

HOTĂRÂRE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

Având în vedere Referatul de aprobare nr. J/1148/23.05.2024 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. J/1149/23.05.2024 întocmit de către Direcția Investiții, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii nr. 310/12.10.2018 a Consiliului local al Sectorului 1 pentru aprobarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței energetice (PIEE);

Luând în considerare adresele Asociației de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, înregistrate la registratura generală a Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 20616/14.05.2024 și cu nr. 26077/14.05.2024, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului la cele trei scări, A,B,C;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. f), art. 166 alin. (2) lit. s) și alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se solicită acordul Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociației de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări necesare, având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

Art. 2. - Se declară de interes public local proiectul privind protocolul de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociației de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări necesare asociației, având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

Art. 3. - Se aprobă protocolul de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociației de proprietari Calea Griviței nr. 134-036, sector 1, București, conform Anexei nr. 1.

Art. 4. - Se aprobă valoarea maximală a lucrărilor ce fac obiectul protocolului, conform Anexei nr. 2.

Art. 5. - Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. - Prevederile art. 3 și art. 4 își produc efectele după obținerea acordului pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1, solicitat conform art. 1.

Art. 7. - Finanțarea lucrărilor se va face din fondurile bugetului local și/sau din alte fonduri legal constituite cu această destinație.

Art. 8. - (1) Primarul Sectorului 1 și Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarul Sectorului 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1) precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
cu modificările și completările ulterioare

SECRETAR GENERAL,
Miranda Gabriela MUREȘAN

cu modificări și completări

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Verificat/ Avizat	Data
Mariana SORESCU	Șef Serviciu Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă		Verificat	2024
Tudor ROȘCA	Administrator Public		Avizat	2024
Dan POSTOLE	Director Executiv		Avizat	2024
Simona Andreea DUMITRESCU	Serviciu Urmărire Contract Lucrări, Reabilitare Termică Energii Alternative		Întocmit	23.05.2024

Proiect de hotărâre

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

PROTOCOL DE COLABORARE ÎNTRE SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ȘI ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI CALEA GRIVIȚEI NR. 134-136, SECTOR 1, BUCUREȘTI

În conformitate cu art. 166 alin. (2) lit. s) și alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.1 Părțile

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Bulevardul Banu Manta, nr. 9, Sector 1, București, C.I.F.: 4505359, telefon: +40 (0)21 319 10 13, e-mail: registratura@primarias1.ro, cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentantă legal prin doamna **Clotilde-Marie-Brigitte Armand**, în calitate de **Primar**, în calitate de **FINANȚATOR**, pe de o parte și

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI CALEA GRIVIȚEI NR. 134-136, SECTOR 1, BUCUREȘTI, C.I.F. 10211870, telefon 0723.888.454, e-mail: claudiu.lazarescu38@gmail.com reprezentată legal prin domnul **Iancu Seyed Ali**, în calitate de **Președinte Asociație**, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul Protocol, astfel:

Art.2 Necesitatea și obiectul protocolului

2.1. Luând în considerare adresele Asociației de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, înregistrate la registratura generală a Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 20616/14.05.2024 și cu nr. 26077/14.05.2024, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului la cele trei scări, A, B, C.

2.2. Prezentul protocol stabilește drepturile și obligațiile părților și contribuția fiecărei părți, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului.

Obiectul protocolului îl reprezintă creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor. În acest sens, contribuția asociației de proprietari a constat în execuția unor lucrări de hidroizolație și înlocuire a coloanelor de apă, lucrări în valoare totală de aproximativ 55.025 lei.

În ceea ce privește contribuția Sectorului 1 al Municipiului București la creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor, aceasta va consta în finanțarea lucrărilor de înlocuire integrală a liftului la cele trei scări A, B, C. Valoarea contribuției Sectorului 1 al Municipiului București este detaliată la art. 4.1 din prezentul protocol.

Art. 3 Durata protocolului:

3.1. Prezentul protocol se încheie pe o perioadă de **3 ani**, putând fi prelungit cu acordul ambelor părți, în funcție de durata de execuție a lucrărilor finanțate. Asociația de proprietari va notifica necesitatea prelungirii protocolului cu cel puțin 30 zile înainte de data expirării acestuia.

3.2. Durata de execuție a lucrărilor finanțate nu poate depăși 12 luni.

Art. 4. Valoarea protocolului și Modalități de plată:

4.1. Valoarea maximală a protocolului este de **518.880 lei**, la care se **adaugă TVA 19%** în valoare de **98.586 lei**, valoarea totală a protocolului fiind de **617.466 lei cu T.V.A.**

4.2. Plata se va realiza în tranșe, în baza solicitărilor de plată transmise de către beneficiar către finanțator în termen de 30 zile de la primirea acestora, în contul unic al Asociației de proprietari.

4.3. Solicitățile de plată vor fi însoțite de documente justificative (contracte, documente fiscale, facturi marcate conform cu originalul, situații de lucrări vizate și aprobate sau orice alte documente solicitate de către finanțator).

Art. 5 Obligațiile Părților:

5.1. Finanțatorul - Sectorul 1 al Municipiului București se obligă să susțină finanțarea lucrărilor de înlocuire integrală a liftului pentru următoarele categorii de cheltuieli:

- a) Elaborare expertiză tehnică pentru puțul liftului;
- b) Alte studii specifice – Raport tehnic de specialitate conform Ordonanței de urgență nr. 31/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările ulterioare;
- c) Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor;
- d) Asistența tehnică pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție avizat de către ISC;
- e) Construcții și instalații;
- f) Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale;
- g) Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj;
- h) Cota aferentă CNCIR pentru verificări tehnice în vederea autorizării funcționării ascensorului;

5.2. Beneficiarul - Asociația de proprietari se obligă:

- a) să contacteze direct prestatorii de servicii de proiectare și operatorii economici specializați în furnizarea, montarea și punerea în funcțiune a echipamentului necesar realizării lucrărilor de înlocuire integrală a liftului;
- b) să urmărească direct respectarea prevederilor documentațiilor elaborate și calitatea lucrărilor executate,
- c) să sprijine Finanțatorul cu toate informațiile/ documentele necesare în vederea realizării și justificării lucrărilor finanțate;
- d) să utilizeze fondurile alocate de către finanțator exclusiv destinației aprobate;

- e) să manifeste receptivitate și deschidere față de orice punct de vedere exprimat de către Finanțator și să se consulte în permanență cu reprezentanții acestuia în vederea realizării lucrărilor.

Art. 6. Încetarea protocolului de colaborare:

6.1. Prezentul protocol poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului protocol;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile, prin denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu condiția transmiterii unui preaviz cu cel puțin 15 zile înaintea datei de la care se dorește încetarea protocolului.

Art. 7. Forța majoră

7.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care face imposibilă executarea contractului. Pot fi considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou.

7.2. Forța majoră trebuie să fie constatată de o autoritate competentă.

7.3. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 (șase) luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 8. Soluționarea litigiilor

8.1. Finanțatorul și Beneficiarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului protocol.

Art. 9. Comunicări

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

9.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Comunicările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți.

Art. 10. Dispoziții finale

10.1. Fiecare parte răspunde față de cealaltă pentru pagubele cauzate din culpa sa și este obligată să respecte obligațiile asumate în prezentul protocol.

10.2. Prezentul Protocol de colaborare poate fi modificat numai prin act adițional, cu aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

10.3. Presentul protocol intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor părților.

10.4. Presentul Protocol de colaborare este încheiat azi,, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

FINANȚATOR,

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

BENEFICIAR,

**ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI CALEA
GRIVIȚEI NR. 134-136, SECTOR 1,
BUCUREȘTI**

Proiect de hotărâre

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

- I. Lucrările de înlocuire integrală a liftului la cele trei scări, A,B,C înglobează, dar nu se limitează la următoarele 4 categorii principale:
- 1) montare/asamblare a trolului cu motor, cablurilor de tracțiune (ținând cont de lungimea menționată în raportul de expertiză realizat pentru fiecare situație în parte), esafodajului pentru motor și reductorului, tijelor, arcurilor, clemelor cablurilor de tracțiune, limitatoarelor de viteză dar și cablului limitator de viteză și întinzător cablu.
 - 2) montare/asamblare a panoului de comandă cu microprocesor și variator de frecvență, traductorilor (senzori pentru numărare stații și nivelare), magnetilor, cutiilor de comandă de palier și din cabina cu semnalizare LED sau LCD și marcaj Braille pentru butoane, cablului flexibil cabina (tip banda/panglica), cablului ușilor.
 - 3) montare/asamblare a ușilor exterioare automate/semiautomate atât pentru puțuri (cu structură din beton armat cât și metalică) dar și a cabinei echipate (inclusiv paracazator și sistem de comunicare bidirecțional).
 - 4) montare/asamblare a glisierelor cabinei și contragreutățile aferente.
- II. Valori maxime conform Devizului General din documentația tehnico-economică actualizată SF - înlocuirea Ascensoarelor din blocurile de locuințe în Sectorul 1 al Municipiului București, elaborată la nivelul instituției Sectorului 1, ca măsură de îmbunătățire a eficienței energetice la nivelul locuințelor multifamiliale din Sectorul 1 :
- a) Valoarea totală a obiectivului: **518.880 lei fără TVA**,
din care C+M: **93.966 lei fără TVA**;
 - b) Valoarea totală a obiectivului: **617.466 lei cu TVA**,
din care C+M: **111.822 lei cu TVA**.

Nume/Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Tudor ROȘCA	Administrator Public		Avizat	2024
Dan POSTOLE	Director Executiv		.Avizat	2024
Simona Andreea DUMITRESCU	Serviciu Urmărire Contracte, Lucrări, Reabilitare Termică și Energii Alternative		Întocmit	23.05.2024



Nr. J-1148/23.05.2024

REFERAT DE APROBARE

pentru proiect de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

1. Descrierea situației actuale

Imobilul situat în Sectorul 1, la adresa Calea Griviței nr. 134-136, dorește finanțarea unor lucrări de înlocuire a ascensoarelor la cele trei scări, AB, B, C, având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

2. Motivele care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și după caz, scopul urmărit:

Pornind de la adresa Asociației de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului.

3. Principiile de bază și finalitatea:

Principiul legalității: autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul acestora au obligația de a acționa, de a descoperi și evidenția spații și clădiri uitate, neexplorate, marginale sau necunoscute cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a tratatelor și a convențiilor internaționale la care România este parte.

