

ANEXA NR. 3 LA HCL Nr. 55 din 23.12.2025

STUDIU DE FUNDAMENTARE

**A DECIZIEI DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII
ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE SEPARATĂ ȘI TRANSPORT
SEPARAT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN 66 U.A.T.-URI DIN
JUDEȚUL BACĂU**

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA PENTRU SALUBRIZARE
BACĂU**

STUDIU DE FUNDAMENTARE

**A DECIZIEI DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII
ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE SEPARATĂ ȘI TRANSPORT SEPARAT
AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN 66 U.A.T.-URI DIN JUDEȚUL BACĂU**

CUPRINS

1	INTRODUCERE	4
1.1	Contextul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bacău	4
1.2	SITUAȚIA ACTUALĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN JUDEȚUL BACĂU	6
2	DESCRIEREA ACTIVITATILOR CARE URMEAȘA A FI DELEGATE	8
2.1	Tipuri și cantități de deșeuri colectate	9
2.1.1	Categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare	9
2.1.2	Cantități estimate	10
3	CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND MODALITĂȚILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	11
4	MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA	13
4.1	Motive de ordin tehnic și instituțional	13
4.2	Motive de mediu	14
4.3	Motive de ordin social	15
4.4	Motive de ordin economico-social	15
5	ANALIZA RISCURILOR ȘI REPARTIȚIA ACESTORA ÎNTRE PĂRȚILE IMPLICATE ÎN CONTRACT	15
5.1	Informații generale	15
5.2	Identificarea și alocarea riscurilor	16
6	Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale ..	25
7	Principalele mecanisme de plată	27
8	CONTRACTELE DE DELEGARE A GESTIUNII	29
8.1	Delimitarea Contractului de delegare de alte categorii / denumiri de contracte existente în legislația română	30
8.2	Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de delegare	31
8.3	Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia	31
8.4	Descrierea achiziției	34
8.5	Conținutul contractului de delegare a gestiunii	34
8.6	În ceea ce privește modalitatea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii	37

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

9	Costurile previzionate.....	37
10	CONCLUZII	42

1 INTRODUCERE

Studiul de fundamentare privind delegarea gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău a fost elaborat având în vedere intenția autorității contractante de a atribui, în baza unui contract de concesiune de servicii, gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate pentru 66 u.a.t.-uri din județul Bacău, prin procedura de licitație publică deschisă în temeiul prevederilor Legii nr. 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Elaborarea Studiului de fundamentare reprezintă o obligație impusă de prevederile art.7 și 8 din Legea nr. 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

La elaborarea prezentului studiu s-a ținut seama de:

- Opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind colectarea separată și transport separat al deșeurilor municipale 66 u.a.t.-uri din județul Bacău.
- Existența instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale în județul Bacău;
- Strategia și Planul de acțiune pe termen scurt al tuturor unităților administrativ teritoriale implicate din județ;
- Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bacău.

1.1 Contextul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bacău

Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Bacău (SMID) cuprinde următoarele componente:

- Colectarea deșeurilor;
- Transferul deșeurilor;
- Sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat;
- Compostarea biodeșeurilor;
- Eliminarea deșeurilor în depozitul de deșeuri conform.

În județul Bacău s-au realizat investiții în infrastructura de gestionare a deșeurilor municipale prin diverse proiecte finanțate din Programele Phare CES, ISPA și POS Mediu.

În scopul eficientizării activităților aferente managementului deșeurilor, în județul Bacău au fost stabilite 5 zone de colectare și transport:

Zona 1 Bacău:

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

- a) *zona 1 operatori CT POS Mediu:* Blagești, Colonești, Damienesti, Izv Berheciului, Lipova, Negri, Odobesti, Plopana, Rosiori, Secuieni, Parincea, Ungureni, Filipeni, Sascut, Valea Seacă, Orbeni, Parava;
- b) *zona 1 ISPA:* Municipiul Bacău și 22 comune limitrofe: Beresti Bistrita, Buhoci, Cleja, Faraoani, Filipești, Gioseni, Garleni, Hemelus, Horgesti, Itesti, Letea Veche, Luizi Calugara, Magura, Margineni, N.Balcescu, Prajesti, Racova, Racaciuni, Sarata, Saucesti, Tamasi, Traian.
- c) *Zona 1 Orașul Buhuși*

Zona 2 Găiceana:

Vultureni, Corbasca, Dealul Mori, Găiceana, Glăvănești, Hurulești, Motoșeni, Pâncești, Podu Turcului, Răchitoasa, Stănișești, Tătărești, Oncești.

Zona 3 Onești:

a) Municipiul Onești, orașul Dărmanești, Barsanesti, Bogdanesti, Buciumi, Caiuți, Casin, Cotofanesti, Dofteana, Gura Vaii, Manastirea Casin, Oituz, Pargaresti, Stefan cel Mare, Targu Trotus, Urechesti;

b) Orasul Targu Ocna, Orasul Slanic Moldova, comuna Helegiu

Zona 4 Comănești:

Comănești

Zona 5 Moinești:

Municipiul Moinești, Agas, Ardeoani, Asau, Balcani, Beresti Tazlau, Berzunti, Brusturoasa, Ghimes Faget, Livezi, Magiresti, Palanca, Pirjol, Poduri, Sanduleni, Scorteni, Solont, Strugari, Zemes.

Colectarea și transportul deșeurilor

Prin proiectul SMID s-a prevăzut extinderea serviciului de colectare separată a deșeurilor menajere și similare la nivelul întregului județ, atât în mediul urban cât și în cel rural. Sistemul de colectare a deșeurilor municipale propus pentru județul Bacău este de colectare a 8 fracții: una de deșeuri reziduale (în amestec), 3 fracții de deșeuri reciclabile și anume hârtie/carton, plastic/metal și sticla, biodeșeuri de la populația din zona caselor din mediul urban (mai puțin Municipiul Bacău), deșeuri voluminoase și deșeuri menajere periculoase și DEEE-uri.

De asemenea, în mediul rural, a fost prevăzută compostarea individuală a biodeșeurilor generate, respectiv furnizarea unei unități de compostare individuală pentru 75% din gospodăriile din mediul rural.

Transferul deșeurilor

Prin programul POS Mediu s-a finanțat construirea a trei noi stații de transfer (suplimentar de stația de transfer existentă la Comănești care deservește zona 4) pentru eficientizarea transportului deșeurilor municipale reziduale de la populație la depozitul conform de la Bacău.

- ST la Găiceana cu o capacitate de circa 5.000 t/an - va deservi zona 2;
- ST la Berești Tazlău cu o capacitate de circa 17.000 t/an - va deservi zona 5;

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

- ST la Onești cu o capacitate de circa 35.000 tone/an - va deservi zona 3.

Tratarea deșeurilor reciclabile colectate separat

În vederea tratării cantităților de deșeuri reciclabile colectate separat, în județul Bacău există următoarele stații de sortare:

Zona 1 și zona 2:

- Stație sortare Bacău cu o capacitate autorizată de 12.000 tone/an, realizată prin măsura ISPA.

Zona 3:

- Stație sortare Onești cu o capacitate autorizată de 14.000 tone /an, realizată prin programul POS Mediu. Stația de sortare deservește întreaga zonă, respectiv 4 orașe (Onești, Slănic Moldova, Dărmănești și Târgu Ocna) și 16 comune.

Zona 4:

- Stație sortare Comănești cu o capacitate de aproximativ 12.200 tone/an realizată prin proiect PHARE CES.

Zona 5:

- Stație sortare Moinești cu o capacitate de aproximativ 6,000 tone/an realizată prin proiect PHARE CES. Stația de Sortare Moinești nu mai face parte din SMID, destinația fiindu-i schimbată de proprietarul UAT MOINEȘTI.

Tratarea biodeșeurilor

În prezent în județul Bacău există o stație de compostare construită prin măsura ISPA. În stația de compostare sunt tratate doar deșeurile verzi (din grădini, parcuri și piețe) provenind din zona 1 (municipiul Bacău și 22 comune).

