

Anexa la Dispoziția nr. 27 / 01.02.2023

privind aprobarea Ghidului solicitantului pentru programul "Promovarea sportului de performanță"(P1)
pentru anul 2023

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
COMUNA CHIAJNA

Str. Speranței nr.1 bis, sat Dudu, Comuna Chiajna, județul Ilfov,
tel.021.436.11.22, fax 021.436.11.44

- DOMENIUL SPORT-

GHIDUL SOLICITANTULUI

ANUL 2023

SUBCAPITOL BUGET : Cap. 67.02 .05.01

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art.1 Ghidul solicitantului, denumit în continuare „ghid”, stabilește regulile de depunere, selecție și implementare a proiectelor pentru programul "Promovarea sportului de performanță" (P1) pentru anul bugetar 2023.

Art.2 Comuna Chiajna, acordă finanțare nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor sportive în conformitate cu prevederile:

- HCL nr.3/29.01.2016 privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile de la bugetul local al Comunei Chiajna alocate pentru activități nonprofit de interes local, a Programului anual privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2016 din bugetul local al Comunei Chiajna, precum și a comisiei de evaluare pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă, cu modificările și completările ulterioare;

- HCL nr.9/27.01.2023 privind aprobarea Programului anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2023 din bugetul local al Comunei Chiajna;

- Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului Ministrului Tineretului și Sportului nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Art.3 În înțelesul prezentului ghid, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

a) **autoritate finanțatoare** - autoritate publică centrală sau locală care acordă o finanțare pentru proiecte/ programe sportive, în condițiile legii;

b) **beneficiar** - solicitantul cărui i se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte de finanțare a programelor sportive;

c) **activitate generatoare de profit** - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;

d) **cheltuieli eligibile** - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțare în cadrul unui proiect/program sportiv;

e) **contract de finanțare** - contract încheiat, în condițiile legii, între o autoritate publică, denumită în continuare autoritate finanțatoare, și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare;

f) **contract de activitate sportivă** - contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă (PIF) care poate fi: sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor sportiv, asistent medical sportiv, manager sportiv, director tehnic, statistician, operator video, organizator de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică;

g) **structură sportivă** - structură sportivă cu personalitate juridică, de drept public sau privat, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, cărui i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv;

h) **unitate de învățământ** - unitate de învățământ cu personalitate juridică care are înființată, în condițiile legii, o asociație sportivă școlară fără personalitate juridică, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, cărui i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv și care solicită finanțarea unui proiect/program sportiv, în condițiile legii;

- i) **instituție de învățământ** - instituție de învățământ superior cu personalitate juridică, care are înființată, în condițiile legii, o asociație sportivă universitară fără personalitate juridică, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv, care solicită finanțarea unui proiect/program sportiv, în condițiile legii;
- j) **finanțare** - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea proiectelor/programelor sportive inițiate de către structurile sportive, unitățile și instituțiile de învățământ pentru asociațiile sportive școlare și universitare, alte organizații și instituții pentru proiecte și programe sportive, așa cum sunt enumerate la art. 18¹ alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, de către autoritățile deliberative, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive (ordin) și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;
- k) **finanțare nerambursabilă** - alocare financiară din fonduri publice pentru materializarea proiectelor/programelor structurilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile ordinului 664/2018 și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;
- l) **fonduri publice** - sume alocate din bugetul autorităților centrale sau locale pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive, în condițiile legii;
- m) **solicitant** - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare, instituție sau organizație îndreptățită să solicite finanțarea și să depună o cerere de finanțare pentru un proiect/program sportiv, și care are sediul social/punct de lucru pe raza comunei Chiajna;
- n) **proiect sportiv** - plan sau intenție de a întreprinde/ organiza un complex de activități cu caracter sportiv ce vizează testarea, selecția, inițierea, pregătirea de sportivi într-o anumită ramură sau disciplină sportivă, eveniment sportiv secvențial din cadrul unui program/calendar al unei structuri sportive;
- o) **program sportiv** - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional, cu caracter administrativ (de implementare, întreținere și modernizare) în cazul programului de dezvoltare a infrastructurii sportive. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Categoriile de acțiuni care stau la baza materializării unui program de construire, modernizare, întreținere de infrastructură sportivă sunt: studiul de fezabilitate, actul de proprietate al terenului și bazei sportive, dacă este cazul, schița cadastrală, procesul-verbal de predare/primire, dacă este cazul, devizul, caietul de sarcini, proiectul arhitectural, avizele și autorizațiile de construcție, dovada cofinanțării lucrărilor, în ordinea etapizată stabilită de legislația în vigoare, și autoritatea finanțatoare. Programele sportive aprobate de către autoritatea deliberativă sunt denumite „programe sportive de utilitate publică“;
- p) **sezon competițional** - complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv, organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale sau jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice de pregătire, promovare și închidere a unui program sportiv (festivitate/eveniment de premiere);
- q) **acțiune de pregătire sportivă** - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;

