lucrările de reabilitare la clădire, cu somații sau fără somații din partea primarului, în vederea aplicării prevederilor art. 489 alin. (5) – (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal și Pct. 168 din HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal , cu respectarea prezentei proceduri .

Art.3. Scutirea se acordă pe o perioadă de 5 ani, cu începere de la data de întâi ianuarie a anului următor celui în care persoana depune cererea de scutire însoțită de documentele justificative,

Art.4. Cererea de scutire însoțită de documentul precizat mai sus , se va depune la organul fiscal local Compartimentul Impozite și Taxe, până cel târziu la data de 31 decembrie a anului fiscal următor celui în care s-a întocmit procesul - verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau nota de constatare din care să rezulte că au fost duse la îndeplinire lucrările recomandate în nota tehnică de constatare.

Art.5. În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit/taxă nu se aplică noului proprietar al acesteia

Art.6. Înlesnirile la plată se acordă pe baza cererilor și a documentelor depuse la Compartimentul Impozite și Taxe.

Art.7. Formularul tipizat al cererii este prevăzut în cadrul prezentei proceduri.

Art.8. Odată cu depunerea cererii contribuabilul va prezenta următoarele documente:

- a. buletin/ carte de identitate a solicitantului sau copie după certificatul de înregistrare al persoanei juridice;
- b. Extras CF actualizat al imobilului;
- c. nota tehnică de constatare, încheiată în condițiile legii;
- d. autorizația de construire sau avizul tehnic prealabil al arhitectului-șef al Comunei Băneasa, după caz;
- e. procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte că s-au realizat lucrările consemnate în nota tehnică de constatare,

Copiii după documentele solicitate vor fi efectuate gratuit de către organul fiscal local .

MODEL

CĂTRE,
PRIMARUL COMUNEI BĂNEASA

Subsemnatul /Subscrisa (a) _____, avand domiciliul fiscal în _____, CNP _____,
/ CUI _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit acordarea scutirii de la
plata impozitului pe clădiri, pentru imobilul situat în _____, conform Anexei nr.4
, Pct. 9 din prezenta Hotărâre.

La prezenta cerere, anexez:

- 1) copie buletin/ carte de identitate a solicitantului sau copie după certificatul de înregistrare al persoanei juridice ;
- 2) Extras CF actualizat al imobilului;
- 3) nota tehnică de constatare, încheiată în condițiile legii;
- 4) autorizația de construire sau avizul tehnic prealabil al arhitectului-șef al Comunei Băneasa, după caz;
- 5) procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor din care să rezulte că s-au realizat lucrările consemnate în nota tehnică de constatare sau nota de constatare din care să rezulte că lucrările au fost efectuate în conformitate cu prevederile Legii nr.153/2011.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1.Nedecларarea oricăror modificări intervenite în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire, duce la anularea scutirii acordate, începând cu data acordării acesteia.

2.Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii.

3.Scutirea se aplică cu începere de la data de întâi ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele.

Data _____

Semnătura,

B. REGULAMENTELE ȘI PROCEDURILE DE ADMINISTRARE A TAXELOR SPECIALE

Pentru functionarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor juridice/persoanelor fizice, consiliile locale, pot adopta taxe speciale.

Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. Cadrul legal de instituire a taxelor speciale este asigurat de art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare.

Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele juridice/persoanele fizice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presă.

Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberază asupra contestațiilor primite.

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele juridice/persoanele fizice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Taxele speciale, instituite potrivit prevederilor prezentului articol, se încasează într-un cont distinct, deschis în cadrul bugetului local, fiind utilizate în scopurile pentru care au fost înființate.

Taxele speciale se utilizeaza pentru acoperirea cheltuielilor de infiintare, intretinere si functionare a acestor servicii conform destinatiilor aprobate urmarindu-se in principal cresterea calitatii serviciului.

