

HOTĂRÂRE

privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România, în scopul implementării programului „SOS Satul Copiilor București-Serviciul de Asistență Comunitară București”

Având în vedere Referatul de aprobare nr.7530/20.03.2024 întocmit de Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare art. 1 alin (2), art. 2, art. 44 alin (1), art. 62 alin (1), lit. c), art. 123 alin. (1), art.125 și art.126 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art. 8 din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;

Luând în considerare art. 2, art.3, art. 30 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu art.1, art. 2, art.10 lit. e), pct. 5 din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului României nr 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 303/17.05.2018 privind imputernicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de hotărâri cu privire la asocierea / cooperarea cu Asociația SOS Satele Copiilor, în vederea derulării programului „SOS Satul Copiilor București - SOS Comunități de tineri”;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local nr. 28/13.03.2023 privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România, în scopul implementării programului „SOS Satul Copiilor București-Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți”;

Văzând solicitarea Asociației SOS Satele Copiilor România înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 sub nr. 7811/06.02.2024, Raportul de activitate (martie 2023-ianuarie 2024), Licența de funcționare și adresa de informare cu privire la înființarea și organizarea serviciului social „SOS Serviciul de Asistență Comunitară” în cadrul Asociației SOS Satele Copiilor România, înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 sub nr. 8292/07.02.2024;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. f), art.166 alin. (2) lit. s) și alin (3), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România, în scopul implementării programului „ SOS Satul Copiilor București - Serviciul de Asistență Comunitară București ”.

Art. 2. Pentru punerea în aplicare a prevederilor art.1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sectorul 1 va încheia protocolul de cooperare cu Asociația SOS Satele Copiilor România, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se împuternicește directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 să semneze protocolul de cooperare menționat la art. 2 din prezenta hotărâre, precum și actele adiționale la acesta.

Art. 4. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local al Sectorului nr. 28 / 13.03.2023 se abrogă.

Art. 5. (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ
conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 1
Mirona-Georgiana MUREȘAN

Nume, prenume	Funcția	semnătura	Întocmit /Avizat	Data
Mariana ȚĂȚAN	Director General D.G.A.S.P.C Sector 1		Avizat	21.03.2024
Florin Alin CÂRSTOIU	Șef Serviciu, Serviciul Juridic, Contencios, Resurse Umane D.G.A.S.P.C Sector 1		Avizat	21.03.2024
Daniela Victorița NIȚĂ	Director General Adjunct Economic D.G.A.S.P.C Sector 1		Avizat	21.03.2024
Ana DUȚĂ	Consilier superior Compartimentul Strategii, Proiecte, Programe în Domeniul Asistenței Sociale și Relația cu ONG/DGASPC Sector 1		Intocmit	21.03.2024
Mariana SORESCU	Șef Serviciu/Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă/Primăria Sector 1		Avizat	...03.2024

PROTOCOL DE COOPERARE

1. PĂRȚILE

Prezentul Protocol de cooperare se încheie între :

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1, denumită pe scurt DGASPC Sector 1, cu sediul în București, Sector 1, Bd. Mareșal Averescu nr. 17, reprezentată legal prin Director General, **doamna Mariana ȚĂȚAN**,

și

ASOCIAȚIA SOS SATELE COPIILOR ROMÂNIA, cu sediul în București, Sector 1, Calea Floreasca, nr 165, reprezentată legal prin Director Program – Sucursala București, **doamna Ioana PELCARU**.

2. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COOPERARE

Cooperarea părților în vederea prevenirii separării copilului de familia sa prin servicii destinate dezvoltării abilităților părinților pentru conștientizarea nevoilor copilului de a crește și de a se dezvolta într-un mediu familial protector și stabil din punct de vedere emoțional, prevenirea neșcolarizării copilului și/sau prevenirea abandonului școlar al copilului, împreună cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Obiectivele serviciului de asistență comunitară sunt:

1. Asigurarea respectării drepturilor beneficiarilor prin satisfacerea nevoilor de bază în cadrul familiei, precum și prin facilitarea accesului către servicii din cadrul comunității – servicii de angajare în muncă, formare, reconversie profesională, acces la prestații sociale, cabinete medicale, centre de zi, școli, grădinițe, cluburi pentru copii;
2. Îmbunătățirea abilităților persoanelor vulnerabile – părinți, în ceea ce privește îngrijirea și dezvoltarea copiilor, precum și sprijinirea acestora în îndeplinirea responsabilităților care le revin;
3. Creșterea gradului de solidaritate socială, prin sensibilizarea și încurajarea membrilor comunității de a-și îmbunătăți răspunsurile față de persoanele vulnerabile și copiii acestora, aflate în situații de vulnerabilitate;



DIRECTOR GENERAL

4. Identificarea de activități și resurse pentru familiile vulnerabile cu copii pentru a le permite menținerea unei vieți active și evitarea marginalizării și discriminării sociale.

Pachetul esențial de servicii va conține:

Servicii adresate copiilor/tinerilor:

- Facilitarea accesului la educație, atât pentru copii cât și pentru tineri. Sprijin pentru înscrierea și menținerea copiilor în școală/grădiniță (consiliere, rechizite, îmbrăcăminte/încălțăminte, alimente, sprijin pentru efectuarea temelor (cu sprijinul voluntarilor sau plata costuri meditații), burse școlare, etc;
- Educație pentru sănătate și facilitarea accesului la servicii de sănătate, inclusiv facilitarea achiziției tratamentelor medicale uzuale, ochelari vedere, etc.
- Activități de timp liber (excursii, tabere, vizite la muzee etc.) și de educație non-formală;
- Consiliere vocațională (adolescenți /tineri);
- Facilitarea accesul la consiliere psihologică, precum și, după caz, terapii de specialitate
- Facilitarea accesul la educație extracurriculară: educație pentru sănătate, educație civică, educație parentală, educație pentru dezvoltarea abilităților pentru o viață independentă, educație pentru prevenirea și combaterea comportamentelor anti-sociale. Sprijin pentru o alimentație sănătoasă (alimente/ tichete sociale, cursuri alimentație sănătoasă)

Serviciile pentru părinți/ persoane de referință ale copiilor vizează:

- Consiliere socială cu privire la drepturile sociale, prevenirea și combaterea unor comportamente care pot conduce la creșterea riscului de excluziune socială (violența în familie, traficul de persoane, delincvență ș.a.), precum și măsurile de sprijin în vederea facilitării integrării/reintegrării sociale și inserției/reinserției familiale a categoriilor de persoane defavorizate;
- Sprijin pentru accesarea serviciilor medicale și a tratamentelor medicale;
- Susținere psihologică și sprijin emoțional;
- Facilitarea accesul pe piața muncii a părinților și tinerilor din familiile vulnerabile cu copii: suport pentru obținerea unui loc de muncă și menținerea pe piața muncii, facilitarea accesului la servicii de formare și reconversie profesională, orientare vocațională;
- Activități de informare în vederea prevenirii abandonului școlar al copiilor;
- Informare pentru accesarea prestațiilor sociale;



- Consiliere individuală/de grup pentru îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților parentale și de dezvoltare personală;
- Facilitarea accesul familiei la condiții de locuit decente, prin sprijin oferit pentru renovări/reparații ale spațiului locativ, dotarea cu obiecte de mobilier, organizarea și igienizarea spațiului de locuit precum și prin referirea către alte servicii relevante din comunitate etc;
- Educație financiară.

Grupul țintă este reprezentat de copiii și tineri vulnerabili și familiile acestora, rezidenți pe raza sectorului 1 București. Selectarea acestora se va face în funcție de prezența problemei sociale identificate, gravitatea situației sociale și disponibilitatea de participare în program.

Criterii de includere a beneficiarilor:

- Copii proveniți din familii cu domiciliul legal în București Sectorul 1;
- Copii proveniți din familiile cu risc crescut de separare și/sau aflate în situație de criză;
- Copii proveniți din familii sărace cu o medie de 2-3 copii / familie;
- Copii aflați în risc/situație de abandon școlar sau neșcolarizați;
- Copii proveniți din familii monoparentale sau din mame minore;
- Copii proveniți din familii care solicită consiliere pentru creșterea și educarea copilului—optimizare intrafamilială;
- Copii proveniți din familii cu venituri mici și inconstante, marginalizate social; familii cu nivel scăzut de educație, lipsite de o calificare profesională ori aflate în șomaj;
- Copii proveniți din părinți cu probleme de sănătate;
- Copii proveniți din familii cu părinți fără acte de identitate și care nu pot beneficia de drepturile legale;
- Copii proveniți din familii care trec printr-un divorț, iar părintele căruia îi sunt încredințați copiii trece printr-o criză financiară;
- Copii aflați în grija rudelor (bunici, verișori, unchi, mătuși etc.)

3. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII COMUNE ALE PĂRȚILOR

3.1 Părțile semnatare se obligă să păstreze confidențialitatea datelor și informațiile obținute ca urmare a derulării prezentului Protocol de cooperare.

3.2 Părțile au obligația să depună toate diligențele necesare în vederea executării prezentului Protocol. În caz contrar, partea care nu și-a îndeplinit obligația prevăzută de lege sau stabilită prin prezentul Protocol poate fi trasă la răspundere corespunzător.



3.3 Părțile se obligă să colaboreze în vederea promovării și respectării drepturilor copilului, precum și a interesului superior al beneficiarilor.

3.4 Părțile se obligă să colaboreze în vederea acordării, inițierii și diversificării serviciilor sociale și a serviciilor pentru protecția copilului, în funcție de nevoile comunității locale.

