

PROIECT DE ACT ADIȚIONAL

Nr. 1 din 2021

**la CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE
TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI ÎN REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV
DE URGENȚĂ
Nr. 4/14.05.2021**

**PREZENTUL ACT ADIȚIONAL la CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII
SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE CĂLĂTORI ÎN REGIUNEA
BUCUREȘTI-ILFOV, DE URGENȚĂ, PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ** a fost încheiat la data
de, între:

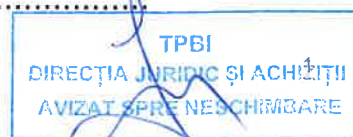
**(1) ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT
PUBLIC BUCUREȘTI ILFOV (TPBI)**, persoană juridică, cu sediul în București,
Clădirea Green Gate, B-dul.Tudor Vladimirescu, nr. 22, Et. 10, sector 5, București, având
cod fiscal nr. 38474532, cont nr. RO22BRDE410SV11236824100, deschis la BRD,
reprezentat prin DAN NICUȘOR DANIEL având funcția de Președinte al TPBI, în calitate
de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**;
și

Operatorul de transport **S.C. REGIO SERV TRANSPORT S.R.L.**, cu sediul în Buftea, Str.
Mihai Eminescu, nr. 1, Et.3, cam. E210, județ Ilfov, înregistrat la Registrul Comerțului
de pe lângă Tribunalul Ilfov sub nr. J23/3526/2019 având contul
....., deschis la, codul unic de înregistrare
41509010, reprezentat legal prin STOIA THEODOR CRISTIAN având funcția de Director
General, în calitate de delegat, în calitate de delegat, denumit în continuare
Operatorul, pe de altă parte,

În continuare denumiți în mod individual "**Partea**" și în mod colectiv "**Părțile**".

AVÂND ÎN VEDERE :

- Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători nr. 4/14.05.2021 a fost atribuit direct, potrivit prevederilor Regulamentului CE 1370/2007 având în vedere calitatea Operatorului de operator regional conform hotărârilor de atribuire;
- Modificarea programului de transport;
- Modificarea politicii tarifare;
- Eliminarea TVA pentru sumele reprezentând compensația fără diferențe de tarif;
- HCL nr. privind aprobarea prezentului act adițional



PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Act Adițional prin care se modifică Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători nr. 4/14.05.2021, astfel:

Art. 1 Se modifică definiția valorii totale a contractului din Capitolul 2, după cum urmează:

Echivalentul remunerației totale pe întreaga durată de valabilitate a contractului, fără TVA, cuvenită Operatorului.

Art. 2 Se modifică art. 4.1 din Capitolul 4, după cum urmează:

4.1 Valoarea totală a contractului este **2.206.786,10 lei fără TVA**, obținută astfel:
valoare totală planificată = sumă costuri planificate + Profit rezonabil

Cost total planificat pentru Obligațiile de serviciu public (Ch1 an 1):

339.125,7km estimați autobuz linii regionale x **6,26 lei/km** = **2.122.926,88 lei**

Cheltuieli asociate contractelor comerciale (Ch2 an 1): **20.000,00 lei**

Cheltuieli totale an 1: **2.142.926,88 lei**

Profit rezonabil **63.859,22 lei**

Art. 2 Se introduce art. 4.2 în Capitolul 4, după cum urmează:

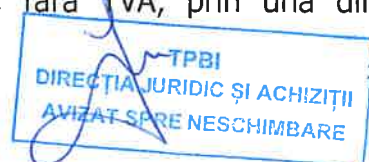
4.2 Nu intră în baza de calcul a TVA contravaloarea compensației fără diferențe de tarif, calculată în raport de valoarea totală a contractului prevăzută la art. 4.1, factura aferentă sumelor de bani reprezentând compensația fără diferențe de tarif nefiind purtătoare de TVA.

Art. 3 Se completează art. 9.1.2 din Capitolul 9, după cum urmează:

9.1.2 La semnarea contractului, valoarea totală a bunurilor concesionate Operatorului este de 6.956.053,23 lei, valoarea redevenței fiind calculată ca 0,03% din valoarea totală a bunurilor concesionate. Pentru primul an contractual valoarea redevenței este de 2.086,82 lei.

Art. 4 Se modifică art. 10.1 din Capitolul 10, după cum urmează:

10.1 În termen de 90 de zile de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanție de bună execuție, o sumă de 50.000 de lei, în cuantum de 2,27% din valoarea Contractului pentru anul 1, fără TVA, prin una din



următoarele modalități: scrisoare de garanție bancară, poliță de asigurare emise în favoarea Entității Contractante, valabile pe toata perioada derulării contractului sau prin virament bancar în contul comunicat de Entitatea Contractantă.

Art. 5 Se completează art. 12.3 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.3 Compensația se calculează și se plătește cumulat pentru toate obligațiile tarifare impuse și pentru serviciile publice de transport efectuate cu toate tipurile de mijloace de transport. Compensația are două componente: Compensație din diferențe de tarif și Compensație fără diferențe de tarif.

Art. 6 Se completează art. 12.5 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.5 Compensația va fi plătită de către Entitatea Contractantă prin grija UAT-urilor beneficiare membre TPBI, Operatorului, în baza Raportului lunar de constatare întocmit de către Operator până la data de 22 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația, potrivit Anexei 11.3 la prezentul Contract, a facturii de Compensație din diferențe de tarif și a facturii de Compensație fără diferențe de tarif. În acest sens, raportul final al kilometrilor pentru care se plătește Compensația va fi transmis de către Operator până la data de 15 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația.

Art. 7 Se completează art. 12.6 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.6 Raportul lunar de constatare va fi acceptat în tot sau în parte de către Entitatea Contractantă prin Proces Verbal de Recepție a Raportului lunar de constatare, semnat de către Entitatea Contractantă și transmis către Operator până pe data de 28 a lunii următoare celei pentru care se plătește Compensația. În cazul în care sumele înscrise în Raportul lunar de constatare sunt contestate de Entitatea Contractantă, acest lucru va fi menționat în mod expres și transmis Operatorului, precizându-se: motivele și suma ce va rămâne de regularizat până la data de 20 a lunii următoare emiterii Procesului Verbal de Recepție a Raportului lunar de constatare. În această situație Entitatea Contractantă va efectua plata sumelor necontestate ale Compensației din diferențe de tarif și a Compensație fără diferențe de tarif, în termenul prevăzut la art. 12.8, urmând ca sumele contestate să fie regularizate prin facturi după caz, funcție de soluționarea contestației. În cazul nesoluționării contestației în totalitate, pentru valoarea rămasă nesoluționată părțile vor proceda conform legii și prevederilor capitolului 24 Litigii."

