

T A B L O U L
CUPRINZÂND VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE, TAXELE ȘI TARIFELOR LOCALE, ALTE TAXE ASIMILATE ACESTORA,
PRECUM ȘI AMENZILE APLICABILE DE COMUNA CORNETU ÎN ANUL FISCAL 2021

CODUL FISCAL - TITLUL IX – Impozite și taxe locale

CAPITOLUL I - Considerații generale (art. 453 din legea 227/2015)

- a) **activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii și lucrări pe o piață;
- b) **clădire** - orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea ori de folosința sa, și care are una sau mai multe încăperi ce pot servi la adăpostirea de oameni, animale, obiecte, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structurale de bază ale acestora sunt pereții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite;
- c) **clădire-anexă** - clădiri situate în afara clădirii de locuit, precum: bucătării, grajduri, pivnițe, cămări, pătule, magazine, depozite, garaje și altele asemenea;
- d) **clădire cu destinație mixtă** - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
- e) **clădire nerezidențială** - orice clădire care nu este rezidențială;
- f) **clădire rezidențială** - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
- g) **nomenclatură stradală** - lista care conține denumirile tuturor străzilor dintr-o unitate administrativ-teritorială, numerele de identificare a imobilelor pe fiecare stradă în parte, precum și titularul dreptului de proprietate al fiecărui imobil; nomenclatura stradală se organizează pe fiecare localitate rurală și urbană și reprezintă evidența primară unitară care servește la atribuirea adresei domiciliului/reședinței persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, precum și a fiecărui imobil, teren și/sau clădire;
- h) **rangul unei localități** - rangul atribuit unei localități conform legii;
- i) **zone din cadrul localității** - zone stabilite de consiliul local, în funcție de poziția terenului față de centrul localității, de rețelele edilitare, precum și de alte elemente specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale, conform documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, registrelor agricole, evidențelor specifice cadastrului imobiliar-edilitar sau altor evidențe agricole sau cadastrale care pot afecta valoarea terenului.

CAPITOLUL II – IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI (art. 455-462 din legea 227/2015)

1. Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care codul fiscal și hotărârea de stabilire a impozitelor locale nu prevede altfel.
2. Începând cu anul 2016 impozitul/taxa pe clădiri se calculează diferit în funcție de scopul în care este utilizată acea clădire, fiind definite trei categorii, astfel:
 - clădire rezidențială - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
 - clădire nerezidențială - orice clădire care nu este rezidențială;
 - clădire cu destinație mixtă - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
3. Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

IMPOZITUL ȘI TAXA PE CLĂDIRI ÎN CAZUL CLĂDIRILOR REZIDENȚIALE

Valorile impozabile în cazul clădirilor REZIDENȚIALE deținute de PERSOANE FIZICE (Art. 457 alin. (1))

- Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor rezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de **0,104 % asupra valorii impozabile a clădirii**.
- Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

Tipul clădirii	Nivelurile practicate în anul 2020 Valoarea impozabilă - lei/m ² -		Nivelurile aplicabile în anul 2021 Valoarea impozabilă - lei/m ² -		Indice modif. 2021/2020
	Cu instalații de apa, canalizare, electrice și încalzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apa, canalizare, electrice și încalzire	Cu instalații de apa, canalizare, electrice și încalzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apa, canalizare, electrice și încalzire	
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1.046	628	1.086	652	1,038
B. Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	314	209	326	217	1,038
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	209	183	217	190	1,038
D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	131	78	136	81	1,038
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă, încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D			75% din suma care s-ar aplica clădirii		
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă, încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit A-D			50% din suma care s-ar aplica clădirii		

- În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul de mai sus valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.
- Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.
- Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.
- Asupra valorilor stabilite prin tabelul de mai sus intervine aplicarea anumitor coeficienți și procente în vederea stabilirii valorii impozabile a clădirilor
 1. Coeficienții de corecție în cazul impozitului pe clădiri în funcție de zona în care este situată clădirea sunt următorii:

Zona A		Zona B		Zona C		Zona D	
RANG IV	RANG V	RANG IV	RANG V	RANG IV	RANG V	RANG IV	RANG V
1,10	1.05	1.05	1	1	0	0.95	0

2. În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficienții din tabelul de mai sus se reduc cu 0,10
3. Valoarea impozabilă a clădirii se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează
 - a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință
 - b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 și 100 de ani, inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.
 - c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 și 50 de ani, inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

4. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50 %, în cazul nedeținerii unui contract de furnizare a serviciilor de canalizare menajeră, acolo unde există rețea publică, iar descărcarea apelor uzate este posibilă gravitațional, fără realizarea unor investiții de către proprietar. Majorarea se aplică tuturor construcțiilor edificate, identificate la numărul administrativ respectiv. Majorarea nu se aplică persoanelor fizice și juridice care dețin stații de epurare avansată și respectă condițiile de descărcare a apelor epurate în mediul natural (Autorizație de mediu, Autorizație de gospodărire a apelor).

5. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50% pentru construcțiile la care au fost realizate extinderi/au fost construite fără autorizație de construire până la data intrării în legalitate a acestora.

6. Impozitul/țaxa pe clădiri se majorează cu o cota aditională de 10% conform art.489 alin.2 din Legea nr.227/2015 privind codul fiscal.

Valorile impozabile în cazul clădirilor REZIDENTIALE deținute de PERSOANE JURIDICE (Art. 460)

1. Impozitul/țaxa pe clădiri în cazul clădirilor rezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de 0,104 % asupra valorii impozabile a clădirii.
2. Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/țaxa și poate fi:
 - a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
 - b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
 - d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
 - e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz
3. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.
4. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/țaxei pe clădiri este 5% .
5. În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită de 0,104 %, va fi datorată de proprietarul clădirii.
6. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50 %, în cazul nedeținerii unui contract de furnizare a serviciilor de canalizare menajeră, acolo unde există rețea publică, iar descărcarea apelor uzate este posibilă gravitațional, fără realizarea unor investiții de către proprietar. Majorarea se aplică tuturor construcțiilor edificate, identificate la numărul administrativ respectiv.
7. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50%, pentru construcțiile la care au fost realizate extinderi/au fost construite fără autorizație de construire, până la data intrării în legalitate a acestora.

IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI ÎN CAZUL CLĂDIRILOR NEREZIDENȚIALE

Valorile impozabile în cazul clădirilor NEREZIDENȚIALE deținute de PERSOANE FIZICE (Art. 458)

1. Impozitul/taxa pe clădiri în cazul clădirilor nerezidențiale se calculează prin aplicarea unei cote de **0,5 % asupra valorii impozabile a clădirii.**
2. Prin excepție, impozitul pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cota prevăzută la art. 458 alin. (1), se stabilește la **0,6 % din valoare impozabilă a clădirii** dacă:
 - a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr 227/2015,
 - b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr 227/2015,
 - c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, este mai mică decât valoarea de impozitare stabilită conform art. 457 din Legea nr 227/2015.
3. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4 % asupra valorii impozabile a clădirii.
4. În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea unei cote de 2% asupra valorii impozabile stabilite pentru clădirile rezidențiale.
5. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50 %, în cazul nedeținerii unui contract de furnizare a serviciilor de canalizare menajeră, acolo unde există rețea publică, iar descărcarea apelor uzate este posibilă gravitațional, fără realizarea unor investiții de către proprietar. Majorarea se aplică tuturor construcțiilor edificate, identificate la numărul administrativ respectiv. Majorarea nu se aplică persoanelor fizice și juridice care dețin stații de epurare avansată și respectă condițiile de descărcare a apelor epurate în mediul natural (Autorizație de mediu, Autorizație de gospodărire a apelor)
6. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50%, pentru construcțiile la care au fost realizate extinderi/au fost construite fără autorizație de construire, până la data intrării în legalitate a acestora.

Valorile impozabile în cazul clădirilor NEREZIDENTIALE deținute de PERSOANE JURIDICE (Art. 460)

1. Impozitul/țaxa pe clădiri în cazul clădirilor nerezidentiale se calculează prin aplicarea unei cote de **0,5 % asupra valorii impozabile a clădirii.**
2. Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/țaxa și poate fi:
 - a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
 - b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare în vigoare la data evaluării;
 - c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
 - d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
 - e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.
3. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.
4. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/țaxei pe clădiri este 5% .
5. În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită de 5 %, va fi datorată de proprietarul clădirii.
6. Valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/țaxa și poate fi:
 - a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;
 - b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare în vigoare la data evaluării;
 - c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;
 - d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;
 - e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;
 - f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

7. Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării. Prevederea nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.
8. În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5 %.
9. În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită de 0,6 %, va fi datorată de proprietarul clădirii.
10. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50 %, în cazul nedeținerii unui contract de furnizare a serviciilor de canalizare menajeră, acolo unde există rețea publică, iar descărcarea apelor uzate este posibilă gravitațional, fără realizarea unor investiții de către proprietar. Majorarea se aplică tuturor construcțiilor edificate identificate la numărul administrativ respectiv. Majorarea nu se aplică persoanelor fizice și juridice care dețin stații de epurare avansată și respectă condițiile de descărcare a apelor epurate în mediul natural (Autorizație de mediu, Autorizație de gospodărire a apelor)
11. Majorarea impozitului pe clădiri cu 50%, pentru construcțiile edificate fara autorizatie de construire, pana la data intrarii in legalitate a acestora.

IMPOZITUL SI TAXA PE CLĂDIRI ÎN CAZUL CLĂDIRILOR MIXTE

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație MIXTĂ aflate în proprietatea PERSOANELOR FIZICE (Art. 459)

1. În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial
2. În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform regulilor stabilite pentru clădirile rezidențiale.
3. Dacă suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial nu pot fi evidențiate distinct, se aplică următoarele reguli:
 - în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform regulilor stabilite pentru clădirile rezidențiale.
 - în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfășoară activitatea economică, iar cheltuielile cu utilitățile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, impozitul pe clădiri se calculează conform regulilor stabilite pentru clădirile nerezidențiale.

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație MIXTĂ aflate în proprietatea PERSOANELOR JURIDICE (Art. 460)

1. În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform regulilor stabilite pentru calculul impozitului aferent clădirilor rezidențiale deținute de persoanele juridice, cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform regulilor stabilite pentru calculul impozitului aferent clădirilor nerezidențiale - pers juridice.

IMPOZITUL PE CLĂDIRILE REZIDENȚIALE DEȚINUTE DE PERSOANELE FIZICE, ALTELE DECAT CELE DE DOMICILIU

În cazul persoanelor fizice care dețin în proprietate în comuna Cornetu una sau mai multe clădiri rezidențiale în afara celei de domiciliu impozitul pe clădiri se va calcula după cum urmează (pe baza declarațiilor depuse de contribuabilii persoane fizice sau a informațiilor din evidența fiscală):

- a) prin aplicarea cotei de 0,104 % pentru clădirea de domiciliu situată în comuna Cornetu
- b) prin aplicarea cotei de 0,104 % pentru prima clădire rezidențială dobândită, situată în comuna Cornetu, în cazul în care domiciliul său nu corespunde cu adresa niciuneia dintre aceste clădiri (prima clădire dobândită este asimilată clădirii de la adresa de domiciliu)
- c) prin aplicarea cotei adiționale de 10% aplicată la cota stabilită prin hotărârea consiliului local (care este 0,104% pentru anul 2021) .

CAPITOLUL III - IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN (art. 463-467 din legea 227/2015)

1. Orice persoană care are în proprietate un teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazul în care codul fiscal și hotărârea de stabilire a impozitelor locale nu prevede altfel.
2. Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, în condiții similare impozitului pe teren.
3. Taxa pe teren se plătește proporțional cu perioada pentru care este constituit dreptul de concesionare, închiriere, administrare ori folosință. Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.
4. În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.
5. Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.
6. În cazul condominiilor, stabilirea suprafeței de teren ocupate de clădiri (apartamente), aferent fiecărui apartament, se calculează în baza documentelor de proprietate, raportat la suprafața terenului și suprafața utilă a apartamentelor.

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN

Impozitul pe terenul cu construcții și terenul înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții

1. În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Zona	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020 - lei/ha -				Niveluri conform Cod Fiscal		NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021 - lei/ha -				Indice modif. 2021/2020	
	Persoane juridice		Persoane fizice		Persoane juridice/fizice		Persoane juridice		Persoane fizice		Juridice/ Fizice	
	Cornetu	Buda	Cornetu	Buda	Cornetu	Buda	Cornetu	Buda	Cornetu	Buda	Cornetu	Buda
A	1255	1255	1255	1255	711-1788	569-1422	1303	1303	1303	1303	1,038	1,038
B	1046	1046	1046	1046	569-1422	427-1068	1086	1086	1086	1086	1,038	1,038
C	785	0	785	0	427-1068	284-710	815	0	815	0	1,038	1,038
D	523	0	523	0	278-696	142-356	543	0	543	0	1,038	1,038

1. În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr. Crt	Zona Categorie de folosință	Nivelurile practicate în anul 2020 - lei/ha-						Nivelurile aplicabile în anul 2021 - lei/ha-						Indice modif. 2021/2020
		CORNETU /Zona				BUDA/Zona		Cornetu /Zona				BUDA/Zona		
		A	B	C	D	A	B	A	B	C	D	A	B	
1	Teren arabil	32	24	22	18	29	22	33	25	23	19	30	23	1,038
2	Pășune	24	22	18	15	22	20	25	23	19	16	23	21	1,038

3	Fâneață	24	22	18	15	22	20	25	23	19	16	23	21	1,038
4	Vie	53	41	32	22	48	37	55	43	33	23	50	38	1,038
5	Livadă	61	53	41	32	55	48	63	55	43	33	57	50	1,038
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	32	24	22	18	29	22	33	25	23	19	30	23	1,038
7	Teren cu ape	18	15	9	X	16	14	19	16	9	X	17	15	1,038
8	Drumuri și căi ferate	X	x	X	x	X	x	X	x	X	X	X	X	X
9	Neproductiv	X	x	X	x	X	x	X	x	x	x	x	x	x

Nivelurile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a coeficientului de corecție corespunzător prevăzut la art. 465 alin. (5) din Legea nr 227/2015 (respectiv coeficientul de corecție 1,10 corespunzător rang IV de localitate stabilit pentru sat Cornetu și coeficient de 1,0 corespunzător rang V pentru sat Buda) la care se aplică majorarea de 50% conform art. 489 din legea 227/2015 privind codul fiscal .

2. În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/ taxa pe teren se calculează conform prevederilor legate de impozitul pe terenul amplasat în extravilan numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;
- au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN

În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr. Crt	Zona Categorie de folosință	Nivelurile practicate în anul 2020 - lei/ha-	Nivelurile aplicabile în anul 2021 - lei/ha-	Indice modif. 2021/2020
1	Teren cu construcții	36	37	1,038
2	Arabil	58	60	1,038
3	Pășune	32	33	1,038
4	Fâneață	32	33	1,038
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. Crt.5.1	64	66	1,038
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0	-
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. Crt.6.1	65	67	1,038
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0	-
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. Crt.7.1	19	20	1,038
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0	-
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	7	7	1,038
8.1	Teren cu amenajări piscicole	39	40	1,038
9	Drumuri și căi ferate	0	0	-
10	Teren neproductiv	0	0	-

Notă: Nivelurile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a coeficientului de corecție corespunzător prevăzut la art. 465 alin. (7) din Legea nr 227/2015 (respectiv coeficientul de corecție 1,10 corespunzător rang IV de localitatea Cornetu, sat Cornetu) la care se aplica majorarea de **50%** conform art. 489 din legea 227/2015 privind codul fiscal .

•Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei. Procedura de înregistrare și categoriile de documente se vor stabili prin norme metodologice.

CAPITOLUL IV – IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT (art. 468-472 din legea 227/2015)

1. Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/inregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care în codul fiscal prevede altfel.
2. Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.
3. Impozitul pe mijloacele de transport se plătește la bugetul local al unității administrativ teritoriale unde persoana își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz.
4. În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datorează de locatar.
5. În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 75% conform hotărârii consiliului local.
6. În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.
7. Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport.
8. În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³ sau fracțiune din aceasta)

Tipuri de mijloace de transport	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021	Indice modif. 2021/2020
	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm ³ , inclusiv	8	8	1,038
2. Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9	9	1,038
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm ³ și 2000 cm ³ , inclusiv	19	20	1,038
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm ³ și 2600 cm ³ , inclusiv	75	78	1,038
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm ³ și 3000 cm ³ , inclusiv	151	157	1,038
6. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	303	315	1,038

7. Autobuze, autocare, microbuze	30	31	1,038	
8. Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv *	38	39	1,038	
9. Tractoare înmatriculate	23	24	1,038	
La mijloacele de transport stabilite la punctul I (subpunctele 1, 2 și 3) se majorează cu o cota aditională de 20%, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.				
* se includ și autovehiculele de până la 12 tone inclusiv, destinate prin construcție atât transportului de persoane cât și de bunuri, automobile mixte, autospecializate				
II. Vehicule înregistrate				
Tipuri de mijloace de transport	Valori practicate în anul 2020	Valori propuse prin Legea 227/2015	Valori aplicabile în anul 2021	
1. Vehicule cu capacitate cilindrică	lei/200 cm ³			
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	4	2- 4	4	
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	6	4 - 6	6	
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	157 lei/an	50 – 150 lei/an	163 lei/an	
III. În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor: *				
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul, în lei, în anul 2020		Impozitul, în lei, în anul 2021**	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
Vehicule cu 2 axe				
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	149	0	155
2. Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	149	413	155	429
3. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	413	581	429	603
4. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	581	1315	603	1365

5. Masa de cel puțin 18 tone	581	1315	603	1365
Vehicule cu 3 axe				
1. Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	149	259	155	269
2. Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	259	532	269	552
3. Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	532	691	552	717
4. Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	691	1066	717	1107
5. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1066	1656	1107	1719
6. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1066	1656	1107	1719
7. Masa de cel puțin 26 tone	1066	1656	1107	1719
Vehicule cu 4 axe				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	691	701	717	728
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	701	1094	728	1136
3. Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1094	1737	1136	1803
4. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1737	2577	1803	2675
5. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1737	2577	1803	2675
6. Masa de cel puțin 32 tone	1737	2577	1803	2675

* Nivelul acestor impozite nu se poate modifica prin hotărâre de consiliu local, ci doar prin ordonanță/hotărâre de guvern.

** Niveluri stabilite prin O.U.G. 79/2017.

IV. În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul, în lei, în anul 2020		Impozitul, în lei, în anul 2021**	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
Vehicule cu 2+1 axe				
1. Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
2. Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
3. Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	67	0	70
4. Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	67	154	70	160
5. Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	154	360	160	374
6. Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	360	465	374	483
7. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	465	840	483	872
8. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	840	1473	872	1529
9. Masa de cel puțin 28 tone	840	1473	872	1529
Vehicule cu 2+2 axe				
1. Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	144	336	149	349
2. Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	336	552	349	573
3. Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	552	811	573	842
4. Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	811	979	842	1016

5. Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	979	1608	1016	1669
6. Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1608	2231	1669	2316
7. Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2231	3388	2316	3517
8. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2231	3388	2316	3517
9. Masa de cel puțin 38 tone	2231	3388	2321	3517
Vehiclele cu 2+3 axe				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1776	2472	1843	2566
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2472	3359	2566	3487
3. Masa de cel puțin 40 tone	2472	3359	2566	3487
Vehiclele cu 3+2 axe				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1569	2179	1629	2262
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2179	3014	2262	3129
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3014	4458	3129	4627
4. Masa de cel puțin 44 tone	3014	4458	3129	4627
Vehiclele cu 3+3 axe				
1. Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	892	1079	926	1120
2. Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1079	1613	1120	1674
3. Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1613	2567	1674	2665
4. Masa de cel puțin 44 tone	1613	2567	1674	2665

* Nivelul acestor impozite nu se poate modifica prin hotărâre de consiliu local, ci doar prin ordonanță/hotărâre de guvern.

** Niveluri stabilite prin O.U.G. 79/2017.

V. În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la pct IV, taxa asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Masa totală maximă autorizată	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021	Indice modif. 2021/2020
1. Până la 1 tonă, inclusiv	9	9	1,038
2. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	36	37	1,038
3. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	54	56	1,038
4. Peste 5 tone	67	70	1,038

La mijloacele de transport stabilite la punctul V (subpunctele 1, 2, 3 și 4) se majorează cu o cota adițională de 20%, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.