3.5 Părțile se obligă să se informeze reciproc cu privire la procedurile de lucru care privesc partenerul și după caz, să le îmbunătățească în vederea atingerii scopului prezentului protocol, cu respectarea legislației în vigoare.

3.6 Părțile se obligă să respecte legislația în vigoare și standardele minime obligatorii în domeniul serviciilor oferite prin acest Protocol.

4. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII SOS SATELE COPIILOR ROMÂNIA

4.1 Pune la dispoziție, pentru realizarea obiectivelor proiectului, personal specializat, conform protocolului de cooperare și în caz de necesitate va face eforturi pentru suplimentarea personalului. Persoana desemnată din partea Asociației pentru asigurarea comunicării cu DGASPC Sector 1 pentru implementarea proiectului este: **Burlacu Adina, coordonator serviciu, telefon 0752119131, email adina.burlacu@sos-satelecopiilor.ro.**

4.2 Pune la dispoziție mijloacele logistice pentru realizarea obiectivelor proiectului.

4.3 Organizează și furnizează serviciile prevăzute în protocolul de cooperare.

4.4 Asigură monitorizarea și evaluarea precum și întocmirea și transmiterea lunară către DGASPC Sector 1 a rapoartelor și a informațiilor privind activitățile derulate în proiect, în conformitate cu Formularul de raportare scriptico-faptic/ Fișa de decont a activităților proiectului – anexă a HCL Sector 1 nr. _____ și a prevederilor legii asistenței sociale nr. 292/2011 din 20 decembrie 2011, art. 30, pct. 6, litera b) și Ordinul nr. **29/ 2019** pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale, Anexa 7 - Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate și pentru serviciile sociale acordate în sistem integrat cu alte servicii de interes general destinate persoanelor adulte (**Servicii de asistență comunitară, cod 8899 CZ–PN–V**), pct, M.I. – S2.2 - Personalul serviciului ține evidența beneficiarilor.

4.5 Organizează activități de informare a opiniei publice în scopul educării și sensibilizării membrilor comunităților cu privire la diferite aspecte ale problematicei sociale din domeniu.

4.6 Procedează la monitorizarea serviciilor oferite (data la care a fost oferit serviciul, tipul de serviciu oferit, cantitatea de materiale distribuite).



4.7 Își asumă responsabilitatea pentru veridicitatea informațiilor și datelor transmise și în baza cărora se solicită decontarea cheltuielilor, conform bugetului anexat.

4.8 Decontarea cheltuielilor:

a) tipurile de cheltuieli decontate vor fi cele conform Bugetului anexat.

b) Asociația va transmite până la data de de 05 ale lunii următoare Raportul de activitate și factura pentru activitățile desfășurate în luna precedentă. Raportul de activitate va cuprinde descrierea tuturor activităților din luna precedentă pentru care se solicită plata și va fi însoțit de centralizatorul materialelor primite de către beneficiari.

c) **Asociația asigură finanțarea următoarelor cheltuieli pentru desfășurarea activității în cadrul proiectului derulat în parteneriat:** finanțarea cheltuielilor de personal pentru 3 posturi cu normă întreagă (coordonator, 3 asistenți sociali) și alte 9 persoane care susțin activitatea centrului cu norme parțiale de lucru (director sucursală, contabil, personal curățenie, lăcătuș administrator, etc) precum și cheltuieli cu serviciul externalizat al psihologului, personal strict necesar în derularea proiectului pentru a putea îndeplini standardele minime prevăzute de lege pentru Centrele de Zi, cheltuielile de personal – supervizarea anjajaților, formare personal, servicii medicale angajați, cheltuieli cu obiectele de inventar/ dotări/ echipamente, diverse cheltuieli curente sediu (utilități, dezinsecții, asigurare clădire, SSM/PSI, etc), precum și alte cheltuieli directe cu beneficiarii (burse școlare, activități de socializare/timp liber, jocuri didactice și alte consumabile, rechizite, hrană, produse de igienă, cheltuieli medicale, îmbrăcăminte/ încălăminte, taxe eliberare documente, organizare întâlniri cu copii/ părinți, etc). **Finanțarea cheltuielilor se va face din surse proprii ale asociației;**

d) eventualele clarificări asupra situației prezentate de asociație în centralizator vor fi solicitate de DGASPC S1 și oferite în scris de asociație în maxim 48 ore (din zile lucrătoare) de la primirea facturii, astfel încât să nu fie depășită data până la care DGASPC. Sector 1 este obligată să efectueze plata.

5. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII D.G.A.S.P.C. Sector 1

5.1 Asigură coordonarea proiectului prin responsabil financiar și responsabil monitorizare proiect.

Persoanele desemnate din partea DGASPC Sector 1 :

a) Marcela Stoica, Direcția Economică/Serviciul Contabilitate, Buget, telefon 021.223.41.90/int.161, email: marcela.soica@dgaspc-sector1.ro

b) Ana Duță, Compartimentul Strategii Proiecte, Programe în domeniul Asistenței Sociale și Relația cu ONG, telefon : 021.223.41.90/int 139, email : strategii@dgaspc-sectorul1.ro.

c) Mariana Oanță, Serviciul Prevenire a Separării Copilului de Familie, din subordinea DGASPC S1, cu atribuții în implementarea colaborării, telefon : 021.223.41.70/int. 125,

d) DGASPC Sector 1, prin Serviciul Prevenire a Separării Copilului de Familie desemnează responsabili de caz pentru cazurile referite, care vor realiza Planurile de Servicii pentru familiile beneficiare și vor colabora cu



asistenței sociali din cadrul Asociației în vederea instrumentării și monitorizării cazurilor comune. Aceștia vor transmite asistenților sociali din cadrul Asociației SOS Satele Copiilor România, copii ale Planurilor de Servicii, respectiv Dispozițiilor de acordare a serviciilor.

5.2 Decontarea cheltuielilor:

- a) tipurile de cheltuieli decontate vor fi cele conform Bugetului anexat.
- b) decontarea serviciilor de către DGASPC Sector 1 se va face lunar, prin ordin de plată în contul Asociației;
- c) DGASPC S1 asigură finanțarea următoarelor cheltuieli efectuate de Asociație, pentru desfasurarea activității în cadrul proiectului derulat în parteneriat: *sprijin pentru sănătate copii /tineri și parinți, sprijin pentru situații de urgență privind condițiile de trai ale familiilor, transport beneficiari, carburant, cheltuieli administrative (servicii de utilități, internet, telefon), cheltuieli cu salariile.*

Finanțarea cheltuielilor se va face în limitele bugetare aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1. Pentru aceste cheltuieli Consiliul Local Sector 1 asigură, *prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, o finanțare de 100 lei/lună/beneficiar.*

Capacitate maximă SOS Serviciul de Asistență Comunitară București este 100 beneficiari/an, în prezent fiind în program un număr de 75 beneficiari din sectorul 1, referiți prin Serviciul Prevenire a Separării Copilului de Familie.

- d) DGASPC Sector 1 va onora facturile emise și transmise de către Asociație în termen de 30 de zile de la prezentarea acestora în cadrul DGASPC Sector 1, în limitele bugetare existente și aprobate pentru această destinație;

- e) eventualele clarificări asupra situației prezentate în centralizator vor fi solicitate și oferite în scris de către Asociație în maxim 48 de la primirea facturii, astfel încât să nu fie depășită data până la care DGASPC. Sector 1 este obligată să efectueze plata.

6. DURATA PROTOCOLULUI DE COOPERARE

6.1 Prezentul Protocol se încheie pe o perioadă de un an de la data semnării acesteia de către cele două părți.

6.2 Valabilitatea acestuia poate fi prelungită numai prin acordul părților.

7. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COOPERARE

Prezentul protocol de cooperare poate înceta pentru următoarele motive:

7.1 Ca urmare a unui denunț unilateral și motivat care va fi adus la cunoștință către cealaltă parte cu cel puțin 30 de zile înainte.

7.2 În cazul în care obiectul protocolului nu mai poate fi realizat sau în cazul în care acesta se modifică sau devine ilicit.



7.3 În cazul imposibilității fortuite de executare.

7.4 În situația cazului fortuit.

7.5 În cazul forței majore constatată de un organ competent și pentru care s-a notificat, în scris, cu privire la existența unui eveniment sau a unei stări ce a generat evenimentul de forță majoră, în maximum 10 zile de la producerea evenimentului.

7.6 Dacă vreuna dintre părți încetează, după caz, prin constatarea sau declararea nulității, prin fuziune, divizare totală, transformare, dizolvare sau desființare sau dacă este retrasă, anulată sau ajunsă la termen licența de funcționare a serviciului social sau a acreditării ca furnizor de servicii sociale.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Transmiterea notificărilor sau documentelor în legătura cu prezentul Protocol, va fi realizată de către o Parte celeilalte Părți, inclusiv privind sesizări și reclamații în scris și la datele de contact ale Părților.

8.2 Orice neînțelegere între părțile semnatare ale prezentului Protocol se va soluționa pe cale amiabilă. Prezentul Protocol de cooperare încetează la cererea părților, cu anunțarea prealabilă în termen de 15 zile, în situația în care obiectul Protocolului nu mai poate fi realizat. De asemenea, dacă una dintre părți nu își îndeplinește obligațiile prevăzute prin prezentul protocol, va formula un preaviz scris cu cel puțin 15 zile înainte, în vederea rezilierii Protocolului de cooperare.