Art. 8 Se completează art. 12.7 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.7 Operatorul are obligația de a semna Procesul Verbal de Recepție al Raportului lunar de constatare, în termen de 2 zile de la primirea acestuia, dar nu mai târziu ultima zi a lunii. Operatorul va emite facturile de Compensație din diferențe de tarif și de Compensație fără diferențe de tarif a în prima zi lucrătoare a lunii următoare semnării Procesului Verbal de

Recepție a Raportului lunar de constatare, iar valoarea facturilor va fi suma necontestată a compensației din diferențe de tarif, precum și suma necontestată a Compensației fără diferențe de tarif cu regularizarea avansului plătit, conform art.12.4. În situația în care una dintre facturi se stornează, se reemite și se înregistrează la Entitatea Contractantă la o dată ulterioară datei de emitere a facturii inițiale, termenele curg începând cu data facturii reemise.

În cazul în care valoarea Compensației din diferențe de tarif sau valoarea Compensației fără diferențe de tarif este contestată de oricare dintre părți, regularizarea valorii contestate se face până la următoarea factură de compensație cu valoarea menționată în Procesul Verbal de Recepție a Raportului lunar de constatare al lunii în care se face regularizarea. În aceste cazuri, Procesul Verbal de Recepție a Raportului lunar de constatare va avea un capitol distinct privind regularizarea pentru luna anterioară și menționarea privind valoarea regularizată și luna pentru care se va face regularizarea, eventual valoarea rămasă contestată.

Art. 9 Se completează art. 12.8 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.8 Plata Compensației reprezentând valoarea facturilor de Compensație din diferențe de tarif, precum și a Compensației fără diferențe de tarif (cu regularizarea avansului primit,) și/sau a facturilor de regularizare din luna anterioară, dacă este cazul, se va realiza de către Entitatea Contractantă în termen de 12 zile de la data facturilor emise de către Operator. Facturile pentru plata compensației vor avea la bază documente și rapoarte, produse de sisteme de monitorizare electronice care să ateste kilometri prestați, fiind acceptate și rapoarte complementare conform legislației în vigoare, pentru situațiile când sistemele de monitorizare nu sunt funcționale în mod justificat, cu limitarea prevăzută în Anexa 9.

Art. 10 Se completează art. 12.9 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.9 Entitatea Contractantă emite facturile aferente Compensației din diferențe de tarif, și Compensației fără diferențe de tarif pentru fiecare UAT beneficiar membru TPBI în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea facturilor de la Operator.

Art. 11 Se completează art. 12.10 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.10 UAT-urile beneficiare membre TPBI vor plăti către Entitatea Contractantă în contul facturile pentru Compensația din diferențe de tarif și Compensația fără diferențe de tarif în termen de 6 zile de la primirea facturilor. UAT-urile vor plăti către Entitatea Contractantă penalități de întârziere de 0,01% pe zi de întârziere pentru neplata la timp a facturii privind compensația, conform art.12.9.

Art. 12 Se completează art. 12.11 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.11 Entitatea Contractantă va plăti către Operator în baza facturilor emise de acesta, penalități de întârziere de 0,01% pe zi pentru neplata la timp a facturilor, după încasarea de la toate UAT-urile.

Art. 13 Se completează art. 12.16 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.16 Operatorul, în termen de 15 zile lucrătoare de la comunicarea aprobării raportului final de către organele statutare ale Entității Contractante, va întocmi decontul anual pentru calculul compensației anuale pe cele două componente (Compensație din diferențe de tarif și Compensație fără diferențe de tarif), potrivit Anexei 11.

Art. 14 Se completează art. 12.17 din Capitolul 12, după cum urmează:

12.17 Entitatea Contractantă/UAT-ul beneficiar membru TPBI emite factura/facturile pentru fiecare UAT beneficiar membru TPBI /Entitatea Contractantă pentru decontul anual în maximum 5 zile lucrătoare de la primirea facturii de la Entitatea Contractantă/Operator.

Art. 15 Se modifică art. 15.3.4 din Capitolul 15, după cum urmează:

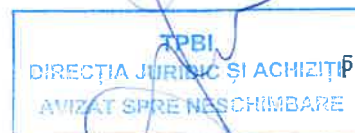
15.3.4 Programul de transport al Operatorului va putea fi modificat pe parcursul derulării Contractului de către Entitatea Contractantă, pe baza unor criterii obiective rezultate din sondaje de opinie, dezbateri publice, studii de trafic, necesități generate de lucrări la infrastructura de transport, evenimente speciale, necesitatea introducerii de noi trasee, modificarea sau prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații, sau eliminarea și adaptarea acestor curse la necesitățile serviciului, modificarea parcului Operatorului, etc. Operatorul are obligația de a implementa Programul de transport astfel modificat, eșalonat, în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea Contractantă. Acordul expres al Operatorului pentru noul Program de Transport este necesar numai în cazul în care solicitarea Entității Contractante depășește capacitatea de transport, precum și atunci când numărul total de kilometri din Programul de transport astfel modificat variază față de cel precedent, pe oricare din modurile de transport, conform 15.3.3 de 20% în plus, sau 20% în minus.

Art. 16 Se modifică art. 15.4.3 din Capitolul 15, după cum urmează:

15.4.3 Operatorul poate achiziționa mijloace de transport noi sau cu o durată rămasă de funcționare de cel puțin 6 ani pentru autobuze și troleibuze și de cel puțin 10 ani pentru tramvaie și care corespund cerințelor prevăzute în Programul de transport și în Anexa 3. Operatorul va achiziționa autobuze conforme cel puțin cu standardul de emisii pentru prima înmatriculare în vigoare la data achiziției. Sunt acceptate exclusiv autobuze care utilizează combustibili alternativi, autobuze hibride și electrice.

Art. 17 Se modifică art. 16.5.4 din Capitolul 16, după cum urmează:

16.5.4 Operatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a asigura călătorilor un grad ridicat de siguranță, fără a se limita la:



(i) menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport în procent de 100% din sistemul de iluminat prevăzut în respectivul mijloc de transport;

(...)

(iv) menținerea în stare de funcționare a sistemului de climatizare (aer condiționat) din mijlocul de transport.

Art. 18 Se completează art. 19.4 din Capitolul 19, după cum urmează:

19.4 UAT-ul are obligația să amenajeze și să mențină infrastructura de transport (infrastructura rutieră, stațiile și capetele de linie așa cum sunt definite în Ordonanța Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere, etc.) de pe teritoriul său administrativ și în competența sa la parametrii care să asigure deplasarea și staționarea vehiculelor de transport public, confortul și siguranța călătorilor (inclusiv dezapezire și salubritate).

Art. 19 Se completează art. 19.18 din Capitolul 19, după cum urmează:

19.18 UAT-ul va avea dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către Operator în termen de 30 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată a bunurilor de preluare (din valoarea de inventar se va scădea amortizarea cuprinsă în calculul compensațiilor prevăzute la Cap. 12 mai sus deja achitate de către Entitatea Contractantă).

Art. 20 Se completează art. 20.2 din Capitolul 20, după cum urmează:

20.2 Niciuna dintre Părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective este cauzată de un eveniment de forță majoră dovedit printr-un Certificat eliberat de autoritățile competente.

Art. 21 Se completează art. 21.4 din Capitolul 21, după cum urmează:

21.4 Entitatea Contractantă are dreptul să denunțe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile calendaristice și cu plata unei despăgubiri juste către Operator, în cazul în care interesul național sau local o impune.