Principiul transparenței: autoritățile și instituțiile publice au obligația să își desfășoare activitatea într-o manieră deschisă față de public, în care accesul liber și neîngrădit la informațiile de interes public să constituie regulă, iar limitarea accesului la informație să constituie excepția, în condițiile legii.

Principiul egalității: beneficiarii activității autorităților și instituțiilor administrației publice au dreptul de a fi tratați în mod egal, într-o manieră nediscriminatorie, corelativ cu obligația autorităților și instituțiilor administrației publice de a trata în mod egal pe toți beneficiarii, fără discriminare pe criteriile prevăzute de lege.

Principiul proporționalității: formele de activitate ale autorităților administrației publice trebuie să fie corespunzătoare cu satisfacerea unui interes public, precum și echilibrate din punctul de vedere al efectelor asupra persoanelor. Reglementările sau măsurile autorităților și instituțiilor administrației publice sunt inițiate, adoptate, emise, după caz, numai în urma evaluării nevoilor de interes public sau a problemelor, după caz, a riscurilor și a impactului soluțiilor adoptate.



Principiul satisfacerii interesului public: consacrat de art. 10 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual.

Principiul imparțialității: personalul din administrația publică are obligația de a-și exercita atribuțiile legale fără subiectivism, indiferent de propriile convingeri sau interese.

Principiul continuității: activitatea administrației publice se exercită fără întreruperi, cu respectarea prevederilor legale.

Principiul adaptabilității: autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății.

4. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării:

Adoptarea proiectului de hotărâre vine să continue procesul de regenerare urbană. Regenerarea urbană înseamnă aducerea la viață a zonelor urbane cu efortul cooperativ al municipalităților, asociațiilor de proprietari și a altor actori implicați. Scopul ei este de a îmbunătăți condițiile de trai, de a crește calitatea mediului și a climatului social și de a întări economia locală. În România, regenerarea urbană este o provocare pentru perioada ce va urma. Regenerarea urbană este imposibilă fără implicarea proprietarilor și a asociațiilor de proprietari și a altor factori implicați în societatea civilă și în economia locală, în mod particular finanțatori și dezvoltatori de proiecte. Programul de regenerare urbană este un proces continuu, care a început, deja, în Sectorul 1, cu reabilitarea termică a blocurilor.

5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

- Analizarea cadrului legal;
- Pregătirea proiectului prin analizarea solicitărilor primite de la Asociației de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, înregistrate la registratura generală a Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 20616/14.05.2024 și cu nr. 26077/14.05.2024, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului la cele trei scări, A, B, C;

6. Schimbările preconizate prin propunere:

Proiectul de interes public local își propune:

- Ca locatarii blocului Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București să beneficieze, la fel ca și alți cetățeni ai sectorului 1, de un sprijin material pentru a-și îmbunătăți condițiile de viață.

7. Impactul economic, social asupra mediului: Nu este cazul.

8. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt: Nu este cazul.

9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare: Nu este cazul.

10. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz: Nu este cazul.



11. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre:

Nu este cazul.

12. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Se propune încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării lucrărilor de înlocuire a liftului la cele trei scări, A, B, C, pentru creșterea eficienței energetice, având ca scop îmbunătățirea condițiilor de viață a locatarilor, precum și regenerarea zonei urbane.

Primarul Sectorului 1 va dispune, prin compartimentul de specialitate, comunicarea hotărârii adoptate către Direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, care vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

13. Temeiul legal care stă la baza adoptării:

În conformitate cu art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii nr. 310/12.10.2018 a Consiliului local al Sectorului 1 pentru aprobarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței energetice (PIEE);

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. f), art. 166 alin. (2) lit. r) și alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 **Proiectul de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.**

PRIMARII SECTORULUI 1,

Clotilde-Maïe-Brigitte ARMAND





Nr. J-1149/23.05.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru proiect de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

În prezent, se urmărește atât la nivel european, cât și transpus la nivel național și, implicit local, reducerea semnificativă a consumurilor de energie și a emisiilor gazelor cu efect de seră (CO₂). Astfel, Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013–2020–2030 stabilește necesitatea obținerii acestor reduceri prin implementarea tuturor măsurilor necesare ce conduc la îndeplinirea obiectivului.

Una dintre măsurile de îmbunătățire a eficienței energetice a fondului existent de clădiri multifamiliale de pe raza administrativ teritorială a Sectorului 1 este aceea de **înlocuirea integrală a lifturilor**, având ca scop pe lângă creșterea nivelului de eficiență energetică și creșterea gradului de confort și siguranța locatarilor.

Având în vedere că, în momentul de față, la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București nu este în vigoare niciun program de îmbunătățire a eficienței energetice la nivelul locuințelor multifamiliale, deși au fost elaborate documentații tehnico-economice specifice, se dorește ca strategia de înlocuire a liftului din blocul Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, să se realizeze prin încheierea unui Protocol între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de Proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, conform prevederilor art. 166 alin. (2) lit. s) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Acest Protocol presupune ca instituția Sectorului 1 să asigure finanțarea iar Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, să se ocupe de contractarea, derularea și execuția lucrărilor de înlocuire a liftului la cele trei scări, A, B, C.

Lucrările de înlocuire integrală a liftului, înglobează dar nu se limitează la următoarele 4 categorii principale:

- 1) montare/asamblare a trolului cu motor, cablurilor de tracțiune (ținând cont de lungimea menționată în raportul de expertiză realizat pentru fiecare situație în parte), esafodajului pentru motor și reductorului, tijelor, arcurilor, clemelor cablurilor de tracțiune, limitatoarelor de viteză dar și cablului limitator de viteză și întinzător cablu.
- 2) montare/asamblare a panoului de comandă cu microprocesor și variator de frecvență, traductorilor (senzori pentru numărare statii și nivelare), magnetilor, cutiilor de

Pagina 1 din 3



- comanda de palier si din cabina cu semnalizare LED sau LCD si marcaj Braille pentru butoane, cablului flexibil cabina (tip banda/panglica), cablului ușilor.
- 3) montare/asamblare a ușilor exterioare automate/semiautomate atât pentru puțuri (cu structură din beton armat cât și metalică) dar și a cabinei echipate (inclusiv paracazator si sistem de comunicare bidirectional).
 - 4) montare/asamblare a glisierelor cabinei și contragreutățile aferente.

Toate aceste lucrări precum și proiectarea, asistența tehnică și cota CNCIR vor fi finanțate prin acest Protocol, conform capitolelor Devizului General din documentația tehnico-economică actualizată SF - *înlocuirea Ascensoarelor din blocurile de locuințe în Sectorul 1 al Municipiului București*, elaborată la nivelul instituției Sectorului 1, ca măsură de îmbunătățire a eficienței energetice la nivelul locuințelor multifamiliale din Sectorul 1:

Cap. 3.1.3. - Alte studii specifice - Raport tehnic de specialitate conform Ordonanței de urgență nr. 31/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările ulterioare;

Cap. 3.3. – Expertiză Tehnică a puțului liftului

Cap. 3.8.1.1. - Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor

Cap. 3.8.1.2. - Asistența tehnică pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții

Cap. 4.1. - Construcții și instalații

Cap. 4.2. - Montaj utilaje, echipamente tehnologice și functionale

Cap. 4.3. - Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj

Cap. 5.2.5. - Cota aferentă CNCIR pentru verificări tehnice în vederea autorizării funcționării ascensorului



Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (3) lit. a.) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 **Proiectul de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.**

Nume/Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit / Avizat	Data
Tudor ROȘCA	Administrator Public		Avizat	2024
Dan PÔSTOLE	Director Executiv		Avizat	2024
Simona Andreea DUMITRESCU	Serviciu Urmărire Contracte, Lucrări, Reabilitare Termică și Energii Alternative		Întocmit	23.05.2024



DECLARAȚIE

Subsemnata/subsemnatul Simona Dumitrescu, angajat/ă în cadrul Direcției Investiții - SUCLRTEA, având funcția de Consilier superior, cunoscând prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), declar în mod explicit prin prezenta că Anexa nr. 1 din *Proiectul de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor* conține date cu caracter personal, anonimizate.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință de întregul conținut al proiectului de hotărâre și am completat personal datele din prezenta declarație.

DATA,

SEMNĂTURA,

23.05.2024

11101/16.05.2024

NR. 11101/16.05.2024
105

J-Scus/409/16.05/24.

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI
Calea Griviței nr. 134-136
București, sector 1
CIF: 10211870

ul 1 al. acipiul
REGISTRATURĂ GEN

14. MAI. 2024

At. Trezor

al de F

Nr. 203/16.05.2024

CĂTRE: Primăria Sector 1

ÎN ATENȚIA: DOAMNEI PRIMAR CLOTILDE ARMAND

Sua. Primar
16.05.2024

Subscrisa Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1,
București, Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, reprezentată legal prin președinte –
Iancu Seyed Ali, vă rugăm să înlocuiți, de urgență, cele 3 ascensoare din imobilul
nostru, pentru următoarele argumente:

1. Vârsta ascensoarelor: Cele trei ascensoare au o vârstă de peste 60 de ani, fiind încadrat în categoria ascensoarelor vechi și uzate. De-a lungul timpului, piesele și componentele ale ascensoarelor au suferit o uzură și deteriorare care, de multe ori, au dus la frecvente opriri;
2. Fiabilitate și siguranță: Fiabilitatea ascensoarelor este extrem de scăzută, ceea ce reprezintă un risc semnificativ pentru siguranța locatarilor și vizitatorilor. Defecțiunile frecvente pot duce la situații periculoase, inclusiv blocarea ascensorului între etaje sau chiar accidente grave;
3. Eficiență energetică: Ascensoarele vechi consumă mult mai multă energie decât modelele moderne și eficiente din punct de vedere energetic. Schimbarea acestora cu unele noi nou ar reduce semnificativ factura noastră de energie lunară și ar contribui la protejarea mediului înconjurător;

Sua. Jeleleanu O.
20.05/24

4. **Accesibilitate:** Un ascensor nou și modern ar putea fi proiectat și adaptat pentru a fi mai accesibil persoanelor cu dizabilități sau mobilitate redusă, Acest lucru ar contribui la creșterea calității vieții tuturor locatarilor noștri, asigurându-se că toți se pot bucura de facilitățile oferite de clădirea noastră;
5. **Creșterea valorii proprietății:** O clădire cu facilități moderne și funcționale, cum ar fi un ascensor nou, are o valoare mai mare pe piața imobiliară. Investiția într-un ascensor nou nu este doar o măsură de siguranță și eficiență, ci și o investiție în viitorul și valoarea proprietății noastre.