VI. În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Tipuri de mijloace de transport pe apă	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021	Indice modif. 2021/2020
	Impozitul, în lei	Impozitul, în lei	
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	22	23	1,038
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	59	61	1,032
3. Bărci cu motor	220	228	1,038
4. Nave de sport și agrement *) (între 0 și 800)	1170	1214	1,038
5. Scutere de apă	220	228	1,038
6. Remorhere și împingătoare:	X	X	X
a) până la 500 CP inclusiv	585	607	1,038
b) peste 500 CP și până la 2.000 CP, inclusiv	951	987	1,038
c) peste 2.000 CP și până la 4.000 CP, inclusiv	1462	1518	1,038
d) peste 4.000 CP	2340	2429	1,038
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fracțiune din acesta	190	197	1,038

8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	x	x	x
a) cu capacitatea de încărcare până la 1.500 tone, inclusiv	190	197	1,038
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1.500 tone și până la 3.000 tone, inclusiv	293	304	1,038
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3.000 tone	513	532	1,038

CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR				
Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediu urban Art. 474 alin.(1)	Nivelurile practicate în anul 2020 Taxa, în lei	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Nivelurile aplicabile în anul 2021 Taxa, în lei	Indice modif. 2021/2020
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism:				
a) Până la 150 m ² , inclusiv	4	între 5– 6	4	1,038
b) Între 151 și 250 m ² , inclusiv	5	între 6– 7	5	1,038
c) Între 251 și 500 m ² , inclusiv	6	între 7– 9	6	1,038
d) Între 501 și 750 m ² , inclusiv	7	între 9– 12	7	1,038
e) Între 751 și 1.000 m ² , inclusiv	8	între 12– 14	8	1,038
f) Peste 1.000 m ²	8 + 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	14+ 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	8 + 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote adiționale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.				
Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări Art. 474 alin. (10)	Niveluri 2020	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2021	Indice modif. 2021/2020
	10 lei/mp	între 0 – 15 lei pentru fiecare m ² afectat	10	1,038
Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri,containere,tonete, cabine, spații de expunere, a corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor situate pe caile și în spațiile publice. Art. 474 alin. (14)	Niveluri 2020	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2021	Indice modif. 2021/20 20
	10 lei pentru fiecare m ² de suprafață ocupată de construcție	între 0 – 8 lei pentru fiecare m ² de suprafață ocupată de construcție	10 lei pentru fiecare m ² de suprafață ocupată de construcție	1,038

Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.				
Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu Art. 474 alin. (15)	Niveluri 2020	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2021	Indice modif. 2021/20
	17 lei pentru fiecare racord	între 0 – 13 lei pentru fiecare racord	18 lei pentru fiecare racord	1,038
Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean Art. 474 alin (4)	Niveluri 2020	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2021	Indice modif. 2021/2020
	19 lei	între 0 – 15 lei	20 lei	1,038
Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă Art. 474 alin. (16)	Niveluri 2020	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2021	Indice modif. 2021/2020
	10 lei	între 0 – 9 lei	10 lei	1,038
Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.				
Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare Art. 475 alin. (1)	Niveluri 2020	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2021	Indice modif. 2021/2020
	20 lei	între 0 – 20 lei	21 lei	1,038
Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale. Art. 486 alin. (5)	Niveluri 2020	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Niveluri 2021	Indice modif. 2021/2020
	36	Între 0 – 32	37	1,038

Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.

Taxa pentru eliberarea atestatului de producător Art. 475 alin. (2) – Compartiment cadastru, Registrul Agricol,Fond Funciar,Evidenta Proprietatii,Retrocedari	Taxa emitere practică în 2020	Nivelurile propuse prin legea 227/2015	Taxa emitere aplicabilă în 2021	Indice modif. 2021/2020
	52 lei	între 0 – 80 lei	54 lei	1,038
Taxa pentru eliberarea carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol Art. 475 alin. (2)- Compartiment cadastru, Registrul Agricol,Fond Funciar,Evidenta Proprietatii,Retrocedari	26 lei	între 0 – 80 lei	27 lei	1,038
Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității - calculată pe fiecare punct de lucru -datorată de persoanele a căror activitate se este înregistrată în grupele 561 – Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN Art. 475 alin. (3)- Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite și taxe , autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului. <u>Pentru suprafețele ≤ 100 mp.</u> Taxa propusă prin legea 227/2015 – între 0 și 4.000 lei, pentru suprafețe sub 500 mp	ora	Taxa emitere/vizare practică în anul 2020	Taxa emitere/vizare aplicabilă în anul 2021	Indice modif. 2021/2020
	Pana la ora 1,00	1.255 lei - cod caen 561	1300 lei-cod caen 561	1,038
	Pana la ora 1,00	628 lei - cod caen 563	650 lei-cod caen 563	1,038
	-	1255 lei –cod caen 932	1300 lei-cod caen 932	1,038
Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității - calculată pe fiecare punct de lucru -datorată de persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele 561 – Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN Art. 475 alin. (3) – Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite și taxe , autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului <u>Pentru suprafețele cuprinse între 100 mp și 500 mp.</u>	Pana la ora 1,00	1883 lei - cod caen 561	1950 lei-cod caen 561	1,038
	Peste ora 1,00	2092 lei - cod caen 561	2170 lei-cod caen 561	1,038
	Pana la ora 1,00	1255 lei - cod caen 563	1300 lei-cod caen 563	1,038
	Peste ora 1,00	1883 lei - cod caen 563	1950 lei-cod caen 563	1,038

Taxa propusă prin legea 227/2015 – între 0 și 4.000 lei, pentru suprafețe sub 500 mp	-	1883 lei – cod caen 932	1950 lei – cod caen 932	1,038
Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității – calculată pe fiecare punct de lucru -datorată de persoanele a căror activitate este înregistrată în grupele 561 – Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN Art. 475 alin. (3)-Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite și taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidența patrimoniului Pentru suprafețele peste 500 mp Nivelurile min-max stabilite prin Legea 227/2015 – 4000 și 8000 lei, pentru suprafețe mai mari de 500 mp	Pana la ora 1,00	4707 lei - cod caen 561	4880 lei – cod caen 561	1,038
	Peste ora 1,00	5230 lei - cod caen 561	5420 lei – cod caen 561	1,038
	Pana la ora 1,00	4393 lei – cod caen 563	4550 lei – cod caen 563	1,038
	-	4707 lei - cod caen 932	4880 lei - cod 932 932	1,038
	Peste ora 1,00	4707 lei -cod caen 563	4880 lei – cod caen 563	1,038
*) Termenul de plată a taxei de viză este de 31 martie anul în curs.				

**VALORILE LUCRARILOR DE CONSTRUCTII LUATE ÎN CALCUL LA STABILIREA TAXELOR PENTRU ELIBERAREA
AUTORIZATIILOR DE CONSTRUIRE / DESFIINTARE/
respectiv la regularizarea autorizatiilor de construire în cazul persoanelor fizice – clădiri rezidențiale/nerezidențiale
– Compartiment Urbanism, Amenajarea teritoriului ,Lucrari publice –**

Quantumul taxelor de autorizare/desfiintare în cazul cladirilor rezidente/nerezidente detinute de persoane fizice se calculează înmulțind:

- suprafata desfasurata a constructiilor
- cota procentuala corespunzatoare (0,5%, 1% sau 0,1%)
- valoarea lucrărilor de constructii care poate fi:
 - valoarea impozabila calculata conform art. 457 din Legea 227/2015 – conform tabelului de la anexa 1 din prezentul material;

1. Taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism este egala cu **30%** din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului initial.

2. Taxa pentru eliberarea unei autorizatii de construire pentru o cladire rezidentiala sau cladire –anexa este egala cu **0.5%** din valoarea autorizata a lucrarilor de constructii.

3. Taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru alte constructii decat cele mentionate la punctul 2 este egala cu **1%** din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie, inclusiv valoarea instalatiilor aferente .

4. Taxa pentru prelungirea unei autorizatii de construire este egala cu **30%** din cunatumul taxei pentru eliberarea autorizatiei initiale.

5. Taxa pentru eliberarea autorizatiei de desfiintare totala sau partiala ,a unei constructii este egala cu **0.1%** din valoarea impozabila stabilita pentru determinarea impozitului pe cladiri, aferenta partii desfiintata.

6. Taxa pentru eliberarea autorizatiei necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu **3%** din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

7. Taxa pentru eliberarea autorizatiei de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu **2%** din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

8. Taxa pentru colectarea si depozitarea materialelor excedentare rezultate din reparatii, amenajari, modernizari autorizate in blocurile de locuinte este de 169 lei/tona.

In acest sens, proiectantul are obligatia sa completeze documentatia cu urmatoarele :

- Plan releveu cu dimensiunile compartimentarilor dezafectate (lungime, grosime, inaltime)
- Calculul volumului materialului excedentar rezultat in urma propunerii de reparatii, amenajari, modernizari autorizate, in tone, conform coeficientilor medii de transformare tone-mc stabiliti prin normele TS 1975:

- Pentru moloz – 1,5 tone / mc

- Pentru pamant – 1,8 tone / mc

Taxa se va achita la casieria Primariei comunei Cornetu sau prin ordin de plata, o data cu taxa pentru eliberarea autorizatiei.

Taxa constituie venit cu destinatie speciala si este fundamentata de necesitatea asigurarii colectarii, transportului si neutralizarii gunoierului menajer si stradal.

Responsabilitatea incasarii taxei revine Compartimentului Urbanism , Amenajarea Teritoriului, Lucrari Publice.

CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE

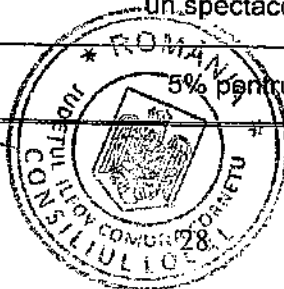
Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate –Biroul contabilitate, buget,financiar,impozite si taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului Art. 478 alin. (2)	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	Niveluri propuse prin legea 227/2015	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021	Indice modif. 2021/2020
	lei/m ² sau fracțiune de m ²	lei/m ² sau fracțiune de m ²	lei/m ² sau fracțiune de m ²	- % -
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	40	între 0 și 32 inclusiv	42	1,038
b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	29	între 0 și 23 inclusiv	30	1,038

Valorile din tabelul anterior s-au obținut prin aplicarea la nivelurile stabilite prin Legea 227/2015 a unor cote aditionale, conform prevederilor art. 489 din Codul Fiscal.

CAPITOLUL VII – IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Manifestarea artistică sau activitatea distractivă – Biroul contabilitate,buget,financiar,impozite si taxe ,autorizare transport local,resurse umane,evidenta patrimoniului + Politia Locala	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021
a) în cazul videotecilor	-	-
b) în cazul discotecilor	-	-
Manifestarea artistică sau activitatea distractivă – Art. 481 – Biroul contabilitate,buget,financiar,impozite si taxe ,autorizare transport local,resurse umane,evidenta patrimoniului + Politia Locala	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021
1. Spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	2% teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, competiție sportivă internă sau internațională pentru prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ	2% teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, competiție sportivă internă sau internațională pentru prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ
2. Oricare alta manifestare artistica decat cele enumerate la punctul 1	5% pentru altele	5% pentru altele

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RECAȘ, 14.11.2020
[Signature]



CONTRA SEMNĂTURĂ
SECRETAR GENERAL
V. L. I. C. / DANIELA
[Signature]

SANCTIUNI ȘI CONTRAVENTII			
Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul <u>PERSOANELOR FIZICE</u>			
Nr. crt.	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021	Indice modif. 2021/2020
1	Art. 493 alin. 3) Legea 227/2015 - Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 73 de lei la 292 de lei, Contravenția prevăzută la lit. b)-d) se sancționează cu amendă de la 292 de lei la 728 de lei.	Art. 493 alin. 3) Legea 227/2015 - Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 76 de lei la 303 de lei, Contravenția prevăzută la lit. b)-d) se sancționează cu amendă de la 303 de lei la 756 de lei.	1,038
2	Art. 493 alin. 4) Legea 227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 340 lei la 1.651 lei.	Art. 493 alin. 4) Legea 227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 353 lei la 1.714 lei.	1,038
Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul <u>PERSOANELOR JURIDICE</u>			
	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021	Indice modif. 2021/2020
1	Art. 493 alin. (5) Legea 227/2015 - Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 293 de lei la 1.167 de lei, Contravenția prevăzută la lit. b)-d) se sancționează cu amendă de la 1.167 de lei la 2.913 de lei.	Art. 493 alin. (5) Legea 227/2015 - Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 304 de lei la 1.211 de lei, Contravenția prevăzută la lit. b)-d) se sancționează cu amendă de la 1.211 de lei la 3.024 de lei.	1,038
2	Art. 493 alin 4) și 5) Legea 227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1336 de lei la 6.616 de lei.	Art. 493 alin 4) și 5) Legea 227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.387 de lei la 6.867 de lei.	1,038

Nr. crt.	Specificație	Nivel aplicat 2020	Nivel propus 2021	Cine aplică
3.	Nerespectarea art. 475 alin 3, privind solicitarea și obținerea autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică.	500 lei-1000 lei	500 lei - 1000 lei	Comp. imp. si taxe
4	Nerespectarea privind declararea cu intarziere sau nedeclararea dobandirii garajului	73lei -292 lei	76 lei -303 lei	Comp. imp. si taxe

NOTĂ:

Contravențiilor prevăzute li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ORDINUL
J. Dm

ROMÂNIA
Județul Ilfov
CONSILIUL LOCAL

CONTRA VEZINIA ȘI
VECE TAR BENERA
VAȘLE VU DANIGLA
JD

Nivelul si modalitatea de aplicare a taxelor speciale percepute pentru emiterea în regim de urgență a certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire/ desființare, a autorizațiilor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare sau radiere, eliberate de

Compartiment Urbanism, Amenajarea teritoriului ,Lucrari Publice

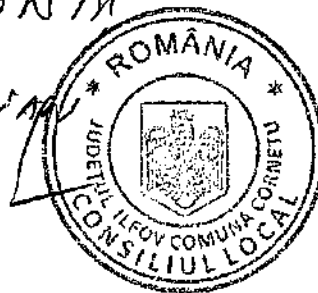
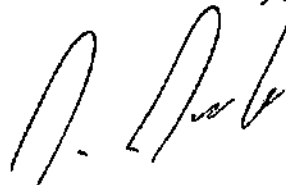
1. Taxele speciale percepute în vederea emiterii în regim de urgență a certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire/ desființare, a autorizațiilor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare sau radiere, eliberate de Compartiment, Urbanism, Amenajarea teritoriului sunt următoarele:

Tip taxa de urgență	Nivel aplicat 2020	Nivel propus 2021
Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de urbanism – pentru eliberarea în regim de urgență de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	-	75 lei
Taxa de urgență pentru eliberarea autorizațiilor de construire/desființare – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	-	200 lei
Taxa de urgență pentru eliberarea procesului-verbal de recepție a lucrărilor de construire pentru notare sau radiere – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	-	200 lei
Taxa de urgență pentru eliberarea certificat de atestare (notare/radiere construcții) – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	-	100
Taxa de urgență pentru eliberare adeverințe diverse eliberate de Compartimentul urbanism, Amenajarea teritoriului, Lucrari Publice (exceptand adeverintele prin care se atesta schimbarea denumirii unei strazi) – pentru eliberarea în regim de urgență de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	-	50
Taxa de urgență pentru eliberare adeverințe intravilan/extravilan – pentru eliberarea în regim de urgență de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării/depunerii documentației complete – conform Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, republicată, cu completările și modificările ulterioare;	-	50

2. Taxele speciale mentionate anterior se aplică numai în cazul în care persoanele fizice sau juridice solicită eliberarea documentelor în regim de urgență.
3. Excepție de la prezentele prevederi fac acele autorizații de construire/desființare care se emit potrivit art. 7 alin. (16) al Legii nr. 50/1991 cu completările și modificările ulterioare, pentru "lucrări de intervenții în primă urgență" obligatorii în caz de pericol public, avarii, accidente tehnice, calamități ori alte evenimente cu caracter excepțional și pentru care autorizația se emite de către autoritatea administrației publice competente, în regim de urgență, fără perceperea taxelor suplimentare.
4. Termenele pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de urbanism, autorizațiilor de construire/desființare și a celor de luare în folosință și/sau adeverințelor de notare curg de la depunerea documentației complete conform normelor legale în vigoare.
5. Taxele de urgență instituite sunt suplimentare taxelor pentru eliberarea documentelor în regim normal, stabilite conform Hotărârii Consiliului Local și a Codului Fiscal.

PREVEDERILE DE DEBÎND

IOEACHE



CONTRASIGNEAȚ

SECRETAR GENERAL
VAHLESCU DANIELA



TAXA SPECIALĂ DE SALUBRIZARE datorată în cazul în care nu există contract de salubritate

-- Biroul contabilitate, buget financiar, impozite si taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului + Politia Locală --

Taxa specială de salubritate, datorată de persoane fizice neconstituite în asociații de proprietari conform Regulamentului aprobat prin HCL nr.28/2015, modificată prin HCL nr.14/2018.

Taxa specială de salubritate		
Taxa specială de salubritate	Niveluri aplicabile în anul 2020	Niveluri aplicabile în anul 2021
	6,5 lei /lună pentru fiecare persoană fizică	6,5 lei /lună pentru fiecare persoană fizică

PREȘEDINTE DE
ORDACHE N. N. N.

ROMANIA
JUDEȚUL CONȘTANȚA
MUNICIPIUL COMUNA CORNEȘTI

CONTRAFEMNEA SA
SECRETAR GENERAL
VABZELCU DANIELA

Taxele speciale pentru emiterea/vizarea acordului de functionare si inregistrarea orarelor de functionare a unitatilor comerciale pe raza Comuna Cornetu institui in baza Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață

Nr. Crt	DENUMIREA SERVICIULUI PENTRU PERCEPEREA TAXEI	Tarife practicate în anul 2020	Tarife aplicabile în anul 2021	Cine aplică
1.	Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare pentru agenți economici *	174 lei	180 lei	Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului
2.	Taxa pentru desfasurare de activitati temporare in zone publice (respectiv pe domeniul public sau privat)	188 lei	195 lei	Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului

* se aplică agenților economici ce desfășoară activități comerciale și prestări servicii altele decât codurile CAEN 5610 – restaurante, CAEN 5630 – baruri și CAEN 932 – Alte activități recreative și distractive, conform procedurii privind instituirea taxelor speciale pentru emiterea avizului/vizarea acordului de functionarea si inregistrarea orarelor de functionare a unitatilor comerciale pe raza comunei Cornetu

Procedura privind instituirea taxelor speciale pentru emiterea acordului/autorizației și înregistrarea orarelor de funcționare a unităților comerciale se regăsește în Anexa nr. 29

PREȘEDINTE DE
JURATIA
N. P.



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VAGLESCU ANIELA
S

TAXE SPECIALE ȘI TARIFE AFERENTE ACTIVITĂȚII DE STARE CIVILĂ

– Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.) –

Nr. crt	Specificație	Taxe practicate în anul 2020	Taxe aplicabile în anul 2021	Indice modif. 2021/2020
1.	Taxa pentru oficierea casătoriei în zilele nelucratoare (sambata, duminică și sărbătorile legale)	63 lei	65 lei	1,038
2	Taxa pentru oficierea preferențială a casătoriei (ora urgentă)	50 lei	52 lei	1,038
3	Taxa pentru divorț pe cale administrativă	523 lei	543 lei	1,038
4	Taxa pentru oficierea casătoriei în alt loc decât sediul Serviciului de stare civilă	-	200 lei	1

Taxele pentru activitatea de stare civilă prevăzute la punctele 1-4 din tabel sunt venituri cu destinație specială, fiind instituite în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a Serviciului de Stare Civilă.

Încasarea taxelor astfel instituite pentru activitatea specifică stării civile se face anticipat la casieria primăriei comunei Cornetu.

Taxa pentru oficierea casătoriei în zile nelucratoare și sărbători legale, se achită cu anticipație, la data depunerii documentației la Starea Civilă, cu cel puțin 10 zile înaintea oficierei.

Taxa pentru oficierea preferențială și urgentă a casătoriei se încasează în cazul în care se solicită oficierea la o anumită zi sau ora din zi.

Taxele se achită la casieria serviciului Impozite și taxe locale.

Responsabilitatea încasării taxelor revine Biroul contabilitate, buget, finanțar, impozite și taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidența patrimoniului.

PREȘEDINTE DE
FORNACHE IULIAN

SECRETAR
J. J.