Art. 22 Se renumerează articolul 21.5, astfel încât acesta să conțină alineatele (1) și (2), se modifică punctul vii din art. 21.5 alin. (1) și se introduce punctul ix în art. 21.5 alin. (1) din Capitolul 21, după cum urmează:

21.5 alin. (1) Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entitatii Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menționate la art. 21.8 de mai jos:

vii. Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiții de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forță majoră;

ix. Orice alte obligații contractuale dacă Operatorul, din vina sa, nu remediază situația semnalată de Entitatea Contractantă într-un termen de maxim 90 (nouăzeci) de zile calendaristice de la data notificării.

Art. 23 Se introduce alin. (2) în art. 21.5 din Capitolul 21, după cum urmează:

Art. 21.5 alin. (2) În toate cazurile menționate mai sus Entitatea Contractantă are dreptul, după parcurgerea etapelor prevăzute la art. 21.7 și următoarele, de a considera prezentul Contract reziliat de plin drept, fără efectuarea unor formalități prealabile și fără intervenția instanței. Data încetării se va considera data menționată de Entitatea Contractantă în Notificarea de încetare.

Art. 24 Se introduce alin. (2) în art. 21.6 din Capitolul 21, după cum urmează:

Art. 21.6 alin. (2) În toate cazurile menționate mai sus Operatorul are dreptul, după parcurgerea etapelor prevăzute la art. 21.7 și următoarele, de a considera prezentul Contract reziliat de plin drept, fără efectuarea unor formalități prealabile și fără intervenția instanței. Data încetării se va considera data menționată de Operator în Notificarea de încetare.

Art. 25 Se modifică și se completează art. 22.3 din Capitolul 22, după cum urmează:

22.3 Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea Contractantă pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

b) utilizarea, în realizarea prestației, a unui mijloc de transport care are sistemul Sistemul Automat de Taxare nefuncțional;

(...)

f) completarea necorespunzătoare sau într-un mod ilizibil a unei foi de parcurs, iar după implementarea sistemului de generare electronică a acestora, neutilizarea foi de parcurs electronice;

(...)



i) neutilizarea sistemului de climatizare (aer condiționat) din mijlocul de transport deși acesta este funcțional sau, deși nu este funcțional, șoferul nu a raportat nicio problemă tehnică în legătură cu sistemul;

j) neafișarea în salonul vehiculului (minimum un afiș în dreptul fiecărei uși de acces), în stații, la toate punctele de vânzare, pe site-ul propriu, prin toate canalele electronice de plată precum și în aplicațiile mobile de informare a călătorilor a modalităților (număr inventar vehicul, număr de telefon, adresă de e-mail, formular online) prin care călătorii pot face reclamații sau propuneri, așa cum au fost transmise de către Entitatea Contractantă;

(...)

iv. 200 lei/constatare pentru nerespectarea programului de vânzare a Titlurilor de călătorie prevăzut la punctele de distribuție incluse în Documentul Asociat 6 - Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare;

v. 500 lei/constatare/pe zi de întârziere pentru nerespectarea obligației de a pune la dispoziția Entității Contractante toate datele, informațiile și documentele care au legătură cu prezentul contract, inclusiv acces în timp real cu drepturi numai de vizualizare) la sistemele care stau la baza acestor date;

Penalitățile per zi de întârziere menționate mai sus la lit. v. se vor calcula de la data primirii unei notificări din partea Entității Contractante până la îndeplinirea obligației de către Operator.

Art. 26 Se completează art. 24.2 din Capitolul 24, după cum urmează:

24.2 Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenție care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare, sau anulare a Contractului, Partea care invocă nerespectarea unei obligații contractuale are obligația să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziția sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

Art. 27 Începând cu data semnării prezentului Act Adițional se modifică anexele la contractul de delegare nr. 4/14.05.2021, astfel: **Anexa 1** - Programul de transport al operatorului, **Anexa 3.1**-Cerințe standard pentru mijloacele de transport, **Anexa 4** - Calculul compensației, fundamentări (Anexa 4.1. Calculul compensației planificate pentru anul 1. Fundamentări pentru costul pe km și diferențe de tarif; Anexa 4.2. - Calculul compensației anuale - raport detaliat (fundamentare); Anexa 4.3. - Calculul compensației - anul 1; Anexa 4.4. - Modul de calcul și acordare a compensației lunare), **Anexa 6.1** - Metodologia de calcul a costului unitar/kilometru, **Anexa 7**-Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul al penalităților, **Anexa 9** - Metodologia de monitorizare și evaluare a programului de transport al operatorului, **Anexa 10** - Procedura de control a Operatorului, **Anexa 12**-Politica privind resursele umane și politica socială, constituite ca anexele nr. 1-8 la prezentul Act Adițional.



Art. 28 Toate celelalte prevederi ale contractului rămân neschimbate și sunt asumate de toți semnarii Actului Adițional.

Art. 29 Prezentul Act Adițional a fost semnat astăzi,....., în 3 exemplare originale, din care unul pentru Consiliul Județean Ilfov, unul pentru Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov și unul pentru S.C. Regio Serv Transport S.R.L.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ,

**Asociația de Dezvoltare
Intercomunitară pentru Transport
Public București-Ilfov**

DAN NICUȘOR DANIEL

Președinte

GHIȚULESCU VLADIMIR ADRIAN
p.a. Director General

RĂDUCU CARMEN AURA
Director Coordonator Proiecte

STROE ȘTEFAN
Director Autoritatea Metropolitană de
Transport

BOZA ALEXANDRU BOGDAN
Director Juridic și Achiziții

RUMEGA DAN
Șef Serviciu Financiar și Contabilitate

RĂDOI MIHAI
Șef Serviciu Planificare și Reglementare

BUNEA VALERIU
Șef Serviciu Gestionare Investiții, Material
Rulant, Infrastructuri de Transport și
Sisteme Auxiliare Conex

OPERATOR,

S.C. Regio Serv Transport S.R.L.

STOIA THEODOR-CRISTIAN
Director General

MIU MARIANA
Contabil Șef

ZIGMUND ALEXANDRU CRISTIAN
Sef Serviciu Transporturi



SUDITU GEANINA

Şef Serviciu Coordonare PMUD-BI/ Strategia
de Dezvoltare

NEGREA SORIN LENUS

Şef Serviciu Monitorizare şi Control
Transport Public

BIVOLARU MIHAI

Viză CFP

**UNITĂȚI ADMINISTRATIV TERITORIALE BENEFICIARE ALE SERVICIULUI DE
TRANSPORT PUBLIC LOCAL**

Nr.crt.	CGMB/CJI/UAT	Date contact/Reprezentant	Semnătură
1	Bucureşti	MUNICIPIUL BUCUREŞTI, prin Consiliul General al Municipiului Bucureşti, cu sediul în Bucureşti, B-dul Regina Elisabeta nr. 47 sector 5, reprezentat de domnul DAN NICUŞOR DANIEL	
2	CJ Ilfov	JUDEŢUL ILFOV, prin Consiliul Judeţean Ilfov, cu sediul în Bucureşti, str. Doctor Ernest Juvara, nr. 3, CIF reprezentat de domnul THUMA HUBERT PETRU ŞTEFAN	
3	Bragadiru	ORAŞUL BRAGADIRU, prin Consiliul Local al Oraşului Bragadiru, cu sediul în Oraşul Bragadiru, Şos Alexandriei nr. 249, Judeţul Ilfov, reprezentată de domnul LUPULESCU GABRIEL	
4	Buftea	ORAŞUL BUFTEA, prin Consiliul Local al Oraşului Buftea, cu sediul în Oraşul Buftea, Piaţa Mihai Eminescu nr. 1, Judeţul Ilfov, reprezentată de domnul PISTOL GHEORGHE	
5	Chitila	ORAŞUL CHITILA, prin Consiliul Local al Oraşului Chitila, cu sediul în Oraşul Chitila, Str. Ion Olteanu nr. 6, Judeţul Ilfov, reprezentat de domnul OPREA EMILIAN	
6	Măgurele	ORAŞUL MĂGURELE, prin Consiliul Local al Oraşului Măgurele, cu sediul în Oraşul Măgurele, str. Fizicienilor, judeţul	

