

HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii Protocolului-cadru privind cooperarea între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în vederea realizării unor acțiuni de interes public

Având în vedere Referatul de aprobare nr.M3-336/06.12.2024 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr.M3-337/06.12.2024 întocmit de către Direcția Juridic, Legislație, Contencios Administrativ, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local nr.211/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr.212/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local nr.213/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1;

Văzând Hotărârea Consiliului Local nr.214/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1;

Ținând cont de adresa Direcției Generale de Impozite și taxe Locale a Sectorului 1 nr.627023/05.12.2024 privind cooperarea interinstituțională ;

Luând în considerare adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sectorul 1 nr.32011/05.12.2024 privind cooperarea interinstituțională ;

Potrivit adresei Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1 nr.4041/05.12.2024 privind cooperarea interinstituțională;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă încheierea Protocolului-cadru privind cooperarea între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în vederea realizării unor acțiuni de interes public, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Activitățile prevăzute în prezentul protocol-cadru vor fi detaliate prin protocoale subsecvente, încheiate pentru fiecare situație specifică.

Art.3 Protocoalele subsecvente vor stabili concret obiectivele, atribuțiile fiecărei părți, sursele de finanțare, dacă este cazul, și modalitățile de implementare.

Art.4 Prin protocoalele subsecvente părțile pot desemna un coordonator comun pentru asigurarea eficienței implementării.

Art. 5 – (1) Primarul Sectorului 1, aparatul de specialitate vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

cu modificările și completările ulterioare,

SECRETAR GENERAL,

Mirona-Giorgiana MUREȘAN

Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Verificat/Avizat	Data
NĂFTĂNĂILĂ DAIANA-ELENA	Director executiv		Avizat	
MOJA BEATRICE - FLORENTINA	Șef Serviciu		Avizat/ÎNTOCMIT	

Protocolului-cadru privind cooperarea între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și protecția Copilului Sector 1, în vederea realizării unor acțiuni de interes public

Având în vedere:

- Necesitatea consolidării colaborării și cooperării între Aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, pentru o gestionare eficientă a activităților de interes public local,

Părțile semnatare convin să încheie prezentul protocol-cadru cu următorul conținut:

Articolul 1 - Părțile semnatare

Părțile care colaborează în baza prezentului protocol-cadru sunt:

1. Aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1, prin Primar;
2. Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, prin Director General;
3. Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1, prin Director General;
4. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, prin Director General.

Articolul 2 - Obiectul protocolului

Prezentul protocol-cadru are ca obiect stabilirea cadrului general de colaborare și cooperare între Părți pentru realizarea, cu sau fără finanțare, a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local. Colaborarea urmărește contribuirea la bună realizare a obiectului de activitate și a atribuțiilor fiecărei entități semnatare printr-o cooperare mai strânsă.

Articolul 3 - Domeniul de aplicare

Protocolul se aplică acțiunilor, lucrărilor, serviciilor sau proiectelor de interes public local care contribuie la dezvoltarea comunității Sectorului 1.

Articolul 4 - Implementarea colaborării

1. Toate activitățile prevăzute în prezentul protocol-cadru vor fi detaliate prin protocoale subsecvente, încheiate pentru fiecare situație specifică.
2. Protocoalele subsecvente vor stabili concret obiectivele, atribuțiile fiecărei părți, sursele de finanțare, dacă este cazul, și modalitățile de implementare.

3. Prin protocoalele subsecvente părțile pot desemna un coordonator comun pentru asigurarea eficienței implementării.

Articolul 5 - Principiile colaborării

Colaborarea dintre părți se bazează pe următoarele principii:

1. Legalitate - respectarea cadrului legal aplicabil în toate activitățile desfășurate;
2. Eficiență - optimizarea resurselor financiare, materiale și umane;
3. Transparență - furnizarea și schimbul deschis de informații între părți;
4. Interes public local - asigurarea că toate demersurile contribuie la beneficiul comunității din Sectorul 1.

Articolul 6 - Obligațiile părților

1. Fiecare parte își asumă responsabilitatea de a participa activ la realizarea activităților convenite prin protocoalele subsecvente.
2. Structurile de specialitate implicate asigură resursele necesare în limitele competențelor și atribuțiilor legale.

Articolul 7 - Dispoziții finale

1. Prezentul protocol-cadru este încheiat pe o durată nedeterminată și intră în vigoare la data adoptării hotărârii Consiliului Local Sector 1 cu acest obiect.
2. Orice modificare sau completare a protocolului-cadru se va efectua prin acordul scris al tuturor părților.

Semnatori:

- Primarul Sectorului 1
- Director General - Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1
- Director General - Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1
- Director General - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1



Nr. 336 / 06.12.2024

**APROB,
PRIMAR
GEORGE-CRISTIAN TUȚĂ**

06.12.2024
PRIMAR

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea încheierii Protocolului-cadru privind cooperarea între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în vederea realizării unor acțiuni de interes public

1.1. Descrierea situației actuale

În baza protocolului ce urmează a fi încheiat între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și protecția Copilului Sector 1 vor iniția și vor realiza acțiuni comune de interes public.