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VASILESCU DANIELA

Anexa nr. 7

TAXE AFERENTE ACTIVITĂȚII DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

– Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor (S.P.C.L.E.P.) –

Nr. crt	Specificație	Taxe practicate în anul 2020	Taxe aplicabile în anul 2021	Indice modif. 2021/2020
1.	Taxa privind contravaloarea cărții de identitate **	7 lei	7 lei	1,038
2.	Taxa privind contravaloarea cărții de identitate provizorii**	1 leu	1 leu	1,038

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

IORACHE IULIANA

[Signature]



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

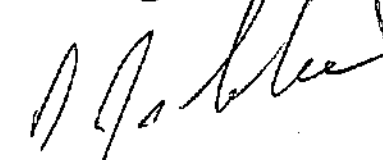
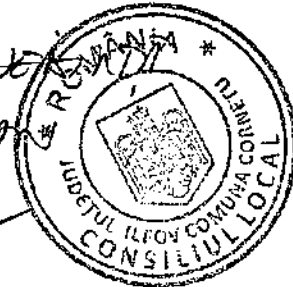
VASILESCU DANIELA

[Signature]

**TAXE PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE CĂTRE SERVICIILE
DIN CADRUL PRIMĂRIEI COMUNEI CORNETU**

Nr crt	Denumirea serviciului pentru perceperea taxei	Categorii de beneficiari	Format	Tarife practicate în anul 2020	Tarife aplicabile în anul 2021	Cine aplică
1.	Taxă pentru multiplicarea (xeroxarea) documentelor (în piramidă)	Contribuabili	A4 alb negru	0,2 lei / pagină	1 leu / pagină	Servicii cu atribuții
			A3 alb negru	0,2 lei / pagină	2 lei / pagină	Servicii cu atribuții
2	Taxa cautare acte în arhivă	Contribuabili		13 lei/doc.	15 lei/doc	Servicii cu atribuții
3.	Taxa eliberare copii arhivă	Contribuabili		6 lei/doc.	10 lei/doc	Servicii cu atribuții

Taxele de la punctele 1-3 constituie venituri cu destinație specială și se utilizează pentru menținerea la parametrii optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor necesare acestora.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MORDACHE



CONTRAȘEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VĂGÎCEȘCU DANIELA


TAXA FOLOSIRE TRAMA STRADALA DE CATRE AUTOVEHICULELE DE TRANSPORT MARFA SI A UTILAJELOR PE STRAZILE DE TRAFIC USOR SI MEDIU
Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului -

Este datorata de persoanele fizice si juridice care detin autovehicule destinate transportului de marfuri si a utilajelor, pentru circulatia pe strazile de trafic usor si mediu , respectiv maxim 5 tone sau maxim 7,5 tone

Pentru asigurarea fluentei si sigurantei traficului rutier, precum si pentru protejarea mediului inconjurator , locuitorilor si a sistemului rutier, se restrictioneaza accesul si circulatia autovehiculelor destinate transportului de marfuri si a utilajelor , dupa cum urmeaza:

- In zona <A> a comunei Cornetu se restrictioneaza accesul si circulatia celor cu masa totala maxima autorizata mai mare de 5 tone;
- In zona < B> a comunei Cornetu , se restrictioneaza accesul si circulatia celor cu masa totala maxima autorizata mai mare de 7,5 tone.

Circulatia autovehiculelor cu masa totala maxima autorizata mai mare de 5 tone , in zonele A sau B este permisa numai pe baza de autorizatie.

Pot circula fara restrictii pe intreg teritoriul comunei Cornetu , urmatoarele categorii de autovehicule :

- Cele apartinand serviciilor de ambulanta , protectiei civile , politiei, pompierilor, jandarmeriei, politiei de frontiera, Ministerului Apararii Nationale, Ministerului Justitiei – Directiei generale a Penitenciarelor, Ministerului Public si unitatilor speciale ale S.R.I. SI S.P.P aflate in misiune;
- Cele care transporta paine si produse de panificatie, lapte, carne;
- Cele care intervin la avariile drumurilor , retelelor tehnico edilitare si care apartin administratiilor acestor retele;
- Cele care efectueaza interventii TransGaz S.A. sau S.C. Gaz Sud S.A.
- Cele care transporta combustibili solizi sau lichizi pentru incalzirea locuintelor din zona.
- Cele destinate tractarii autovehiculelor avariate , abandonate sau stationate neregulamentar;
- Cele apartinand societatilor de salubritate

PRESEDINTE
 IORDACHE IULIAN

[Signature]



CONTRASEMNEAZA
 SECRETAR GENERAL
 VASILESCU DANIELA
[Signature]

Taxele percepute pentru obtinerea autorizatiilor pentru accesul si circulatia in zonele „ A” si „B” sunt:

Nr crt.	Masa totala autorizata (tone)	Lei/luna		Lei/zi		Indice modif. 2021/2020
		2020	2021	2020	2021	
1.	5-7,5	377	391	38	39	1,038
2.	7,5-12,5	565	586	56	58	1,038
3.	12,5-16	753	782	75	78	1,038
4.	16-22	1004	1042	100	104	1,038
5.	22-40	1255	1303	126	131	1,038
6.	Peste 40	2510	2605	251	261	1,038

SAT CORNETU - ZONA A

1. STR.BUJORULUI
2. STR.LIVEZI
3. STR.GLADIOLELOR
- 4.STR.PANSELELOR
5. STR.ZORELELOR

ZONA B

1. STR.AEROPORTULUI
2. STR.LALELOR
3. STR.CRINULUI
4. STR.DALIIILOR
5. STR.GAROAFEI
6. STR. TRANDAFIRILOR
7. STR.TABEREI
8. STR.CORNILOR
9. STR.CRIZANTEMELOR
10. STR.FLACARA
11. STR.SLT.STANCIU GHEORGHITA
12. STR.ZAVOIULUI
13. STR.CONSTRUCTORULUI
14. STR.BARAJULUI
15. STR.RASARITULUI
16. STR.SALCAMILOR
17. STR.PLOPILOR
18. STR.BRADULUI

SAT BUDA - ZONA B

1. STR.SCOLII
- 2.STR. PODISOR
- 3.STR. BUJORULUI
- 4.STR. ZORILOR
- 5.STR. MERILOR
- 6.STR. AEROPORTULUI
- 7.STR. ARGES

Pentru autovehiculele cu remorca , masa totala se calculeaza prin insumarea masei autovehiculului plus remorca.

In cazul in care agentii constatatari observa posibilitatea depasirii masei totale maxime autorizate a unui autovehicul , acestia pot solicita conducatorului auto sa supuna autovehiculul unei operatiuni de cantarire.

Conducatorul auto este obligat sa insoteasca agentul constatator la punctul de cantarire si sa supuna autovehiculul acestei operatiuni.

Constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 3138 la 5230 lei urmatoarele fapte;

- conducerea unui autovehicul in zonele de restrictie stabilite prin prezenta hotarare fara a poseda autorizatie de circulatie , sau cu autorizatie nevalabila pentru perioada de timp , intervalul orar, tonajul, zona, traseul sau categoria respectiva;
- conducerea unui autovehicul a carui masa totala cantarita depaseste masa totala maxima autorizata;
- refuzul conducatorului auto de a supune autovehiculul operatiunilor de cantarire solicitate de agentii constatatari.

Constatarea contraveniilor si aplicarea sanctiunilor prevazute in prezenta hotarare se fac de catre agentii de politie rutiera , precum si de catre personalul imputernicit de primar, in conditiile legii.

In situatia in care contravenientul a fost sanctionat de 3 ori in interval de 1 an , se aplica complementar detinatorului autovehiculului sau a utilajului sanctiunea pierderii dreptului de a circula cu acesta in zonele restrictionate.

Prevederile Ordonantei Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contraveniilor, referitoare la constatarea , aplicarea sanctiunii , plata si incasarea amenzii , precum si la caile de atac, se aplica deopotriva si contraveniilor stabilite prin prezenta hotarare.

TAXA ANUALA PENTRU FIECARE STATIE FIXA PENTRU TELEFONIE MOBILA

Prezenta taxa este instituita ca taxa locala in temeiul prevederilor art.486 alin (1) si (2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal .

Taxa constituie venit cu destinatie speciala, este fundamentata de necesitatea intretinerii retelei de iluminat public in comuna Cornetu si se utilizeaza pentru acoperirea cheltuielilor generate de aceasta activitate.

Cuquantumul taxei: 4560 lei/an pentru fiecare amplasament de statie fixa.

La declararea acestei taxe operatorul de telefonie mobila va prezenta:

- Actele societatii (certificat de inregistrare, cod fiscal);
- Autorizatiile de functionare eliberate de Inspectoratul General al Comunicatiilor pentru fiecare amplasament de statie fixa utilizat de operatorul de telefonie mobila;
- Declaratie pe proprie raspundere privind numarul de amplasamente de statie fixa pentru telefonie mobila utilizate pe raza comunei Cornetu

Colectarea taxei anuale pe fiecare amplasament de statie fixa se efectueaza astfel:

Operatorii de telefonie mobila vor depune declaratia pana la 31 martie a fiecarui an;

Taxa se achita anual in doua rate egale, respective:

- a) rata I ,pana la adata de 31 martie inclusiv;
- b) rata II,pana la 30 septembrie inclusiv.

Operatorii de telefonie mobile care infiinteaza sau desfiinteaza amplasamente de statii fixe de telefonie au obligatia de a depune o declaratie de impunere corespunzatoare noii situatii, in termen de 30 de zile de la data modificarii intervenite.

In cazul infiintarii de noi amplasamente dupa implinirea termenului de platat, respectiv 30 septembrie, plata se considera a fi facuta in termen daca sumele datorate se vor achita in 30 de zile de la data modificarii intervenite.

Pentru neplata in termenele scadente se datoreaza dupa aceste termen majorari de intarziere in cuantum de 1%, calculate pentru fiecare luna sau fractiune de luna incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta, potrivit dispozitiilor legale in vigoare in materie fiscala.

Constituie contraventie depunerea peste termen a declaratiilor de impunere sau depunerea declaratiilor de impunere neconforme cu realitatea, si se sanctioneaza cu amenda cuprinsa intre **1211 lei 3024 lei** pentru fiecare statie nedecarata.

Contravențiilor prevăzute mai sus li se aplica dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Responsabilitatea incasarii taxei, controlului si aplicarii sanctiunilor revine compartimentului impozite si taxe locale

TAXE SPECIALE PRACTICATE DE Compartimentul Urbanism, Amenajarea teritoriului, Lucrari Publice –

Nr. crt.	Specificatie	Tarif aplicat 2020	Tarif propus 2021
1.	Eliberare acorduri pentru separare branșament apă - persoane fizice - agenți economici	-	30 lei 90 lei
2.	Eliberare acorduri schimbare destinație imobil - persoane fizice - agenți economici	-	30 lei 90 lei
3.	Eliberare acorduri pentru modificări constructive ale imobilelor - persoane fizice - agenți economici	-	30 lei 150 lei
4.	Eliberare acorduri pentru efectuarea de construcții (pe hotar, modificare PUD și alte asemenea) - persoane fizice - agenți economici	-	30 lei 90 lei
5.	Eliberare adeverințe necesare furnizorilor de utilități și diverse instituții publice, pentru persoane fizice	-	10 lei

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IORDACHE IULIAN

[Signature]



CONTRA ȘEDINȚA
SECRETAR GENERAL

VABILESCU DANIELA
[Signature]

ALTE TAXE SPECIALE

ANEXA 11

Nr. crt	DENUMIREA SERVICIULUI PENTRU PERCEPEREA TAXEI	Tarife practicate in	Cine aplică	
1	Taxa pentru verificarea documentației tehnice în vederea emiterii acordului Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrari publice în vederea obținerii Autorizației de construire pentru lucrari de extindere rețele, reabilitare, modernizare, reparatii rețele tehnico-edilitare	-	400 lei/KM	Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrari publice
2	Taxa pentru verificarea documentației tehnice în vederea emiterii Acordului de executie a lucrarilor de bransamente, racorduri NOTĂ: taxa se datorează pentru perioada de timp scursă între data începerii lucrărilor și cea a terminării lucrărilor (cu zona afectată adusă la starea inițială) <u>Taxa menționată se aplică și pentru prelungirea acordului.</u>	-	3 lei/ml	Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrari publice
3	Taxa înregistrare Certificat de performanță energetică	-	20 lei	Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrari publice
4	Taxa pentru eliberarea certificat de atestare a edificarii constructiei (notare/radiere constructii)	-	30 lei	Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrari Publice
5	Taxă orice altă adeverință eliberată în 30 de zile de Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului (exceptând adeverințele prin care se atestă schimbarea denumirii străzii)	-	10 lei	Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrari Publice
6	Taxa emiterie aviz oportunitate	-	50 lei	Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrari Publice
7	Taxa emiterie aviz PUZ	-	200 lei	Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrari Publice

8	Taxa emitere aviz PUD	-	100 lei	Compartiment Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Lucrari Publice
9	Taxa pentru emiterea pe loc a certificatului de atestare fiscală	-	30 lei	Compartiment Impozite si taxe locale, lucrari publice
10	Taxa pentru viză de conformitate autentic cu originalul	-	50 lei/document	Servicii cu atributii
11	Taxa pentru emiterea adeverințelor emise de Registrul Agricol	-	10 lei	Registrul agricol
12	Taxa pentru cheltuieli de executare silita	-	10 lei/contribuabil	Compartiment impozite si taxe locale
13	Taxa operare pe loc a declaratiilor fiscale	-	10 lei/declaratie fiscala	Compartiment impozite si taxe locale
14	Taxă pentru întocmirea proceselor verbale de constatare a construcțiilor realizate fără autorizație de construire mai vechi de 3 ani (cladiri, corpuri cladiri noi)	-	500 lei	Compartiment Urbanism, Amenajarea teritoriului, Lucrari Publice
15	Taxă pentru întocmirea proceselor verbale de constatare a construcțiilor realizate fără autorizație de construire mai vechi de 3 ani (ex: anexe)	-	100 lei	Compartiment Urbanism, Amenajarea teritoriului, Lucrari Publice

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
 IORDACHE IULIAN


CONTRASEMNARE
 SECRETAR GENERAL
 VASILESCU LUCIA


TAXA PENTRU TRANSPORT PERSOANE SAU BUNURI ÎN REGIM TAXI

TAXIMETRIE			
Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului -			
Nr crt.	Specificație	Tarife practicate în anul 2020 - lei -	Tarife aplicabile în anul 2021 - lei -
1.	Eliberarea autorizației pentru transportul de persoane, mărfuri sau bunuri	471	489
2.	Vizarea autorizației pentru transportul de persoane, mărfuri sau bunuri	471	489
3.	Eliberarea autorizației taxi pentru transportul de persoane, mărfuri sau bunuri	174	181
4.	Prelungirea autorizației taxi pentru transportul de persoane, mărfuri sau bunuri	174	181
5.	Taxa utilizare stație taxi / luna	50	50

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
 IORDACHE IULIA



CONTRA SEMNEAZĂ
 SECRETAR GENERAL
 VASILESCU DANIELA



INREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE EXISTA OBLIGATIVITATEA INREGISTRARII		2020	2021
1.	Eliberarea certificatului de înregistrare pentru vehiculele care există obligativitatea înregistrării	16 lei	17 lei
2	Taxa de înregistrare a vehiculelor pentru care există obligaivitatea înregistrării pentru vehicule cu masa autorizată până la 750 kg	38 lei	39 lei
3	Taxa de înregistrare a vehiculelor pentru care există obligaivitatea înregistrării pentru vehicule cu masa autorizată până la 750 kg – 3500 KG	63 lei	65 lei
4	Taxa de înregistrare a vehiculelor pentru care există obligaivitatea înregistrării	126 lei	131 lei

*** Taxa pentru eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculelor care nu se supune înmatriculării, este stabilită prin H.C.L. 95/23.12.2019

Taxa de utilizare temporara a Salii de spectacol din Casa de Cultura si a Salii Multifunctionale din strada Livezii , nr. 11 A

Nr.crt.	Denumire obiectiv		TAXA DE UTILIZARE	
			2020	2021
1.	SALA MULTIFUNCTIONALA DIN STRADA LIVEZI NR.11 A	NUNTI	2000 LEI/ZI	2000 LEI/ZI
		BOTEZURI,CUNUNII	1000 LEI/ZI	1000 LEI/ZI
		ANIVERSARI	500 LEI/ZI	500 LEI/ZI
		PARASTASE	250 LEI/ZI	250 LEI/ZI
2.	SALA DE SPECTACOL -CASA DE CULTURA -(spectacol,conferinte,simpozioane) -(dansuri)		- 500 LEI/ORA - 30 lei/ora	- 500 LEI/ORA - 30 lei/ora

H.C.L. nr.43/27.06.2019 privind modificarea Hotararii Consiliului Local nr.73/20.12.2013 privind aprobarea taxei de utilizare temporara a Salii de spectacol din Casa de Cultura si a Salii Multifunctionale din strada Livezii , nr. 11 A

Notă: Taxele de utilizare temporara mentionate in anexa vor fi achitate anticipat la casieria Primariei comunei Cornetu sau prin ordin de plata in contul bugetului local.

PRESE DINTRE DE VEMINTI
IORACHE
12/11/2019


CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
VASILESCU DANIELA


**TAXE PENTRU OCUPAREA TEMPORARĂ A DOMENIULUI PUBLIC/
COMERȚ STRADAL ȘI ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE PE DOMENIUL PUBLIC**

– Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului –

Nr crt	ACTIVITATEA	taxa lei/m ² /zi		
		2020	2021	Indice modif. 2021/ 2020
1.	Comercializare de carte, presa, vederi	0.79	0.79	1,038
2.	Comercializare loz in plic si alte jocuri de noroc	3.14	3.14	1,038
3.	Comercializare produse de artizanat, pictura si altele asemenea	0.53	0.53	1,038
4.	Comercializare de casete audio, video si CD-uri	9	9	1,038
5.	Comercializare flori	2	2	1,038
6.	Comercializare legume-fructe	4	4	1,038
7.	Comercializare tiparituri si alte articole, obiecte cu specific religios	0.5	0.5	1,038
8.	Comercializare martisoare, felicitari, sorcove si alte produse specifice sarbatorilor traditionale	0.5	0.5	1,038

9.	Comercializare produse diverse sau prestari servicii (altele decat cele mentionate mai sus)	4	4	1,038
10.	Amplasare aparate: popcorn, vata de zahar, aparate de inghetata, tec si alte automate de produse, aparate hot-dog	8	8	1,038
11.	Comert de intampinare in fata propriilor unitati comerciale	0.8	0.8	1,038
12.	Comert de intampinare in fata propriilor unitati de alimentatie publica(terasa-restaurant sau bar)	0.79	0.79	1,038
13.	Spectacole, festivaluri, serbari campenesti (exclusiv organizare de nunti, botezuri)			1,038
	a) $S < 500 \text{ mp}$	0.3	0.3	1,038
	b) $S \geq 500 \text{ mp}$	0.2	0.2	1,038
14.	Campanii promotionale	2	2	1,038
15.	Manifestari cultural-artistice si sportive	0.1	0.1	1,038
16.	Amplasare rezervoare gaz lichefiat pentru alimentare instalatii proprii de termoficare, posturi transformare si altele asemenea	0.1	0.1	1,038
17.	Suprafete ocupate pentru circuri aflate sub cupola	0.3	0.3	1,038
18.	Suprafete ocupate de menajerii, rulote cazare si altele asemenea aferente circurilor	0.1	0.1	1,038
19.	Agrement functie de suprafetele ocupate:			1,038
	a) $S < 50 \text{ mp}$	1	1	1,038
	b) $50 \text{ mp} \leq S \leq 100 \text{ mp}$	0.5	0.5	1,038
	c) $S > 100 \text{ mp}$	0.2	0.2	1,038
	d) depozitare utilaje agrement	0.1	0.1	1,038
20.	Depozitare materiale diverse si ambalaje aferente agentilor conomici	0.8	0.8	1,038
21.	Depozitare accidentala de materiale de constructii (alei, strazi, trotuare)	0.79	0.79	1,038
22.	Organizare de santier in baza autorizatiei de construire, cererii si a schitei aprobate pentru perioada solicitata de beneficiar	0.5	0.5	1,038

23.	Ocuparea domeniului public cu panouri publicitare fixe si mobile, casete publicitare, stopere, alte mijloace (cu achitare anticipata, lunara si/sau pe perioade determinate conform solicitarii beneficiarului prin cerere si schita aprobate) atunci cand acestea sunt inscriptionate cu afis publicitar	1	1	1,038
24.	Ocuparea domeniului public cu panouri publicitare fixe si mobile, casete publicitare, stopere, alte mijloace (cu achitare anticipata, lunara si/sau pe perioade determinate conform solicitarii beneficiarului prin cerere si schita aprobate) atunci cand acestea nu sunt inscriptionate cu afis publicitar	1	1	1,038
25.	Ocuparea domeniului public cu active proprietatea privata a diversilor agenti economici (unde se desfasoara activitate economica) pentru care nu exista titlu de proprietate sau concesiune pe teren	2	2	1,038
26.	Ocuparea domeniului public cu active proprietatea privata a diversilor agenti economici (unde nu se desfasoara activitate economica) pentru care nu exista titlu de proprietate sau concesiune pe teren	1	1	1,038
27.	Vanzare directa de cereale, legume, fructe, brazi din:			1,038
	a) autoturisme	13	13	1,038
	b) autocamioane	20	20	1,038
	c) autofurgonete	15	16	1,038
	d) remorci	19	20	1,038
28.	Vanzare directa de cherestea, combustibil solid si alte produse din:			1,038
	a) autocamioane	19	20	1,038
	b) autofurgonete	15	16	1,038
	c) remorci	19	20	1,038
29.	Taxa ocupare domeniu public cu active care au facut obiectul unui contract cu comuna Cornetu aflat in procedura de solutionare a situatiei juridice a terenului unde se desfasoara activitati economice	1	1	1,038

30.	Taxa ocupare domeniu public cu active care au facut obiectul unui contract cu comuna Cornetu aflat in procedura de solutionare a situatiei juridice a terenului unde nu se desfasoara activitati economice	0.5	0.52	1,038
31.	Taxa folosinta domeniu public si privat al comuna Cornetu de retelele de cablu TV, telefonie, internet etc.	0,06lei/m liniar/lunar	0.062	1,038

Ocuparea temporara a locurilor publice si private de catre persoanele fizice, persoane fizice si asociatii familiale autorizate sau persoane juridice, se face in baza aprobarii eliberate de Primaria comunei Cornetu .