r) **competiție sportivă** - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;

s) **competiție sportivă internă** - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;

- competiție sportivă internă de nivel național - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;

- competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- competiție sportivă internă de nivel județean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- competiție sportivă internă de nivel comunal, orășenesc sau municipal - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orășenesc sau municipal;

- competiție sportivă internațională - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

ș) **alte acțiuni sportive** - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

t) **organizații sportive** - structuri sportive, persoane juridice de drept public ori privat, asociații sportive școlare și universitare fără personalitate juridică care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive;

ț) **perioada precompetițională** - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;

u) **perioada competițională** - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramură de sport organizează competiții;

Art.4 Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă sunt:

a) *libera concurență*, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;

b) *eficacitatea utilizării fondurilor publice*, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;

c) *transparența*, respectiv punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare;

d) *tratamentul egal*, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structură sportivă de drept public sau privat să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

e) *excluderea cumulului*, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;

f) *neretroactivitatea*, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare;

- g) *cofinanțarea*, în sensul că atribuirea finanțării trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului, după caz;
- h) *anualitatea*, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea, pentru evenimente sportive secvențiale;
- i) *sezonalitatea*, în sensul derulării procedurii de finanțare, în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive în care s-a acordat finanțarea, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal.

Art.5 Finanțarea proiectelor aprobate se face în baza unui contract încheiat între Comuna Chiajna și beneficiarii finanțării, în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte.

Art.6 Programele și proiectele de interes public vor fi selecționate pentru finanțare în cadrul limitelor unui fond anual aprobat de către Consiliul Local Chiajna, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

Art.7 Programul sportiv de utilitate publică în cadrul căruia Comuna Chiajna finanțează proiecte din fonduri publice este "Promovarea sportului de performanță" (P1).

Art.8 Scopul programului este valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

Art.9 Obiectivele programului menționat mai sus sunt:

- a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunității locale și ale României pe plan internațional;
- b) susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- c) susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sportului școlar și a sportului universitar;
- d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e) mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală și țara noastră pe plan internațional;
- f) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- g) susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional, promovarea practicării și participarea comunității locale activ la dezvoltarea acestui fenomen;
- h) susținerea sporturilor nautice (înotului, săriturilor în apă, pentatlonului, triatlonului etc.) ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunității locale la dezvoltarea acestui fenomen;
- i) susținerea sporturilor de combat, a boxului, luptelor, artelor marțiale, ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunității locale la dezvoltarea acestui fenomen;
- j) susținerea ramurilor de sport de tradiție, care au adus rezultate notabile țării noastre, participarea activă a comunității locale la dezvoltarea acestor sporturi.

Art.10 (1) Beneficiarii direcți ai Programului în domeniul sportului sunt structurile sportive de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică, recunoscute conform legii, cu sediul/ punctul de lucru pe raza comunei Chiajna.

(2) Beneficiarii indirecti ai Programului în domeniul sportului sunt locuitorii comunei Chiajna, participanți la activități sportive.

CAPITOLUL II – Sprijinul financiar acordat de autoritatea finanțatoare - Comuna Chiajna

Art.11 Comuna Chiajna acordă finanțare nerambursabilă solicitanților care îndeplinesc condițiile de eligibilitate impuse de normele legale în vigoare, precum și condițiile prevăzute în Programul anual privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2023 din bugetul local al Comunei Chiajna, pentru activități non-profit de interes local, în domeniul sportului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Chiajna nr. 9/27.01.2023.

