

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 45

privind aprobarea Planului de pază și a modului de organizare a pazei bunurilor și cetățenilor la nivelul comunei Dumești, județul Vaslui

având în vedere:

- Referatul de aprobare a Primarului comunei Dumești referitoare la necesitatea punerii în aplicare a legislației cu privire la reorganizarea pazei la nivelul comunei Dumești și aprobarea „PLANULUI DE PAZĂ” în urma consultării prealabile cu locuitorii, organizată la nivelul comunei;
- raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Primarului;
- raportul de avizare al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Dumești;

în conformitate cu prevederile:

- Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 301/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. ”d”, alin. (7) lit. ”h”, art.139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. „a” din *Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare*;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DUMEȘTI, JUDEȚUL VASLUI,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Potrivit legii și în urma consultării prealabile a locuitorilor, *paza comunală* la nivelul comunei Dumești, județul Vaslui *se organizează prin „PAZĂ PROPRIE”* și se efectuează prin personal propriu angajat permanent în cadrul unui compartiment distinct, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, constituit din *1 post de „Paznic”*, pentru postul fix de la Primărie și *4 posturi de „Guard”*, pentru posturile mobile din localitățile comunei, potrivit *Planului de pază anual* și salarizate din bugetul local.

Art. 2. Se aprobă *“PLANUL DE PAZĂ A COMUNEI DUMEȘTI”* prezentat în *ANEXA* care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 3. Repartizarea personalului pe posturi de pază se efectuează de către Primarul comunei și se include în Fișa postului fiecăruia.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei Hotărâri se însărcinează Primarul comunei Dumești precum și organele locale de Poliție pentru avizare, însușire și executare potrivit prevederilor art.53, lit.a) din Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică, prin afisare și se va comunica primarului comunei Dumești, Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Dumești și Instituției Prefectului – județul Vaslui, în termenul prevăzut de lege.

Emis astăzi: 17.09.2024



Avizat pentru legalitate,
Secretar general al UAT Dumești
Nechita Elena - Geanina



PLANUL DE PAZĂ **AL COMUNEI DUMEȘTI,**

2. SITUAȚIA OPERATIVĂ

Comuna Dumești este situată în partea de NORD-VEST a județului Vaslui, învecinată la NORD cu comunele Tansa și Țibănești din județul Iași, la SUD cu comuna Gîrceni, județul Vaslui, la EST cu comunele Todirești, și Rafaila, județul Vaslui, iar la VEST cu comuna Băcești, județul Vaslui.

Comuna Dumești are în componență 4 sate, dispersate pe o suprafață totală de 5593 ha și cu un număr total de 3.570 locuitori, grupați în 1.412 gospodării, și următoarele obiective:

1. – **satul DUMEȘTI**, ca reședință a comunei, situat pe D.N.15 D, cu următoarele obiective mai importante :

- -sediul PRIMĂRIEI și CONSILIULUI LOCAL + GHIȘUL POȘTAL DUMEȘTI + CENTRALA TELEFONICĂ;
- -sediul Postului local de POLIȚIE ;
- -CĂMINUL CULTURAL + BIBLIOTECA COMUNALĂ;
- -ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN” (corp A) ;
- -ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN” (corp B);
- -GRADINITA CU PROGRAM NORMAL Nr. 1;
- -GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL Nr. 2;
- -BISERICA „Sf.Treime”, Parohia DUMEȘTI-I;
- -BISERICA „Sf. Împărați Constantin și Elena” + CIMITIRUL, Parohia DUMEȘTI –II ;
- -DISPENSARUL UMAN;
- -Clădire „Baza sportivă” (Șes Pod Secuianu);
- -Monument „MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN”
- -Monumentul eroilor (Primărie);
- -10 platforme pentru eurocontainere deșeuri solide;

2. – **satul DUMEȘTII VECHI** , situat pe D.C. 115 la o distanță de 1,5 km față de satul de reședință, cu următoarele obiective mai importante:

- GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ;
- CAPELA „Sf.Cuv. Parascheva”+ CIMITIRUL SĂTESC (Parohia DUMEȘTI –II);
- 2 platforme eurocontainere deșeuri solide;

3. – **satul SCHINETEA** , situat pe D.C.-128 la o distanță de 3,00 km față de satul de reședință, cu următoarele obiective mai importante:

- BISERICA ” Acoperământul Maicii Domnului” – filia Schinetea;
- 1 platformă eurocontainere deșeuri solide.

