



E3.4L FIȘA DE SOLICITARE A INFORMAȚIILOR SUPLIMENTARE

OFICIUL JUDEȚEAN PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE PRAHOVA

Nr. de înregistrare: E2.3L 132/16.10..2024

Nr. de înregistrare a CF: F1920074X222233113263

Măsura 19.2 (similar 7.4X)

Cererea de proiecte: 01/2024

În atenția domnului **CAZANCIUC PAUL COSTIN**,

Vă aducem la cunoștință, referitor la cererea de finanțare depusă de **COMUNA RÂFOV** prin **GAL DRUMUL VOIEVOZILOR** pentru a fi finanțată în cadrul PNDR și înregistrată la **OJFIR PRAHOVA** cu numărul **F1920074X222233113263**, faptul că în urma verificării efectuate de experții OJFIR PRAHOVA a rezultat necesitatea clarificării unor subiecte pe care vi le prezentăm în PARTEA I, pct.3 din acest formular.

Va rugăm să completați partea a- II-a a formularului și să-l returnați OJFIR PRAHOVA în maxim 5 zile lucrătoare de la confirmarea de primire a Adresei de solicitare informații suplimentare, dar nu mai mult de 7 zile lucrătoare de la comunicarea de către AFIR.

Menționăm că cererea dumneavoastră de finanțare va fi declarată neeligibilă în cazul în care răspunsul dumneavoastră nu ne parvine în termenul menționat sau documentele nu respectă cerințele sau nu oferă clarificările solicitate.

Cu stimă,

Aprobat de: DRAGOMIR MIHAI-SEVERIAN

Director OJFIR PRAHOVA

Mihai-Severian
Dragomir

Digitally signed by Mihai-
Severian Dragomir
Date: 2024.10.16 12:57:57
+03'00'



PARTEA I

A se completa de expertul SAFPD/SLIN-OJFIR/ SAFPD/SIBA/SLIN-CRFIR/DAF-SAF/SP/ DIBA-SIB-SIA/DATIN-SIN/DPDIF-SIFFM:

1. Date de identificare a solicitantului

- Denumirea organizației/Nume solicitant: **COMUNA RÂFOV**
- Cod Unic de Inregistrare/CNP: **2845559**

2. Numele și prenumele responsabilului legal de proiect: **CAZANCIUC PAUL COSTIN**

Numărul de înregistrare a cererii de finanțare: **F1920074X222233113263**

3. Subiecte de clarificat:

Nr. crt.	Referința (document /pct . din doc.)	Subiecte de clarificat
1	Doc. 1-Cerere de finanțare	Clarificați și corectați în secțiunea INDICATORI DE MONITORIZARE datele aferente nr. de locuitori (în Studiul de Fezabilitate au fost inscriși 5213 locuitori/recensământ 2021 și 5297/recensământ 2011 iar în CF sunt menționați 5309 locuitori). Aveți în vedere respectarea metodologiei de verificare a eligibilității și selecției afisată pe site GAL DRUMUL VOIEVOZILOR. Redepuneți secțiunea B3.3 corectând codul IBAN al solicitantului. Redepuneți bugetul indicativ din cererea de finanțare cu valorile actualizate conform noilor devize din Studiul de Fezabilitate. Corectați data și cursul euro la care a fost întocmită documentația dvs. având în vedere că studiul de fezabilitate a fost întocmit la data de 06.09.2024, iar cursul euro la care au fost întocmite devizele și bugetul indicativ este din data de 28.08.2024. Conform metodologiei de verificare GAL DRUMUL VOIEVOZILOR: "Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.html> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții)".
2	Doc.2-Studiu de fezabilitate	Menționați serviciul/compartimentul public din cadrul Primăriei comunei Rafov ce va fi dotat. Totodată specificați dacă în cadrul acestuia există angajată o persoană cu atribuții