		Ilfov, reprezentat de domnul CONSTANTIN NARCIS-CĂTĂLIN	
7	Otopeni	ORAȘUL OTOPENI, prin Consiliul Local al Orașului Otopeni, cu sediul în Oraș Otopeni, Str. 23 August nr. 10, Județul Ilfov, reprezentat de domnul GHEORGHE CONSTANTIN SILVIU	
8	Pantelimon	ORAȘUL PANTELIMON, prin Consiliul Local al Orașului Pantelimon, cu sediul în Orașul Pantelimon, str. Sf. Gheorghe nr. 32, Județul Ilfov, reprezentat de domnul IVAN MARIAN	
9	Popești-Leordeni	ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI, prin Consiliul Local al Orașului Popești-Leordeni, cu sediul în Orașul Popești-Leordeni, Piața Sf. Maria nr.1, Județul Ilfov, reprezentat de domnul IACOB PETRE	
10	Voluntari	ORAȘUL VOLUNTARI, prin Consiliul Local al Orașului Voluntari, cu sediul în Orașul Voluntari, Bd. Voluntari nr. 74, Județul Ilfov, reprezentat de domnul PANDELE FLORENTIN-COSTEL	
11	1 Decembrie	COMUNA 1 DECEMBRIE, prin Consiliul Local al Comunei 1 Decembrie, cu sediul în Comuna 1 Decembrie, Strada Crișana nr. 1, Județul Ilfov, reprezentată de domnul PETRE GHEORGHE	
12	Afumați	COMUNA AFUMAȚI, prin Consiliul Local al Comunei Afumați, cu sediul în Comuna Afumați, Șoseaua București-Urziceni nr. 151, Județul Ilfov, reprezentată de domnul DUMĂNICĂ GABRIEL	
13	Balotești	COMUNA BALOTEȘTI, prin Consiliul Local al Comunei Balotești, cu sediul în Comuna Balotești, D.N. 1 nr. 89, Județul Ilfov, reprezentat de domnul PRETORIAN CRISTIAN ȘTEFAN	
14	Berceni	COMUNA BERCENI, prin Consiliul Local al Comunei Berceni, cu sediul în Comuna Berceni, Bld. 1 Mai nr. 233,	

		Județul Ilfov, reprezentat de domnul COVRIGEA GHEORGHE	
15	Brănești	COMUNA BRĂNEȘTI, prin Consiliul Local Brănești, cu sediul în Comuna Brănești, DN 3, Județul Ilfov, reprezentat de domnul CISMARU NICULAE	
16	Cernica	COMUNA CERNICA, prin Consiliul Local al Comunei Cernica, cu sediul în Comuna Cernica, Str. Traian nr. 10, Județul Ilfov, reprezentat de domnul APOSTOL GELU	
17	Chiajna	COMUNA CHIAJNA, prin Consiliul Local al Comunei Chiajna, cu sediul în Comuna Chiajna, Str. Păcii nr. 75, Județul Ilfov, reprezentat de domnul MINEA MIRCEA	
18	Ciolpani	COMUNA CIOLPANI, prin Consiliul Local al Comunei Ciolpani, cu sediul în Comuna Ciolpani, Str. Mănăstirea Țigănești nr. 132, Județul Ilfov, reprezentat de domnul CĂLIN BOGDAN-CRISTIAN	
19	Ciorogârla	COMUNA CIOROGÎRLA, prin Consiliul Local al Comunei Ciorogârla, cu sediul în Comuna Ciorogârla, Calea București nr. 112, Județul Ilfov, reprezentat de domnul NICULAE VICTOR	
20	Clinceni	COMUNA CLINCENI, prin Consiliul Local al Comunei Clinceni, cu sediul în Comuna Clinceni, Str. Principală nr. 107A, Județul Ilfov, reprezentat de domnul BUDEANU ADRIAN	
21	Copăcenii	COMUNA COPĂCENII, prin Consiliul Local al Comunei Copăcenii, cu sediul în Comuna Copăcenii, Str. Principală nr. 190, Județul Ilfov, reprezentat de domnul MARIN IONUT	
22	Corbeanca	COMUNA CORBEANCA, prin Consiliul Local al Comunei Corbeanca, cu sediul în Comuna Corbeanca str. Independenței nr. 14, Județul Ilfov, cod 077065, reprezentată de domnul ANTON VALERIU	

23	Cornetu	COMUNA CORNETU, prin Consiliul Local al Comunei Cornetu, cu sediul în Comuna Cornetu, DN6 140, Județul Ilfov, reprezentat de domnul STOICA ADRIAN EDUARD	
24	Dascălu	COMUNA DASCĂLU, prin Consiliul Local al Comunei Dascălu, cu sediul în Comuna Dascalu, strada Victoriei nr. 87, Județul Ilfov, reprezentat de doamna MĂNĂILĂ DOINA	
25	Dărăști-Ilfov	COMUNA DĂRĂȘTI-ILFOV, prin Consiliul Local al Comunei Dărăști-Ilfov, cu sediul în Comuna Dărăști-Ilfov, Str. Mihai Eminescu nr. 6, Județul Ilfov, reprezentat de domnul IANCU ȘTEFAN	
26	Dobroești	COMUNA DOBROEȘTI, prin Consiliul Local al Comunei Dobroesti, cu sediul în Comuna Dobroești, Str. Cuza Vodă nr. 23, Județul Ilfov, reprezentat de domnul CONDU VALENTIN LAURENȚIU	
27	Domnești	COMUNA DOMNEȘTI, prin Consiliul Local al Comunei Domnești, cu sediul în Comuna Domnești, Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, Județul Ilfov, reprezentat de domnul GHIȚĂ IOAN-ADRIAN	
28	Dragomirești-Vale	COMUNA DRAGOMIREȘTI-VALE, prin Consiliul Local al Comunei Dragomirești Vale, cu sediul în Dragomirești-Vale str. Micșunelelor nr. 155 Județul Ilfov, reprezentată de domnul SOCOL GHEORGHE	
29	Găneasa	COMUNA GĂNEASA, prin Consiliul Local al Comunei Găneasa, cu sediul în Găneasa str. Ștefan cel Mare nr. 34, Județul Ilfov, reprezentată de domnul RAUL GABRIEL NICULAE	
30	Glina	COMUNA GLINA, prin Consiliul Local al Comunei Glina, cu sediul în Comuna Glina, str. Libertății nr. 292, Județul Ilfov, reprezentată de domnul TUDOR IONUȚ RĂZVAN	
31	Grădiștea	COMUNA GRĂDIȘTEA, prin Consiliul Local al Comunei Grădiștea, cu sediul în	

