

HOTARÂRE

privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2020-2025 și a Planului anual de acțiune pentru dezvoltarea serviciilor sociale la nivelul comunei Băneasa, județul Constanța

Consiliul Local al Comunei Baneasa, judetul Constanta, intrunit in sedinta ordinara, legal constituita la data de2020;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Băneasa privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2020 — 2025, la nivelul comunei Băneasa;
- Raportul de specialitate al Biroului Asistenta Sociala, Registru agricol,Relatii publice, Secretariat registratura, arhiva inregistrat sub nr...../.....2020 ;
- Raportul de specialitate al administratorului public inregistrat sub nr._____ 2020;
- Raportul de specialitate al Biroului Financiar-Contabil, Resurse Umane inregistrat sub nr. _____2020;
- avizul comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, muncă și protecție socială, protecție copii;
- avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, administrarea domeniului public și privat al comunei;
- avizul comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, culte, protecția mediului și turism ;
- avizul de legalitate al secretarului general al comunei;

Analizând referatul nr. 2773/03.03.2020 întocmit de Biroul Asistenta Sociala, Registru agricol,Relatii publice, Secretariat registratura, arhiva, prin care se propune aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2020 — 2025 la nivelul comunei Băneasa, județul Constanța

În conformitate cu prevederile art.112 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, ale prevederile H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cele ale HG nr. 324/2019 privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, functionarea și finnațarea activității de asistență medical comunitară, precum și dispozițiile art. 129 alin.(2) lit.”d”, alin.(7) lit.b) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art. nr. 139 alin. (1), art. 140 alin.(1), art. 196 alin.(1) lit.a) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2020-2025 la nivelul comunei Băneasa, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Planul anual de acțiune pentru dezvoltarea serviciilor sociale la nivelul comunei Băneasa, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Băneasa, prin aparatul de specialitate cu atribuții în domeniul asistenței sociale.

Art.4. Secretarul general al comunei Băneasa va comunica prezenta hotarare autoritatilor, persoanelor fizice si juridice interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
STOIAN LUCICA

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
NICOLAE LUCICA

Nr.
Băneasa,2020

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE ACORDATE DE
FURNIZORUL PUBLIC PRIMARIA COMUNEI BĂNEASA , JUDEȚUL CONSTANȚA
PENTRU PERIOADA 2020 – 2025**

1- Considerații generale

Compartimentul de asistență socială, organizat la nivel local în cadrul Biroului de Asistență socială, Registru Agricol, Relații publice, Secretariat , registratura Arhivă are responsabilitatea creării, menținerii și dezvoltării serviciilor sociale cu caracter primar, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de susținere a funcționalității sociale a persoanei în mediul propriu de viață, familial și comunitar și este acreditat ca furnizor de servicii sociale , să acorde servicii sociale în conformitate cu prevederile Legii nr 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare conform Certificatului de acreditare seria AF, nr. 006160 al Ministrului Muncii și Justiției Sociale din data de 24.10.2019 pentru acordarea de servicii de asistență comunitară cod 8899CZ-PN-V.

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de către Biroul Asistența Sociala, Registru agricol, Relații publice, Secretariat, registratura, arhiva din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Băneasa, județul Constanta, pentru perioada 2020-2025 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Serviciile sociale reprezintă o componentă a sistemului de protecție socială, aceasta din urmă fiind un obiectiv impus atenției în cadrul proceselor de promovare a incluziunii sociale. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute de H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartimentul din cadrul Biroului, fie prin contractarea unor servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:

- a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
- b) nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a regiunii;
- c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;
- d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;
- e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.

Prezenta Strategie și Planul anual de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare.

În legislația națională care reglementează domeniul serviciilor sociale, serviciile sociale sunt definite drept : "Ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții".

2. Legislație

Prezenta Strategie și Planul anual de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
 - Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Băneasa.

Serviciile sociale reprezintă unul din pilonii importanți ai sprijinului pentru incluziunea socială a grupurilor vulnerabile și își vor demonstra eficacitatea atât timp cât relația dintre „nevoile grupurilor vulnerabile - oferirea de servicii sociale” va fi echilibrată, generând un răspuns complex și integrat în care misiunea serviciilor sociale se regăsește sub umbrela incluziunii sociale.