Pentru partea vestică a județului (zonele 3, 4 și 5) s-a realizat o nouă stație de compostare la Onești cu o capacitate de 8.500 t/an pentru tratarea biodeșeurilor colectate separat de la populație și din piețe și deșeurile verzi din parcuri și grădini.

Depozitarea deșeurilor

Județul este deservit de un singur depozit de deșeuri conform situat în zona Municipiului Bacău. Depozitul este proiectat cu 4 celule din care prima celulă și-a epuizat capacitatea și s-a sistat depozitarea în luna iunie 2018. Prin proiectul POS s-a construit cea de-a doua celulă a depozitului cu o capacitate de 1,75 milioane m³. Aceasta a devenit operațională începând cu data de 14.06.2018.

1.2 SITUAȚIA ACTUALĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN JUDEȚUL BACĂU

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău a atribuit prin procedura de licitație publică deschisă contracte pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport și operare instalații:

- a) *Contract de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale în municipiul Bacău și 22 comune limitrofe nr.1211/06.05.2021* încheiat cu operatorul Soma SRL pentru o durată de 96 de luni;
- b) *Contract de concesiune pentru delegarea gestiunii serviciilor de colectare și transport deșeurilor municipale în județul Bacău nr.180/2957/06.05.2015* încheiat cu operatorul Romprest Service S.A. pentru o durată de 96 de luni. Prin acest contract este asigurată activitatea de colectare și transport deșeurilor municipale pentru municipiile Onești și Moinești, orașul Dărmănești și 62 de comune. Durata contractului a fost prelungită prin Actul adițional nr.7/26.01.2024 cu o perioadă de doi ani începând cu data de 01.02.2024.
- c) *Contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate nr.1087/16.04.2018* încheiat cu operatorul ECO SUD S.A. pentru o durată de 23 de ani. Acest contract are ca obiect:
 - Transferul deșeurilor municipale în stația de transfer de la Găiceana, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul conform de la Bacău; Delegatul va opera și întreține stația de transfer și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Găiceana, cu obligația de a le repara și/sau înlocui pe cele care nu mai pot fi folosite conform art. 10 pct. 21 din Contract;
 - Transferul deșeurilor municipale în stația de transfer de la Berești Tazlău, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul conform de la Bacău, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stația de sortare de la Onești; Delegatul va opera și întreține stația de transfer și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Berești Tazlău, cu obligația de a le repara și/sau înlocui pe cele care nu mai pot fi folosite conform art. 10 pct. 21 din Contract;
 - Menținerea în conservare a stației de sortare și a instalațiilor și echipamentelor sale situate pe amplasamentul de la Moinești; Delegatul se obligă, la solicitarea expresă a UAT Moinești, să renunțe la operarea stației de sortare și să o predea liberă de obligații proprietarului.
 - Transferul deșeurilor municipale în stația de transfer de la Onești, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul conform de la Bacău; Delegatul va opera și întreține stația de transfer și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Onești;
 - Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare de la Onești, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul conform de la Bacău și/sau la instalațiile de valorificare energetică; Delegatul va opera și întreține stația de sortare și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Onești;
 - Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare de la Onești, inclusiv transportul reziduurilor la depozitul conform de la Bacău și/sau la instalațiile de valorificare energetică; Delegatul va opera și întreține stația de compostare și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Onești;
 - Eliminarea, prin depozitare, în celulele 2, 3 și 4 ale depozitului județean Bacău, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau

- exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase; Delegatul va opera și întreține celulele 2, 3 și 4 ale depozitului județean Bacău;
- Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare de la Bacău, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul conform de la Bacău și/sau la instalațiile de valorificare energetică; Delegatul va opera și întreține stația de sortare și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Bacău;
 - Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare de la Bacău, inclusiv transportul reziduurilor la depozitul conform de la Bacău și/sau la instalațiile de valorificare energetică; Delegatul va opera și întreține stația de compostare și instalațiile și echipamentele sale situate pe amplasamentul de la Bacău;
 - Operarea centrului de la Bacău de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
 - Proiectarea și execuția celulelor 3 și 4 ale depozitului județean Bacău vor fi finanțate exclusiv din sumele prevăzute în Fișa de Fundamentare preluarea deșeurilor în vederea eliminării prin depozitare la poziția Cotă de dezvoltare, în baza proiectului tehnic actualizat și acceptat de către delegatar; sumele acumulate în acest scop vor fi folosite doar cu acordul ADIS Bacău. Delegatul își asumă fundamentarea corectă în baza proiectului tehnic actualizat a sumelor necesare pentru proiectarea și execuția celulelor 3 și 4 ale depozitului județean Bacău.
 - Închiderea și monitorizarea celulelor 2, 3 și 4 ale depozitului județean Bacău;
 - Delegarea gestiunii serviciului se va face în conformitate cu prevederile Secțiunii 2.3 Conținutul Serviciilor din Caietul de Sarcini, clauzele prezentului Contract și dispozițiilor art 19 din legea nr. 101/2006;
 - Zona de prestare a serviciului este reprezentată de localitățile de pe teritoriul administrativ al județului Bacău în conformitate cu Anexa 10;
 - Delegatul are drept de exclusivitate privind obiectul prezentului contract, iar Delegatarul se obligă să nu acorde nici o autorizație administrativă sau de altă natură, care ar putea duce la limitarea sau împiedicarea Delegatului în exercitarea dreptului sau exclusiv asupra prestării Serviciilor care i-au fost delegate. Delegatarul nu va precupeți nici un efort pentru a-l proteja pe Delegat împotriva atingerilor de orice natură aduse exercițiului drepturilor sale exclusive în Zona de prestare conform prezentului contract și, în cazul litigiilor de aceasta natura prin măsuri administrative se obligă să-l sprijine pe Delegatar până la soluționarea acestora.
 - Delegatul nu poate în nici un caz să ceară tragerea la răspundere a Delegatarului în temeiul alin (o) de mai sus, cu excepția cazului în care nerespectarea exclusivității în prestarea serviciilor ce i-au fost delegate ar fi provocată de un act săvârșit cu intenție de Delegatar sau de neîndeplinirea de către acesta a obligațiilor sale prevăzute în prezentul Contract de Delegare”;
 - Prezentul Contract poate fi modificat, inclusiv în privința obiectului, conform celor rezultate din Protocolul încheiat între părți, înregistrat la Eco Sud sub nr. 498/01.02.2023.

2 DESCRIEREA ACTIVITATILOR CARE URMEAZA A FI DELEGATE

Activitățile componente ale serviciului de salubritate care urmează a fi delegate sunt:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

CAMPION REGIO CONSULTANȚĂ S.R.L

Pitești, str.Tudor Arghezi nr.2, Bl.MS2, Sc.C, Ap.27, Județ Argeș
Nr. Reg.: J3/875/09.09.2010, CUI: 27370811
e-mail: regio.consultanta@gmail.com

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

- colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional. Acestea sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

- a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;
- d) deșeurile municipale abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor;
- e) deșeurile abandonate provenite de la lucrări de construcții de pe domeniul public al UAT-urilor, la solicitarea acestora.

2.1 Tipuri și cantități de deșeuri colectate

2.1.1 Categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare

Categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare sunt:

- (1) deșeuri menajere, respectiv: fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal, sticlă), deșeurile biodegradabile din mediul urban, deșeurile reziduale, deșeuri menajere periculoase; deșeuri similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), deșeurile biodegradabile din mediul urban și deșeuri reziduale;

- (2) deșeuri din piețe, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), deșeurile biodegradabile din mediul urban și deșeuri reziduale;
- (3) deșeuri din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- (4) deșeuri abandonate pe domeniul public;
- (5) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;
- (6) deșeuri similare provenite de la evenimente publice;
- (7) deșeuri textile;
- (8) deșeurile abandonate provenite de la lucrări de construcții de pe domeniul public al UAT-urilor.