4. – **satul VALEA MARE** , situat la intersecția D.C.-115 și D.C.-129, la o distanță de 1,5 km față de satul de reședință, cu următoarele obiective mai importante:

- -SCOALA PRIMARĂ;
- -GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL;
- -BISERICA”Sf. Prooroc.Ilie Tesviteanu” + CIMITIRUL SĂTESC (Parohia DUMEȘTI –II);
- 2 platforme eurocontainere deșeuri solide;

În toate cele 4 sate ale comunei funcționează **iluminatul public stradal** pe timp de noapte, prevăzut cu sistem automat și programat de aprindere și stingere.

Sistemul telefonic digital de telefonie fixă al comunei Dumești este funcțional integral numai în satul de reședință la instituțiile publice existente și la abonații privați.

Ocupația principală a locuitorilor comunei Dumești este agricultura, la care se mai adaugă și alte câteva activități diverse desfășurate în unitățile de pe raza comunei, precum și în alte unități din localitățile limitrofe unde aceștia sunt navetiști.

4. DISPOZITIVUL DE PAZĂ

Datorită configurației geografice specifice comunei Dumești, în vederea organizării și asigurării pazei bunurilor publice și ale cetățenilor, la nivelul acesteia sunt stabilite un număr de **5 posturi** de pază, din care **1 post fix** și **4 posturi mobile** (în patrulare), după cum urmează:

-Postul nr. 1 -(fix), la sediul Primăriei, având ca obiective principale:

- *Sediul Primăriei și Consiliului local, comun cu Ghișeul Poștal Dumești și Centrala telefonică, precum și celelalte imobile și bunuri din incintă;*
- *Monumentul eroilor (Primărie);*

-Postul nr. 2 -(mobil), în satul Dumești, având ca obiective principale:

- *Postul de Poliție,*
- *Școala Gimnazială „MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN” (corp A) ;*
- *Grădinița cu program normal nr.1,*
- *Dispensarul uman,*
- *Clădire „Baza sportivă” (Șes Pod Secuianu);*
- *Biserica „Sf.Împ. Constantin și Elena”-Parohia Dumești-II + Cimitirul sătesc,*
- *Căminul Cultural + Biblioteca comunală,*
- *Gospodăriile populației din zona: “Cartier jos” – “Coadă iazului” – “Dispensar”, „Dealul Bisericii”, „Cămin”;*
- *5 platforme eurocontainere deșeuri solide (Complex, Grădinița-1, Moara, Dispensar, Pod Secuianu);*

-Postul nr. 3 -(mobil), în satul Dumești, având ca obiective principale:

- *Biserica „Sf.Treime”,Parohia Dumești-I ;*
- *Școala Gimnazială „MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN” (corp B) ;*
- *Monument „MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN”*
- *Grădinița cu program normal nr.2;*
- *Gospodăriile populației din zona: “Primărie” – “Valea Rângoii” – “Cartierul Căldărari” – “Dealul Beciului”;*
- *5 platforme eurocontainere deșeuri solide (Șes Biserică, Dărăngă, Romița, Grădinița-2, Pod Tudorache);*

-Postul nr. 4 -(mobil), în satul Dumeștii Vechi, având ca obiective principale:

- *Grădinița cu program normal,*
- *Capela „Sf.Cuv. Parascheva” + Cimitirul sătesc (Parohia DUMEȘTI –II);*
- *Gospodăriile populației din întreg satul;*
- *2 platforme eurocontainere deșeuri solide (Centru, Mutu);*

-Postul nr. 5 -(mobil), în satul Valea Mare, având ca obiective principale:

- *Școala primară;*
- *Grădinița cu program normal*
- *Biserica „Sf. Prooroc.Ilie Tesviteanu” și Cimitirul sătesc (Parohia DUMEȘTI –II);*
- *Gospodăriile populației din zona: “Grind” – “Șes Apostol” și “Coastă Valea Mare”;*
- *2 platforme eurocontainere deșeuri solide (Lăzăreac, Biserică);*

5. CONSEMNUL POSTURILOR

A - *ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DE PAZĂ*

Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

- a) -să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivului păzit;
- b) -să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- c) -să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- d) -să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;
- e) -să înștiințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- f) -în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- g) -în caz de incendii, să anunțe conducerea unității și poliția, să sesizeze pompierii și să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor afectate ;
- h) -să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastru;
- i) -să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- j) -să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- k) -să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție cu care este dotat și să facă uz de acestea numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- l) -să poarte uniformă și însemnele distinctive (dacă va fi dotat), numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;
- m) -să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- n) -să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;
- o) -să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- p) -să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;
- q) -să respecte consemnul general și particular al postului.