8.3 Având în vedere prevederile Regulamentului UE nr. 679/ 2016 privind protecția datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, părțile înțeleg să respecte prelucrarea datelor cu caracter personal și să gestioneze sistemul de evidență a datelor în conformitate cu prevederile prezentului Regulament. Părțile înțeleg să solicite de la beneficiari sau reprezentanții legali ai acestora și/ sau persoane terțe a căror activitate este desfășurată în legătură cu prezentul obiect un acord de prelucrare a datelor cu caracter personal numai în scopul executării prezentei convenții de colaborare.

8.4. Clauzele prezentului Protocol de cooperare s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

Prezentul Protocol de cooperare s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

Constituie anexă, parte integrantă din prezentul Protocol, bugetul proiectului.



CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

prin

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1**

Director General DGASPC Sector 1

Mariana ȚĂȚAN

Director General Adjunct Economic

Daniela Victorița NIȚĂ

**Avizat,
Serviciul Juridic, Contencios
și Resurse Umane DGASPC Sector 1**

**ASOCIAȚIA SOS SATELE COPIILOR
ROMÂNIA**

Director Program- Sucursala București

Ioana PELCARU

Director Economic financiar

Monica ATUDOROAIE

**Coordonator Serviciu de Asistență Comunitară
Adina BURLACU**



PROPUNERE DE BUGET
SOS -Serviciul de asistență comunitară
2024

Denumire	Cost mediu* (copil/luna)	Cheltuieli acoperite de Subvenția de la bugetul de stat	Cheltuieli propușe pentru a fi acoperite de DGASPC sector 1	Cheltuieli suportate de SOS Satele Copiilor Romania	Cheltuieli propuse pentru a fi acoperite de DGASPC sector 1 (%)
Costuri directe beneficiari					
Sprîjin pentru nutriție – tichete sociale sau alimente	35 lei	0 lei	0 lei	35 lei	0%
Sprîjin material - produse pentru întreținerea igienei	32 lei	0 lei	0 lei	32 lei	0%
Sprîjin material - îmbrăcăminte și încălțăminte copii	30 lei	0 lei	0 lei	30 lei	0%
Sprîjin pentru situații de urgență- renovări locuință, îmbunătățiri spațiu locuit, etc	20 lei	0 lei	15 lei	5 lei	75%
Sprîjin pentru sănătate, copii și părinții acestora	30 lei	0 lei	25 lei	5 lei	83%
Sprîjin pentru educație – rechizite, uniforme, manuale/caiete speciale; etc	21 lei	0 lei	0 lei	21 lei	0%
Activități de socializare și timp liber: materiale pentru ateliere copii; excursii, muzee, etc	24 lei	0 lei	0 lei	24 lei	0%
Tranzport beneficiari	15 lei	0 lei	10 lei	5 lei	67%
Cursuri și taxe școlare	4 lei	0 lei	0 lei	4 lei	0%
Costuri administrative					
Cheltuieli pentru plata serviciilor: apă, canal, salubritate, energie electrică, gaz, telefon, internet	7 lei	0 lei	4 lei	3 lei	57%
Cheltuieli cu obiecte de inventar de mică valoare sau scurtă durată de folosire și echipament pentru persoanele asistate	2 lei	0 lei	0 lei	2 lei	0%
Alte cheltuieli curente (dezinfecție, igienizare și curățenie clădiri, asigurare și securitate clădiri etc)	90 lei	0 lei	0 lei	90 lei	0%
Carburanți, consumabile și reparații mijloace de transport	8 lei	0 lei	3 lei	5 lei	38%
Costuri personal care lucrează direct cu copilul și personal administrativ					
Asistenți sociali, consilier- salarii, cursuri, formări profesionale	230 lei	0 lei	43 lei	187 lei	19%
Total Costuri	548 lei	0 lei	100 lei	448 lei	18%

Contribuție DGASPC Sector 1: 100 lei/lună

Contribuție Sos Satele Copiilor România: 448 lei/lună

DGASPC Sector 1
Director General,
Mariana Țătan

SOS Satele Copiilor Romania,
Director Sucursala,
Ioana Pelcaru



20. MAR. 2024

IEȘIRE NR. 7530

REFERAT DE APROBARE

pentru proiectului de hotărâre privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația „SOS Satele Copiilor România”, în vederea implementării programului „SOS Satul Copiilor București-Serviciul de Asistență Comunitară București”

1.1 Descrierea situației actuale:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 este o instituție publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități și altor persoane, grupuri de comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 dezvoltă parteneriate de colaborare cu organizații neguvernamentale în domeniul asistenței sociale, unul dintre acestea fiind cel încheiat cu Asociația „SOS Satele Copiilor România”, în scopul derulării în comun a programului “SOS Satul Copiilor București-SOS comunități de tineri”, destinat prevenirii separării copilului de familia sa.

Asociația „SOS Satele Copiilor România”, a fost înființată în anul 1990 și acreditată ca furnizor de servicii sociale în anul 2014 (Certificat de Acreditare Seria AF nr. 000431), cu sediul în Calea Floreasca nr. 165, sectorul 1 al Municipiului București, ce oferă servicii sociale primare de prevenire a separării copiilor de părinți, care ulterior s-au extins treptat și s-au diversificat. Diversificarea a vizat trecerea de la acțiuni de sprijin material, la pachete de beneficii și servicii individualizate oferite copiilor din familii vulnerabile.

Programul de întărire a familiilor a fost lansat în anul 1998, în cadrul SOS-Satul Copiilor București și începând cu anul 2008 acest serviciu a fost licențiat sub forma Centrului de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți, fiind parte componentă a Programului SOS satul Copiilor București.

SOS - Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți București (cod serviciu social 8899 CZ -F-I) aparține furnizorului de servicii sociale Asociația „SOS Satele Copiilor România”, fiind înființat în anul 2020 (Licență de Funcționare Seria LF nr. 000524), cu sediul în Calea Floresca nr.165, sectorul 1, este un centru destinat copiilor din medii defavorizate precum și familiilor acestora, cu domiciliul de reședință pe raza Sectorului 1 al Municipiului București și județul Ilfov.

Treptat SOS Satele Copiilor România a decis extinderea serviciilor oferite familiilor și copiilor din medii defavorizate, dezvoltând servicii de prevenire în Municipiul București și în zonele rurale. În acest context, Consiliul Director al Asociației a decis ca începând cu luna august 2022 înființarea unui nou



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



serviciu social SOS Serviciul de Asistență Comunitară București care se adresează comunităților din zonele rurale și urbane din apropierea Municipiului București. Din acest moment s-a decis ca cele doua servicii să funcționeze în paralel, pentru a vedea dacă sunt necesare ambele servicii, sau dacă toate activitățile pe care le derulează pot fi luate în întregime de noul serviciu.

Dupa un an de funcționare a ambelor tipuri de servicii, respectiv Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți București și Serviciul de Asistență Comunitară București, în urma unei analize interne, Consiliul Director a decis reorganizarea serviciilor destinate familiilor și comunităților vulnerabile, astfel că s-a hotărât ca începând cu data de 01.01.2024 să funcționeze doar Serviciul de Asistență Comunitară București, pe considerentul că prin intermediul unei mai mari mobilități a serviciului se poate răspunde mai bine nevoilor comunității în care activează Asociația SOS Satele Copiilor România, acoperind prin același tip de servicii mai multe categorii de beneficiari, respecti copii, tineri și adulți. Toți beneficiarii Centrului de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți au fost preluați de către Serviciul de Asistență Comunitară București.

Tot la aceeași dată Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți și-a încheiat activitatea și toate instituțiile și autoritățile au fost notificate în acest sens.

Serviciul de Asistență Comunitară București (cod serviciu social 8899CZ-PN-V), aparține furnizorului de servicii sociale Asociația „SOS Satele Copiilor România”, fiind înființat în anul 2023 (Licență de Funcționare Seria LF nr. 0012565), cu sediul în Calea Floresca nr.165, sectorul 1,

1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și scopul urmărit:

Prin HCL nr. 28/13.03.2023, Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București a aprobat cooperarea dintre DGASPC Sector 1 și Asociația „SOS Satele Copiilor România”, în baza căreia s-a încheiat Protocolul de cooperare nr. 20181/31.03.2023, prin care DGASPC Sector 1 a asigurat o finanțare de 50 lei/copil/luna x 12 luni, alocată pentru un număr de 75 beneficiari din sectorul 1, capacitatea maximă a centrului fiind de 100 copii.

În conformitate cu art. 6, alin. (1) din protocolul de cooperare nr. 20181/31.03.2023, termenul de valabilitate al cooperării este de 12 luni de la data semnării și își încetează efectele la data de 31.03.2024.

Scopul serviciului social nou înființat, Serviciul de Asistență Comunitară București, constă în continuarea asigurării accesului la servicii sociale pentru un număr maxim de 100 beneficiari/an cu domiciliul pe raza administrativ teritorială a Sectorului 1.



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PEN
TRU CERTIFICAREA SISTEMELOR DE
MANAGEMENT AL CALITĂȚII SR EN 45012
"AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



1.3 Principiile de bază și finalitatea:

Proiectul de hotărâre privind aprobarea continuării asocierii/cooperării cu Asociația SOS Satele Copiilor România în vederea derulării programului „SOS Satul Copiilor București-SOS comunități de tineri” se întemeiază pe următoarele valori și principii generale:

- a) solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- b) subsidiaritatea, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervine comunitatea locală și structurile ei asociative și complementar, statul;
- c) parteneriatul, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;
- d) eficacitatea, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;
- e) eficiența, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost/beneficiu;
- f) activizarea, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial;
- g) confidențialitatea, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află.