Art.12 Suma totală aprobată în bugetul local al Comunei Chiajna pe anul 2023 pentru Programul „Promovarea sportului de performanță” (P1) este de 10.000.000 lei .

Art.13 (1) Cofinanțarea proiectelor, de către beneficiar, trebuie să fie de minim 10% din valoarea totală a proiectului.

(2) Comuna Chiajna acordă finanțare nerambursabilă în limita a 90% din valoarea totală a proiectului. Din suma alocată de la bugetul local pentru finanțarea activității sportive, minimum 30% din cuantumul aprobat va fi direcționat către susținerea programelor sportive dedicate copiilor și juniorilor.

(3) Pentru aceeași activitate non-profit, un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.

(4) În cazul în care un beneficiar contractează în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, pentru proiecte diferite, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul Comunei Chiajna.

Art.14 Procedurile de planificare și executare a plafoanelor de cheltuieli privind finanțările nerambursabile, desemnarea membrilor comisiei de evaluare și selecționare, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, contractele de finanțare nerambursabilă semnate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările nerambursabile, constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III – Criteriile de acordare a finanțărilor nerambursabile

1. Criteriile și condițiile minimale de finanțare

Art.15 Criteriile și condițiile minimale de finanțare a structurilor sportive de drept privat sunt următoarele:

- a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, în condițiile legii;
- b) să facă, dacă este cazul, dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
- c) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la autoritatea finanțatoare;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) să nu se afle în litigiu cu Comuna Chiajna;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- k) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.

2. Criterii de eligibilitate

Art.16 Autoritatea finanțatoare are în vedere criteriile de eligibilitate, referitoare la:

- a) organizațiile care pot solicita o finanțare nerambursabilă;
- b) acțiunile care pot primi o finanțare nerambursabilă;
- c) tipurile de costuri care pot fi luate în considerare la stabilirea mărimii finanțării nerambursabile.

3. Eligibilitatea solicitanților.Cine poate participa?

Art.17 Pentru a fi eligibili pentru o finanțare nerambursabilă, solicitanții trebuie:

- a) să îndeplinească criteriile și condițiile de acces la fondurile publice pentru finanțarea proiectelor structurilor sportive de drept privat prevăzute în Ordinul Ministrului Tineretului și Sportului nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;
- b) să fie direct responsabili de pregătirea și managementul proiectului și să nu acționeze ca intermediar;
- c) să aibă sediul social și punctul de lucru pe raza comunei Chiajna.

Art.18 Potențialii solicitanți nu sunt în drept să participe la solicitarea de Propunere de Proiecte sau să primească finanțare nerambursabilă dacă:

- a) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat;
- b) furnizează informații false în documentele prezentate;
- c) a comis o gravă greșală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- d) face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- e) nu prezintă declarația pe propria răspundere și nu au semnat declarația de imparțialitate în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Tineretului și Sportului nr.664/2018;

4. Eligibilitatea acțiunilor: acțiuni pentru care poate fi făcută o cerere de finanțare nerambursabilă

Art.19 (1) Sunt considerate de utilitate publică și pot primi finanțare nerambursabilă proiectele a căror activități se încadrează în programul "Promovarea sportului de performanță" (P1), și anume:

- a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunității locale și ale României pe plan internațional;
- b) susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- c) susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sportului școlar și a sportului universitar;
- d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e) mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală și țara noastră pe plan internațional;
- f) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- g) susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional, promovarea practicării și participarea comunității locale activ la dezvoltarea acestui fenomen;
- h) susținerea sporturilor nautice (înotului, săriturilor în apă, pentatlonului, triatlonului etc.) ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunității locale la dezvoltarea acestui fenomen;

i) susținerea sporturilor de combat, a boxului, luptelor, artelor marțiale, ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului, dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunității locale la dezvoltarea acestui fenomen;

j) susținerea ramurilor de sport de tradiție, care au adus rezultate notabile țării noastre, participarea activă a comunității locale la dezvoltarea acestor sporturi.

(2) Din suma alocată de la bugetul local pentru finanțarea activității sportive, minimum 30% din cuantumul aprobat va fi direcționat către susținerea programelor sportive dedicate copiilor și juniorilor.