		în exploatarea dotărilor propuse spre achiziție (conducător tractor la care se atașează echipamentele din proiect). Vă rugăm să precizați modul în care va fi asigurată compatibilitatea caracteristicilor tehnice aferente dotărilor propuse prin proiect cu cele ale tractorului deținut în inventarul comunei (prezentati documente în susținere). Prezentați fișele mijloacelor fixe tractor și cositoare, utilaje deținute în inventarul comunei conform precizărilor din SF. Depuneți fotografii relevante privind starea tehnica a acestora. Prezentați deviz financiar pentru serviciile de consultanță defalcate pe nr. ore, experți, tarif unitar.
3	Oferte	Pentru verificarea rezonabilității prețurilor, vă rugăm să redepuneți minim două oferte comparabile pentru furnizare echipamente și o ofertă pentru cheltuielile de consultanță defalcată pe nr. ore, experți, tarif unitar. Ofertele vor conține datele de identificare ale ofertantului-cui, adresa web, precum și nr. înregistrare la solicitant, caracteristicile tehnice prevăzute în memoriul justificativ, iar acestea vor fi semnate și datate de ofertanți. Menționăm că în cazul în care acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. La depunerea ofertelor vă rugăm să țineți cont de următoarele precizări: <i>"Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor și pot fi oferte personalizate, datate și semnate sau pot fi print screen-uri de pe site-uri ale operatorilor economici în care să se poată identifica adresa web a operatorului economic. Prețurile din oferte vor fi acceptate numai în situația în care activitatea ofertantului demonstrată prin cod CAEN este în concordanță cu bunurile/serviciile pe care le va furniza"</i> Ținând cont că în ofertele anexate inițial la Cererea de Finanțare valoarea bunurilor conține și cheltuieli aferente transportului, montajului și punerii în funcțiune aveți în vedere că în cele pe care le veți redepune să se regasească atât valorile aferente pentru fiecare bun ofertat cât și separat sumele pentru serviciile adiacente (montaj, transport, punere în funcțiune, etc). Depuneți un Tabel centralizator al ofertelor ce au stat la baza stabilirii indicatorilor financiari ai investiției ce va conține valoarea dotărilor și caracteristicile tehnice comparativ cu cele menționate în HCL/ SF. Redepuneți după caz, devizul general, devizul pe obiect, conform HG 907/2016 din memoriul justificativ cu valoarea



		aferentă dotărilor actualizată conform noilor oferte depuse.
4.	Doc. 6 - HCL implementare proiect	Actualizați HCL implementare proiect cu precizarea tuturor punctelor obligatorii conform modelului de Cerere de Finanțare Secțiunea D Lista documentelor și Ghidurilor solicitantului aferente M6/6B GAL și sM19.2 AFIR inclusiv cel de aprobare a necesității, oportunității și potențialului economic al investiției și cu respectarea modelului de HCL afisat pe site GAL DRUMUL VOIEVOZILOR.;
5.	Doc 13	Redepuneți Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă care să cuprindă și lista echipamentelor care au fost achizitionate prin proiectele similare.

Pentru motivarea răspunsului dumneavoastră va rugăm sa atașați următoarele documente :

1. Cerere de finanțare
2. Completări la Studiu de Fezabilitate
3. Oferte
4. HCL implementare proiect actualizată
5. Doc. 13
6. Alte documente dupa caz.
7. CD cu informațiile scanate.

Avizat de: DRAGOMIR MIHAI-SEVERIAN

Funcția: Director OJFIR PRAHOVA
Mihai-Severian
Dragomir

Digitally signed by
Mihai-Severian
Dragomir
Date: 2024.10.16
12:58:32 +03'00'

Avizat de : CĂLIN MĂDĂLINA-GABRIELA

Funcția: Șef SLIN OJFIR PRAHOVA

Madalina-
Gabriela Calin

Digitally signed by
Madalina-Gabriela Calin
Date: 2024.10.16
11:48:53 +03'00'

Verificat de: ROMAN ILEANA DIANA

Funcția: Expert 2 SLIN OJFIR PRAHOVA

Ileana-Diana
Roman

Digitally signed by Ileana-Diana Roman
DN: c=RO, s=poiesit, o=AFIR, cn=Ileana-
Diana Roman, serialNumber=RO2,
st=Prahova, givenName=Ileana-Diana,
sn=Roman
Date: 2024.10.16 11:42:05 +03'00'

Întocmit de: SETELECAN VERONICA

Funcția: Expert SLIN OJFIR PRAHOVA

Veronica
Setelecan

Digitally signed by Veronica
Setelecan
Date: 2024.10.16 11:35:49 +03'00'



PARTEA II

A se completa de solicitant (doua copii din documentele depuse de solicitant)

1. Precizările reprezentantului legal al proiectului referitoare la solicitările menționate în Partea I :

Nr. crt.	Referința (document /pct. din doc.)	Precizări
1		
2		

Declar că sunt de acord cu modificările și atașez următoarele documente solicitate:

