



COMUNA SADU – JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI SADU
Comuna Sadu, Str. Inocențiu Micu Klein, Nr. 36, Județul Sibiu
Tel. 0269-568119, Fax. 0269-568027
CUI 4241222
www.sadu.ro -- contact@sadu.ro



Primar

Ivan Valentin-Dumitru-Ioan

Nr. 14.157/ 29.11.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea documentației tehnice faza proiect tehnic +detalii de execuție -partea scrisă și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Reabilitarea moderată a clădirilor din domeniul public pentru îmbunătățirea serviciilor prestate la nivelul UAT Sadu, Județul Sibiu”

Sub. Rotărescu Ioan-Marius, administrator public în cadrul Primăriei Comunei Sadu, precizez faptul că este necesar aprobarea documentației tehnice faza proiect tehnic +detalii de execuție -partea scrisă și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „*Reabilitarea moderată a clădirilor din domeniul public pentru îmbunătățirea serviciilor prestate la nivelul UAT Sadu, Județul Sibiu*”.

Proiectul este finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10, investiție/axa I.3 - Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, conform contractului de finanțare nr. 17509/ 10.02.2023, înregistrat la Primăria Comunei Sadu cu nr. 3711/ 01.03.2023.

Prin contractul nr. 9.752/ 31.07.2023 s-au achiziționat serviciile de elaborare proiect tehnic + detalii tehnice de execuție și asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada execuției lucrărilor pentru obiectivul de investiții: “ **REABILITAREA MODERATĂ A CLĂDIRILOR DIN DOMENIUL PUBLIC PENTRU ÎMBUNĂȚĂȚIREA SERVICIILOR PRESTATE LA NIVELUL UAT SADU, JUDEȚUL SIBIU**”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local, Investiția I.3 - Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale” cu S.C. RO CADPLAN S.R.L.

Contractul prevedea realizarea următoarelor documentații tehnice:

- a) proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - P.A.C / D.T.A.C.;
- b) documentații tehnice pentru organizarea execuției (D.T.O.E)
- c) proiect tehnic,
- d) detalii de execuție;
- e) caiete de sarcini pentru achiziția lucrărilor de execuție aferente proiectului tehnic care face obiectul prezentei proceduri de achiziție.
- f) liste de cantități de categorii de lucrări și materiale, fișele tehnice aferente utilajelor/ echipamentelor/ dotărilor.

Conform prevederilor ghidului de finanțare specifice acestei componente, aprobat prin Ordinul nr. 999/ 10.05.2022 pentru aprobarea Ghidului specific — Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelurilor de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 — Fondul local*), în termen de 9 luni de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, beneficiarii au obligația de a prezenta următoarele documente obligatorii:

- *Contractul de elaborare a proiectului tehnic (PT)*

Solicitantul se va asigura de menționarea în cerințele documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție în mod obligatoriu conformarea la principiul „Do No Significant Harm” (DNSH). Solicitantul va transmite contractul de achiziție pentru serviciile de proiectare, împreună cu caietul de sarcini.

- *Autorizația de construire (emisă la nivel de proiect sau pentru fiecare componentă în parte din cadrul proiectului)*

Se va transmite autorizația de construire eliberată în vederea realizării investiției aferente proiectului în termen de valabilitate.

În cazul proiectelor care cuprind mai multe clădiri (componente), se poate anexa o singură autorizație de construire la nivel de proiect, conform legislației în vigoare, sau autorizații de construire distincte pentru fiecare clădire în parte din cadrul proiectului, conform legislației în vigoare.

- *Proiect tehnic (PT) și, dacă este cazul, Hotărârea de aprobare a devizului general actualizat pentru faza PT, împreună cu procesul-verbal de recepție a proiectului tehnic*

Solicitantul va transmite proiectul tehnic, verificat în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, împreună cu devizul general actualizat, precum și procesul-verbal de recepție a proiectului tehnic.

Dacă este cazul, se va transmite Hotărârea de aprobare a devizului general actualizat pentru faza PT sau cu modificările și completările intervenite la faza PT.

Solicitantul va include în mod obligatoriu în cerințele documentațiilor de achiziție a serviciilor de proiectare conformarea la principiul „Do No Significant Harm” (DNSH).

Ținând cont de faptul că se aproprie împlinirea termenului de 9 luni de la semnarea contractului, întrucât se ia în considerare data înregistrării contractului la Primăria Comunei Sadu, se impune inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnice faza proiect tehnic +detalii de execuție - partea scrisă și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „Reabilitarea moderată a clădirilor din domeniul public pentru îmbunătățirea serviciilor prestate la nivelul UAT Sadu, Județul Sibiu”, în conformitate cu art. 129 alin. (2) lit. „b”, „c” și „d”, alin. (4) lit. „d” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și cu documentația tehnico-economică elaborată de proiectantul S.C. RO CADPLAN S.R.L., anexată.

Administrator public,

Rotărescu Ioan-Marius