B - *CONSEMNUL GENERAL*

Pentru toate posturile din prezentul **PLAN DE PAZĂ AL COMUNEI DUMEȘTI**, consemnul general constă în:

-respectarea unei înalte discipline, respectarea cu strictețe a atribuțiilor ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza și securitatea bunurilor și obiectivelor încredințate ;

-cunoașterea locurilor și punctelor vulnerabile din perimetrul și zona de acțiune pentru a preveni sustragerile de bunuri și valori, precum și producerea unor incendii, explozii sau alte evenimente care ar putea produce prejudicii;

-aducerea la cunoștința autorităților locale sau agenților locali de poliție orice eveniment deosebit din timpul serviciului și măsurile luate în acest sens, uzând de orice mijloc posibil , respectiv: telefonul, comunicarea verbală cu orice persoană competentă aflată în zonă sau cu paznicii de la posturile învecinate;

-legătura telefonică, cu autoritățile locale se poate realiza astfel:

- cu **Primarul** comunei , la numărul - **0747 375 379**;
- cu **Viceprimarul** comunei , la numărul - **0741 140 298**;
- cu **Secretarul general al** comunei, la numărul - **0755 806 459**;
- cu **Șeful Postului de Poliție**, la numărul - **0751 662 361**;

-legătura telefonică, cu agenții locali de poliție se poate realiza astfel:

- la **Postul de Poliție**- la numărul - **0235 459 074**;

-luarea măsurilor pentru salvarea persoanelor, bunurilor și valorilor în caz de incendiu sau alte calamități naturale;

-executarea întocmai a dispozițiilor și ordinelor autorităților locale și agenților locali de poliție în raporturile de serviciu;

-respectarea disciplinei în timpul serviciului, interzicerea consumului băuturilor alcoolice înainte și în timpul serviciului de pază, respectarea programului de serviciu și perimetrului obiectivului încredințat;

-păstrarea secretului de stat și de serviciu atunci când se are acces la asemenea informații;

-purtarea în timpul serviciului a semnelor distinctiv de identificare, respectiv banderola cu însemnul "P.C." (Paza Comunală).

C - CONSEMNELE PARTICULARE ALE POSTURILOR

• **La postul fix nr. 1** – verificarea la intrare, în timpul și la ieșirea din serviciu a încuietorilor, lacătelor, yalelor, grilelor metalice de la uși și ferestre, clădirile anexe, împrejurimile, precum și modul de funcționare a telefonului unității; *Instituția este prevăzută cu camere de supraveghere la exterior și interior, precum și cu sistem propriu de alarmă.*

• **La postul mobil nr. 2** – verificarea la intrarea în serviciu, în timpul rondului și la terminarea serviciului a fiecărui obiectiv din sectorul de patrulare, respectiv:

-**POSTUL DE POLIȚIE** –împrejmuirea, încuietorile, grilele metalice la ușile și ferestrele de la sediu;

-**ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN"** –(corp A) -încuietorile la ușile și ferestrele fără grile metalice de la școală și imobilele anexă, precum și împrejmuirea; *Instituția este prevăzută cu camere de supraveghere la exterior și interior, precum și cu sistem propriu de alarmă.*

-**GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL, Nr.1** – încuietorile de la ușile și ferestrele fără grile metalice de la clădire, precum și împrejmuirea;

-**DISPENSARUL UMAN** –încuietorile de la ușile și ferestrele fără grile metalice de la clădire, precum și împrejmuirea;

-**Clădire „Baza sportivă"** (Șes Pod Secuianu), neîmprejmuită;

-**BISERICA "Sf.Împ. Constantin și Elena", PAROHIA DUMEȘTI II + CIMITIRUL SĂTESC** –încuietorile de la ușile și ferestrele cu și fără grile metalice, precum și împrejmuirea; *Instituția este prevăzută cu sistem propriu de alarmă.*

-**CĂMINUL CULTURAL + BIBLIOTECA COMUNALĂ** –încuietorile de la ușile și ferestrele cu și fără grile metalice , precum și împrejmuirea laterală;

-**PLATFORME EUROCONTAINERE DEȘEURI SOLIDE** – integritatea tuturor platformelor și eurocontainerelor, precum și starea acestora;

• **La postul mobil nr. 3** – verificarea la intrarea în serviciu, în timpul rondului și la terminarea serviciului a fiecărui obiectiv din sectorul de patrulare, respectiv:

-**BISERICA "Sf. Treime", PAROHIA DUMEȘTI-I** - încuietorii de la ușile și ferestrele cu și fără grile metalice de la biserică și clădirea anexă, precum și împrejmuirea; *Instituția este prevăzută cu sistem propriu de alarmă.*

-**ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN", (corp B)** – încuietorii de la ușile și ferestrele cu și fără grile metalice de la școală și anexă, precum și partea de împrejmuire existentă; *Instituția este prevăzută cu camere de supraveghere la exterior și interior, precum și cu sistem propriu de alarmă.*

-**Monument "MAREȘAL CONSTANTIN PREZAN",** – menținerea intactă a bustului, precum și a celorlalte utilități (soclu, coroane, drapele tricolore, bănci laterale, etc.)

-**GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL, Nr.2** – încuietorii la ușile și ferestrele fără grile metalice, precum și împrejmuirea;

-**PLATFORME EUROCONTAINERE DEȘEURI SOLIDE** – integritatea platformelor și eurocontainerelor, precum și starea acestora;

• **La postul mobil nr. 4 – Dumăștii Vechi** – verificarea la intrarea în serviciu, în timpul rondului și la terminarea serviciului a fiecărui obiectiv din sectorul de patrulare, respectiv:

-**GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL** - încuietorii la ușile și ferestrele fără grile metalice de la școală și anexe, precum și împrejmuirea existentă;

-**CAPELA "Sf. Cuv. Parascheva" + CIMITIRUL SĂTESC** - încuietorii la ușile și ferestrele fără grile metalice de la capelă, precum și împrejmuirea de la cimitirul sătesc;

-**PLATFORME EUROCONTAINERE DEȘEURI SOLIDE** – integritatea platformelor și eurocontainerelor, precum și starea acestora;;

• **La postul mobil nr. 5 – Valea Mare** – verificarea la intrarea în serviciu, în timpul rondului și la terminarea serviciului a obiectivului din sectorul de patrulare, respectiv:

-**ȘCOALA PRIMARĂ** – încuietorii la ușile și ferestrele fără grile metalice de la școală și celelalte anexe, precum și împrejmuirea existentă;

-**GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL**- încuietorii la ușile și ferestrele fără grile metalice;

-**BISERICA "Sf. Prooroc Ilie Tesviteanu" + CIMITIRUL SĂTESC** și bunurile din incinta icesuia - împrejmuirea existentă și încuietorii de la porți;

-**PLATFORME EUROCONTAINERE DEȘEURI SOLIDE** – integritatea platformelor și eurocontainerelor, precum și starea acestora;

• **La toate posturile care au ca obiectiv și gospodăriile populației** - se vor avea în vedere în timpul rondului orice situație deosebită care ar putea atrage atenția pe timpul nopții, respectiv: - focurile deschise lăsate nesupravegheate, anumite focare de incendiu provocate de scurt-circuitele de la rețelele electrice, zgomotele deosebite care tulbură ordinea și liniștea publică, eventualele tentative de spargeri și sustrageri de bunuri, scandaluri, bătăi, distrugerii de bunuri și altele asemenea .

• **În timpul rondurilor la toate aceste posturi și în astfel de situații se va acționa astfel:**

-identificarea tuturor persoanelor suspecte care frecventează nejustificat zona din sectorul de pază;

-identificarea oricărui mijloc de transport care circulă saustaționează în mod suspect pe drumurile publice din sectorul de pază;

-ținerea legăturii permanente cu celelalte posturi învecinate la care se poate apela în caz de necesitate;

-utilizarea oricărui mijloc de anunțare sau de alarmare rapidă în caz de necesitate.

D. MODUL DE ACȚIUNE A PAZNICILOR ÎN DIFERITE SITUAȚII

• În cazul în care în timpul serviciului de pază apar situații deosebite care ar putea pune în pericol obiectivele din sectorul de pază, determinate de incendii, calamități și alte catastrofe, personalul de pază va acționa astfel:

-alarmează cetățenii din zona afectată și participă la salvarea persoanelor și bunurilor aflate în pericol;

-anunță posturile vecine, autoritățile locale și agenții locali de poliție cu privire la situația creată;

-mobilizează cetățenii pentru limitarea efectelor produse de calamități;

-ia măsuri pentru paza bunurilor salvate de la calamități.