Art.20 Următoarele tipuri de activități sunt ne-eligibile:

a) activități generatoare de profit;

b) activități din domeniile reglementate de Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare;

c) activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă proiectului.

5. Costuri eligibile: costuri ce pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă

Art.21 Doar **costurile eligibile** pot fi luate în considerare pentru costul total. Aceste costuri sunt specificate mai jos. Prin urmare, bugetul este atât o estimare a costurilor, cât și un plafon maxim al costurilor eligibile. Se atrage atenția solicitantului asupra faptului că aceste costuri eligibile trebuie să fie costuri justificabile și nu pot lua forma unor sume forfetare/sume globale (cu excepția costurilor de transport, cazare și a costurilor indirecte).

Art.22 O recomandare generală pentru solicitant este aceea că, în procesul de verificare ce precede semnarea contractului de finanțare nerambursabilă, să nu apară probleme care necesită schimbarea bugetului propus. Această verificare poate duce la solicitarea de clarificări suplimentare și, acolo unde este cazul, autoritatea contractantă poate impune reducerea bugetului.

Art.23 Este prin urmare în interesul solicitantului să prezinte un buget realist și cu un raport optim cost/beneficiu.

6. Costuri directe eligibile

Art.24 (1) Costurile eligibile din cererea de finanțare propusă trebuie:

a) să fie necesare pentru realizarea acțiunii, să fie prevăzute în Contractul anexat prezentului Ghid și să fie în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a banilor și un raport optim cost/beneficiu;

b) să fi fost efectiv efectuate de beneficiar în perioada de implementare a acțiunii conform cererii de finanțare aprobate;

c) să fi fost înregistrate în contabilitatea beneficiarului sau partenerilor beneficiarului, să fie identificabile și verificabile, să fie dovedite prin originalele documentelor justificative.

(2) Cheltuieli eligibile:

a) cheltuieli de transport;

b) cheltuieli de cazare;

c) cheltuieli de masă;

d) cheltuieli privind alimentația de efort;

e) cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane;

f) cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri;

g) cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv;

h) cheltuieli medicale și pentru controlul doping;

i) cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă, primele și indemnizațiile sportive, alte drepturi;

j) alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare și transfer, prestări servicii de impresariat și reprezentare sportivă, altele).

(3) Pentru organizarea, participarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive, beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:

- a) cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii staffului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții) care au dobândit statutul de PIF (persoană fizică independentă), în condițiile legislației în vigoare;
- b) închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maximum 3 stele);
- c) cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea și plecarea, sportivilor, precum și a membrilor staffului tehnic din localitatea/țara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;
- d) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;
- e) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- f) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- g) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;
- h) cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online;
- i) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;
- j) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;
- k) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
- l) activități culturale;
- m) plata lectorilor și a translatorilor;
- n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;
- o) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei;
- p) alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 1.447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, beneficiarii, în limita prevederilor bugetare aprobate, mai pot efectua:

- a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;
- b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;
- c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;
- d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo metodice și de promovare a activității sportive;
- e) cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;
- f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor.

7. Costuri neeligibile

Art.25 Următoarele costuri sunt **neeligibile**:

- a) datorii și provizioane pentru pierderi sau datorii;

- b) dobânzi datorate;
- c) articole deja finanțate printr-o altă finanțare;
- d) credite la terțe părți;
- e) alte costuri care nu au relevanța în atingerea obiectivelor proiectului.

Art.26 Orice contribuție în natură făcută de beneficiar sau de partenerii acestuia nu reprezintă o cheltuială efectivă și nu este un cost eligibil. Aceste contribuții nu pot fi tratate ca și cofinanțare adusă de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - Procedura de solicitare a finanțării

1 Dispoziții și reguli generale

Art.27 Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor prevăzute la procedura de atribuire a contractelor de finanțare.

Art.28 Atribuirea de contracte de finanțare nerambursabilă se va face în limita fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare.

Art.29 Proiectele vor cuprinde informații despre scopul, obiectivele specifice, activitățile, costurile asociate și rezultatele urmărite, evaluabile pe baza unor indicatori preciși, a căror alegere este justificată.

Art.30 Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei (RON) și va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Art.31 Propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant.