Toți contribuabilii persoanele juridice/persoanele fizice datorează o taxă pentru eliberarea în regim

VIII. Regulament privind instituirea de Taxe speciale pentru prestarea unor servicii de către Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Comunei Băneasa

Regulament de achitare a taxelor speciale. Taxele speciale se achită:

- Pe linie de stare civilă, anticipat prestării serviciului, la casieria Primăriei Comunei Băneasa, pe baza documentului pus la dispoziție de către inspectorul de stare civilă;
- Pe linie de evidență a persoanelor, anticipat prestării serviciului, la la casieria Primăriei Comunei Băneasa, pe baza documentului pus la dispoziție de către inspectorul SPCLEP;

Prezenta constituie regulament conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

I. Cu privire la încheierea căsătoriilor astfel cum sunt stabilite conform Anexei nr.1 Capitolul VII Taxe speciale pct. 12 la prezenta hotărâre

În situația când niciunul dintre viitorii soți nu are domiciliul sau reședința în comuna Băneasa, taxa de lei se adaugă celorlalte taxe aferente pentru oficierea căsătoriei în ziua de sâmbătă, duminică sau altă locație decât sediul Primăriei din strada Trandarifilor nr. 101. Ex.: la taxa de lei (când niciunul dintre viitorii soți nu are domiciliul sau reședința în comuna Băneasa) se adaugă una din următoarele taxe de lei, lei, lei, lei sau lei.

În funcție de solicitări, intervalul orar alocat pentru oficierea căsătoriilor poate fi modificat (prelungit sau scurtat), cu condiția să existe această posibilitate (adică în intervalul orar respectiv, să nu fie programată altă căsătorie). Și în această situație, taxele speciale se achită în funcție de ora și locul unde se oficiază căsătoria (la sediul Primăriei, din strada Trandarifilor nr. 101, sau în altă locație de pe raza comunei Băneasa), dacă cererea este aprobată de primarul sau viceprimarul comunei Băneasa.

În caz de neprezentare a cuplurilor la data și ora stabilite pentru încheierea căsătoriilor, taxa achitată pentru căsătorie, nu se restituie. În caz de neprezentare a cuplurilor, din motive justificate (accident, internare etc.), taxa achitată pentru căsătorie, se restituie.

În cazul când căsătoria se oficiază în altă locație decât sediul Primăriei Comunei Băneasa, taxele speciale arătate mai sus, nu se referă la următoarele categorii de persoane:

- a) persoanele care din motive medicale sunt netransportabile sau se află în imposibilitatea de a se deplasa și fac dovada prin adeverință medicală;
- b) persoanele care sunt arestate ori condamnate, în baza unor mandate de arestare ori de executare a pedepsei privative de libertate.

Exceptarea de la plata taxei speciale pe linie de stare civilă, se poate face doar cu privire la cele două situații prezentate mai sus, pe baza unei cereri și a documentelor doveditoare depuse de către solicitant (sau reprezentant legal) și doar dacă cererea este aprobată de primarul sau viceprimarul comunei Băneasa.

II. Cu privire la alte activități taxele speciale sunt stabilite conform Anexei nr.2 Capitolul VII Taxe speciale, punctele 1-11 , la prezenta hotărâre .

- a) Taxele speciale arătate mai sus, nu se referă la următoarele categorii de persoane fizice sau juridice:
- b) cu referire la pct. 3 și 8 - instituțiile publice nu achită taxe speciale;
- c) cu referire la pct. 1 - persoanele care fac dovada cu adeverință medicală că au nevoie de certificatul de stare civilă urmare a transcrierii acestuia, pentru internare într-o unitate medicală de urgență, efectuarea de analize medicale sau intervenții chirurgicale de urgență;
- d) cu referire la pct. 5, 6 și 7 - cu ocazia alegerilor, referendumului etc., astfel încât cetățenii să își poată exercita dreptul de vot;
- e) cu referire la pct. 5, 6, 7 și 9 - persoanele care fac dovada cu adeverință medicală că au nevoie de actele de identitate pentru internare într-o unitate medicală, sau se află într-o unitate medicală, pentru a efectua tratament de specialitate sau intervenții chirurgicale de urgență.
- f) cu referire la pct. 11 - persoanele care au nume sau prenume indecente, ridicole sau care stârnesc râsul.

Exceptarea de la plata taxei speciale pe linie de stare civilă cu referire la pct. 1, 3, 9 și 11, se face de ofițerul de stare civilă, dacă sunt îndeplinite condițiile arătate în prezenta.

