K2 – 128/22.04.2024

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

- PROIECT -

HOTĂRÂRE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

Având în vedere Referatul de aprobare nr. J/903/19.04.2024 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. J/904/19.04.2024 întocmit de către Direcția Investiții, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii nr. 310/12.10.2018 a Consiliului local al Sectorului 1 pentru aprobarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței energetice (PIEE);

Luând în considerare adresa Asociației de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, înregistrată la registratura generală a Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 16415/26.03.2024, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. f), art. 166 alin. (2) lit. s) și alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări necesare, având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

Art. 2. - Se declară de interes public local proiectul privind protocolul de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări necesare asociației, având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

Art. 3. - Se aprobă protocolul de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, conform Anexei nr. 1.

Art. 4. - Se aprobă valoarea maximală a lucrărilor ce fac obiectul protocolului, conform Anexei nr. 2.

Art. 5. - Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6 – Prevederile art. 3 și art. 4 își produc efectele după obținerea acordului pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1, solicitat conform art. 1.

Art. 7. - Finanţarea lucrărilor se va face din fondurile bugetului local şi/sau din alte fonduri legal constituite cu această destinație.

Art. 8. - (1) Primarul Sectorului 1 și Direcţiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarul Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităţilor menţionate la alin. (1) precum şi Instituţiei Prefectului Municipiului Bucureşti.

AVIZEAZĂ,

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

SECRETAR GENERAL,

Mirona Giorgiana MUREȘAN

Nume Prenume	**Funcția**	**Semnătura**	**Întocmit/ Verificat/ Avizat**	**Data**
Mariana SORESCU	Șef Serviciu Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă		Verificat	
Tudor ROȘCA	Administrator Public		Avizat	19.04.2024
Dan POSTOLE	Director Executiv		Avizat	19.04.2024
Simona Andreea DUMITRESCU	Serviciu Urmărire Contracte, Lucrări, Reabilitare Termică și Energii Alternative		Întocmit	19.04.2024

Anexa nr. 1 la

Proiect de hotărâre

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

PROTOCOL DE COLABORARE ÎNTRE SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ȘI ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI BLOC 29B DIN STR. TURDA NR. 94, BL. 29B, SECTOR 1, BUCUREȘTI

În conformitate cu art. 166 alin. (2) lit. s) și alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.1 Părțile

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Bulevardul Banu Manta, nr. 9, Sector 1, București, C.I.F.: 4505359, telefon: +40 (0)21 319 10 13, e-mail: registratura@primarias1.ro, cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentantă legal prin doamna **Clotilde-Marie-Brigitte Armand,** în calitate de **Primar**, în calitate de **FINANȚATOR**, pe de o parte

și

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI BLOC 29B DIN STR. TURDA NR. 94, BL. 29B, SECTOR 1, BUCUREȘTI, C.I.F. 15984893, telefon 0728.852885, e-mail: asociatiaturda94bloc29b@gmail.com, reprezentată legal prin doamna **Constantinescu Violeta**, în calitate de **Președinte Asociație**, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de altă parte,
au convenit să încheie prezentul Protocol, astfel:

Art.2 Necesitatea și obiectul protocolului

2.1. Luând în considerare adresa Asociației de proprietari 16415/26.03.2024, în scopul creșterii nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

2.2. Obiectul protocolului îl reprezintă finanțarea de către Sectorul 1 al Municipiului București a lucrărilor de înlocuire integrală a liftului în vederea creșterii nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor și stabilește drepturile și obligațiile părților și contribuția fiecărei părți, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului.

Art. 3 Durata protocolului:

3.1. Prezentul protocol se încheie pe o perioadă de **3 ani**, putând fi prelungit cu acordul ambelor părți, în funcție de durata de execuție a lucrărilor finanțate. Asociația de proprietari va notifica necesitatea prelungirii protocolului cu cel putin 30 zile înainte de data expirării acestuia.

3.2. Durata de execuție a lucrărilor finanțate nu poate depăși 12 luni.

Art. 4. Valoarea protocolului și Modalități de plată:

4.1. Valoarea maximală a protocolului este de **176.702 lei,** la care se **adaugă TVA 19%** în valoare de **33.573 lei**, valoarea totală a protocolului fiind de **210.275 lei cu T.V.A.**

4.2. Plata se va realiza în tranșe, în baza solicitărilor de plată transmise de către beneficiar către finanțator în termen de 30 zile de la primirea acestora, în contul unic al Asociației de proprietari.

4.3. Solicitările de plată vor fi însoțite de documente justificative (contracte, documente fiscale, facturi marcate conform cu originalul, situații de lucrări vizate și aprobate sau orice alte documente solicitate de către finanțator).

Art. 5 Obligațiile Părților:

5.1. Finanțatorul - Sectorul 1 al Municipiului București se obligă să susțină finanțarea lucrărilor de înlocuire integrală a liftului pentru următoarele categorii de cheltuieli:

a) Elaborare expertiză tehnică pentru puțul liftului;

b) Alte studii specifice – Raport tehnic de specialitate conform Ordonanţei de urgenţă nr. 31/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 18/2009 privind creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, cu modificările ulterioare;

c) Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor;

d) Asistența tehnică pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție avizat de către ISC;

e) Construcții și instalații;

f) Montaj utilaje, echipamente tehnologice și functionale;

g) Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj;

h) Cota aferentă CNCIR pentru verificări tehnice în vederea autorizării funcționării ascensorului;

5.2. Beneficiarul - Asociația de proprietari se obligă:

a) să contacteze direct prestatorii de servicii de proiectare și operatorii economici specializați în furnizarea, montarea și punerea în funcțiune a echipamentului necesar realizării lucrărilor de înlocuire integrală a liftului;

b) să urmărească direct respectarea prevederilor documentațiilor elaborate și calitatea lucrărilor executate,

c) să sprijine Finanțatorul cu toate informațiile/ documentele necesare în vederea realizării și justificării lucrărilor finanțate;

d) să utilizeze fondurile alocate de către finanțator exclusiv destinației aprobate;

e) să manifeste receptivitate și deschidere față de orice punct de vedere exprimat de către Finanțator și să se consulte în permanență cu reprezentanții acestuia în vederea realizării lucrărilor.

Art. 6. Încetarea protocolului de colaborare:

6.1. Prezentul protocol poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului protocol;

b) prin acordul părților consemnat în scris;
c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile, prin denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu condiția transmiterii unui preaviz cu cel puțin 15 zile înaintea datei de la care se dorește încetarea protocolului.

Art. 7. Forța majoră

7.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil care face imposibila executarea contractului. Pot fi considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou.

7.2. Forța majoră trebuie să fie constatată de o autoritate competentă.

7.3. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 (șase) luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 8. Soluționarea litigiilor

8.1. Finanțatorul și Beneficiarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea prezentului protocol.

Art. 9. Comunicări

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

9.2. Comunicările între părți se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Comunicările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți.

Art. 10. Dispoziții finale

10.1. Fiecare parte răspunde față de cealaltă pentru pagubele cauzate din culpa sa și este obligată să respecte obligațiile asumate în prezentul protocol.

10.2. Prezentul Protocol de colaborare poate fi modificat numai prin act adițional, cu aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

10.3. Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor părților.

10.4. Prezentul Protocol de colaborare este încheiat azi, ..., în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

FINANȚATOR,	**BENEFICIAR,**
SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	**ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI BLOC 29B DIN STR. TURDA NR. 94, BL. 29B, SECTOR 1, BUCUREȘTI**

Anexa nr. 2 la

Proiect de hotărâre

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

I. Lucrările de înlocuire integrală a liftului înglobează, dar nu se limitează la următoarele 4 categorii principale:

1) montare/asamblare a troliului cu motor, cablurilor de tractiune (ținând cont de lungimea menționată în raportul de expertiză realizat pentru fiecare situatie în parte), esafodajului pentru motor și reductorului, tijelor, arcurilor, clemelor cablurilor de tracțiune, limitatoarelor de viteza dar și cablului limitator de viteză și întinzator cablu.
2) montare/asamblare a panoului de comandă cu microprocesor și variator de frecvență, traductorilor (senzori pentru numărare statii și nivelare), magnetilor, cutiilor de comanda de palier si din cabina cu semnalizare LED sau LCD si marcaj Braille pentru butoane, cablului flexibil cabina (tip banda/panglica), cablului ușilor.
3) montare/asamblare a ușilor exterioare automate/semiautomate atât pentru puțuri (cu structură din beton armat cât și metalică) dar și a cabinei echipate (inclusiv paracazator si sistem de comunicare bidirectional).
4) montare/asamblare a glisierelor cabinei și contragreutățile aferente.