Precizăm că blocul nostru este construit în anul 1958, are un regim de înălțime de P +8 so este format din 3 scări.

Menționăm că asociația noastră, în ultimii ani a făcut investiții din fondul de reparații al asociației în valoare de peste 25.150 lei – hidroizolație terasa sc.A, B și C, schimbare de coloană apa rece- apă caldă scara A, în valoare de 20.875 lei, coloane subsol și înlocuire robineți subsol sc.A, B și C în valoare de peste 9.000 lei.

În concluzie, înlocuirea ascensoarelor vechi și uzate cu modele noi și moderne nu reprezintă doar o necesitate, ci și o investiție strategică și esențială pentru binele și securitatea comunității noastre (persoană de contact: administrator tel:).

Cu respect , vă mulțumim anticipat!

Asociația de proprietari
Calea Griviței nr. 134-136,

Președinte

Iancu Ali Seyed



Asociația de Proprietari CALFA GRIVITEI NR 134-136

Către SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

În atenția doamnei Primar

Asociația de Proprietari CALFA GRIVITEI NR 134-136

Reprezentată prin I. AILCEI SEYED ALI - PREȘEDINTE, CALĂDĂRESCU CILIMIU
ADMINISTRATOR.

În baza Hotărârii Adunării Generale din data de 23.04.2024

Vă propune un parteneriat cu Sectorul 1 al Municipiului București pentru realizarea unui Proiect de interes public local, în conformitate cu prevederile art. 166 din Ordonanța de urgență nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin care să fie realizate următoarele lucrări (descriere)

Data

Președinte Asociație

I. AILCEI SEYED ALI



Asociația de Proprietari CALDA CRIVITELI NR 134-136

DECLARAȚIE

Asociația de Proprietari CALDA CRIVITELI 134-136
reprezentată prin IOANCU SEYED-ALI

În calitate de Președinte al Asociației, declar pe propria răspundere că nu este poprit
contul bancar al asociației și nu sunt în derulare procese având ca obiect executarea
asociației de proprietari.

Data

Președinte Asociație

IOANCU SEYED-ALI



PROTOCOL DE COLABORARE ÎNTRE SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ȘI ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI
CALRA GRIVITRI NR 134-136

În conformitate cu art. 166 alin. (2) lit. s) și alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.1 Părțile

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Bulevardul Banu Manta, nr. 9, Sector 1, București, C.I.F.: 4505359, telefon: +40 (0)21 319 10 13, fax: +40 (0) 21 319 10 27, e-mail: registratura@primarias1.ro, cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentantă legal prin doamna **Clotilde-Marie-Brigitte Armand**, în calitate de **Primar**, în calitate de **FINANȚATOR**, pe de o parte

și

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI **CALRA GRIVITRI NR 134-136**, C.I.F. **10211370**,
telev. _____, e-mail _____, în calitate de **Președinte Asociație**, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de altă parte,
MICU SEYED-ALI, au convenit să încheie prezentul Protocol, astfel:

Art.2 Necesitatea și obiectul protocolului

2.1. Luând în considerare adresa Asociației de proprietari **CALRA GRIVITRI NR 134-136**, în scopul creșterii nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

2.2. Obiectul protocolului îl reprezintă finanțarea de către Sectorul 1 al Municipiului București a lucrărilor de înlocuire integrală a liftului în vederea creșterii nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor și stabilește drepturile și obligațiile părților și contribuția fiecărei părți, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului.

Art. 3 Durata protocolului:

3.1. Prezentul protocol se încheie pe o perioadă de **3 ani**, putând fi prelungit cu acordul ambelor părți, în funcție de durata de execuție a lucrărilor finanțate. Asociația de proprietari va notifica necesitatea prelungirii protocolului cu cel puțin 30 zile înainte de data expirării acestuia.

3.2. Durata de execuție a lucrărilor finanțate nu poate depăși 12 luni

Art. 4. Valoarea protocolului și Modalități de plată:

4.1. Valoarea maximală a protocolului este de _____ lei, la care se adaugă **TVA 19%** în valoare de _____ lei, valoarea totală a protocolului fiind de _____ lei cu T.V.A.

4.2. Plata se va realiza în tranșe, în baza solicitărilor de plată transmise de către beneficiar către finanțator în termen de 30 zile de la primirea acestora, în contul unic al Asociației de proprietari.

4.3. Solicitățile de plată vor fi însoțite de documente justificative (contracte, documente fiscale, facturi marcate conform cu originalul, situații de lucrări vizate și aprobate sau orice alte documente solicitate de către finanțator).

Art. 5 Obligațiile Părților:

5.1. Finanțatorul - Sectorul 1 al Municipiului București se obligă să susțină finanțarea lucrărilor de înlocuire integrală a liftului pentru următoarele categorii de cheltuieli:

- a) Elaborare expertiză tehnică pentru puțul liftului;
- b) Alte studii specifice – Raport tehnic de specialitate conform OUG. Nr.31/2022;
- c) Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor;
- d) Asistența tehnică pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție avizat de către ISC;
- e) Construcții și instalații;
- f) Montaj utilaje, echipamente tehnologice și functionale;
- g) Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj;
- h) Cota aferentă CNCIR pentru verificări tehnice în vederea autorizării funcționării ascensorului;

5.2. Beneficiarul - Asociația de proprietari se obligă:

- a) să contacteze direct prestatorii de servicii de proiectare și operatorii economici specializați în furnizarea, montarea și punerea în funcțiune a echipamentului necesar realizării lucrărilor de înlocuire integrală a liftului;
- b) să urmărească direct respectarea prevederilor documentațiilor elaborate și calitatea lucrărilor executate,
- c) să sprijine Finanțatorul cu toate informațiile/ documentele necesare în vederea realizării și justificării lucrărilor finanțate;
- d) să utilizeze fondurile alocate de către finanțator exclusiv destinației aprobate;
- e) să manifeste receptivitate și deschidere față de orice punct de vedere exprimat de către Finanțator și să se consulte în permanență cu reprezentanții acestuia în vederea realizării lucrărilor.

Art. 6. Încetarea protocolului de colaborare:

6.1. Prezentul protocol poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului protocol;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile, prin denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu condiția transmiterii unui preaviz cu cel puțin 15 zile înaintea datei de la care se dorește încetarea protocolului.

Art. 7. Forța majoră

7.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care face imposibilă executarea contractului. Pot fi considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou.

7.2. Forța majoră trebuie să fie constatată de o autoritate competentă.

7.3. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 (șase) luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 8. Soluționarea litigiilor

8.1. Finanțatorul și Beneficiarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului protocol.

Art. 9. Comunicări

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

9.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Comunicările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți.

Art. 10. Dispoziții finale

10.1. Fiecare parte răspunde față de cealaltă pentru pagubele cauzate din culpa sa și este obligată să respecte obligațiile asumate în prezentul protocol.

10.2. Prezentul Protocol de colaborare poate fi modificat numai prin act adițional, cu aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

10.3. Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui și este valabil până la data stingerii tuturor obligațiilor părților.

10.4. Prezentul Protocol de colaborare este încheiat azi,, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

FINANȚATOR,

BENEFICIAR,

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Asociația de Proprietari
CALEA OMIVIDRII NR 134
136
IANCER SEVERO - ALI



JUDECATORIA SECTORULUI I BUCURESTI

Sentinta civila nr. 11

Sedinta publica de la 27.01.1998
Instanta compusa din:

Presedinte: CONSTANTA TATATU

Grefier: DORINA STANGA



Pe rol fiind cererea de acordare a personalitatii juridice pentru petenta: ASOCIATIA PROPRIETARILOR cu sediul in Bucuresti, str. Cal. Grivitei, nr. 134-136 bl. sector 1.

La apelul nominal facut in sedinta publica se prezinta petenta, prin reprezentant Flores Ioan.

Procedura legal indeplinita.

S-a facut referatul cauzei de catre grefierul de sedinta, dupa care instanta constatand cauza in stare de judecata acorda cuvintul pe fond.

Reprezentantul petentei solicita acordarea personalitatii juridice si inscrierea asociatiei in registrul anume destinat.

INSTANTA

Prin cererea inregistrata la aceasta instanta la data de 8.01.1998 petenta ASOCIATIA PROPRIETARILOR din Bucuresti, str. Cal. Grivitei, nr. 134-136 bl. sector 1, a solicitat sa se acorde personalitate juridica si sa fie inscrisa in registrul persoanelor juridice. Instanta constata ca la dosar s-au depus procesul verbal al Adunarii Generale de constituire din data de 14.12.1997, tabelul membrilor, statutul autentificat, acordul de asociere, planul de amplasare in zona de la cadastru, copia extrasului de cont, imputernicirea reprezentantului asociatiei, copiile actelor de proprietate ale tuturor proprietarilor, transcrise si schite, descrierea imobilului, schita spatiilor comune, imobilul este structurat pe 3 etaje: A, B, C, facand parte din ansamblul aceluasi bloc, cu 84 apartamente. Blocul are 7 nivele, apartamentele avand cate 1, 2, 3, 4 camere fiecare apartament are lift, casa liftului, casa scarii, holurile comune, uscatorie, spalatorie si grup sanitar la scările A etc.

Analizind materialul probator, instanta constata cererea intemeiata si in baza Legii 114/1996, a Legii 21/1924 si a Normelor Metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii locuintei nr. 114/1996, cu modificarile ulterioare, publicate in M.O. nr. 203 p.1, urmeaza sa acorde personalitate juridica.

- 2 -

Asociati Proprietarilor din str. Cal. Grivitei
nr. 134-136 bl. _____

Se constata astfel ca Asociatia are un numar de 84
apartamente, din care 84 apartamente proprietate privata si
apartamente proprietate de stat. Imobilul din
str. Cal. Grivitei nr. 134-136 bl. _____
cu un numar de 82 apartamente, transmise in Registrul de
transcriptiuni al Judecatoriei sectorului 1.

~~Se au depus la dosarul cauzei nota pentru 82 de apartamente
din 84, transmise. Acordul de nsa asociere a fost semnat de toti
cel 84 proprietari, fiind depus la dosarul cauzei.~~

Asociatia functioneaza conform statutului autentificat,
depus la dosar.

Acordul de asociere a fost dat la data de 14.12.1997
si s-a concretizat in actul incheiat, semnat de un numar de
84 proprietari, membri asociati.