		Comuna Grădiștea, str. Primăriei nr. 29, Județul Ilfov, reprezentată de domnul TOMA MIHAIL	
32	Gruiu	COMUNA GRUIU, prin Consiliul Local al Comunei Gruiu, cu sediul în Comuna Gruiu, Șos. Gruiu-Snagov nr. 152, Județul Ilfov, reprezentat de domnul SAMOILA ION	
33	Jilava	COMUNA JILAVA, prin Consiliul Local al Comunei Jilava, cu sediul în Comuna Jilava, Șos. Giurgiului nr. 279, Județul Ilfov, reprezentat de domnul PETRE ELEFTERIE-ILIE	
34	Moara-Vlăsiei	COMUNA MOARA VLĂSIEI, prin Consiliul Local al Comunei Moara Vlăsiei, cu sediul în Comuna Moara Vlăsiei, str. Eroilor nr. 199, Județul Ilfov, reprezentată de domnul FILIP ANDREI	
35	Mogoșoaia	COMUNA MOGOȘOAIA, prin Consiliul Local al Comunei Mogoșoaia, cu sediul în Comuna Mogoșoaia, Șos. București-Tîrgoviște nr. 138, Județul Ilfov, reprezentat de domnul PRECUP PAUL-MIHAI-NICU	
36	Nuci	COMUNA NUCI, prin Consiliul Local al Comunei Nuci, cu sediul în Comuna Nuci, Județul Ilfov, reprezentat de domnul VASILE GEORGEL	
37	Periș	COMUNA PERIȘ, prin Consiliul Local al Comunei Periș, cu sediul în Comuna Periș, Județul Ilfov, reprezentat de domnul ALBU ANGHEL	
38	Petrăchioaia	COMUNA PETRĂCHIOAIA, prin Consiliul Local al Comunei Petrăchioaia, cu sediul în Comuna Petrăchioaia, Strada Vânători nr. 300, Județul Ilfov, reprezentat de domnul DOBRE MIHAI	
39	Snagov	COMUNA SNAGOV, prin Consiliul Local al Comunei Snagov, cu sediul în Comuna Snagov, Satul Ghermănești, Șoseaua Ghermănești nr. 49, Județul Ilfov, reprezentată de domnul ANGHEL MIHAI	

40	Ștefăneștii de Jos	COMUNA ȘTEFĂNEȘTII DE JOS, prin Consiliul Local al Comunei Ștefăneștii de Jos, cu sediul în Comuna Ștefăneștii de Jos, Șoș. Ștefănești nr. 116, Județul Ilfov, reprezentat de domnul ȘTEFAN IONEL-ROBERT	
41	Tunari	COMUNA TUNARI, prin Consiliul Local al Comunei Tunari, cu sediul în Comuna Tunari, Strada Mihai Eminescu nr. 1, Județul Ilfov, reprezentat de domnul NICULAE CRISTIAN	
42	Vidra	COMUNA VIDRA, prin Consiliul Local al Comunei Vidra, cu sediul în Comuna Vidra, Strada Principală nr. 80, Județul Ilfov, reprezentat de domnul TUDOR MARIAN	

ANEXA 1 la Actul Aditional nr. 1 – contract de delegare nr. 4/14.05.2021

S.C. REGIO SERV TRANSPORT S.R.L.-Anexa 1

ANEXA 1- PROGRAMUL DE TRANSPORT AL S.C. REGIO SERV TRANSPORT S.R.L.

ANEXA 1.1 - PROGRAMUL DE TRANSPORT



**PROGRAMUL DE TRANSPORT AL
S.C. REGIO SERV TRANSPORT S.R.L.**

TRD
DIRECTIA JURIDIC SI ACHIZITII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

ANEXA 1

PROGRAMUL DE TRANSPORT AL OPERATORULUI DE TRANSPORT S.C. REGIO SERV TRANSPORT S.R.L.

PROGRAMUL DE TRANSPORT ANUAL

Mod de transport	Km. Traseu Planificați			Perioada de aplicare
	Zi de lucru	Zi de sâmbătă	Zi de duminică și sărbători legale	
Autobuze	992.88	937.04	661.6	În toate zilele din an
Total Km anual planificati				
Autobuze	339.125,7 km anual			

*Inclusiv kilometri traseu planificați pentru acces/retragere

Anexa 1.1 Programul de Transport

Nr.crt	Linia	Km planificați		
		Program normal		
		Zi de lucru	Zi de sâmbătă	Zi de duminică + sărbători legale
1	462	662.56	606.72	331.28
2	466	330.32	330.32	330.32
Km planificați / zi		992.88	937.04	661.6
Nr.zile		254	49	62
Total km planificati anual		339.125,7		

Nota: Liniile de autobuz al căror indicativ începe cu cifra 4 sunt definite ca fiind linii regionale

LINIA / NR. STAȚII /LUNGIME	TRASEUL	NR. LOC	INTERVAL SUCCEDARE (min)						PLECĂRI CAPETE DE TRASEU		
			NUMĂRUL DE VEHICULE:						Prima	Ultima	
			5-6	6-10	10-14	14-19	19-21	21-23			
462 Dus: 21 stații 16100m Întors: 21 stații 16160m	DUS: STAȚIA „PRIMARIA CHITILA”, ȘOS. BANATULUI, DN7, STR. MILANO, STR. INDEPENDENTEL, ALEEA CU BRAZI, STR. CLOȘCA, STR. ȘTIRBEI VODĂ, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. VIILOR, STR. ȘANTIERULUI, BD. MIHAI EMINESCU, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. INDUSTRIEI, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. STUDIOULUI, TERMINAL „STUDIOURILE BUFTEA”. ÎNTORS: TERMINAL „STUDIOURILE BUFTEA”, STR. STUDIOULUI, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, BD. MIHAI EMINESCU, STR. ȘANTIERULUI, STR. VIILOR, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. ȘTIRBEI VODĂ, STR. CLOȘCA, ALEEA CU BRAZI, STR. INDEPENDENTEL, STR. MILANO, DN7, ȘOS. BANATULUI, CU ÎNTOARCERE ÎN SENSUL GIRATORIU DE LA INTERSECȚIA ȘOS. BANATULUI CU ȘOS. CHITILA – MOGOȘOAIA, APOI PE ȘOS. BANATULUI, STAȚIA „PRIMARIA CHITILA”. CAP1: PRIMARIA CHITILA CAP2: STUDIOURILE BUFTEA	61	2 (2) (1)	2 (2) (1)	2 (2) (1)	2 (2) (1)	2 (2) (1)	2 (2) (1)	53 (53) (100)	05:36 (05:36) (05:46)	22:50 (22:50) (22:05)
466 Dus: 21 stații 14640m Întors: 21 stații 14600m	DUS: STAȚIA „PRIMARIA CHITILA”, ȘOS. BANATULUI, DN7, DJ 602, BUFTEA, STR. MILANO, STR. AGRICULTORI, STR. VLĂSIEI, STR. ABATOR, STR. IULIU-MANIU, STR. ȘTIRBEI VODĂ, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. VIILOR, STR. ȘANTIERULUI, BD. MIHAI EMINESCU, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. INDUSTRIEI, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. STUDIOULUI, TERMINAL „STUDIOURILE BUFTEA”. ÎNTORS: TERMINAL „STUDIOURILE BUFTEA”, STR. STUDIOULUI, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, BD. MIHAI EMINESCU, STR. ȘANTIERULUI, STR. VIILOR, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. ȘTIRBEI VODĂ, STR. IULIU-MANIU, STR. ABATOR, STR. VLĂSIEI, STR. AGRICULTORI, STR. MILANO, DJ602, DN7, ȘOS. BANATULUI, CU ÎNTOARCERE ÎN SENSUL GIRATORIU DE LA INTERSECȚIA ȘOS. BANATULUI CU ȘOS. CHITILA – MOGOȘOAIA, APOI PE ȘOS. BANATULUI, STAȚIA „PRIMARIA CHITILA”. CAP1: PRIMARIA CHITILA CAP2: STUDIOURILE BUFTEA	61	95 (95)	101 (101)	96 (96)	104 (104)	106 (106)	93 (93)	05:21 (05:21)	22:15 (22:15)	