Persoanele fizice, persoane fizice si asociatii familiale autorizate sau persoanele juridice care desfășoară activități pe domeniul public datorează o taxa zilnica, diferențiată în raport cu activitatea, suprafața ocupată, obiectul amplasat și zona de desfășurare a activității.

Taxa de autorizare precum si taxa pentru ocuparea temporara a domeniului public se va incasa pentru fiecare punct de lucru al agentilor economici.

Valoarea totala a taxei de ocupare a domeniului public se calculeaza prin inmultirea taxei de ocupare a domeniului public/zi stabilita prin H.C.L. cu numarul de zile a perioadei solicitate si cu suprafata ocupata din domeniul public (exprimata in mp) sau prin inmultirea numarului de metrii liniari ai retelelor de cablu TV, telefonie, internet etc., cu valoarea taxei de folosinta domeniu public sau privat/luna.

Taxele se achită anticipat, la casieria Primăriei comunei Cornetu sau prin ordin de plata în contul bugetului local, o copie a documentului de plată anexându-se la documentația existentă la compartimentul impozite si taxe.

În cazul în care agentul economic depaseste termenul in scris pe autorizatie, se vor percepe majorari de intarziere calculate pana la data efectuarii platii inclusiv, prin aplicarea cotei de majorari precizate in actele normative in vigoare.

Responsabilitatea încasării taxelor prevăzute mai sus revine compartimentului impozite si taxe locale.

Vor fi scutiti de la plata taxelor prevazute in prezenta anexa, in proportie de 100% urmatoarele categorii:

- a) veteranii de razboi conform Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- b) persoanele fizice prevazute la art.1 din Decretul lege nr.118/1990, republicat cu modificarile si completarile ulterioare privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurata cu incepere de la 6 martie 1945, precum si celor deportate in strainate ori constituite in prizonieri
- c) persoanele cu handicap grav sau accentuat si persoanele invalide de gradul I conform Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- d) c) institutiile sau unitatile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
- e) d) fundatiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- f) e) organizatiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;

MOD DE APLICARE

Taxe locale pentru utilizarea temporara a locurilor publice in comuna Cornetu aplicate de catre compartimentul impozite si taxe locale, in conformitate cu numerotarea acestora din tabelul de la punctul 5, sunt urmatoarele:

20. TAXA PENTRU DEPOZITARE MATERIALE DIVERSE, AMBALAJE AFERENTE AGENTILOR ECONOMICI

Solicitantul va depune anticipat cererea de ocupare a domeniului public pentru perioada solicitata, aceasta cuprinzand urmatoarele :

- datele de identificare ale agentului economic (denumire societate, adresa punctului de lucru);
- numele reprezentantului societatii;
- mentionarea materialelor cu care se ocupa domeniul public;
- suprafata de ocupare a domeniului public;
- perioada de ocupare a domeniului public.

21. TAXA PENTRU DEPOZITARE ACCIDENTALA DE MATERIALE DE CONSTRUCTII (ALEI, STRAZI, TROTUARE)

Solicitantul va depune anticipat cererea de ocupare a domeniului public pentru perioada solicitata, aceasta cuprinzand urmatoarele :

- numele si prenumele;
- adresa si locul unde se ocupa domeniul public;
- mentionarea materialelor cu care se ocupa domeniul public;
- suprafata de ocupare a domeniului public;
- perioada de ocupare a domeniului public.

22. TAXA PENTRU ORGANIZARE DE SANTIER IN BAZA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE, CERERII SI A SCHITEI APROBATE PENTRU PERIOADA SOLICITATA DE BENEFICIAR

Solicitantul va depune anticipat cererea de ocupare a domeniului public pentru perioada solicitata , aceasta cuprinzand urmatoarele :

- datele de identificare ale agentului economic (denumire societate, adresa punctului de lucru);
- numele reprezentantului societatii;
- adresa si locul unde se ocupa domeniul public;
- perioada de ocupare a domeniului public;
- suprafata de ocupare a domeniului public;
- autorizatia de construire;
- schita de amplasare.

23. TAXA PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC CU PANOURI PUBLICITARE FIXE SI MOBILE, CASETE PUBLICITARE, STOPERE, ALTE MIJLOACE (cu achitare anticipata, lunara si/sau pe perioade determinate conform solicitarii beneficiarului prin cerere si schita aprobate) atunci cand acestea sunt inscriptionate cu afis publicitar.

Solicitantul va depune anticipat cererea de ocupare a domeniului public pentru perioada solicitata, aceasta cuprinzand urmatoarele:

- datele de identificare ale agentului economic (denumire societate, adresa punctului de lucru);
- numele reprezentantului societatii;
- adresa si locul unde se ocupa domeniul public;
- perioada de ocupare a domeniului public;
- suprafata de ocupare a domeniului public;
- autorizatia de construire dupa caz;
- contractul de reclama si publicitate in baza caruia se solicita amplasarea (dupa caz).

24. TAXA PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC CU PANOURI PUBLICITARE FIXE SI MOBILE, CASETE PUBLICITARE, STOPERE, ALTE MIJLOACE (cu achitare anticipata, lunara si/sau pe perioade determinate conform solicitarii beneficiarului prin cerere si schita aprobate) atunci cand acestea nu sunt inscriptionate cu afis publicitar.

Solicitantul va depune anticipat cererea de ocupare a domeniului public pentru perioada solicitata, aceasta cuprinzand urmatoarele:

- datele de identificare ale agentului economic(denumire societate,adresa punctului de lucru);
- numele reprezentantului societatii;
- adresa si locul unde se ocupa domeniul public;
- perioada de ocupare a domeniului public;
- suprafata de ocupare a domeniului public;
- autorizatia de construire dupa caz;
- contractul de reclama si publicitate in baza caruia se solicita amplasarea (dupa caz).

25. TAXA PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC CU ACTIVE PROPRIETATEA PRIVATA A DIVERSILOR AGENTI ECONOMICI (unde se desfasoara activitate economica) pentru care nu exista titlu de proprietate sau concesiune pe teren

Taxa aferenta se incaseaza in baza Notei de Constatate emisa de compartimentul de urbanism,amenajarea teritoriului,lucrari publice.

26. TAXA PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC CU ACTIVE PROPRIETATEA PRIVATA A DIVERSILOR AGENTI ECONOMICI (unde nu se desfasoara activitate economica) pentru care nu exista titlu de proprietate sau concesiune pe teren.

Taxa aferenta se incaseaza in baza Notei de Constatate emisa de compartimentul de urbanism,amenajarea teritoriului,lucrari publice.

27. TAXA PENTRU VANZARE DIRECTA DE CEREALE, LEGUME, FRUCTE, BRAZI DIN:

- a. autoturisme;
- b. autocamioane;
- c. autofurgonete;
- d. remorci.

Vanzarea se va face in baza Autorizatiei eliberate de Primaria comunei Cornetu.

În momentul constatării desfășurării activității de vânzare directă de cereale, legume, fructe, brazi din autoturisme, autocamioane, autoturfonete, remorci, fără autorizație, compartimentul impozite și taxe locale va proceda la întocmirea unei note de constatare în vederea încasării taxei.

28. TAXA PENTRU VANZARE DIRECTA DE CHERESTEA SI COMBUSTIBIL SOLID SI ALTE PRODUSE DIN :

- a. autoturisme;
- b. autocamioane;
- c. autoturfonete;
- d. remorci.

Vanzarea se va face în baza Autorizației eliberate de Primăria comunei Cornetu.

În momentul constatării desfășurării activității de vânzare directă de cherestea, combustibil solid și alte produse, din autoturisme, autocamioane, autoturfonete, remorci, fără autorizație, compartimentul impozite și taxe locale va proceda la întocmirea unei note de constatare în vederea încasării taxei.

29. TAXA OCUPARE DOMENIU PUBLIC CU ACTIVE CARE AU FACUT OBIECTUL UNUI CONTRACT CU COMUNA CORNETU AFLAT ÎN PROCEDURA DE SOLUTIONARE A SITUATIEI JURIDICE A TERENULUI UNDE SE DESFASOARA ACTIVITATI ECONOMICE:

Se aplică persoanelor care au avut active ce au făcut obiectul unui contract cu comuna Cornetu aflat în procedura de soluționare a situației juridice a terenului și unde se desfășoară activități economice.

30. TAXA OCUPARE DOMENIU PUBLIC CU ACTIVE CARE AU FACUT OBIECTUL UNUI CONTRACT CU COMUNA CORNETU AFLAT ÎN PROCEDURA DE SOLUTIONARE A SITUATIEI JURIDICE A TERENULUI UNDE NU SE DESFASOARA ACTIVITATI ECONOMICE:.

Se aplică persoanelor care au avut active ce au făcut obiectul unui contract cu comuna Cornetu aflat în procedura de soluționare a situației juridice a terenului și unde nu se desfășoară activități economice.

31. TAXA FOLOSINTA DOMENIU PUBLIC SI PRIVAT AL COMUNEI CORNETU DE REELE DE CABLU TV, TELEFONIE, INTERNET ETC.

Taxa se aplică tuturor persoanelor care solicită amplasarea pe stalpi de reele de cablu TV, telefonie, internet, etc.

Taxa se achită lunar anticipat.

Taxa se calculează prin înmulțirea numărului de metri liniari ai reelei de cablu cu valoarea taxei pe metru liniar/lună.

NOTĂ: Tarifele se pot aplica de către: Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite și taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidența patrimoniului -

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

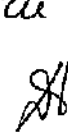
IOR DACHE IULIAN



CONTRA SEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

VABILE SUI DANIELA



**TARIFE PENTRU UTILIZAREA TERENURILOR
PROPRIETATE A COMUNEI CORNETU/ STATULUI ROMÂN**

**– Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului –
– lei/mp/an –**

Nr. Crt.	Specificație	Tarife practicate în anul 2020 lei/mp/an	Tarife aplicabile în anul 2021 lei/mp/an- in toate zonele fiscale
1.	Terenuri aferente locuințelor (ocupate de construcții si / sau curte-gradina), anexelor gospodărești, accese la locuințe.	-	1
2.	Terenuri care deserves sau sunt aferente proprietăților private, cu altă destinație decât aceea de locuință.	-	1,5
3.	Terenuri ocupate de garaje/copertine auto	5	10
4.	Terenuri ocupate de amenajări provizorii pentru autovehicule (suprafața minimă – 15 mp)	-	10
5.	Terenuri ocupate de magazii de lemne.	-	5
6.	Terenuri agricole	-	0,05

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DORACHE IULIAN



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VITOLIU ROMIELA

[Signature]

A. TAXA LOC PARCARE LA DOMICILIU SAU SEDIU

Persoane juridice	Lei/zi	Lei/luna		Lei/an	
		2020	2021	2020	2021
Autoturisme	4	44	46	226	235
Altele decat autoturisme	7	100	104	483	501
Persoane fizice					
Autoturisme	1	13	13	75	150
Altele decat autoturisme	2	21	22	157	300

Prezenta taxa este instituita ca taxa locala, in temeiul prevederilor art.486 alin (1) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal.

Art. 1 Persoanele fizice si persoanele juridice pot solicita loc de parcare la domiciliu si respectiv sediu, in parcajele amenajate pe domeniul public pentru parcare curenta.

Art. 2 Solicitantii vor completa cererea tip distribuita gratuit la Primaria comunei Cornetu si vor anexa in copie documentele precizate in aceasta.

Art. 3 Cererea si schita cu locul de parcare vor fi vizate de serviciul urbanism.

Art. 4 Pe timpul folosirii locului de parcare, autorizatia locului de parcare se pozitioneaza astfel incat sa fie observata din afara autovehiculului, ca mijloc de identificare a platitorului.

Art. 5

(1) In primul an taxa se datoreaza de la data de intai a lunii urmatoare celei in care s-a aprobat documentatia.

- (2) Taxa locului de parcare se achita anual, pana la data de 31 martie, dupa acest termen datorandu-se majorari de intarziere in cuantum de 1 %,calculate pentru fiecare luna sau fractiune de luna incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta ,potrivit dispozitiilor legale in vigoare in materie fiscala
- (3) Renuntarea locului de parcare se solicita in mod expres emitentului autorizatiei numai in perioada de valabilitate a autorizatiei sau in termen de 15 zile de la expirare. Depasirea termenului obliga renuntatorul la achitarea taxei de parcare calculata inclusiv pe luna inregistrarii cererii de renuntare, cu majorari de intarziere, dupa caz.
- (4) Detinatorul autorizatiei locului de parcare ce dobandeste/ transfera/ radiaza autovehiculul, isi schimba domiciliul sau renunta din oricare motive, are obligatia anuntarii acestora emitentului autorizatiei in termen de 30 de zile de la modificarea survenita cu consecinta returnarii taxei de loc de parcare pentru perioada nefolosita, calculata de la data de intai a lunii urmatoare celei in care s-a depus documentatia. Nerespectarea termenului mentionat atrage nerecuperarea taxei pentru perioada nefolosita.
- (5) Daca, la noul domiciliu exista locuri de parcare vacante, solicitantul poate continua locul de parcare pe noul amplasament aprobat de emitent.
- (6) Autorizatia pentru rezervarea locului de parcare se reanoteaza automat pentru anul urmat in situatia in care solicitantul nu renunta expres la aceasta pana la data de 15 decembrie a anului in curs s-a achitata taxa pentru anul curent.

Sunt scutite de la plata taxei urmatoarele categorii de contribuabili:

- veteranii de razboi;
- persoanele fizice prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și în alte legi
- persoanele cu handicap grav sau accentuat și persoanele încadrate în gradul I de invaliditate,conform Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal.
- persoanele din cadrul „Serviciului Voluntar Situatii de Urgenta”.

Pentru plata cu anticipație a impozitului datorat pentru intregul an pana de 31 martie 2021, pentru persoanele fizice se acordă o bonificație de 10% pentru taxa loc parcare.

B.TAXA PARCARE IN PARCAJE AMENAJATE PE DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT

Art.1 persoanele fizice si juridice altele decat cele de la punctual A care parcheaza in parcajele amenajate pe domeniul public si privat datoreaza taxa de parcare in valoare de 5 lei/ora.

TAXA AVIZ COLECTARE DESEURI INDUSTRIALE RECICLABILE

Taxa este fundamentata de necesitatea existentei unui spatiu corespunzator din punct de vedere al protectiei mediului inconjurator si al sanatatii populatiei, in vederea strangerii, sortarii si depozitarii temporare a deseurilor industriale reciclabile.

Taxa constituie venit cu destinatie speciala si se utilizeaza pentru reabilitarea, intretinerea si mentinerea tramei stradale din comunei Cornetu.

Pentru eliberarea „Avizului de colectare deseuri industriale reciclabile” se achita o taxa dupa cum urmeaza:

- 24 lei/aviz pentru agentii economici care detin o suprafata de pana la 300 mp ;
- 31 lei/aviz pentru agentii economici care detin o suprafata între 301 mp – 500 mp;
- 31 lei/aviz plus 7 lei pentru fiecare 100 mp în plus fata de 501 mp, pe punct de lucru.

În vederea eliberării avizului este necesară depunerea următoarelor documente, în copie:

- actul de proprietate sau de închiriere al spațiului punctului de colectare;
 - schița planului de încadrare în zonă;
 - autorizația de mediu, din care rezultă că spațiul de colectare respectă condițiile de protecție a mediului;
 - acordul scris al vecinilor conform schiței planului de încadrare în zonă;
 - declarație de transport;
 - Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului ;
 - Certificatul constatator pentru punctul de lucru eliberat de Oficiul Registrului Comertului;
 - avizul Comisiei de circulație;
 - Autorizație de circulație pe trasa stradală eliberată de compartimentul impozite și taxe locale din cadrul Primăriei comunei Cornetu.
- Responsabilitatea încasării taxei revine compartimentului de impozite și taxe locale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ÎORACHE

RULIAN



CONTRA SEMNEAȘĂ

SECRETAR GENERAL

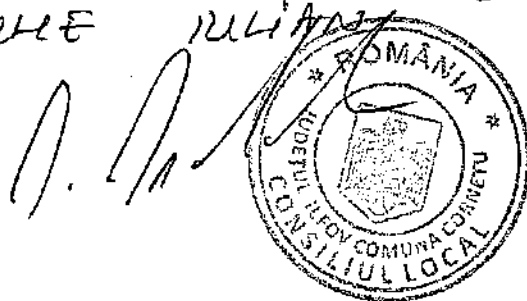
VABZE SCU DANIELA

TARIFE pentru închirierea terenului de fotbal

Anexa nr. 17

Nr. crt.	Utilizator	Perioadă / ore de utilizare	Tarif aplicat 2020 - taxa pe ora -	Tarif propus 2021 - taxa pe ora -
1.	Fotbal	Zilnic pana la ora 18.00	-	100 lei/ora
2.	Fotbal	Zilnic dupa ora 18.00	-	200 lei/ora

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IORDACHE IULIAN



CONTRAȘTIMBUL
SECRETAR GENERAL
VĂȘCESCU DANIELA

Procedurile de acordare a unor scutiri de la plata impozitului pe clădiri, teren și impozit pe mijloacele de transport datorate de persoane fizice, reglementate de art. 456 alin 1 lit p, r, s, t, art. 464 alin 1 lit r, s, t, u și art. 469 alin 1 lit a, b, c, d din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal

Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului aferent cotei de proprietate pentru clădirea folosită ca domiciliu, terenul aferent și/sau alte clădiri / terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 2 lit. a), c)-e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2006 pentru recunoașterea meritelor personalului armatei participant la acțiuni militare și acordarea unor drepturi acestuia și urmașilor celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2007, cu modificările și completările ulterioare;

Art.1.

(1) Persoanele fizice prevăzute de art. 2 lit. a), c)-e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 82/2006 aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2007, care au în proprietate sau coproprietate clădiri și teren beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren aferent cotei de proprietate trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirile și terenurile să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren aferent cotei de proprietate se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. a), c)-e) din O.U.G. nr. 82/2006 .

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 18.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri și terenuri aferent cotei de proprietate se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoanele care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

POAACHE

IULIANA



60

CONTRA SEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

VA GILESCU DANIELA

8/10

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU
Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite și taxe, autorizare transport local,
resurse umane, evidenta patrimoniului -

Subsemnatul (a) _____ domiciliat (ă) _____ în _____ loc. _____
str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____
(co)proprietar al imobilului situat în _____, cota de proprietate _____%, prin prezenta solicit scutire de la plata
* _____, conform conform Hotărârii Consiliului Local al comunei Cornetu nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F. cu cotele de proprietate;
- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. a), c)-e) din O.U.G. nr. 82/2006 .

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren

PREȘEDINTE
AL
FORA CHE

DE
RUBIN



61

CONTRA SEMNĂM ÎN
SECRETAR GENERAL
VALESCU DANIEL

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU
CLĂDIRILE, TERENURILE ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA ALEGEREA CONTRIBUABILULUI
AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA VETERANILOR DE RĂZBOI, A VĂDUVELOR DE RĂZBOI ȘI A VĂDUVELOR
NERECĂSĂTORITE ALE VETERANILOR DE RĂZBOI**

Art.1.

Veteranii de război, vădulele de război și vădulele nerezăsătorite ale veteranilor de război care au în proprietate sau coproprietate clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirile și terenurile să se afle în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, vădulelor de război sau vădulelor nerezăsătorite ale veteranilor de război;
- mijlocul de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului;
- să aibe calitatea de veteran de război, vădule de război sau vădule nerezăsătorite ale veteranilor de război.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz;
- adeverință care să ateste calitatea de veterani de război, vădule de război sau vădule nerezăsătorite ale veteranilor de război

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 19.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

PREZENT DE
IORDACHE IULIAN



62

CONTRA SEMNEAZ
SECRETAR GENERAL
VĂGULESCU DANIELA

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU
Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local,
resurse umane, evidenta patrimoniului -

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata * _____, conform conform Hotărârii Consiliului Local al comunei Cornetu nr. _____ / _____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto;
- adeverință din care sa rezulte că sunt veterani, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

PREVEDINTE DE VERIFICARE
IORDACHE IULIAN



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VAGILE VU DANIELA

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU
CLĂDIREA FOLOSITĂ CA DOMICILIU, TERENUL AFERENT ACESTEIA ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA ALEGerea
CONTRIBUABILULUI AFLATE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR PREVĂZUTE LA ART. 1 AL DECRETULUI-LEGE
NR. 118/1990, REPUBLICAT, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, ȘI A PERSOANELOR FIZICE PREVĂZUTE LA ART. 1 DIN
ORDONANȚA GUVERNULUI NR. 105/1999, APROBATĂ CU MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI PRIN LEGEA NR. 189/2000, CU MODIFICĂRILE ȘI
COMPLETĂRILE ULTERIOARE;**

Art.1.

Persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990 și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu al unui teren aferent clădirii folosite ca domiciliu și pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto. Scutirea rămâne valabilă și în cazul transferului acestor bunuri către copii acestora.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990 sau de Legea nr.189/2000, și să fie folosite ca domiciliu, sau a copiilor acestora.
- un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului și să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora sau a copiilor acestora;
- să fie beneficiari ai D.L.nr. 118 / 1990 sau ai Legii nr.189/2000 sau copii ai acestor categorii de beneficiari.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr. 118 /1990 sau ai Legii nr.189/2000;
- copie cartea de identitate a mijlocului de transport.
- certificat de naștere al copiilor

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 20.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

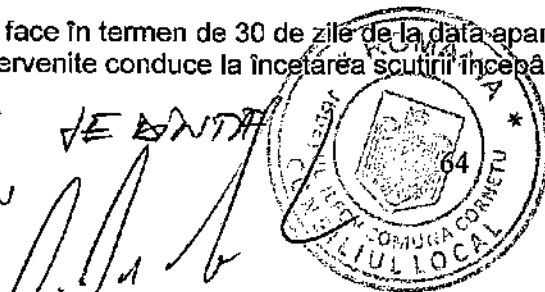
- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neamunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IORDACHE IULIAN



CONTRAȘTINTEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VASILESCU DANIELA

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU
Biroul contabilitate, buget financiar, impozite și taxe, autorizare transport local,
resurse umane, evidența patrimoniului -

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ str. _____ nr. _____ ap. _____,
posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în
_____ prin prezenta solicit scutire de la plata * _____, conform conform Hotărârii Consiliului
Local al comunei Cornetu nr. _____ / _____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

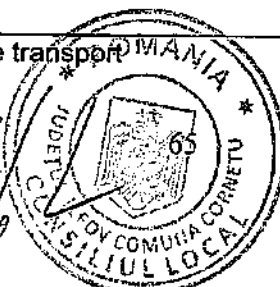
- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr.118 / 1990 sau ai Legii nr.189/2000.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire , impozit teren și/sau mijloc de transport

PRESENTE DE VEAȘA
IOBACHE IULIAN



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VASILESCU ANIELA

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU
CLĂDIRIA FOLOSITĂ CA DOMICILIU, TERENUL AFERENT ȘI UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT LA ALEGERE
AFLETE ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA PERSOANELOR CU HANDICAP GRAV SAU ACCENTUAT ȘI A PERSOANELOR
ÎNCADRATE ÎN GRADUL I DE INVALIDITATE, RESPECTIV A REPREZENTANȚILOR LEGALI PE PERIOADA ÎN CARE AU ÎN ÎNGRIJIRE,
SUPRAVEGHERE ȘI ÎNȚEȚINERE PERSOANE CU HANDICAP GRAV SAU ACCENTUAT ȘI PERSOANE ÎNCADRATE ÎN GRADUL I DE
INVALIDITATE**

Art.1.

Persoanele cu handicap grav sau accentuat și persoanele încadrate în gradul de invaliditate, respectiv reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu, terenul aferent acestora și un singur mijloc de transport la alegere beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea și terenul să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului sau reprezentantului legal și să fie folosite ca domiciliu;
- un singur mijloc de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat, cele pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate, aflate în proprietatea sau coproprietatea reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
- sa se încadreze în categoria persoanelor cu handicap grav sau accentuat și a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, teren și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate titular și reprezentant legal din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto a titularului sau a autoturismului folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate aflat în proprietatea sau coproprietatea reprezentanților legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere și întreținere persoane cu handicap grav sau accentuat și persoane încadrate în gradul I de invaliditate, după caz;
- adeverință din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidității solicitantului;
- documentul legal din care să rezulte calitatea de reprezentant legal al persoanei îndreptățite precum și a faptului că autoturismul este folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 21.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- Începând cu data întâi a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

Art. 5. Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data de întâi a lunii următoare celei în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

PREȘEDINTE
IORAACHE

DE VEDERE
ILIAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VASICE SUC DANIELA

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU
Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite și taxe, autorizare transport local,
resurse umane, evidenta patrimoniului -

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____ str. _____ nr. _____ ap. _____,
 posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____ (co)proprietar al bunului situat în
 Local Cornetu nr. _____/_____, prin prezenta solicit scutire de la plata * _____, conform conform Hotărârii Consiliului

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate titular și reprezentant legal din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto a titularului sau reprezentatului legal ;
- adeverință din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidității solicitantului;
- documentul legal din care să rezulte calitatea de reprezentant legal al persoanei îndreptățite

Data _____

Semnătura, _____

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU
UN SINGUR MIJLOC DE TRANSPORT AFLAT ÎN PROPRIETATEA SAU COPROPRIETATEA
PERSOANELOR PREVĂZUTE LA ART. 3 ALIN. (1) LIT. B) ȘI ART. 4 ALIN. (1) DIN LEGEA NR. 341/2004**

Art.1.

Persoanele prevăzute la art. art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004 beneficiază de scutirea de plata impozitului pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pentru un singur mijloc de transport, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- mijlocul de transport să fie în proprietatea sau coproprietatea acestora;
- să fie beneficiarii Legii nr.341 / 2004

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pentru un singur mijloc de transport, se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate solitantului;
- cartea de identitate auto;
- legitimație / adeverință din care sa rezulte că este beneficiar al Legii nr. 341 / 2004

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 22.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pentru un singur mijloc de transport, se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pentru un singur mijloc de transport are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

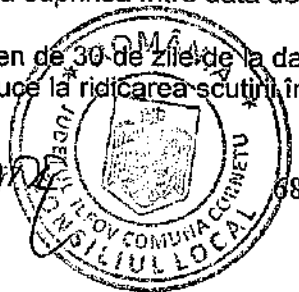
(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

PREȘEDINTE
DE
JUR
IORDACHE

DE

SECRETAR



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VASILESCU DANIELA

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU
Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local,
resurse umane, evidența patrimoniului -

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) _____ în _____ loc. _____
str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____,
(co)proprietar mijlocului de transport _____ prin prezenta solicit scutire de la plata * _____,
conform conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Cornetu nr. _____ / _____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

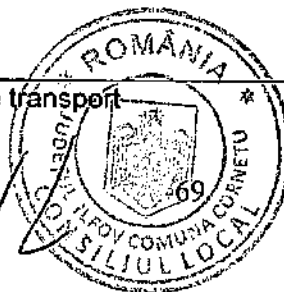
- copii xerox după actele de identitate solitantului;
- cartea de identitate auto;
- legitimație / adeverință din care sa rezulte că este beneficiar al Legii nr. 341 / 2004

Data _____

Semnătura, _____

Notă: * impozitului plata impozitului pe un singur mijloc de transport

PRESENTE DE VERINDA
IORDACHE IULIAN



CONTRA SEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
VASILE SUC DANIELA

PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIRILE ȘI TERENURILE AFECTATE DE CALAMITĂȚI NATURALE

Art. 1. În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art. 2. De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente clădirilor și/sau terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

Art. 3.

1. Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris sau telefonic la registratura generală din cadrul Primăriei comunei Cornetu în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității.

Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite și taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidența patrimoniului -

2. centralizează toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității, pe care, în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență, comisie numită prin Dispoziția Primarului nr.....

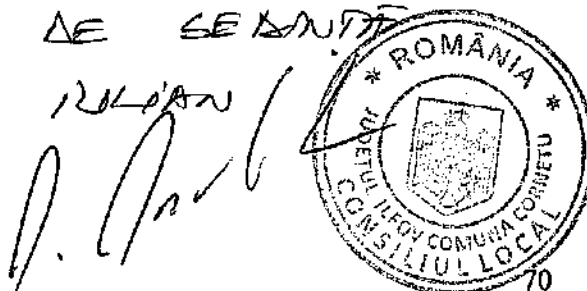
3. În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor, comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările, încheind un proces – verbal de constatare conform anexei 23.1

Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare, din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală, un exemplar rămâne la comisie, iar câte un exemplar se comunică Biroului contabilitate, buget, financiar, impozite și taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidența patrimoniului -

Art. 4. Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe o perioadă de 5 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie inclusiv, însoțite de cererea de scutire, conform anexei 23.2.

PREȘEDINTE
IORDACHE

DE SECRETAR
IULIAN



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VABILE SU DANIELA

PROCES – VERBAL nr. _____
Încheiat azi, _____

Subsemnații

_____, din cadrul _____, din cadrul _____, ca urmare a cererii nr. _____ / _____, a d-lui (d-nei) _____, prin care solicită scutire la plata impozitului pe clădire și /sau teren, pentru imobilul situat în comuna Cornetu, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, conform Hotărârii Consiliului Local nr. _____ / _____, deplasându-ne la fața locului am constatat următoarele:

1. În urma calamității naturale produse, au fost afectate:

2. Pagubele produse sunt:

3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

4 D-l/ d-na _____, poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens, însoțită de un Extras CF. Cererea se depune în maxim 30 de zile de la data producerii calamității, la sediul Primăriei comunei Cornetu.

Prezentul proces – verbal s-a încheiat în 4 (patru) exemplare, în prezența d-lui/d-nei _____, căruia i s-a înmănat 1 exemplar.

Data

Semnături

PRESEDINTE
FORA ACHE

AE DE
MILIAN



71

CONTRA SEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
VAȘICEANU DANIELA

CĂTRE,
 PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU
Biroul contabilitate, buget financiar, impozite și taxe, autorizare transport local,
resurse umane, evidenta patrimoniului -

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în comuna Corneu
 str. _____ nr. _____ bl. _____ ap. _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____,
 nr. _____, prin prezenta solicit scutire de la plata impozitului pentru clădirea și/sau terenul situate în comuna Cornetu,
 str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, conform Hotărârii Consiliului Local al comunei Cornetu nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- procesul-verbal de constatare a calamității, întocmit în condițiile legii de către Comisia de evaluare a pagubelor, prin care se atestă că proprietarul poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau teren din cauza unor calamități naturale.

Data _____

PREȘEDINTE
 IORDACHE

DE SECRETAR
 IULIAN



Semnătura

CONTRA SEMNEAZĂ
 SECRETAR GENERAL
 VASILESCU DANIELA

Anexa nr. 24

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIREA ȘI TERENUL FOLOSITE CA DOMICILIU
PREVĂZUTE ÎN LEGEA RECUNOȘTINȚEI PENTRU VICTORIA REVOLUȚIEI ROMÂNE DIN DECEMBRIE 1989 ȘI PENTRU REVOLTA
MUNCITOREASCĂ ANTICOMUNISTĂ DE LA BRAȘOV DIN NOIEMBRIE 1987 NR. 341/2004, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE
ULTERIOARE**

Art.1.

(1) Persoanele care au calitatea de Luptător pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989- Luptător Rănit, Luptător Reținut, Luptător cu Rol Determinant și Luptător Remarcat prin Fapte Deosebite și dețin în proprietate clădiri și teren beneficiază de scutire la plata impozitului pentru clădiri și teren.

(2) Scutirea se acordă persoanelor prevăzute la alin.(1) pentru clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea acestora și folosite ca domiciliu.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea și terenul să fie în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1. alin.(1);
- clădirea să fie utilizată numai ca locuință;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor prevăzute la art. 1. alin.(1);
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- act de identitate soț/soție;
- certificat de revoluționar;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoare activități economice, nu se obțin venituri din închiriere;
- extras de carte funciară.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 24.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

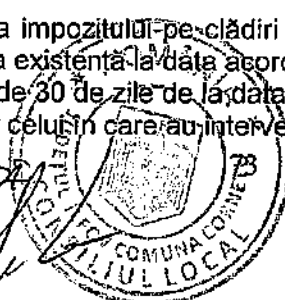
(3) Neamănunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Art. 6.

(1) Persoana care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IORDACHE IULIAN



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VABICESCU DANIELA

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

Anexa nr. 24.1

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU
Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite și taxe, autorizare transport local,
resurse umane, evidenta patrimoniului -

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____,
posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____ CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____
prin prezenta solicit scutire de la plata* _____, pentru imobilul situat în _____,
conform Hotărârii Consiliului Local al comunei Cornetu nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

La prezenta cerere anexez:

- act de identitate soț/soție;
- certificat de revoluționar;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoară activități economice, nu se obțin venituri din închiriere;
- extras de carte funciară.

Data _____

Semnătura,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IORDACHE ILIUTĂ

[Signature]



74

CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VABILESCU DANIELA

[Signature]

PROCEDURA DE ACORDARE A ÎNLESNIRILOR LA PLATA OBLIGAȚIILOR BUGETARE RESTANTE PREVĂZUTĂ LA ART. 185 DIN LEGEA 207/2015 PRIVIND CODUL DE PROCEDURĂ FISCALĂ

Cap.1 CADRUL LEGAL

Conform prevederilor art.185 alin1, lit.b, din Legea 207/2015, la cererea temeinic justificată a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda scutire sau reducere de majorări de întârziere o singură dată.

Scutirea la plata majorărilor de întârziere se va acorda doar pentru majorările de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), pentru următoarele categorii de persoane:

- ❖ Copii minori, moștenitori ai unor imobile, aflați sub tutelă, plasament familial, încredințare;
- ❖ Persoanele fizice care într-un an beneficiază numai de: indemnizație de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin;
- ❖ persoanele vârstnice singure, bolnave, sau care aparțin unor familii cu venituri mici, provenite din indemnizație de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin;
- ❖ alte cazuri sociale;

Tinând cont de numărul mare de astfel de cazuri care solicită scutiri și facilități la plata impozitelor și taxelor locale precum și la plata majorărilor de întârziere, pentru o mai bună operativitate, Consiliul local al comunei Cornetu, va numi o comisie împuternicită cu analizarea și rezolvarea acestor cazuri.

Cap.II CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI

Art.1

Comisia va fi constituită dintr-un număr de 5 persoane, reprezentanți ai administrației publice locale.

Componența comisiei:

1. Reprezentant al consiliului local – președinte comisie socială din cadrul consiliului local al comunei Cornetu;
2. Viceprimarul comunei Cornetu;

3. Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniului -

4. Reprezentant al compartimentului de specialitate – Asistența Socială

5. Secretar al comisiei – consilier cu atribuții în evidente înlesnirilor –

Art.2

Convocarea comisiei se va face în scris, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înaintea datei de desfășurare, de către secretarul comisiei.

Art. 3

Comisia constituită se va întruni lunar sau trimestrial în ultima luna din trimestru.

Art. 4

Activitatea comisiei va consta în analizarea dosarelor privind scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), și emiterea dispozițiilor de aprobare/respingere a scutirii pentru persoanele îndreptățite.

Art. 5

În cadrul fiecărei ședințe a comisiei se va întocmi un proces-verbal cu propunerile de aprobare/ respingere, a scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente impozitelor pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia) .

Procesul verbal va fi comunicat de către secretarul comisiei persoanelor de specialitate din cadrul Biroului contabilitate, impozite si Taxe, autorizare transport local, resurse umane, evidenta patrimoniu, buget care au întocmit și înaintat comisiei raportul de specialitate cu propunerea de aprobare/respingere a facilităților fiscale.

În urma primirii procesului verbal persoanele de specialitate vor emite dispoziția privind aprobarea /respingerea cererii de acordare a scutirii și vor opera în baza de date scutirea aprobată.

Dispoziția privind aprobarea/respingerea cererii de acordare scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia) va fi transmisă și contribuabililor în cauză.

Comisia nu poate lucra cu un număr mai mic de 3 membri.

Rezultatele analizării cererilor se stabilesc de fiecare membru al comisiei prin aprobare sau respingere, rezultatul final fiind stabilit de minimum 3 voturi de același fel.

CAP III. CRITERIILE PENTRU ACORDAREA FACILITĂȚILOR FISCALE CONSTAND ÎN SCUTIREA DE LA PLATA MAJORĂRILOR DE ÎNTÂRZIERE AFERENTE IMPOZITULUI PE CLĂDIRI ȘI TEREN PENTRU LOCUINȚA SITUATĂ LA ADRESA DE DOMICILIU ȘI TERENUL AFERENT ACESTEIA

1. Criteriile pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul sunt

- să nu dețină mai mult de o proprietate;
- sa nu detina in proprietate mijloace de transport
- totalul veniturilor lunare pe familie (pentru membrii familiei care au acelasi domiciliu cu petentul) să fie mai mic decât salariul minim brut pe țară garantat în plată, valabil în cursul anului 2020;
- petentul și ceilalți membri ai familiei care domiciliază la aceeași adresă, să nu dețină altă proprietate imobiliară în afara celei pentru care solicită acordarea scutirii;
- solicitantul să aibă achitate toate obligațiile fiscale principale datorate bugetului local, mai puțin obligațiile fiscale accesorii pentru care se solicită acordarea scutirii;
- suprafața utilă a locuinței pentru care se solicită scutirea la plata impozitului, în funcție de numărul de persoane care domiciliază la respectiva adresă, trebuie să nu depășească suprafața din tabelul de mai jos, suprafață reglementată prin Anexa nr.1. B.*T* din Legea nr.114/1996 privind locuințele (actualizată).

FAMILIA	SUPRAFAȚA UTILĂ
1 PERSOANA	37 MP
2 PERSOANE	52 MP
3 PERSOANE	66 MP
4 PERSOANE	74 MP
5 PERSOANE	87 MP
6 PERSOANE	93 MP
7 PERSOANE	107 MP
8 PERSOANE	110 MP

Cap. IV. Documentatia necesara in vederea intocmirii dosarului de acordare a facilitatilor fiscale

1. Documentația necesară în vederea întocmirii dosarului de acordare a facilităților fiscale pentru persoanele prevăzute la Cap.I , este următoarea:

a) Dosarul pentru acordarea scutirii la plată trebuie să cuprindă:

- cererea prin care se solicită scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), trebuie făcută de către proprietar și numai pentru locuința de domiciliu și pentru terenul aferent locuinței de domiciliu; Cererea poate fi depusă o singură dată în decursul anului 2021.
- copii acte autentice ce fac dovada proprietății (contract vânzare-cumpărare, titlu de proprietate, certificat de moștenitor, extras de carte funciară având o vechime mai mică de 3 luni la data depunerii dosarului fiscal de înlesnire la Registratura Primăriei comunei Cornetu);
- copie Buletin de identitate sau Carte de identitate , pentru toți membrii familiei care au același domiciliu cu solicitantul;
- copii de pe certificatele de naștere, în cazul copiilor minori cu vârste de până la 14 ani , care domiciliază împreună cu solicitantul;
- ancheta socială efectuată de Compartimentul de asistență socială, care să cuprindă toate bunurile mobile și imobile din proprietate :
- declarație pe proprie răspundere cu bunurile mobile și imobile deținute în proprietate;
- dovada veniturilor lunare pentru toți membrii familiei (adeverință de salariu, cupon de pensie, carnet de somaj, pensie de asistență socială, alocație pentru copii, pensie alimentară, pensie de urmaș, decizie de acordare a ajutorului social);
- dovada de la Serviciul de Stare civilă și autoritate tutelară din cadrul Primăriei comunei Cornetu - în cazul persoanelor minore aflate sub tutelă, curatela, plasament familial, întreținere;
- adeverința cu venitul net lunar realizat pe ultima lună, potrivit modelului din Legea nr.416/2001;
- în cazurile în care persoanele nu sunt încadrate în muncă – adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice a județului Ilfov din care să rezulte că persoanele nu au venituri impozabile;
- declarație pe propria răspundere a solicitantului și a persoanelor care domiciliază împreună cu aceasta că nu dețin alte proprietăți imobiliare în afară de cea pentru care solicită acordarea scutirii de la plata impozitului;

- declarație pe propria răspundere, atât a solicitantului, cât și a membrilor familiei ce domiciliază împreună cu acesta, că nu au alte venituri (venituri din activități independente, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, venituri din activități agricole, venituri din premii și jocuri de noroc, venituri din dividende și din alte surse);
- dovada privind bursele pentru elevi sau studenți, eliberată de instituția de învățământ unde frecventează cursurile.
- cupon de pensii, alte acte medicale (dacă este cazul);

Art. 1

Raportul de specialitate cu propunerea de acordare / respingere va fi întocmit doar dacă toate criteriile prevăzute la Cap.III sunt îndeplinite și cererea de acordare este însoțită de toate documentele prevăzute la Cap.IV.

Cererea de acordare a scutirii la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), se clasează dacă acesta nu cuprinde toate documentele prevăzute la Cap IV și nu sunt îndeplinite criteriile de la Cap.III.

Clasarea și motivele acestuia vor fi comunicate în scris solicitantului în termen de 15 zile de la data depunerii cererii.