2.Proceduri specifice pentru completarea unui formular

2.1. Formularul de cerere de finanțare nerambursabilă și documentele necesare

Art.32 Solicitanții trebuie să înainteze **formularul cererii de finanțare** nerambursabilă anexat prezentului Ghid (**Anexa A**), de asemenea disponibil pe site-ul Comunei Chiajna, completat în limba română.

Art.33 Solicitanții trebuie să respecte cu grijă formularul de cerere și ordinea paginilor. Solicitățile de proiecte trebuie să fie îndosariate (împreună cu anexele) astfel încât paginile să nu poată fi desprinse.

Art.34 Completarea formularului de cerere de finanțare nerambursabilă să se facă cât mai clar posibil pentru a ușura evaluarea sa.

Art.35 Cererile de finanțare nerambursabilă completate de mână nu vor fi acceptate.

Art.36 Solicitanții trebuie să verifice că propunerea de proiect este completă pe baza Listei de verificare (Anexa B) atașată Cererii de Finanțare și dacă semnăturile și ștampilele oficiale sunt vizibile și pot fi recunoscute atât în original cât și în copii.

Art.37 Declarația solicitantului (**parte interganta din cererea de finanțare**) va fi semnată de către reprezentanții legali autorizați ai structurilor sportive.

Art.38 Documentele care însoțesc obligatoriu Cererea de finanțare nerambursabilă trebuie anexate în ordinea descrisă mai jos.

1. Statutul sau Actul de înființare al structurii sportive solicitante semnat, ștampilat și datat (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei structuri sportive);
2. Certificatul de Înregistrare Fiscală, (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei structuri sportive);
3. Ultimul raport anual de activitate cu detalii referitoare la rezultatele obținute și la finanțările obținute (numele finanțatorului, valoarea contractului finanțat, durata derulării);
4. Cel mai recent bilanț contabil (contul de profit și pierderi, balanța anuală pentru ultimul an financiar încheiat) al solicitantului, semnat de reprezentantul legal al structurii sportive solicitante;

5. Certificatul de identitate sportivă, (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al structurii sportive);
6. Certificatul de înregistrare în Registrul persoanelor juridice fără scop patrimonial, (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei structuri sportive);
7. Dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramura de sport județeană;
8. Certificate fiscale care atestă că solicitantul nu are obligații exigibile către stat și bugetele locale;
9. Copii după diplome sau clasamente oficiale;
10. Oferte, devize de lucrări, (pentru achizițiile de bunuri sau lucrări) dacă este cazul;

Art.39 În cazul în care documentația nu este completă, iar solicitantul nu prezintă documentele lipsă pana la data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte, cererea este automat respinsă.

2.2. Unde și cum se trimit cererile de finanțare nerambursabilă

Art.40 Cererile de finanțare nerambursabilă trebuie trimise în plic sigilat, prin poșta recomandată, mesagerie expresă sau înmânate personal la adresa: Comuna Chiajna, Str. Speranței nr.1 bis, cod postal 077040, sat Dudu, comuna Chiajna, Județ Ilfov, Registratură, parter.

Art.41 Solicitățile de finanțare trimise prin orice alte mijloace (de exemplu prin fax, e-mail) sau trimise la alte adrese, ori peste termenul limită indicat în anunțul de participare, nu vor fi luate în considerare.

Art.42 Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile se depune în **două exemplare-original și copie**, incluse în același plic închis. Fiecare exemplar va fi îndosariat separat, cu paginile numerotate și va conține un opis, pentru a ușura evaluarea. Plicul se va completa după modelul de mai jos:

<p>Comuna Chiajna Localitatea: sat Dudu, comuna Chiajna Str. Speranței nr.1 bis Județul Ilfov</p> <p style="text-align: center;">Solicitare de finanțare nerambursabilă pentru anul 2023</p> <p style="text-align: center;">Domeniul SPORT</p> <p style="text-align: center;">A nu se deschide înainte de sesiunea de evaluare din data de</p> <p style="text-align: center;">NUMELE ȘI ADRESA COMPLETĂ A SOLICITANTULUI</p>

3. Termenul limită pentru depunerea proiectelor

Art.43 Solicitățile de finanțare nerambursabilă trebuie depuse până la data limită prevăzută în anunțul de participare, la următoarea adresă: **Comuna Chiajna, Str. Speranței nr.1 bis, cod poștal 077040, sat Dudu, comuna Chiajna, județul Ilfov, Registratură, parter.**

Art.44 Fiecare plic (cerere de finanțare) va primi un număr de înregistrare unde va fi menționată data și ora primirii documentelor de către finanțator.

