ROMÂNIA
JUDEŢUL VRANCEA
PRIMĂRIA COMUNEI TULNICI
☎ 0237/265426, FAX 0237265312,

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 1
din 16 ianuarie 2024

privind darea în administrare către ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L.,*** a Autogunoierei, Mercedez - Benz, cu numărul de identificare XLRAEL3700L519071, nr. de înmatriculare VN 14 PVT, pentru prestarea serviciului de salubrizare în comuna Tulnici, judeţul Vrancea

Primarul comunei Tulnici, judeţul Vrancea,

- **analizând** prevederile Hotărârii Consiliului Local Tulnici nr. 50 din data de 29 noiembrie 2016, prin care s-a aprobat înfiinţarea societăţii comerciale ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L.*** cu asociat unic Unitatea Administrativ-Teritorială Tulnici;

- **în conformitate** cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Tulnici nr. 108 din data de 28 decembrie 2023, prin care s-a aprobat documentaţia de atribuire directă a contractului de delegare a gestiunii Serviciului de salubrizare al comunei Tulnici, activitatea de colectare separată şi transportul separat al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electrocasnice, baterii şi acumulatori ai comunei Tulnici către S.C. UTILITĂŢI PUBLICE TULNICI S.R.L. cu asociat unic Unitatea Administrativ Teritorielă Tulnici;

- **ţinând cont** de prevederile art. 1, alin. (2), lit. „e", alin. (4), lit. „d", art. 6, art. 7, art. 8, art. 9, art. 22, art. 23, art. 24, art. 28 şi art. 33 din Legea

nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

- **în baza** prevederilor art. 2, alin. (1), (2), (3), (8), art. 4 alin. (3), art. 6 alin. (1), lit. e), art. 8, art. 12, art. 13 alin. (1), lit. a) şi art. 16 din Legea nr. 101/2006 - Legea serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

- **văzând** prevederile art. IX din Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 (actualizată) pentru modificarea şi completarea Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006;

- **luând act** de prevederile din Legea 211/2011 privind regimul deşeurilor din ambalaje, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

- **potrivit** prevederilor Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

- **urmare a** prevederilor art. 867 şi art. 868 din Legea nr. 287/ 2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **în temeiul** dispoziţiilor art. 108 lit. „a", art. 129, alin. 1), alin. 2) lit. „a, b, c şi d", alin. 3) lit. g), alin. 6) lit. a), alin. 7, lit. „n" şi lit. „p", alin. 14), art. 138, art. 139 alin. 1), art. 140, alin. 1) şi 3), art. 196, alin. 1) lit. „a", art. 197, alin. 1) alin. 2), alin. 4), ale art. 198 alin. 1) şi 2), art. 287 lit. b), art. 297 alin. 1) lit. „a", art. 298, art. 299, art. 300 şi ale art. 301 din O.U.G. nr. 57/2019 – Codul Administrativ,

PROPUNE:

Art. 1. Darea în administrare către ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L.,*** cu asociat unic Consiliul Local Tulnici, a Autogunoierei,

Mercedez - Benz, cu numărul de identificare XLRAEL3700L519071, nr. de înmatriculare VN 14 PVT, pentru prestarea serviciului de salubrizare în comuna Tulnici, județul Vrancea.

Art. 2. Se aprobă modelul contractului de dare în administrare, conform ***anexei,*** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Durata contractului de dare în administrare, pentru Autogunoiera, Mercedez - Benz, cu numărul de identificare XLRAEL3700L519071, nr. de înmatriculare VN 14 PVT, va fi de 5 ani, cu posibilitate de prelungire prin act adițional.

Art. 4. Se împuternicește Primarul comunei Tulnici – dl. Boțu Aurel, să semneze în numele și pe seama comunei Tulnici, contractul de dare în administrare, prevăzut la art. 1.

Art. 5. Prevederile prezentului proiect de hotărâre vor fi aduse la îndeplinire de Primarul Comunei Tulnici, județul Vrancea prin aparatul de specialitate și comunicate celor interesați de către secretarul general al U.A.T. Tulnici, județul Vrancea.