2.1.2 Cantități estimate

Cantitatea anuală de deșeuri municipale estimată a fi colectată, în primul an de operare, din unitățile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, este de 55.504 tone/an, din care:

- a) 23.741 tone/an deșeuri municipale colectate din zona urbană, din care 17.806 tone/an deșeuri menajere și 5.935 tone/an deșeuri similare.
- b) 31.763 tone/an deșeuri municipale colectate din zona rurală, din care 25.410 tone/an deșeuri menajere și 6.353 tone/an deșeuri similare.

Cantitatea de deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale estimată a fi colectată separat, în primul an de operare, din unitățile administrativ-teritoriale cuprinse în aria de delegare, calculată pe baza indicatorului de performanță al activității, este de 9.531 tone/an, din care:

- a) 4.076 tone/an deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate din zona urbană;
- b) 5.455 tone/an deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate din zona rurală.

Restul de 45.973 tone/an din cantitatea totală de deșeuri municipale generată în aria de delegare reprezintă:

- a) 5.858 tone/an deșeuri biodeșeuri colectate din zona urbană;
- b) 37.838 tone/an deșeuri reziduale;
- c) 2.079 to/an deșeuri textile;
- d) 183 to/an deșeuri periculoase;
- e) 16 to/an DEEE.

3 CONSIDERAȚII GENERALE PRIVIND MODALITĂȚILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Gestiunea serviciului de salubritate a localităților privește organizarea, funcționarea și controlul furnizării/prestării acestui serviciu sau a activităților sale componente conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale:

1. **Gestiune directă**, realizată prin intermediul unor operatori (cu sau fără personalitate juridică) de drept public și anume compartimente organizate în structura autorităților administrației publice locale sau servicii subordonate, care gestionează serviciul în baza unei hotărâri de dare în administrare și care își desfășoară activitatea conform unui regulament de organizare și funcționare elaborat de către consiliul local¹.
2. **Gestiune delegată**, definită ca o modalitate de management prin care autoritățile administrației publice locale sau după caz ADI, în numele și pe seama UAT membre, atribuie unuia sau mai multor operatori (societăți comerciale) gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii².

Aceleași două modalități erau prevăzute și de legislația anterioară, respectiv Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 326/2001 (abrogată și înlocuită de Legea nr. 51/2006 la data de 21 martie 2007) și OG nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localităților (abrogată și înlocuită de Legea nr. 101/2006 la data de 1 mai 2007). Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale (HCL/HCLJ), în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectiva ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Noile prevederi legale din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice, ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială

¹Conform Legii nr. 51/2006 - art. 28: „(1) **Gestiunea directă** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.”

²Conform Legii nr. 51/2006 – art. 29: „(1) **Gestiunea delegată** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.”

atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați, gestiunea unui serviciu sau a unei activități componente a serviciului, a carei responsabilitate revine respectivei unități administrativ-teritoriale, precum și concesiunea infrastructurii aferente; delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice implică dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata infrastructura aferentă serviciului/activității delegat(e). Delegarea gestiunii poate fi făcută, de asemenea de către ADI cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în temeiul mandatului ce i-a fost conferit de acestea.

În ceea ce privește **statutul operatorilor care pot presta serviciile în funcție de modalitatea de gestiune aleasă**, aceștia sunt expres și limitativ enumerați de lege distinct pentru:

1. **gestiunea directă** - conform art. 28 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:
 - a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
 - b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

De asemenea autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

2. **gestiunea delegată** – conform art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:
 - a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;

- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza **regulamentului serviciului** și a **caietului de sarcini**, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubritate fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 și ale Legii nr. 101/2006 responsabilitatea asigurării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unei localități revine exclusiv unității administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide în baza unui **studiu de oportunitate** dacă va asigura serviciul de salubritate prin forțe proprii în modalitatea gestiunii directe, sau dacă va delega responsabilitatea prestării serviciului unui operator – societate comercială cu capital public, privat sau mixt.

Prin Studiul de oportunitate, modalitatea de gestiune aleasă a fost gestiunea delegată.

4 MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA

4.1 Motive de ordin tehnic și instituțional

Pe baza analizei situației gestiunii activității de colectare separate și transport separate al deșeurilor municipale din județul Bacău, a putut fi trasată următoarea strategie în ceea ce privește modalitățile de desemnare a unor noi operatori de salubritate:

Opțiunea 1 – *Delegarea gestiunii activităților pentru toate cele 66 u.a.t.-uri printr-o singură procedură de licitație deschisă*

Opțiunea 2 – *Delegarea gestiunii activităților pentru fiecare din cele 66 u.a.t.-uri prin proceduri de licitație deschisă separate*

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Tabel 4-1: Avantajele si dezavantajele optiunilor privind delegarea activităților

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 1 <i>Delegarea gestiunii activităților pentru toate cele 66 u.a.t.-uri printr-o singură procedură de licitație deschisă</i>	- Organizarea unei singure proceduri de licitație deschisă; - Gestiune unitară și mai eficientă pentru un singur operator; - Reducerea costurilor de operare, cel puțin în ceea ce privește componenta costurilor fixe (date de crearea unei singure baze de lucru a operatorului, personal de conducere și TESA în număr mai redus, etc.),	-Procedură de achiziție mai complexă;
Opțiunea 2 <i>Delegarea gestiunii activităților pentru fiecare din cele 66 u.a.t.-uri prin proceduri de licitație deschisă separate</i>	- proceduri de licitație deschisă mai simple.	- Organizarea mai multor proceduri de licitație deschisă, pentru fiecare u.a.t. separat, opțiunea cea mai eficientă fiind organizarea unei singure proceduri de licitație deschisă pentru toate uat-urile; - costuri de operare crescute; - există posibilitatea ca activitățile să fie delegate doar pentru parte din u.a.t.-uri, care ar prezenta interes crescut, iar pentru celelalte care nu mai prezintă interes nu, ceea ce ar crea grave disfuncționalități sistemului de management integrat al deșeurilor în aceste u.a.t.-uri;

Din analiza de mai sus se observa ca optiunea 1 este optiunea care prezinta cele mai evidente avantaje, fiind opțiunea recomandat a fi aleasă.

4.2 Motive de mediu

Pentru a asigura protejarea mediului și a sănătății populației este recomandat a se impune viitorului operator de colectare și transport deșeuri municipale prestarea serviciului cu mașini și utilaje performante, cu grad de poluare cât mai scăzut, în principal emisii de CO₂, cu care vor putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată și cu un impact cât mai mic asupra mediului.

Astfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea operatorului cu experiență în domeniu, criteriile de selectie care vor fi propuse în Documentația de atribuire încurajând operatorul care are

implementat cele mai moderne standarde de mediu și calitate (sistemul ISO 14001, 9001 etc), ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

4.3 Motive de ordin social

Urmând raționamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protecției sănătății populației, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece asigură selectarea unui operator cu experiență în domeniu, care va aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicit a sănătății populației rezidente.

În ceea ce privește igiena și securitatea muncii, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece, în funcție de criteriile din Documentația de Atribuire, poate asigura selectarea unui operator certificat care implementează un sistem de management performant din punct de vedere operational, care minimizează riscurile pentru angajați și alte părți interesate.

4.4 Motive de ordin economico-social

Serviciul public de salubritate, și implicit activitățile care fac obiectul prezentului studiu, vor urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Structura și nivelul tarifului de colectare și transport practicat de operator vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Prin realizarea unei proceduri de licitație deschisă, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării serviciului de salubritate.

5 ANALIZA RISCURILOR ȘI REPARTIȚIA ACESTORA ÎNTRE PĂRȚILE IMPLICATE ÎN CONTRACT

5.1 Informații generale

Orice proiect de investiții publice implică riscuri atât în faza de construcție cât și în faza de operare. Nu este neobișnuit ca, în cazul proiectelor complexe, să existe diferențe între costurile și necesarul de timp reale față de cele estimate inițial. Întârzierile și depășirile de costuri apar invariabil din riscurile neprevăzute.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor și a planificării în timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate și evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

5.2 Identificarea și alocarea riscurilor

Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este *Matricea riscurilor*. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului în ceea ce privește cheltuielile, veniturile și planificarea acestora.