Art. 2

În cazul în care nu sunt îndeplinite cumulativ condițiile de la art.1, cererea nu va mai fi supusă dezbaterii comisiei.

Art. 3

Termenul de soluționare a dosarului privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădire și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), este de 45 de zile de la data înregistrării cererii la Registratura Primăriei comunei Cornetu.

Art. 4

De facilitățile fiscale prevăzute la Cap.1 beneficiază persoanele fizice solicitante, începând cu data de întâia lună următoare aprobării cererii (dosarului) de către comisia legal constituită, o singură dată, cu condiția achitării debitelor restante, dacă toate criteriile prevăzute la Cap.III sunt îndeplinite și cererea de acordare este însoțită de toate documentele prevăzute la Cap.IV.

CAP V DISPOZIȚII FINALE

Art. 1

Prezenta procedură va fi revizuită sau modificată în funcție de politica fiscală promovată de primar și Consiliul Local al comunei Cornetu.

PREȘEDINTE DE COMISIE
IORDACHE IULIAN



CONTRA SEMNEAZĂ
DECEȚAR GENERAL
VASILESCU DANIEL

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
COMUNA CORNETU

**Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata taxei pe clădiri
pentru clădirile utilizate de O.N.G. – uri, exclusiv pentru
activitățile fără scop lucrativ**

Art. 1. ONG-urile care desfășoară activități în parteneriat cu comuna Cornetu și la solicitarea acestora pot beneficia de scutire la plata taxei pe clădiri.

Art.2. Scutirea se acordă pentru clădirile proprietate a comunei Cornetu aflate în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor și sunt utilizate exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

Art.3. Pentru a beneficia de scutire la plata taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a. clădirile să fie proprietatea comunei Cornetu și să fie în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor;
- b. clădirile să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;

Art. 4. Scutirea se acordă pe baza cererii (Anexa 26.1) depuse la Primăria comunei Cornetu, însoțită de :

- a. statutul ONG -ului;
- b. memoriu de activitate al ONG -ului;
- c.declarație că în clădirile pentru care se solicită scutirea se desfășoară exclusiv activități fără scop lucrativ;
- d. alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

Art. 5. Scutirea de la plata taxei pe clădiri sau teren, se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare, celei în care persoana care beneficiază depune documentele justificative.

Art. 6.

(1) ONG -ul care beneficiază de scutire la plata taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

PRESEINTE AE SEMNAT

IOREACHE RUGAN



CONTRA SEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
VABILESCU ANIELA

20

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
COMUNA CORNETU

Anexa nr. 26.1

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu sediul în _____
tel. _____ fax _____ adresa de email _____. Reprezentată prin dl./d-na _____ în calitate de _____,
domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, prin
prezenta solicit scutire de la plata _____, pentru imobilul situat în _____, conform
Hotărârii Consiliului Local al comunei Cornetu nr. ____/____.

La prezenta cerere anexez:

- statutul ONG -ului;
- memoriu de activitate al ONG -ului;
- declarație că în clădirile pentru care se solicită scutirea sunt folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1. Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acorda scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe clădiri și/sau teren, persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.

2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările

Data _____

Semnătura,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DORĂ CHE
DE VERIFICARE
IULIAN



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VA BLE ȘCU DANIELA

PROCEDURA DE ACORDARE A SCUTIRII LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI RESPECTIV TEREN PENTRU CLADIRILE UTILIZATE PENTRU FURNIZAREA DE SERVICII SOCIALE DE CATRE ORGANIZATII NEGUVERNAMENTALE SI INTREPRINDERI SOCIALE

Art. 1. Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale care detin in proprietate sau utilizeaza cladiri pentru furnizarea de servicii sociale beneficiaza de scutire la plata impozitului/taxei pe cladiri respectiv teren aferent.

Art. 2. Pentru a beneficia de scutire organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale trebuie sa desfasoare urmatoarele servicii sociale:

- a. recuperare și reabilitare;
- b. suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c. educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d. asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e. asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială;
- f. sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g. îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- h. mediere socială;
- i. consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- j. orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

Art. 3. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a. Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale să fie acreditate ca furnizor de servicii sociale;
- c. clădirea să fie în proprietatea sau utilizarea organizatiilor neguvernamentale si intreprinderilor sociale acreditate ca furnizori de servicii sociale;
- d. În clădire să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizatiile neguvernamentale si intreprinderile sociale au fost acreditate;
- e. furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

Art. 4. Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren se acordă pe bază de cerere (Anexa 27.1) depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a. actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- b. statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- c. certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;

- d. licență de funcționare pentru serviciul social acreditat (se are în vedere și cea provizorie) emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- e. raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție întocmit de inspectorii sociali;
- f. document emis de către Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că în clădirea respectivă se desfășoară activități pentru care se acordă scutirea;
- g. dovada titlului asupra imobilului (contract de vânzare – cumpărare, contract de comodat, contract de închiriere), extras de carte funciară, schiță cadastrală pentru terenul aferent clădirilor.

Art. 5. Scutirea nu se aplică pentru spațiile/incaperile/suprafețele folosite pentru activități economice sau agrement

Art. 6. Scutirea la plata impozitului se aplică conform art. 456, alin. 3 și art. 487¹ din Legea 227/2015 începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

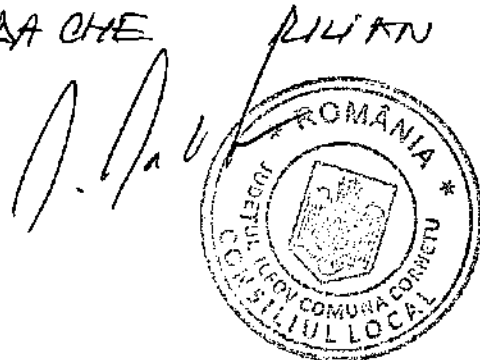
Art. 7.

1. Organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale care solicită scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită pe parcursul anului fiscal, conform pct. 27, alin. 2 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal „Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile sau reducerile de impozit pe clădiri persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.”

2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la anularea scutirii și recalcularea impozitului/taxei începând cu data acordării facilității.

Art. 8. Scutirile se acordă pe baza cererii depuse de către organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale conform pct. 24, alin. 2 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal “Scutirea sau reducerea de impozit /taxa pe clădiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care contribuabilul depune actele care atestă încadrarea clădirii”.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
 IOR LA CHE



CONTRA SEMNEAZĂ
 SECRETAR GENERAL
 VASILESCU DANIELA

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI CORNETU
Biroul contabilitate, buget, financiar, impozite si taxe, autorizare transport local,
resurse umane, evidenta patrimoniului -

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu sediul în _____
 tel. _____ fax _____ adresa de email _____. Reprezentată prin dl./d-na _____ în calitate de _____
 domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, prin
 prezenta solicit scutire de la plata _____, pentru imobilul situat în _____, conform
 Hotărârii Consiliului Local al comunei Cornetu nr. _____/_____.

La prezenta cerere anexez:

- a. actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- b. statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- c. certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- d. licență de funcționare pentru serviciul social acreditat (se are în vedere și cea provizorie) emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- e. raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție întocmit de inspectori sociali;
- f. document emis de către Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că în clădirea respectivă se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea;
- g. dovada titlului asupra imobilului (contract de vânzare – cumpărare, contract de comodat, contract de închiriere), extras de carte funciară, schiță cadastrală pentru terenul aferent clădirilor.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1. Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe clădiri și/sau teren, persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.
2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările

Data _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
 IORDACHE IULIAN



CONTRASEMNEAZĂ
 SECRETAR GENERAL
 VAȘILESCU DANIELA

REGULAMENT DE ADOPTARE A TAXELOR SPECIALE

În temeiul dispozițiilor:

- art. 486 și următoarele din Legea 227/2015, privind Codul Fiscal;
- art. 30 al Legii 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- O.U.G. nr.57/03.07.2019 privind Codul Administrativ;
- Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, modificată și completată prin HG 1334/2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei în piețele alimentare;
- O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată;
- H.G. 333/2003 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Legea 326/2001 a serviciilor publice de gospodărire comunală;

Se instituie taxe speciale pentru înființarea și funcționarea unor servicii din cadrul Primăriei comunei Cornetu și Consiliului Local Cornetu în conformitate cu regulile prevăzute mai jos:

Art.1 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind etapele și modalitățile ce trebuie îndeplinite în procedura de adoptare și aplicare a taxelor speciale.

Art.2 Prevederile prezentului regulament se aplică în toate cazurile în care autoritățile administrației publice locale hotărăsc instituirea, administrarea și gestionarea serviciilor publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice.

Art. 3 Taxele speciale urmează a fi introduse în următoarele domenii:

- construirea, modernizarea, exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, și a spațiilor de circulație pietonală
- amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor și grădinilor publice
- deratizarea și dezinsecția
- organizarea și exploatarea activităților de ecarsaj
- prestarea unor servicii legate de folosirea domeniului public,
- înființarea, organizarea, exploatarea și întreținerea rețelelor de iluminat public stradal și a iluminatului public
- avizarea unor activități legate de colectarea de deseuri sau materiale re folosibile.
- crearea unui mediu propice desfășurării activităților economice și siguranța cetățenilor
- furnizarea unor informații (date) sau certificate
- autorizarea/avizarea desfășurării unor activități
- efectuarea/reconstituirea unor acte de stare civilă și atestări profesionale

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IORDACHE IULIAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VASILESCU DANIELA

Art.4 **Cuantumul taxelor speciale** se stabileste anual, iar veniturile obtinute din acestea se utilizeaza integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru infiintarea serviciilor publice locale, precum si pentru finantarea cheltuielilor de intretinere si functionare ale acestor servicii, precum si a cheltuielilor necesare realizarii obiectivelor pentru care acestea au fost instituite.

Art.5 Serviciile publice locale din cadrul Primăriei comunei Cornetu și Consiliului Local Cornetu, care funcționează în domeniile de activitate arătate la art. 3, sunt următoarele:

1. Taxa pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea finanțării activității de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării și eliberare a certificatului de înregistrare a acestor vehicule.

Activitatea de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării și eliberare a certificatului de înregistrare a acestor vehicule se desfășoară în conformitate cu prevederile H.C.L. NR.31/2017 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării, precum și cu prevederile din H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. nr. 195/ 2002 privind circulația pe drumurile publice.

Contravaloarea taxelor de înregistrare precum și de eliberare a certificatului de înregistrare poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei comunei Cornetu, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei comunei Cornetu deschis la Trezoreria Ilfov.

Responsabilitatea supravegherii activității de încasare a taxelor revine compartimentului Impozite si taxe locale.

Taxele achitate se încasează într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local, fiind utilizate pentru cheltuielile generate de întreținerea , precum și de menținerea în stare de funcționare a arterelor de circulație din comuna Cornetu, iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

2.Taxa pentru transport persoane sau bunuri în regim taxi constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea finanțării activității următoarelor activități:

- eliberare autorizație transport persoane sau bunuri în regim taxi;
- eliberare și vizare anuală a autorizației taxi;

Contravaloarea taxelor poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei comunei Cornetu, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei comunei Cornetu deschis la Trezoreria Ilfov.

Achitarea contravalorii acestor taxe de către solicitanții care urmează a desfășura activitate de transport bunuri în regim taxi nu îi exonerează pe aceștia de la obligația plății taxei pentru folosirea tramei stradale.

Responsabilitatea supravegherii activității de încasare a taxelor revine compartimentului de impozite si taxe locale.

Taxele achitate se încasează într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local, fiind utilizate pentru cheltuielile de menținerea în stare de funcționare a arterelor de circulație din comuna Cornetu, iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

3. Taxa aviz program de funcționare precum și viza anuală a acestuia pentru unitățile al căror obiect de activitate nu se regăsește în codurile CAEN 561, 563,932 constituie venit cu destinație specială, fiind instituită potrivit prevederilor art.486 din legea. Nr.227/2015 privind Codul Fiscal,precum si prevederilor O.G nr.21/1992 privind protecția consumatorului republicata, O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicata, , H.G. nr. 333/2003 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor O.G. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață,cat si a prevederilor H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

Domeniul de activitate pentru care se instituie taxa pentru eliberarea aviz program de funcționare precum și viza anuală a acestuia îl reprezintă exercitarea activităților comerciale în zone publice, în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant, permanent sau după caz, sezonier, de către agenți economici, în condițiile prevederilor legale mai sus menționate.

Taxa aviz program de funcționare precum și viza anuală a acestuia trebuie să fie achitată de către agenții economici care desfășoară activități comerciale și prestări servicii în comuna Cornetu.

Se va încasa pentru fiecare punct de lucru al agentului economic, inclusiv pentru cele situate în cadrul complexelor comerciale.

Avizul de program de funcționare este valabil până la sfârșitul anului calendaristic, prelungirea valabilității făcându-se prin viza anuală a acestuia.

Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an, după care se percep majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

Taxa se plătește la casieria comunei Cornetu sau prin ordin de plată în contul bugetului local odată cu depunerea documentației, agentul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării avizului de program de funcționare.

Activitatea de avizare se realizează de către personalul din cadrul compartimentului de impozite și taxe locale, sumele încasate fiind utilizate parțial pentru cheltuielile generate de întreținerea și funcționarea acestui serviciu.

Având în vedere necesitatea creării unui cadru propice desfășurării activităților economice, o parte din veniturile obținute din încasarea respectivei taxe vor fi folosite pentru reabilitarea, întreținerea și menținerea iluminatului public, activitate care se realizează prin delegare.

4. Taxa pentru oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare (sâmbătă, duminică, și sărbători legale) constituie venit cu destinație specială.

Taxa se achită de către persoanele care solicită oficierea căsătoriei în zilele nelucrătoare, la casieria primăriei comunei Cornetu.

Taxa pentru oficierea căsătoriei în zile nelucrătoare și sărbători legale se achita cu anticipație, la data depunerii documentației la Starea Civilă, cu cel puțin 10 zile înaintea oficierei.

Activitatea de stare civilă se desfășoară în baza prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată și a prevederilor Codului Familiei.

Serviciul de oficiere a căsătoriei în zilele nelucrătoare se realizează prin intermediul personalului propriu.

Taxa achitată se încasează într-un cont distinct în afara bugetului local fiind utilizată pentru acoperire lucrărilor de întreținere și funcționare a compartimentului Stare Civilă, respectiv pentru acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese), cerneală specială, tipizate, rechizite, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului, iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

5. Taxa pentru oficierea preferențială a căsătoriei (cu urgență sau la o anumită oră din zi) constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare a compartimentului de stare civilă.

Taxa se achită de către persoanele care solicită oficierea căsătoriei în regim preferențial, la casieria primăriei comunei Cornetu.

Taxa pentru oficierea căsătoriei în regim preferențial se achita cu anticipație, la data depunerii documentației la Starea Civilă, cu cel puțin 10 zile înaintea oficierei.

Activitatea de stare civilă se desfășoară în baza prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată și a prevederilor Codului Familiei.

Serviciul de oficiere a căsătoriei în regim preferențial se realizează prin intermediul personalului propriu.

Taxa achitată se încasează într-un cont distinct în afara bugetului local fiind utilizată pentru acoperire lucrărilor de întreținere și funcționare a compartimentului Stare Civilă, respectiv pentru acoperirea necesarului de formulare cu regim special (registre de naștere, căsătorie și decese), cerneală specială, tipizate, rechizite, plata orelor suplimentare pentru funcționarii din cadrul serviciului, iar sumele rămase neutilizate la sfârșitul anului, se vor folosi în anul următor, cu aceeași destinație.

Art.6 Pentru prestarea activităților constând în căutare acte în arhivă, eliberare copii din arhivă, eliberare acte în regim de urgență și multiplicare acte (fotocopiere) se instituie taxe speciale aferente în vedere acoperirii cheltuielilor generate de aceste activități.

Art.7 Taxa pentru emiterea atestatului de administrator de condominiu constituie venit cu destinație specială se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectuează cu menținerea la parametri optimi ai sistemului informatic și asigurarea consumabilelor pentru acestea.

Taxele instituite sunt în același quantum pentru toate compartimentele din cadrul Primăriei comunei Cornetu și compartimentul de Impozite și Taxe locale.

Sumele colectate sunt folosite pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectuează pentru menținerea la parametri optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor.

Art.8 Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

PRESEMINTE
IORDACHE
DANIELA
Județul Vaslui
Comuna Cornetu
Consiliul Local

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VASILESCU DANIELA

[Signature]

Anexa nr. 29

**PROCEDURA PRIVIND INSTITUIREA TAXELOR SPECIALE PENTRU EMITEREA ACORDULUI DE FUNCȚIONARE
A UNITĂȚILOR COMERCIALE PE RAZA COMUNEI CORNETU**

Regulament de comercializare a produselor și serviciilor de
piață pe raza comunei Cornetu

Cap. I Prezentare generală a reglementării

Art. 1. Prezentul regulament reglementează activitatea de comercializare a produselor alimentare și nealimentare și serviciilor de piață pe raza comunei Cornetu, cerințele necesare în vederea eliberării de către primărie a acordului de funcționare privind desfășurarea acestei activități, procedura de eliberare a acordului de funcționare pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza comunei Cornetu.

Art. 2. Activitatea comercială se exercită cu referire la produsele alimentare, nealimentare și la serviciile de piață prevăzute în anexa la Ordonanța nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată.

Art. 3. Prevederile prezentului regulament se aplică comercianților persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii să desfășoare activități de comercializare a produselor alimentare și nealimentare și a serviciilor de piață.

Art. 4. Pe raza comunei Cornetu desfășurarea activității de comercializare a produselor alimentare și nealimentare și serviciilor de piață se face în baza acordului de funcționare emis de autoritatea publică în temeiul legislației în materie și a prezentului regulament.

Art. 5. Orice exercițiu comercial se poate desfășura de persoane fizice sau persoane juridice care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) sunt constituite și înregistrate legal;
- b) au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor alimentare și nealimentare și serviciilor de piață;
- c) dețin avizele/acordurile/autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Art. 6. Prin reglementările cuprinse în regulament se are în vedere realizarea următoarelor obiective: stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață; încurajarea liberei inițiative; asigurarea concurenței loiale și a liberei circulații a produselor și serviciilor de piață; informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor precum și posibilitatea

asigurarii produselor si serviciilor de piata in zonele de vecinatate ale acestora; modernizarea si dezvoltarea formelor de distributie; promovarea diverselor tipuri de retele de distributie si forme de vanzare; stimularea dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii cu activitate de comercializare a produselor si serviciilor de piata, sustinerea si ocrotirea activitatii comerciale si de prestari de servicii de piata in zonele defavorizate.

Art. 7. Pe raza comunei Cornetu toti comerciantii care desfasoara activitatea de comercializare a produselor si de servicii de piata au obligatia detinerii acordului de functionare eliberat in conformitate cu prevederile O.G. nr.99/2000-privind comercializarea produselor si serviciilor de piata, republicata, ale H.G. nr. 333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a lui O.G. nr. 99/2000, republicata.

Art. 8. Acordul de functionare este actul administrativ emis de autoritatea locala prin care se reglementeaza si aproba desfasurarea activitatii de comercializare a produselor si serviciilor de piata.

Art. 9. Acordul de functionare va fi solicitat de catre comerciantii persoane fizice sau juridice care desfasoara activitati economice conform celor prevazute in anexa la O.G.nr. 99/2000, republicata, prestate intr-un spatiu-structura de vanzare, in care este permis accesul publicului.

Art. 10. Exerkitarea de activitati comerciale cu produse din sectorul alimentar si de alimentatie publica necesita cunostinte de specialitate si se efectueaza cu personal calificat conform prevederilor O.G.nr. 99/2000, republicata, precum si a normelor de aplicare a acesteia.

Art. 11. (1) Fiecare operator economic solicita autoritatii publice locale acordul de functionare, cu respectarea prevederilor inscise in legislatia muncii si cu conditia respectarii reglementarilor in vigoare privind linistea si ordinea publica in conformitate cu solicitarile autoritatii publice locale.

(2) Orarul de functionare se afiseaza la intrarea in unitate in mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat sa asigure respectarea acestuia, iar acordul de functionare se va afisa in unitate la loc vizibil.

Capitolul II. Cerintele necesare in vederea eliberarii acordului de functionare privind desfasurarea activitatii de comercializare a produselor si serviciilor de piata pe raza comunei Cornetu:

Art. 12. (1) Se vor respecta prevederile legale in materie de urbanism si cele ale planului urbanistic general.

Art. 13. Structurile de vanzare cu produse alimentare si nealimentare si servicii de iata isi vor organiza si desfasura activitatea in asa fel incat functionarea lor, accesul clientilor si aprovizionarea, sa asigure respectarea normelor de ordine si liniste publica, conform prevederilor legale.

Art. 14. Se va asigura respectarea indeplinirii tuturor conditiilor stabilite de lege in vederea desfasurarii unui anumit tip de activitate.