1.4 Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării:

- a) creșterea calității și eficienței parteneriatului public privat în domeniul serviciilor sociale acordate persoanelor vulnerabile din Sectorul 1;
- b) creșterea vizibilității parteneriatului cu DGASPC Sectorul 1 în comunitate;
- c) menținerea și îmbunătățirea standardelor de calitate ale serviciilor sociale oferite prin intermediul Serviciului de Asistență Comunitară București;
- d) dezvoltarea relațiilor cu familia de origine prin serviciile de suport și consiliere acordate, acest fapt având ca finalitate creșterea șanselor de reintegrare familială a beneficiarilor Serviciului de Asistență Comunitară



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PEN
TRU CERTIFICAREA SISTEMELOR DE
MANAGEMENT AL CALITĂȚII SR EN 45012
"AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

București;

e) dezvoltarea deprinderilor de viață independentă a copiilor și tinerilor beneficiari.

1.5 Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

a) Hotărîrea Consiliului General al Municipiului București nr. 303/17.05.2018, privind imputernicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la asocierea /cooperarea cu Asociația SOS Satele Copiilor, în vederea derulării programului,, SOS Satul Copiilor București-SOS comunități de tineri”;

b) Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.28/13.03.2023, privind aprobarea cooperării dintre Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația „SOS Satele Copiilor România”, în vederea implementării programului „SOS Satul Copiilor București-Centrul de Consiliere și sprijin pentru Copii și Părinți”, sens în care a fost încheiat Protocolul de Cooperare nr. 20181/31.03.2023, prin care DGASPC Sector 1 a asigurat o finanțare de 50 lei/ copil/luna x12 luni pentru un număr maxim de 75 beneficiari din sectorul 1, care au primit servicii sociale în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți.

1.6 Schimbări preconizate prin propunere:

Menținerea cadrului legal pentru acordarea serviciilor sociale furnizate de Asociația „SOS Satele Copiilor România” în cadrul parteneriatului cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Asigurarea continuării suportului financiar și material pentru fiecare copil și tânăr provenit din sectorul 1, ai căror părinți au domiciliul pe raza administrativ teritorială a Sectorului 1 și care vor beneficia de serviciile sociale oferite prin Serviciul de Asistență Comunitară București.

1.7 Impactul economic, social și impactul asupra mediului:

Dezvoltarea parteneriatului cu Asociația „SOS Satele Copiilor România” contribuie la continuarea abordării, promovării și respectării drepturilor copilului, în deplină concordanță cu legislația românească și europeană.

1.8 Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung:



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PEN
TRU CERTIFICAREA SISTEMELOR DE
MANAGEMENT AL CALITĂȚII SR EN 45012
"AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



Cheltuielile propuse pentru a fi acoperite de DGASPC Sector 1: 100 lei/lună/beneficiar

Cheltuielile propuse pentru a fi acoperite de Asociație: 448 lei/lună/beneficiar

Categoriile de cheltuieli sunt detaliate în tabelul următor:

Perioada: 08.04.2023- 07.04.2024	Cost mediu* (copil/luna)	Cheltuieli acoperite de Subvenția de la bugetul de stat	Cheltuieli propane pentru a fi acoperite de DGASPC sector 1	Cheltuieli suportate de SOS Satele Copiilor Romania	Cheltuieli acoperite de DGASPC Sector
Costuri directe beneficiari					
Sprijin pentru nutritie – tichete sociale sau alimente	35 lei	0 lei	0 lei	35 lei	0%
Sprijin material - produse pentru intretinerea igienei	32 lei	0 lei	0 lei	32 lei	0%
Sprijin material - imbracaminte si incaltaminte copii	30 lei	0 lei	0 lei	30 lei	0%
Sprijin pentru situatii de urgenta- renovari locuinta, imbunatatiri spatiu locuit, etc	20 lei	0 lei	15 lei	5 lei	75 %
Sprijin pentru sanatare, copii si parintii acestora	30 lei	0 lei	25 lei	5 lei	83%
Sprijin pentru educatie – rechizite, uniforme, manuale/caiete speciale;	21 lei	0 lei	0 lei	21 lei	0%



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PEN
TRU CERTIFICAREA SISTEMELOR DE
MANAGEMENT AL CALITĂȚII SR EN 45012
"AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

Activitati de socializare si timp liber: materiale pentru ateliere copii; excursii, muzee, etc	24 lei	0 lei	0 lei	24 lei	0%
Tranport beneficiari	15 lei	0 lei	10 lei	5 lei	67%
cursuri si taxe scolare	4 lei	0 lei	0 lei	4 lei	0%
Costuri administrative					
Cheltuieli pentru plata serviciilor: apa, canal, salubritate, energie electrica, gaz, telefon, internet	7 lei	4 lei	4 lei	3 lei	11 %
Cheltuieli cu obiecte de inventar de mica valoare sau scurta durata de folosire si echipament pentru persoanele asistate	2 lei	0 lei	0 lei	2 lei	0%
Alte cheltuieli curente (dezinsectii, igienizare si curatenie cladiri, asigurare si securitate cladiri etc)	90 lei	0 lei	0 lei	90 lei	0%
Carburanti, consumabile si reparatii mijloace de transport	8 lei	0 lei	3 lei	5 lei	38%
Costuri personal care lucreaza direct cu copilul si personal administrativ					
asistenti sociali, psiholog - salarii, cursuri, formari profesionale	230 lei	lei	43lei	187lei	19%
Total Costuri	548 lei	0 lei	100 lei	448 lei	18%



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PEN
TRU CERTIFICAREA SISTEMELOR DE
MANAGEMENT AL CALITĂȚII SR EN 45012
"AEROC"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

Contribuția de 100 lei/copil/lună solicitată DGASPC Sector 1 în proiect, **reprezintă 18%** din costul/copil/lună în cadrul Asociației „SOS Satele Copiilor România.”

1.9. Proiectele de hotărâri care au ca obiect angajarea patrimonială a entității publice se supun controlului financiar preventiv, după avizarea lor de către compartimentele de specialitate, conform legii:

Nu este cazul.

1.10. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:

La data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local promovată prin prezentul Proiect de hotărâre, se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr: 28/13.03.2023 privind aprobarea cooperării dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România, în scopul implementării programului „ SOS Satul Copiilor București- Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți”.

1.11 Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre:

Au fost efectuate consultări cu specialiști din cadrul DGASPC Sector 1, implicați în activitățile derulate în cadrul parteneriatului cu Asociația „SOS Satele Copiilor România”.

1.12 Activitatea de informare publică pentru elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre:

Nu se impune.

1.13 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Serviciile Asociației „SOS Satele Copiilor România” acordate beneficiarilor în cadrul Centrului de Asistență Comunitară București sunt în concordanță cu obiectivele Strategiei DGASPC Sector 1, atât în domeniul drepturilor copilului, cât și în domeniul protecției persoanelor adulte aflate în dificultate, aceasta



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PEN
TRU CERTIFICAREA SISTEMELOR DE
MANAGEMENT AL CALITĂȚII SR EN 45012
"AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



propunându-și un sistem unitar integrat și funcțional de servicii sociale.

În cadrul parteneriatului dintre DGASPC Sector 1 și Asociația „SOS Satele Copiilor România” se respectă și se lucrează în interesul superior al copilului, iar intervențiile vizează în principal:

- sprijin pentru înscrierea și menținerea copiilor în școală: consiliere, rechizite, îmbracaminte, încălțăminte, alimente;
- educație pentru sănătate și facilitarea accesului la servicii de sănătate, facilitarea achiziției tratamentelor medicale;
- activități de timp liber: excursii, vizite la muzeu, etc.;
- educație non-formală (atelieri mișcare/dans, pictură, muzică, etc.);
- educație financiară adaptată la nivelul lor de înțelegere;
- consiliere vocațională;
- consiliere psihologică;
- sprijin pentru alimentație sănătoasă/alimente, tichete sociale, etc.

1.14 Temeiul legal care stă la baza adopției:

- a) Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- c) Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- d) Legea nr. 292/2011 privind reglementarea cadrului general de organizare, funcționare și finanțare a sistemului național de asistență socială în România;
- e) Hotărârea nr.797/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- f) Legea nr.191/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- f) Legea nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- g) Hotărârea nr.1253 din 12 octombrie 2022 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PEN
TRU CERTIFICAREA SISTEMELOR DE
MANAGEMENT AL CALITĂȚII SR EN 45012
"AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, SUPUN dezbaterii Proiectul de hotărâre privind cooperare dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația „SOS Satele Copiilor România”, în vederea derulării programului „SOS Satul Copiilor București-Serviciul de Asistență Comunitară București”.

PRIMAR
CLOTILDE MARIE BRIGITTE ARMAND



Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Verificat/Avizat	Data
Mariana ȚĂȚAN	Director General D.G.A.S.P.C Sector 1		Avizat	21.03.2024
Florin Alin CÂRSTOIU	Șef Serviciu, Serviciul Juridic, Contencios, Resurse Umane DGASPC Sector 1		Avizat	21.03.2024
Daniela Victorița NIȚĂ	Director General Adjunct Economic D.G.A.S.P.C Sector 1		Avizat	21.03.2024
Ana DUȚĂ	Consilier superior Compartimentul Strategii, Proiecte, Programe în domeniul Asistenței Sociale și Relația cu ONG/D.G.A.S.P.C Sector 1		Întocmit	21.03.2024



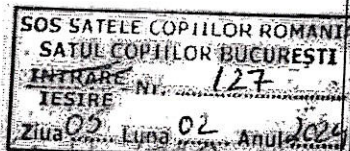
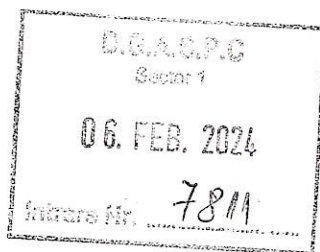
PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PEN
TRU CERTIFICAREA SISTEMELOR DE
MANAGEMENT AL CALITĂȚII SR EN 45012
"AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

MP-MCU-LDP: 46/06.02.2024



SOS SATELE
COPIILOR



Seni Shateqia

Către

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1
În atenția Doamnei Director General

Având în vedere că Protocolul de colaborare nr. 20181 /31.03.2023 dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România are valabilitate până în data de 31.03.2024, vă comunicăm faptul că apreciem parteneriatul în continuă dezvoltare dintre instituțiile noastre și buna colaborare. Astfel, considerăm oportună prelungirea colaborării celor două instituții pentru perioada 1 aprilie 2024 - 1 aprilie 2025.