Acest acord a consfiintit hotarirea proprietarilor de
a se asocia.

Adunarea Generala de constituire a avut loc la data de
14.12.1997 incheindu-se in urma acestei adunari
procesul verbal depus la dosar.

Fata de materialul probator administrat, constatind
indeplinite cerintele legii, instanta urmeaza a acorda
personalitate juridica Asociatiei Proprietarilor din
str. Cal. Grivitei nr. 134-136 bl. _____, si

a dispune inregistrarea Asociatiei in Registrul anume destinat.
Urmeaza a pune in vedere respectarea prevederilor
art.12 din Regulamentul - cadru - Leg.114/1996 si art.93 din
Leg.21/1924.

**PENTRU ACESTE MOTIVE
IN NUMELE LEGII
HOTARASTE**

Admite cererea formulata de Asociatia Proprietarilor
din Bucuresti, str. Cal. Grivitei nr. 134-136
bl. _____ sect.1.

Acorda personalitate juridica.

Pune in vedere Asociatiei Proprietarilor sa respecte
dispozitiile art.93 din Leg.21/1924 si ale art.12 din
Regulamentul cadru al Legii 114/1996, in sensul declararii la
grefa instantei a oricaror modificari de componenta a organelor
de directie si administratie si a atributiilor lor, schimbarea
sediului, orice numire, orice inlocuire a unei persoane din
cadrul conducerii, orice schimbare a statutului in genere a
organizarii persoanei juridice.

Dispune inregistrarea in registrul persoanelor
juridice.

Cu apel.

Pronuntata in sedinta publica, azi, 27.01.1998

**PRESEDINTE JUDECĂTORIA SECTORULUI 1
BUCUREȘTI**

GREFIER,

(copie fiind conformă cu originalul)

de la dosarul acestei Judecătoriai

nr. 134-136 bl. _____ se legalizează de noi.

Grefier Seferiu Ghe. Teodor / mai

data 16.03.1998

TABEL PREZENTA PENTRU MARTI 23 APRILIE, ORELE 18.00
SC.A

Nr. crt.	Nr.ap.	Numele și prenumele	SEMNĂTURA
1	1	FILIMON CONSTANTIN-ALIN	
2	2	VAN -BISJDERQVELD	
3	3	RISTEA ALEXANDRA	
4	4	PREDĂ MARIUS	
5	5	LUCA IONUT SORIN	
6	6	MINISIMI FLORICA	
7	7	HOHOT NICULINA	
8	8	RADULESCU GABRIEL	
9	9	BARBIERU ALEX.	
10	10	GLEN-MANGUCI MONICA	
11	11	CHIVĂRAN IULIAN	
12	12	ENESCU GINA	
13	13	COMAN SULTANA	
14	14	STADION ALEX.	
15	15	TODOR FLAVIUS ION	
16	16	ȘERBĂNEL VIRGINICA	
17	17	MISCHIU LETIȚIA	
18	18	CURMEI NICOLAE	
19	19	LUNGU DAN	
20	20	CRACIUNESCU RAZVAN	
21	21	DUMITRU CRISTIAN	
22	22	CONSTANTIN DOINA	
23	23	IANCU CĂTĂLINA	
24	24	NĂSTASE RUXANDRA	
25	25	MOCAN MIRELA	<i>pentru proprietarii</i>
26	26	LĂZĂESCU LAURA	
27	27	MICU VENIAMIN	
28	28	DINCĂ TUDORA	



Asociația de Proprietari
Calea Griviței nr. 134-136
Cod fiscal: 10211870

TABEL PREZENTA PENTRU MARTI 23 APRILIE, ORELE 18,00

SC.B

Nr. crt.	Nr.ap.	Numele și prenumele	SEMNATURA
1	29	TUDORACHE ADRIAN	
2	30	PREDĂ ANDRA	
3	31	CONSTANTINESCU BRUNP	
4	32	PORUMB DRAGOȘ	
5	33	VLADU NARCIS	
6	34	UNGUREANU CARMEN DALE ANA MARIA	
7	35	CATAINA GEORGE	
8	36	DUMITRACHE MIHAELA	<i>pete</i>
9	37	CHIRIACESCU MARIA	
10	38	PONTA ANA-NICOLETA	
11	39	CRĂCIUN DORIN	
12	40	CHIRIACESCU DIANA	
13	41	APOSTOL COSTIN	
14	42	ȚUȚUIANU	
15	43	BURLAN DAN	
16	44	FLOAREA LIVIU	
17	45	BARDAN ALEXANDRU CRISTINA	
18	46	VLAD MARIANA	
19	47	MOVRODIN AURICA	
20	48	BUNEA ALEX.	
21	49	TOFAN ALINA	
22	50	ORDEANU <i>CLAUDIA</i>	
23	51	GROSU MARIANA	
24	52	HILONI FLORIANA	
25	53	ROMAN CRISTIAN	
26	54	ORDEANU ADRIANA	
27	55	LUCA SORIN	
28	56	PREDESCU RUXANDRA	

buget.

1



Asociația de Proprietari
Calea Grivitei nr. 134-136
Cod fiscal: 10211870

TABEL PREZENTA PENTRU MARTI 23 APRILIE, ORELE 18,00
SC.C

Nr. crt.	Nr.ap.	Numele si prenumele	SA
1	57	URSE LAURENTIU	
2	58	VASILESCU MARIA	
3	59	HOLOM CLAUDIU	
4	60	HANDANU VALERIU	
5	61	COJOCARU CONSTANTIN	
6	62	IANCU SEYED ALI	
7	63	PETRICEANU DOINA	
8	64	CHIROIU GABRIELA	
9	65	IACOBESCU CRISTINA <i>VASILESCU RADA</i>	
10	66	LEONTE MIHAI-SEBASTIAN	
11	67	ALEXANDRESCU SERGIU	
12	68	POPA NICOLAE	
13	69	ZDRALEA NICOLAE	
14	70	BRATZIS DANIEL <i>BRATZIS</i>	
15	71	NICULESCU BOGDAN	
16	72	BRATZIS DANIEL <i>BRATZIS</i>	
17	73	BRATU PARASCHIV	
18	74	ILIESCU IRINA	
19	75	GRIGORESCU ILEANA	
20	76	ȘERBU ANGHEL	
21	77	PREDA ALEX.	
22	78	SPĂTARU DOINA	
23	79	NESTORESCU ANDREI	
24	80	CRĂCIUN ALDRIN	
25	81	MORARIU ALEX	
26	82	ESADAAWI COREL	
27	83	MIRION TATIANA	
28	84	STANCU TEODORA	



PROCES - VERBAL

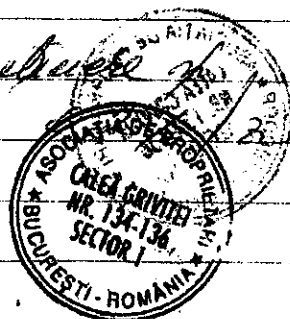
AL

ADUNARE GENERALE ORAVARE RECONVOCAȚIE A
ASOCIAȚIEI DE PROPRIETARI CALEA GRIVITEI 134-136

Încheiat astăzi 23.04.2024, ora 18⁰⁰

Având în vedere ORDINE DE ZI :

1. Raportul de activitate al Comitetului Executiv și al
firmei de administrare, precum și dezvoltarea de gestionare
2. Raportul conșomului
3. Alegerea președintelui / vicepreședintelui și a membrilor
Comitetului Executiv
4. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și anul
2024
5. Actualizarea fondului de rulment
6. Clarificarea / colectarea fondului de reparatii
7. Propuneri pentru firma de administrare
8. Desființarea tabogaului de gunoi și înclădirea
balcoanelor de serviu
9. Înclădirea în regim listelor
10. Termenul de plată al listelor de ridicare și
confirmarea procentului de plată de
întârziere
11. Diverse



Tabelul nominal de prezență face parte integrantă din
prezentul proces-verbal.

Având în vedere că prezența la această adunare generală

este de 47 membri prezenti din totalul de 84 * decizi
statutare prezenta valabilă.

1. S-au prezentat rapoartele de activitate ale Comitetului
Executiv și al reprezentantului firmei de administrare,
nu au fost obiecțiuni.

2. S-a prezentat raportul de către dl. Cuzor Burlan
dan, nu au fost obiecțiuni.

S-a aprobat în unanimitate descreșcarea de gestiune
a Comitetului executiv, al administratorului și a
cenzorului.

3. S-a hotărât cu majoritate de voturi confirmarea
Comitetului Executiv și a prezidiului. Astfel,
componența Comitetului executiv este formată din:

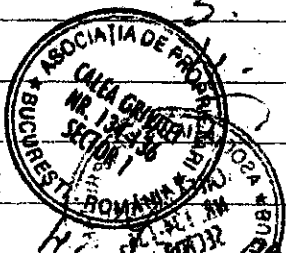
1. Alin IANCU SEYES - PRESEDINTE

2. CONSTANTIN COJOCARU - VICE PRESEDINTE

3. ALEXANDRESCU SERGIU - MEMBRU

4. CONSTANTIN POPA - MEMBRU

5. ORBANU CLAUDIU - MEMBRU.



4. S-a aprobat în unanimitate bugetul de venituri și
cheltuieli pe anul 2024.

5. S-a hotărât în unanimitate actualizarea/majorarea
fondului de rulment conform prevederilor. Se va
colecta în rate lunare (3 rate) începând cu luna

de întreținere aferentă lunii aprilie 2024.

6. S-a hotărât cu unanimitate colectarea sumei Fond de reparații de 70.000 lei, care se va repartiza pe CPI astfel:

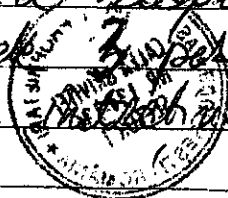
- 50.000 (cincizeci mii) se vor colecta în 6 rate lunare, pe CPI, începând cu lista aferentă lunii aprilie 2024 până la lista lunii septembrie 2024, inclusiv.

- 20.000 (douăzeci mii) se vor colecta în 6 rate lunare, pe CPI, începând cu lista aferentă lunii octombrie 2024 până la lista de întreținere aferentă lunii martie 2025.

