

Anexa nr. 7 la H.C.L. nr. 133 / 20.05.2022

REGULAMENT

privind serviciile publice ce au ca obiect: „Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”



CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. (1) Prevederile prezentului regulament se aplică activităților de „curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”, pentru satisfacerea nevoilor populației de pe raza Municipiului Beiuș, prestate de o societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public, înființată de autoritățile deliberative ale UAT Beiuș, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în:

- Ordinul 82/2015 al ANRSC de Utilitate Publică, privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de salubritate al localităților.

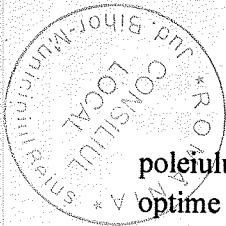
- Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de Utilități Publice, cu modificări și completări ulterioare.

- Legea 101/2006 a serviciului de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea activității de „curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț”, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea activităților aferente.

Art. 2. Modul de organizare și funcționare a activităților de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- ✓ Protecția sănătății populației;
- ✓ Responsabilitatea față de cetățeni;
- ✓ Conservarea și protecția mediului înconjurător;
- ✓ Asigurarea calității și continuității serviciului;
- ✓ Tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- ✓ Securitatea serviciului;
- ✓ Dezvoltarea durabilă.



CAPITOLUL II

OBIECTUL

Art. 3. Activitățile de dezăpezire din municipiului Beiuș sunt: curățarea zăpezii și/sau al poleiului de pe căile publice principale/secundare și menținerea în funcțiune a acestora în condiții optime de circulație.

1. Descrierea activității:

Art. 4. Activitatea se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii. Are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație principale/secundare și a trotuarelor prin:

- curățat manual zăpadă și gheață;
- curățat mecanic zăpadă cu utilaj cu lamă, cu plug tractat;
- încărcat manual și transportat zăpadă și gheață;
- încărcat mecanic și transportat zăpadă și gheață;
- împrăștiat mecanic materiale antiderapante;
- împrăștiat manual materiale antiderapante;
- curățarea gurilor de scurgere.

Operatorul își face dimensionarea cantitativă și calitativă cu materiale antiderapante.

2. Condiții tehnice

2.1 Curățatul manual al zăpezii:

Art. 5. (1) Activitatea se executa atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesitate. Prestația constă în curățarea zăpezii de pe căile publice și menținerea acestora în funcțiune, cu prioritate pe arterele principale, zone pietonale centrale, accesul în instituții publice.

(2) Curățarea manuală a gheții se execută prin spargere sau tăiere, cu dispozitive și scule speciale.

2.2 Curățatul mecanizat:

Art. 6. (1) Curățatul mecanizat constă în degajarea zăpezii cu utilaje dotate cu plug și sau cu lamă.

(2) Activitatea de curățire mecanizată se aplică în zonele unde grosimea stratului de zăpadă depășește în general 7 cm.

(3) Arterele de circulație vor fi total practicabile în termen de maxim 8 ore de la încetarea ninsorii.

2.3 Combaterea poleiului:

Art. 7. (1) Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum și se desfășoară în conformitate cu prevederile contractului de prestări servicii, pe străzi și trotuare, cu frecvențe de intervenție astfel încât să se asigure condițiile optime de circulație rutieră și pietonală.

(2) Măsurile de prevenire, combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul municipiului, în toată perioada iernii, și de apărare împotriva degradării acestora, în perioada de dezgheț vor fi cele cuprinse în programul comun de acțiune aprobat de Consiliul Local Municipal Beius.



(3) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(1) Combaterea poleiului se poate face cu material antiderapant (nisip 3 cu 1 sare), sau cu clorura de sodiu(70%) în amestec cu inhibitori 30% (clorură de magneziu, clorură de calciu). Pe alei și trotuare se va folosi numai clorură de magneziu.

(2) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(4) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de Autoritatea Administrației Publice a Municipiului Beius.

(5) Prestația se face cu utilaje speciale și se efectuează în special pe pante, poduri, în intersecții, stațiile mijloacelor de transport în comun, pe artere de circulație auto și pietonale.

(6) Autoritatea Administrației Publice a Municipiului are obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor.