Prin serviciile pe care le oferim, dorim să continuăm să ne sprijinim reciproc pentru a răspunde corespunzător nevoilor familiilor și copiilor din medii vulnerabile. În anul 2023, datorită colaborării dintre cele două instituții, am susținut un număr de 37 familii și 90 copii, pentru toți reușindu-se prevenirea separării copiilor de familie.

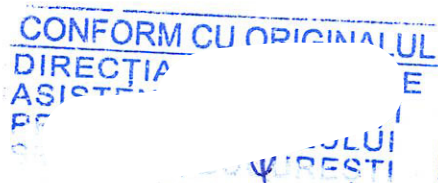
Vă solicităm susținerea parțială a costurilor serviciilor cu suma de 100 lei/ beneficiar/lună, contribuția reprezentând un procent de 18% din costul per beneficiar în serviciul nostru aferent anului 2024. Capacitatea maximă de beneficiari din sectorul 1 în cadrul serviciului nostru este de 100/beneficiari/ an.

Pentru alte informații necesare, vă stăm la dispoziție: Coordonator Serviciul de Asistență Comunitară București, Adina Burlacu, adina.burlacu@sos-satelecopiilor.ro, tel. 0752 119 131.

Vă mulțumim pentru colaborare și așteptăm cu interes răspunsul dumneavoastră.

SOS SATELE COPIILOR ROMÂNIA
Director Program - Sucursala București
Ioana Pelcaru

Coordonator Serviciu
Adina Burlacu



Asociația SOS Satele Copiilor România – Calea Floreasca 165, sector 1, cod poștal 014459, București; Cod de Înregistrare Fiscală: RO7108752
Tel.: 021 668 00 90; E-mail: sos@sos-satelecopiilor.ro www.sos-satelecopiilor.ro

Înființată prin sentința civilă nr. 2261/26.11.1990 a Judecătorei Sector 1 București; Acreditată prima oară prin Decizia nr. 5 / 25.10.2005 ca furnizor de servicii sociale; Cu statut de utilitate publică obținut prin HG 594/27.05.2021

Cont donații: IBAN RO84BACX0000001080003013 deschis la Unicredit Bank, Sucursala Panduri
Operator de date cu caracter personal nr. 19554

SOS Satele Copiilor România este membră a SOS Children's Villages International



SOS SATELE
COPILOR

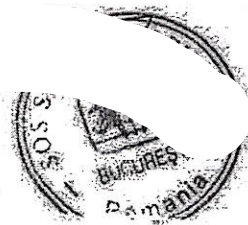


Carburanti, consumabile si reparatii mijloace de transport	8 lei	0 lei	3 lei	5 lei	38%
Costuri personal care lucreaza direct cu copilul si personal administrativ					
Asistenti sociali, consilier - salarii, cursuri, formari profesionale	230 lei	0 lei	43 lei	187 lei	19%
Total Costuri	548 lei	0 lei	100 lei	448 lei	18%

Întocmit de
Gabriela Matei
Economist

Adina Burlacu
Coordonator Serviciu

Director Program Sucursala București
Ioana Pelcaru



CONFORM C
DIRECȚIA GE
ASISTENȚĂ SO
PROTECȚIA CC
SECTOR 1, BUC
FINALUL
DE
SI
JI
ȘTI

Asociația SOS Satele Copiilor România – Calea Floreasca 165, sector 1, cod poștal 014459, București; Cod de Înregistrare Fiscală: RO7108752

Tel.: 021 668 00 90; E-mail: sos@sos-satelecopiilor.ro www.sos-satelecopiilor.ro

Înființată prin sentința civilă nr. 2261/26.11.1990 a Judecătorei Sector 1 București; Acreditată prima oară prin Decizia nr. 5 / 25.10.2005 ca furnizor de servicii sociale; Cu statut de utilitate publică obținut prin HG 594/27.05.2021

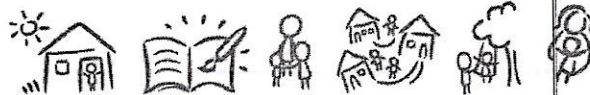
Cont donații: IBAN RO84BACX0000001080003013 deschis la Unicredit Bank, Sucursala Panduri

Operator de date cu caracter personal nr. 19554

SOS Satele Copiilor România este membră a SOS Children's Villages International

8292

107.02



Nr 141/06.02.2024

07. FEB. 2024

Intrare Nr. 8292

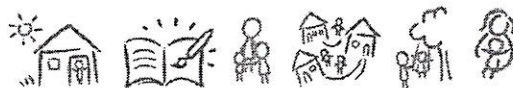
Către**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1
În atenția Doamnei Director General****Informare cu privire la înființarea și organizarea serviciului social SOS Serviciul de asistență comunitară în cadrul Asociației SOS Satele Copiilor România**

Prin prezenta dorim să vă informăm următoarele cu privire la serviciile de prevenire pe care le desfășurăm:

Asociația SOS Satele Copiilor România desfășoară activități de prevenire a separării copilului de părinți în parteneriat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 încă din anul 1998. În cei peste 25 de ani activitățile de prevenire s-au extins treptat și s-au diversificat. Diversificarea a vizat trecerea de la acțiuni de sprijin material, la pachete de beneficii și servicii individualizate oferite copiilor din familii vulnerabile. Programul de întărire a familiei a fost lansat în anul 1998, în cadrul SOS Satul Copiilor București, și începând cu anul 2008 acest serviciu a fost licențiat sub forma Centrului de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți, fiind parte componentă a Programului SOS Satul Copiilor București, alături de serviciile de tip rezidențial, respectiv Satul București- Căsuțe de tip familial și Comunitățile de Tineri).

Treptat, SOS Satele Copiilor România a decis extinderea serviciilor oferite familiilor și copiilor din medii defavorizate, dezvoltând servicii de prevenire din municipiul București și în zonele rurale sau urbane mici. În acest context, Consiliul director al Asociației a decis începând cu luna august 2022 înființarea unui nou serviciu social SOS Serviciul de Asistență Comunitară București, care să se adreseze comunităților din zonele rurale și urbane mici din apropierea Municipiului București (județele Teleorman și Ilfov). Încă de la acel moment s-a discutat în cadrul ședinței Consiliul director cu privire la funcționarea serviciului social SOS Centrul de consiliere și sprijin pentru copii și părinți București și s-a decis ca cele 2 servicii să funcționeze o perioadă în paralel pentru a vedea dacă sunt necesare ambele servicii sau toate activitățile pe care le derulăm pot fi preluate în întregime de noul serviciu social.

După un an de funcționare a ambelor tipuri de servicii sociale, respectiv Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți și Serviciul de Asistență Comunitară, în urma unei analize interne, Consiliul director a decis reorganizarea serviciilor destinate familiilor și comunităților vulnerabile, astfel că s-a hotărât ca începând din 1 ianuarie 2024 să fie păstrat numai Serviciul de Asistență Comunitară pe considerentul că prin intermediul unei mai mari mobilități a serviciului putem răspunde mult mai bine nevoilor comunităților în care activăm, fiind mai aproape de beneficiari și acoperind prin același tip de servicii mai multe categorii de beneficiari, respectiv copii, tineri și adulți (părinți/ furnizorii de îngrijire ai copiilor). Toți beneficiarii Centrului de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți au fost preluați de către Serviciul de Asistență Comunitară. Tot din luna ianuarie 2024



SOS Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți București

RAPORT ANUAL

Martie 2023-ianuarie 2024

Parteneriatul dintre Asociația SOS Satele Copiilor România, SOS Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți București și DGASPC Sector 1 prin Serviciul Prevenirea Separării de Familie este unul cu continuitate. Împreună am oferit sprijin familiilor vulnerabile cu domiciliul în sectorul 1 București de 25 ani.

SOS Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți București și-a propus următoarele obiective:

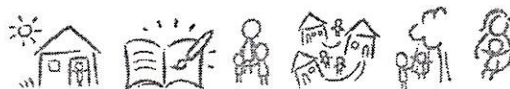
- Asigurarea satisfacerii nevoilor de bază ale copilului în familie (alimentație echilibrată, îmbrăcăminte, îngrijire medicală, condiții adecvate de trai, educație de calitate)
- Creșterea gradului de implicare a familiilor beneficiare în depășirea problemelor sociale cu care se confruntă și dezvoltarea abilităților parentale ale adulților beneficiari în vederea evitării dependenței de ajutor extern.
- Crearea și promovarea unei rețele de servicii sociale integrate în vederea susținerii și întăririi familiilor care se confruntă cu risc de abandon.