II. Valori maximale conform Devizului General din documentația tehnico-economică actualizată *SF - înlocuirea Ascensoarelor din blocurile de locuințe în Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti,* elaborată la nivelul instituției Sectorului 1, ca măsură de îmbunătățire a eficienței energetice la nivelul locuintelor multifamiliale din Sectorul 1 :

a) Valoarea totală a obiectivului: **176.702** lei **fără** TVA,

din care C+M: **32.046** lei **fără** TVA;

b) Valoarea totală a obiectivului: **210.275** lei **cu** TVA,

din care C+M: **38.135** lei **cu** TVA.

Nume/Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Tudor ROȘCA	Administrator Public		Avizat	19.04.2024
Dan POSTOLE	Director Executiv		Avizat	19.04.2024
Simona Andreea DUMITRESCU	Serviciu Urmărire Contracte, Lucrări, Reabilitare Termică și Energii Alternative		Întocmit	19.04.2024

Nr. J-903/19.04.2024

REFERAT DE APROBARE

pentru proiect de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

1. **Descrierea situației actuale**

Imobilul situat în Sectorul 1, la adresa str. Turda nr. 94, bl. 29B, dorește finanțarea unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

2. **Motivele care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și după caz, scopul urmărit:**

Pornind de la adresa Asociației de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului.

3. **Principiile de bază și finalitatea**:

Principiul legalității: autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul acestora au obligația de a acționa, de a descoperi și evidenția spații și clădiri uitate, neexplorate, marginale sau necunoscute cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a tratatelor și a convențiilor internaționale la care România este parte.

Principiul transparenței: autorităţile şi instituţiile publice au obligaţia să îşi desfăşoare activitatea într-o manieră deschisă faţă de public, în care accesul liber şi neîngrădit la informaţiile de interes public să constituie regulă, iar limitarea accesului la informaţie să constituie excepţia, în condiţiile legii.

Principiul egalității: beneficiarii activității autorităților și instituțiilor administrației publice au dreptul de a fi tratați în mod egal, într-o manieră nediscriminatorie, corelativ cu obligația autorităților și instituțiilor administrației publice de a trata în mod egal pe toți beneficiarii, fără discriminare pe criteriile prevăzute de lege.

Principiul proporționalității: formele de activitate ale autorităților administrației publice trebuie să fie corespunzătoare cu satisfacerea unui interes public, precum și echilibrate din punctul de vedere al efectelor asupra persoanelor. Reglementările sau măsurile autorităților și instituțiilor administrației publice sunt inițiate, adoptate, emise, după caz, numai în urma evaluării nevoilor de interes public sau a problemelor, după caz, a riscurilor și a impactului soluțiilor adoptate.

Principiul satisfacerii interesului public: consacrat de art. 10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia

autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual.

Principiul imparțialității: personalul din administrația publică are obligația de a-și exercita atribuțiile legale fără subiectivism, indiferent de propriile convingeri sau interese.

Principiul continuității: activitatea administrației publice se exercită fără întreruperi, cu respectarea prevederilor legale.

Principiul adaptabilității: autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății.

4. **Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării:**

Adoptarea proiectului de hotărâre vine să continuie procesul de regenerare urbană. Regenerarea urbană înseamnă aducerea la viață a zonelor urbane cu efortul cooperativ al municipalităților, asociațiilor de proprietari și a altor actori implicați. Scopul ei este de a îmbunătăți condițiile de trai, de a creste calitatea mediului și a climatului social și de a întări economia locală. În România, regenerarea urbană este o provocare pentru perioada ce va urma. Regenerarea urbană este imposibilă fără implicarea proprietarilor și a asociațiilor de proprietari și a altor factori implicați în societatea civilă și în economia locală, în mod particular finanțatori și dezvoltatori de proiecte. Programul de regenerare urbană este un proces continuu, care a început, deja, în Sectorul 1, cu reabilitarea termică a blocurilor.

5. **Etapele parcurse în pregătirea proiectului**:

- Analizarea cadrului legal;
- Pregătirea proiectului prin analizarea solicitării primite de la Asociației de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, înregistrată la registratura generală a Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 16415/26.03.2024, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului;

6. **Schimbările preconizate prin propunere:**

Proiectul de interes public local își propune:

- Ca locatarii blocului 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București să beneficieze, la fel ca și alți cetățeni ai sectorului 1, de un sprijin material pentru a-și îmbunătăți condițiile de viață.

7. **Impactul economic, social asupra mediului:** Nu este cazul.
8. **Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt**: Nu este cazul.
9. **Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:** Nu este cazul.
10. **Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz**: Nu este cazul.
11. **Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre:** Nu este cazul.
12. **Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:**

Se propune încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării lucrărilor de înlocuire a liftului pentru creșterea eficienței energetice, având ca scop îmbunătățirea conditiilor de viață a locatarilor, precum și regenerarea zonei urbane.

Primarul Sectorului 1 va dispune, prin compartimentul de specialitate, comunicarea hotărârii adoptate către Direcţiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarul Sectorului 1, care vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

13. Temeiul legal care stă la baza adoptării:

În conformitate cu art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii nr. 310/12.10.2018 a Consiliului local al Sectorului 1 pentru aprobarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței energetice (PIEE);

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. f), art. 166 alin. (2) lit. r) și alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru considerentele mai sus expuse şi în temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 ***Proiectul de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.***

PRIMARUL SECTORULUI 1,

Clotilde-Marie-Brigitte ARMAND

Nr. J-904/19.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru proiectul de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

În prezent, se urmărește atât la nivel european, cât și transpus la nivel național și, implicit local, reducerea semnificativă a consumurilor de energie și a emisiilor gazelor cu efect de seră (CO_2). Astfel, Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013–2020–2030 stabilește necesitatea obținerii acestor reduceri prin implementarea tuturor măsurilor necesare ce conduc la îndeplinirea obiectivului.

Una dintre măsurile de îmbunătățire a eficienței energetice a fondului existent de clădiri multifamiliale de pe raza administrativ teritorială a Sectorului 1 este aceea de **înlocuirea integrală a lifturilor**, având ca scop pe lângă creșterea nivelului de eficiență energetică și creșterea gradului de confort și siguranța locatarilor.

Având în vedere că, în momentul de față, la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București nu este în vigoare niciun program de îmbunătățire a eficienței energetice la nivelul locuințelor multifamiliale, deși au fost elaborate documentații tehnico-economice specifice, se dorește ca strategia de înlocuire a liftului din blocul nr. 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1 să se realizeze prin încheierea unui Protocol între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de Proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, conform prevederilor art. 166 alin. (2) lit. s) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Acest Protocol presupune ca instituția Sectorului 1 să asigure finanțarea iar Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București să se ocupe de contractarea, derularea și execuția lucrărilor de înlocuire a liftului.

Lucrările de înlocuire integrală a liftului, înglobează dar nu se limitează la următoarele 4 categorii principale:

1) montare/asamblare a troliului cu motor, cablurilor de tractiune (ținând cont de lungimea menționată în raportul de expertiză realizat pentru fiecare situatie în parte), esafodajului pentru motor și reductorului, tijelor, arcurilor, clemelor cablurilor de tracțiune, limitatoarelor de viteza dar și cablului limitator de viteză și întinzator cablu.

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București
Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.14
registratura@primarias1.ro
www.primariasector1.ro

UNICERT ORGANISM DE CERTIFICARE SRAM SR ISO 37001:2017 Nr. Certificat: UAC - 1037 - CR - 109
ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

2) montare/asamblare a panoului de comandă cu microprocesor și variator de frecvență, traductorilor (senzori pentru numărare statii și nivelare), magnetilor, cutiilor de comanda de palier si din cabina cu semnalizare LED sau LCD si marcaj Braille pentru butoane, cablului flexibil cabina (tip banda/panglica), cablului ușilor.
3) montare/asamblare a ușilor exterioare automate/semiautomate atât pentru puțuri (cu structură din beton armat cât și metalică) dar și a cabinei echipate (inclusiv paracazator si sistem de comunicare bidirectional).
4) montare/asamblare a glisierelor cabinei și contragreutățile aferente.