1.2 PROGRAMUL DE CIRCULAȚIE

NUMĂR DE CURSE ȘI RULAJ ZILNIC

Nr. crt.	Linia	ZI DE LUCRU				ZI DE SÂMBĂȚĂ						ZI DE DUMINICĂ ȘI SĂRBĂTORI LEGALE					
		Nr. vehicule	Nr. curse	Km. Traseu	Km. acces/ retragere	Total km / zi	Nr. vehicule	Nr. curse	Km. Traseu	Km acces/ retragere	Total km /zi	Nr. vehicule	Nr. curse	Km. Traseu	Km acces/ retragere	Total km /zi	
1	462	2	24	628,32	25,05	653,37	2	24	628,32	25,05	653,37	2	24	628.32	25.05	653.37	
2	466	1	12	276.84	7.21	284.05	1	12	276.84	7.21	284.05	1	12	276,84	7,21	284,05	
Total Zilnic		3	36	905,16	30	937,42	3	36	905,16	30	937,42	3	36	905,16	30	937,42	
		vehicule	curse	km planificat	km planificat	km planificat	vehicule	curse	km planificat	km planificat	km planificat	vehicule	curse	km planificat	km planificat	km planificat	

Diagramele de circulație emise pe fiecare linie, de Entitatea Contractantă ca detaliere a Programului de circulație, constituie obligație de serviciu pentru Operator.
Programul de transport este valabil tot timpul anului.

PLAN DE CIRCULAȚIE – Intervale medii de succedare (min)/Parcul maxim programat (nr. veh)

Zi de lucru

Linia / Ora	TIP	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
462	parc	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1
	interval	60	50.5	50	58	56.5	55.5	52.67	55	51.5	53	52	50	53.5	55	57	56.67	55	60	-
466	parc	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
	interval	-	95.5	100	101	105	104	95	95	95	104	103	104	105	102	109	108	105	105	-
Total parc		2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

Zi de sâmbătă

Linia /Ora	TIP	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
462	parc	1	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1
	interval	60	50.5	50	58	56.5	55.5	50	110	103	79.5	52	50	53.5	55	57	56.67	55	60	-
466	parc	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
	interval	-	95.5	100	101	105	104	95	95	95	104	103	104	105	102	109	108	105	105	-
Total parc		2	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	1

Zi de duminică + sărbători legale

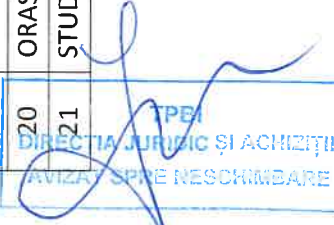
Linia /Ora	TIP	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
462	parc	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
	interval	-	105	106	110	109	110	111	108	108	110	105	105	110	110	111	110	111	110	-
466	parc	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
	interval	-	95.5	100	101	105	104	95	95	95	104	103	104	105	102	109	108	105	105	-
Total		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0


 DIRECTIA JUDEȚĂ DE TRAFIC
 AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

1.3 LISTA STAȚIILOR

LINIA 462 PRIMARIA CHITILA - STUDIOURILE BUFTEA

NR. CRT	TRASEUL DUS		NR. CRT	TRASEUL INTORS	
	STAȚIA	ARTERA		STAȚIA	ARTERA
1	PRIMARIA CHITILA	SOS. BANATULUI	1	STUDIOURILE BUFTEA	STRADA STUDIOULUI
2	LIBERTATII	SOS. BANATULUI	2	ORAS BUFTEA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
3	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI	3	LICEUL DUMITRU DUMITRESCU	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
4	REMAT BUFTEA	SOS. BANATULUI	4	POSTA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
5	CARTIER SABARENI	SOS. BANATULUI	5	MIHAI EMINESCU	BD. MIHAI EMINESCU
6	BISERICA SABARENI	STR. MILANO	6	VIILOR	STR. SANTIERULUI
7	PUTUL OII	STRADA INDEPENDENTEI	7	STIRBEI VODA	STR. STIRBEI VODA
8	MESTEACANULUI	STRADA INDEPENDENTEI	8	TRIBUNAL BUFTEA	STR. STIRBEI VODA
9	MANESTI	STRADA INDEPENDENTEI	9	ALEEA CU BRAZI	STR. CLOSCA
10	MONUMENTUL EROILOR	STRADA INDEPENDENTEI	10	CIRESULUI	STRADA INDEPENDENTEI
11	INDEPENDENTEI	STRADA INDEPENDENTEI	11	INDEPENDENTEI	STRADA INDEPENDENTEI
12	CIRESULUI	STRADA INDEPENDENTEI	12	MONUMENTUL EROILOR	STRADA INDEPENDENTEI
13	ALEEA CU BRAZI	STR. CLOSCA	13	MANESTI	STRADA INDEPENDENTEI
14	TRIBUNAL BUFTEA	STR. STIRBEI VODA	14	MESTEACANULUI	STRADA INDEPENDENTEI
15	STIRBEI VODA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	15	PUTUL OII	STRADA INDEPENDENTEI
16	VIILOR	STR. SANTIERULUI	16	BISERICA SABARENI	STR. MILANO
17	MIHAI EMINESCU	BD. MIHAI EMINESCU	17	CARTIER SABARENI	SOS. BANATULUI
18	POSTA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	18	REMAT BUFTEA	SOS. BANATULUI
19	LICEUL DUMITRU DUMITRESCU	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	19	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI
20	ORAS BUFTEA	STRADA INDUSTRIEI	20	LIBERTATII	SOS. BANATULUI
21	STUDIOURILE BUFTEA	STRADA STUDIOULUI	21	PRIMARIA CHITILA	SOS. BANATULUI


