

PLAN ANUAL DE ACTIUNE
PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ADMINISTRATE SI
FINANȚATE DIN BUGETUL LOCAL AL COMUNEI SADU
IN ANUL 2024

În conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, art. 112 și art. 118 din H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, anexa 3, art. 3, Ordinul nr. 1086/20.02.2018 privind aprobarea modelului cadru al planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local, precum și Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind codul administrativ, Planul anual de acțiune se elaborează de către autoritățile publice locale, prin serviciul public de asistență socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului.

Compartimentul de asistență socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare *Compartiment*, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială Compartimentul îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul unității administrativ - teritoriale respective, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excluziune socială etc.;

b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

c) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;

d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

Planul anual de acțiune prevăzut se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ - teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor

respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale, în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Anterior aprobării, prin hotărâre a consiliului local, a planului anual de acțiune, Compartimentul îl transmite spre consultare consiliului județean.

În situația în care planul anual de acțiune prevede și înființarea de servicii sociale de interes intercomunitar, prin participarea și a altor autorități ale administrației publice locale, planul anual de acțiune se transmite spre consultare și acestor autorități.

La nivelul comunei Sadu Compartimentul de asistența socială din cadrul Primăriei comunei Sadu este acreditat în baza Legii 197/2012 privind asigurarea calitatii în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, în prezent autorizat să acorde servicii sociale conform Certificatului de Acreditare sr. AF nr. 008426 emis de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale la data de 15.04.2022 pe perioada nedeterminată.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistența Socială din cadrul primăriei comunei Sadu, județul Sibiu se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2026-2031 a comunei Sadu elaborată conform prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, care cuprinde următoarele informații;

- a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
- b) nivelul de dezvoltare socio-economică și culturală a regiunii;
- c) indicatori demografici: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, migrația etc.;
- d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;
- e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.
- f) obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

Scopul elaborării strategiei a fost acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implică să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor singure, a persoanelor cu handicap, a somerilor, a pensionarilor, a copiilor precum și a altor categorii de persoane din comuna Sadu.

CONSIDERAȚII PRELIMINARE

La întocmirea Planului anual de acțiune pentru anul 2024 se țin cont de scopul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Sadu și anume, prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excludere socială, pentru care s-au acordat de beneficii și servicii sociale primare, după cum urmează:

- Ajutoare sociale cf. Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- Ajutor pentru încălzirea locuinței cf. Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;
- Indemnizații persoane cu handicap și asistenți personali pentru aceștia cf.

Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

- Monitorizare și acțiuni prevăzute de Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului în colaborare cu instituțiile abilitate;
- Stimulente educaționale pentru participarea copiilor la învățământul prescolar;
- Asigurarea măsurilor și programelor guvernamentale adoptate prin apariția unor

acte normative emise ca urmare a schimbarii conditiilor de viata ale intregii populatii, in urma pandemiei prevazute de OUG. nr. 133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora, OUG 63/2022 privind acordarea tichetelor sociale pe suport electronic pentru produse alimentare și mese calde categoriilor de persoane vulnerabile si Programul Operațional de Ajutorare POAD prin acordarea de pachete cu ajutoare alimentare / pachete cu produse de igienă.

OBIECTIVE GENERALE

Pentru anul 2024 Primăria comunei Sadu prin Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Sadu:

- actualizarea periodica a paginii de internet a instituției, www.sadu.ro, secțiunea asistenta sociala, atunci cand apar modificari legislative; (site-ul fiind actualizat avand interfața accesibilă persoanelor cu dizabilități);

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială, stabilirea sarcinilor si respectarea procedurilor de lucru;

Obiectiv 3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate: facilitarea accesului la servicii sociale, referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizarea de servicii sociale sau dealtă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției;

Obiectiv 4. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:

Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului, evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională acestuia, respectiv instruirea asistentilor personali in conditiile prevazute de lege.