Art.45 Orice solicitare primită după acest termen limită va fi respinsă în mod automat.

4. Informații suplimentare

Clarificările cu privire la documentație pot fi solicitate prin fax: 021-4361144 sau e-mail: registratura@primariachiajna.ro nu mai târziu de 6 zile înainte de termenul limită pentru primirea propunerilor la adresa indicată mai jos, indicând clar numele Programului anual privind acordarea de

finanțări nerambursabile în anul 2023 din bugetul local al Comunei Chiajna, pentru activități nonprofit de interes general - domeniul Sport.

Întrebările vor primi răspuns nu mai târziu de 4 zile înainte de termenul limită pentru primirea propunerilor.

Capitolul V – Procedura evaluării și selecționării proiectelor

Art.46 Programul anual de finanțare a programelor/ proiectelor va cuprinde cel puțin o selecție publică de oferte.

Art.47 Evaluarea proiectelor se va face de către comisia de evaluare și selecție numită prin act administrativ de către autoritatea finanțatoare.

Art.48 Dintre solicitările primite, vor fi supuse evaluării numai acelea care întrunesc următoarele criterii de selecționare:

- documentația care însoțește cererea conține toate elementele solicitate;
- programele/proiectele sunt din domeniul sportiv și sunt de interes local;
- există o succesiune logică a activităților prin care programul/proiectul va atinge obiectivul ales;

Art.49 Toate cererile selecționate în urma trierii sunt supuse evaluării pe baza următoarelor criterii specifice de evaluare:

Criterii de evaluare	Punctaj maxim
1. Relevanță si coerență	20
1.1. Cât de convingător este descrisă problema abordată ?	5
1.2. Cât de relevante sunt obiectivele proiectului în raport cu problema descrisă ? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	10
1.3. În ce măsură tema proiectului se încadrează în prioritățile de dezvoltare locală stabilite de către consiliul Local ?	5
2. Metodologie	15
2.1. Cât de necesare, realiste și coerente între ele sunt activitățile propuse în cadrul proiectului ?	5
2.2. Cât de clar și realist este calendarul activităților?	5
2.3. Cât de coerente sunt activitățile propuse cu obiectivele proiectului ? (coerență=obiective-activități-rezultate-impact în rândul grupului țintă și al comunității)	5
3. Durabilitate	20
3.1. În ce măsură proiectul va avea un impact durabil asupra grupului/ grupurilor țintă ?	10
3.2. În ce măsură activitățile proiectului vor putea fi continuate și după încheierea acestei finanțări ?	5
3.3. În ce măsură proiectul conține potențiale efecte multiplicatoare ? (devine model pentru alte proiecte)	5
4. Buget și eficacitatea costurilor	15
4.1. În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli ?	5
4.2. În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse pentru implementarea proiectului ?	10
5. Cofinanțare	
Cofinanțare: 30% din valoarea totală a proiectului	30
Cofinanțare: 20% din valoarea totală a proiectului	20
Cofinanțare: 10% din valoarea totală a proiectului	10
Punctaj total	100

Art.50 Desemnarea proiectului câștigător va fi cel ce obține punctajul cel mai mare, dar nu mai puțin de **50 de puncte**.

Art.51 (1) În cazul în care există un singur participant, procedura de selecție se repetă.

(2) În cazul în care, în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunere de finanțare, autoritatea contractantă are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia.

Art.52 Anunțul public privind sesiunile de selecție este comunicat pe site-ul autorității finanțatoare, precum și în presa scrisă, cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea proiectelor sportive.

Art.53 Selecția proiectelor sportive se realizează de către o comisie constituită la nivelul autorității finanțatoare.

Art.54 Membrii comisiei de selecție sunt numiți prin act administrativ de către autoritatea finanțatoare.

Art.55 Fiecare membru al comisiei va semna o declarație de imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în **Anexa E** a ghidului.