 DIRECTIA JURIDIC SI ACHIZITII
 AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

LINIA 466 PRIMARIA CHITILA - STUDIOURILE BUFTEA

NR. CRT	TRASEUL DUS		NR. CRT	TRASEUL INTORS	
	STAȚIA	ARTERA		STAȚIA	ARTERA
1	PRIMARIA CHITILA	SOS. BANATULUI	1	STUDIOURILE BUFTEA	STRADA STUDIOULUI
2	LIBERTATII	SOS. BANATULUI	2	ORAS BUFTEA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
3	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI	3	LICEUL DUMITRU DUMITRESCU	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
4	REMAT BUFTEA	SOS. BANATULUI	4	POSTA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
5	CARTIER SABARENI	SOS. BANATULUI	5	MIHAI EMINESCU	BD. MIHAI EMINESCU
6	BISERICA SABARENI	STR. MILANO	6	VIILOR	STR. SANTIERULUI
7	STICLARIEI	STR. MILANO	7	STIRBEI VODA	STR. STIRBEI VODA
8	SCOALA GENERALA NR. 4	STR. AGRICULTORI	8	IULIU MANIU	STR. STIRBEI VODA
9	AGRICULTORI	STR. AGRICULTORI	9	I.C. BRATIANU	STR. IULIU MANIU
10	RAZBOIENI	STR. AGRICULTORI	10	VLASIEI	STR. ABATOR
11	GAROAFEI	STR. VLASIEI	11	GAROAFEI	STR. VLASIEI
12	VLASIEI	STR. ABATOR	12	RAZBOIENI	STR. AGRICULTORI
13	I.C. BRATIANU	STR. IULIU MANIU	13	AGRICULTORI	STR. AGRICULTORI
14	IULIU MANIU	STR. IULIU MANIU	14	SCOALA GENERALA NR.4	STR. AGRICULTORI
15	STIRBEI VODA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	15	STICLARIEI	STR. MILANO
16	VIILOR	STR. SANTIERULUI	16	BISERICA SABARENI	STR. MILANO
17	MIHAI EMINESCU	BD. MIHAI EMINESCU	17	CARTIER SABARENI	SOS. BANATULUI
18	POSTA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	18	REMAT BUFTEA	SOS. BANATULUI
19	LICEUL DUMITRU DUMITRESCU	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	19	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI
20	ORAS BUFTEA	STRADA INDUSTRIEI	20	LIBERTATII	SOS. BANATULUI
21	STUDIOURILE BUFTEA	STRADA STUDIOULUI	21	PRIMARIA CHITILA	SOS. BANATULUI

TPB
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

ANEXA 2 la Actul Adicional nr. 1 – contract de delegare nr. 4/14.05.2021

Anexa 3 Mijloace de transport

Anexa 3.1

Cerințe standard pentru mijloace de transport

Principii Generale

1. Principalul obiectiv al prezentei Anexe este să stabilească cerințele comune specifice aferente mijloacelor de transport care vor fi utilizate pentru prestarea Serviciilor de Transport.
2. Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește "tipul" și "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.
3. Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.
4. Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

Cerințe generale standard pentru autobuze

1. Starea interioară și exterioară a mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în conformitate cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate mijloacele de transport să poată fi utilizate în permanență.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat, pentru fiecare ușă, după caz, în funcție de performanța sistemelor ITS, cu validator electronic a titlurilor de călătorie.
4. Operatorul va avea dreptul ca, după cum hotărăște, să amenajeze zone publicitare atât în interiorul cât și în exteriorul mijloacelor de transport. Publicitatea nu va afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, logo-



urile Entității Contractante și al Operatorului nu va acoperi nicio fereastră dacă acesta nu permite vizibilitatea spre exterior. Colantarea mijloacelor de transport se va face cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

5. Înainte de plecarea în fiecare cursă programată, mijloacele de transport vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate în vederea utilizării de către călători, s-a respectat Programul de igienizare a parcului de mijloacele de transport și nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase, inclusiv scaunele și armăturile mijloacelor de transport.
6. Mijloacele de transport în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare integrat.

Cerințe specifice pentru autobuze

1. Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobuz urban, potrivit legislației românești în vigoare.
2. Autobuzele aflate în dotare vor fi echipate cu motoare minim EURO 3 la momentul semnării contractului. Autobuzele ce vor fi achiziționate după momentul semnării contractului vor fi exclusiv autobuze ce utilizează combustibili alternativi, autobuze hibride și electrice și vor respecta "Reglementărilor privind certificarea încadrării mijloacelor de transport înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1" aprobat prin Ordin nr. 2133 din 08/12/2005, cu modificările și completările ulterioare.
3. Fiecare mijloc de transport va fi monitorizat prin sistem GPS.
4. Toate corpurile de iluminat din vehicul trebuie să fie funcționale la ieșirea în traseu.



ANEXA 3 la Actul Aditional nr. 1 – contract de delegare nr. 4/14.05.2021

**Anexa 4.1 - Calculul compensației planificate pentru anul 1. Fundamentări
pentru costul pe km și diferențe de tarif**

**Decont anual estimat pentru diferențele de tarif - linii regionale
AN 1**

Diferente de tarif	
lei fără TVA	
Buftea	136,558.20
Total	136,558.20

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
ANIZAT SPRE NESCHIMBARE

CALCULUL COMPENSAȚIEI ANUALE - RAPORT DETALIAT (fundamentare)

Indicatori	Valoare
(Km) Număr total de kilometri, din care:	
* kilometri REGIO	339,125.70
(c unitar) Cost unitar per kilometru	6.26
Venituri din servicii de transport public, din care:	135,870.05
(1) Venituri din vânzări de titluri de călătorie, din care:	135,870.05
* Venituri REGIO	135,870.05
(2) Alte venituri asociate activității de transport	0.00
(I) TOTAL VENITURI	135,870.05
Cheltuieli totale transport public (lei), din care:	2,122,926.8
1. Cheltuieli materiale	463,429.3
1.1 Materiale, piese de schimb, obiecte de inventar	39,297.9
1.2 Combustibili	384,722.4
1.3 Energie, apă, gaze	39,409.0
2. Cheltuieli privind servicii executate de terți	268,276.9
3. Cheltuieli privind impozite, taxe și vărsăminte asimilate	40,611.6
4. Cheltuieli cu personalul	1,252,497.9
4.1 Cheltuieli cu salariile	988,465.4
4.2 Contracte de mandat	176,241.3
4.3 Cheltuieli cu asig. și prot. socială, fd. speciale și alte oblig. legale	16,540.7
4.4 Bonusuri - tichete de masă	71,250.6
5. Alte cheltuieli de exploatare	97,001.0
6. Cheltuieli financiare	1,110.1
(II) TOTAL CHELTUIELI asociate realizării Programului de Transport, din care:	2,142,926.9
(Ch.1) CHELTUIELI PE LINII REGIO (Kilometri REGIO x Cost unitar per kilometru Autobuz)	2,122,926.9
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	20,000.00
(III) (Pr) Profit rezonabil [2.98% x (II)], din care:	63,859.22
* Profit rezonabil REGIO	
TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ (II+III) - (I), din care:	2,070,916.05
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
Diferențe de tarif pe linii regionale	136,558.20
1. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
Compensație fără diferențe de tarif pe linii regionale	1,934,357.85

