

ROMÂNIA

JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA IZVOARELE SUCEVEI

Anexă la PHCL nr.15/15.02.2024

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Consiliului Local al comunei Izvoarele Sucevei
pentru anul 2024**

Avand in vedere:

1. Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr.138 din 29.06.2022.
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea săraciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022.

Obiectiv general

Sprijinirea populației vulnerabile din comuna Izvoarele Sucevei printr-un sistem eficient de intervenții, programe și servicii

Cu următoarele obiective specifice:

O.S. I Dezvoltarea capacității serviciului public de asistență socială pentru o mai bună evaluare a nevoilor, planificare, informare/consiliere a beneficiarilor, asistare, referire și monitorizare a persoanelor vulnerabile;

O.S. II Dezvoltarea de programe și servicii sociale necesare pentru a răspunde nevoilor categoriilor de persoane vulnerabile din comuna Izvoarele Sucevei;

O.S.III Dezvoltarea parteneriatelor, încurajarea și susținerea inițiativelor civice;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Izvoarele Sucevei cuprinde: (cf. Ordin 1086/2018);

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local- Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea, infiintare si finantarea serviciilor sociale

I. Serviciile sociale existente la nivel local (NIA- nu se cunoaste) -

Nr. crt	Cod serviciu social conform Nomenclator ului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale existente -Mii lei-				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contrib. Pers. Benefic.	Alte surse
1	8810CZ-V-II	Centrul de zi pentru persoane varstnice din sat.Bobeica, com.Izvoarele Sucevei	15	14	50	-	-	-	-

Alte servicii, programe si interventii pentru grupurile vulnerabile, necesar a fi incluse in Planul anual de actiune, dar care nu sunt servicii sociale licentiate

- Ingrijirea persoanelor cu dizabilitati prin asistenti personali 22 pers- **950.000** lei
- Indemnizatii pentru persoanele cu dizabilitati -nr pers 13 = **329.000** lei
- Tichete social educative gradinita = 12.000 lei
- Ajutoare de urgenta pentru cazuri sociale inclusiv violenta domestica si ajutoare inmormantare = 50.000lei
- Asistenta copii CES = 106.000 LEI
- Alte sume pe asistenta sociala (ajutor incalzire) = **119.360 lei** (ajutor incalzire)

B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate- nu este cazul

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice.

În baza prevederilor Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru realizarea obiectivului operational/directiei de actiune prevazuta in Legea 98/2016;

Se aplica si in cazul programelor de finantare nerambursabile pentru activitati nonprofit de interes general, in baza Legii nr.350/2005, cu modificarile si completarile ulterioare.

- NU ESTE CAZUL.

D. Programul de subventionare a asociatiilor, fundatiilor si cultelor recunoscute de lege. In baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala, cu completarile ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subventii de la bugetul local:

- **NU ESTE CAZUL-**

2. Capitolele de cheltuieli curente de functionare a unitatilor de asistenta sociala, pentru care se pot acorda subventii; - conform Legii 34/1998- -

3. Bugetul estimat al programului de subventionare - - lei

Capitolul II - Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local in conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

- I. Revizuirea/actualizarea informatiilor care se publica pe pagina proprie de internet/se afiseaza la sediul Primariei:
- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale - disponibil pe site-ul Consiliului Judetean Suceava;
 - b. Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finantate din bugetul consiliului local - disponibil la sediul Primariei - Compartimentul Asistenta Sociala si se transmite DGASPC;
 - c. Activitatea proprie si serviciile aflate in proprie administrare - formulare/modele de cereri In format editabil, programul institutiei, conditii de eligibilitate, informatiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. - se publica pe pagina de internet a primariei/ actualizare dupa fiecare modificare conform procedurii interne;
 - d. Informatii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unitatii administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privati;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate si din judet i a serviciilor sociale acordate de acea ta - disponibil pe pagina de internet- se actualizeaza In functie de modificari
 - ii. Serviciile sociale care functioneaza In cadrul/coordonarea serviciului public de asistenta sociala: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile si personalul/tipul de serviciu, inregistrate in anul anterior etc. - NU ESTE CAZUL -se actualizeaza la momentul infiintari si apoi cel putin anual;
 - iii. Situatii statistice care privesc serviciile sociale organizate si acordate la nivelul comunei- NU ESTE CAZUL - se actualizeaza eel putin anual;
 - e. Informatii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unitatii administrativ-teritoriale⁶ - se actualizeaza eel putin anual;
2. Activitati de informare a publicului, altele decat activitatea de informare a beneficiarului In cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizarii evaluarii initiale, a anchetelor sociale, sau a activitatii de consiliere in cadrul centrelor de zi: in functie de solicitari;
3. Telefonul verde- nu este cazul
4. Campanii de informare si sensibilizare a comunitatii, organizate de serviciul public de asistenta sociala sau in colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.; - cel putin anual
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistenta sociala - NU ESTE CAZUL - cel putin anual dupa infiintare
6. Organizarea de intalniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizatii de voluntariat, asociatii ale persoanelor beneficiare etc. - nu este cazul-nu exista organizatii la nivel local
7. Activitati de informare si consiliere realizate prin serviciul de asistenta comunitara, cum ar fi: con stientizare si sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune sociala, respectarea drepturilor sociale si promovarea masurilor de asistenta sociala, mediere sociala etc.; - cel putin anual
8. Mesaje de interes public transmise prin presa - atunci cand situatia o impune

Capitolul III - Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea creșterii performantei personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfectionare

	Nr. persoane	Buget estimate
Personalul din cadrul CAS	1	-Cf oferte cu solicitare alocare buget -Gratuit prin structurile profesionale

S. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

c. Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre (sociale/educationale i de ingrijire) conform cerintelor standardelor de calitate; NU ESTE CAZUL, dupa infiintare se va realiza intern
- sau prin specialistul contractat pentru licentiere

c.2. asistenti personali-----

c.3. ingrijitori informali - anual, prin personalul din cadrul Compartimentului de Asistenta Sociala

c.4. voluntari - in functie de voluntarii disponibili si de nevoia de instruire identificata

d. Organizarea de intalniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, ora elor, comunelor, prin asociatii profesionale, prin asociatii de dezvoltare intercomunitara etc.;

Teme de interes	Nr. Persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national; -

f) altele: activitati de consultanta in domeniul asistentei sociale -

2. Încheierea de contracte de supervizare profesionala/Revizuirea fi elor de post in vederea asigurarii coordonarii profesionale sau incheierea de contracte de supervizare in servicii sociale: **nu este cazul**

a) pentru asistenti sociali buget estimat;

b) pentru psihologi: nr.....; buget

Primar,
Mihail MECHNO

Consilier asistență socială,
Gabriela MAROCICO