4. Principii și valori

Conform art. 5 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, acordarea serviciilor sociale se întemeiază pe următoarele valori și principii:

- **solidaritatea socială**, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- **subsidiaritatea**, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;
- **universalitatea**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- **respectarea demnității umane**, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- **abordarea individuală**, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;
- **parteneriatul**, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;
- **participarea beneficiarilor**, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de

suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;

- **transparența**, potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice centrale și locale față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;
- **nediscriminarea**, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;
- **eficacitatea**, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;
- **eficiența**, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;
- **respectarea dreptului la autodeterminare**, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;
- **activizarea**, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial;
- **proximitatea**, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;
- **complementaritatea și abordarea integrată**, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc.;
- **concurența și competitivitatea**, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;
- **egalitatea de șanse**, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;
- **confidențialitatea**, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- **echitatea**, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socioeconomice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;
- **focalizarea**, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;
- **dreptul la libera alegere a furnizorului de servicii**, potrivit căreia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

5. Locuitorii

La data ultimului recensământ din anul 2011, din totalul populației de 5384 persoane populație stabilă, din care 3523 români, 336 romi și 1136 turci, mai mult de 30% persoane din populația comunei, trieste sub pragul minim de sărăcie, astfel:

- beneficiari venit minim garantat-196 familii și 544 persoane
- someri – peste 40% din populație
- persoane cu handicap- peste 100 persoane cu diferite grade din care peste 60 cu gradul grav
- pensionari cu pensii minime de 740 lei- peste 50% din totalul pensionarilor
- beneficiari de alocații pentru susținerea familiei – 200 persoane
- persoane care nu au niciun venit – aproximativ 200 persoane

6. Nevoie socială

Nevoia sociala este determinate de:

- problemele si nevoile sociale ale locuitorilor;
- cresterea gradului de saracie consecinta a crizei economice;
- modificarea comportamentelor sociale;
- principiile privind incluziunea sociala, tratament egal, nediscriminme, dreptul la viata demna;
- cresterea numarului copiilor institutionalizati care dupa implinirea varstei de 18 ani sunt supusi multiplelor riscuri.

7. Identificarea problemelor sociale

Persoanele aflate in situatii dificile sunt locuitorii care traiesc in conditii de insecuritate materiala si sociala si care se confrunta cu multiple probleme:

- sunt in imposibilitatea de a-si asigura hrana zilnica minim necesara pentru ei si pentru familiile lor;
- sunt in imposibilitatea de a-si asigura accesul la consiliere psihologica, la indrumare si orientare, la educatie religioasa, civica, legislativa, de igiena personala.

Majoritatea acestor persoane sunt batrani, persoane singure sau bolnave, persoane care nu realizeaza venituri sau realizeaza venituri sub limita minima pentru asigurarea necesarului zilnic.

8. Riscurile la care sunt supuse persoanele defavorizate sunt:

- sărăcia;
- maladiile: boli cu transmitere sexuala, dizenterie, infectii etc.;
- neglijarea aspectului fizic si al sanatatii;
- excludiunea sociala.

9. Grupul-țintă

La nivelul comunei Băneasa a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Persoane defavorizate (în special de etnie romă) ;
- E. Alte persoane în situații de risc social

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) Persoane provenind din familii cu grad ridicat de sărăcie;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate sau proveniți din sistemul de protecție a copilului;
- e) victimele violenței în familie;
- f) copiii străzii.

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt: a) lipsa locuinței;

- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;

- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- g) nevoi spirituale;
- h) lipsa unei locuințe adecvate sau uneori chiar lipsa locuinței.

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Problemele sociale ale persoanelor defavorizate (în special de etnie romă sunt): a)

sărăcia;

- b) mentalitatea romilor cu privire la muncă , educație si igiena;
- c) sănătate;
- d) familii dezorganizate;
- e) lipsa actelor de identitate;
- f) dificultate în obținerea unui loc de muncă din cauza lipsei calificării;
- g) condiții improprii de locuit;
- h) delincvență.

Avand în vedere:

- structura populației localității;
- problemele sociale ale locuitorilor;
- riscurile persoanelor vulnerabile, grupul-tinta caruia se adreseaza serviciile sociale este

alcatuit din:

- persoane-defavorizate ;
- persoane cu posibilități materiale precare,
- bolnavi;
- abandonați sau ale căror familii sunt plecate în străinătate,

- someri, persoane fara loc de munca,
- populatia de etnie roma ,
- persoane si familii fara venituri ,
- victimele violentei in familie,
- persoane cu dizabilitati ,
- copii inclusiv delincvenți juvenili .

Toate serviciile sociale se vor desfasura si vor fi oferite respectand principiile fundamentale privind: nediscriminarea, tratamentul egal, egalitatea de sanse, dezvoltarea durabila, îmbătrânirea activă, protectia mediului, societatea informațională.