Exceptarea de la plata taxei speciale pe linie de evidență a persoanelor, se face pe baza unei cereri și a documentelor doveditoare depuse de către solicitant (sau reprezentant legal), cu ocazia alegerilor, referendumului etc. Taxele prevăzute la pct. 5, 6 și 7 nu se vor achita în ziua premergătoare și în ziua alegerilor, referendumului, etc., astfel încât cetățenii să își poată exercita dreptul de vot.

Veniturile realizate vor fi utilizate de către Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Comunei Băneasa, în următoarele scopuri:

- întreținerea spațiilor în care își desfășoară activitatea Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Comunei Băneasa;
- întreținerea sistemului informatic și a programelor implementate;

- achiziționarea de tehnică de calcul, mijloace de inventar, piese de schimb, bunuri și materiale consumabile, programe informatice noi, rechizite și birotică necesare desfășurării activității Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Comunei Băneasa.

IX. Regulament privind instituirea Taxei speciale pentru eliberarea unor documente și prestarea unor servicii de către Compartiment Impozite și Taxe Locale

Art.1. În sensul Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și a prezentei hotărâri, taxele speciale sunt instituite de Consiliul local pentru funcționarea unor servicii publice create în interesul persoanelor fizice și juridice, care se folosesc de serviciile publice pentru care s-au instituit taxele speciale.

Art.2. Taxele speciale se stabilesc în baza propunerilor făcute de serviciile existente la nivelul Consiliului local, motivate și justificate pe baza documentelor privind cheltuielile de întreținere, funcționare și dotare a serviciilor publice respective.

Art.3. Taxele speciale se instituie de către consiliul local în următoarele condiții:

- taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite;
- quantumul taxelor speciale se stabilește anual prin hotărâre a consiliului local;
- veniturile realizate din taxele speciale se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor legate de întreținerea și funcționare a serviciilor pentru care s-au instituit taxele speciale;
- quantumul taxelor speciale trebuie să acopere cel puțin cheltuielile curente de întreținere și funcționare a serviciilor;
- sumele din taxele speciale rămase neutilizate la finele anului se reportează în anul următor cu aceeași destinație odată cu încheierea exercițiului bugetar;
- modul de instituire, stabilire, încasare, declarare, destinația taxelor speciale în domeniu se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, odată cu instituirea taxelor speciale;

Art.4. Se instituie taxa specială privind servicii de xerocopiat acte din arhiva primăriei, solicitate de persoane fizice și juridice .

Art.5. Se instituie :

Taxa specială pentru eliberarea /vizarea, pe suport hârtie, de către compartimentele de specialitate, înainte de expirarea termenului legal, a următoarelor documente:

- a) Certificatul de atestare fiscală pentru persoane fizice și juridice ;
- b) Fișa de înmatriculare / radiere a mijloacelor de transport auto sau a contractului de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport (model 2016 ITL 054), pentru persoanele fizice și juridice ;
- c) Taxa specială pentru vizarea de către primărie, compartiment impozite și taxe locale, a abonamentelor și biletelor pentru spectacole.
- d) Înștiințare de plată privind obligațiile datorate bugetului local solicitate de către contribuabilii persoane juridice.
- e) Situația privind bunurile și serviciile cu care contribuabilul figurează în evidența organului fiscal în cazul contribuabililor persoane juridice.

Art.6. Taxele instituite la Art.4 și Art.5 se datorează de către contribuabilii persoane fizice și juridice, care solicită acest lucru și este stabilită la nivelurile cuprinse în **Anexa nr.2, Capitolul VII, Taxe speciale, Pct.13-19.**

Art.7. Taxele speciale se achită odată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor iar veniturile realizate vor fi utilizate de către Primăria Băneasa pentru dotări (tehnică de calcul, birotică, investiții, reparații și igienizarea birourilor din incinta sediului primăriei).

X. Regulament privind instituirea Taxei speciale privind servicii de multiplicat acte sau documentele curente precum și cele din arhiva aparatului de specialitate al primarului, cu excepția celor reglementate în mod special

Art.1. În sensul Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și a prezentei hotărâri, taxele speciale sunt instituite de Consiliul local pentru funcționarea unor servicii publice create în interesul persoanelor fizice și juridice, care se folosesc de serviciile publice pentru care s-au instituit taxele speciale.

