

	R O M A N I A JUDEȚUL CONSTANȚA COMUNA BANEASA P R I M Ă R I A SECRETAR GENERAL AL COMUNEI	
STR.TRANDAFIRILOR NR. 101, COMUNA BĂNEASA, JUDEȚUL CONSTANȚA Cod fiscal: 5408818 Tel. 0241/850.150; Fax - 0241/ 850.150 E-mail : secretargeneral@primaria-baneasa.ro ; www.primaria-baneasa.ro		
Nr. 1123/08.02.2024		

CATRE,

**BIROURILE / COMPARTIMENTELE DE RESORT DIN CADRUL APARATULUI DE
SPECIALITATE AL PRIMARULUI**

REFERITOR: *analizarea, întocmirea și transmiterea rapoartelor de specialitate, după cum urmează:*

1. Raportul de specialitate al administratorului public;
2. Raportul de specialitate al arhitectului – sef ;
 - 2.1. Raportul de specialitate al Compartiment Urbanism, Protectie Civila, Monitorizare servicii publice, domeniul public și privat ;
3. Raportul de specialitate al Serviciul financiar contabil, resurse umane, impozite și taxe, proiecte de dezvoltare locala, CNIPT, achiziții publice,registru agricol;
 - 3.1. Raportul de specialitate al Compartimentului Resurse umane ;
 - 3.2. Raportul de specialitate al Compartimentului Impozite și taxe ;
 - 3.3. Raportul de specialitate al Compartimentului proiecte de dezvoltare locala ;
 - 3.4. Raportul de specialitate al Compartimentului CNIPT ;
 - 3.5. Raportul de specialitate al Compartimentului Achiziții publice ;
 - 3.6. Raportul de specialitate al Compartimentului Registrul agricol ;
4. Raportul de specialitate al Serviciul asistenta sociala, juridic;
 - 4.1. Raportul de specialitate al Compartimentului asistență socială;
 - 4.2. Raportul de specialitate al Compartimentului – serviciu de asistență comunitară;
 - 4.3. Raportul de specialitate al Compartimentului juridic;

In conformitate cu prevederile art. 136 alin.(3) lit.a), alin.(4) – (5) din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, vă înaintăm pe suport de hartie și pe suport electronic, **proiectul de hotărâre** însoțit de referatul de aprobare, în vederea *analizării, întocmirii și transmiterii raportului de specialitate*, in termenul prevăzut de lege, către secretarul general al comunei:

Proiect de hotărâre Privind aprobarea Temei de proiectare și a Notei conceptuale precum și aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice a obiectivului de investiție pentru lucrarea publică „PROGRAM PRIVIND CRESTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLADIRII SEDIU PRIMARIA BANEASA, JUDEȚUL CONSTANTA”, faza de proiectare Documentația de Avizare a Lucrarilor de Interventii (DALI), în vederea depunerii spre finanțare prin Programul Regional Sud Est 2021-2027, apelul de proiecte PRSE/51/PRSE_P2/OP2/RSO2.1/PRSE_A8

Vă atenționăm că potrivit aceluiași articol menționat mai sus, fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local **este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:**

- a)referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b)**rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;**
- c)avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d)alte documente prevăzute de legislația specială.

Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) al art.136 din Codul administrativ, trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5) al aceluiași articol, dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

Rapoartele de specialitate întocmite, în original, cu semnături ale funcționarului public care le-a întocmit, precum și ale sefului ierarhic superior, vor fi depuse la secretarul general al comunei însoțite de adrese de înaintare a rapoartelor de specialitate, și evident încărcate în registrul electronic de intrare ieseire la numărul alocat, în format pdf fără semnături.

Vă rugăm ca până la data de **09.02.2024, ORA 16,00** să le depuneți la Secretarul General al Comunei Băneasa.

PRIMAR,
COLIȘ PAUL

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
NICOLAE LUCICA