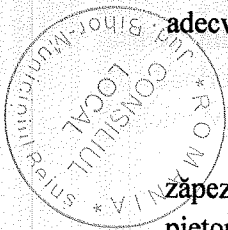
2.4 Desfășurarea activităților și condiții de calitate

Art. 8. (1) Se vor deszăpezi zonele în funcție de prioritățile și suprafețele stabilite, după cum urmează:

- **URGENȚA I – artere principale;**
- **URGENȚA II – căi de legătură dintre cartiere;**
- **URGENȚA III – străzile asfaltate;**
- **URGENȚA IV – străzile neasfaltate.**

(2) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de deszăpezire.

Art. 9. (1) Domeniul public și privat al municipiului Beiuș pentru care se vor aplica aceste tipuri de servicii, se vor considera deszăpezite când circulația autovehiculelor și a pietonilor se desfășoară în condiții de siguranță. Activitățile de deszăpezire se desfășoară cu o frecvență



adecvată în acest scop, în funcție de gradul de aglomerație urbană.

2.5 Descrierea lucrărilor

Art. 10. (1) Deszăpezirea constă în efectuarea unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului, în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

(2) Pentru realizarea tuturor tipurilor de lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forță de muncă umană.

(3) Operatorul de servicii trebuie să fie dotat cu utilaje adecvate. Toate utilajele de deszăpezire trebuie să fie echipate cu mijloace de comunicare, telefoane mobile sau stații de emisie-recepție.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Operatorul va asigura funcționarea unui dispecerat 24 de ore din 24 de ore pe perioada 15 noiembrie/15 martie, în cazuri excepționale, sau de câte ori este nevoie.

(6) Operatorul va lua toate măsurile pentru a intra în acțiune la întreaga capacitate programată, în cel mai scurt timp de la apariția primilor fulgi de zăpadă (maximum 30 de minute).

2.6 Programe de execuție

Art. 11. Programul activităților se va stabili de către operator ținând cont de caietul de sarcini și de oferta tehnică, având în vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse în programul stabilit, să fie în condiții optime de circulație prin executarea tuturor activităților necesare.

Art. 12. (1) Programul de deszăpezire va fi supus aprobării organelor autorității publice locale până la data de 1 octombrie și se va pune în aplicare sub directa sa coordonare.

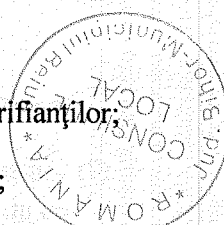
Acesta va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Autoritatea Administrației Publice a Municipiului Beius, împreună cu operatorul, vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constă în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea planului operativ;
- d) elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

Planul operativ de acțiune în timpul iernii va cuprinde cel puțin:

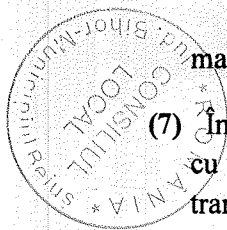
- 
- a) centralizatorul materialelor chimice și antiderapante, al carburanților și lubrifiantilor;
 - b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire și transport necesare;
 - c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi de pe raza municipiului Beius pe care se va acționa;
 - d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi de pe raza municipiului Beius pe care se va acționa cu prioritate;
 - e) lista mijloacelor de comunicare;
 - f) lista persoanelor responsabile, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
 - g) inventarul gospodăresc și al echipamentelor de protecție;
 - h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
 - i) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.
 - j) lista statiilor si refugiilor de transport in comun
 - k) lista locatiilor de depozitare a zapezii

(2) Programul lucrărilor de deszăpezire stabilit în cadrul serviciului va trebui respectat. De asemenea, se vor respecta și procedurile și cantitățile de materiale necesare prevenirii poleiului și a gheții. În prima urgență vor fi executate lucrări de deszăpezire pe arterele care asigura accesul la instituții publice, facilitățile operatorilor de servicii publice, instituții de învățământ, spitale, tronsoane de drumuri în pantă și/sau rampă, etc.

(3) Operatorul serviciilor trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 15 noiembrie a fiecărui an. Necesarul de utilaje trebuie să acopere întreaga gama de lucrări specifice ce urmează a fi executate, calculele fiind făcute în baza prevederilor Ordinului A.N.R.S.C nr. 111/2007, adaptat programelor de lucru pentru municipiul Beiuș.

La nevoie, va fi asigurată funcționarea fără întrerupere a utilajelor de deszăpezire prin organizarea activității pe schimburi. Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

- (4) Operatorii serviciului de salubritate vor avea convenții încheiate cu Administrația Națională de Meteorologie și/sau cu centre locale de monitorizare a condițiilor climatice agreeate de Primăria Beius, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.
- (5) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.
- (6) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de



maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(7) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(8) Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(9) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(10) Confirmarea prestației de dezăpezire se va face în baza planului de lucrări aprobat și a fișelor zilnice de lucru ce vor fi întocmite de operator și confirmate de U.A.T. Municipiul Beiuș.