Art. 15. Operatorii economici au obligatia de a asigura igienizarea/deszapezirea si libera circulatie in zona aferenta punctului de lucru in care se desfasoara activitati de comert/servicii de piata cu indeplinirea tuturor diligetelor astfel incat starea tehnica a spatiilor in care se desfasoara activitati de comert si/sau servicii de piata sa nu constituie pericol public si sa respecte estetica comunei.

Toate aceste obligatii trebuie indeplinite la momentul solicitarii autorizarii si pe parcursul derularii activitatii sub sanctiunea neacordarii /retragerii acordului de functionare.

Art. 16. Se va asigura respectarea hotararilor adoptate de consiliul local referitor la buna gospodarire a comunei si estetica comunei.

Art. 17. Este obligatorie indeplinirea cerintelor profesionale de catre personalul angajat pentru exercitarea de activitati comerciale cu produse din sectorul alimentar, conform prevederilor legale.

Art. 18. In situatia solicitarii emiterii acordului de functionare pentru desfasurarea activitatilor de alimentatie publica se vor asigura urmatoarele cerinte suplimentare:

a) Unitatea este obligata sa se asigure ca nu se incalca regulile de ordine si liniste publica, ca si consecinta a activitatii desfasurate in cadrul structurii de vanzare inclusiv a parametrilor de zgomot legal admisi conform legislatiei in vigoare.

In cazul in care aceste obligatii nu se achita sunt incidente prevederile art. 50,51 din regulament.

b) In cazul unitatilor de alimentatie publica cu un program de functionare peste orele 22.00, in vederea functionarii, este necesar indeplinirea si a urmatoarelor conditii:

- sa existe la dosar dovada privind acordul locatarilor direct afectati de pe orizontala si pe verticala din locuintele colective cu indicarea datelor de identificare ale acestora respectiv actul de identitate, codul numeric personal si implicit semnatura lor.

- sa indeplineasca conditiile legale de functionare.

In situatia in care activitatea de alimentatie publica se desfasoara intr-o structura de vanzare deschisa de tip terasa, gradina de vara si altele similare ce detin autorizatie de construire, orarul de functionare se va aproba conform solicitarii, cu obligatia respectarii orelor de liniste publica, statuate conform legii in intervalul orar 22-8. In cazul incalcarii acestor prevederi autoritatea locala isi rezerva dreptul de a revizui acordul de functionare respectiv orarul aprobat.

Privitor la autorizatia de construire aceasta va fi emisa pe perioada de un an, cu posibilitate de prelungire anuala a valabilitatii acesteia la solicitarea titularului. In situatia in care autoritatea locala are in derulare lucrari ce urmeaza sa afecteze amplasamentul aferent structurii de vanzare deschisa de tip terasa, gradina de vara si altele similare, respectiv la modificarea conditiilor ce au stat la baza emiterii autorizatiei de construire, titularul autorizatiei de construire va fi notificat despre suspendarea acesteia cu cel putin 30 de zile inainte de inceperea efectiva a lucrarilor pe amplasamentul in cauza.

c) Mesele festive si evenimentele se pot organiza numai in spatii autorizate.

Aceste evenimente se pot organiza sau desfasura cu respectarea ordinii si linistii publice si cu conditia notificarii prealabile inregistrate cu cel putin 5 zile inainte ca evenimentul sa aiba loc si a avizarii de catre compartimentul impozite si taxe locale, autorizarii.

Organizarea de mese festive sau evenimente fara indeplinirea acestei proceduri atrage dupa sine aplicarea prevederilor art.49 si 50.

Se interzice organizarea de mese festive si evenimente in locatii ce nu detin acord de functionare pentru activitatea de alimentatie publica si constituie contraventie ce se sanctioneaza in conditiile legii si a prezentului regulament.

Capitolul III. Procedura de eliberare a acordului de functionare pentru agentii economici care desfasoara activitati de comert si servicii de piata in comuna Cornetu.

In vederea eliberarii acordului de functionare solicitantul va inainta Primariei comunei Cornetu o documentatie ce va cuprinde urmatoarele:

Art. 19. Cerere pentru eliberarea acordului de functionare (formular tip stabilit corelativ cu prevederile legale in vigoare).

Art. 20. Certificat de inregistrare ;

Art. 21. Certificat constatator privind activitatile desfasurate in cadrul punctului de lucru ce face obiectul solicitarii, care cuprinde informatii stricte referitoare la punctul de lucru si in care sa fie trecute activitatile care se desfasoara efectiv la punctul de lucru.

In situatia in care in acest

certificat constatator sunt cuprinse activitati ce nu se desfasoara efectiv la punctul de lucru

si pentru care nu se solicita autorizatie de functionare, reprezentantul legal al agentului economic va prezenta o declaratie referitoare la activitatile desfasurate in cadrul punctului de lucru.

In situatia in care este depusa la documentatie Certificatul constatator prin care se certifica informatiile generale privitoare la agentul economic in care sunt prezentate toate activitatile desfasurate de solicitant, respectiv toate punctele de lucru, vor fi luate in considerare doar acele certificate care cuprind codurile CAEN in forma revizuita si actualizata, aferente activitatilor desfasurate la punctul de lucru pentru care se solicita acordul de functionare. In situatia in care in acest certificat constatator sunt cuprinse activitati ce nu se desfasoara efectiv la punctul de lucru si pentru care nu se solicita autorizatie de functionare, reprezentantul legal al agentului economic va prezenta o declaratie referitoare la activitatile desfasurate in cadrul punctului de lucru.

Art. 22. Cartea funciara actualizata, nu mai veche de 90 de zile, a imobilului in care se desfasoara activitatea de comert sau serviciul de piata cu inscrierea functiunii corespunzatoare, in stransa corelare cu prevederile reglementarilor urbanistice aprobate, respectandu-se clasificarea utilizarilor admise dupa categorii de functiuni, conform Regulamentului local de urbanism in vigoare.

In situatia in care in cartea funciara spatiul in cauza are destinatia de locuinta sau este cu alta destinatie, diferita insa ca functiune de cea pentru care se solicita acordul de functionare, se va prezenta autorizatia de construire emisa de catre serviciul de urbanism pentru schimbarea de destinatie in baza prevederilor reglementarilor urbanistice aprobate, respectandu-se clasificarea utilizarilor admise dupa categorii de functiuni.

In situatia in care exercitiul comercial/serviciul de piata urmeaza sa se desfasoare intr-o constructie cu caracter provizoriu si demontabil, pentru care exista autorizatie de construire, de tip chiosc, ghereta, toneta, terasa/gradina de vara cu destinatia de alimentatie publica sau altele similare, situate pe domeniul privat (cu exceptia celor amplasate pe domeniul public sau privat al comunei), se va prezenta si cartea funciara actualizata a imobilului teren pe care acesta este amplasata, nu mai veche de 90 de zile, daca nu este posibila prezentarea unei carti funciare cu inscrierea acestei constructii.

In situatia in care exercitiul comercial/serviciul de piata urmeaza sa se desfasoare intr-o amenajare de tip terasa cu destinatia de alimentatie publica situata pe domeniul public sau privat al comunei, pentru care exista autorizatie de construire, se va prezenta autorizatia de construire si planul vizat spre neschimbare anexa la aceasta.

Art. 23. Operatorii economici care nu detin in proprietate spatiul aferent punctului de lucru ce se doreste a fi autorizat vor depune la dosar dovada detinerii legale a spatiului, respectiv orice act/contract prin care se reglementeaza locatiunea in favoarea sa, cererea de autorizare fiind facuta pe perioada limitata in interiorul valabilitatii locatiunii.

Art. 24. Acordul scris al coproprietarilor-coindivizarilor (unde este cazul), cu specificarea datelor de identificare a semnatarilor, respectiv actul de identitate si codul numeric personal.

Art. 25. Planul de situatie cu incadrarea in zona a imobilului in care se desfasoara exercitiul comercial.

Art. 26. Releveul spatiului - cu precizarea tuturor compartimentarilor functionale ale acestuia - sau planul vizat spre neschimbare anexa la autorizatia de construire din care sa reiasa suprafata exacta a tuturor spatiilor. In acest sens se va depune la documentatie si o declaratie pe propria raspundere (formular tip stabilit corelativ cu prevederile legate in vigoare) privind structura de vanzare: imobil individual/colectiv (cu precizare parter sau etaj), numar incaperi, suprafata fiecareia si destinatia acestora, care sa fie in concordanta cu releveul prezentat.

Art.27 Fotografie a fațadei imobilului în care se desfășoară exercițiul comercial sau de prestări servicii: se va prezenta o fotografie cu fațada structurii de vânzare cu prezentarea accesului la aceasta.

Art. 28 Actul emis de Direcția Sanitar-Veterinară a județului Ilfov în conformitate cu legislația incidentă în materie.

Art. 29. Autorizatia privind securitatea la incendiu sau negatie emisa de autoritatea abilitata.

Art 30. Autorizatie de mediu pentru activitatile cuprinse in anexa 1 la Ordinul ru:1798/2007 al Ministerului Mediului si Dezvoltarii Durabile (in cazul a peste 100 de locuri la mese) sau acte normative ce vor reglementa situatia, in vigoare, la data autorizarii.

Art. 31. In situatia desfasurarii activitatilor de alimentatie publica conform codurilor CAEN 5610 si 5630, respectiv cele definite prin codul CAEN 9632 se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere cu privire la numarul exact de locuri la mese, respectiv numarul total de persoane ce pot fi cuprinse in incinta structurii economice in cauza.

Art. 32. Certificarea conformitatii cu normele de igiena si sanatate publica (emisa de catre Directia de Sanatate Publica a judetului Ilfov) pentru activitatile din sectorul alimentar, cele de servicii de intretinere si ingrijire corporala precum si alte activitati economice reglementate prin legislatia specifica in materie.

Art. 33. Contract de salubritate incheiat cu compania de profil.

Art. 34. Agentii economici care desfasoara la punctul de lucru activitati de alimentatie publica (restaurante, baruri, disco-bar, cafe-baruri, terase permanente/sezoniere si altele similar- cod CAEN 561 si 563) sau activitati recreative si distractive (cod CAEN 932) si solicita orar de functionare dupa ora 22.00, vor prezenta in acest sens si viza Politiei locale a comunei Cornetu pentru functionarea conform orarului solicitat in baza legislatiei incidente in materie.

Art. 35. Certificat de atestare fiscala eliberat de compartimentul de impozite si taxe privind debitele achitate la bugetul local.

Modul de emitere al acordului de functionare

Art. 36. Agentii economici care doresc sa desfasoare intr-o structura de vanzare, activitati comerciale cu referire la produsele alimentare, nealimentare si la serviciile de piata, inclusiv cele de alimentatie publica, prevazute in anexa la Ordonanta Guvernului nr. 99/2000, republicata, au urmatoarele obligatii:

1. sa nu desfasoare activitatea comerciala/serviciul de piata anterior obtinerii acordului de functionare de la autoritatea publica locala,
2. sa functioneze in cadrul structurii de vanzare numai dupa preluarea acordului de functionare de la autoritatea publica locala,

Art. 37. Anterior desfasurarii activitatilor comerciale cu referire la produsele alimentare, nealimentare si la serviciile de piata, inclusiv cele de alimentatie publica, agentul economic are obligatia inregistrarii la autoritatea locala a unei documentatii in vederea obtinerii acordului de functionare, cu respectarea actelor prevazute in cererea tip.

Art. 38. (1) Dupa inregistrarea documentatiei de obtinere a acordului de functionare aceasta va face obiectul analizei compartimentului de specialitate.

(2) In situatia in care se constata lipsa oricaruia dintre actele prevazute ca obligatorii a fi depuse in cadrul documentatiei, raportat la activitatea/orarul solicitate, documentatia va fi considerata incompleta, urmand ca intreg dosarul sa fie returnat, cu notificarea expresa cu privire la functionarea fara forme legale, comunicata agentului economic prin adresa insotita de confirmarea de primire.

Art. 39. (1) In situatia in care documentatia inregistrata cuprinde toate actele necesare, conform cererii tip, corelativ cu activitatea/orarul solicitate, aceasta se va inainta spre analiza si verificari in teren catre compartimentele care, potrivit atributiilor specifice, au competente in ceea ce priveste verificarea asigurarii cadrului legal incident in emiterea acordului de functionare. Aceasta va include in mod obligatoriu verificari din punct de vedere urbanistic pentru spatiul aferent activitatii propuse, verificari raportate comerciale desfasurate respectiv al respectarii conditiilor de mediu.

(2) Rezultatele acestor analize si verificari se vor consemna intr-o fisa a dosarului care va cuprinde viza de conformitate a fiecarui compartiment implicat in procedura de autorizare, fisa ce va insoti documentatia la data cand va fi inaintata spre analiza compartimentului impozite si taxe locale. Simultan se va notifica solicitantul ca documentatia este completa.

Art. 40 (1) Compartimentul impozite si taxe locale, autorizari, verifica fisa intocmita in conditiile art. 39 al. (2) si aproba emiterea acordului de functionare sub conditia existentei tuturor vizelor de conformitate favorabile ale compartimentelor de specialitate.

(2) Compartimentul impozite si taxe locale, autorizari face propuneri de modificare/completare a regulamentului de comercializare a produselor si serviciilor de piata pe raza comunei Cornetu, va stabili procedura functionala aferenta activitatii de emitere a acordului de functionare, va propune modelul cererii tip, cel al acordului de functionare si va lua decizii in ceea ce priveste emiterea acordului de functionare, amanarea analizei documentatiilor.

Art. 41 (1) Solicitantul va fi instiintat despre decizia luata in cadrul compartimentului impozite si taxe locale, autorizari care a analizat documentatia completa.

(2) In cazul aprobarii emiterii acordului de functionare solicitantul va fi invitat la preluarea acordului de functionare, se va face de asemenea si dovada achitarii costului emiterii acordului de functionare.

(3) Acordul de functionare va fi emis pentru fiecare structura de vanzare (punct de lucru) in care se desfasoara activitati comerciale, respectiv servicii de piata, inclusiv cele de alimentatie publica, permanent sau sezonier, in zonele publice sau in orice zona de alta natura destinata folosintei publice.

(4) Se aproba eliberarea unui singur acord de functionare pentru structura de vanzare respective, in situatia in care in aceiasi locatie functioneaza mai multe persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale sau asociatii familiale, cu acelasi obiect de activitate. In acest caz va fi inregistrat un singur dosar cuprinzand autorizatiile emise de catre Oficiul Registrului Comertului, detinute de catre fiecare comerciant/prestator servicii, pentru activitatea desfasurata, iar acordul de functionare va fi emis pentru toti solicitantii.

(5) Este interzisa functionarea intr-o singura structura de vanzare a activitatii de comert cu amanuntul si a celei de comert cu ridicata. Desfasurarea activitatii de comert cu ridicata pe raza comunei se poate desfasura numai corelativ cu prevederile Regulamentului local de urbanism.

(6) In situatia in care un comerciant solicita pentru aceiasi adresa administrativa a structurii de vanzare acord de functionare pentru doua tipuri de comert: cu amanuntul, respectiv cu ridicata, respectand conditia din alin. precedent, va fi autorizata prin emiterea a doua acorduri de functionare distincte corespunzator celor doua tipuri de comert, corespunzator celor doua structuri de vanzare identificate.

(7) Este interzisa functionarea intr-o singura structura de vanzare a mai multor agenti economici ce desfasoara activitati de alimentatie publica si/sau activitati recreative si distractive.

Aspecte fiscale si financiare cu privire la acordul de functionare

Art. 42. (1) Eliberarea acordului de functionare este conditionata de achitarea la casieria Primariei comunei Cornetu sau prin ordin de plata in contul bugetului local a sumei , reprezentand costul pentru emiterea acordului de functionare, conform hotarari consiliului local privind impozitele si taxe locale .

(2) Quantumul taxei de eliberare a acordului de functionare pentru desfasurarea activitatilor de alimentatie publica definite prin codurile CAEN 5610 si 5630, respectiv cele definite prin codul CAEN 9632, conform prevederilor Codului fiscal, sunt stabilite prin hotararile consiliului local privind impozitele si taxele locale.

(3) Agentii economici care desfasoara la punctul de lucru activitati de alimentatie publica definite prin codurile CAEN 561 si 563 sau activitati recreative si distractive (cod CA. 932), conform prevederilor Codului fiscal, datoreaza bugetului local o taxa de viza anuala stabilita prin hotararile consiliului local privind impozitele si taxele locale.

(4) Prevederile prezentului articol cu privire la aspectele fiscale se modifica in corelatie cu modificarile legislatiei fiscale incidente in materie. Art. 43. Operatorul economic va fi considerat autorizat numai dupa preluarea acordului de functionare.

Art. 44. (1) Nu se elibereaza acord de functionare daca documentatia inregistrata in vederea obtinerii acordului nu se incadreaza in prevederile prezentului regulament si incalca dispozitiile OG nr. 99/2000, republicata.

(2) Nu se elibereaza acord de functionare daca solicitantul inregistreaza debite la bugetul local.

(3) Nu se elibereaza acord de functionare daca nu exista toate vizele de conformitate favorabile ale compartimentelor de specialitate, pe fisa dosarului intocmita in conditiile art. 39.

95

Art. 45. (1) Acordul de functionare va fi intocmit in doua exemplare, unul care va ramane in evidenta Primariei comunei Cornetu - compartimentul impozite si taxe locale, autorizari si celalalt care va fi eliberat, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, operatorului economic, in baza documentatiei depuse la primarie.

Art. 46. (1) Acordul de functionare este valabil pana la modificari privind desfasurarea activitatii societatii comerciale astfel: schimbarea/ completarea/ renuntarea la unul sau mai multe coduri CAEN corespunzatoare obiectului de activitate, modificarea orarului de functionare, modificarea sediului social, schimbarea locatiei, schimbarea suprafetelor de vanzare, precum si modificarea legislatiei care a stat la baza obtinerii acestuia. Comerciantul are obligatia ca in termen de 30 de zile de la data aparitiei acestor modificari sa le aduca la cunostinta organului emitent al acordului de functionare, in caz contrar acordul de functionare pierzandu-si valabilitatea.

(2) In cazul in care agentul economic isi inceteaza activitatea la punctul de lucru, acesta are obligatia de a incunostinta autoritatea locala in scris, in cel mult 30 de zile de la incetarea activitatii.

Art. 47. (1) In cazul in care vor exista reclamatii/sesizari ulterioare privitoare la o structura de vanzare ce detine acord de functionare din partea autoritatii administratiei publice locale, compartimentul impozite si taxe locale, autorizari este obligat sa reanalizeze din oficiu documentatia existenta in evidenta, urmand a se lua decizia corespunzatoare, in sensul mentinerii, retragerii sau modificarii acordului de functionare.

(2) Reclamatii/sesizarile inregistrate privitoare la activitatea desfasurata intr-o structura de vanzare, anterior obtinerii acordului de functionare, vor fi transmise compartimentului impozite si taxe locale, autorizari care va aplica sanctiunile stabilite prin lege sau prevazute in prezentul regulament.

Capitolul IV. Dispozitii finale si tranzitorii

Art. 48. In conformitate cu prevederile legale comerciantul care efectueaza vanzari de lichidare are obligatia de a le supune notificarii in baza unui inventar detaliat al marfurilor de lichidat. Comerciantul este obligat sa justifice cu documente legale provenienta produselor respective si sa intocmeasca lista de inventar. Notificarea, formulata in conditiile legii, se va depune la registratura Primariei comunei Cornetu.

Art. 49. Vanzarile de soldare se supun publicitatii potrivit prevederilor legale, prin notificarea Primariei comunei Cornetu, comerciantii au obligatia sa notifice vanzarile de soldare cu cel putin 15 zile inainte de inceperea operatiunilor, precizand perioada in care se efectueaza vanzarile de soldare.

Perioadele de soldari se stabilesc de comerciant cu respectarea limitelor prevazute in OG nr. 99/2000, republicata. Se vor respecta prevederile OG nr. 99/2000, republicata privitoare la documentele legale justificative ale stocului propus pentru soldare.

Art. 50. Primaria comunei Cornetu poate reduce orarul de functionare, poate suspenda sau retrace acordul de functionare daca nu se respecta:

- a) orarul de functionare aprobat;
- b) obiectul de activitate mentionat pe acordul de functionare;
- c) normele de convietuire sociala, ordine si liniste publica;
- d) normele de estetica, curatenie si igiena publica;

- e) cerintele si criteriile ce au stat la baza eliberarii acordului de functionare, respectiv daca la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;
- f) in situatia executarii de catre autoritatea locala de lucrari de tipul celor precizate in art. 18 lit. b);
- g) nerespectarea prevederilor art. 18 lit.c) privitor la organizarea de mese festive si evenimente;
- h) in situatia existentei unor reclamatii intemeiate
- i) in situatia altor prevederi impuse de legislatia incidente in materie.

Art. 51. (1) Reducerea orarului de functionare aprobat poate fi solicitat in momentul constatarii, a incalcarii din culpa agentului economic, a prevederilor incidente ale art. 50.

