

REFERAT DE APROBARE

pentru Proiectul de hotărâre privind aprobarea modalității de decontare a contravalorii cheltuielilor de transport pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Șoldanu

Luând act de:

- Proiectul de hotărâre înregistrat în registrul special de evidență a proiectelor de hotărâri cu nr. 1 din 22.01.2024 privind aprobarea modalității de decontare a contravalorii cheltuielilor de transport pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Șoldanu;
- Necesitatea compensării creșterii cuantumului cheltuielilor cu deplasarea la și de la locul de muncă a angajaților Primăriei Comunei Șoldanu, din cauza creșterii prețurilor carburanților și eliminării discriminării personalului angajat în administrația publică locală comparativ cu toate celelalte categorii de bugetari de la nivel local.

Ținând cont de prevederile:

- art. 3 pct. 1, art. 4 pct. 2, art. 9 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată, aprobată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003;
- art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, aprobat prin Legea nr. 287/2009, republicată, modificată și completată;
- art. 3 alin. (2), art. 31, art. 40-50 și art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Luând în considerare prevederile:

- **Legii nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare:
 - **art. 1 alin. (2) lit. a)** - Dispozițiile prezentei legi se aplică în domeniul elaborării, aprobării, executării și raportării bugetelor locale ale comunelor, ...;
 - **art. 2 alin. (1) pct. 39** - În înțelesul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos se definesc după cum urmează: instituții publice locale - denumirea generică, incluzând comunele, orașele, municipiile, sectoarele municipiului București, județele, municipiul București, instituțiile și serviciile publice din subordinea acestora, cu personalitate juridică, indiferent de modul de finanțare a activității acestora;
 - **art. 19 alin. (1) lit. a)** - Bugetele locale și celelalte bugete prevăzute la art. 1 alin. (2) se aprobă astfel: bugetele locale, bugetele împrumuturilor externe și interne și bugetele fondurilor externe nerambursabile, de către consiliile locale ale comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor, județelor și de Consiliul General al Municipiului București, după caz;
 - **art. 19 alin. (2)** - pe parcursul exercițiului bugetar, autoritățile deliberative pot aproba rectificarea bugetelor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a legii de rectificare a bugetului de stat, precum și ca urmare a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite. Rectificărilor bugetelor locale li se vor aplica aceleași proceduri ca și aprobării inițiale a acestora, cu excepția termenelor din calendarul bugetar;
- **Legea-cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017**, cu modificările și completările ulterioare:
 - **art. 11¹ alin. (1)** - Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, posibilitatea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între

localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se afla locul de munca al acestora se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

- **Hotărârea Guvernului nr. 39/2023** privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune:

- **Art. 1. - (1)** Prezenta anexa are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decontare de persoanele implicate în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se afla locul de munca al acestora.

(2) În înțelesul prezentei anexe, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;

b) cheltuieli de transport - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de munca.

- **Art. 2. - (1)** Beneficiară de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședință în localitatea unde aceștia își au locul de munca.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de munca.

- **Art. 3. - (1)** În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta anexă;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit(a) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședință în localitatea unde are locul de munca, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se afla situat locul de munca;

e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se afla situat locul de munca;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea билетelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

- **Art. 4. -** În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de munca, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

- **Art. 5. - (1)** Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în anexă.

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihna sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de munca ale beneficiarilor.

- **Hotărârii Guvernului nr. 714/2018** privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului:

- **art. 3.** - (1) Aplicarea prevederilor prezentei hotărâri se realizează cu încadrarea în fondurile prevăzute cu această destinație în bugetele autorităților și instituțiilor publice, aprobate în condițiile legii.

(2) Pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri, ordonatorii principali de credite pot emite norme metodologice proprii.

- **Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- **art. 1 alin. (2)** - *Prezentul cod se completează cu Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificările ulterioare, precum și cu alte reglementări de drept comun aplicabile în materie;*
- **art. 3** - *Autoritățile administrației publice locale sunt: consiliile locale, primarii și consiliile județene.*
- **art. 87** - (1) *În cadrul politicii economice naționale, unitățile administrativ-teritoriale au dreptul la resurse financiare proprii, pe care autoritățile administrației publice locale le stabilesc, le administrează și le utilizează pentru exercitarea competenței și a atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii.*

(2) *Resursele financiare de care dispun autoritățile administrației publice locale trebuie să fie corelate cu competența și atribuțiile prevăzute de lege.*