Principalele tipuri de servicii adresate copiilor:

- Sprijin pentru înscrierea și menținerea copiilor în școală: consiliere, rechizite, îmbrăcăminte, încălțăminte, alimente; sprijin pentru efectuarea temelor, burse pentru educație, etc;
- Educație pentru sănătate și facilitarea accesului la servicii de sănătate, inclusiv facilitarea achiziției tratamentelor medicale uzuale, ochelari vedere, etc.
- Activități de timp liber: excursii, vizite la muzee etc;
- Dezvoltarea abilităților de viață independentă;
- Educație non-formală (atelier de mișcare/ dans, pictură, muzică, etc);
- Educație financiară adaptată nivelului lor de înțelegere;
- Consiliere vocațională;
- Evaluare/ consiliere psihologică;
- Sprijin pentru o alimentație sănătoasă: alimente/ tichete sociale, educație pentru alimentație.

De asemenea, am sprijinit părinții/ alte persoane de îngrijire cu următoarele tipuri de servicii, în funcție de nevoi:

CONFORM CU ORIGINALUL
DIRECȚIA GENERALĂ DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 1, BUCUREȘTI



- Consiliere socială;
- Susținere psihologică și sprijin emoțional;
- Consiliere vocațională;
- Activități de informare în vederea prevenirii abandonului școlar al copiilor;
- Sprijin pentru obținerea actelor de identitate;
- Informare și susținere pentru accesarea prestațiilor sociale;
- Sprijin pentru îmbunătățirea cunoștințelor și abilităților parentale și de dezvoltare personală;
- Sprijin pentru îmbunătățirea condițiilor de trai (locuință, produse de igienă, dotări, etc.)
- Sprijin material și financiar- decontare transport, servicii medicale, costuri legalizare documente, produse alimentare și de igienă, etc
- Educație financiară.

În perioada martie 2023- ianuarie 2024 au fost susținuți un total de 90 copii din 37 de familii. La finalul lunii ianuarie 2024 aveam în program 61 copii, provenind din 25 familii.

- 34 de copii noi preluați în program pe parcursul anului, din 14 familii
- 29 copii din 12 familii au ieșit din program pe parcursul anului.

Beneficiarii au primit serviciile programului în funcție de nevoile fiecărei familii, de obiectivele convenite în Planurile de Interventie, respectiv de Planurile de Servicii, fiind acordate servicii de consiliere socială directă și telefonică, monitorizarea progreselor/demersurilor făcute de familii, sprijin pentru continuarea școlii de către copii, încurajarea activităților de timp liber și recreere petrecute în familie, facilitarea accesului la diferite servicii din comunitate, oferirea de ajutoare financiare ori materiale copiilor/familiilor pentru acoperirea nevoilor de bază: hrană, igiena, rechizite, materiale de protecție sanitară, etc.

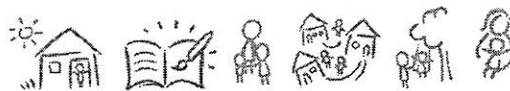
Activități care au fost realizate în perioada martie 2023- ianuarie 2024:

SPRIJIN PENTRU EDUCAȚIE

Toți copii de vârstă școlară și preșcolară au fost susținuți astfel:

- 65 copii și 3 tineri din 30 de familii au primit rechizitele necesare pentru școală (ghiozdane echipate și alte rechizite pe parcursul anului școlar)
- Pe parcursul anului școlar 18 copii și tineri cu domiciliul în sectorul 1 au primit burse pentru susținerea educației, în valoare totală de 19.592 lei pentru acoperirea nevoilor individuale ale copiilor (pachet pentru școală, transport, tratamente medicale, rechizite, etc).

CONFORM CU ORIGINALUL
DIRECȚIA G
ASISTENȚĂ
PROTECȚIA
SECTOR 1, BUCUREȘTI



- 4 copii și 2 tineri au fost sprijiniți prin meditații plătite în valoare totală de 6956 lei, în cadrul unui centru de meditații școlare din București. În cadrul asociației SOS a fost realizată plata sedințelor și monitorizarea participării copiilor la acestea.
- 1 părinte a fost sprijinit în vederea parcurgerii Programului A Doua Șansă cu rechizite.
- 1 tânăr a fost sprijinit cu plata unui curs de frizerie în valoare de 2400 lei și 1 kit profesional în valoare de 1500 lei.
- 10 copii au primit îmbrăcăminte și încălțăminte pentru încurajarea participării școlare și la activități, în valoare totală de 5078 lei

SPRIJIN PENTRU SANATATE

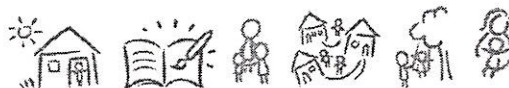
În funcție de situațiile medicale aparute, asistenții sociali au îndrumat și consiliat familiile pentru prevenirea problemelor de sănătate, realizarea investigațiilor medicale necesare și urmărirea tratamentelor prescrise de specialiștii în domeniul medical. Am oferit sprijin pentru realizarea investigațiilor medicale și pentru decontarea tratamentelor și a materialelor medicale pentru problemele de sănătate cu care s-au confruntat, astfel:

- 51 de copii și 21 părinți din 22 familii sprijiniți cu plata tratamentelor/investigații medicale în valoare de 12.788 lei: tratamente pentru afecțiuni cronice, ecografii, radiografii, ochelari de vedere, servicii stomatologice, etc.
- 90 de copii au primit suplimente alimentare pentru stimularea imunității.
- 7 copii – evaluare kinetoterapie și 6 copii – evaluare logopedie. Dintre aceștia 1 copil a beneficiat de reevaluare periodică la kinetoterapie, fiind sprijinit cu 20 ședințe, în valoare totală de 3000 lei.
- Consiliere privind măsurile de protecție/prevenire a bolilor infecțioase (bacterii, virusuri)
- 5 copii au beneficiat de un total de 53 sedințe de evaluare/consiliere psihologică, în valoare totală de 10.859 lei.

ACTIVITĂȚI PENTRU COPII ȘI TINERI

- **Tabără la Eforie** în luna iunie 2023 - la care au participat 8 copii, 4 părinți din 5 familii cu domiciliul în sector 1, toate costurile fiind asigurate: cazare all inclusive la hotel pe plajă, transport, vizite și activități.
- **Excursie la Constanța** - mare și vizită Delfinariu (iulie 2023). Au participat 7 copii, fiind asigurat transportul, masa și biletele de acces la Delfinariu.
- **Excursie la Curtea de Argeș (iunie 2023)**, la care au participat 10 copii, vizită Fabrica Dr. Oetker, plimbare Barajul Vidraru și Mănăstirea Curtea de Argeș. Participanților le-a fost oferit un tur de prezentare a fabricii, o masă și cadouri pentru acasă.
- **Excursie la Bran (octombrie 2023)** – eveniment organizat de colaboratori SOS, la care au participat 12 copii și 7 părinți cu domiciliul în sectorul 1. Copiii și părinții au participat la activități și

CONFORM CU ORIGINALUL
DIRECȚIA GENERALĂ DE
ASISTENȚĂ SOC. ȘI
PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 1, BUCUREȘTI



workshopuri organizate atât separat, cât și împreună pe tema **Gestionare eficientă a burnoutului parental.**

- 7 copii au participat la un atelier din cadrul **Laboratorului Participativ**, cu tema Relații sigure, susținut de o formatoare tânără din program.
- 2 copii au participat la un atelier din cadrul Laboratorului Participativ, cu tema Spațiu sigur, susținut de tinere formatore SOS.
- În luna decembrie 2023, 8 copii și 1 tânără formatore au mers în excursia de încheiere a proiectului Laborator Participativ, la **Târgoviște**. Vizită: Turnul Chindiei, Curtea Domnească, ZOO.
- leșire **CyberJump**, cu ocazia Zilei de 1 iunie – au participat 6 copii.
- Activitate **Climb Again** (iulie 2023)- activități de cățărare : au participat 7 copii și 1 tânără
- 11 copii și 2 părinți au beneficiat de 1 sedință la **Salina KinetoBebe** (august 2023)
- 9 copii din 4 familii au primit invitații la **Concert Gașca Zurli** (iunie 2023)
- 2 copii și 1 tânără au primit invitații la un concert de muzică rock- **Concert Guns'n Roses**, pe Stadionul National (august 2023)
- 1 copil, 1 tânără au participat în publicul emisiunii **Vocea României**.
- Alte activități organizate în luna decembrie: spectacol Ateneul Român, spectacol TNB, Opera Comică pentru Copii, eveniment lansare campanie SOS- Cărturești: 13 copii au participat.
- În luna decembrie a fost organizat Corul SOS, format din 7 copiii, aceștia fiind invitați să colinde diverși sponsori, unde au primit și cadouri.
- 7 copii au participat la FestiSat –evenimentul de celebrare a 30 de ani SOS.

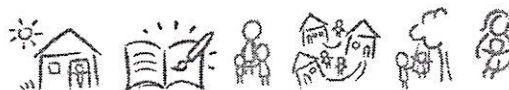
ACTIVITATI TINERI

- 2 tineri au participat în **Tabăra Youth Can** unde au interacționat cu alți tineri și au participat la diverse ateliere de dezvoltare personală și vocațională, tema fiind **Sănătatea mintală**.
- 3 tineri membri în cadrul Proiectului Laborator Participativ au participat la 2 întâlniri fizice de pregătire și organizare a atelierelor cu copiii din program și 2 întâlniri online. S-au înscris pentru a face parte din Vocea Tinerilor (Consiliul Tinerilor creat la nivelul SOS)
- 3 tineri au devenit membri în cadrul **Consiliului VOCEA TINERILOR SOS**, unde au avut ocazia să susțină diverse teme de interese pentru ei.
- 2 tineri formatori au organizat și susținut ateliere cu copiii din Program.
- o tânără a fost implicată în proiecte internaționale- schimb de experienta, pe tematica de participarea tinerilor, participand la evenimente in Belgia, Germania si Cehia.
- Alte oportunități: 5 tineri au participat la diverse activități, ateliere având ca tematică: angajabilitatea, dezvoltarea personală, orientarea în spațiu și timp.