7. Se dorește elaborarea în comun cu societatea de administrare la Bloc A-1. SPC

8. S-a hotărât cu unanimitate înclădirea balconului de parter și înclădirea balconelor de serviciu.

9. S-a hotărât cu majoritate de voturi înclădirea în regim hotelier cu condiția prezentării din partea proprietarului a acordului recivului direct afecți, stângă, dreapta, sus și jos. De asemenea, proprietarul va prezenta asociației reprezentată prin prezidiul, o ~~un~~ declarație pe propria răspundere de declarare a unui număr de ~~3~~ persoane care vor fi trecute la cheltuielile de ~~menajerie~~, lunar.



10. S-a hotărât în unanimitate perceperea preceptului de penalitate de întârziere de 0,2% pe fiecare zi de întârziere aplicate la costurile de întreținere și la toate fondurile restante

11. S-a hotărât în unanimitate actualizarea actelor constitutive ale asociației de proprietari în conformitate cu dispozițiile Legii 196/2006

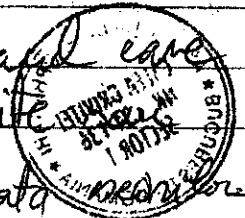
S-a hotărât angajarea unui avocat care să îndreptureze procedura la Judecătoria Sector 4, cu suma de 2600 lei taxă de oficiu.

S-a hotărât în unanimitate ca primul mesajer (pubelele) să fie depozitat în puștele, iar puștele să fie îngrădite cu gard, iar accesul se va face cu cartela de acces de la intrarea în bloc.

S-a hotărât în unanimitate, examinarea proiectului încheiat cu Primăria Sector 4, în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul conținut al documentelor tehnice necesare aferente proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice: rețeaua de apă caldă, gaze, apă rece caldă și a scurgerilor.

Se va menține, dăruirea administratorului Todoran Claudiu.

S-a hotărât în unanimitate ca proprietarii care au încă gunoierul în locurile nepotrivite să-l îndepărteze până la data 15.05.2017.

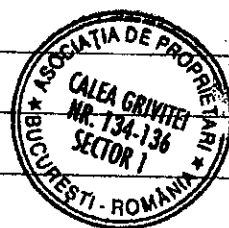


Box C, în caz contrar se va amâna. Plățile, facturile
cu respect la selectarea gradului micșorare (fracție micșorată,
fracție uscată) va fi pusă în discuție de președinte, dar în
situații în care proprietarul sau beneficiarul nu amâne
pănușul în raportul și publică special amânare,
va fi raportat 190 lei, care se va pune pe
lista de întreținere din luna respectivă.

Suma de 190 lei va fi achitată către asociație.

Comitetul Executiv:

1. Tănuș Seyed Ali - președinte
2. Constantin Căpăruș - vicepreședinte
3. Alexandru Șerpiu - membru
4. Constantin Șona - membru
5. Ordeanu Claudiu - membru



MINISTERUL FINANTELOR

CERTIFICAT DE INREGISTRARE FISCALA

ASOCIATIA DE PROPRIETARI

BUCURESTI sector: 1

DALEA GRINTEI nr. 134-136

Auto

798 Nr.inreg: 1/210503

cală este:

10211870

Data emiterii:

19/02/98

GFCE

504

CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL

Original valid

Digitally signed by Ministerul Finantelor Publice
Date: 2024.05.13 16:50:39 EEST
Reason: Document MFP
Location: signature1



Unitatea fiscală

MINISTERUL FINANTELOR
ANAF
DGRFP BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA SECTOR 1 A FINANTELOR
PUBLICE

Nr.inregistrare 125587032

Data 13/05/2024

CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL

Ca urmare a cererii nr. 125587032 din data de 13.05.2024 se certifică prin prezenta:

Contribuabilul:

Cod de identificare fiscală 10211870

Nume și prenume/denumire: ASOCIATIA DE PROPRIETARI

Domiciliul fiscal:

Judet:MUNICIPIUL BUCUREȘTI Localitate:SECTOR 1 Sector:1

Strada:CALEA GRIVITEI Numar:134-136 Bloc:

Scara: Ap. Telefon: Fax:

Email:

NU are fapte înscrise în cazierul fiscal

S-a eliberat prezentul certificat pentru a-i servi la accesarea de fonduri nerambursabile/structurale

și este valabil 30 de zile de la data emiterii și numai în scopul în care a fost eliberat.

504	ANEXA LA CERTIFICATUL DE CAZIER FISCAL	 Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice - București
-----	--	--

Unitatea fiscală

MINISTERUL FINANTELOR
ANAF
DGRFP BUCURESTI
ADMINISTRATIA SECTOR 1 A FINANTELOR

Nr.înregistrare 125587032

Data 13/05/2024

ANEXA LA CERTIFICATUL DE CAZIER FISCAL

pentru contribuabilul:

Cod de identificare fiscală 10211870

Nume și prenume/denumire: ASOCIATIA DE PROPRIETARI

Fapta săvârșită /Act normativ încălcat (tip/nr/an/art/alin/lit/pct)	Organ constatator Fișa înscriere/ actualizare nr./data	Data înscrierii în cazier fiscal	Contribuabil sanționat Cod identificare fiscală

J 1103 / 16.05.2024

NR INVESTITII

1705

Registratura

From:

Claudiu Lazarescu <claudiu.lazarescu38@gmail.com>

Sent:

marți, 14 mai 2024 14:03

To:

Registratura

Subject:

Schimbare lifturi Asociatia de Proprietari Calea Grivitei 134-136

Attachments:

acte(1).pdf

86077

Bună ziua, alăturat va trimit documentele semnate și stampilate pentru schimbarea a 3 ascensoare de la Asociația de Proprietari Calea Grivitei 134-136.

Dna. Poita

16.05.2024

Sra. Juleana O
20.05.24

MINISTERUL FINANTELOR

CERTIFICAT DE INREGISTRARE FISCALA

ASOCIATIA DE PROPRIETARI

BUCURESTI sector: 1

STRADA GRIOTETI nr. 134-136

98 Nr.inreg: 1/210503

ală este: 10211870

Data emiterii: 19/02/98



504**CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL**

Digitally signed by Ministerul Finantelor Publice
Date: 2024.05.13 15:50:42 EEST
Reason: Documentul este valid
Location: signature 1



Directorat General Regional
a Finantelor Publice - Bucuresti

Unitatea fiscală

MINISTERUL FINANTELOR
ANAF
DGRFP BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA SECTOR 1 A FINANTELOR
PUBLICE

Nr. înregistrare 125587032Data 13/05/2024**CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL**

Ca urmare a cererii nr. 125587032 din data de 13.05.2024 se certifică prin prezenta:

Contribuabilul:

Cod de identificare fiscală 10211870Nume și prenume/denumire: ASOCIATIA DE PROPRIETARI**Domiciliul fiscal:**Judet: MUNICIPIUL BUCUREȘTI Localitate: SECTOR 1 Sector: 1Strada: CALEA GRIVITEINumar: 134-136

Bloc: _____

Scara: _____

Ap. _____

Telefon: _____

Fax: _____

Email: _____

NU are fapte înscrise în cazierul fiscal

S-a eliberat prezentul certificat pentru a-i servi la accesarea de fonduri nerambursabile/structurale
și este valabil 30 de zile de la data emiterii și numai în scopul în care a fost eliberat.

504	ANEXA LA CERTIFICATUL DE CAZIER FISCAL	 Directorat General Regimul al Finanelor Publice - Bucuresti
-----	--	---

Unitatea fiscală

MINISTERUL FINANTELOR
ANAF
DGRFP BUCURESTI
ADMINISTRATIA SECTOR 1 A FINANTELOR

Nr.inregistrare 125587032

Data 13/05/2024

ANEXA LA CERTIFICATUL DE CAZIER FISCAL

pentru contribuabilul:

Cod de identificare fiscală 10211870

Nume și prenume/denumire: ASOCIATIA DE PROPRIETARI

Fapta săvârșită /Act normativ încălcat (tip/nr/an/art/alin/lit/pct)	Organ constatatator Fișa înscriere/ actualizare nr./data	Data înscrierii în cazier fiscal	Contribuabil sanționat Cod identificare fiscală

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI
Calea Griviței nr. 134-136
București, sector 1
CIF: 10211870

Nr.

CĂTRE: Primăria Sector 1
ÎN ATENȚIA: DOAMNEI PRIMAR CLOTILDE ARMAND

Subscrisa **Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136**, cu sediul în București, Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, reprezentată legal prin președinte **Iancu Seyed Ali**, vă rugăm să înlocuiți, de urgență, cele 3 ascensoare din imobilul nostru, pentru următoarele argumente:

1. **Vârsta ascensoarelor:** Cele trei ascensoare au o vârstă de peste 60 de ani, fiind încadrat în categoria ascensoarelor vechi și uzate. De-a lungul timpului, piesele și componentele ale ascensoarelor au suferit o uzură și deteriorare care, de multe ori, au dus la frecvente opriri;
2. **Fiabilitate și siguranță:** Fiabilitatea ascensoarelor este extrem de scăzută, ceea ce reprezintă un risc semnificativ pentru siguranța locatarilor și vizitatorilor. Defecțiunile frecvente pot duce la situații periculoase, inclusiv blocarea ascensorului între etaje sau chiar accidente grave;
3. **Eficiență energetică:** Ascensoarele vechi consumă mult mai multă energie decât modelele moderne și eficiente din punct de vedere energetic. Schimbarea acestora cu unele noi nou ar reduce semnificativ factura noastră de energie lunară și ar contribui la protejarea mediului înconjurător;

4. **Accesibilitate:** Un ascensor nou și modern ar putea fi proiectat și adaptat pentru a fi mai accesibil persoanelor cu dizabilități sau mobilitate redusă. Acest lucru ar contribui la creșterea calității vieții tuturor locatarilor noștri, asigurându-se că toți se pot bucura de facilitățile oferite de clădirea noastră;
5. **Creșterea valorii proprietății:** O clădire cu facilități moderne și funcționale, cum ar fi un ascensor nou, are o valoare mai mare pe piața imobiliară. Investiția într-un ascensor nou nu este doar o măsură de siguranță și eficiență, ci și o investiție în viitorul și valoarea proprietății noastre.

Precizăm că blocul nostru este construit în anul 1958, are un regim de înălțime de P +8 so este format din 3 scări.

Menționăm că asociația noastră, în ultimii ani a făcut investiții din fondul de reparații al asociației în valoare de peste 25.150 lei - hidroizolație terasa sc.A, B și C, schimbare de coloană apa rece- apă caldă scara A, în valoare de 20.875 lei, coloane subsol și înlocuire robinetei subsol sc.A, B și C în valoare de peste 9.000 lei.

