



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA
MUNICIPIUL DROBETA TURNU SEVERIN
Directia Tehnica
Strada Maresal Averescu nr. 2
Drobeta Turnu Severin
Telefon: 0252.31.43.79 Fax: 0252.31.63.17
E-mail: primaria@primariadrobeta.ro



Nr. 14484/12.04.2024

Avizat Serviciu Juridic,
Prin raport de avizare nr. 14638/12.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind avizarea Caietului de Sarcini, revizia 1, aferent condițiilor de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, al UAT Municipiul Drobeta Turnu Severin, întocmit de către Asociația pentru Managementul Serviciilor de Apă și de Canalizare Mehedinți

Prin adresa Asociației pentru Managementul Serviciilor de Apă și de Canalizare Mehedinți nr.152/05.04.2024 înregistrată la Primăria municipiului Drobeta Turnu Severin sub nr.13621/05.04.2023, se solicită avizarea Caietului de Sarcini, revizia 1, aferent condițiilor de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru UAT Drobeta Turnu Severin având în vedere că:

1. prin HCL nr.34/31.01.2023 emisă de Consiliul Local s-a avizat Caietului de Sarcini aferent serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru UAT Drobeta Turnu Severin, întocmit de către A.D.I..
2. finalizarea execuției stației de epurare Gura Văii impune, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr.89/2007 ,actualizarea Caietului de sarcini aferent UAT Drobeta Turnu Severin cu informațiile suplimentare generate de infrastructura serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru servicii în sectorul de apă și canalizare din județul Mehedinți a fost constituită în anul 2007, prin asocierea unui număr de 15 unități administrative teritoriale, în vederea corelării într-un cadru regional/județean a proiectelor finanțate/finanțabile din fonduri publice, ca o cerință a procesului de regionalizare și de creare a cadrului instituțional necesar accesării fondurilor europene prin Programul Operațional Sectorial – POS Mediu având ca scop furnizarea/prestarea în comun a serviciilor comunitare de utilități publice și înființarea, modernizarea, reabilitarea și/sau dezvoltarea, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente.

În prezent Asociația are un număr de 33 de membri, reprezentând 49% din totalul unităților administrative-teritoriale ale județului Mehedinți.

Municipiul Drobeta Turnu Severin, prin Consiliul Local este membru al Asociației conform Hotărârii Consiliului Local al UAT Drobeta Turnu Severin nr. 20/15.02.2007 Privind darea acordului pentru participarea Consiliului Local al municipiului Drobeta Turnu Severin la constituirea asociației cu denumirea "Asociația pentru Managementul Serviciilor de Apă și de Canalizare Mehedinți".

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 20/06.11.2009, a fost aprobat prin Hotărârea Asociației, conform mandatului acordat de asociați prin hotărârile de consiliu adoptate pentru fiecare unitate administrativ-teritorială.

În conformitate cu prevederile art.29 alin (10) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit, în mod obligatoriu de:

- a) Caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau private a unităților administrative-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-primire a bunurilor prevăzute la lit.c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel national.

Luând în considerare următoarele prevederi din:

1. Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

Art.6 *”Desfășurarea activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, indiferent de forma aleasă, se realizează în baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, elaborate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C., și aprobate prin ordin al președintelui acesteia.*

În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, regulamentul serviciului și caietul de sarcini se elaborează în cadrul acestora, se avizează de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și se aprobă de adunările generale.”

Art.10 alin(1) lit c)

(1) Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competență exclusivă, ce poate fi exercitată și prin intermediul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile Legii nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociate, în baza mandatului acordat acestora, în ceea ce privește :

c) aprobarea regulamentelor și a caietelor de sarcini ale serviciului

2. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv :

Art.10

5) Unitățile administrativ-teritoriale pot mandata asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în condițiile stabilite prin actul constitutiv și statutul asociației, să exercite, în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art.8 alin.(3), art.9 și art.22 alin.(3) și (4), cu excepția celor prevăzute la art.8 alin.(3) lit.b)-d), f)-h și art.9 alin(1) lit.d). Exercitarea atribuțiilor, drepturile și obligațiilor prevăzute la art.8 alin(3) a), d¹, d², i)-k), art.9 alin(2) lit.g), art.27, art.29 alin(2) și art 30 alin(5) este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

Art.22

(4) Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini- cadru al serviciului. În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, regulamentul serviciului și caietul de sarcini se elaborează în cadrul asociației, se supune avizării

autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului prevăzut la art.10 alin.(5) și se aprobă de adunarea generală a asociației.

Coroborate cu prevederile Statutului Asociației pentru Managementul Serviciilor de Apă și de Canalizare, art.5 alin (2), lit1) " Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociației mandatează Asociația, conform art.10 alin. (5) din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de Serviciu :

1) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului "

Menționăm că:

1. Documentul "**Caiet de sarcini al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare UAT Drobeta Turnu Severin, revizia 1** " a fost elaborat în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini-cadru aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.89/2007.

2. **Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță, servicii prestate/furnizate de către operatorul regional Societatea Secom S.A.**

3. finalizarea execuției stației de epurare Gura Văii impune, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr.89/2007, impune actualizarea Caietului de sarcini aferent UAT Drobeta Turnu Severin cu informațiile suplimentare generate de infrastructura serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

4. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de captare, tratare și distribuția apei (cod Caen 3600) și colectarea și tratarea apelor uzate (cod CAEN 3700) și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

5. Caietul de sarcini se avizează de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de Adunarea Generală a Asociației pentru Managementul Serviciilor de Apă și de Canalizare Mehedinți.

Având în vedere cele prezentate, vă trimitem spre analiză documentele depuse de către Asociația pentru Managementul Serviciilor de Apă și de Canalizare Mehedinți în vederea adoptării unei hotărâri în Consiliul Local, privind:

1. avizarea **Caietului de Sarcini, revizia 1, aferent serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al UAT Drobeta Turnu Severin**, elaborat de către Asociația pentru Managementul Serviciilor de Apă și de Canalizare Mehedinți, conform Anexei 1
2. mandatarea reprezentantului UAT Drobeta Turnu Severin, în Adunarea Generală a Asociației pentru Managementul Serviciilor de Alimentare cu Apă și de Canalizare Mehedinți, pentru a vota în favoarea aprobării de către asociație a **Caietului de Sarcini, revizia 1, aferent serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al UAT Drobeta Turnu Severin**, ce va constitui anexă la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.20/06.09.2009

Director Executiv,
Gheorghe Stăiculescu

Director Executiv Adj.,
Mianda Țeculescu

Sef Serv. Monitorizare,
Ana Conta

Serviciu Monitorizare,
Florinel Găletan