INIȚIATOR PROIECT DE HOTĂRÂRE
Primarul comunei Tulnici,
Boțu Aurel

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar U.A.T. Tulnici
Valerica Găină

ROMÂNIA
JUDEŢUL VRANCEA
PRIMĂRIA COMUNEI TULNICI
☎ 0237/265426, FAX 0237265312,

ANEXA LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE NR. 1 din 16 ianuarie 2024

CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

I. PĂRŢILE CONTRACTANTE

Comuna Tulnici, cu sediul în sat Tulnici, comuna Tulnici, județul Vrancea, reprezentată legal de către Boțu Aurel, în calitate de Primar, având Cod Unic de Înregistrare/Cod fiscal: 4297703, reprezentată legal de către Dl. Boțu Aurel, în calitate de Primar, numit prin încheierea ședinței camerei de consiliu din data de 14 octombrie 2020, pronunțată în dosarul nr. 12689/231/2020, având ca obiect -validare primar, Telefon 0751215700, mail: primaria_tulnici@yahoo.com, în calitate **proprietar**,

Și

S.C. Serviciul Utilități Publice Tulnici S.R.L., cu sediul social în sat Tulnici, comuna Tulnici, județul Vrancea, reprezentată legal prin ***Adam Ionuț***, având funcția de administrator (C.N.P. ***1920503390706***, domiciliat în sat Tulnici, comuna Tulnici, județul Vrancea, posesor al ***C.I.***, seria ***VN***, nr. ***683030***, eliberată la data de 28.12.2017, de către S.P.C.L.E.P. Vidra), înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului din Focșani, având Cod Unic de Înregistrare/Cod fiscal: 36942270, nr. de ordine în Registrul Comerțului 39/243/25.01.2017, Telefon 0747595271, **denumit în continuare administrator**,

a intervenit în temeiul art. 861,867-870,1166 şi urm. din Codul Civil, al art. 108, alin, (2) litera a), art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298, 299 şi 300 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind codul administrativ, al H.C.L. nr. ..... privind darea în administrare către ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L,*** a unui spațiu în suprafață de 20 mp situat în incinta imobilului proprietate publică a U.A.T. Tulnici – etaj 1 al clădirii P+2, pentru stabilirea sediului social al ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L.***

II. OBIECTUL CONTRACTULUI:

2.1 Comuna Tulnici dă în administrarea ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L.,*** Autogunoiera, Mercedez - Benz, cu numărul de identificare XLRAEL3700L519071, nr. de înmatriculare VN 14 PVT – bun aflat în proprietatea publică.

2.2. Autovehiculul are următoarele caracteristici:

- MARCA: MERCEDES-BENZ;
- TIPUL:950.62/ATEGO 2528;
- CULOARE: PORTOCALIU;
- CAROSERIA: WDB9506251K864124 -SG18 gunoieră;
- NR. DE ÎNMATRICULARE: VN - 14- PVT;
- CERTIFICAT DE ÎNMATRICULARE: V00225674N;
- NR. DE OMOLOGARE/ANUL FABRICATIEI: SEMH3R131 IKB6R 3/2004;

2.3. Dreptul de administrare constă în posesia, folosința şi un drept de dispoziție limitat asupra bunului individualizat, prin exercițiul acestuia neputându-se aduce atingere regimului juridic al proprietății asupra bunului, constând în inalienabilitate, insesizabilitate şi imprescriptibilitate.

2.4. Pe toată durata contractului, Proprietarull își păstrează dreptul de proprietate deplină asupra autovehiculului închiriat.

2.5. Administratorul, declară că va folosi autovehiculul închiriat, doar pe teritoriul Rămâniei.

III. DESTINAŢIA BUNULUI DAT ÎN ADMINISTRARE:

3.1 **Bunul prevazut la punctul 2.1, este dat în administrare,** în vederea prestării serviciului de salubrizare în comuna Tulnici, județul Vrancea, de către ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L.***

3.2. Garanția. Service-ul:

(1) Proprietarul garantează ca autovehiculul ce îl dă în administrare, întrunește toate condițiile tehnice de folosire, fiind în stare normală de funcționare și neavând defecte și lipsuri, funcționează la capacitate și calitate normală.

(2) La solicitarea Administratorului, Proprietarul va acorda asistență tehnică, precum și service, în caz de nevoie.

(3) Proprietarul nu răspunde de nefuncționarea/funcționarea necorespunzătoare, sau accidentele nedorite dacă acestea se datorează exclusiv culpei Administratorului în utilizare sau nerespectarea de către acesta a instrucțiunilor de folosire, precum și în cazul în care nu s-a solicitat asistență tehnică a Proprietarului.