• În cazul în care se comit anumite infracțiuni la obiectivele păzite din perimetrul postului, personalul de pază va proceda astfel:

-înștiințează prin cel mai rapid mijloc agenții locali de poliție;

-ia măsuri pentru prinderea, identificarea și imobilizarea infractorilor;

-asigură paza locului faptei și autorului până la sosirea agenților de poliție, precum și salvarea victimei atunci când este cazul;

-ia măsuri de identificare a martorilor și culege informații asupra faptei și făptuitorului;

-raportează agenților de Poliție constatările făcute în soluționarea cazului respectiv.

• În cazul săvârșirii unor fapte antisociale, tulburarea ordinii și liniștei publice de către anumite elemente infractoare sau turbulente, personalul de pază va acționa astfel:

-intervine pentru a determina pe autor să înceteze activitatea infracțională începută;

-identifică făptuitorul;

-înștiințează prin cel mai rapid mijloc agenții locali de poliție asupra evenimentului produs în sectorul de pază, dar fără părăsirea acestuia.

E. REALIZAREA LEGĂTURILOR DE COOPERAREA PERSONALULUI DE PAZĂ

În timpul serviciului, personalul de pază va realiza legăturile între posturi, precum și cu autoritățile locale sau agenții locali de Poliție, astfel:

• **Postul fix nr. 1-Dumesti:**

-telefonice (la numerele afișate pe telefonul din post) cu autoritățile locale și cu agenții locali de poliție;

• **Postul mobil nr. 2-Dumesti:**

-telefonice (la numerele cunoscute) cu autoritățile locale și cu agenții locali de poliție;

• **Postul mobil nr. 3 –Dumesti:**

-telefonice (prin telefonul public de la Primărie) cu autoritățile locale, cu agenții locali de poliție și cu paznicul de la postul fix nr. 1 –Primărie;

• **Postul mobil nr. 4 – Dumestii Vechi:**

-telefonice (la numerele cunoscute) cu autoritățile locale și cu agenții locali de Poliție.

• **Postul mobil nr. 5 –Valea Mare :**

-telefonice (la numerele cunoscute) cu autoritățile locale și cu agenții locali de Poliție.

4. DOTĂRI

Posturile de pază vor fi dotate prin grija Primăriei cu următoarele materiale:

- banderolă cu însemnul "P.C." (Paza Comunală);
- fluier;
- lanternă cu baterii;
- caiet special pentru notări diverse;
- pix;
- baston din cauciuc sau alt mijloc de autoapărare;
- echipament de protecție adecvat timpului nefavorabil;

Materialele și bunurile din dotarea posturilor de pază se iau în primire de paznici la intrarea în serviciul de pază odată cu instruirea asupra serviciului și se predau la ieșirea din serviciu pentru depozitare corespunzătoare în spațiul care se va amenaja la sediul primăriei Dumești.

5. DISPOZIȚII FINALE

Serviciul de pază comunală se efectuează pe timpul nopții, de la lăsarea întunericului și până la ivirea zorilor (VARA – 21:00- 5:00 și IARNA - 22:00 – 6:00).

Prin grija Primăriei, fiecare post de pază va fi dotat cu :

- un extras din " **PLANUL DE PAZĂ AL COMUNEI DUMEȘTI** " referitor la: -consemnul general, consemnul special al postului, cooperarea cu autoritățile locale, agenții locali de poliție și paznicii de la celelalte posturi de pază învecinate, precum și spații suficiente pentru anumite consemnări din timpul serviciului.

- **Registrul buletinul postului** (ANEXA 2 a din Normele metodologice) ;
- **Registru de procese-verbale de predare-primire a serviciului** (ANEXA 2b din Normele metodologice) ;
- **Registru de control la obiectivul/obiectivele din consemn** (ANEXA 2h din Normele metodologice) ;
- **Registru de evenimente** (ANEXA 2 din Normele metodologice) ;

Dotarea cu echipament de protecție și alte materiale necesare desfășurării în bune condițiuni a serviciului de pază comunală se asigură prin grija Primăriei.

Constatările asupra modului de organizare și efectuare a pazei comunale vor constitui subiecte de analiză în ședințele Consiliului local asupra modului de aplicare a prevederilor Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare și a activității desfășurate de organul local de Poliție.

Prezentul " **PLAN DE PAZĂ A COMUNEI DUMEȘTI** " se întocmește în 2 exemplare care, după avizare, unul rămâne la Primăria locală și unul la Postul local de Poliție pentru însușire și executare conform competențelor legale prevăzute de art.53, lit.a) din Legea nr.333/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.