Art.2. Taxele speciale se stabilesc în baza propunerilor făcute de serviciile existente la nivelul Consiliului local, motivate și justificate pe baza documentelor privind cheltuielile de întreținere, funcționare și dotare a serviciilor publice respective.

Art.3. Taxele speciale se instituie de către consiliul local în următoarele condiții:

- a) taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și care beneficiază de serviciile oferite;
- b) cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, prin hotărâre a consiliului local;
- c) veniturile realizate din taxele speciale se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor legate de întreținerea și funcționare a serviciilor pentru care s-au instituit taxele speciale;
- d) cuantumul taxelor speciale trebuie să acopere cel puțin cheltuielile curente de întreținere și funcționare a serviciilor;
- e) sumele din taxele speciale rămase neutilizate la finele anului se reportează în anul următor cu aceeași destinație, o dată cu încheierea exercițiului bugetar;
- f) modul de instituire, stabilire, încasare, declarare, destinația taxelor speciale, contravențiile și sancțiunile în domeniu se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, odată cu instituirea taxelor speciale;

Art.4. Se instituie următoarele taxe speciale:

- a) taxe speciale pentru eliberarea în copii simple sau certificate pentru conformitate după actele/documentele generate de serviciile aparatului de specialitate al Primarului comunei Băneasa, cu excepția celor de la **pct.11 din Anexa nr.2 Capitolul VII Taxe speciale.**
- b) se instituie Taxa pentru eliberarea în copii simple sau certificate pentru conformitate după actele/documentele generate de serviciile aparatului de specialitate al Primarului comunei Băneasa, privind informațiile solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Plata acestor taxe se face anticipat, la casieria Primăriei, iar sumele obținute din aceste taxe vor fi utilizate pentru achiziționarea de materiale specifice activității de multiplicare și întreținerea aparaturii.

Art.6. Taxele instituite la art.4 se datorează de către contribuabilii persoane fizice și juridice, care solicită eliberarea înainte de termenul legal a documentelor menționate la același articol și sunt la nivelul sumelor prevăzute în **Anexa nr.2 la pct.20 respectiv 21 Capitolul VII Taxe speciale.**

XI. Regulament privind instituirea Taxei pentru copii din Registrul Agricol

Art.1. În sensul Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și a prezentei hotărâri, taxele speciale sunt instituite de Consiliul local pentru funcționarea unor servicii publice create în interesul persoanelor fizice și juridice, care se folosesc de serviciile publice pentru care s-au instituit taxele speciale.

Art.2. Taxele speciale se stabilesc în baza propunerilor făcute de serviciile existente la nivelul Consiliului local, motivate și justificate pe baza documentelor privind cheltuielile de întreținere, funcționare și dotare a serviciilor publice respective.

Art.3. Taxele speciale se instituie de către consiliul local în următoarele condiții:

- a) taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite;
- b) cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, prin hotărâre a consiliului local;
- c) veniturile realizate din taxele speciale se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor legate de întreținerea și funcționare a serviciilor pentru care s-au instituit taxele speciale;
- d) cuantumul taxelor speciale trebuie să acopere cel puțin cheltuielile curente de întreținere și funcționare a serviciilor;
- e) sumele din taxele speciale rămase neutilizate la finele anului se reportează în anul următor cu aceeași destinație odată cu încheierea exercițiului bugetar;
- f) modul de instituire, stabilire, încasare, declarare, destinația taxelor speciale, contravențiile și sancțiunile în domeniu se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. odată cu instituirea taxelor speciale;

Art.4. Se instituie taxa specială privind servicii de copiat din Registrul Agricol Electronic, cuantumul acesteia fiind cel stabilit în **Anexa nr.2 Pct.22 din Capitolul VII Taxe speciale.**

Art.5. Plata acestei taxe se face anticipat, la casieria Primăriei, iar sumele obținute din aceste taxe vor fi utilizate pentru achiziționarea de materiale specifice activității de multiplicare, și întreținerea aparaturii.