La alcătuirea Matricei riscurilor va fi utilizat drept cadru de referință *Matricea preliminară pentru alocarea riscurilor*³.

La elaborarea matricei menționate riscurile au fost grupate pe categorii în baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de întreținere și operare – pot apărea în fiecare an pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 – 3 ani de la darea în folosință și includ și riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale.
- Riscuri de cerere – riscuri care influențează câștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de către populație și operatori economici a serviciului prestat de delegatar.
- Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.)

În ceea ce privește alocarea riscurilor, au fost luate în considerare următoarele reguli:

- fiecărui risc i s-a atribuit un număr unic;
- fiecărui risc i s-a atribuit o denumire specifică legată de natura riscului;
- pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat delegatarului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării proiectului.

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscurile aferente exploatarea acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

Tabel 5-1: Matricea de alocare a riscurilor asociate contractului

³ *Matricea preliminară pentru alocarea riscurilor este prezentată în detaliu în Anexa nr.1 a HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.*

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Nr .	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
RISURI ASOCIATE PUNERII ÎN EXECUTARE A CONTRACTULUI					
1.	Intârzieri la autorizarea activității	Activitatea de colectare a deșeurilor necesita obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului și al licenței de operare. Particularitatile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determina un anumit calendar al procedurii de autorizare. In anumite situatii pot exista intarzieri in autorizarea activitatii si apare costuri suplimentare (impuse de autoritatile competente), care nu au fost luate in calcul la realizarea ofertei.		100%	Analizand toate posibilele implicatii legate de vecinatati (folosinte, prezente si viitoare), zone sensibile, reglementarile la nivel local, Operatorul trebuie sa analizeze cu atentie posibilele amplasamente. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare de tarif.
2.	Traseele de colectare propuse in ofertă necesită ajustări constatate in perioada de mobilizare sau in perioada de derulare a contractului	Deoarece operatorul nu cunoaste in detaliu zona in care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta in oferta necesita ajustari in vederea unei organizari mai eficiente a serviciului. Ajustarea traseelor		100%	Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informatii detaliate privind punctele de colectare de unde Operatorul va colecta deșeurile. Pe parcursul realizarii ofertei, cade in sarcina Operatorului verificarea situatiei din teren, Caietul de sarcini prevede recomandare

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		poate duce la costuri suplimentare fata de costurile previzionate.			de studiere a zonei. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare de tarif.
3.	Incompatibilitati intre echipamentele de colectare	Din cauza incompatibilitati dintre masinile de colectare si recipientii existenti, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece Caietul de sarcini va cuprinde informatii detaliate referitoare la tipul de recipienti in vederea identificarii de catre Operator a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de prindere).
4.	Incompatibilitati intre echipamentele de colectare si conditiile de pe teren	Din cauza incompatibilitatii dintre masinile de colectare si conditiile de pe teren (ex. trama stradala, drumuri greu accesibile, drumuri înguste), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece este in obligatia Operatorului verificarea in detaliu a situatiei de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat, conform recomandărilor din Caietul de sarcini. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate in intregime de catre Operator, fara a fi indreptatit de a solicita o ajustare/modificare de tarif.
RISCURI REFERITOARE LA PERIOADA DE OPERARE					
5.	Interventii la infrastructura rutiera	Lucarile de infrastructura derulate de autoritatile publice locale (interventii	50%	50%	Unitățile administrativ-teritoriale trebuie sa comunice din timp Operatorului calendarul

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		planificate) impiedica accesul la punctele de colectare a deseurilor, serviciul nemaiputand fi prestat la standardele stabilite.			lucrarilor la infrastructura, astfel incat Operatorul să-si poata organiza activitatea in mod corespunzator.
6.	Afectarea infrastructurii rutiere in urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere in urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundatii) poate restrictiona accesul la punctele de colectare a deseurilor, Operatorul neputand asigura frecventa de colectare conform contractului.	100%		In aceste situatii Operatorul este indreptatit sa solicite recuperarea costurilor suplimentare, conform prevederilor legale în vigoare și poate suspenda temporar prestarea serviciului, până la aducere în stare de circulație a căilor rutiere.
7.	Mișcări sociale	In urma unor evenimente produse in cadrul unor posibile miscari sociale, populatia distruge un numar semnificativ de recipienti de colectare, Operatorul nemaiputand sa-si deruleze activitatea și să respecte indicatorii prevazuti in contract.	100%		In aceste situatii Operatorul trebuie sa asigure inlocuirea recipientilor distrusi, fiind indreptatit la solicitarea recuperarii costurilor suplimentare.
8.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deseurile reciclabile din recipientii de colectare separata		100%	Acest risc are repercursiuni directe asupra activitatii Operatorului de colectare, prin imposibilitatea acestuia de a atinge indicatorii de performanță asumați

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					contractual. De asemenea, perpetuarea unei astfel de operațiuni are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deșeurilor, deoarece deșeurile reciclabile colectate separat și ulterior sortate aduc venituri în sistem prin valorificare la operatorii economici. In situația în care aceasta practică se perpetuează, veniturile în sistem scad. Operatorul are obligația de a anunța în scris Autoritatea contractantă pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun.
9.	Impurificare foarte mare (peste procentul de 25%) a fracțiilor de deșeuri colectate separat din deșeuri municipale	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greseli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativă a cantității de deșeuri colectate separat și apoi valorificate.		100 %	Caietul de sarcini prevede proceduri pe care Operatorul are dreptul să le aplice în această situație.

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
10.	Cantitatea de deseuri ce trebuie colectata este mai mare/mică decât cea planificata	In anumite zone, cantitatile de deseuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari/mai mici decat cantitatile prezentate in Caietul de sarcini. Pentru colectarea acestora este necesara cresterea/diminuarea frecventei de colectare, suplimentarea numărului de recipiente sau redistribuirea autospecialelor de colectare.		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantitățile de deșeuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati. Totodată operatorul are dreptul de a solicita o modificare de tarif în condițiile Ordinului ANRSC de reglementare.
11.	Distrugerea/vandalizarea punctuala a recipientilor de colectare	Este vorba de cazuri izolate in care este distrus un numar foarte mic de recipienti.		100%	Operatorul are obligativitatea inlocuirii recipientilor distrusi, costurile de inlocuire a echipamentului fiind cuprins in fundamentarea tarifului.
12.	Colectarea separata a deșeurilor periculoase	Cantitatea de deseuri periculoase colectata separat este mult mai mare/mică decat cea estimata în Documentatia de atribuire (Caietul de sarcini).		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantitățile de deșeuri generate sunt estimate, motiv pentru care operatorul trebuie sa ia in calcul variatii ale acestor cantitati.
13.	Colectarea separata a deșeurilor de constructii si	Cantitatea de deseuri de constructii si demolari colectata separat este mult mai		100%	Prin caietul de sarcini se arată faptul că toate cantitățile de deșeuri generate sunt estimate,

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
	demolari de la populatie	mare/mai mică decât cea estimată în Documentația de atribuire (Caietul de sarcini).			motiv pentru care operatorul trebuie să ia în calcul variații ale acestor cantități.
14.	Cerinte suplimentare privind reglementările de mediu - taxe	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.	50%	50%	Orice taxă/impunere financiară nouă apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Operatorul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare/modificare a tarifului conform dispozițiilor legale în vigoare.
15.	Cerinte tehnice suplimentare privind reglementările de mediu	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	50%	50%	Orice cerință tehnică nouă apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea Operatorului. Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la ajustarea/modificarea tarifului.
RISCURI GENERALE					
16.	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind	50%	50%	Serviciul de salubritate va fi plătit de către beneficiari (populație și operatori