1.2. Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit

Având în vedere necesitatea consolidării colaborării și cooperării între Aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, pentru o gestionare eficientă a activităților de interes public local.

1.3. Principiile de bază:

- a) Principiul legalității actelor, consacrat de art. 80 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, potrivit căruia actele autorităților administrației publice locale se adoptă sau se emit pentru reglementarea unor activități de interes local, în limitele stabilite prin Constituție și prin lege, și numai în domeniile în care aceste autorități au atribuții legale.
- b) Principiul subordonării față de actele de nivel superior, consacrat de art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, potrivit căruia hotărârile de consiliu trebuie să fie subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, precum și altor acte de nivel superior.
- c) Principiul satisfacerii interesului public, consacrat de art. 10 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, care stipulează că autoritățile și instituțiile administrației publice trebuie să prioritizeze interesul public față de cel individual. Realizarea unui audit extern economic, financiar și juridic este fundamentată de acest principiu, având scopul de a asigura transparența și eficiența utilizării fondurilor publice și de a identifica eventualele vulnerabilități în gestiunea acestora.
- d) Principiul adaptabilității, prevăzut de art. 13 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, potrivit căruia autoritățile publice trebuie să își adapteze activitățile la nevoile societății.



1.4. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării

Asigurarea cadrului legal pentru încheierea unui protocol de colaborare-cooperare care are ca scop reglementarea cadrului general al colaborării dintre *Părți* în vederea realizării de activități, proiecte și programe comune, precum și stabilirea și dezvoltarea unor relații de cooperare între instituții, considerând drept ținte comune susținerea și promovarea unor acțiuni de interes local prin mijloace specifice.

1.5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului

- Analiza cadrului legal;
- solicitarea acordurilor privind asocierea părților

1.6. Schimbări preconizate

Implementarea unui proces de cooperare în vederea realizării unor activități de interes local .

1.7. Impactul economic, social și asupra mediului

Impactul economic: Nu este aplicabil în acest context.

Impactul social: Nu este aplicabil în acest context.

Impactul asupra mediului: Nu este aplicabil în acest context.

1.8. Impactul financiar asupra bugetului

Nu este aplicabil în acest context.

1.9. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare

Nu este cazul, având în vedere că proiectul de hotărâre vizează adoptarea unei noi măsuri, fără a modifica reglementările existente.

1.10. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre

Nu este cazul.

1.11. Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea prezentului act administrativ

Nu este cazul.

1.12. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare

Se vor realiza conform prevederilor Protocolului privind cooperarea între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și protecția Copilului Sector 1, în vederea realizării unor acțiuni de interes public



Activitățile prevăzute în prezentul protocol-cadru vor fi detaliate prin protocoale subsecvente, încheiate pentru fiecare situație specifică.

Protocoalele subsecvente vor stabili concret obiectivele, atribuțiile fiecărei părți, sursele de finanțare, dacă este cazul, și modalitățile de implementare.

Prin protocoalele subsecvente părțile pot desemna un coordonator comun pentru asigurarea eficienței implementării.

1.13. Temeiul legal care stă la baza adoptării

Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărârea Consiliului Local nr.211/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Hotărârea Consiliului Local nr.212/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Hotărârea Consiliului Local nr.213/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1;

Hotărârea Consiliului Local nr.214/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1;

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, supunem dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind aprobarea realizării unui audit extern economic, financiar și juridic asupra structurilor subordonate Consiliului Local Sector 1 și aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1.

Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ

Director executiv,

Năftănăilă Daiana-Elena

Șef serviciu,

Moja Beatrice-Florentina



K2- 326

Nr. M-3/337/06.12.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea încheierii Protocolului-cadru privind cooperarea între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în vederea realizării unor acțiuni de interes public

1.Descrierea situației actuale:

Având în vedere necesitatea consolidării colaborării și cooperării între Aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, pentru o gestionare eficientă a activităților de interes public local.

În baza protocolului ce urmează a fi încheiat între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și protecția Copilului Sector 1 vor iniția și vor realiza acțiuni comune de interes public .

2.Documentare juridică:

Temeiul juridic aplicabil în speță:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Consiliului Local nr.211/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;
 - Hotărârea Consiliului Local nr.212/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
 - Hotărârea Consiliului Local nr.213/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1;
 - Hotărârea Consiliului Local nr.214/19.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1;
 - adresa Direcției Generale de Impozite și taxe Locale a Sectorului 1 nr.627023/05.12.2024 privind cooperarea interinstituțională ;
 - adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sectorul 1 nr.32011/05.12.2024 privind cooperarea interinstituțională ;
- În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii: conform referatului de aprobare

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: conform referatului de aprobare

5.Schimbări preconizate: conform referatului de aprobare

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Serviciul Legislație , Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu .



7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Serviciul Legislație , Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu .

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre: Serviciul Legislație , Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Serviciul Legislație , Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

10.Măsuri concrete de implementare: Serviciul Legislație , Avizare Contracte nu are atribuții în acest domeniu

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ - Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură.

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ - Serviciul Legislație și Avizare Contracte nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectarea obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „*act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală*”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ** ca fiind **actul unilateral cu caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice.**

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de emiterie sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premerg și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință



producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Raportul de specialitate nu reprezintă un aviz.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- FAVORABIL proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Protocolului-cadru privind cooperarea între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în vederea realizării unor acțiuni de interes public , se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1.

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Năftănăilă Daiana Elena	Director executiv		Avizat	06.12.2024
Moja Beatrice Florentina	Sef serviciu		Avizat/întocmit	06.12.2024



Nr. G/5902/06.12.2024

K2-326.

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea încheierii Protocolului-cadru privind cooperarea între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în vederea realizării unor acțiuni de interes public

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și Raportul de specialitate întocmit de către Arhitect Șef din cadrul aparatului de specialitate, luând în considerare adresa Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 nr.627023/05.12.2024 privind cooperarea interinstituțională și adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sectorul 1 nr.32011/05.12.2024 privind cooperarea interinstituțională, nu este cazul unui impact financiar asupra bugetului în această fază a proiectului.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate pentru Proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Protocolului-cadru privind cooperarea între structurile aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în vederea realizării unor acțiuni de interes public.

Dirrecția Management Economic,

**Director Executiv
MARIUSA PETRE**

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Balasescu	Consilier Superior		06.12.2024



SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE A SECTORULUI 1

Str. Piața Amzei nr. 13, sector 1, București;

Tel: 031.229.29.04; Fax: 021.312.72.40

web: www.impozitelocale1.ro, e-mail: secretariat@impozitelocale1.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 10761 și nr. 38012



SERVICIUL JURIDIC ȘI SOLUȚIONARE CONTESTAȚII
Nr. înregistrare: 627023/05.12.2024

Sectorul 1 al Municipiului București
Secretar General – dna Mirona – Giorgiana MUREȘAN

Prin prezenta, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 1 își exprimă acordul în ceea ce privește încheierea unui Protocol-cadru privind cooperarea interinstituțională între entitățile Aparatului de Specialitate al Primarului și cele aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București.

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR AL
FLORIN RUȘCĂ

ȘEF SERVICIU,
ALEXANDRU MĂNEAȚĂ - VAMOȘ
Data 05.12.2024



ÎNTOCMIT,
ALINA VOICU
data 05.12.2024



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, Sector 1, București
SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE
tel/fax: 021.222.99.17
e-mail: juridic.contencios@dgaspc-sectorul1.ro Website: www.dgaspc-sectorul1.ro



CĂTRE,
SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DOAMNEI MIRONA GIORGIANA MUREȘAN – SECRETAR GENERAL



Stimată doamnă,

Având în vedere solicitarea dvs. transmisă prin intermediul poștei electronice, de a ne exprima acordul pentru draftul Protocolului - cadru privind cooperarea interinstituțională între entitățile Aparatului de Specialitate al Primarului și cele aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București, ce va fi anexă la proiect de Hotărâre a Consiliului Local Sector 1, vă comunicăm faptul că suntem de acord cu varianta propusă.

Cu stimă,


DIRECTOR GENERAL,
MARIANA TĂȚAN

Șef Serviciu Juridic, Contencios și Resurse Umane,
Florin Alin Cârstoiu

Șef Birou Juridic, Contencios,
Mihaela Andrieș

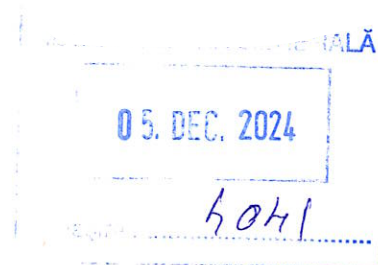


MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL
SECTOR 1



Direcția de Utilități Publice, Salubritate și
Protecția Mediului

C/1270/06.12.2024



06.12.2024

Către: Sectorul 1 al Municipiului București

E-mail: registratura@primarias1.ro

În atenția, **D-nei Mirona Mureșan, Secretar General Sector 1**

E-mail: mirona.muresan@primarias1.ro



Având în vedere solicitarea dumneavoastră transmisă prin poșta electronică și înregistrată cu nr. 4041/05.12.2024 la Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1 (DUPSPM Sector 1), prin prezenta, vă transmitem acordul de principiu cu privire la Protocolul-cadru dintre Aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 și direcțiile subordonate Consiliului Local al Sectorului 1, astfel cum ne-a fost comunicat.

fer
05.12.2024

**DIRECTOR GENERAL,
MĂDĂLINA-YERONICA HAIDEMAK**

Str. Mureș nr. 18-24, sector 1, București