În concluzie, înlocuirea ascensoarelor vechi și uzate cu modele noi și moderne nu reprezintă doar o necesitate, ci și o investiție strategică și esențială pentru binele și securitatea comunității noastre (persoană de contact: administratc

Cu respect , vă mulțumim anticipat!

**Asociația de proprietari
Calea Griviței nr. 134-136,**

**Președinte
Iancu Ali Seyed**



JUDECATORIA SECTORULUI I BUCURESTI

Sentinta civila nr. 11

Sedinta publica de la 27.01.1998

Instanta compusa din:

Presedinte: CONSTANTA UAIATU

Grefier: DORINA STANCA



Pe rol fiind cererea de acordare a personalitatii juridice pentru petenta: ASOCIATIA PROPRIETARILOR cu sediul in Bucuresti, str. Cal. Grivitei, nr. 134-136 bl. sector 1.

La apelul nominal facut in sedinta publica se prezinta petenta, prin reprezentant Flores Ioan

Procedura legal indeplinita.

S-a facut referatul cauzei de catre grefierul de sedinta, dupa care instanta constatand cauza in stare de judecata, acorda cuvintul pe fond.

Reprezentantul petentei solicita acordarea personalitatii juridice si inscrierea asociatiei in registrul anume destinat.

INSTANTA

Prin cererea inregistrata la aceasta instanta la data de 8.01.1998 petenta ASOCIATIA PROPRIETARILOR din Bucuresti, str. Cal. Grivitei, nr. 134-136 bl. sector 1, a solicitat sa se acorde personalitate juridica si sa fie inregistrata in registrul persoanelor juridice. Instanta constata ca la dosar s-au depus procesul verbal al Adunarii Generale de constituire din data de 14.12.1997, tabelul membrilor, statutul autentificat, acordul de asociere, planul de amplasare in zona de la cadastru, copia extrasului de cont, imputernicirea reprezentantului asociatiei, copiile actelor de proprietate ale tuturor proprietarilor, transcrise si schite, descrierea imobilului, schita spatiilor comune, imobilul este structurat pe 3 tronsoane: A, B, C, fiecare parte din ansamblul aceluasi bloc, cu 34 apartamente. Blocul are 7 nivele, apartamentele avand cate: 1, 2, 3, 4 camere. Fiecare apartament are lift, casa liftului, casa scarii, holurile comune, uscatorie, spalatorie si grup sanitar la scările A etc.

Analizind materialul probator, instanta constata cererea intemeiata si in baza Legii 114/1996, a Legii 21/1924 si a Normelor Metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii locuintei nr.114/1996, cu modificarile ulterioare, publicate in M.O.nr.203 p.I, urmeaza sa acorde personalitate juridica

- 2 -
Asociati Proprietarilor din str. Cal. Grivitei
nr. 134-136 bl. _____

Se constata astfel ca Asociatia are un numar de 84
apartamente, din care 84 apartamente proprietate privata si
apartamente proprietate de stat. Imobilul din
str. Cal. Grivitei nr. 134-136 bl. _____
cu un numar de 82 apartamente, transcrise in Registrul de
transcriptiuni al Judecatoriei sectorului 1.
Acordul de asociere a fost semnat de toți
din 84 proprietari, fiind depus la dosarul cauzei.

Asociatia functioneaza conform statutului autentificat,
depus la dosar.

Acordul de asociere a fost dat la data de 14.12.1997
si s-a concretizat in actul incheiat, semnat de un numar de
84 proprietari, membri asociati.

Acest acord a consfiintit hotarirea proprietarilor de
a se asocia.

Adunarea Generala de constituire a avut loc la data de
14.12.1997 incheindu-se in urma acestei adunari
procesul verbal depus la dosar.

Fata de materialul probator administrat, constatind
indeplinite cerintele legii, instanta urmeaza a acorda
personalitate juridica Asociatiei Proprietarilor din
str. Cal. Grivitei nr. 134-136 bl. _____ si
a dispune inregistrarea Asociatiei in Registrul anume destinat.

Urmeaza a pune in vedere respectarea prevederilor
art.12 din Regulamentul - cadru - Leg.114/1996 si art.93 din
Leg.21/1924.

**PENTRU ACESTE MOTIVE
IN NUMELE LEGII
HOTARASTE**

Admite cererea formulata de Asociatia Proprietarilor
din Bucuresti, str. Cal. Grivitei nr. 134-136
bl. _____ sect.1.

Acorda personalitate juridica.

Pune in vedere Asociatiei Proprietarilor sa respecte
dispozitiile art.93 din Leg.21/1924 si ale art.12 din
Regulamentul cadru al Legii 114/1996, in sensul declararii la
grefa instantei a oricaror modificari de componenta a organelor
de directie si administratie si a atributiilor lor, schimbarea
sediului, orice numire, orice inlocuire a unei persoane din
cadrul conducerii, orice schimbare a statutului in genere a
organizarii persoanei juridice.

Dispune inregistrarea in registrul persoanelor
juridice.

Cu apel.

Pronuntata in sedinta publica, azi, 27.01.1998.

PRESEDINTE

**JUDECĂTORIA SECTORULUI 1
BUCUREȘTI**

GREȘIER,

a copie fiind conformă cu originalul
de la dosarul acestei Judecătoriai

se legalizează de noi.

Depunerea înregistrării
16.03.2007

Asociația de Proprietari.....

Către SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

În atenția doamnei Primar

Asociația de Proprietari.....

Reprezentată prin.....

În baza Hotărârii Adunării Generale din data de

Vă propune un parteneriat cu Sectorul 1 al Municipiului București pentru realizarea unui Proiect de interes public local, în conformitate cu prevederile art. 166 din Ordonanța de urgență nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin care să fie realizate următoarele lucrări (descriere)

Data

Președinte Asociație



Asociația de Proprietari.....

DECLARAȚIE

Asociația de Proprietari.....

reprezentată prin.....

în calitate de Președinte al Asociației, declar pe propria răspundere că nu este poprit
contul bancar al asociației și nu sunt în derulare procese având ca obiect executarea
asociației de proprietari.

Data

Președinte Asociație



THESE RESULTS ARE IN ACCORD WITH THEORETICAL PREDICTIONS AND WITH PREVIOUS EXPERIMENTAL RESULTS.

In conformitate cu art. 166 alin. (1) lit. c) din Legea (3) din Procedura de Urgență nr. 52/2019 privind Codul Administrativ, se modifică textul de cuprins în următorul mod:

And here is

DECLARATIA AL MONSTRATORII BUCURESTI, cu sediul in Bulevardul Mama Mia, nr. 3, Sector 3, Bucuresti, CUI: 4505959, telefon: +40 (0)21 319 10 13, fax: +40 (0) 21 319 10 22, e-mail: reprezentand@monstror.ro, cont RO241201224670600911200, deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentand legal prin doamna Flavia Bogdan Armand, in calitate de gerenta, in calitate de FINANCIAR, pe de o parte

4

ASOCIAȚIA DE PROPRIETARI (C.F.),
telefon, cu sediul, reprezentată legal prin doamna/dominul
....., în calitate de Președinte Asociație, în calitate de SECRETAR, pe de altă parte,
au convenit să încheie prezentul Protocol, astfel:

Art. 2. Necesitatea și obiectul procedurii

2.4. Ținând în considerare adresa Asociației de proprietari _____, în scopul creșterii nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranță locatarilor

2.2. Obiectul protocolului îl reprezintă finanțarea de către Sectorul 1 al Municipiului București a lucrărilor de înlocuire integrală a liftului în vederea creșterii nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor și stabilește drepturile și obligațiile părților și contribuția fiecărei părți, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea proiectului.

Art. 3. Durata protocolului:

3.3. Prezentul protocol se încheie prin prezentarea de 3 ani, putând fi prelungit cu acordul ambelor părți, în funcție de durata de execuție a lucrărilor finanțate. Asociația de proprietari va notifica necesitatea prelungirii protocolului cu cel puțin 30 zile înainte de data expirării acestuia.

3.2. Durata de executie a lucrărilor finantate nu poate depăși 12 luni

Art. 4. Valoarea protocolului si Montanăia de plată.

4.3. Valoarea maximă a protocolului este de lei, la care se adaugă TVA 19% în valoare de lei, valoarea totală a protocolului fiind de lei, cu TVA.

4.5. Plata se va realiza in transe, in baza solicitarii de plata formata de către beneficiar către finanțator în termen de 30 zile de la primirea acestora, în contul unic al Asociației de proprietari.

4.3. Solicitățile de plată vor fi însoțite de documente justificative (contracte, documente fiscale, facturi emise conform cu originalul, situații de lucru vizate și aprobate sau orice alte documente solicitate de către reclamator).

Art. 5 Obligațiile Părților:

5.1. Finanțatorul - Sectorul 1 al Municipiului București se obligă să susțină finanțarea lucrărilor de înlocuire integrală a liftului pentru următoarele categorii de cheltuieli:

- a) Elaborare expertiză tehnică pentru puțul liftului;
- b) Alte studii specifice – Raport tehnic de specialitate conform OUG. Nr.31/2022;
- c) Asistența tehnică pe perioada execuției lucrărilor;
- d) Asistența tehnică pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție avizat de către ISC;
- e) Construcții și instalații;
- f) Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale;
- g) Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj;
- h) Cota aferentă CNCIR pentru verificări tehnice în vederea autorizării funcționării ascensorului;

5.2. Beneficiarul - Asociația de proprietari se obligă:

- a) să contacteze direct prestatorii de servicii de proiectare și operatorii economici specializați în furnizarea, montarea și punerea în funcțiune a echipamentului necesar realizării lucrărilor de înlocuire integrală a liftului;
- b) să urmărească direct respectarea prevederilor documentațiilor elaborate și calitatea lucrărilor executate,
- c) să sprijine Finanțatorul cu toate informațiile/ documentele necesare în vederea realizării și justificării lucrărilor finanțate;
- d) să utilizeze fondurile alocate de către finanțator exclusiv destinației aprobate;
- e) să manifeste receptivitate și deschidere față de orice punct de vedere exprimat de către Finanțator și să se consulte în permanență cu reprezentanții acestuia în vederea realizării lucrărilor.

Art. 6. Încetarea protocolului de colaborare:

6.1. Prezentul protocol poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului protocol;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile, prin denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu condiția transmiterii unui preaviz cu cel puțin 15 zile înaintea datei de la care se dorește încetarea protocolului.

Art. 7. Forța majoră

7.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care face imposibilă executarea contractului. Pot fi considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou.