Toate aceste lucrări precum și proiectarea, asistența tehnică și cota CNCIR vor fi finanțate prin acest Protocol, conform capitolelor Devizului General din documentația tehnico-economică actualizată *SF - înlocuirea Ascensoarelor din blocurile de locuințe în Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti,* elaborată la nivelul instituției Sectorului 1, ca măsură de îmbunătățire a eficienței energetice la nivelul locuintelor multifamiliale din Sectorul 1:

Cap. 3.1.3. - Alte studii specifice - Raport tehnic de specialitate conform Ordonanţei de urgenţă nr. 31/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 18/2009 privind creşterea performanţei energetice a blocurilor de locuinţe, cu modificările ulterioare;

Cap. 3.3. – Expertiză Tehnică a puțului liftului

Cap. 3.8.1.1. - Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor

Cap. 3.8.1.2. - Asistența tehnică pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții

Cap. 4.1. - Construcții și instalații

Cap. 4.2. - Montaj utilaje, echipamente tehnologice și functionale

Cap. 4.3. - Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj

Cap. 5.2.5. - Cota aferentă CNCIR pentru verificări tehnice în vederea autorizării funcționării ascensorului

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București
Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.14
registratura@primarias1.ro
www.primariasector1.ro

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (3) lit. a.) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre dezbatere Consiliului Local al Sectorului 1 ***Proiectul de hotărâre privind privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.***

Nume/Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit / Avizat	Data
Tudor ROȘCA	Administrator Public		Avizat	19.04.2024
Dan POSTOLE	Director Executiv		Avizat	19.04.2024
Simona Andreea DUMITRESCU	Serviciu Urmărire Contracte, Lucrări, Reabilitare Termică și Energii Alternative		Întocmit	19.04.2024

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București
Tel: +4021/319.10.13; +4021/319.10.14
registratura@primarias1.ro
www.primariasector1.ro

UNICERT ORGANISM DE CERTIFICARE
SMAM SR ISO 37001:2017
Nr. Certificat: UIC - 1037 - ER - 109
ISO 9001
BUREAU VERITAS Certification
BUREAU VERITAS 1828

J/72c/08.03.2024

DIR INVESTITII
ADM. PUBLICA
07.03.2024

J.fesbl/238/28.03.2024

Asociatia de Proprietari Bloc 29B
Turda 94, Bl.29B Bucuresti
Sector1
Cod Fiscal : 15984893
Cont BCR: RO37RNCB0085166915200001

Primăria
REGISTRATURĂ GENERALĂ
26. MAR. 2024
Nr. înreg. 16415
Termen legal de RĂSPUNS
30 zile de la data înregistrării

Nr.inregistrare 371/25.03.2024

Dna Roiu
28.03.2024

Catre: Primaria sector 1

Directia Investitii

Buna ziua,

Asociatia de Proprietari Bloc 29B din str. Turda 94, bloc 29B sector 1, Bucuresti Cod fiscal 15984893, reprezentata prin Presedinte- dna Violeta Constantinescu, va solicitam elaborarea proiectului de interes local si incheierea protocolului de colaborare in vederea alocarii fondurilor necesare lucrarilor pentru inlocuirea ascensorului. Lucrarile cuprind expertiza putului, materialele/ componentele, manopera si avizul CNCIR, asa cum sunt prezentate in deviz. Solicitam acest lucru pentru ca ascensorul are o vechime de 30 ani, iar lunar avem 3-4 interventii ale firmei de mentananta. Blocul are 8 etaje (ascensorul functioneaza pana la etajul 7), o scara si 38 de apartamente.

Mentionam ca in perioada 2019-2023, dupa anveloparea blocului si schimbarea conductelor de incalzire, s-au executat urmatoarele investitii:

- Schimbarea conductelor de presiune orizontale
- Schimbarea conductelor de presiuni verticale
- Igenizarea camerei pubelelor – s-a utilizat vopsea epoxidica.
- Montarea instalatiei si a detectoarelor de gaze in apartamente
- Montarea apometrelor cu citire wirelles
- Montarea repartitoarelor cu citire wirelles.

La solicitare sunt anexate devizul general al lucrarilor, si hotararea AGA 38/11.03.2024 prin care Presedintele Asociatiei este desemnat sa incheie protocolul de colaborare cu Primaria sectorului 1.

Violeta Constantinescu

Presedinte Asociatie Proprietari

Asociatia de Proprietari Bl.29B
Bucuresti, Turda 94, Sector 1

Proces Verbal nr. 38
al Adunarii Generale a Proprietarilor din data de 11.03.2024

Adunarea Generala a proprietarilor s-a desfasurat conform procedurii aprobate in sedinta de CEx din 23.10.2020 si cu respectarea cerintelor legii 196/2018.
Astfel in data de 26.02.2024 au fost comunicate prin e mail si afisate la avizier PV al CEx din 23.02.2024, Convocatorul Adunarii Generale cu ordinea de zi, urmand ca pana in data de 11.03.2024 sa fie transmise pe e-mail spre vot, toate propunerile centralizate. Au fost primite email uri de la 30 de proprietari pana in data de 19.03.2024 ora 19:00. Conform procedurii, Adunarea Generala este declarata statutara.

Ordinea de zi :

1. **Prezentarea raportului Cenzorului pentru anul 2023;**
2. **Prezentarea predictiei Fondului de Rulment pentru perioada noiembrie 2023-ianuarie 2024;**
3. **Prezentarea raportului Activ-Pasiv la 29.02.2024;**
4. **Prezentarea bugetului de venituri si cheltuieli 2024 pentru a fi votat**;Se vor prezenta simulari ale efortului financiar lunar pentru proprietari;
5. **Prezentarea spre vot a propunerilor proprietarilor**. Se vor supune la vot propunerile deja primite in scris si cele ce vor fi transmise pana in data de **29.02.2024**

Prin raspunsurile fiecarui proprietar primite in scris se poate lua decizia aferenta fiecarei probleme din ordinea de zi daca se indeplineste conditia majoritatii simple (legea 196 art.49 al.4). Tabelul centralizat ale raspunsurilor tuturor participantilor sunt anexate acestui Proces Verbal. Voturile sunt:

1. **Bugetul de venituri si cheltuieli:**
   1.1.Cheltuieli curente: 27 voturi DA; 1 vot NU; 2 voturi Ma abtin;

2. **Investitii:**
   2.1.Montarea a 2 rampe de acces pentru persoane cu handicap- lucrare obligatorie- se voteaza ca lucrarea sa se faca numai cu un proiect fezabil arhitecturii blocului pentru a putea fi utilizabile in conditii de siguranta: 18 voturi DA; 7 voturi NU; 5 voturi Ma abtin;

2.2. Crearea Fondului pentru inlocuirea liftului: 18 voturi DA; 8 voturi NU; 4 voturi Ma abtin;
2.3. Accesarea finantarii lucrarii de inlocuire a liftului se va face de catre Presedintele Asociatiei de proprietari: 29 voturi DA; 0 voturi NU; 1 vot Ma abtin;
2.4. Crearea Fondului pentru refacerea curtii interioare: 19 voturi DA; 10 voturi NU; 1 vot Ma abtin;
2.5. Colectarea celor 2 fonduri simultan in 2024: 11 voturi DA; 17 voturi NU; 2 voturi Ma abtin;
2.6. Montarea unei surse de lumina la intrarea secundara in bloc:25 voturi DA; 3 voturi NU; 2 voturi Ma abtin;
2.7. Montarea unui punct de incarcare pentru masini electrice: 9 voturi DA; 19 voturi NU; 2 voturi Ma abtin;
2.8. Sunteti de acord cu remunerarea presedintelui si a membrilor CEx?: 11 voturi DA; 11 voturi NU; 8 voturi Ma abtin;
2.9. Sunteti de acord cu infiintarea unui grup de WhatsApp? 14 voturi DA; 13 voturi NU; 3 voturi Ma abtin;

Se enumera investitiile votate in AG 36/28.04.2023 si AG 37/12.10.2023 ce nu au fost realizate inca:

1. Refacerea hidroizolatia casei scarii si terasei aferente secundare – lucrare inclusa in proiectul de buget pe 2024.
2. Inlocuirea instalatiei de interfon;
3. Includerea in contractual de mentenenta a sistemului CCTV si a cerintelor referitoare la monitorizarea informatiilor.
4. Spalarea mecanizata a scarilor anual (se include in cheltuielile curente).

Pe baza voturilor proprietarilor participanti prezentate mai sus, primite prin e mail si anexate acestui Proces Verbal: **ADUNAREA GENERALA A PROPRIETARILOR DECIDE:**

- Se aproba cheltuielile curente prezentate in proiectul de buget.
- Se aproba elaborarea unui proiect fezabil adecvat arhitecturii blocului pentru a asigura utilizarea platformelor corespunzator si in conditii de siguranta pentru persoanele cu handicap.
- Se creaza Fondul pentru inlocuirea liftului (in special parti mecanice, electrice sí electronice).
- Accesarea finantarii lucrarii de inlocuire a liftului de la Primaria sectorului 1, de catre Presedintele Asociatiei (in cazul in care ramane in vigoare metodologia de finantare).
- Se creaza Fondul pentru refacerea curtii interioare.

- Fondul pentru inlocuirea liftului si Fondul pentru refacerea curtii interioare nu vor fi colectate simultan. Daca se va reusi finantarea inlocuirii liftului de la Primaria sectorului 1, atunci se vor demara lucrarile pentru refacerea curtii. Daca nu se va finanta de la Primarie, fondurile se vor colecta asa cum este prezentat in varianta 1 a simularii efortului financiar.
- Se va monta sursa de lumina la intrarea secundara a blocului.
- Nu se va monta un punct de incarcare a masinilor electrice pe sursa de curent a partilor comune.