(4) Administratorul se obligă să se îngrijească de autovehicul ca un bun proprietar, respectând instrucțiunile de utilizare și menținându-l în stare bună de funcționare pe tot parcursul derulării prezentului contract. Cheltuielile de intreținere și utilizare cad în sarcina Administratorului.

3.3 Condiții de folosire

(1) Administratorul dă în administrare, autovehiculul în scopul transportului de Deșeuri nepericuloase.

(2) Administratorul are vârsta împlinită de 21 ani, și posedă permis de conducere categoria C, necesar utilizării autovehiculului, cu o vechime de cel puțin 3 ani.

(3) Sub sancțiunea plății de daune și a excluderii de la acoperire de către asigurare, autovehiculul nu va fi folosit și condus în următoarele situații:

a) în contravenție cu legislația în vigoare și cu orice alte reguli de circulație;

b) pentru transportul de persoane sau bunuri în scopul obținerii de venit;

c) pentru împingerea sau remorcarea altor vehicule, remorci sau a altor obiecte;

d) în timp ce Administratorul sau persoana de la volan este sub influența alcoolului, drogurilor, narcoticelor sau a altor substanțe ce pun în pericol abilitățile psihice și fizice de a reacționa;

e) în concursuri, curse sau teste auto;

f) pe drumuri nemarcate pe harta oficiala a României;

g) să nu fie dat în folosință unei persoane neautorizate (oricare alta persoana care nu este menționata în prezentul contract de închiriere);

h) Administratorul se obligă să păstreze autovehiculul încuiat pe durata în care nu îl folosește și să țină asupra sa documentele acestuia.

IV. DURATA CONTRACTULUI:

4.1 Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 5 ani, de la data de ..... până la data de .....

4.2. Predarea- primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare – primire ce va fi încheiat de părți în teremen de 15 zile de la data încheierii contractului.

4.3. Contractul poate fi prelungit, prin acordul părților, pentru o perioadă stabilită de comun acord.

V. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR:

5.1. Drepturile și obligaţiile Proprietarullui:

a) să predea bunul menționat la punctul 2.1, cu datele de identificare de mai sus, în starea tehnică în care acestea se găsesc, prin Proces-Verbal de predare-primire, în teremen de 15 zile de la data încheierii contractului.

b) de a verifica periodic dacă administratorul folosește bunul potrivit destinatiei fără a-l deterioara;

c) să stabileasca destinatia bunului dat spre administrare;

d) sa controleze lunar, modul cum sunt folosite si intretinute bunurile cu respectarea destinatiei stabilite de catre proprietar;

e) sa stabileasca anual lista lucrarilor de reparatii curente si capital ce urmeaza a se realiza;

f) sa asigure inventarierea anuala a bunurilor transmise in administrare;

g) la incetarea contractului sa preia bunul in starea in care a fost transmis si, dupa caz, cu imbunatatirile aduse;

h) sa sprijine administratorul in vederea obtinerii avizelor legale de functionare, pentru activitatea desfasurată;

i) să pună la dispoziție, pentru efectuarea transportului pe întreaga durată a contractului, autovehiculul stabilit și care să satisfacă cerințele standard pentru transport;

j) să predea autovehiculul cu toate actele necesare și dotările aferente;

l) să se abțină de la orice fapt care ar avea drept consecință tulburarea administratorului în folosința bunului, tulburare de fapt sau de drept;

m) Administratorul este garant pentru evicțiunea bunului si pentru viciile ascunse ale autovehiculului care îi împiedică întrebuințarea. Proprietarul nu răspunde însă pentru vicii care ii fac administratorului incomoda folosință, și pe care acesta din urmă le-a putut constata la încheierea prezentului contract.

5.2. Drepturile administratorului:

a) de a primi in administrare bunul prevăzut la punctul 2.1

b) de a folosi bunul primit in administrare conform prevederilor art.3.1

5.3 Obligațiile administratorului

a)de a folosi bunul primit în administrare potrivit destinaţiei acestuia,

b) de a conserva şi utiliza bunul primit în administrare asemeni unui bun proprietar;

c)de a suporta din bugetul propriu toate lucrările generate de folosinţa imobilului referitor la întreţinere, energie electrică, termică, apă – canal, gaz, abonament telefon/interfon, salubrizare, reparaţii, asigurarea bunului se va suporta integral de către administrator precum şi orice alte cheltuieli rezultate din folosinţa acestuia;

