



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA BEREȘTI-MERIA
PRIMAR



Adresa: Comuna Berești-Meria, Str. Livezii, Nr. 10, Județul Galați, CP 807035
Tel: 0236/342418; Fax: 0236/342434
E-mail: beresti_meria@gl.e-adm.ro

Nr.4536/01.07.2024

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de H.C.L. privind actualizarea Organigramei și Statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Berești-Meria, județul Galați, și a serviciilor publice de interes local

Art. 29 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, prevede că proiectele de acte normative trebuie însoțite de următoarele documente de motivare:

- a) expuneri de motive - în cazul proiectelor de legi și al propunerilor legislative;
- b) note de fundamentare - în cazul ordonanțelor și al hotărârilor Guvernului; ordonanțele care trebuie supuse aprobării Parlamentului, potrivit legii de abilitare, precum și ordonanțele de urgență se transmit Parlamentului însoțite de expunerea de motive la proiectul legii de aprobare a acestora;
- c) referate de aprobare - pentru celelalte acte normative.

Rezultă că, pentru proiectele de hotărâre ale consiliului local, referatul de aprobare constituie instrumentul de prezentare și motivare ale noilor reglementări propuse, normă susținută și de prevederile art. 136 alin.(2) din Codul administrativ.

Am inițiat un proiect de hotărâre, calitate acordată de prevederile art. 136 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având ca reglementare actualizarea Organigramei și Statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Berești-Meria, județul Galați, și a serviciilor publice de interes local, întrucât se impun o serie de modificări, față de cele aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr. 54/06.11.2023 privind reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului comunei Berești-Meria, județul Galați, după cum urmează:

- înființarea postului de administrator public, prin transformarea funcției contractuale de execuție de mecanic utilaj vacantă din cadrul Serviciului Voluntar de Situații de Urgență în funcția contractuală de conducere menționată;

- transformarea postului vacant de inspector, grad profesional principal, în cadrul compartimentului financiar-contabil, resurse umane, impozite și taxe locale, în postului vacant de inspector, grad profesional debutant.

Având în vedere dispozițiile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a) și alin.(3) lit.c), din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale; de asemenea, Consiliul local exercită atribuția privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local, în exercitarea căreia, aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

Analizând Ordinul Prefectului județului Galați nr. 171 din 26.03.2024 privind revizuirea pe anul 2023 a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică”, înființate și organizate în subordinea

consiliilor locale sau consiliului județean, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective, așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare;

Luând act de de Hotărârea Consiliului Local nr. 54/06.11.2023 privind reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului comunei Berești-Meria, județul Galați;

Conform art.244 din din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul comunelor, primarul, poate propune consiliului local, înființarea funcției de conducere de administrator public, în limita numărului maxim de posturi aprobate. Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice. Numirea în funcție a administratorului public se face prin dispoziția primarului, după caz, care are ca anexă un contract de management cu respectarea cerințelor specifice prevăzute la art. 543. Contractul de management se încheie între primar și administratorul public pe durată determinată. Durata contractului de management al administratorului public nu poate depăși durata mandatului primarului, în timpul căruia a fost numit. În baza contractului de management, administratorul public poate îndeplini atribuții de coordonare a unor compartimente ale aparatului de specialitate sau a serviciilor publice de interes local. Primarul, poate delega către administratorul public, în condițiile legii, calitatea de ordonator principal de credite. Eliberarea din funcție a administratorului public se face prin dispoziția primarului, și intervine în următoarele situații: în situația în care durata contractului de management a expirat; ca urmare a condamnării definitive pentru una dintre infracțiunile prevăzute la art. 542 alin. (1) lit. f); în situația în care administratorul public nu își îndeplinește obligațiile stabilite în sarcina sa prin contractul de management; în alte situații prevăzute de lege.