Obiectiv 5. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate:

Realizarea unor campanii de informare despre asistența socială și rolul acesteia în comunitate;
Realizarea și distribuirea informațiilor pe teme de asistență socială în sistem informatizat/ digitalizare.
Responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate daca este cazul, (atingerea acestui obiectiv fiind posibil doar prin constituirea Consiliul Comunitar Consultativ);

OBIECTIVE PRIORITARE DE REALIZAT IN ANUL 2024

In urma realizarii diagnozei sociale a comunei Sadu expusa in Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale pentru perioada 2022-2026-2031 si din analiza SWOT se evidentiaza necesitatea crearii de servicii sociale locale, centrate pe nevoile grupurilor dezavantajate pe cele trei segmente de populatie, copii, adulti si varstnici. Se constata ca segmentul social dezavantajat care este expus marginalizarii sociale in comuna Sadu, sunt persoanele varstnice.

Din activitatile intreprinse in cursul anului 2023 la care au raspuns persoanele varstnice si analizand cu atentie nevoile socio-economice ale acestora, rezulta ca problema de baza cu care se confrunta acest segment social este singuratatea si nevoia de socializare. Dincolo de alte probleme provocate de varsta, si de lipsa resurselor pentru asigurarea nevoilor primare, exista suferinta pricinuita de singuratate si de sentimentul de a nu mai fi util, acest deziderat identificand nevoia de socializare, consiliere si sprijin acordat in acest sens.

Astfel, ca si obiectiv prioritar in dezvoltarea serviciilor sociale pe segmentul de populatie adulti si varstnici din comuna Sadu, in anul 2024 se propune realizarea urmatoarelor obiective.

Obiectiv 1. Dezvoltarea unui serviciu social destinat persoanelor varstnice, respectiv creerea unui „**Centru de zi pentru persoane varstnice in comuna Sadu**” avand drept scop cresterea calitatii vietii si promovarea incluziunii sociale a acestora.

Potentialii beneficiari ai centrului vor fi persoanele varstnice din comuna Sadu care la un moment dat se pot afla într-o situație de dificultate, singurătate, abandon si lipsă de sprijin psiho-social. Prin implementarea unor activități ale centrului, respectiv activitati de socializare, recreere și petrecerea timpului liber, suport emoțional, activități socio-culturale și consiliere sociala, se va asigura promovarea unei vieti sanatoase, active, sigure, implinite, decente si demne ale acestui segment social.

Măsurile pe care autoritățile le iau în favoarea persoanelor vârstnice sunt gesturi normale, firești ale unei guvernări puse în slujba oamenilor și trebuie apreciate.

Obiectiv 2. Pentru segmentul de populatie copii, in aplicarea politicilor sociale in domeniul protectiei copilului si familiei ca si obiectiv specific pentru imbunatatirea serviciilor si accesului tuturor copiilor din comuna Sadu la protectie sociala, se propune dezvoltarea unui program de tip after-school in colaborare cu unitatea de invatamant de pe raza comunei Sadu.

Acest program va fi complementar programului școlar obligatoriu și oferă oportunități de învățare non-formală pentru îmbogățirea cunoștințelor și abilităților de viață esențiale ce are în vedere obținerea de randament școlar, adaptare la contextul școlar și la viața socială.

În funcție de nevoile copiilor și ale părinților, preconizam ca acest program sa poata fi adaptat grupului țintă și specificului comunității. Astfel, el poate cuprinde mai multe componente cum ar fi: educație digitală, educație antreprenorială, aspecte sociale și de protecția copilului precum și programe de educație parentală.

INDICATORI

Responsabili cu indeplinirea obiectivelor stabilite in Planul anual de actiuni sunt autoritatile administratiei publice locale si personalul aflat in subordinea acestora, in functie de atributii.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind masurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2024.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Adriana-Ileana-Gina MOTIOC

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI SADU,
Delia-Paraschiva SAVOIU