

ACT ADIȚIONAL NR. 1

LA ACORDUL DE PARTENERIAT NR. 133708/19.11.2024

Având în vedere

- Hotărârea nr. 398 din 15.11.2024 privind aprobarea depunerii proiectului „Testare soluții funcționar public virtual și inteligență artificială pentru serviciile publice din Municipiul Alba Iulia și Comuna Sântimbru, acronim AVIS”, a cheltuielilor legate de proiect și încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Alba Iulia și Comuna Sântimbru;
- **Hotărârea Nr. ... din...** privind modificarea și actualizarea Hotărârii nr. 398 din 15.11.2024 privind aprobarea depunerii proiectului „Testare soluții funcționar public virtual și inteligență artificială pentru serviciile publice din Municipiul Alba Iulia și Comuna Sântimbru, acronim AVIS”, a cheltuielilor legate de proiect și încheierea unui acord de parteneriat între Municipiul Alba Iulia și Comuna Sântimbru;
- prevederile art. 10 alin. (2) din acordul de parteneriat nr. 133708/19.11.2024, Art. 10 Legea aplicabilă, alin (2) conform căroră *„Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.”*

PĂRȚILE

MUNICIPIUL ALBA IULIA cu sediul în Alba Iulia, Calea Moșilor 5A, cod fiscal 4562923, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1)

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: RO97TREZ002504102x008167 Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: RO28TREZ00221A454801XXX

și

Comuna Sântimbru, cu sediul în Comuna Sântimbru, str. Blajului, nr. 187, cod fiscal 4562095, având calitatea de Partener 2

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: RO28TREZ00221A454801XXXX

de comun acord au convenit modificarea Acordului de Parteneriat Nr. 133708/19.11.2024, după cum urmează:

Art. I. Se modifică art. 3 alin (1) și alin (2) din Acordul de Parteneriat nr. 133708/19.11.2024, care va avea următorul cuprins:

Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	Municipiul Alba Iulia, în calitate de lider, asigură coordonarea generală a proiectului și implementarea activităților majore, inclusiv achizițiile publice:
Municipiul Alba Iulia	Activitatea 1: Semnare contract de finanțare ● lansarea oficială a proiectului ● dezvoltarea tehnică a soluțiilor IT (AI + RPA) ● testarea funcțională și tehnică (pilot) Activitatea 2: Achiziția de servicii de consultanță în management ● contractarea unei firme/experti pentru managementul proiectului ● suport în implementare (planificare, monitorizare) ● sprijin pentru respectarea regulilor PRC și MySMIS ● elaborare rapoarte progres și financiare ● management riscuri și conformitate Activitatea 3: Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate · promovarea proiectului conform cerințelor UE · realizare materiale de informare (afișe, bannere, site) · comunicate de presă · evenimente de lansare/închidere · respectare manual identitate vizuală PRC Activitatea 4: Achiziționarea activelor corporale necesare în faza de dezvoltare/testare/pilotare a soluțiilor digitale ● achiziționarea echipamentelor IT necesare ● laptopuri / PC-uri ● servere sau infrastructură IT ● echipamente pentru operarea soluțiilor Activitatea 5: Achiziționarea active necorporale (licențe) ● achiziția de software și licențe ● licențe RPA ● platforme AI / chatbot ● soluții de management documente ● baze de date și aplicații Activitatea 5: Devoltarea, testarea și pilotarea de soluții digitale pentru serviciile publice locale

-
- dezvoltarea efectivă a soluțiilor digitale
 - automatizări RPA:
 - o procesare facturi
 - o generare documente financiare
 - o raportări automate
 - asistent virtual AI:
 - o pentru cetățeni (chat + voce)
 - o pentru angajați (suport intern)
 - digitalizare fluxuri:
 - o registratură
 - o contabilitate
 - o servicii publice

Activitatea 7: Achiziționarea serviciilor de instruire

- formarea personalului din primărie
 - training utilizare soluții digitale
 - instruire pentru administratori IT
 - ghiduri și proceduri interne
-

Partener 2

Comuna

Sântimbru

1. Comuna Sântimbru, în calitate de partener, asigură coordonarea proiectului și implementarea activităților, inclusiv achizițiile publice:

Activitatea 3: Achiziționarea serviciilor de informare și publicitate

- promovarea proiectului conform cerințelor UE
- realizare materiale de informare (afișe, bannere, site)
- comunicate de presă
- evenimente de lansare/închidere
- respectare manual identitate vizuală PRC

Activitatea 4: Achiziționarea activelor corporale necesare în faza de dezvoltare/testare/pilotare a soluțiilor digitale

- ***achiziționarea echipamentelor IT necesare***
- ***laptopuri / PC-uri***
- ***servere sau infrastructură IT***
- ***echipamente pentru operarea soluțiilor***

Activitatea 5: Achiziționarea active necorporale (licențe)

- ***achiziția de software și licențe***
- ***licențe RPA***
- ***platforme AI / chatbot***
- ***soluții de management documente***
- ***baze de date și aplicații***

Activitatea 5: Dezvoltarea, testarea și pilotarea de soluții digitale pentru serviciile publice locale

- dezvoltarea efectivă a soluțiilor digitale
- automatizări RPA:
 - o procesare facturi
 - o generare documente financiare
 - o raportări automate
- asistent virtual AI:
 - o pentru cetățeni (chat + voce)
 - o pentru angajați (suport intern)
- digitalizare fluxuri:
 - o registratură
 - o contabilitate
 - o servicii publice

Activitatea 7: Achiziționarea serviciilor de instruire

- formarea personalului din primărie
- training utilizare soluții digitale
- instruire pentru administratori IT

(2) Contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

2.1 Partenerii vor asigura contribuția la finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 35.798,65 lei (inclusiv TVA) - 1.45%</i>
(Partener 1)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 36.331.98 cu tva – 28,92%</i>
Municipiul Alba Iulia	<i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 72.130,63 lei (inclusiv TVA) – 1,12%</i>
Partener 2	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) 13.707,09 lei cu TVA – 0.55%
Comuna Sântimbru	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) 14.782,21 lei – 28,92%
	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %) 28.489,30 lei cu TVA – 1,12%

Art. II

- (1) Toate celelalte prevederi ale Acordului rămân neschimbate
- (2) Prezentul act adițional a fost întocmit în 2 exemplare și intră în vigoare la data semnării de către ultima parte.

Lider de parteneriat	<i>PLEȘA Gabriel-Codru,</i>
(Partener 1)	<i>primar</i>

Municipiul Alba Iulia

Comuna Sântimbru	<i>POPA Ioan-Iancu,</i>
(Partener 2)	<i>primar</i>

INIȚIATOR

PRIMAR
Gabriel-Codru PLEȘA

AVIZAT

SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI
ALBA IULIA
Georgeta-Camelia RÂNGHET