d) de a permite Proprietarullui verificarea periodică a bunului primit în administrare;

e) de a nu schimba destinaţia bunului primit în administrare fără hotărâre a Consiliului Local Tulnici;

h) administratorul nu poate supune bunul, executării silite şi nu poate constitui garanţii reale asupra lui;

i) sa preia in administrare bunul ce face obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare - primire;

j) sa asigure administrarea si paza bunului preluat ca un bun administrator;

k) sa asigure avizele legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;

l) sa mentina in siguranta bunurile si sa aduca la cunostinta proprietarului orice tulburare produsa de o terta persoana sau ca urmare a starii tehnice a bunurilor din punctul de vedere al sigurantei in exploatare;

m) sa asigure lucrarile de reparatii, pentru mijlocul fix, dupa caz, aprobate coform prevederilor legale;

n) sa intocmeasca fisele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea bunului mobil dat spre administare, precum si a tuturor modificarilor aduse acestora in conditiile stabilite conform legii;

o) sa foloseasca bunurile incredintate in administrare potrivit destinatiei prevazute in art.2.;

p) se obliga ca pe toata durata administrarii sa pastreze in bune conditii bunurile incredintate, precum si accesoriile acestora, sa nu le degradeze sau deterioreze;

q) administratorul raspunde de distrugerea totala sau partiala a bunurilor incredintate care s-ar datora culpei sale;

r) are obligatia sa permita accesul proprietarului ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile incredintate si starea acestora;

s) la incetarea darii in administrare, administratorul este obligat sa restituie bunul cel putin in aceeasi stare in care l-a primit conform celor descrise in procesul verbal de predare-primire incheiat la data perfectarii contractului, situatie ce va fi consemnata intr-un proces verbal;

t) Repararea oricarui prejudiciu pe care administratorul il va cauza acestora revine in exclusivitate administratorului;

u) sa asigure urmarirea comportarii in exploatare a bunurilor mobile si imobile potrivit legii;

v) sa raspunda in nume propriu in litigiile referitoare la dreptul de administrare;

w) sa arate in fata instantei titularul dreptului de proprietate in litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate,in caz contrar purtand raspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neandeplinirii acestei obligatii.

VI. RESTITUIREA BUNULUI:

6.1. Administratorul va restitui bunul la termenul stabilit de părți prin contract, în starea în care a fost primit, cu eventualele îmbunătățiri efectuate pe durata desfășurării prezentului contract.

VII. INCETAREA CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

7.1 Raporturile contractuale încetează la data stabilită prin prezentul contract sau prin acordul părților, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, conform prevederilor contractuale, prin restituirea bunului cel puțin în starea în care a fost primit.

7.2. Desfiintarea titlului proprietarului; proprietarul nu este raspunzator de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementari legale adoptate dupa semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor

procese de revendicare, administratorul nefiind in drept sa pretinda nici un fel de despagubiri de la proprietar;

7.3. Prin revocare, numai daca administratorul nu-si exercita drepturile si obligatiiile ce deriva din prezentul contract;

VIII. REZILIEREA CONTRACTULUI DE ADMNISTRARE

8.1 În caz de nerespectare a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către administrator, Proprietarull poate rezilia contractul de plin drept, fără trecerea vreunui termen, fără punere în întârziere și fără intervenţia instanţelor de judecată;

8.2 Proprietarul nu poate solicita restituirea bunului înainte de împlinirea termenului pentru care s-a încheiat prezentul contract, cu excepția situației în care se modifică statutul juridic al bunului imobil;

8.3 Proprietarull își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de administrare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, prin notificare scrisă, fără punere în întârziere și fără intervenția unei instanțe de judecată.

IX. CAZUL FORTUIT ȘI FORȚA MAJORĂ

9.1 Cazurile de forţă majoră sunt cele definite prin lege de natura incendiilor, inundaţiilor, cutremurelor precum şi a oricăror altor cazuri pe care reglementările legale le prevăd în mod expres;

9.2 Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea in termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau/și parțial a oricărei obligații care ii revine, in baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

9.3 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți în termen de 10 zile de la data producerii evenimentului și să ia toate măsurile posibile in vederea limitării lui;

9.4 Dacă in termen de 10 zile de la producerea evenimentului respectiv nu încetează, părțile au dreptul săși notifice incetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

X. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

10.1. Pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract, partea in culpa datoreaza celeilalte parti daune. Daunele se vor determina in functie de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiza tehnica.