- Conform Legii 196/2018 cu completarile ulterioare, art.49, pct.3, litera (g), Presedintele in functie al Asociatiei hotaraste ca atat membri CEx cat si Presedintele nu vor fi remunerati. S-a tinut cont si de faptul ca condominiul are o singura scara si sub 50 apartamente. 11 voturi DA, 11 voturi NU, 8 voturi Abtinere

- Pentru ca dreptul de a se asocia sau nu (dupa propria vointa) al cetatenilor este garantat prin Constitutie, si diferenta intre DA si NU este numai de un vot, Presedintele Asociatiei lasa la latitudinea celor 14 proprietari care au votat DA decizia de a infiinta si administra grupul pé WhatsApp ca si grup consultativ, fara putere de decizie.

Legea 196/2018 cu completarile ulterioare, Statutul Asociatiei si Regulamentul de Ordine Interioara legifereaza cu exactitate modul de comunicare in Asociatie si modul de luare si punere in fapt a deciziilor (vezi Legea 196/2018 art. 49). Conform legii, puterea de decizie (in fapt a votului), este a fiecarui proprietar in parte si nu a unui grup consultativ.

Urmatoarea Adunare Generala va avea loc in martie 2025

21.03.2024

Violeta Constantinescu

Adunare Generala 38/11.03.2024
Raspunsuri la chestionar

nr. Ap.	Timestamp	1. Aprobare cheltuieli curente	2. Aprobarea montarii a doua platforme pentru persoane cu handicap, numai cu un proiect fezabil adecvat arhitecturii blocului, pentru a asigura utilizarea corespunzatoare a acestora	3. Crearea Fondului pentru Inlocuirea Liftului	4. Accesarea finantarii lucrarii de inlocuire a liftului de la Primaria S1 se va face de catre Presedintele Asociatiei de Proprietari	5. Crearea Fondului pentru refacerea curtii interioare	6. Cele doua fonduri vor fi colectate simultan in 2024	7. Montarea unei surse de lumina la intrarea secundara in bloc	8. Montarea unui punct de incarcare pentru masini electrice cu ocazia renovarii curtii interioare	9. Sunteti de acord cu remunerarea membrilor CEx (inclusiv Presedintele) Remarca: presedintele in functie nu doreste sa fie remunerat. Membrii CEx nu doresc sa fie	10. Sunteti de acord cu infiintarea unui grup de WhatsApp? Remarca: Grupul de WhatsApp este
2	9:32 p.m.	DA	NU	Ma abtin	DA	DA	DA	DA	Nejustificat inca. Mo	DA	DA
3	10:56 a.m.	Ma abtin	DA	NU	DA	DA	NU	DA	da	Ma abtin	NU
4	9:57 p.m.	DA	Ma abtin	Ma abtin	DA	Ma abtin	Ma abtin	DA	Nu	Ma abtin	DA
5	7:57 p.m.	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	Da	DA	DA
8	7:36 p.m.	DA	Ma abtin	DA	DA	DA	DA	DA	Nu	Ma abtin	DA
9	12:06 p.m.	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	Nu	DA	DA
11	5:55 p.m.	NU	NU	NU	DA	NU	NU	NU	Nu	NU	NU
12	8:22 p.m.	DA	NU	DA	DA	NU	NU	DA	Nu	DA	DA
14	10:26 a.m.	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	Da	DA	DA
15	10:58 a.m.	DA	Ma abtin	DA	DA	DA	NU	DA	Nu	NU	NU
16	10:17 a.m.	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	da	NU	NU
17	5:58 p.m.	DA	DA	DA	DA	DA	NU	Ma abtin	Nu consider ca fiind	DA	NU
18	8:55 p.m.	DA	Ma abtin	DA	DA	DA	Ma abtin	Ma abtin	ma abtin	Ma abtin	Ma abtin
19	7:43 p.m.	DA	DA	DA	DA	DA	NU	NU	Da	NU	NU
20	8:49 p.m.	DA	DA	Ma abtin	DA	DA	NU	DA	Nu. Pentru ca trebui	DA	DA
21	9:18 p.m.	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	NU este necesar in	DA	Ma abtin
22	11:44 p.m.	DA	NU	NU	Ma abtin	NU	NU	NU	Nu	Ma abtin	Ma abtin
23	6:22 p.m.	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	Ma abtin	DA
24	10:54 a.m.	DA	Ma abtin	DA	DA	DA	DA	DA	Nu este oportun in a	NU	NU
25	10:58 a.m.	Ma abtin	DA	NU	DA	DA	NU	DA	da	Ma abtin	NU
26	12:39 p.m.	DA	DA	Ma abtin	DA	NU	NU	DA	nu	DA	DA
27	8:51 p.m.	DA	DA	DA	DA	DA	NU	DA	Ma abtin	Ma abtin	DA
28	7:59 p.m.	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	Da	DA	DA
29	1:25 p.m.	DA	NU	NU	DA	NU	NU	DA	nu	NU	NU
31	4:44 p.m.	DA	DA	DA	DA	NU	NU	DA	Da	NU	NU
33	1:27 p.m.	DA	NU	NU	DA	NU	NU	DA	nu	NU	NU
34	1:29 p.m.	DA	NU	NU	DA	NU	NU	DA	nu	NU	NU
35	8:00 p.m.	DA	DA	DA	DA	NU	NU	DA	S-a votat cu nu în ap	NU	DA
36	5:54 p.m.	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA	Nu	DA	DA
38	10:02 p.m.	DA	DA	NU	DA	NU	NU	DA	Nu sunt de acord. A	NU	NU
		27 DA	**18 DA**	**18 DA**	**29 DA**	**19 DA**	**11 DA**	**25 DA**	**9 DA**	**11 DA**	**14 DA**
		1 NU	**7 NU**	**8 NU**	**0 NU**	**10 NU**	**17 NU**	**3 NU**	**19 NU**	**11 NU**	**13 NU**
		2 Ma abtin	**5 Ma abtin**	**4 Ma abtin**	**1 Ma abtin**	**1 Ma abtin**	**2 Ma abtin**	**2 Ma abtin**	**2 Ma abtin**	**8 Ma abtin**	**3 Ma abtin**

Asociatia de Propietari Bl.29B
Bucuresti, Turda 94, Sector 1

Proces Verbal nr. 37
al Adunarii Generale a Proprietarilor din data de 09.10-12.10.2023

Adunarea Generala a proprietarilor s-a desfasurat conform procedurii aprobate in sedinta de CEx din 23.10.2020 si cu respectarea cerintelor legii 196/2018.
Astfel in data de 25.09.2023 au fost comunicate prin e mail si afisate la avizier PV al CEx din 21.09.2023, Convocatorul Adunarii Generale cu ordinea de zi, urmand ca pana in data de 16.10.2023 sa fie transmise rezultatele voturilor participantilor .
Au fost primite email uri de la 24 de proprietari pana in data de 12.10.2021 ora 21:02. Conform procedurii, Adunarea Generala este declarata statutara.

Ordinea de zi :

1. Alegerea Presedintelui si membru CEx;
2. Inlocuirea firmei de curatenie; Firma de curatenie Acarianul Pik doreste marirea cu 16% a pretului lunar. Acum platim 1250 lei.
3. Inlocuirea partilor mecanice si electronice ale liftului; Liftul are deja 29 de ani de functionare, in ultimul timp existand multe avarii si interventii repetate;
4. Inlocuirea instalatiei de interfon;
5. Includerea in contractual de mentenenta a sistemului CCTV si a cerintelor referitoare la monitorizarea informatiilor.
6. Montarea de camere de supraveghere video la et. 3 si 6 cu acordul proprietarilor pentru supravegherea detectoarelor de gaze montate pe aceste paliere.
7. Angajarea unui cenzor platit; (la solicitarea CEx din aprilie 2023 nu s-a primit nici o propunere de la proprietarii blocului).

Prin raspunsurile fiecarui proprietar primite in scris se poate lua decizia aferenta fiecarei probleme din ordinea de zi (de la pct.1 la pct.5 inclusiv) daca se indeplineste conditia majoritatii simple (legea 196 art.49 al.4). Pentru punctul 6 al ordinei de zi se respecta cerinta normelor GDPR – acordul 100% al celor 10 proprietari.
Tabelul centralizat ale raspunsurilor tuturor participantilor sunt anexate acestui Proces Verbal.