(11) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator, într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".

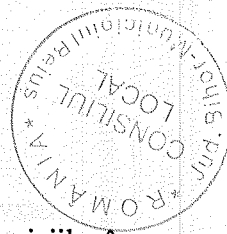
(12) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, va fi semnat de reprezentantul împuternicit al Autorității Administrației Publice a Municipiului Beiuș și constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(13) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
- l) semnătura dispecerului;
- m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.

(14) Autoritatea Administrației Publice a Municipiului Beiuș împreună cu operatorul, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe

care s-a acționat manual sau mecanizat.



2.7 Condițiile de prestare

Art. 13. Operatorul va încasa de la U.A.T. Municipiul Beiuș contravaloarea serviciilor în baza contractului încheiat, ce va cuprinde manopera, utilaje, materiale, suprafețe și vor confirmate de U.A.T. Municipiul Beiuș.

Art. 14. (1) La cererea administrației publice, se vor executa prestații specifice și pe alte suprafețe aparținătoare domeniului public al municipiului Beiuș, față de cele stabilite prin contract, deoarece suprafețele vor suferi modificări și prin lucrările de reabilitare ce se vor executa.

(2) Plata acestor lucrări se va face la aceleași prețuri, iar lucrările vor fi executate indiferent de ziua sau momentul zilei în care este necesară intervenția.

Art. 15. Operatorul își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, utilajele și echipamentele, în funcție de volumul de lucrări estimate, având în vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse în programul de prestații să fie întreținute prin executarea tuturor lucrărilor necesare, în scopul obținerii și menținerii cantității și calității cerute.

Art. 16. Prestatorul va asigura mai multe formații de lucru pentru a putea lucra simultan pe amplasamente diferite și pentru executarea lucrărilor într-un interval de timp optim astfel încât să fie demarate imediat după emiterea și primirea comenzii.

CAPITOLUL III

CONDIȚII DE EXPLOATARE A SERVICIILOR PUBLICE DE DESZĂPEZIRE

3.1 Condiții tehnice

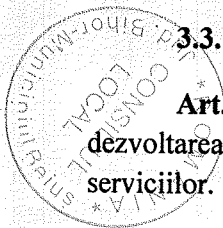
Art. 17. (1) Serviciul public de dezapezire din municipiul Beiuș trebuie să asigure prestarea serviciului, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

(2) În situații de calamități naturale, operatorul are obligația de a interveni pentru îndepărtarea efectelor în termen de 30 de minute de la încetarea fenomenelor naturale.

3.2. Obiective tehnice

Art. 18. Obiectivele tehnice sunt:

- a) promovarea calității și eficiența activităților de dezapezire;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.



3.3. Obiective economice

Art. 19. (1) Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor publice de deszăpezire se vor amortiza pe perioada de derulare a gestiunii serviciilor.

(2) Procurarea materiilor și materialelor necesare desfășurării activității, de către operator, se va face în conformitate cu prevederile legislației în vigoare la data achiziționării.

Art. 20. (1) Serviciul public de deszăpezire va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a gestiunii și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

CAPITOLUL IV

OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI

Art. 21. (1) Obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciului public de deszăpezire, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului sunt în sarcina exclusivă a operatorului și trebuie să respecte condițiile impuse de legislația de mediu în vigoare.

(2) Pe toată perioada derulării serviciilor, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

CAPITOLUL V
DISPOZIȚII FINALE

(2) Art. 22. (1) Autoritățile administrațiilor publice locale vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă.

DIRECTOR EXECUTIV
FĂRCUȚ NICOLETA

Serviciul Venituri,
Șef serviciu,
Duluș Ciprian Nicolae

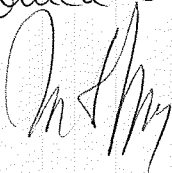
Consilier,
Codrean Daniel

Șef Birou Tehnic,
BUDĂU VASILE

Consilier,
Cioloș Ionuț Andrei

Vizat Juridic
Consilier juridic,
BOLOCA ALIN

Președinte de sesiune,
Stefanica Monica Găstina



Secretar General
Sorofan Steliana Alina

