

ROMÂNIA

JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA IZVOARELE SUCEVEI

Anexă la PHCL nr.10/02.02.2026

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului Local al comunei Izvoarele Sucevei
pentru anul 2026**

Avand in vedere:

1. Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr.138 din 29.06.2022.
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022.

Obiectiv general

Sprrijinirea populației vulnerabile din comuna Izvoarele Sucevei printr-un sistem eficient de intervenții, programe și servicii

Cu următoarele obiective specifice:

O.S. I Dezvoltarea capacității serviciului public de asistență socială pentru o mai bună evaluare a nevoilor, planificare, informare/consiliere a beneficiarilor, asistare, referire și monitorizare a persoanelor vulnerabile;

O.S. II Dezvoltarea de programe și servicii sociale necesare pentru a răspunde nevoilor categoriilor de persoane vulnerabile din comuna Izvoarele Sucevei;

O.S.III Dezvoltarea parteneriatelor, încurajarea și susținerea inițiativelor civice;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Izvoarele Sucevei cuprinde: (cf. Ordin 1086/2018);

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local- Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, infiintare si finantarea serviciilor sociale

I. Serviciile sociale existente la nivel local – nu este cazul

Nr. crt	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale existente -Mii lei-				Alte surse
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contrib. Pers. Benefi.	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Alte servicii, programe si interventii pentru grupurile vulnerabile, necesar a fi incluse in Planul anual de actiune, dar care nu sunt servicii sociale licentiate

-Ingrijirea persoanelor cu dizabilitati prin asistenti personali 19 pers- 950.000 lei

-Indemnizatii pentru persoanele cu dizabilitati -nr pers 18 = 567.000 lei

-Tichete social educative gradinita = 20.000 lei

-Asistenta copii CES = 74.500 lei

-Alte sume pe asistenta sociala (ajutor incalzire) = 92.540 lei (ajutor incalzire)

B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate- nu este cazul

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice,

În baza prevederilor Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru realizarea obiectivului operational/directiei de actiune prevazuta in Legea 98/2016;

Se aplica si in cazul programelor de finantare nerambursabile pentru activitati nonprofit de interes general, in baza Legii nr.350/2005, cu modificarile si completarile ulterioare.

- NU ESTE CAZUL.

D. Programul de subventionare a asociatiilor, fundatiilor si cultelor recunoscute de lege,

In baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala, cu completarile ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subventii de la bugetul local:

- NU ESTE CAZUL-

2. Capitolele de cheltuieli curente de functionare a unitatilor de asistenta sociala, pentru care se pot acorda subventii; - conform Legii 34/1998- -

3. Bugetul estimat al programului de subventionare - - lei

Capitolul II - Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local in conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

I. Revizuirea/actualizarea informatiilor care se publica pe pagina proprie de internet/se afiseaza la sediul Primariei:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale - disponibil pe site-ul Consiliului Județean Suceava;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local - disponibil la sediul Primăriei - Compartimentul Asistența Socială și se transmite DGASPC;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. - se publică pe pagina de internet a primăriei/ actualizare după fiecare modificare conform procedurii interne;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - disponibil pe pagina de internet- se actualizează în funcție de modificări
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - NU ESTE CAZUL -se actualizează la momentul înființării și apoi cel puțin anual;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunei- NU ESTE CAZUL - se actualizează cel puțin anual;
- e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizat compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁶ - se actualizează cel puțin anual;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: în funcție de solicitări;

3. Telefonul verde- nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.; - cel puțin anual

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială - NU ESTE CAZUL - cel puțin anual după înființare

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. - nu este cazul-nu există organizații la nivel local

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.; - cel puțin anual

8. Mesaje de interes public transmise prin presă - atunci când situația o impune

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.;

a. Cursuri de perfectionare

	Nr. persoane	Buget estimate
Personalul din cadrul CAS	1	-Cf oferte cu solicitare alocare buget -Gratuit prin structurile profesionale

S. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre (sociale/educationale i de ingrijire) conform cerintelor standardelor de calitate; NU ESTE CAZUL, dupa infiintare se va realiza intern
- sau prin specialistul contractat pentru licentiere

c.2. asistenti personali-----

c.3. ingrijitori informali - anual, prin personalul din cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala

c.4. voluntari - in functie de voluntarii disponibili si de nevoia de instruire identificata

d. Organizarea de intalniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, ora elor, comunelor, prin asociatii profesionale, prin asociatii de dezvoltare intercomunitara etc.;

Teme de interes	Nr. Persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national; -

f) altele: activitati de consultanta in domeniul asistentei sociale -

2. Încheierea de contracte de supervizare profesionala/Revizuirea fișelor de post in vederea asigurarii coordonarii profesionale sau incheierea de contracte de supervizare in servicii sociale: **nu este cazul**

a) pentru asistenti sociali buget estimat;

b) pentru psihologi: nr.....; buget

Primar,
Leonard-Tiberiu MEHNU

Consilier asistență socială,
Gabriela MAROCICO