7.2. Forța majoră trebuie să fie constatată de o autoritate competentă.

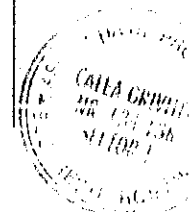
7.3. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 (șase) luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 8. Soluționarea litigiilor

Asociația de Proprietari
Calea Crivitei nr. 134-136
Cod Fiscal: 10113570

TABEL PREZENTA PENTRU MARTI 23 APRILIE, ORELE 18,00
SC.B

Nr. crt.	Nr. ap.	Numele și prenumele	SEMNATURA
1	29	TUDORACHE ADRIAN	
2	30	PREDA ANDRA	
3	31	CONSTANTINESCU BRUNO	
4	32	PORUMB DRAGOȘ	
5	33	VLADU NARCIS	
6	34	UNGUREANU CARMEN	
7	35	CATAINA GEORGE	
8	36	DUMITRACHE MIHAELA	
9	37	CHIRIACESCU MARIA	
10	38	PONTA ANA-NICOLITA	
11	39	CRĂCIUN DORIN	
12	40	CHIRIACESCU DIANA	
13	41	APOSTOL COSTIN	
14	42	ȚUȚUIANU	
15	43	BURLAN DAN	
16	44	FLOAREA LIVIU	
17	45	BARDAN ALEXANDRU CRISTINA	
18	46	VLAD MARIANA	
19	47	MOVRODIN AURICA	
20	48	BUNEA ALEX.	
21	49	TOFAN ALINA	
22	50	ORDEANU	
23	51	GROSU MARIANA	
24	52	HILONI FLORIANA	
25	53	ROMAN CRISTIAN	
26	54	ORDEANU ADRIANA	
27	55	LUCA SORIN	
28	56	PREDESCU RUXANDRA	



Asociația de Proprietari
Calea Grivitei nr. 134-136
Cod fiscal 10211370

TABEL PREZENTA PENTRU MARTI 23 APRILIE, ORELE 18,00
SC.C

Nr. c.L.	Nr.ap.	Numele si prenumele	SEMNATURA
1	57	URSE LAURENTIU	
2	58	VASILESCU MARIA	
3	59	HOLOM CLAUDIU	
4	60	HANDANU VALERIU	
5	61	COJOCARU CONSTANTIN	
6	62	IANCU SEYED ALI	
7	63	PETRICEANU DOINA	
8	64	CHIROIU GABRIELA	
9	65	IACOBESCU CRISTINA	
10	66	LEONTE MIHAI-SEBASTIAN	
11	67	ALEXANDRESCU SERGIU	
12	68	POPA NICOLAE	
13	69	ZDRALEA NICOLAE	
14	70	BRATZIS DANIEL	
15	71	NICULESCU BOGDAN	
16	72	BRATZIS DANIEL	
17	73	BRATU PARASCHEV	
18	74	ILIESCU IRINA	
19	75	GRIGORESCU ELEANA	
20	76	SERBU ANGHEL	
21	77	PREDĂ ALEX.	
22	78	SPĂTARU DOINA	
23	79	NESTORESCU ANDREI	
24	80	CRĂCIUN ALDRIN	
25	81	MORARIU ALEX	
26	82	ESADA AWI COREL	
27	83	MIRION LARIANA	
28	84	STANCU TEODORA	



PROCES - VERBAL

AL

ADUNARE GENERALA ORDINARE RECONVOCARE A
ASOCIATIEI DE PROPRIETARI CALEA GRIVITEI 134-136

Tinut astazi 23.04.2024, ora 18⁰⁰

Avand ca urmare ORDINE DE :

1. Raportul de activitate al Consiliului Executiv si al
firmei de administrare, precum si darea seara de gestiune
2. Raportul comisiunii
3. Alegerea prezidentului / viceprezidentului si a membrilor
Consiliului Executiv
4. Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si anul
2024
5. Actualizarea fondului de rulment
6. Chiria / colectarea fondului de reparatii
7. Propuneri pentru firma de administrare
8. Desfiintarea hotogonului de parci si inlaturarea
balcoanelor de servicii
9. Inlaturarea in regim hotelier
10. Termenul de plata al costurilor de intretinere si
conferirea procentului de penalizare de
intarziere
11. Diverse



Tabelul nominal de prezenta face parte integranta din
prezentul proces-verbal.

Avand in vedere ca prezenta la aceasta adunare generala

este de 47 membrii prezenti din totalul de 84 x decorați
statutare prezenta fidelitate.

1. S-au prezentat rapoartele de activitate ale Comitetului
Executiv și al reprezentantului firmei de administrare,
nu au fost obiecțiuni.

2. S-a prezentat raportul de către dl. Cuzor Barbu
Dan, nu au fost obiecțiuni.

S-a aprobat în unanimitate desemnarea de gestionare
a Comitetului executiv, al administratorului și a
cenzorului.

3. S-a hotărât cu majoritate de voturi componența
Comitetului Executiv și a prezidiului. Astfel,
componența Comitetului executiv este formată din:

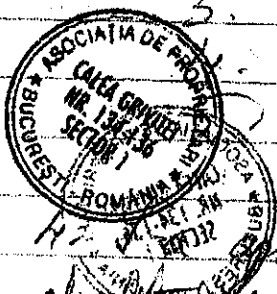
1. AȘI IANCU SEYED - PRESEDINTE

2. CONSTANTIN COJOCARU - VICE PRESEDINTE

3. ALEXANDRESCU SERGIU - MEMBRU

CONSTANTIN MATA - MEMBRU

ORDANU CLAUDIU - MEMBRU



S-a aprobat în unanimitate bugetul de venituri și
cheltuieli pe anul 2024.

5. S-a hotărât în unanimitate actualizarea/majorarea
fondului de rulment conform prevederilor. Se va
colecta în rate lunare (3 rate) începând cu lista

de întreținere aferentă lunii aprilie 2024.

6. S-a hotărât cu unanimitate colectarea unui Fond de reparatii de 70.000 lei, care se va împarti pe CPI astfel:

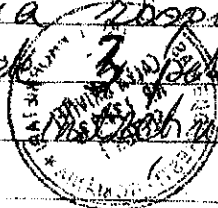
- 50.000 (cincizeci de mii) se vor colecta în 6 rate lunare, pe CPI, începând cu lista aferentă lunii aprilie 2024 până la lista lunii septembrie 2024, inclusiv.

- 20.000 (douăzeci de mii) se vor colecta în 6 rate lunare, pe CPI, începând cu lista aferentă lunii octombrie 2024 până la lista de întreținere aferentă lunii martie 2025.

7. Se dorește colaborarea în continuare cu societatea de administrare la Bloc A-1. S.P.

8. S-a hotărât cu unanimitate incluziunea balconului de parter și incluziunea balcoanelor de serviciu.

9. S-a hotărât cu majoritate de voturi incluziunea în regim hotelier cu condiția prezentării din partea proprietarului a acordului recuzării direct afecți, stampă, dreapta, sus și jos. De asemenea, proprietarul va prezenta asociației reprezentată prin președinte, o ~~un~~ declarație pe propria răspundere de declarare a unui număr de ~~3~~ persoane care vor fi trecute la cheltuielile de ~~menajerie~~, lunar.



10. S-a hotărât în unanimitate perceperea preceptului de penalitate de închiriere de 0,2% pe fiecare zi de închiriere aplicate la casele de închiriere și la toate punctele restaurante.

11. S-a hotărât în unanimitate actualizarea actelor constitutive ale asociației de proprietari în conformitate cu dispozițiile Lg. 196/2006.
S-a hotărât angajarea unui avocat care să îndeplinească procedura la Judecătoria Sector 4, cu suma de 300 lei toate taxele aferente.

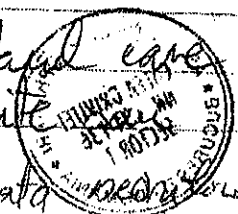
S-a hotărât în unanimitate ca primul menajer (pubelele) să fie depozitat în pubele, dar pubelele să fie închise cu grad, ~~dar~~ accenul se va face cu cartela de acces de la intrarea în bloc.

S-a hotărât în unanimitate, examinarea protocolului încheiat cu Primăria Sector 4, în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 privind etapele de dobândire și continuarea cazării al documentațiilor tehnice comune aferente proiectelor de investiții pentru din fonduri publice: rețeaua de apă caldă, rețeaua de apă rece caldă și a scurgerilor.

Se va manifesta, delegat administratorul. Zăroanu Claudiu.



S-a hotărât în unanimitate ca proprietarii care au încă gunoierul în locurile nepotrivite
S-a hotărât interzicerea parcurii în Zăroanu



Orș C, în caz contrar se va amâna. Prețurile, locurile
cu respect la selecția produsului micșorat (fracție micșorată,
fracție uzată) va fi pusă în discuție de președinte, dar cu
înțelegerea în care proprietarul nu trebuie să amâne
gratuit în spațiul și publicitate special amănate,
va fi raportat 190 lei, care se va pune pe
lista de distribuție din luna respectivă.
Suma de 190 lei va fi achitată către asociat.

Comitetul Executiv:

1. Yusef Seyed Ali - președinte
2. Constantin Cojocaru - vicepreședinte
3. Alexandru Șerpiu - membru
4. Constantin Boma - membru
5. Ovidiu Claudiu - membru



Cod certificat fiscal: 0119712054

Numar 386666 din 24.05.2024



Precizăm că prezentul certificat nu constituie titlu de proprietate și nu conferă această calitate.

Sectorul 1 al Municipiului București
Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a
Sectorului 1Codul de identificare fiscală (C.I.F.):
12293095

24.05.2024 10:52

RĂȘA ENTER

SISTEMUL DE ÎNREGISTRARE

Lia Daiana Maria

Rol: 1582286 Contribuabil: ASOCIATIA DE PROPRIETARI CALEA GRIVITEI

CUI/CF: 10211870

Adresa: CALEA GRIVITEI Nr. 134-136, MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1, COD POSTAL 010737, SUB. 15

Instituția este autorizată să prelucreză date cu caracter personal conform autorizării de înregistrare nr. 10761 și 38012

**CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA PENTRU PERSOANE JURIDICE PRIVIND
IMPOZITELE SI TAXELE LOCALE SI ALTE VENITURI DATORATE BUGETULUI LOCAL***

Ca urmare a cererii D-lui/D-nei C DI , nr. 386666 / data 24.05.2024 cu domiciliul
SECTORUL 3 , jud. Bucuresti, legitimat(a) prin B.I./C.I./C.I.P./Pasaport
avand calitatea de reprezentant, si a verificarilor efectuate la nivelul compartimentului de specialitate al autoritatilor
administratiei publice locale la nr. de rol nominal unic 1582286 se atesta urmatoarele:

La data de intai a lunii urmatoare eliberarii prezentului certificat de atestare fiscala nu figureaza in evidentele
compartimentului fiscal cu creante bugetare de plata scadente catre bugetul local, conform evidentelor existente la data
intocmirii.