SPRIJIN PENTRU IMBUNATATIREA CONDITIILOR DE TRAI

În funcție de nevoile identificate și de resursele disponibile, familiile beneficiare sunt sprijinite în vederea îmbunătățirii condițiilor de trai. Asistenții sociali oferă consiliere și sprijin în acest scop, încurajând beneficiarii să realizeze demersuri pentru a asigura un mediu cât mai potrivit creșterii și dezvoltării sănatoase a copiilor (pastrarea igienei, aerisirea incaperilor, etc). Acestea primesc

CONFORM CU ORIGINALUL
DIRECȚIA GENERALĂ DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPIILOR
SECTOR 1, BUCUREȘTI



periodic produse de igiena personala si a locuintei, obiecte de uz casnic sau de mobilier (in special prin donatii), iar in limita bugetului disponibil pentru familiile care au conditii de trai extrem de dificile s-a asigurat partial sau integral costurile de renovari/imbunatatiri ale spatiilor de locuit:

- Toti copiii activi in proiect au primit trimestrial produse de igienă personală și a locuinței: detergenți pentru haine, săpun, dezinfectanți, produse pentru igiena orală, șampon, gel duș, etc.
- Toate familiile active au fost sprijinite în lunile martie, septembrie și decembrie 2023 cu tichete sociale pentru achiziționare de produse igiena locativa si personala si produse alimentare, in valoare totala de 17 050 lei.
- 31 copii din 13 familii au primit sprijin pentru renovarea locuințelor și îmbunătățirea condițiilor de locuit: achiziții de aragaz, mochetă, parchet, vopsea lavabilă, produse igienizare pereți și antimucegai, uși, ferestre, pvc, glet, obiecte sanitare, deratizarea unei locuințe, costuri în valoare de 24.787 lei
- 10 familii cu 20 copii au fost sprijinite punctual cu tichete sociale pentru depășirea situațiilor dificile, în valoare totală de 6150 lei.
- 13 părinți au fost sprijiniți cu plata transportului în comun – 2410 lei.
- 20 mame au primit câte un set de produse cosmetice și flori, în valoare totală de 2000 lei și au beneficiat de 1 ieșire la restaurant, cu ocazia Zilei Mamei.

EDUCATIE PARENTALA si CONSILIERE VOCATIONALA

Părinții au fost consiliați pentru îmbunătățirea relațiilor intrafamiliale și dezvoltarea abilităților parentale. Familiile aflate în asistare au participat la sedinte de consiliere la sediu si telefonica, in care asistentii sociali au oferit indrumare si sprijin pentru depasirea situatiilor de dificultate. Familiile au fost consiliate legat de gestionarea bugetului si economisirea banilor; gestionarea burselor scolare si respectarea tipurilor de cheltuieli stabilite; gestionarea relatiilor familiale; gestionarea relatiilor mama - copil, imbunatatirea igienei personale; imbunatatirea igienei locative, planificare familiala; indrumare catre consiliere psihologica/ psihiatrica, educatie financiara; indrumare in vederea posibilitatii de a beneficia de programe de dezvoltare personala si profesionala pentru tineri (Fondul Youth Can al Asociatiei SOS Satele Copiilor).

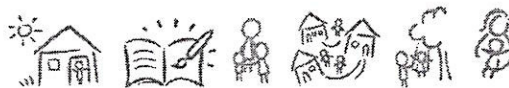
In functie de nevoi si de resursele identificate, parintii beneficiaza de servicii de consiliere vocationala cu privire la locul de munca cautare loc de munca si angajare, adaptarea la schimbarile aparute la locul de munca, informare cu privire la posibile noi schimbari profesionale – reangajare, reluarea activitatii la locul de munca, pastrarea locului de munca.

2 părinți au fost sprijiniți cu plata unor cursuri de calificare de frizer și coafor, în valoare totală de 3980 lei, in prezent acestea fiind in programul de practica.

12 părinți au beneficiat de consiliere vocațională.

Toate familiile au fost consiliate cu privire la alimentația sănătoasă a copiilor.

CONFORM CU ORIGINALUL
DIRECȚIA GEN
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 1, BUCUREȘTI



TOȚI COPIII AU RĂMAS ALĂTURI DE FAMILIILE LOR

Echipa din cadrul serviciului care se ocupa de cazurile referite in cadrul parteneriatului cu DGASPC sector 1 este formată din 3 asistenți sociali, 1 consilier pentru adolescent si tineri. Serviciile de evaluare/consiliere psihologica sunt externe, la fel si cele de suport suplimentar scolar.

Surse de finanțare pentru anul 2023:

Bugetul de stat (pentru 6 copii)

Bugetul local CL (pentru 100 copii)

Donații și sponsorizări atrase de organizatie din mediul privat.

Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți București are sediul în incinta SOS Satul Copiilor București (Calea Floreasca, nr 165, sector 1), aceasta fiind principala locație de desfășurare a activităților cu beneficiarii ce au adresa pe raza sectorului 1.

Raport realizat de:

Adina Bunăcu

Coordonator centru



CONFORM CU ORIGINALUL
DIRECȚIA GENERALĂ DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 1, BUCUREȘTI



CT-DG48PC9
08.06.2018



Consiliul General al Municipiului București
NR. K: 1442/8-06-2018 - 11 IUN. 2018

HOTĂRÂRE Nr. 302/18

privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la asocierea/cooperarea cu Asociația SOS Satele Copiilor, în vederea derulării programului "SOS Satul Copiilor București – SOS comunități de tineri"

Având în vedere expunerea de motive a Primarului General al Municipiului București și raportul comun de specialitate al Direcției Generale Investiții și al Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București nr. 668/10.05.2018;

Văzând raportul Comisiei pentru relații internaționale, cooperare și asociere cu alte autorități publice nr. 23/15.05.2018, raportul Comisiei învățământ, tineret, sport și educație civică nr. 20/15.05.2018 și raportul Comisiei juridice și de disciplină nr. 319/16.05.2018 din cadrul Consiliului General al Municipiului București;

În conformitate cu prevederile:

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. e), alin. (7) lit. a), art. 45 alin. (2) și art. 81 alin. (2) lit. g), alin. (3), din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se împuternicește Consiliul Local al Sectorului 1 să hotărască cu privire la asocierea/cooperarea cu Asociația SOS Satele Copiilor, în vederea derulării programului "SOS Satul Copiilor București – SOS comunități de tineri".

B-dul Regina Elisabeta nr. 47, cod

0013, sector 5 București, România; tel.: 021.305 55 00; www.pmb.ro

CONFORM CU ORIGINALUL
DIRECȚIA GEN
ASISTENȚĂ SO
PROTECȚIA CO
SECTOR 1, BUC
DE
SI
LUI
STI

ROMANIA
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECTIEI SOCIALE
SI PERSOANELOR VÂRSTNICE

CERTIFICAT DE ACREDITARE

seria AF nr. 000431

Furnizorul ASOCIATIA SOS SADELE COPIILOR
ROMANIA

cu sediul/domiciliul în localitatea BUCURESTI
str. CAZEA FLOREASCA, nr. 165, bloc....., scara....., etaj.....
ap....., județul/sectorul 1

cod unic de înregistrare/cod fiscal (CUI/CIF) 7108752
este acreditat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în
domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare și este autorizat să acorde servicii sociale.

În baza prezentului certificat de acreditare, furnizorul este autorizat să acorde servicii sociale pe
perioadă nedeterminată.

Ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice



Data eliberării:

CONFORM ORIGINALUL
DIRECȚIA GENERALĂ DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA SOCIALĂ
SECTOR 1, BUCUREȘTI



ROMÂNIA
MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

LICENȚĂ DE FUNCȚIONARE

Seria LF Nr. 0012565

Serviciul social SOS SERVICIUL DE ASISTENȚĂ COMUNITARĂ BUCUREȘTI
(COD SERVICIU SOCIAL 8899 CZ-PN-V)

al furnizorului SOS SATELE COPIILOR ROMÂNIA

cu sediul/domiciliul în localitatea BUCUREȘTI
str. CALEA FLOREASCA, nr. 165, bloc, scara,
etaj, ap., județul/sectorul SECTOR 1

este acreditat în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.

În baza prezentei licențe de funcționare, serviciul social este autorizat să funcționeze pe o perioadă de 5 ani, de la data 24 / 08 / 2022 la data 23 / 08 / 2027

Ministrul muncii și solidarității sociale



Data eliberării:
Anul 2023 luna 05 ziua 16

DIRECȚIA GENERALĂ
ASISTENȚĂ SOCIALĂ
PROTECȚIA COPILARITĂȚII
SECTOR 1. BUCUREȘTI



ROMÂNIA

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU DREPTURILE
PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI, COPII ȘI ADOPTII

LICENȚĂ DE FUNCȚIONARE

seria LF nr. 000524

Serviciul social SOS CENTRUL DE CONȘTIINȚĂ ȘI SPRIJIN PENTRU COPII ȘI PĂRINȚI
BUCUREȘTI (COD SERVICIU SOCIAL 8899 C2-F1), AL FUENȚII PORCUMI DE SERVICIU
SOCIAL ASOCIAȚIA SOS PĂTELE COPIILOR ROMÂNIA

Cu sediul/domiciliul în localitatea BUCUREȘTI

str. CALEA FLOREASCA nr. 165, bloc - , scara - ,
etaj - , ap - , județul/sector 1

este acreditat în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în
domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare.