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		necesară ajustarea tarifului			economici) prin intermediul unei taxe, incasata de catre autoritatile publice locale. Având regimul unei taxe, aceasta nu poate fi recalculata cu ușurință pe parcursul unui an. Operatorul are dreptul să solicite ajustarea tarifului conform Ordinului ANRSC de reglementare.
17.	Insolventa Operatorului	Constatarea intrarii in incapacitate de plata a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Documentatia de atribuire va fi intocmita de asa natura incat Operatorul identificat sa fie solvabil. In cazul in care Operatorul devine insolubil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractanta va organiza o noua licitatie. Pana la identificarea unui nou Operator se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directa.
18.	Forta majora	Forta majora, astfel cum este definita prin lege, impiedica realizarea contractului. Pierderea sau avariarea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilitatii de obtinere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile si imobile vor fi asigurate in baza viitorului contract. Fondurile acumulate atat de Autoritatea contractanta cat si de Operator pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					operarii.
RISCURI DE DISPONIBILITATE					
19	Nerespectarea din orice motive indicatorilor de performanță	Operatorul, din diferite motive nu îndeplinește indicatorii de performanță asumați		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligențele necesare în vederea respectării și atingerii indicatorilor de performanță, , exclusivitatea contractuală nefiind o clauză exoneratoare de răspundere.
20	Nerespectarea parametrilor de calitate ai serviciului	Operatorul prestează serviciile la un nivel de calitate nivelului pe care l-a asumat		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligențele în vederea prestării serviciilor contractate la un nivel superior calitativ. Delegatarul va aplica sancțiuni conform prevederilor contractuale în caz de nerespectare a parametrilor calitativi
RIScul DE PIAȚĂ					
21	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate, care duce la incasarea partiala a sumelor contractate de catre Operator	Gradul scazut de incasare taxei de salubritate de catre autoritatile publice locale poate duce la achitarea partiala/achitarea cu întârziere a contravalorii serviciilor prestate de catre Operator.		100%	Operatorul trebuie sa ia in considerare faptul că este posibilă neîncasarea la timp a taxei de salubritate de la utilizatori și să se asigure că dispune de resursele financiare necesare prestării serviciului conform principiului de continuitate și permanență până la achitarea integrală a contravalorii facturilor emise. Operatorul are dreptul de a se adresa instanțelor de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					judecată pentru recuperarea sumelor datorate, conform prevederilor contractului de delegare.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin oferta de către Operator. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului.

Penalitățile pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale sunt incluse în documentația de atribuire și în anexa privind indicatori și penalități la contractul de delegare.

6 Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

Nerespectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță, stabiliți conform Regulamentului Serviciului, va atrage obligația Delegatului de a plăti penalități contractuale. Indicatorii de performanță constituie, totodată, anexă a contractului de delegare.

a) Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (5) lit. a) din OUG nr. 92/2021 (hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat)
Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată* de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – indicator 70%.

*Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. Modalitatea de realizare a determinărilor de compoziție va fi menționată expres în caietul de sarcini. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%. Pentru primul an de operare se va lua în calcul ponderea deșeurilor reciclabile rezultată din determinarea compoziției deșeurilor în aria de delegare efectuată în anul 2024, respectiv un procent de 24,53%.

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, operatorul de colectare și transport va suporta ca și penalitate contravaloarea tarifului operatorului depozitului, inclusiv contribuția pentru economia circulară, pentru cantitățile încredințate operatorului depozitului în vederea eliminării finale prin depozitare, care depășesc cantitățile rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță.

b) Colectarea separată a biodeșeurilor

Cantitatea de biodeșeuri colectată separat ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri biodegradabile generată* în aria de operare (respectiv în mediul urban) – indicator 50% în 2026 (anul 1), 60% în 2027 (anul 2), 70% în 2028 (anul 3) și 80% începând cu 2029 (anul 4).

* Cantitatea totală generată de deșeuri biodegradabile generată în aria de operare (respectiv în mediul urban) se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri biodegradabile generată în aria de operare (respectiv în mediul urban) din deșeurile municipale din mediul urban se consideră a fi 49,48% conform determinării de compoziție realizată la nivelul anului 2024.

Pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, operatorul de colectare și transport va suporta ca și penalitate contravaloarea tarifului operatorului depozitului, inclusiv contribuția pentru economia circulară, pentru cantitățile încredințate operatorului depozitului în vederea eliminării finale prin depozitare, care depășesc cantitățile rezultate prin aplicarea indicatorilor de performanță.

- c) Indicatorii de performanță privind calitatea prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Tabel 6-1 Indicatorii de performanță privind calitatea prestării activității

Denumire indicator de performanță (IP)	Descrierea indicatorului	Valoarea indicatorului	Penalitate
IP privind eficiența înlocuirii recipientelor de colectare deteriorate din vina operatorului	Înlocuirea recipientelor deteriorate din vina operatorului se va realiza în maxim 5 zile lucrătoare de la solicitarea scrisă a utilizatorului depășirea termenului atrage aplicarea de drept a penalității. Penalitatea se facturează de către ADI direct operatorului.	100%	500 lei/recipient nefurnizat la termen
IP privind eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase/textile	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor voluminoase realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la	100%	5.000 lei/campanie neefectuată

	numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini. Neconcordanța între modalitatea de realizare a acestor campanii descrisă în oferta tehnică depusă de operator și modalitatea efectivă de realizare a acestora. Penalitatea se facturează de către ADI direct operatorului.		
IP privind eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase menajere	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor periculoase menajere realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini.	100%	5.000 lei/campanie neefectuată
IP privind eficiența colectării fracțiilor de deșeuri la frecvența stabilită	Numărul de abateri de la frecvența de colectare stabilită pentru fiecare fracție de deșeuri prin caietul de sarcini.	0	2.500 lei/abatere
IP privind eficiența transportului separat al fracțiilor de deșeuri colectate separat	Numărul de abateri de la transportul separat al fracțiilor de deșeuri care au fost în prealabil separate corect de utilizatori și sunt colectate în amestec de operator.	0	2.500 lei/abatere
IP privind eficiența soluționării petițiilor	Numărul de petiții soluționate de operator în termen de 30 de zile de la înregistrare raportat la numărul total de petiții primite.	100%	500 lei/petiție nesoluționată la termen

7 Principalele mecanisme de plată

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Principalele mecanisme de plată sunt prezentate și descrise pe larg în cadrul modelului de contract parte din Documentația de atribuire, astfel:

Delegatul va percepe tarife distincte pentru activitățile care fac obiectul contractului de delegare, astfel:

- a) $T_{cs\ rezidual}$ = tariful pentru activitatea de colectare și transport separat a deșeurilor reziduale din deșeurile municipale: _____ lei/tonă (tariful nu conține TVA);
- b) $T_{cs\ reciclabile}$ = tariful pentru activitatea de colectare și transport separat al deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale: _____ lei/tonă (tariful nu conține TVA);
- c) $T_{cs\ biodeșeuri}$ = tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale: _____ lei/tonă (tariful nu conține TVA);
- d) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, tarif exprimat în lei/to (tariful nu conține TVA), respectiv lei/mc (tariful nu conține TVA).
- e) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora, tarif exprimat în lei/mc (tariful nu conține TVA), respectiv lei/to (tariful nu conține TVA).
- f) Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite de la evenimente, tarif exprimat în lei/mc (tariful nu conține TVA), respectiv lei/to (tariful nu conține TVA).
- g) Pentru activitatea de gestionare a deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții, tarif exprimat în lei/mc (tariful nu conține TVA), respectiv lei/to (tariful nu conține TVA).

Contribuția pentru economia circulară și tariful de depozitare pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte va fi suportată cu titlu de penalitate de către operatorul de colectare și transport.

În situația în care deșeurile prevăzute la lit.d) – g) sunt transportate la depozitul de deșeuri, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară se calculează și se facturează prin aplicarea cuantumului contribuției pentru economia circulară la cantitatea totală de deșeuri colectată.