1. **Alegerea Presedintelui si membru CEx al Asociatiei de Proprietari**: Nu a existat nici o propunere si nici un accept al unui proprietar in afara acceptului d-nei Violeta Constantinescu de a ramane presedinte al Asociatiei de Proprietari.
2. **Inlocuirea firmei de curatenie:** 11 voturi DA; 3 voturi NU; 10 voturi Ma abtin;
3. **Inlocuirea partilor mecanice si electronice ale liftului:** 19 voturi DA; 1 voturi NU; 4 voturi Ma abtin;
4. **Inlocuirea instalatiei de interfon:** 13 voturi DA; 9 voturi NU; 2 voturi Ma abtin;
5. Includerea in contractual de mentenenta a sistemului CCTV si a cerintelor referitoare **la monitorizarea informatiilor:** 13 voturi DA; 4 voturi NU; 7 voturi Ma abtin;
6. **Montarea de camere de supraveghere video la et. 3 si 6 cu acordul celor 10 proprietari: 8 raspunsuri primite dintre care 3 raspunsuri negative.**
7. **Angajarea unui cenzor platit;** Acest punct nu a fost supus votului deoarece este o cerinta a legii 196/2018. La solicitarea CEx ca aceasta functie sa fie preluata pro bono de un proprietar cu studii economice nu s-a oferit nimeni.

Pe baza voturilor proprietarilor participanti prezentate mai sus, primite prin e mail si anexate acestui Proces Verbal: **ADUNAREA GENERALA A PROPRIETARILOR DECIDE:**

- Presedinte al Asociatiei de Proprietari si membru CEx este dna Violeta Constantinescu;
- Se va inlocui firma de curatenie; Se va include in contract in mod specific ingrijirea curtii.
- Se vor inlocui partile mecanice si electronice ale liftului; In cazul in care, in anul 2024 blocul va primi fondurile pentru inlocuirea liftului, se va actiona in consecinta. Investitia va fi bugetata in 2024.
- Se va inlocui instalatia de interfon; Investitia va fi bugetata in 2024.
- Se va include in contractual de mentenenta a sistemului CCTV a cerintelor referitoare la monitorizarea informatiilor dupa solicitarea ofertelor unor firme de specialitate si analiza costurilor care v-a fi prezentata proprietarilor spre aprobare la urmatoarea Adunare Generala ;
- NU se vor monta camere de supraveghere video la etajele 3 si 6.

Urmatoarea Adunare Generala va avea loc in martie 2024.

16.10.2023

Violeta Constantinescu

CENTRALIZATOR VOTURI AG 37/12 10 2023

Ap	Timestamp	1. Alegerea presedintelui asociatiei	2. Sunteti de acord sa inlocuim firma de curatenie?	3. Sunteti de acord cu inlocuirea partilor mecanice si electronice ale liftului?	4. Sunteti de acord sa inlocuim instalatia de interfon?	5. Sunteți de acord cu adăugarea următoarelor cerințe în contractul de mentenanță pentru sistemul CCTV, însoțită de asumarea costurilor asociate a) Furnizarea zilnică a fișierelor log (este necesar accesul locatiei la Internet) b) Intervenția și remedierea oricărei defecțiuni semnalate în maxim 2 ore (sau 4 ore) în loc	6. [A SE COMPLETA DOAR DE CATRE PROPRIETARII AP DE LA ET.3, ET.6] Sunteți de acord cu amplasarea camerelor de supraveghere special destinate monitorizării detectorilor de gaze la etajul 3 și etajul 6?
0	2	3	4	5	6	7	8
4	10.12.2023 12:41:25	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Ma abtin	Nu	Ma abtin	
5	10.12.2023 19:10:14	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Da	Da	
8	10.9.2023 14:16:29	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Da	Da	Da	
9	10.12.2023 13:51:07	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Da	Da	
11	10.9.2023 15:46:26	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Nu	Da	Da
12	10.9.2023 11:50:52	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Nu	Nu	Nu
14	10.9.2023 15:57:44	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Ma abtin	Ma abtin	Da	Da
15	10.9.2023 20:33:02	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Da	Ma abtin	Ma abtin	Da
16	10.12.2023 13:24:28	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Da	Ma abtin	
17	10.9.2023 11:44:42	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Da	Nu	Nu	
19	10.9.2023 11:51:27	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Da	Nu	Ma abtin	
20	10.12.2023 18:52:32	Nu doresc sa fiu presedinte a	Nu	Da	Da	Da	
21	10.9.2023 12:25:59	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Da	Da	Da	
22	10.9.2023 12:24:15	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Ma abtin	Nu	Nu	
23	10.10.2023 11:30:44	Nu doresc sa fiu presedinte a	Nu	Da	Nu	Da	
24	12.10.2023 21:02:27	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Da	Da	
26	10.12.2023 18:35:58	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Da	Da	Ma abtin	Nu
27	10.9.2023 12:21:24	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Nu	Da	Da
28	10.12.2023 19:10:14	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Da	Da	Da
30	10.12.2023 11:42:03	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Da	Ma abtin	Nu
31	10.12.2023 12:31:11	Doresc sa fiu presedinte al As	Da	Da	Da	Ma abtin	
35	10.10.2023 14:39:49	Nu doresc sa fiu presedinte a	Ma abtin	Ma abtin	Nu	Nu	
36	10.9.2023 11:52:53	Nu doresc sa fiu presedinte a	Da	Da	Da	Da	
38	10.11.2023 18:08:57	Nu doresc sa fiu presedinte a	Nu	Nu	Da	Da	
			11 DA	**19 DA**	**13 DA**	**13 DA**	**5 DA**
			3 NU	**1 NU**	**9 NU**	**4 NU**	**3 NU**
			10 Ma abtin	**4 Ma abtin**	**2 Ma abtin**	**7 Ma abtin**	

S.C.ELISS MASTER GROUP SRL
Str.Teiul Doamnei Nr.110 Bl.16 Sc.1 Ap.44
Sector 2 Bucuresti Romania
Tel: 0740.662.327 /0773.324.228.
Email:eliss.ascensoare@gmail.com
Nr.inreg.Reg.Comertului J40/5053/2012
C.U.I. 30148670
Aut.Nr.B/CR4/P/35/2444/0/18.02.2015
IBAN RO11BRMA0999100068138616
Exim Banca Romaneasca Sucursala Lacul Tei

OFERTA DE MODERNIZARE ASCENSOR BLOC 29 B TURDA 94

Pachet mecanic format din:

Troliu fara lagar terminal- Primo Italia, Made in Italy

Descriere: 5.5 kW, 2 viteze/VVVF cu encoder, 1 m/s, frana 48Vdc, roata tractiune 600 x 4 x 11, ulei inclus, sarcina statica 3000 kg, 180 conectari/h, montaj 3 pozitii.

Cablu tractiune 11 mm mm-120 ml
Set tije cu arc pentru cablul de 11 mm- 8
Cleme pentru cablu de 11 mm-24 buc

Limitator viteza bidirectional, 1m/s, diametrul 235 mm = 1 buc.
Cablu pentru limitator de viteza 6 mm-80 ml
Cleme pentru cablul limitator de viteza-6 buc

Usa automata cabina: deschidere centrala 650 mm/700 mm, 2 foi, vopsita RAL 7032, placa comanda KM10 Arkel,dimensiuni reduse pentru a se potrivi cu putul ascensorului, sau varianta de inox, in acest caz pretul se va modifica, nu foarte mult.

Pret pachet mecanic-31.000 de lei

Pachet electric de put format din:

Broasca electromecanica-8 buc
Gheara contact- 8 buc
Parghie deblocare- 8 buc

Pret pachet electric de put- 3000 de lei

Pachet electric pentru modernizare panou de comanda si componente format din:

Pachet kit modernizare P+7 statii
- panou comanda cu placa cu microprocesor:
- actionare motor 2 viteze
- comanda simplex/colectiv max 16 statii
- placa de baza KONEL cu afisor LCD 2x16 caractere si butoane pentru programare, afisare stare, meniu lb. engleza. Nu necesita consola de programare suplimentara.
- comanda universal, colectiv, colectiv-selectiv, 17 statii
- circuit de siguranta 48Vac
- contactori 48 Vac/ 25 A ABB
- supraveghere succesiune faze
- suporta usi manuale, tip BUS, automate
- conexiune cabina prin placa serial (necesita un singur cablu flexibil 20-24 fire)
- functie suprasarcina
- rezistenta franare pentru invertor
- cutie derivatie cabina precablata
- contine placa seriala
- difuzor alarma
- regleta conexiuni
- acumulator 12 V, lumina emergenta
- cutie revizie (buton comanda/revizie, buton revizie sus/jos, buton stop avarie)
- sistem informatie put (traductori, magneti)
- alte materiale (suporti, contact finit, ...)
- Butoniere cabina inox aplicata P+7 statii
cu afisor 7 segmente si sens, lampa lumina emergenta, butoane halou statii, butoane inchidere/deschidere usi, buton alarma.
- Butoniere palier inox aplicata cu afisor 7 segmente,
sensuri, simbol ocupat/defect, 8 buc
- Cablu flexibil necesar instalatiei, standard
- Instalatie put, cablata, pentru configuratia solicitata

Pretul pachetului electric pentru modernizare
25.000 de lei

Pachet de modernizare cabina

Presupune placarea cu pereti din tabla plastifiata, in culoarea aleasa de dumneavoastra, ornamente de inox, plinta de inox, mana curenta de inox, oglinda pe jumatate de cabina, linoleum de trafic greu, etc