Art.56 (1) Eventualele contestații se formulează în scris și se depun la registratura autorității finanțatoare în cel mult 2 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, la sediul Comunei Chiajna, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

(2) Autoritatea finanțatoare va analiza și soluționa eventualele contestații în cel mult 24 ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor. Decizia poate fi de admitere sau respingere a contestației și se comunică printr-o scrisoare oficială.

Capitolul VI Procedura de încheiere și derulare a contractului de finanțare nerambursabilă

Art.57 Contractul se încheie între Comuna Chiajna și solicitantul selectat, conform **Anexei D** la prezentul Ghid, în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării rezultatului final al sesiunii de selecție a proiectelor.

Art.58 La contract se vor anexa formularul de solicitare a finanțării precum și bugetul detaliat de venituri și cheltuieli al proiectului, întocmit conform **Anexelor 1, 2 și 3** la contractul cadru.

Art.59 Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

Art.60 Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile precum și documentele necesare decontării acestora sunt menționate în prezentul Ghid.

Art.61 Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare nerambursabilă ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe lunare sau trimestriale, în avans, în raport cu faza de execuție a proiectului și cu cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, de durată și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

Art.62 Atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.63 Contractele de finanțare nerambursabile vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

Art.64 Modificarea programului de acțiuni/ activități sportive, respectiv a bugetului conduce la semnarea unui act adițional al contractului de finanțare, însoțit de anexele aferente.

Art.65 Documentele justificative pentru cheltuielile efectuate vor fi prezentate în copii ștampilate și certificate pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal al structurii sportive.

CAPITOLUL VII: Dispoziții finale

Art.66 Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție sau derulare a contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul primirii la registratura Comunei Chiajna.

Art.67 Prezentul ghid se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art.68 Prevederile ghidului vor fi aplicate tuturor finanțărilor nerambursabile acordate din bugetul local pentru anul bugetar 2023 pentru domeniul sportiv-programul "Promovarea sportului de performanță" (P1).

Art.69 Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul ghid:

Anexa A – Cererea de finanțare;

Anexa B – Lista de verificare;

Anexa C – Declarație de imparțialitate a beneficiarului;

Anexa D – Contractul de finanțare nerambursabilă împreună cu Anexele 1, 2, 3;

Anexa E – Declarație de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare și selecție.

Structura sportivă
 Nr. din

CERERE DE FINANȚARE-CADRU

pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive

A. Date privind structura sportivă

1. Denumirea structurii sportive

2. Adresa

3. Certificat de identitate sportivă nr.

4. Cont nr., deschis la

5. Cod fiscal

6. Alte date de identificare:

Telefon

E-mail

Fax

Web

7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)

7.1. Coordonator

7.2. Responsabil financiar

7.3. Responsabil cu probleme tehnice

7.4. Alți membri, după caz

B. Date privind proiectul/programul

1. Denumirea proiectului/programului

2. Scopul

3. Obiective specifice

4. Activități/Acțiuni din cadrul proiectului/programului

5. Perioada de derulare/acțiune/activitate

6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate

7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate

8. Costurile estimate ale proiectului/programului (Se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare.), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Proiectul/Programul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli ¹	Valoarea totală	din care:	
			Sumă solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
	I. Programul/ Proiectul, total 1. Acțiunea/Activitatea, total, din care:			

1	-	sumă solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
	-		
	-		
	-		
	(Se detaliază pe categorii de cheltuieli.) 1.2. Acțiunea/Activitatea,		
	total,		
	din care:		
	-		
	-		
	-		

^1 Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte/programe sunt cele prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.447/2007, privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

C. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total, din care antrenori (pentru cluburile sportive)
.....

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții

1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București

1.5. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.)
..... lei;

- cotizații, taxe, penalități etc. lei;

- alte venituri lei.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.)
..... lei;

- cotizații, taxe, penalități etc. lei;

- alte venituri lei.

D. La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;

2. declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

3. declarație conform modelului de mai jos.

DECLARAȚIE

Subsemnații,, reprezentanți legali ai structurii sportive, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial cu nr.;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară, după caz;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.