Conform dispozițiilor art.409 alin.(3) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, există posibilitatea transformării unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate. De asemenea, conform prevederilor art.409 alin.(1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, conform carora se va comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice

Analizând resursele umane de care are nevoie comuna Berești-Meria pentru exercitarea competențelor și responsabilităților autorităților administrației publice locale, care impun obligativitatea realizării standardelor de calitate în furnizarea serviciilor publice și de utilitate publică, propun, spre dezbateră și aprobare, proiectul de hotărâre privind actualizarea Organigramei și Statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Berești-Meria, județul Galați, și a serviciilor publice de interes local, prin care se înființează postul de administrator public, prin transformarea funcției contractuale de execuție de mecanic utilaj vacantă din cadrul Serviciului Voluntar de Situații de Urgență în funcția contractuală de conducere menționată, și se transformă postul vacant de inspector, grad profesional principal, în cadrul compartimentului financiar-contabil, resurse umane, impozite și taxe locale, în postul vacant de inspector, grad profesional debutant.

Precizam că modificările propuse prin prezenta hotărâre nu influențează numărul total de posturi existente stabilit în organigrama aparatului de specialitate ci doar calitatea posturilor.

Având în vedere că, consilierul juridic se află în concediu de odihnă, secretarul general al comunei va întocmi raportul de specialitate, cu viza control financiar preventiv, care va fi înaintat comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Berești-Meria, județul Galați, spre avizare.

Anticipând sollicitudinea dumneavoastră, vă mulțumesc și vă rog să primiți, stimați consilieri locali, expresia întregii mele considerații!

PRIMARUL COMUNEI BEREȘTI – MERIA
Victor DOROBĂȚ





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA BEREȘTI – MERIA
PRIMAR



Adresa: Comuna Berești-Meria, Str. Livezii, Nr. 10, Județul Galați, CP 807035
Tel: 0236/342418; Fax: 0236/342434
E-mail: beresti_meria@gl.e-adm.ro

Nr. 4536 din 01.07.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de H.C.L. privind actualizarea Organigramei și Statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Berești-Meria, județul Galați, și a serviciilor publice de interes local

Conform prevederilor art. 136 alin. (8) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu completările și completările ulterioare: „*Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de: rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului*”.

Ținând seama de prevederile Proiectului de Hotărâre al Consiliului Local nr. actualizarea din 01.07.2024, privind actualizarea Organigramei și Statului de funcții din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Berești-Meria, județul Galați, și a serviciilor publice de interes local, prin înființarea la nivelul comunei Berești-Meria a funcției contractuale de conducere de administrator public, cu încadrarea în limita numărului maxim de posturi aprobate.

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) Hotărârii Consiliului Local nr. 84 din 21.11.2019 privind aprobarea Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâre cu caracter normativ care se supun adoptării Consiliului local al Comunei Berești-Meria;

b) art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a) și alin.(3) lit.c), art.244 și art. 246 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

c) art.III alin (1) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

d) art.8 și art.11 din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

e) Hotărârea Consiliului Local nr. 54/06.11.2023 privind reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului comunei Berești-Meria, județul Galați;

Primarul, conform art.244 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, poate propune consiliului local, înființarea funcției de conducere de administrator public, în limita numărului maxim de posturi aprobate. Numirea în funcție a administratorului public se face prin dispoziția primarului, după caz, care are ca anexă un contract de management cu respectarea cerințelor specifice prevăzute la art. 543. Eliberarea din funcție a administratorului public se face prin dispoziția primarului. În prezent, la nivelul primăriei există două posturi vacante: 1 funcției contractuale de execuție – mecanic utilaj și 1 funcției publice de execuție – inspector.

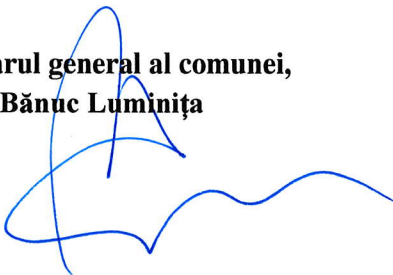
Conform dispozițiilor art.409 alin.(3) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, există posibilitatea transformării unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate. De asemenea, conform prevederilor art.409 alin.(1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, conform carora se va comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10

zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice

Precizam că modificările propuse prin prezenta hotărâre nu influențează numărul total de posturi existente stabilit în organigrama aparatului de specialitate ci doar calitatea posturilor

Analizând proiectul mai sus menționat propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de inițiator.

**Secretarul general al comunei,
Bănuc Luminița**



**VIZĂ C.F.P.
Inspector
Adafinei Daniela**