Pretul pachetului de modernizare cabina

7000 de lei

Recapitulare deviz

Pachet mecanic 31.000 lei + Pachet electric de put- 3000 lei+ Pachet modernizare panou comanda si componente- 25.000 lei, Pachet modernizare cabina-7000 lei

Total general materiale – 66.000 de lei
Manopera de lucru 5000 de lei

Total general- 71.000 de lei, pretul include TVA, si toate taxele in vigoare la data prezentarii acestui deviz, include si taxele de transport, manipulare componente si aducerea lor la sediul dumneavoastra

Termenul de executie estimativ este de aproximativ 21 de zile lucratoare de la data la care toate componentele sunt la dumneavoastra la sediu

Plata se poate face integral sau in 12 rate cu conditia achitarii unui avans de 50 % din valoarea totala a lucrarii, pentru mai mult de 12 rate pretul se modifica, aceasta datorita situatiei actuale si conditiilor economice din tara noastra

Pentru alte detalii va stam la dispozitie ! Putem pune la dispozitie fotografii de la lucrarile realizate de noi, unele fiind chiar foarte recente, din luna ianuarie, si altele sunt in lucru la data la care cititi acest email

Oferta este valabila atata timp cat preturile si taxele statului nu sufera o modificare mai mare de 10 %, dar oferta se poate recalcula, totusi din experienta noastra niciodata, de-a lungul celor 34 de ani preturile nu au scazut.

Cu stima

Emil Otarasanu

TIP PROIECT			**OFERTA**
NUME CLIENT	Bloc 29B		
REFERINTA CLIENT	Str. Turda 94		
DATA OFERTEI	25/03/2024	TARA SANTIERULUI	ROMANIA

Caracteristici generale ale proiectului: I & II

I - Specificatii cladire

Tip instalatie	**NC:CONSTRUCTII NOI**
Locatie ascensor	**INTERIOR**
Tip put	**BETON**
Latime put (mm)	**1500**
Adancime put (mm)	**1500**
Spatiu sig superior (mm)	**4400**
Cursa (mm)	**21000**
Fundatura (mm)	**1025**
Nr. Paliere	**8**
Nr. Accese	**8**
Tensiunea principala a cladirii (V)	**TRIFAZAT.380**
Frecventa principala (Hz)	**50**

II - Specificatii ascensor

Articol / Referinta ascensor	**MP410GO! FLEX "S"**
Utilitate ascensor	**PASAGERI**
Serie	**GO! FLEX**
Model ascensor	**MP GO! FLEX**
Actionare	**ASCENSOR ELECTRIC FARA CAMERA MASINI**
Tehnologia actionarii	**GEARLESS**
Configuratie MRL	**AUTOPORTANT**
Suspensie	**1:1**
Sarcina (Kg)	**320**
Nr de pasageri	**4**
Viteza nominala (m/s)	**1**
Nr de paliere	**8**
Nr. intrari cabina	**1**

Observatii

Oferta include expertiza putului.

Oferta de pret

CANT. QTTY	DESCRIPCION DESCRIPTION	PRECIO UD. (€) UN. PRICE (€)	TOTAL NETO (€) NET AMOUNT (€)
1	MP410GO! FLEX "S"		**28.342,22**

* Termen estimat: 9 saptamani dupa confirmarea desenelor
* Termenul estimat este ORIENTATIV, conform caracteristicilor definite in acest formular de comanda, fara a tine cont de observatiile indicate la campul REMARCI. Acest termen este conditionat de un studiu tehnic din partea MP la receptia comenzii.

Oferta de pret realizata de	MT
Modalitate de plata	60-DAY TRANSFER BEFORE

Usi palier



Producator	MP
Tip usa cabina statia principala	AUTOMATE
Tip deschidere usi cabina	CENTRAL
Numar de panouri	2
Deschidere usa cabina (mm)	700
Spatiu sig. superior (mm)	2000
Finisaj	GRUNDUIT(STANDARD)
Rezistenta la foc	E 120, EW 60 (EN81-58)

Butoniera de cabina



Tip cutie oda	FULL HEIGHT COLUMN
Cutie oda cab	X02 - SB INOX SATINAT
Tip buton	IMPULSE
Afisor cutie comanda	(9) LCD-070E
Indicator suprasarcina	INCLUS IN AFISOR
Iluminat siguranta	INCLUS IN AFISOR
Pisca gravata	DA
Buton ALARMA	DA

Cutii cda.palier



Tip butoniera palier principal	PD001 (80x310)
Cutie oda palier	X02 - SB INOX SATINAT
Locatia cutiei de comanda	TOC USA

Instalatie electrica put



Tip	INSTALATIE ELECTRICA PRECABLATA
Conector	PLUG AND PLAY

Unitate de control



Panou comanda	MPecoGO
Tip panou oda	COLECTIV IN JOS
Modul Stand-by	DA
Linie telefonica	LTE (TELEFON MOBIL 4G)
Nivel trafic	MEDIU
Sistem de salvare incorporat	AUTOMAT + ELECTROMANUAL + MES
Locatia intrarii panoului oda	0 GRADE
Finisaj cabinet	GRUNDUIT(STANDARD)

Glisiere



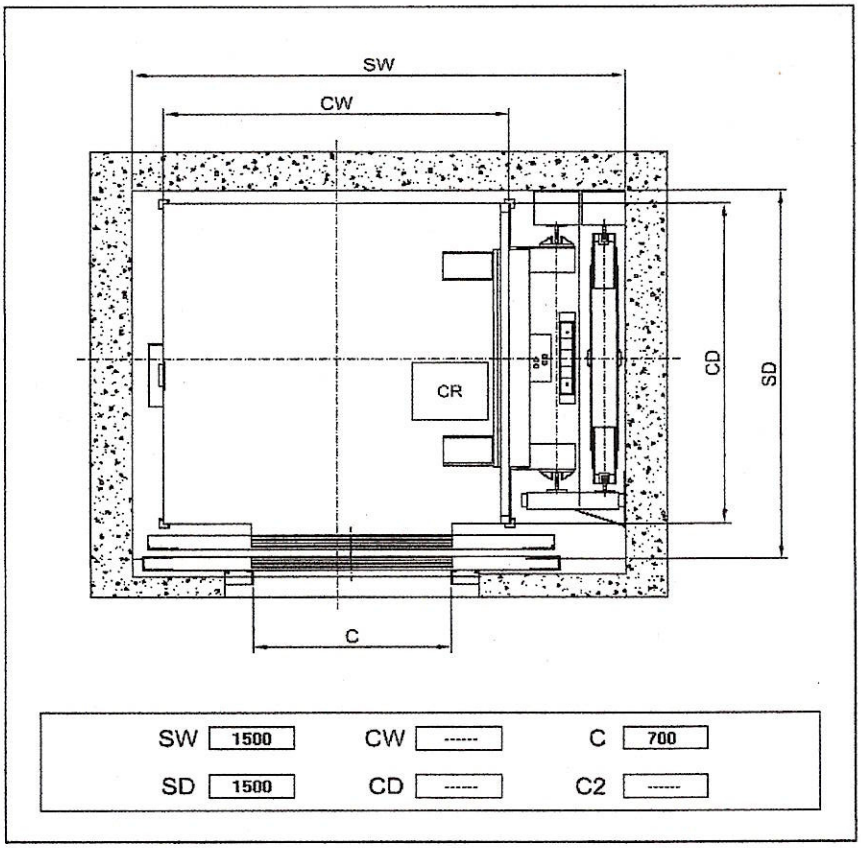
Tip	PROFIL IN T
Normativ	ISO 7465

Tampoane cauciuc



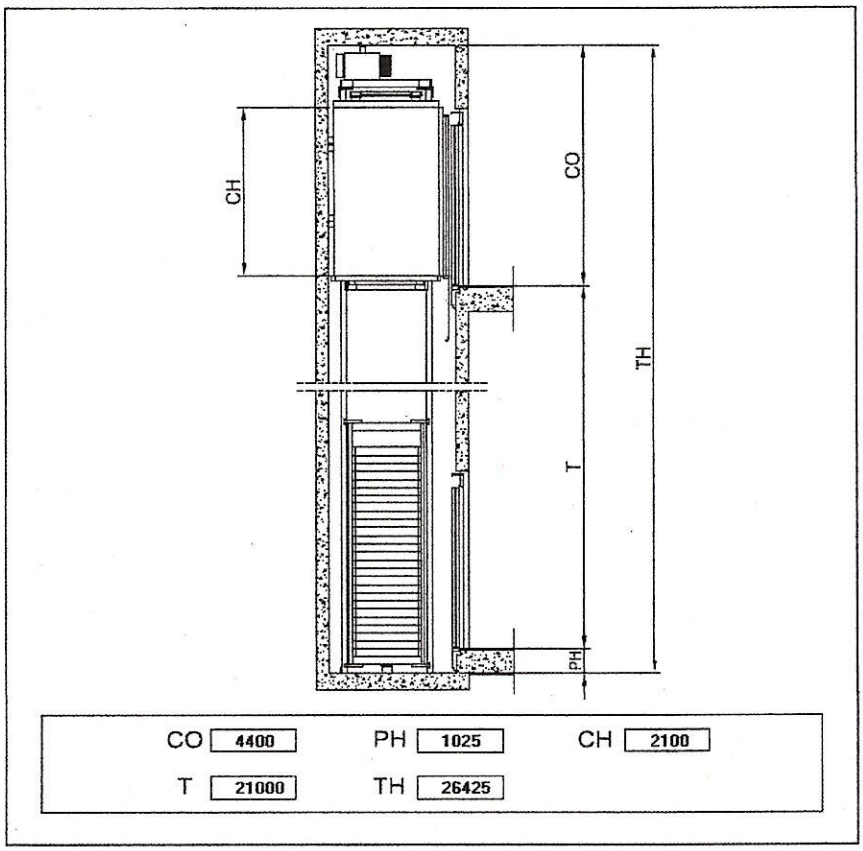
Tampoane pentru jug cabina si contragreutate