1..... în original / copie cu mențiunea conform cu originalul

2..... în original / copie cu mențiunea conform cu originalul

În cazul în care nu respect termenul de transmitere a documentelor sunt de acord ca cererea să fie declarată neeligibilă

Reprezentant legal



ROMÂNIA

Județul¹⁾
CONSILIUL LOCAL AL²⁾
.....³⁾
Codul de înregistrare fiscală:⁴⁾

STEMA
UNITĂȚII
ADMINISTRATIV-
TERITORIALE

HOTĂRÂREA

nr. din 20....
privind implementarea proiectului „.....”⁵⁾

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- d) art. 20 și 21 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) art. 36 alin. (2) lit. b) și d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se menționează următoarele avize, prevăzute de lege:

.....
.....

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (1) și celor ale art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către primarul²⁾, în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr. / 20...., prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. / 20...., prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea și oportunitatea proiectului, constituind un aport pentru dezvoltarea colectivității;
- c) raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea investițiilor publice de interes local, a căror documentație tehnico-economică/notă de fundamentare a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. / 20.... privind

.....
.....

Consiliul Local al²⁾³⁾ adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. - Se aprobă implementarea proiectului „.....”, denumit în continuare Proiectul.

Art. 2. - Cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - P.N.D.R., potrivit legii.

Art. 3. - Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

Art. 4. - Numărul locuitorilor și operatorii economici deserviți de Proiect, după caz, precum și caracteristicile tehnice ale Proiectului, sunt cuprinse în anexă, care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. - Reprezentantul legal al comunei este, potrivit legii, primarul acesteia, în dubla sa calitate și de ordonator principal de credite, sau administratorul public al comunei.

Art. 6. - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul²⁾³⁾.

Art. 7. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului²⁾, în termenul prevăzut de lege, primarului²⁾ și prefectului județului¹⁾ și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.....⁶⁾.

Președintele de ședință,

Contrasemnează:



Secretarul²⁾

L.S.



(prenumele și numele)

(prenumele și numele)

¹⁾ Se înscrie denumirea județului.

²⁾ Se înscrie categoria unității administrativ-teritoriale solicitante.

³⁾ Se înscrie denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale solicitante.

⁴⁾ Se înscrie codul de înregistrare fiscală a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

⁵⁾ Se înscrie denumirea proiectului așa cum apare ea în cererea de finanțare.

⁶⁾ Se înscrie adresa paginii de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

NOTĂ: Prezentul model-cadru se adaptează, în mod corespunzător, potrivit evenimentelor legislative, precum și situației specifice fiecărei unități administrativ-teritoriale solicitante.



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA RAFOV
SAT MOARA-DOMNEASCA, NR.55
TEL : 0244/478416
FAX : 0244/478589
e-mail: primariarifov@yahoo.com
NR. 5894 / 16.10. 2024



REFERAT

Privind actualizarea HCL nr 62/28.08.2024 pentru depunerea cererii de finantare si implementarea proiectului „Dotare cu echipamente: remorca si cositoare pentru gospodarierea comunei”

Având în vedere formularul **E3.4L Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare cu** numarul de inregistrare: E2.3.L 132/16.10.2024, prin care se solicita actualizarea HCL nr.62/28.08.2024 pentru proiectul depus cu denumirea „Dotare cu echipamente pentru serviciul de gospodariere comunală” în conformitate cu modelul anexa la *Ghidul de finanțare* pentru masura M6/6B Investitii in infrastructura locala se solicita actualizarea acesteia.

Ținând cont de informațiile cuprinse în Ghidul de finanțare pentru masura Investitii in infrastructura locala, este necesar sa se aprobe în sedinta de consiliu local, urmatoarele :

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările/dotările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.)
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al comunei/ADI pentru relația cu GAL și AFIR în derularea proiectului.

Avand in vedere ca finanțarea se acorda in procent de 100% din cheltuielile eligibile ale obiectivului de investiții, acesta fiind un proiect negenerator de venituri, UAT Râfov considera necesara si oportuna aprobarea depunerii cererii de finantare si implementarea proiectului. în conformitate cu prevederile legale în vigoare pentru achizițiile publice se solicita aprobarea depunerii cererii de finantare și implementarea proiectului.

VICEPRIMAR,
State Nicolae Ion