În baza prezentei licențe de funcționare, serviciul social este autorizat să funcționeze pe o
perioadă de 5 ani, de la data 23/12/2020 la data 22/12/2025

Președintele Autorității Naționale pentru Drepturile
Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptii



Data eliberării:

anul 2020 luna 12

CONFORM CU ORIGINALUL
DIRECȚIA G
ASISTENȚĂ
PROTECȚIA
SECTOR 1, B. JREȘTI



Nr. M3-113 / 04.04.2024

K2-108

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea cooperării dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România, în scopul implementării programului „SOS Satul Copiilor București-Serviciul de Asistență Comunitară București”

1.Descrierea situației actuale:

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.28/2023 Consiliul Local al Sectorului 1 a aprobat cooperarea dintre DGASPC Sector 1 și Asociația „SOS Satele Copiilor România”.

Consiliul General a Municipiului București a aprobat cooperarea dintre Sectorul 1 și Asociația „SOS Satele Copiilor România” prin HCGMB nr.303/2018.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Conform Legii asistenței sociale nr.292/2011, măsurile de asistență socială pentru familie sunt acordate ca forme de sprijin destinate în principal menținerii copilului în familie și depășirii unei situații de dificultate, reconcilierii vieții de familie cu viață profesională, încurajării ocupării pe piața muncii.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, DGASPC Sector 1 îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) *de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București;*

b) *de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul sectorului 1 al municipiului București;*

c) *de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;*

d) *de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;*

e) *de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul sectorului 1 al municipiului București;*

f) *de reprezentare a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;*

g) *de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.*



Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitatea sa de instituție publică de interes local are ca obiect de activitate și realizarea ansamblului de măsuri, programe, activități profesionale, servicii sociale acordate în scopul protejării persoanelor singure, familiilor, grupurilor sau comunităților defavorizate, aflate în dificultate și care prezintă un grad crescut de risc social.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 este instituție publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Între principalele atribuții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 se regăsesc:

a) colaborează cu organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și a drepturilor copilului, prevenirii și combaterii violenței domestice sau cu operatori economici prin încheierea de convenții de colaborare cu aceștia;

b) dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor sociale și a serviciilor destinate protecției familiei și a copilului, prevenirii și combaterii violenței domestice, în funcție de nevoile comunității locale.

Astfel, la nivelul sectorului 1 au fost dezvoltate servicii sociale în parteneriat cu organizații neguvernamentale cu activitate în domeniul asistenței sociale, care s-au constituit de-a lungul timpului în exemple de bună practică în materie de parteneriate, prin modul de stabilire a obiectivelor comune, conlucrarea și mobilizarea tuturor resurselor necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile.

Strategia Structurilor Integrate de Asistență Socială și Asistență Medicală Comunitară a DGASPC Sector 1 și Complex Multifuncțional Caraiman 2019 – 2027, aprobată prin HCL Sector 1 nr. 68/ 06.03.2020, își propune ca unul dintre obiectivele specifice pentru domeniul protecția drepturilor copilului să fie reprezentat de reducerea numărului de copii pe fiecare componentă de tip rezidențial, în acord cu aplicarea noului cadru normativ elaborat privind reorganizarea serviciilor de tip rezidențial, respectiv proiectul de Lege privind modificarea și completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, inițiat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale prin Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții, care introduce interdicția plasamentului copiilor în servicii de tip rezidențial cu caracteristicile centrelor de tip clasic începând cu data de 01 ianuarie 2020.

Asociația „SOS Satele Copiilor România”, a fost înființată în anul 1990 și acreditată ca furnizor de servicii sociale în anul 2014 (Certificat de Acreditare Seria AF nr. 000431), cu sediul în sectorul 1 al Municipiului București, oferă servicii sociale primare în scopul prevenirii separării copiilor de părinți, cât și servicii sociale specializate.

SOS Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți București (cod serviciu social 8899 CZ –F-I) aparține furnizorului de servicii sociale Asociația „SOS Satele Copiilor România”, fiind înființat în anul 1998 și licențiat conform Licenței de funcționare Seria LF nr. 000524. Serviciul social acordat în cadrul acestui centru este destinat copiilor din medii defavorizate și familiilor acestora din Municipiul București Sector 1 și județul Ilfov.



Scopul principal al serviciului social este de a permite copiilor care riscă să piardă îngrijirea familiei de origine, să crească într-un mediu familial protector, prevenind astfel separarea acestora de familiile lor, având la bază următoarele obiectivele:

- asigurarea satisfacerii nevoilor de bază ale copilului în familie (alimentație echilibrată, îmbrăcăminte, îngrijire medicală, condiții adecvate de trai, educație de calitate);
- creșterea gradului de implicare a familiilor beneficiare în depășirea problemelor sociale cu care se confruntă;
- dezvoltarea abilităților parentale ale adulților beneficiari în vederea evitării dependenței de ajutor extern.

Colaborarea dintre DGASPC Sector 1 și Asociația „SOS Satele Copiilor România” a avut continuitate timp de 23 ani, serviciile derulate dezvoltându-se constant, în funcție de nevoile și de resursele identificate.

Întrucât bunăstarea copiilor nu poate fi concepută separat de bunăstarea familiei, munca efectuată în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru Copii și Părinți vizează familia ca un întreg, având o capacitate maximă de 100 copii/an, în prezent având un efectiv de 56 beneficiari cu domiciliul pe raza administrativ teritorială a sectorului 1.

Toți beneficiarii centrului primesc o îngrijire adecvată, plătită pe nevoilor lor, beneficiind de suport și stabilitate pe toată perioada asistării lor, cum ar fi: servicii de sănătate la clinici publice și private, suport terapeutic specializat pe diferite traume, suport educațional pentru pregătirea zilnică a sarcinilor școlare, suportul voluntarilor și al pedagogilor din cadrul programului, având acces la meditații suplimentare în centre specializate, activități de timp liber conform abilităților și intereselor lor (practicarea diferitelor sporturi, participarea la cluburi de lectură, pictură, balet, aikido, capoeira, cursuri de improvizație prin teatru), participarea la grupuri de dezvoltare personală, programe de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, consiliere vocațională, etc.

OBSERVAȚII: Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.28/2023 privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația „SOS Satele Copiilor România”, NU SE ABROGĂ EXPLICIT, EA DEVINE CADUCĂ ÎN MOMENTUL ADOPTĂRII NOULUI ACT ADMINISTRATIV.

TOTODATĂ, FACEM MENȚIUNEA CĂ PROTOCOLUL ÎNCHEIAT POATE FI PRELUNGIT CONFORM ART.6-6.2 DIN PROTOCOL.

2.Documentare juridică:

Ținând seama de prevederile:

Legii nr. 24/2004 privind normele de tehnică legislativă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 190/ 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/ 679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

-Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată cu modificări și completări;



Ordonanța nr. 137 /2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată cu modificări și completări;

-Hotărârea Guvernului României nr.797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 314/30.09.2021 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a coopera prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 cu Asociația Congregația Inimii Neprihănite în scopul implementării proiectului "Casa Familie Sfânta Maria".

Hotărârea Consiliului Local nr.48/2023 privind cooperarea dintre Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Congregația Inimii Neprihănite, în scopul implementării proiectului "Casa Familie Sfânta Maria".

art.5 lit.cc), art.139 alin. (3), lit.a), art.166 alin. (2) lit. o), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii:Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

5.Schimbări preconizate: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

10.Măsurile concrete de implementare: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ - Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectării obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „*act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate*



generală”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ ca fiind actul unilateral cu **caracter individual sau normativ** emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice.**

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de emiterie sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premerg și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Raportul de specialitate nu reprezintă un aviz.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere atribuțiile conferite Regulamentul de Organizare și Funcționare prin Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ ” nu se pronunță asupra aspectelor financiare sau tehnice sau de altă natură care exced domeniului juridic cuprinse în documentul avizat sau semnat”.



Având în vedere atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ ” nu se pronunță asupra aspectelor financiare sau tehnice sau de altă natură care exced sferei juridice cuprinse în documentul avizat sau semnat”.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- FAVORABIL pentru proiectul de hotărâre privind **aprobarea cooperării dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România, în scopul implementării programului „SOS Satul Copiilor București-Serviciul de Asistență Comunitară București”**, se supune spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Sectorului 1.

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Moja Beatrice Florentina	Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte		Avizat/ Întocmit	04.04.2024



Nr. G/1410/05.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România, în scopul implementării programului „SOS Satul Copiilor București-Serviciul de Asistență Comunitară București”

Văzând Referatul de aprobare nr. 7530/20.03.2024 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, luând în considerare solicitarea Asociației SOS Satele Copiilor România înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 sub nr. 7811/06.02.2024, Raportul de activitate pentru anul 2023, Licența de funcționare și Informarea cu privire la înființarea și organizarea serviciului social SOS Serviciul de asistență comunitară în cadrul Asociației SOS Satele Copiilor România, înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 sub nr. 8292/07.02.2024, cheltuieli propuse pentru a fi acoperite de DGASPC Sector 1: 100 lei/lună/ beneficiar, iar cheltuieli propuse pentru a fi acoperite de Asociație: 448 lei/ lună/ beneficiar.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbatere Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind cooperarea dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația SOS Satele Copiilor România, în scopul implementării programului „SOS Satul Copiilor București-Serviciul de Asistență Comunitară București”.



Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		05.04.2024