Vedere in plan



SW	1500	CW	------	C	700
SD	1500	CD	------	C2	------

Secțiune verticală



CO	4400	PH	1025	CH	2100
T	21000	TH	26425		

TIP PROIECT

OFERTA

NUME CLIENT	Bloc 29B		
REFERINTA CLIENT	Str. Turda 94		
DATA OFERTEI	25/03/2024	TARA SANTIERULUI	ROMANIA

Caracteristici generale ale proiectului: I & II

Articol / Referinta ascensor: **MP410GO! FLEX "S"**

Tip instalatie	NC:CONSTRUCTII NOI	Utilitate ascensor	PASAGERI
Locatie ascensor	INTERIOR	Serie	GO! FLEX
Tip put	BETON	Model ascensor	MP GO! FLEX
Latime put (mm)	1500	Actionare	ASCENSOR ELECTRIC FARA CAMERA MASINI
Adancime put (mm)	1500	Tehnologie cablu/curea	GEARLESS
Spatiu sig superior (mm)	4400	Configuratie MRL	AUTOPORTANT
Cursa (mm)	21000	Suspensie	1:1
Fundatura (mm)	1025	Sarcina (kg)	320
Nr. Paliere	8	Nr de pasageri	4
Nr. Accese	8	Viteza nominala (m/s)	1
Tensiunea principala a cladirii (V)	TRIFAZAT.380	Nr de paliere	8
Frecventa principala (Hz)	50	Nr. intrari cabina	1

Oferta de pret

CANT. QTTY	DESCRIPCION DESCRIPTION	PRECIO UD. (€) UN. PRICE (€)	TOTAL NETO (€) NET AMOUNT (€)
1	MP410GO! FLEX "S"		**28.342.22**

* Termen estimat: 9 saptamani dupa confirmarea desenelor
* Termenul estimat este ORIENTATIV, conform caracteristicilor definite in acest formular de comanda, fara a tine cont de observatiile indicate la campul REMARCI. Acest termen este conditionat de un studiu tehnic din partea MP la receptia comenzii.

Oferta de pret realizata de	MT
Modalitate de plata	60-DAY TRANSFER BEFORE

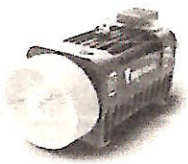
Memoriu tehnic

MP410GO! FLEX "S"

ASCENSOR ELECTRIC FARA CAMERA MASINI, cu tehnologie de actionare GEARLESS, model MP GO! FLEX, capacitate de sarcina utila 320 Kg, pentru PASAGERI cu o capacitate in cabina de 4 persoane si deplasare verticala in viteza nominala de: 1 m/s, pentru instalarea sa in NC:CONSTRUCTII NOI cu 8 statii, cursa de 21000 mm, dimensiuni de put Latime: 1500 mm x Adancime: 1500 mm.
Cabina: Model VILITER KOLORO cu nr. accese: 1 si usi de palier tip: AUTOMATE, deschidere libera usa 700 x 2000 mm, mod functionare COLECTIV IN JOS si control cu microprocesator MPecoGO.

Specificatii de produs

Motor



Caracteristici:
Cu motorul maGO se reduc principalele surse de zgomot si vibratii generate de un motor conventional in ascensor.
Cum motorul functioneaza intr-un regim scazut de rotatii se obtin imbunatari semnificative de confort.

Tipul motorului	maGO
Putere (kW/CV)	2.5 / 3.3
Intensitate nominala motor (A)	7.7
Turatia nominala de rotatie (rpm)	240
Diametrul cablu (mm)	6.5
Fanioni pe cale	180 (STANDARD)

Cabina



Model cabina	VILITER KOLORO
Inaltime int. cabina (mm)	2100
Pladru	L21 - BANDA DUBLA
Tipul luminatorului	CONSUM REDUS (LED)
Tip pardoseala	S00 - GRANIT-MARMURA
Culoare fluorescenta cabina	G01 - NEGRO OCHAVO (NEGRU)
Lacuire	K01 - PLASTIFIAT ALB
Oglinda	DA
Tip panele spate	K01 - PLASTIFIAT ALB
Tip panele intrare	K01 - PLASTIFIAT ALB
Tip panele decorate	K01 - PLASTIFIAT ALB
Profile cabina	AL12 - NATURAL
Model mana curenta	P13 - TUBULAR
Panou operare	NU
Fotocelula	PERDEA

Configurati cabina pentru aceasta oferta cu MPCAR designer (tablet, smartphone, PC, web)

Usa cabina



Producator	MP
Tip deschidere usa cabina	AUTOMATE
Model usa cabina	SynGO
Tip usa cabina	CENTRAL
Nr. usi cabina	2
Latime deschidere libera usa	700
Inaltime deschidere libera usa	2000
Culoare usi cabina (RAL)	X02 - SB INOX SATINAT

Dispatiere



MP
AUTOMATE
CENTRAL
2
700
2000
GRUNDUIT(STANDARD)
E 120, EW 60 (EN81-58)

Suprafata de cabina



FULL HEIGHT COLUMN
X02 - SB INOX SATINAT
IMPULSE
(9) LCD-070E
INCLUS IN AFISOR
INCLUS IN AFISOR
DA
DA

Usi cabina palier



PD001 (80x310)
X02 - SB INOX SATINAT
TOC USA

Instalatie electrica par



INSTALATIE ELECTRICA PRECABLATA
PLUG AND PLAY

Unitate de control



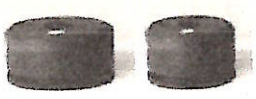
MPecoGO
COLECTIV IN JOS
DA
LTE (TELEFON MOBIL 4G)
MEDIU
AUTOMAT + ELECTROMANUAL + MES
0 GRADE
GRUNDUIT(STANDARD)

Ghidare



PROFIL IN T
ISO 7465

Tampoane cauciuc



EN-81-20/50:2020	
EN-81-1:98 + A3:2009	
EN-81-1:98	
EN-81-1:85	

EN-81-21	
EN -81-28	✓
EN-81-70	
EN-81-71	
EN-81-72	
EN-81-73	
Certificat EDE-014	

Perioada de valabilitate: 30 de zile calendaristice de la data ofertei

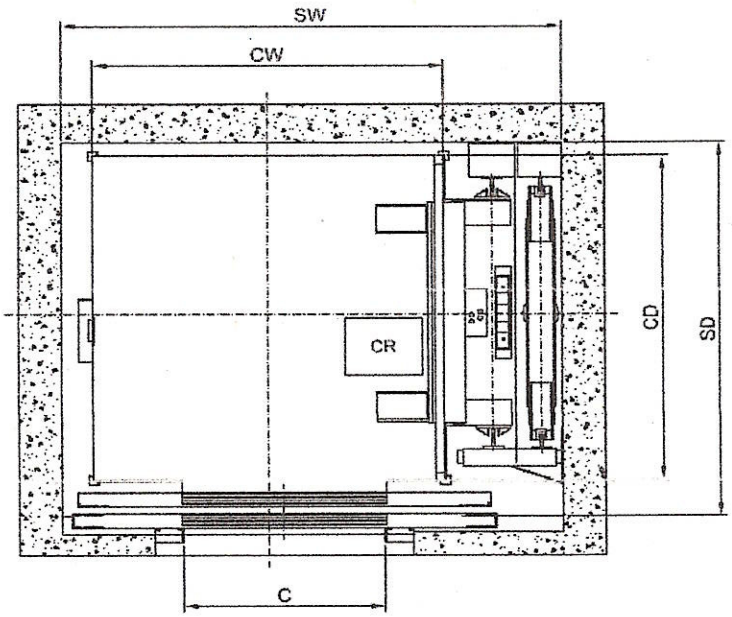
Cond.gen. vanz: AM CITIT CONDITIILE SI ACCEPT

Numarul dvs de oferta trebuie indicat in spatiu prevazut in formularul de helpmate. Daca acest spatiu nu este completat oferta nu este valabila si nu va fi procesata.