(3) *În scopul asigurării autonomiei locale, autoritățile deliberative ale administrației publice locale au dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, să aprobe bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, în condițiile legii.*

(4) *Stabilirea, constatarea, impunerea, inspecția fiscală, încasarea, urmărirea și executarea silită, precum și procedurile de administrare a creanțelor bugetare locale se realizează în condițiile legii.*

(5) *Autoritățile administrației publice locale administrează sau, după caz, dispun de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale unităților administrativ-teritoriale, în conformitate cu principiul autonomiei locale.*

- **art. 88** - *Bugetele locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale se elaborează, se aproba, se execută și se raportează în condițiile legii care reglementează finanțele publice locale.*
- **art. 95 alin. (2)** - *Comunele și orașele sunt unități administrativ-teritoriale de baza.*
- **art. 96** - (1) *Unitățile administrativ-teritoriale sunt persoane juridice de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu.*

(2) *Unitățile administrativ-teritoriale, precum și subdiviziunile administrativ-teritoriale sunt subiecte juridice de drept fiscal, titulare ale codului de înregistrare fiscală și ale conturilor deschise la unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare.*

(3) *Unitățile administrativ-teritoriale sunt titulare ale drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care acestea sunt parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.*

(4) *Unitățile administrativ-teritoriale, în relațiile cu alte autorități și instituții publice, persoane fizice sau persoane juridice, pot utiliza posta electronică, ca instrument de comunicare oficială.*

(5) *Adresa oficială de posta electronică a fiecărei unități administrativ-teritoriale se stabilește conform prevederilor legale în vigoare.*

- **art. 98 - (1)** *Comuna este unitatea administrativ-teritorială de baza care cuprinde populația rurală unită prin comunitate de interese și tradiții, alcătuită din unul sau mai multe sate, în funcție de*

condițiile economice, social-culturale, geografice și demografice. Prin organizarea comunei se asigură dezvoltarea economică, social-culturală și gospodărească a localităților rurale.

(2) Comunele pot avea în componența lor mai multe localități rurale denumite sate, care nu au personalitate juridică.

(3) Satul în care își au sediul autoritățile administrației publice comunale este sat-reședință de comună.

- **art. 105 alin. (1)** - Autonomia locală se exercită de către autoritățile administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și județelor.
- **art. 106 alin. (3)** - Consiliile locale și primarii funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din comune, orașe și municipii, în condițiile legii.
- **art. 129 alin. (1)** – Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.
- **art. 129 alin. (12)** - Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.
- **art. 133, alin. (1)** - Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.
- **art. 138 alin. (14)** - Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.
- **art. 139 alin. (5)** - Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:
 - a) prin ridicarea mâinii;
 - b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;
 - c) electronic.
- **art. 140 alin. (1)** - După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.
- **art. 139 alin. (3) lit. a)** - Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local: hotărârile privind bugetul local.
- **art. 5, lit. cc)** - În înțelesul prezentului cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații: majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;
- **art. 199 - (1)** Comunicarea hotărârilor și dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile și dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.
- **Art. 211 - Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative** - Alesii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.
- **art. 240 - (1)** - Primarul, președintele consiliului județean, respectiv președintele de ședință al consiliului local, după caz, prin semnare, investește cu formula de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din

aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului județean care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale prezentului cod.

- **art. 243, alin. (1), lit. a)** - (1) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții: avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului, respectiv ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean, după caz.

Față de elementele de drept și de fapt prezentate,

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- art. 139 alin. (1) - *în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz;*
- art. 139 alin. (3) lit. a) - *se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local: hotărârile privind bugetul local;*
- art. 196 alin. (1) lit. a) - *în exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează: consiliul local și consiliul județean adoptă hotărâri,*

s-a inițiat Proiectul înregistrat în registrul special de evidență a proiectelor de hotărâri ale Consiliului local al Comunei Șoldanu cu nr. 1 din 22.01.2024 privind aprobarea modalității de decontare a contravalorii cheltuielilor de transport pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Șoldanu.

Considerând proiectul de hotărâre elaborat ca fiind necesar, legal și oportun, pe cale de consecință propun Consiliului Local al Comunei Șoldanu aprobarea acestuia în forma prezentată.

INIȚIATORUL PROIECTULUI:

Viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Șoldanu,

Valeriu MUSTĂȚEA