10. Obiective operaționale:

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- serviciile oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excluziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;
- îmbunătățirea situației comunității romilor.

11. Obiective specifice:

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Băneasa;
4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc;
5. Înființarea unui Centru Comunitar integrat
6. Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Conform Legii asistenței sociale, grupul vulnerabil desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială.

Persoanele sau grupurile țintă, la nivel local, ca fiind în dificultate ori în situație de risc de marginalizare sau excluziune socială includ: copiii, tinerii, vârstnicii dependenți, fără sprijin familial sau săraci, femeile, mamele adolescente, romi aflați în nevoie socială, familiile monoparentale, familiile cu mai mult de doi copii, persoanele cu dizabilități, șomerii, persoanele fără venituri sau cu venituri mici, persoanele dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoanele infectate sau care trăiesc cu HIV/SIDA, persoanele care au părăsit penitenciarele, persoanele afectate de violență în familie.

Mentținerea serviciilor sociale la un nivel de calitate sunt un mijloc prin care cetățenii sunt sprijiniți să devină activi în viața economică și socială a comunităților lor, să depășească situații de dificultate (temporare sau de lungă durată) și să contribuie activ la bunăstarea colectivă.

12.IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Strategiei de dezvoltare locală a serviciilor sociale este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activităților întreprinse.

Întrucât Strategiei de dezvoltare locală a serviciilor sociale este concepută pe o perioadă de 5 ani obiectivele stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza unui **Plan de acțiune anual**. Evaluarea Strategiei de dezvoltare locală a serviciilor sociale se va face prin intermediul unor *indicatori*, iar monitorizarea prin întocmirea de *rapoarte trimestriale și anuale*.

Strategia va fi **implementată** prin intermediul unui **Plan de Acțiune** pentru aducerea la îndeplinire a **Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate de Serviciul Public de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local Băneasa pentru perioada 2020-2025**", plan de acțiune întocmit anual.

Planul de Acțiune este structurat după cum urmează:

- fiecare activitate, care a fost planificată pentru anul în curs, este împărțită în mai multe acțiuni;
- la fiecare acțiune se va specifica rezultatul așteptat;
- vor fi precizați **indicatori** pentru îndeplinirea acțiunii;
- se va specifica serviciul sau compartimentul, din cadrul instituției, care va fi responsabil de aducerea la îndeplinire a acțiunii cu specificarea timpul estimat pentru aducerea la îndeplinire a acțiunii.

Strategia va fi **monitorizată** prin intermediul unor **rapoarte trimestriale/anuale** întocmite de către seful biroului în care funcționează compartimentul.

În raport se va preciza:

- stadiul în care se află diversele acțiuni programate pentru perioada pe care se face raportarea;
- problemele/piedicile întâmpinate;
- revizuirea acțiunilor, acolo unde este cazul;
- timpul estimat până la îndeplinirea acțiunilor;
- alte aspecte.

Pe baza rapoartelor trimestriale, la sfârșitul anului persoana responsabilă va întocmi un *raport anual privind Planul de Acțiune*.

Strategia va fi **evaluată** anual prin intermediul:

- rapoartelor de monitorizare;
- unui raport privind gradul de atingere a indicatorilor stabiliți în Planul de acțiune;
- organizarea unei întâlniri anuale, la care va participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Planului de acțiune.

Implementarea Strategiei de dezvoltare locală a serviciilor sociale și, implicit a Planului de acțiune, se face cu participarea tuturor compartimentelor instituției, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei de dezvoltare locală a serviciilor sociale și a Planului de acțiune se face de către compartimentul de strategii.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative Strategiei de dezvoltare locală a serviciilor sociale poate fi revizuită.

13. INSTITUTII REPREZENTATIVE CU CARE COLABOREAZA S.P.A.S.

Primaria comunei Băneasa reprezentata prin Biroul ASRARPSRA in cadrul căruia funcționează Compartimentul de asistență socială colaboreaza cu urmatoarele institutii locale si judetene :

- Sectia de Politie Băneasa - Postul de Politie din localitate
- Liceul Teoretic Băneasa
- Cabinetele medicale individuale ale medicilor de familie din comuna Băneasa
- Oficiul postal din comuna Băneasa
- A.J.O.F.M. Constanța
- A.J.P.I.S. Constanța
- D.G.A.S.P.C. Constanța, cat si alte judete
- Consiliul Judetean Constanța
- Directia de Sanatate Publica Constanța
- Casa Judeteana de pensii Constanța
- Casa Judeteana de Asigurari de Sanatate Constanța
- Inspectoratul Judetean de Politie Constanța
- Institutia Prefectului județului Constanța
- Directia judeteana de statistica Constanța
- Fundatii și ONG-uri de profil din județ si din țară
- diferite centre de ingrijire pentru persoane in varsta