10.2. Nici una din partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzatoare, total sau partial, a oricarei obligatii, care ii revine in baza acestui contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei a fost cauza de forta majora, asa cum este definita de lege, cu conditia notificarii in termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

XI MODIFICAREA CONTRACTULUI

11.1 Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părţi, prin act adiţional.

11.2 Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

XII. LITIGII

11.1 Părţile au convenit ca toate neînţelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

11.2 În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părţile se vor adresa instanţelor judecătoreşti competente.

XII. DISPOZIŢII FINALE

12.1 Prezentul contract de administrare intră în vigoare de la data semnării lui de către părţile contractante.

12.2. Modificarea contractului se poate face in limitele legislatiei romane, cu acordul partilor, prin act aditional, care face parte integranta din prezentul contract, exceptie facand hotararile Consiliului Local al municipiului Alexandria sau alte acte normative – legi, hotarari de Guvern, ordonante, ale caror prevederi sunt imperative si nu fac obiectul unui act aditional.

12.3. Prezentul contract a fost Încheiat in 4 (patru) exemplare, egal valabile şi opozabile faţă de terţi, ştampilate şi semnate, în original câte 2 (două) exemplare pentru fiecare parte.

12.4. Predarea primirea se va efectua in baza Procesului Verbal de Predare – Primire.

PROPRIETAR,
COMUNA TULNICI
PRIMAR, Aurel Boţu

ADMINISTRATOR,
S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L.
Administrator, Adam Ionuţ

INIŢIATOR PROIECT DE HOTĂRÂRE
Primarul comunei Tulnici,
Boţu Aurel

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar U.A.T. Tulnici
Valerica Găină

ROMÂNIA
JUDEŢUL VRANCEA
PRIMĂRIA COMUNEI TULNICI
TEL. 0237/265426, FAX 0237265312,
e-mail: primaria_tulnici@yahoo.ro

Nr. 330 din 16 ianuarie 2024

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre nr. 1 din 16 ianuarie 2024 privind darea în administrare către ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L.,*** a Autogunoierei, Mercedez - Benz, cu numărul de identificare XLRAEL3700L519071, nr. de înmatriculare VN 14 PVT, pentru prestarea serviciului de salubrizare în comuna Tulnici, judeţul Vrancea

Prin H.C.L. nr. 50 din 29 noiembrie 2016, s-a aprobat înfiinţarea societăţii comerciale ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L. cu asociat unic Unitatea Administrativ-Teritorială Tulnici.***

Prin ***H.C.L. nr. 11 din 23 ianuarie 2018*** s-a stabilit reorganizarea serviciului de salubrizare din com. Tulnici, în conformitate cu prevederile O.U.G. 56/2016, respectiv atribuirea directă a contractului de delegare a serviciului de salubrizare – activitatea de colectare separată şi transportul separat al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electrocasnice, baterii şi acumulatori ai comunei Tulnici către S.C. UTILITĂŢI PUBLICE TULNICI S.R.L. cu asociat unic Unitatea Administrativ Teritorielă Tulnici, pe o durată de 5 ani, respectiv, până în luna decembrie 2023, dată la care au încetat de drept toate contractele încheiate cu U.A.T. Tulnici.

Prin H.C.L. nr. 108 din 28 decembrie 2023 s-a aprobat documentația de atribuire directă a contractului de delegare a gestiunii Serviciului de salubrizare al comunei Tulnici, activitatea de colectare separată şi transportul separat al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electrocasnice, baterii şi acumulatori ai comunei Tulnici către S.C. UTILITĂŢI PUBLICE TULNICI S.R.L. cu asociat unic Unitatea Administrativ Teritorielă Tulnici, ceea ce presupune încheierea de noi contracte, respectiv:

1) contract închiriere auto.
2) Contractul de comodat privind spațiu.

Față de cele relatate, am emis proiectul de hotărâre nr. 1 din 16 ianuarie 2024 privind darea în administrare către ***S.C. Serviciul Utilităţi Publice Tulnici S.R.L.,*** a Autogunoierei, Mercedez - Benz, cu numărul de identificare XLRAEL3700L519071, nr. de înmatriculare VN 14 PVT, pentru prestarea serviciului de salubrizare în comuna Tulnici, județul Vrancea.

Primarul comunei Tulnici

Aurel Boțu