Ofertanții vor include în propunerea financiară modul de calcul al tarifelor pe baza fișelor de fundamentare a tarifului însoțite de Memoriul tehnico-economic(model anexat), întocmite conform Ordinului ANRSC Nr. 640 din 2022, cu modificările și completările ulterioare.

La fundamentarea prețului, ofertanții vor lua în calcul toate cheltuielile necesare, pe baza informațiilor detaliate privind condițiile tehnice, socio-economice și reglementările aplicabile cadrului specific al delegării.

În raporturile juridice dintre autoritățile administrației publice locale sau, după caz, dintre asociațiile de dezvoltare intercomunitară și operator se aplică exclusiv tarife fundamentate în lei/tonă.

Pentru colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere și colectarea deșeurilor textile, nu se ofertează și nu se fundamentează tarif pentru colectarea separată a acestora, costurile de operare, inclusiv cele de informare și conștientizare a populației, fiind acoperite prin tariful de colectare și transport deșeuri reziduale.

Data emiterii facturii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii.

Neplata facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

Tarifele prezentate de ofertanți în cadrul Ofertei financiare trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- (1) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini și Regulamentul Serviciului;
- (2) realizarea unui raport calitate-preț cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate atât de Delegatar cât și de Delegat;
- (3) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Delegatarului, afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

8 CONTRACTELE DE DELEGARE A GESTIUNII

Legea nr. 51/2006 – art. 29 alin. (7) – definește astfel „*Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.*”

8.1 Delimitarea Contractului de delegare de alte categorii / denumiri de contracte existente în legislația română

În primul rând, se impune o **delimitare a Contractului de delegare de alte categorii / denumiri de contracte existente în legislația română** și cu care este uneori confundat, după cum a rezultat din analiza unor situații existente:

-contracte de delegare a gestiunii – contracte de concesiune – contracte de (achiziție de) servicii
Conform definiției legale și a denumirii utilizate de Legea nr. 51/2006 toate contractele prin care unitatile administrativ-teritoriale acorda operatorilor dreptul de a presta activitati de salubritate pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie sa fie aceea de „*contracte de delegare a gestiunii*”, denumire preluata de altfel și in Legea nr. 101/2006. Motivul îl reprezintă faptul că în ceea ce privește fondul, conținutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislatia serviciilor publice (Legea nr. 51/2006 ca lege generală și Legea nr. 101/2006 ca lege speciala).

Denumirile de „*contracte de concesiune*” sau „*contracte de achiziție de servicii*” provin din legislatia achizițiilor publice, respectiv în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016, fiind preluate si in cadrul Legii nr. 51/2006, art. 29 alin. (8) si (9).

De asemenea atât Legea nr.98/2016, cu modificarile și completările sale ulterioare, cât si Legea nr.100/2016, cu modificările și completările ulterioare, preved două tipuri de contracte privind serviciile:

- 1) *contractul de servicii* definit de *art.3 lit.o din Legea nr.98/2016* ca fiind acel contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări potrivit lit. m);
- 2) *contractul de concesiune de servicii* definit de *art.5 lit.h din Legea nr.100/2016*, ca fiind contractul cu titlu oneros, asimilat potrivit legii actului administrativ, încheiat în scris, prin care una sau mai multe entități contractante încredințează prestarea și gestionarea de servicii, altele decât executarea de lucrări prevăzută la lit. g), unuia sau mai multor operatori economici, în care contraprestația pentru servicii este reprezentată fie exclusiv de dreptul de a exploata serviciile care fac obiectul contractului, fie de acest drept însoțit de o plată.

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscurile aferente exploatării acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

Aceasta distincție între „contracte de servicii” și „contracte de concesiune de servicii” este utilă și din punct de vedere procedural pentru a determina regulile aplicabile pentru organizarea procedurii de atribuire, respectiv:

- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr.98/2016, în cazul contractelor de servicii, respectiv

- HG nr.867/2016, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii nr.100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Analiza riscurilor a relevat faptul că o parte semnificativă a riscurilor în viitorul contract de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău va fi considerat contract de concesiune de servicii. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

În ceea ce privește procedura aplicabilă pentru atribuirea contractelor de delegare a serviciului se vor aplica normele de procedura corespunzătoare, conform Legii nr.100/2016.

8.2 Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de delegare

Art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii prevede că entitatea contractantă poate să atribuie contractul de concesiune utilizând fie procedura de licitație deschisă, fie dialogul competitiv.

Având în vedere că procedura de dialog competitiv se aplică în cazul achizițiilor care îndeplinesc cel puțin unul dintre următoarele criterii:

a) necesitățile autorității contractante nu pot fi asigurate fără adaptarea soluțiilor disponibile în mod rapid pe piață;

b) serviciile includ soluții de proiectare sau soluții inovatoare;

c) contractul nu poate fi atribuit fără negocieri prealabile din cauza unor circumstanțe specifice legate de natura ori complexitatea sa sau de structura juridică și financiară ori din cauza riscurilor legate de acestea;

d) specificațiile tehnice nu pot fi definite cu suficientă precizie de către autoritatea contractantă prin trimitere la un standard, o evaluare tehnică europeană, o specificație tehnică comună sau o referință tehnică ;

Considerăm că, în cazul achiziției de față, nu se aplică nici una din situațiile de mai sus. De asemenea, ținând cont de principiile promovării concurenței între operatorii economici, garantarea tratamentului egal și de asigurarea transparenței și integrității procesului de achiziție publică (art. 2 alin. 2 din Legea nr. 100/2016), autoritatea contractantă a ales ca atribuirea **"Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău "**să se facă prin aplicarea procedurii de licitație deschisă, conform prevederilor art. 51-54 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și ale HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016.

8.3 Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

Deoarece salubritatea localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități prin care se asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice reglementează forma viitorului contract de delegare și modalitatea de îndeplinire a acestuia.

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în două modalități: gestiunea directă și gestiunea delegată. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Viitorul contract de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău se supune modalității gestiunii delegate. Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care asociația de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unui operator o parte din competențele și responsabilitățile privind prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată implică punerea la dispoziția operatorului a sistemelor de utilități publice aferente sistemelor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Având în vedere prevederile legale privind durata contractelor de delegare (art. 32, alin (3) din Legea 51/2006), precum și investițiile care urmează să fie realizate de către operatori câștigători, durata contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău este de 8 ani.

Conform prevederilor art.32 alin.3 din Legea nr.51/2006: ” Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.”

Prin urmare, în situația stabilirii unei durate contractuale mai mari de 5 ani, trebuie îndeplinită o dublă condiționalitate:

- conformarea cu prevederile Legii nr.100/2016, Legii nr. 98/2016 sau ale Legii nr. 99/2016, după caz, și
- durata nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor în sarcina viitorului operator

Conform art.16 din Legea nr.100/2016:

”(1) Durata contractelor de concesiune este limitată, în scopul evitării denaturării concurenței. Autoritatea/entitatea contractantă estimează durata concesiunii pe baza lucrărilor sau a serviciilor solicitate.

(2) Pentru concesiunile de lucrări sau concesiunile de servicii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, durata maximă a concesiunii nu poate depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil.”

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Așa cum rezultă din interpretarea coroborată a celor două acte normative incidente, trimiterea se referă la recuperarea costurilor investițiilor solicitate viitorului operator, a costurilor în legătură cu exploatarea serviciului și nu doar a investițiilor realizate în bunurile de retur.

Conform art.37 alin.2 din Legea nr.101/2006: ”(2) Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.”

Potrivit art.4 din Legea nr.101/2006:

”(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.”

Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe din 30.11.2004, parte integrantă din Hotărârea nr. 2139/2004, actualizat, prevede ca durată de amortizare în ani, aferentă regimului de amortizare liniară:

CODUL DE CLASIFICARE	DENUMIREA ACTIVELORE FIXE	DURATE NORMALE DE FUNCȚIONARE - ANI -
2.1.24.5.	Mașini, utilaje și instalații pentru tratarea deșeurilor menajere.	8-12
2.1.24.6.	Recipiente pentru depozitarea deșeurilor menajere,	6-10

Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe se aplică în mod unitar de către agenții economici, persoanele juridice fără scop patrimonial cât și de către instituțiile publice, asigurând determinarea în mod unitar a amortizării capitalului imobilizat în active corporale.

Justificarea duratei contractului rezidă din valoarea investițiilor impuse în sarcina viitorului operator, constând, în principal, în autospeciale pentru colectarea și transportul deșeurilor pe 8 fracții distincte, precum și a numărului mare de echipamente de precollectare deșuri, investiții care se vor amortiza în perioada contractuală.

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea uneia sau mai multor activități componente ale serviciului, respectiv art. 14 alin. (2) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților “*gestiunea directă sau gestiunea delegate, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3)*”. De aceea cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia, trebuie stipulat expres și în mod clar care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate.

Prin contractul care va fi atribuit urmează să se execute în condițiile impuse activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău în mod corespunzător prevederilor Regulamentului serviciului de salubritate pentru Județul Bacău și în corelare nu noile ingerințe legislative impuse de prevederile OUG nr.92/2021, Legea nr.101/2006

republicată astfel încât să se realizeze indicatorii de performanță și de calitate doriți de autoritatea contractantă și prevăzuți ca anexă a contractului de delegare.

Conform Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, prevede la art. 29 alin. (11) clauzele care obligatoriu trebuie cuprinse în contractul de delegare a gestiunii ceea ce presupune o monitorizare din partea Autorității Contractante mult mai structurată și specifică cu privire la modalitatea de îndeplinire a acestuia de către operator.

8.4 Descrierea achiziției

Obiectul contractului de achiziție va include următoarele activități din cadrul serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional. Acestea sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

- a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;
- d) deșeurile municipale abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor, la solicitarea acestora;
- e) deșeurile abandonate provenite de la lucrări de construcții de pe domeniul public al UAT-urilor, la solicitarea acestora.

Având în vedere necesitatea delegării a activităților anterior menționate, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău în calitate de autoritate contractantă a decis întocmirea prezentului Studiu de Fundamentare în vederea justificării tuturor elementelor necesare derulării unei proceduri de achiziție publică și pentru a stabili oportunitatea demarării procedurii în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, respectiv art. 9 coroborat cu art. 21 alin. (1) și alin. (3) lit. b) din H.G. 867/2016.

8.5 Conținutul contractului de delegare a gestiunii

În ceea ce privește conținutul contractului de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice:

Conform art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, toate contractele de delegare prin concesiune a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii:**

a) denumirea părților contractante

În ceea ce privește denumirile părților contractante facem următoarele precizări:

- unitatea administrativ-teritorială sau unitățile administrativ-teritoriale care delegează împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate poartă denumirea, conform legii, de „Delegatar”
- operatorul căruia i se delegează gestiunea este denumit, conform legii, „Delegat”
- chiar în situația în care acest contract este încheiat de ADI calitatea de delegatar o au în continuare împreună UAT membre ale acelei ADI care sunt părți la contract; ADI este doar un mandatar al acestora, care acționează în numele și pe seama delegatarului;
- parte la contract este întotdeauna unitatea administrativ-teritorială, singura care are personalitate juridică conform art. 96 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, nefiind corect din punct de vedere legal ca parte în contract să fie consiliul local (care este autoritatea deliberativă a UAT) sau primarul (autoritate executivă).

b) obiectul contractelor

Obiectul contractului de concesiune va include următoarele activități din cadrul serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;

- colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional. Acestea sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:

- i) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- ii) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
- iii) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor;
- iv) deșeurile municipale abandonate de pe domeniul public al UAT-urilor;
- v) deșeurile abandonate provenite de la lucrări de construcții de pe domeniul public al UAT-urilor, la solicitarea acestora.

c) durata contractului;

Durata contractului va fi de 8 ani.

d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;

e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;

f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;

- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz.

Există două categorii de bunuri care sunt folosite în executare contractului:

- *bunuri de retur*: sunt acele bunuri care la încetarea din orice cauza a contractului revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcină delegatarului, fiind bunuri de retur atât bunurile proprietatea publică sau privată a UAT date în folosință operatorului, cât și bunurile rezultate din investițiile obligatorii prevazute de contractul de delegare în sarcina operatorului însă acestea din urmă sunt proprietatea operatorului pe durata contractului abia la încetarea contractului intrând în proprietatea UAT ,
- *bunuri proprii*: acele bunuri care aparțin delegatului (operatorului) și care la încetarea contractului rămân în proprietatea acestuia, cu excepția bunurilor amortizate pe durata de executare a contractului, care la finalul acestuia devin bunuri de retur libere de sarcini, iar în cazul bunurilor amortizate parțial acestea devin bunuri de retur în situația în care delegatarul (ADIS – în numele și pe seama Asociaților) își exprima intenția preluării acestora, cu plata strictă a valorii rămase neamortizate.

Trebuie precizate următoarele:

- pe lângă definirea celor două categorii de bunuri contractul trebuie să identifice, cel puțin generic, bunurile care fac parte din fiecare categorie;
- este indicat ca în contract să se stipuleze care sunt obligațiile operatorului de investiții în întreținerea și înlocuirea bunurilor de retur;

De asemenea, potrivit art. 29 alin. (13) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare (aplicabilă) contractul de delegare a gestiunii **va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:**

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;**
- b) regulamentul serviciului;**
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;**
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);**
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.**

Precizam că regulamentul serviciului și caietul de sarcini trebuie să fie elaborate conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 972025, respectiv caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 98/2025.

8.6 În ceea ce privește modalitatea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii

Regula atribuirii contractelor de delegare prin licitație deschisă.

Alin. (8) al art. 29 din Legea nr. 51/2006, republicată, prevede următoarele: „Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.”

Conform prevederilor coroborate ale:

- Legii nr. 51/2006
- (art. 29 alin. 9) conform căreia: „procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016”, respectiv:
 - a) *licitație deschisă;*
 - b) *dialog competitive;*
 - c) *prin excepție, negociere fără publicare a unui anunț de concesiune*

În prezent ne aflăm în situația aplicării procedurii de licitație deschisă.

9 Costurile previzionate

Având în vedere costurile pentru fiecare componentă care face obiectul delegării în aria operare, costuri a căror estimarea s-a făcut având ca an de referință anul 2024, acestea au fost

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

actualizate pentru anul de referință 2026. Cantitățile au fost recalculate în conformitate cu ultimele prognoze privind evoluția populației și a indicelui de generare a deșeurilor.

Plecând de la aceste estimări, s-au determinat costurile pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale din aria de operare, separat, pe fiecare categorie de deșeuri colectate separat (reziduale, reciclabile, biodegradabile), având în vedere următoarele categorii de costuri:

a) Costuri generale cuprinzând:

- costuri de operare - reprezentând costurile curente ale operatorului pentru execuția zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustibilii și lubrifianți, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținerea și reparațiile bunurilor și instalațiilor, cheltuieli cu asigurări, cheltuieli cu materii prime și materiale consumabile, etc.;

- costuri cu redevența care va constitui sursa de alimentare pentru Fondul IID necesar înlocuirii echipamentelor puse la dispoziția operatorului de către autoritatea contractantă;

- costuri cu investițiile solicitate viitorului operator;

- costuri cu determinarea compoziției deșeurilor municipale;

- costuri cu derularea campaniilor de informare și conștientizare;

b) O cotă de profit de 5% și o cotă de dezvoltare de 5%

Pe baza cantităților de deșeuri estimate a fi colectate de la populație și de la utilizatorii non-casnici din aria de operare, au fost estimate costurile cu combustibilul și cu personalul (munca vie), costurile cu întreținerea curentă a vehiculelor și a recipientelor de colectare și alte costuri materiale variabile (pe baza datelor istorice și a bazei de date a consultantului). S-au determinat costurile variabile și s-au adăugat costurile fixe și un profit de 5%. Costurile au fost estimate pentru anul 2024 și au fost utilizate următoarele ipoteze: creșterea costului carburanților, în termeni reali, cu 5% pe an și creșterea salariilor, în termeni reali, cu 5% pe an. Au fost adăugate investițiile operatorului sub formă de anuitate (valoare anuală - valoarea investițiilor împărțită la durata contractului de delegare/durata de amortizare).