14. CONSIDERAȚII FINALE

Prezenta Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate de Compartimentul de Asistență Socială ce funcționează în cadrul Biroului Asistență Sociala, Registru Agricol, Relatii Publice, Secretariat, Registratură și Arhivă din subordinea Consiliului Local Băneasa pentru perioada 2020-2025 este adusa la cunoștința personalului, a beneficiarilor și a familiilor acestora, a partenerilor, a comunității și a altor factori de interes din domeniu.

Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale furnizate de Compartimentul de Asistență Socială pentru perioada 2020-2025 va fi publicata pe site-ul primariei comunei Băneasa: WWW.primaria-baneasa.ro .

Instituția va depune eforturi în vederea diseminării informațiilor cu privire la Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale întreprinzând acțiuni de promovare a acestuia prin orice mijloace.

Câte un exemplar din Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale furnizate de Compartimentul de Asistență Socială pentru perioada 2020-2025 va fi înmănat instituțiilor și organizațiilor cu care acesta are încheiate parteneriate.

Fiecare persoană implicată în acordarea de servicii sociale va dispune de câte un exemplar al Strategiei de dezvoltare locala a serviciilor sociale furnizate pentru perioada 2020-2025 pentru modificarea și completarea căruia va putea face propuneri.

Beneficiarilor și familiilor le va fi adusă la cunoștință Strategia de dezvoltare locala a serviciilor sociale prin expunerea acestuia într-un spațiu accesibil unde va putea fi consultat.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
STOIAN LUCICA

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
NICOLAE LUCICA

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR
SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI BĂNEASA, JUDEȚUL CONSTANȚA**

Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei Băneasa, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei.

Obiective specifice	Activități	Termen	Responsabili și surse de finanțare
Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Băneasa	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Reconstituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială - Bugetul local
	Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei	Permanent	Primar/ Secretar general
Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	Permanent	Primar/ Secretar general/Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială - Bugetul local
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Completarea acestor documente pe zile, luni, ani	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială

pentru completarea Bazei de date	Centralizarea datelor,verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabilitate,resurse umane etc.	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială, Birou buget contabilitate , impozite și taxe locale, resurse umane și salarizare
	Actualizarea continuă a întregii Baze de date	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Băneasa	Acțiuni privind prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodică a copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, dezvoltarea de programe de educație pentru viață, inclusiv educație sexuală, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Acțiuni privind de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conform legii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii, precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte substanțe nocive etc.	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială în colaborare cu Liceul teoretic Băneasa- Bugetul local

	Colaborarea cu instituțiile județene în vederea asigurării furnizării de servicii pentru persoanele vârstnice și facilitarea accesului acestora în centre sociale, precum și a persoanelor cu handicap	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local Bugetul de stat prin structurile sale
Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc.	Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat	Permanent	Primar/Secretar general, Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială
	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției	Permanent	Primar/Secretar general/ Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială
Obiectiv specific 5: Înființarea unui Centru Comunitar integrat	Participarea în cadrul unui proiect privind înființarea echipei comunitare integrate și luarea măsurilor de funcționare efectivă a echipei	2020-2021	Primar/Secretar general/ Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială - fonduri europene și din buget local
	Informare și consiliere a locuitorilor comunei privind activitățile desfășurate în cadrul proiectului	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Funcționarea Centrului Comunitar integrat	2020-2021	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local- echipa de proiect stabilită prin dispoziția primarului- fonduri europene și locale
Obiectiv specific 6: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Programe de sprijin pentru copii și tinerii de etnie romă în vederea urmăririi unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local

	Activități privind combaterea riscului de excluziune socială și a marginalizării sociale	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială în colaborare cu AJPIS DGASPC Bugetul local Bugetul local
	Participarea și realizarea de programe de educație parentală și activități de informare individuală și consiliere a părinților care intenționează să plece în străinătate, precum și a persoanei desemnate ca reprezentant legal al copilului	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Realizarea unor planuri de servicii în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	Permanent	Biroul ASRARPSRA prin Compartimentul de Asistență Socială în colaborare cu AJPIS Constanța Bugetul local DGASPC

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
STOIAN LUCICA

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
NICOLAE LUCICA