In cazul utilizarii pentru deschiderea procedurii de lichidare/dizolvare/fuziune/absorbție/divizare/privatizare certificatul se
elibereaza cu debite. In documentul de finalizare a procedurii se inscriu in sarcina cui raman debitele, iar documentul se comunica,
in copie, organului fiscal.

Prezentul certificat s-a eliberat pentru: **pentru fonduri nerambursabile**

Pentru instrainarea dreptului de proprietate asupra cladirilor, terenurilor si a mijloacelor de transport, proprietarii bunurilor ce
se instraineaza trebuie sa prezinte certificate de atestare fiscala prin care sa se ateste achitarea tuturor obligatiilor de plata
datorate bugetului local al unitatii administrativ-teritoriale in a carei raza se afla inregistrat fiscal bunul ce se instraineaza. Pentru
bunul ce se instraineaza, proprietarul bunului trebuie sa achite impozitul datorat pentru anul in care se instraineaza bunul, cu
exceptia cazului in care pentru bunul ce se instraineaza impozitul se datoreaza de alta persoana decat proprietarul. **Actele prin
care se instraineaza cladiri, terenuri, respectiv mijloace de transport, cu incalcarea prevederilor art. 159 alin. (5) din Legea
nr. 207/2015 privind codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare sunt nule de drept.**

Precizam ca prezentul certificat nu constituie titlu de proprietate si nu confera aceasta calitate.

Alte mentiuni ale organului fiscal local:

Termenul de valabilitate: 30 de zile de la data emiterii

Sef Serviciu
Raluca Cornelia IonescuInspector,
Lia Daiana Maria

Prezentul înscris conține date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris, precum și
terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679.

1) Executori fiscali ai altor organe fiscale, executori judecătorești/bancari, lichidatori, notari.

2) Figureaza in evidentele fiscale cu urmatoarele bunuri.... proprietate-folosinta din data..../alte situatii

3) In cazul in care informatiile nu au loc in aceasta sectiune, organul fiscal local poate elibera o anexa la certificatul de atestare fiscala, facand mentiune asupra acestui aspect. Anexa la
certificatul de atestare fiscala va avea anulet si va purta semnatura si stampila organului fiscal local. Anexa este valabila doar insotita de certificat.

*) Certificatul de atestare fiscala se poate elibera si in format electronic.

Secretariat

De la: Dumitrescu Simona-Andreea
Trimis: vineri, 24 mai 2024 13:14
Către: Secretariat
Cc: Mirona Muresan; Moja Beatrice-Florentina; Dan Postole; Puiu Amalia-Alexandra; Stanciu Marian; Oana Madalina Jubleanu; Tudor Roșca
Subiect: RE: PH Asociația de proprietari Calea Grivitei 134-136
Atașări: 2. PIPL Calea Grivitei 134-136 - Anexă 1- Protocol - PIPL.doc.docx; Certificat DGITL Anon.pdf; Certificat DGITL.pdf

Buna ziua,

Va transmitem atasat Protocolul, care contine si contribuția asociației de proprietari.
De asemenea, transmitem scanat certificatul fiscal emis de DGITLS1.

Multumim.

From: Dumitrescu Simona-Andreea
Sent: Thursday, May 23, 2024 4:04 PM
To: Secretariat <secretariat@primarias1.ro>
Cc: Mirona Muresan <mirona.muresan@primarias1.ro>; Moja Beatrice-Florentina <beatrice.moja@primarias1.ro>; Dan Postole <dan.postole@primarias1.ro>; Puiu Amalia-Alexandra <amalia.puiu@primarias1.ro>; Stanciu Marian <marian.stanciu@primarias1.ro>; Oana Madalina Jubleanu <oana.jubleanu@primarias1.ro>; Tudor Roșca <tudor.rosca@primarias1.ro>
Subject: PH Asociația de proprietari Calea Grivitei 134-136

Buna ziua,

Va transmitem atasata documentatia pt *Proiect de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Grivitei nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor*
Documentatia in original va fi depusa la Cabinet Primar.

Multumim!

*Simona Dumitrescu
Consilier superior
Direcția Investiții – Serviciul urmărire contracte,
lucrări, reabilitare termică și energii alternative*



Prezentul mesaj prin mail constituie o Informatie confidentiala si este proprietatea exclusiva a Primariei Sectorului 1. Mesajul se adreseaza numai persoanei fizice sau juridice mentionata ca destinatar, precum si altor persoane autorizate, pe baza unui temei legal, sa-l primeasca. In cazul in care nu sunteti destinatarul vizat, va aducem la cunostinta ca dezvaluirea, copierea, distribuirea sau initierea unor actiuni pe baza prezentei informatii sunt strict interzise si atrag raspunderea civila si penala. Daca ati primit acest mesaj dintr-o eroare, va rugam sa ne anuntati imediat, ca raspuns la mesajul de fata, si sa-l stergeti apoi din sistemul dvs. informational. Va multumim.

Va informam totodata ca Primaria Sectorului 1 respecta prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date.

The content of this mail communication is classified as District 1 City Hall Confidential and Proprietary Information. The content of this mail communication is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorized entities, based on a legal interest, to receive it. If you are not the intended recipient you are hereby notified that any disclosure, copying, distribution or taking any action in reliance on the contents of this information is strictly prohibited and may be unlawful. If you have received this communication by error, please notify us immediately by responding to this communication then delete it from your informational system. Thank you.

We also inform you that the District 1 City Hall complies with the provisions of EU Regulation 679/2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data.



K2- 156

Nr. M/3/158/

RAPORT DE SPECIALITATE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

1.Descrierea situației actuale:

Imobilul situat în Sectorul 1, la adresa Calea Griviței nr. 134-136, dorește finanțarea unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

Pornind de la adresa Asociației de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului.

Având în vedere prevederile art. 166 alin. (2) lit. s) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările, Consiliul Local al Sectorului 1 poate hotărî, cu acordul prealabil al Consiliului General al Municipiului București, cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local.

„Consiliile Locale ale Sectoarelor Municipiului București hotărâsc, în condițiile legii, cu acordul prealabil al Consiliului General al Municipiului București, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local”

Inițiatorul nu a prezentat criteriile care au stat la baza selectării imobilului ce face obiectul prezentei.

Putem observa că protocoalele sunt acte juridice, deoarece reprezintă o manifestare de voință (convergentă) a două subiecte de drept, ce au ca scop nașterea, modificarea și stingerea unor raporturi juridice de drept public (deja existente și prevăzute în legi). Pentru a vedea dacă protocoalele sunt și acte administrative trebuie să analizăm dacă acestea îndeplinesc trăsăturile unui act administrativ: (1) să fie forma juridică principală de activitate a administrației; (2) să reprezinte o manifestare de voință expresă, unilaterală și supusă unui regim de putere publică; (3) să nu excludă exercitarea de către instanțele judecătorești a unui control de legalitate; (4) să emane de la autorități publice sau persoane private autorizate să presteze servicii publice; (5) să producă efecte juridice.

Așadar, un protocol incubă drepturi și obligații ambelor părți.

Modelul de protocol anexat nu prevede obligații pentru beneficiarul finanțării.

2.Documentare juridică:

Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



- Legea Bugetului de stat pe anul 2024 nr. 421/2023;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii nr. 310/12.10.2018 a Consiliului local al Sectorului 1 pentru aprobarea Programului de Îmbunătățire a Eficienței energetice (PIEE);
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 30/2003 privind aprobarea exercitării de către consiliile locale ale sectoarelor 1-6 a atribuțiilor privind aprobarea bugetului local, a împrumuturilor, virarilor de credite și modului de utilizare a rezervei bugetare și privind aprobarea contului de încheiere a exercitiului bugetar;

Luând în considerare adresele Asociației de proprietari din Calea Griviței nr. 395, sector 1, București, înregistrate la registratura generală a Sectorului 1 al Municipiului București prin care se solicită elaborarea unui proiect de interes public local-încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare refacerii fațadei și a eficientizării energetice a blocului;

-art. 5 cc), art. 139 alin. (3) lit. g), art. 166 alin. (2) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 287 lit. b), art. 297 alin. (1) lit. d), art. 349-351 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii:Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

5.Schimbări preconizate: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

10.Măsurile concrete de implementare: Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ - Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectării obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare,



menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „*act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală*”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ** ca fiind **actul unilateral cu caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice**.

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Acele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de emiterie sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premerg și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Raportul de specialitate nu reprezintă un aviz.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere atribuțiile conferite Regulamentul de Organizare și Funcționare prin Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ ” nu se pronunță asupra aspectelor financiare sau tehnice sau de altă natură care exced domeniului juridic cuprinse în documentul avizat sau semnat”.



Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- FAVORABIL proiectul pentru proiect de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr.134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor ,se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
MOJA BEATRICE FLORENTINA	Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte		Întocmit/avizat	.05.2024



Nr. G/2056/23.05.2024

K2-156

RAPORT DE SPECIALITATE

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134 - 136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor

Având în vedere Referatul de aprobare nr. J/1148/23.05.2024 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și Raportul de specialitate nr. J/1149/23.05.2024 întocmit de Direcția Investiții, din cadrul aparatului de specialitate și luând în considerare adresele Asociației de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, înregistrate la registratura generală a Sectorului 1 al Municipiului București cu nr. 20616/14.05.2024 și cu nr. 26077/14.05.2024, prin care se solicită încheierea unui protocol de colaborare în vederea alocării fondurilor necesare realizării lucrărilor pentru înlocuirea integrală a ascensorului în cele trei scări A, B, C, nu este cazul unui impact financiar în această fază a proiectului.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea unui protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Asociația de proprietari Calea Griviței nr. 134-136, sector 1, București, în vederea finanțării unor lucrări având ca scop creșterea nivelului de eficiență energetică, a gradului de confort și siguranța locatarilor.

Direcția Management Economic



Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Balasescu	Consilier Superior		23.05.2024