Art.6. Taxa instituită se datorează de către contribuabilii, persoane fizice și juridice, care solicită eliberarea copiei din Registrul Agricol.

XII. Regulament privind instituirea de Taxă specială pentru emiterea / vizarea autorizației de funcționare a unităților comerciale pe raza comunei Băneasa

Art.1. Taxa specială stabilită în **Anexa nr.2 la Pct. 23 din Capitolul VII Taxe speciale**, se achită anticipat prestării serviciului, respectiv eliberării documentului la casieria Primăriei Comunei Băneasa.

Art.2. Taxele speciale se vor achita până la data de 31 ianuarie a anului respectiv, anterior eliberării documentului, pe baza documentului pus la dispoziție de către Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat.

Art.3. Prezenta constituie regulament conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat, în următoarele scopuri:

- a) întreținerea spațiilor în care își desfășoară activitatea Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat.;
- b) întreținerea sistemului informatic și a programelor implementate;
- c) achiziționarea de tehnică de calcul, mijloace de inventar, piese de schimb, bunuri și materiale consumabile, programe informatice noi, rechizite și birotică necesare desfășurării activității Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat.;
- d) alte cheltuieli pentru asigurarea de condiții normale de muncă și igienă a salariaților.

XIII. Regulament privind instituirea de taxe speciale specifice activității desfășurate de către Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat, Arhitect Șef

Art.1. Taxele speciale se achită anticipat prestării serviciului, respectiv eliberării documentului la casieria Primăriei Comunei Băneasa.

Art.2. Taxele speciale se vor achita în cuantumul stabilit în **Anexa 2. Pct. 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41 din Capitolul VII Taxe speciale**, anticipat prestării serviciului, respectiv eliberării documentului, pe baza documentului pus la dispoziție de către Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat. Prezenta constituie regulament conform prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Taxa prevăzută la **Pct.40: Taxă eliberare adeverință de atestare a edificării /extinderii / schimbării destinației construcției/construcțiilor**, prevăzută de art. 37 alin. (6) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construire, executate fără autorizație de construire sau cu nerespectarea autorizației de construire, iar împlinirea termenului de prescripție prevăzut la art. 31 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construire, nu mai permite aplicarea sancțiunilor, se stabilește de către Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat în colaborare cu Compartimentul de Impozite și Taxe Locale și se plătește **înainte de emiterea adeverinței de atestare a edificării/extinderii/ modificării destinației construcției/construcțiilor**. Plata acestei taxe se face în termen de odată cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar sumele obținute din aceste taxe vor fi utilizate pentru achiziționarea de materiale specifice activității Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat și întreținerea aparaturii din dotare.

Art.4. Veniturile realizate vor fi utilizate de către Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat, în următoarele scopuri:

- a) întreținerea spațiilor în care își desfășoară activitatea Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat, Arhitect Șef;
- b) întreținerea sistemului informatic și a programelor implementate;
- c) achiziționarea de tehnică de calcul, mijloace de inventar, piese de schimb, bunuri și materiale consumabile, programe informatice noi, rechizite și birotică necesare desfășurării activității Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat;
- d) alte cheltuieli pentru asigurarea de condiții normale de muncă și igienă a salariaților.

XIV. Regulament privind instituirea taxelor speciale pentru ocuparea spațiilor de utilitate publică în incinta imobilelor: Căminelor Culturale, Stadionul 1 Mai Și Terenuri De Sport, Baze Sportive

Art.1. În sensul Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și a prezentei hotărâri, taxele speciale sunt instituite de Consiliul local pentru funcționarea unor servicii publice create în interesul persoanelor fizice și juridice, care se folosesc de serviciile publice pentru care s-au instituit taxele speciale.

Art.2. Taxele speciale se stabilesc în baza propunerilor făcute de serviciile existente la nivelul Consiliului local, motivate și justificate pe baza documentelor privind cheltuielile de întreținere, funcționare și dotare a serviciilor publice respective.