Daca exista unele modificari intr-o cotatie anterioara cotatia anterioara nu mai este valabila, iar comanda va fi cotata din nou conform cu noii parametri specificati in helpmate.

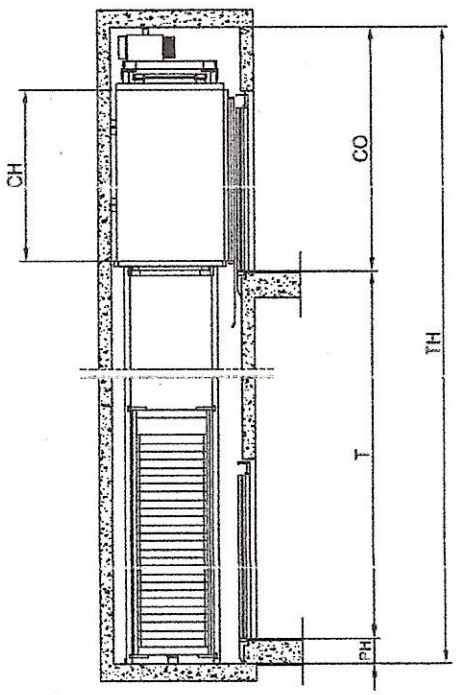
NOTA. Pozele anumitor componente pot fi orientative si nu au caracter contractual
Pagina urmatoare: Sectiune orientativa. Cotele indicate sunt reale

Vista en planta



SW	1500	CW	-----	C	700
SD	1500	CD	-----	C2	-----

Sección vertical



CO	4400	PH	1025	CH	2100
T	21000	TH	26425		

Asociatia de Proprietari Bloc 29B
Turda 94, Bl.29B Bucuresti
Sector1
Cod Fiscal : 15984893
Cont BCR: RO37RNCB0085166915200001

Catre:Primaria sector 1

Directia Investitii

Completare la solicitarea alocarii fondurilor necesare pentru inlocuirea ascensorului, va prezentam costurile investitiilor facute de Asociatie in perioada 2019-2023:

1. Schimbarea conductelor de presiune orizontale in 2019 – cost 2850 lei
2. Schimbarea conductelor de presiune verticale in 2021 si a unei conducte de scurgere verticale – cost 50787,78 lei
3. Igenizarea camerei pubelelor (este inclusa si hidroizolatia) in 2020 – cost 11500 lei
4. Montarea instalatiei si a detectoarelor de gaze in apartamente in 2022 - cost 20656,82 lei
5. Montarea apometrelor cu citire wirelles in 2022 – cost 38120 lei
6. Montarea repartitoarelor cu citirewirelles in 2022-2023 cost 18960 lei
7. In prezent 2024 se vor schimba 2 tronsoane ale conductelor de scurgere orizontale in subsol – cost estimat 25000lei.

In total, in perioada 2019-2023 s-au investit 142 875 lei. Nu a fost inclusa investitia ce va urma sa fie facuta in 2024.

Presedinte Asociatie

Violeta Constantinescu

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI BLOC 29B CIF: 15984893 Str. Turda 94 Sector 1 BUCUREȘTI - ROMÂNIA

K2- 128

Nr. M/3/ 133 /22.04.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

1.Descrierea situației actuale:

Imobilul situat în Sectorul 1, la adresa str. Turda nr. 94, bl. 29B, dorește finanțarea unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

2. Motivele care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și după caz, scopul urmărit:

Pornind de la adresa Asociației de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului.

Având în vedere prevederile art. 166 alin. (2) lit. s) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările, Consiliul Local al Sectorului 1 poate hotărî, cu acordul prealabil al Consiliului General al Municipiului Bucureşti, cooperarea cu alte autorităţi ale administraţiei publice locale, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.

,,Consiliile Locale ale Sectoarelor Municipiului București hotărăsc, în condiţiile legii, cu acordul prealabil al Consiliului General al Municipiului Bucureşti, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizaţii neguvernamentale şi cu alţi parteneri sociali, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local"

Inițiatorul nu a prezentat criteriile care au stat la baza selectării imobilului ce face obiectul prezentei.

Putem observa că protocoalele sunt acte juridice, deoarece reprezintă o manifestare de voință (convergentă) a două subiecte de drept, ce au ca scop naşterea, modificarea şi stingerea unor raporturi juridice de drept public (deja existente şi prevăzute în legi). Pentru a vedea dacă protocoalele sunt şi acte administrative trebuie să analizăm dacă acestea îndeplinesc trăsăturile unui act administrativ: (1) să fie forma juridică principală de activitate a administrației; (2) să reprezinte o manifestare de voință expresă, unilaterală și supusă unui regim de putere publică); (3) să nu excludă exercitarea de către instanțele judecătorești a unui control de legalitate; (4) să emane de la autorități publice sau persoane private autorizate să presteze servicii publice; (5) să producă efecte juridice.

Așadar, un protocol incubă drepturi și obligații ambelor părți.

Modelul de protocol anexat nu prevede obligații pentru beneficiarul finanțării.

2.Documentare juridică:

Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea Bugetului de stat pe anul 2024 nr. 421/2023;

-Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare;

-Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârii nr. 310/12.10.2018 a Consiliului local al Sectorului 1 pentru aprobarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței energetice (PIEE);

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 30/2003 privind aprobarea exercitării de catre consiliile locale ale sectoarelor 1-6 a atribuțiilor privind aprobarea bugetului local, a imprumuturilor, virarilor de credite si modului de utilizare a rezervei bugetare și privind aprobarea contului de incheiere a exercitiului bugetar;

Luând în considerare adresele Asociației de proprietari din Calea Griviței nr. 395, sector 1, București, înregistrate la registratura generală a Sectorului 1 al Municipiului București prin care se solicită elaborarea unui proiect de interes public local-încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare refacerii fațadei și a eficientizării energetice a blocului;

-art. 5 cc), art. 139 alin. (3) lit. g), art. 166 alin. (2) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 287 lit. b), art. 297 alin. (1) lit. d), art. 349-351 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii:Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

5.Schimbări preconizate: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

10.Măsuri concrete de implementare: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ - Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectarea obligației de transparență, respectiv de informare şi de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările şi completările ulterioare,

menţionez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definţia actului normativ este următoarea: *„act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică,* ***cu aplicabilitate generală",*** iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare, defineşte ***actul administrativ*** *ca fiind actul unilateral cu* ***caracter individual*** *sau* ***normativ*** *emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naştere, modifică sau stinge raporturi juridice.*

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activităţile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declaraţii, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităţilor consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităţilor administraţiei publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condiţiile de fond şi formă sunt îndeplinite. În procedura de emitere sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activităţi care premerg şi pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activităţi, cu o frecvenţă destul de mare în activitatea administraţiei, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât şi de un alt organ al administraţiei publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent îşi formează opinia cu privire la situaţia juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voinţă producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit şi prevăzut, în sprijinul autorităţii, o etapă premergătoare de informare şi pregătire, materializată printr-o serie de activităţi consacrate drept operaţiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă şi astăzi, drept o opinie pe care un organ al administraţiei publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa şi a decide în cunoştinţă de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialişti care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenţionat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunităţii, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Raportul de specialitate nu reprezintă un aviz.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere atribuțiile conferite Regulamentul de Organizare și Funcționare prin Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ " nu se pronunță asupra aspectelor financiare sau tehnice sau de altă natură care exced domeniului juridic cuprinse în documentul avizat sau semnat".

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- FAVORABIL proiectul pentru proiect de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor ,se supune spre dezbaterea și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
MOJA BEATRICE FLORENTINA	Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte		Întocmit/avizat	22.04.2024

Primăria Sectorului 1

Direcția Management Economic
Serviciul Buget, Execuție Bugetară

Nr. G/1664/23.04.2024

K2-128

RAPORT DE SPECIALITATE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de Proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

Văzând Referatul de aprobare nr. J/903/19.04.2024 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și Raportul de specialitate nr. J/904/19.04.2024 întocmit de către Direcția Investiții, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului, luând in considerare adresa Asociației de Proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, înregistrată la registratura generală a Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 16415/26.03.2024, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului, nu este cazul unui impact financiar asupra bugetului Sectorului 1 în această fază a proiectului.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbatere Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de Proprietari Bloc 29B din str. Turda nr. 94, bl. 29B, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

Direcția Management Economic,
Director Executiv,
MARIUS [illegible]TRE

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		23.04.2024