Data

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Lista de verificare

Nr. crt.	ÎNAINTE DE A DEPUNE SOLICITAREA DE FINANȚARE, VERIFICAȚI DACĂ AVEȚI URMĂTOARELE DOCUMENTE	DA	NU
1.	Cererea de finanțare (Anexa A), în limba română;		
2.	Statutul sau Actul de înființare al organizației solicitante semnat, ștampilat și datat (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei structuri sportive);		
3.	Certificatul de Înregistrare Fiscală, (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei structuri sportive);		
4.	Ultimul raport anual de activitate cu detalii referitoare la rezultatele obținute și la finanțările obținute (numele finanțatorului, valoarea contractului finanțat, durata derulării);		
5.	Cel mai recent bilanț contabil al solicitantului, semnat de reprezentantul legal al organizației solicitante (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei structuri sportive);		
6.	Certificatul de identitate sportivă, (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al structurii sportive)		
7.	Certificatul de înregistrare în Registrul persoanelor juridice fără scop patrimonial, (o copie certificată de către reprezentantul autorizat al respectivei structuri sportive);		
8.	Dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramura de sport județeană;		
9.	CertIFICATE FISCALE care atestă că solicitantul nu are obligații exigibile către stat și bugetele locale;		
10.	Copii după diplome sau clasamente oficiale;		
11.	Oferte, devize de lucrări, (pentru achizițiile de bunuri sau lucrări, dacă este cazul);		
12.	Declarația de imparțialitate (Anexa C)		

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

CONTRACT-CADRU
privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul programului*)

.....
în anul

*) Se va menționa programul în cadrul căruia se regăsesc acțiunile/activitățile finanțate

CAP. I

Părțile

Instituția finanțatoare, cu sediul în, str. nr., județul/sectorul, codul fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin și, denumită în continuare instituția finanțatoare, și structura sportivă, cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, telefon, cont, deschis la, Certificat de identitate sportivă nr., reprezentată prin și, denumită în continuare structură sportivă,

în baza dispozițiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și ale Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, au convenit încheierea prezentului contract.

CAP. II

Obiectul și valoarea contractului

ART. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul programului sportiv, prevăzute în anexa nr. 1.

ART. 2

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de lei (RON) pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAP. III

Durata contractului

ART. 3

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de

CAP. IV

Drepturile și obligațiile părților

ART. 4

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;

- c) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;
- d) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- e) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;
- f) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:
 - f.1) raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;
 - f.2) raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;
- g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;
- i) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract.

ART. 5

Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:
 - b.1) în avans,, din valoarea contractului/acțiunii/activității, după caz;
 - b.2) în termen de zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art. 4 lit. f);
- c) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAP. V

Răspunderea contractuală

ART. 6

- (1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.
- (2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

ART. 7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAP. VI

Litigii

ART. 8

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAP. VII

Dispoziții finale

ART. 9

Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

ART. 10

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 11

Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

ART. 12

Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 13

Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru instituția finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

Instituția finanțatoare

.....

Conducătorul instituției,

.....

Compartimentul financiar-contabil

.....

Compartimentul de specialitate/Compartimentul juridic

.....

Structura sportivă

.....

(reprezentanți legali)

.....

Structura sportivă

**Acțiunile/activitățile din cadrul
proiectului / programului**

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. de participanți	Costul acțiunii -lei (RON) -	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă

**Bugetul acțiunii/activității din cadrul
proiectului / programul**

- lei (RON) -

Nr. crt.	Acțiunea/activitatea/categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	din veniturile proprii ale structurii sportive
1.	Acțiunea/activitatea Total, din care: a) b) [a), b), = categorii de cheltuieli; de exemplu: cazare: 10 persoane x 50 lei (RON) x 5 zile alocație de masă: 10 persoane x 30 lei (RON) x 6 zile]			
2.	Acțiunea/activitatea Total, din care: a) b)			
	TOTAL:			

Reprezentanți legali:

.....
numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive)

Structura sportivă

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

.....

B. Obiective: - obiectivul general:

.....

- obiective specifice:

.....

.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția,
semnătura și ștampila structurii sportive)

**Declarație de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare și selecționare
- pentru membrii comisiei de evaluare-**

Subsemnatul dețin, ca membru al Comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor depuse pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes local, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Chiajna, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legătura cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțiale a proiectelor/programelor de interes public, înaintate Comisiei de evaluare și selecționare a organizațiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Chiajna.

Confirm că, în situația în care aş descoperi, în cursul acțiunii de selecționare și evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

Nume și prenume

Data

Semnătura