Art.3. Taxele speciale se instituie de către consiliul local în următoarele condiții:

- taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite;
- cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, prin hotărâre a consiliului local;
- veniturile realizate din taxele speciale se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor legate de întreținerea și funcționarea serviciilor pentru care s-au instituit taxele speciale;
- cuantumul taxelor speciale trebuie să acopere cel puțin cheltuielile curente de întreținere și funcționare a serviciilor;
- sumele din taxele speciale rămase neutilizate la finele anului se reportează în anul următor cu aceeași destinație, o dată cu încheierea exercițiului bugetar;
- pentru neachitarea la scadență a contravalorii serviciului prestat se vor percepe majorări și/sau penalități de întârziere conform prevederilor legale în vigoare

Art.4. Se instituie taxele speciale pentru ocuparea spațiilor în interiorul clădirilor **Căminelor Culturale, Stadionul 1 Mai Și Terenuri De Sport, Baze Sportive** cuprinse în **Anexa 2 pct. 42 din Capitolul VII Taxe speciale.**

Art.5. Plata acestor taxe se face după aprobarea cererii, odată cu emiterea notei de plată, la casieria Primăriei Comunei Băneasa .

Art.6. Sumele obținute din aceste taxe vor fi utilizate pentru cheltuielile curente de întreținere și funcționare a imobilelor aflate în administrarea Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă, Monitorizare Servicii Publice, Domeniul Public Și Privat.

REDUCERILE ȘI SCUTIRILE ACORDATE DE CONSILIULUI LOCAL	
Nr. crt.	Temeiurile juridice
Art.456 alin. (2) Scutiri și reduceri acordate :	
1.	c) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
2.	d) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
3.	e) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
4.	f) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
5.	g) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
6.	i) clădirile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani, începând cu 1 ianuarie a anului în care s-a produs evenimentul;
7.	j) clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, a recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 și pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 , cu modificările și completările ulterioare
8.	k) facilități fiscale de scutire sau reducere la plata impozitului pe clădire pentru persoanele fizice cu venituri mici.
9.	n) clădirile unde au fost executate lucrări în condițiile Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
Art. 464 alin. (2) - Scutiri și reduceri acordate :	

10.	a) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
11.	b) terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
12.	c) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
13.	d) terenurile aferente clădirilor utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
14.	g) terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani;
15.	h) terenurile aferente clădirii de domiciliu și /sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, a recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 și pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987, cu modificările și completările ulterioare
16.	j) terenurile aflate în proprietatea persoanelor ale căror venituri lunare sunt mai mici decât salariul minim brut pe țară ori constau în exclusivitate din indemnizație de șomaj sau ajutor social;
Art. 469 alin. (2) Scutirea impozitului pe mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol. Scutirea de la plata impozitului pe mijloacele de transport agricole utilizate efectiv în domeniul agricol, stabilită, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.	
Art. 476 alin.- (2) Scutire de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie; b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii; c) lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	
Art. 485 alin. (1) – Scutire de la plata taxelor speciale instituite conform art.484, pentru următoarele categorii de persoane fizice sau juridice a) veteranii de război, vădulele de război și vădulele nrecăsătorite ale veteranilor de război; b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare; c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice; d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural; e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii; f) reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate.	
Art. 487 alin. (1) - Scutiri de la plata taxelor instituite conform art. 486 următoarelor persoane fizice sau juridice: a) veteranii de război, vădulele de război și vădulele nrecăsătorite ale veteranilor de război; b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare; c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice; d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;	

e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

NOTĂ: 1. Se cuprind numai reducerile și scutirile acordate prin prezenta hotărâre care are caracter normativ.

2. Se inserează atâtea rânduri de câte este nevoie pentru cuprinderea oricăror alte taxe locale aplicabile situațiilor specifice la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

Facilitățile fiscale acordate vor opera pe perioada existenței condițiilor pentru care s-au acordat beneficiarilor, urmând a se anula în cazul modificării acestora.

Neanunțarea modificărilor intervenite de către beneficiar conduce la anularea facilităților începând cu data acordării acestora.

Compartimentul Urbanism, Protecție Civilă,
Monitorizare Servicii Publice,
Domeniul Public Și Privat,
INSPECTOR,

DOROIMAN NICUȘOR DANIEL

Compartiment Impozite și Taxe,

INSPECTORI,

CARAZEANU MARIANA
PĂUN RALUCA GEORGIANA