(2) Suspendarea acordului de functionare este pe termen de 30 de zile in momentul constatarii, a producerii de 3 evenimente din culpa agentului economic, dintre cele prevazute la art. 50, cu exceptia celor prevazute la lit.g).

Suspendarea acordului de functionare intervine si in situatia suspendarii valabilitatii autorizatiei de construire, inclusiv in conditiile art. 18 lit. b) situatie in care se va asigura corelarea perioadelor de suspendare.

Suspendarea acordului de functionare intervine si in situatia in care agentul economic nu achita taxele prevazute la art. 42, al. (3). In acest caz, suspendarea se face de la data scadentei la plata, pana la data achitarii integrale a debitului.

(3) Retragera acordului de functionare se va face in cazul in care dupa aplicarea a doua sanctiuni anterioare de suspendare, la locatia in cauza se inregistreza un nou eveniment dintre cele prevazute la art. 50, cu exceptia celor prevazute la lit.g), din culpa agentului economic.

(4) Prin exceptie de la prevederile al. (2) si (3) in situatia constatarii producerii a doua evenimente consecutive ce intra sub incidenta prevederilor art. 50 lit. g), acordul de functionare se va retrage.

(5) Propunerea de reducere a programului de functionare, de suspendare/retragere a acordului de functionare va fi aprobata in baza unui referat intocmit de catre reprezentantii compartimentului impozite si taxe locale din cadrul primariei, pe baza constatarilor scrise.

(6) Suspendarea/retragerea acordului de functionare se face prin Dispozitia Primarului.

Art. 52. Este interzisa comercializarea, depozitarea, fabricarea, distributia, detinerea, oferirea, transmiterea, achizitionarea, producerea, intermedierea si utilizarea plantelor, stupefiantelor si preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice si psihotrope de orice fel, oricaror derivati, compusi sau amestecuri continand una sau mai multe plante si substante stupefiante, halucinogene, euforice si psihotrope care aduc atingere sau pun in pericol viata si sanatatea populatiei, indiferent de procentul in care se regaseste substanta activa, de starea fizica in care se afla, de modul de divizare in unitati de administrare disimulate, falsificate sau contrafacute, precum si a celor care au alta destinatie de utilizare decat cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate, in comuna Cornetu.

Contraventii si sanctiuni.

Art. 53. Constituie contraventii si se sanctioneaza dupa cum urmeaza urmatoarele fapte:

53.1. Neinregistrarea la Primaria comunei Cornetu, pana la data controlului, a documentatiei complete prevazuta de lege respectiv de prezentul act de reglementare, in vederea obtinerii acordului de functionare si a aprobarii de orar constituie

contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei, la 1.000 lei.

53.2. inchiderea nejustificata mai mult de 2 zile consecutive a structurii de vanzare cu amanuntul din sectorul alimentar caruia i s-a eliberat acord de functionare constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei, la 1.000 lei.

53.3. Organizarea de mese festive si evenimente care depasesc orarul de functionare aprobat sau pentru care nu a fost inregistrata notificare la compartimentul impozite si taxe locale, autorizari din cadrul Primariei comunei Cornetu, in conditiile art. 18, lit.c), constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei, la 1.000 lei.

Organizarea de mese festive si evenimente in locatii ce nu detin acord de functionare pentru activitatea de alimentatie publica constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 2000 la 2500 lei.

53.4. Desfasurarea activitatilor de comercializare a produselor alimentare si nealimentare si serviciilor de piata pe raza comunei Cornetu, care fac obiectul prezentului regulament pe perioada de suspendare a acordului de functionare constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei, la 1.000 lei.

53.5. Neanuntarea incetarii activitatii la punctul de lucru, in scris, in cel mult 30 de zile de la data incetarii constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei, la 1.000 lei.

53.6. Neridicarea acordului de functionare emis de catre Primaria comunei Cornetu, in termen de 30 de zile de la data la care s-a primit instiintarea scrisa in acest sens, transmisa cu confirmare de primire, constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei, la 1.000 lei.

53.7. (1) Neafisarea orarului de functionare aprobat in mod vizibil din exterior constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 200 lei, la 400 lei.

(2) Afisarea unui alt orar de functionare decat cel aprobat constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 200 lei, la 400 lei.

(3) Nerespectarea orarului de functionare aprobat constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la 500 lei, la 1.000 lei.

Art.54. Pe langa sanctiunea principala - amenda contraventionala, agentul constatator poate dispune si sanctiunea complementara de suspendare a activitatii respective, pana la intrarea in legalitate.

Art.55. (1) Contraveniilor stabilite le sunt aplicabile prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contraveniilor, aprobat prin Legea nr. 180/2002 cu modificarile ulterioare.

(2) Contravenientul poate achita in termen de cel mult 48 de ore de la data comunicarii procesului-verbal, jumatate din minimul amenzii.

(3) Amenzile incasate din savarsirea contraveniilor prezentate la art. 53, punctele 1-7 se fac venit la bugetul local.

Art. 56. Cu data intrarii in vigoare a prezentului regulament orice alta prevedere incidenta stabilita prin acte de reglementare ale autoritatii locale isi inceteaza valabilitatea.

PRESENTE DE
IORDACHE IULIAN
N. Dum



98

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
V. TRESCU DANIELA

REGULAMENT PRIVIND INSTITUIREA TAXEI SPECIALE PENTRU INTRETINEREA TERENURILOR NEÎNGRIJITE APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC ADIACENTE IMOBILELOR PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE

OBIECTUL REGULAMENTULUI

Obiectul regulamentului îl constituie asigurarea cadrului legal privind instituirea taxei speciale pentru intretinerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice (excepție condominii de tip bloc de locuințe), de la limita de proprietate pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz.

CADRUL LEGAL

Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale
- art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localitatilor urbane si rurale

SFERA DE APLICARE

Prezentul regulament se aplică persoanelor fizice si juridice care dețin cu orice titlu imobile în comuna Cornetu și care nu asigură intretinerea terenurilor aparținând domeniului public, de la limita de proprietate pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz.

Potrivit prevederilor legale, persoanelor fizice/juridice menționate anterior, le revin următoarele obligații privind întreținerea terenurilor adiacente imobilelor deținute de acestea, respectiv:

1) de a cosi vegetatia, daca aceste spatii sunt amenajate cu vegetatie spontan ierboasa sau cu imbracaminte tip gazon. Lucrarile de cosit a vegetatiei se vor executa in perioada aprilie-octombrie, cel putin o lucrare de cosit/luna care se va efectua in perioada 1-15 a lunii.

2) de a intretine pe spatiile care sunt amenajari de alt tip (rondouri cu flori, vegetatie arbustiva, fara imbracaminte cu gazon). In cazul in care pe aceste spatii sunt plantati arbori, pomi ornamentali, persoanele fizice au obligatia de a mentine amplasamentul in stare salubra (colectarea fructelor/frunzelor cazute pe sol).

Intretinerea acestor spatii presupune, executarea in functie de caz, de anotimp, corelate cu conditiile meteo, a urmatoarelor activitati:

-plivit buruieni

-indepartat flori si plante ofilite

-sapat intre arbusti

-taieri de corectie la arbusti pentru eliminarea crengilor uscate si formarea coroanei.

Lucrările de întreținere se realizeaza cu frecventa adecvata astfel incat spatiul sa fie in permanenta intetinit, in intervalul aprilie-octombrie.

Sunt exceptate de la prevederile prezentului regulament, terenurile aferente condominiilor de tip blocuri de locuințe.

TAXA SPECIALĂ PENTRU ÎNTREȚINEREA TERENURILOR NEÎNGRIJITE – OBIECTIVE, MOD DE INSTITUIRE, CUANTUM SI TERMEN DE PLATA

Obiectivele urmărite prin instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public, adiacente imobilelor/împrejmuirilor deținute de persoane fizice/juridice sunt:

- buna gospodărire a localității, pentru păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul acesteia;
- creșterea calității spațiilor publice;

Plătitorii taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite sunt persoanele fizice sau juridice care beneficiază de serviciile de întreținere a terenurilor adiacente imobilelor deținute.

Taxa speciala pentru întreținerea terenurilor neîngrijite este în sumă de **1,06 lei/mp/intervenție**, în cuantumul echivalent al lucrărilor de întreținere (fundamentarea valorii taxei este cuprinsă în anexa).

Termenul de plată al taxei speciale este de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale pe plătitor ale Primăriei comunei Cornetu.

Pentru neplata taxei în termenul scadent se datorează majorări de întârziere, în condițiile legii.

Taxa specială se constituie într-un fond cu destinația acoperirii costul lucrărilor de salubritate/întreținere a terenurilor neîngrijite adiacente proprietăților persoanelor fizice sau juridice.

Sunt exceptate de la datarea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite :

- veteranii de razboi, a vaduvelor de razboi si a vaduvelor nerecasatorite ale veteranilor de razboi;
- persoanele fizice prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, precum și în alte legi;
- persoanele cu handicap grav sau accentuat și persoanele încadrate în gradul I de invaliditate, conform Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal.

PROCEDURA DE LUCRU

Reprezentanții Poliției Locale vor proceda la identificarea terenurilor neîntreținute situate adiacent imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice, întocmind somații scrise privind obligația salubrității terenului într-un termen de 10 zile de la data somației.

Somațiile vor fi înmânate deținătorului imobilului adiacent, direct sau prin cutia poștală.

Dupa expirarea termenului prevăzut în somatie, reprezentanții Poliției Locale vor verifica îndeplinirea obligațiilor prin întocmirea unei Note de constatare în care vor consemna starea corespunzătoare/necorespunzătoare a terenului.

Nota de constatare va cuprinde adresa imobilului, numele proprietarului imobilului adiacent (teren sau clădire), CNP- ul, suprafața de teren care face obiectul constatării stării necorespunzătoare.

Nota de constatare care consemnează starea necorespunzătoare se întocmește în 3 exemplare de către reprezentanții Poliției Locale, din care:

- 2 exemplare se comunică A.D.P. Cornetu.
- un exemplar rămâne la Poliția Locală (emitent).

Pe baza comunicării notei de constatare A.D.P. Cornetu va executa lucrarile de întreținere necesare aducerii terenului la stare salubă, după care va transmite Compartimentului impozite si taxe locale un exemplar din Nota de constatare cu viza responsabilului care confirmă efectuare lucrărilor și suprafața terenului.

În cazul nefecturării lucrărilor de întreținere, ca urma a faptului că nu sunt necesare/nu pot fi executate sau au fost executate de proprietarul terenului adiacent, Nota de constatare nu se va comunica compartimentului impozite si taxe locale.

Pe baza comunicării notei de constatare, compartimentul impozite si taxe locale va proceda la inregistrarea, în contul proprietarilor persoane fizice/juridice, a taxei speciale de întreținere a terenurilor în valoarea echivalentă a taxei unitare lei/mp/intervenție înmulțită cu suprafața terenului.

Actele administrative emise și transmise contribuabililor vor cuprinde cuantumul taxei speciale datorate, contul bancar și scadența de plată.

DISPOZIȚII FINALE

Prezentul regulament intră în vigoare de la data de 01 ianuarie 2021.

Anexe:

Fundamentarea valorică a taxei Model Nota de constatare - somație

Model Notă de constatare finală

Model declarație fiscală din oficiu și comunicarea declarației

PREȘEDINTE

IORDACHE

[Signature]

AE DE RUNDĂ

IULIAN



CONTRA SEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

VASILESCU DANIELA

[Signature]

Fisa de fundamentare a taxei speciale pentru intretinerea terenurilor

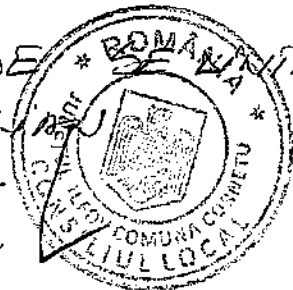
NC	Denumire	UM	lei/UM	lei/mp
1	cost lucrari	100 mp	9,5	0,095
2	Deplasare Politie Locala constatare initiala	5 km	10,2	0,102
3	Deplasare Politie Locala constatare finala	5 km	10,2	0,102
4	costuri personal - agent constatat	2 ore	49,08	0,490
5	Trimiteri postale instiintare debitare taxa	4 trimitere	24	0,240
6	Costuri imprimate	1 set	4	0,040
	Total		106,98	1,069

Nota: pentru calculul lei/mp a costurilor de la pct. 2-6 a fost avut in vedere o parcela medie de 25 mp

Parcela medie	25 Mp
consum auto la 100 km	8,5 litri/100 km
consum auto pentru 1 km	0,51 lei/km
cheltuieli lunare agent constatat	4.369 lei/lună

PRESENTE DE
IORDACHE IULIAN

[Signature]



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VASILESCU DANIELA

[Signature]

România
Județul ILFOV
COMUNA CORNETU
Poliția Locală Cornetu
Cod operator

Anexa nr. 30.1

Nr. Înregistrare.....din.....

NOTA DE CONSTATARE – SOMAȚIE

PRIVIND TERENUL NEÎNTREȚINUT SITUAT ADIACENT IMOBILULUI PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE

Data efectuării verificării:

Adresă terenului neîntreținut

Date privind Proprietarul imobilului adiacent:

.....
Date de identificare (Nume, Prenume, Cod numeric personal, Domiciliu)

Amplasare teren	Suprafață în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la carosabil	

Tip vegetație	Detaliere lucrări necesare	Constatare
Vegetație ierboasă sau gazon	necesită lucrări de cosit vegetația	
Rondouri cu flori, arbuști, gard viu	necesită lucrări de plivit buruieni	
	necesită lucrări de îndepărtat flori și plante ofilite	
	necesită tăieri de corecție la arbuști/gard viu pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei	
	necesită colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol	
Pomi		
Alte constatări:		

Prin prezenta vă somăm să efectuați până la data de _____, lucrările descrise anterior, necesare aducerii la stare salubră a terenului adiacent imobilului dumneavoastră.

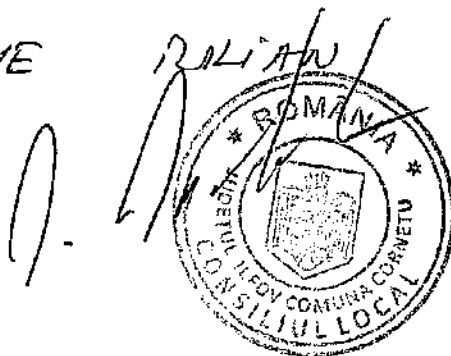
În caz contrar, după expirarea termenului menționat, Primăria comunei Cornetu va executa în numele dvs. lucrările de salubritate/întreținere a terenului și veți suporta contravaloarea lucrărilor respective.

Taxa specială de întreținere a terenurilor neîngrijite este de 1,06 lei/mp/intervenție și se plătește în termen de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale ale Primăriei comunei Cornetu.

Șeful Poliției Locale

Polițist Local

PRESENTE DE JERARDA
IORDACHE



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VAȘCE SUCU DANIELA

România
Județul Ilfov
COMUNA CORNETU
Poliția Locală Cornetu
Cod operator

Anexa nr. 30 .2

Nr. Înregistrare.....din.....

NOTA DE CONSTATARE - FINALĂ

PRIVIND TERENUL NEÎNTREȚINUT SITUAT ADIACENT IMOBILULUI PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE

Data efectuării verificării:

Urmare a Notei de constatare – Somație: transmisă : personal, prin cutia poștală
am procedat la verificarea efectuării lucrărilor necesare salubrității terenului identificat astfel:

Adresă terenului neîntreținut

Date privind Proprietarul imobilului adiacent:

Date de identificare (Nume, Prenume, Cod numeric personal, Domiciliu)

Amplasare teren		Suprafață în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la carosabil		
Tip vegetație	Detaliiere lucrări necesare	Constatare
Vegetație ierboasă sau gazon	necesită lucrări de cosit vegetația	
Rondouri cu flori, arbuști, gard viu	necesită lucrări de plivit buruieni	
	necesită lucrări de îndepărtat flori și plante ofilite	
	necesită tăieri de corecție la arbuști/gard viu pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei	
Pomi	necesită colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol	

Constatare finală : terenul A FOST salubritat
terenul NU A FOST salubritat conform somației transmise.

Șeful Poliției Locale

Polițist Local

România
Județul Ilfov
Comuna Cornetu

..... din cadrul Primăriei comunei Cornetu

Nr. înregistrare..... din.....

Subsemnatul, consilier în cadrul, confirm executarea lucrărilor de întreținere a terenului identificat mai sus, pentru suprafața de mp.

Consilier

PRESEMNATE DE VÂNTĂ
IORDACHE

[Signature]



CONTRA SEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
VASILESCU DANIELA

[Signature]

PRIMARIA COMUNEI CORNETU
Compartimentul impozite si taxe locale

Nr. _____
Data: _____

Adresa: Str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____
Cornetu, judetul Ilfov

În baza prevederilor Hotărârii Consiliului Local al comunei Cornetu nr. ____/____ *), a Somației și a Notei de constatare finale întocmită de reprezentanții Poliției Locale Cornetu se stabilește taxa specială pentru întreținerea terenurilor neîngrijite, după cum urmează:

DECLARAȚIE FISCALĂ DIN OFICIU
privind stabilirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea private

Adresa terenului neîngrijit	Suprafața terenului neîngrijit mp.	Contravaloare taxă de întreținere a terenului lei/mp/intervenție	Total de plată lei	Termen de plată
str. _____ nr. _____	_____ mp	_____ lei/mp	_____ lei	_____

Suma de _____ lei reprezintă contravaloarea lucrărilor de salubritate/întreținere executate de către Primăria comunei Cornetu, în numele dvs.

În urma controlului efectuat de către reprezentanții Poliției Locale Cornetu din cadrul Primăriei comunei Cornetu, s-a constatat neîntreținerea corespunzătoare a terenului aparținând domeniului public adiacent imobilului aflat în proprietatea dvs. situat în comuna Cornetu, str. _____ nr. _____.
Somația nr. ____/_____ privind obligația întreținerii terenului v-a fost comunicată în data de _____ personal / _____ prin cutia poștală.

Întrucât după expirarea termenului comunicat prin somație nu ați luat măsurile de salubritate a terenului, în baza Notei de constatare nr. ____/_____ au fost comandate și executate lucrările de salubritate/întreținere a terenului, în numele dvs.

Prezenta declarație fiscală a fost întocmită din oficiu.

Taxa specială de întreținere a terenurilor neîngrijite a fost debitată în data de _____ la rolul dvs. fiscal deschis în evidențele fiscale ale Compartimentului de impozite și taxe locale Cornetu.

Termenul de plată este de 60 zile de la debitare, după care, conform legii vor fi calculate majorări de întârziere (accesorii) până la stingerea integrală a sumei datorate.

*) Hotărârii Consiliului Local al comunei Cornetu nr. ____/_____ privind instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice

Conducătorul Organului Fiscal Local

104

**TAXA PENTRU EMITEREA ATESTATULUI
de administrator de condominiu**

ANEXA 31

Pentru obtinerea Atestatului in vederea exercitarii ocupatiei de administrator de condominii, in conformitate cu prevederile art.10 si 64 din Legea nr.196/2018 privind infiintarea , organizarea si functionarea asociatiilor de proprietari si administrarea condominiilor, solicitantul va depune la sediul primariei comunei Cornetu cu sediu in comuna Cornetu Soseaua Alexandriei nr.140, urmatoarele acte:

- cerere (nu este tipizata);
- copii dupa B.I. sau C. I;
- copii dupa certificatul de calificare profesionala emis in conditiile legii ;
- certificat de cazier judiciar (original, in termen de valabilitate);
- certificat de cazier fiscal (original, in termen de valabilitate);
- dovada achitarii taxei de analiza a dosarului (chitanta originala);
- doua fotografii color tip buletin 3x4;

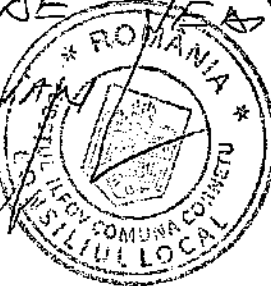
Odata cu depunerea cererii se vor prezenta si originalele documentelor care sunt anexate in copie, acte pentru a caror realitate si autenticitate solicitantul isi asuma intreaga raspundere

Taxa constituie venit cu destinatie speciala si se utilizeaza pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectueaza cu mentinerea la parametrii optimi ai sistemului informatic si asigurarea consumabilelor pentru acestea.

Contravaloarea taxei se achita la casierie si este de **39 lei/atestat**.

Daca solicitantul nu indeplineste conditiile legale sau nu depune toate documentele necesare si nu se elibereaza atestatul , contravaloarea taxei nu se restituie.

Responsabilitatea incasarii taxei revine compartimentului de impozite si taxe locale.

PREVEDINTE DE VERIFICARE
DORA ACHIE ILLIAN


CONTRA SEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
MARIUS LE SOU DANIELA


102.