Rezultatele acestor calcule sunt prezentate în tabelele următoare:

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Tabel 9-1: Costurile estimate pentru deșeurile reziduale

DEȘEURI REZIDUALE	UM	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
		Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori
Specificație										
Cheltuieli materiale	lei/an	4.702.894	4.938.038	5.184.940	5.444.187	5.716.397	6.002.217	6.302.327	6.617.444	6.948.316
Amortizare	lei/an	3.551.982	3.729.582	3.916.061	4.111.864	4.317.457	4.533.330	4.759.996	4.997.996	5.247.896
Cheltuieli de natură salarială	lei/an	10.096.738	10.601.575	11.131.654	11.688.236	12.272.648	12.886.280	13.530.594	14.207.124	14.917.480
taxe licențe	lei/an	7.722	8.108	8.514	8.939	9.386	9.855	10.348	10.866	11.409
alte cheltuieli	lei/an	2.782.529	2.921.656	3.067.739	3.221.126	3.382.182	3.551.291	3.728.856	3.915.298	4.111.063
Cheltuieli totale	lei/an	21.182.166	22.241.274	23.353.337	24.521.004	25.747.055	27.034.407	28.386.128	29.805.434	31.295.706
Profit (CT x r%)	lei/an	1.059.108	1.112.064	1.167.667	1.226.050	1.287.353	1.351.720	1.419.306	1.490.272	1.564.785
Cota de dez-voltare(CTx5%)	Lei/an	1.059.108	1.112.064	1.167.667	1.226.050	1.287.353	1.351.720	1.419.306	1.490.272	1.564.785
Valoarea totală a prestației	lei/an	23.300.382	24.465.401	25.688.671	26.973.105	28.321.760	29.737.848	31.224.740	32.785.977	34.425.276
Capacitatea programată	tone/an	40.099	37.736	36.453	35.180	34.351	34.209	34.067	33.925	33.783
Tarif	lei/tonă	581	648	705	767	824	869	917	966	1.019

**Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale
în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău**

Tabel 9-2: Costurile estimate pentru deșeurile reciclabile

DEȘURI RECICLABILE	UM	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Specificație		Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori
Cheltuieli materiale	lei/an	2.078.984	2.182.933	2.292.079	2.406.683	2.527.017	2.653.368	2.786.037	2.925.339	3.071.605
Amortizare	lei/an	4.313.786	4.529.475	4.755.949	4.993.746	5.243.434	5.505.605	5.780.886	6.069.930	6.373.426
Cheltuieli de natură salarială	lei/an	3.142.401	3.299.521	3.464.497	3.637.722	3.819.608	4.010.588	4.211.118	4.421.673	4.642.757
taxe licențe	lei/an	3.146	3.303	3.468	3.642	3.824	4.015	4.216	4.427	4.648
alte cheltuieli	lei/an	1.841.046	1.933.098	2.029.753	2.131.241	2.237.803	2.349.693	2.467.177	2.590.536	2.720.063
Cheltuieli totale	lei/an	11.347.512	11.914.888	12.510.632	13.136.164	13.792.972	14.482.620	15.206.751	15.967.089	16.765.443
Profit (CT x r%)	lei/an	567.376	595.744	625.532	656.808	689.649	724.131	760.338	798.354	838.272
Valoarea totală a prestației	lei/an	11.914.888	12.510.632	13.136.164	13.792.972	14.482.620	15.206.751	15.967.089	16.765.443	17.603.715
Capacitatea programată	tone/an	9.531	9.239	9.202	9.165	8.949	8.949	8.875	8.838	8.801
Tarif	lei/tonă	1.250	1.354	1.428	1.505	1.618	1.699	1.799	1.897	2.000

Studiu de Fundamentare a Deciziei de Delegare prin Concesiune a Gestiunii Activităților de Colectare Separată și Transport Separat al Deșeurilor Municipale în 66 U.A.T.-uri din Județul Bacău

Tabel 9-3: Costurile estimate pentru deșeurile biodegradabile

DEȘURI BIODEGRADABILE	UM	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Specificație		Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori	Valori
Cheltuieli materiale	lei/an	1.216.830	1.277.671	1.341.555	1.408.633	1.479.064	1.553.018	1.630.668	1.712.202	1.797.812
Amortizări	lei/an	742.334	779.450	818.423	859.344	902.311	947.427	994.798	1.044.538	1.096.765
Cheltuieli de natură salarială	lei/an	1.156.728	1.214.564	1.275.293	1.339.057	1.406.010	1.476.311	1.550.126	1.627.632	1.709.014
taxe licențe	lei/an	1.860	1.953	2.051	2.153	2.261	2.374	2.493	2.617	2.748
alte cheltuieli	lei/an	87.367	91.735	96.322	101.138	106.195	111.505	117.080	122.934	129.081
Cheltuieli totale	lei/an	3.205.119	3.365.375	3.533.643	3.710.325	3.895.842	4.090.634	4.295.166	4.509.924	4.735.420
Profit (CT x r%)	lei/an	160.256	168.269	176.682	185.516	194.792	204.532	214.758	225.496	236.771
Valoarea totală a prestației	lei/an	3.365.375	3.533.643	3.710.325	3.895.842	4.090.634	4.295.166	4.509.924	4.735.420	4.972.191
Capacitatea programată	tone/an	5.858	6.815	7.919	9.014	8.801	8.765	8.729	8.692	8.656
Tarif	lei/tonă	574	519	469	432	465	490	517	545	574

Tabel 9-4: Costurile estimate totale

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
TOTAL cost anual Colectare și transport	lei/an	40.509.676	42.535.160	44.661.918	42.804.380	49.239.765	51.701.753	54.286.841	57.001.183
Total cost estimat 9 ani (06.2026 – 06.2034)		316.529.224 lei							

10 CONCLUZII

Studiul de fundamentare a deciziei privind delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău, fundamentează decizia de atribuire în urma aplicării procedurii de licitație deschisă a unui contract de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău.

Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău va avea o durată determinată de 8 ani.

Delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 66 u.a.t.-uri din județul Bacău va realiza de către ADIS în numele și pe seama Județului Bacău și unităților administrativ-teritoriale din zona de delegare, respectiv:

- *municipiile*: Onești și Moinești;
- *orașele*: Dărmănești și Buhuși;
- *comunele*: Blăgești, Damienesti, Colonești, Filipeni, Izvorul Berheciului, Lipova, Negri, Odobești, Orbeni, Parava, Parincea, Plopana, Roșiori, Sascut, Secuieni, Ungureni, Valea Seacă, Corbasca, Dealul Morii, Găiceana, Glăvănești, Huruiești, Motoșeni, Oncești, Pincești, Podu Turcului, Răchitoasa, Stănișești, Tătărești, Vultureni, Bârsănești, Bogdănești, Buciumi, Căiuți, Cașin, Coțofănești, Dofteana, Gura Văii, Mănăstirea Cașin, Oituz, Pârgărești, Ștefan cel Mare, Târgu Trotuș, Urechesti, Agăș, Ardeoani, Asău, Balcani, Berești-Tazlău, Berzunți, Brusturoasa, Ghimeș-Făget, Livezi, Măgirești, Palanca, Pîrjol, Poduri, Sănduleni, Scorțeni, Solonț, Strugari și Zemeș.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MIERLAN IORIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL COMUNA
IGNĂTESCU DANIELA