Intocmit,


 TPEI
 DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
 AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

CALCULUL COMPENSATIEI ANUALE ESTIMATE- pe durata contractului

lei

Indicatori	Valoare
Perioada	Anul 1
(Km) Număr total de vehicul*kilometri efectuați	339,125.70
Autobuz, din care:	
- linii regionale	339,125.70
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	6.26
CHELTUIELI	
(Ch.1) Cheltuieli pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	2,122,926.88
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	20,000.00
Cheltuieli Totale (Ch.1 + Ch.2)	2,142,926.88
(Pr) Profit rezonabil (Total cheltuieli x 2.98%)	63,859.22
- linii regionale	63,859.22
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public (1+2):	135,870.05
1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie, asociate contractelor comerciale, din care:	
- linii regionale	135,870.05
2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	0.00
(C) Compensația (conform contract) (Ch.+Pr-V), din care:	2,070,916.05
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
Diferențe de tarif pe linii regionale	136,558.20
2. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
Compensatie linii regionale	1,934,357.85

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

MODUL DE CALCUL ȘI ACORDARE A COMPENSAȚIEI LUNARE

lei

Indicatori	Valoare
Luna Anul	
(Km) Număr total de vehicul*kilometri efectuați	28,260.48
Autobuz, din care:	
- linii regionale	28,260.48
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	6.26
CHELTUIELI	
(Ch.1) Cheltuieli pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	176,910.57
Autobuz, din care:	
- linii regionale	176,910.57
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	1,666.67
Cheltuieli Totale (Ch.1 + Ch.2)	178,577.24
(Pr) Profit rezonabil (Cheltuieli totale x 2.98%)	5,321.60
- linii regionale	5,321.60
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public (1+2):	11,322.50
1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie, asociate contractelor comerciale, din care:	11,322.50
- linii regionale	11,322.50
2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	0.00
(C) Compensația (conform contract) (Ch. + Pr -V), din care:	172,576.34
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
Diferențe de tarif pe linii regionale	11,379.85
2. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
Compensatie linii regionale	161,196.49

TPBI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE

Anexa 6
Calculul costului unitar pe kilometru

Anexa 6 – Calculul, modificarea, indexarea costului unitar/kilometru

Anexa 6.1

Metodologia de calcul și modificare a costului unitar/kilometru

Costul unitar / kilometrul parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 5. Atunci când se stabilește costul unitar/ km, trebuie să fie urmate toate principiile cu privire la alocarea costurilor din Anexa 5.

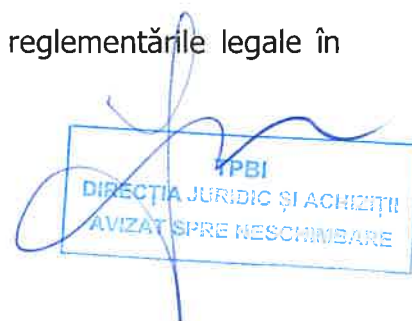
Costul unitar/ kilometru parcurs trebuie să facă obiectul unui audit tehnico - economic extern efectuat anual prin grija Entității Contractante.

Toate costurile și veniturile astfel înregistrate pe analitice pe moduri de transport și alte activități sunt introduse în situațiile financiare anuale ale Operatorului.

An: 1	Autobuz
Nr. Veh*Km parcurși (Anexa 1)	339.125,7KM
Costul eligibil total anual (Anexa 4)	2.206.786,10 LEI FĂRĂ TVA
Cost unitar/ Veh*Km	6.26

Modificarea costului unitar/km stabilit pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, nu poate fi mai mare decât costul unitar/km, indexat cu indicele de inflație anual, și se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli eligibile:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifiantii în cazul în care modificarea acestora are o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;



- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli în cazul în care modificarea acestora are o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător;
- g) Cheltuielile realizate de Operator în legătură cu pregătirea proiectelor de investiții finanțate din bugetele UAT-urilor membre TPBI sunt eligibile.

Cazurile luate în considerare sunt:

- prețul carburanților/combustibililor sau al gazelor naturale sau al energiei electrice pentru uz industrial depășește cu mai mult de 1% lunar, prețul folosit pentru calcularea costului anual/kilometru vehicul sau
- modificarea salariului, în baza creșterii salariului lunar minim garantat în plată, stabilit prin legislația națională, cu condiția aprobării în Adunarea Generală a Acționarilor Operatorului a măsurii respective. Pentru determinarea impactului economic Operatorul va pune la dispoziție documentele justificative ce vor fi solicitate de Entitatea Contractantă.

Operatorul trebuie să prezinte Entității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, indicând motivele pentru modificarea solicitată a costului unitar/kilometru. Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului în 15 zile de la data primirii acesteia și nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Entitatea Contractantă poate solicita scăderea Costului unitar/kilometru în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care nivelul a cel puțin unuia dintre prețurile folosite la calculul costului unitar/km negociat scade sub anumite praguri pe o perioadă de 3 luni consecutive, ca urmare a modificării condițiilor pieței sau dacă punerea în funcțiune a unor investiții duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanța și reparațiile, reduceri de personal, etc).

Operatorul trebuie să prezinte Entității Contractante în 15 zile de la solicitarea Entității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, justificând nivelul de modificare a costului/kilometru. Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului de modificare în 15 zile de la data primirii acesteia și Operatorul nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.



Anexa 7. Indicatori de performanță ai serviciului și modalitatea de calcul a penalităților

Anexa 7.1 - Indicatori de performanță ai serviciului pentru anul 1

Nr. Crt.	Indicatori		Descriere mod de calcul, pentru un trimestru	Mod	Parametru			Pondere criteriu	Valori ale parametrilor raportului operatorului	Valori de calcul malus	Incalcare majora	Calcul penalitate pe trim.: V = valoare de referinta pentru penalități (Costuri totale an/4*25%*1%)
					U.M.	Nivel acceptat, fara penalizari	Nivel maxim permis					
0	1		2	3	4	5	6	7	8	9 = 8 – 5 9= 8-5 pt indicatorii de minim	10	11=(9/6)*7*V 11=(9/5)*7*V pt indicatorii de minim
1	Curse anulate sau neregulate din vina operatorului		(curse anulate sau neregulate/ total curse incluse in Programul de Transport) *100	autobuz	%	1	2	39.00%				
2	Trasee anulate pentru o perioadă de mai mult de 24 de ore din vina operatorului		[Σ(lungimea traseelor anulate x zile de anulare)]*100 /lungimea totală a traseelor cuprinse în programul de transport * 90	autobuz	%	0	1	3.00%				
3	Numărul de pasageri afectați de situațiile de la punctele 1 și 2 din vina operatorului		Numărul de pasageri afectați de situațiile de la punctele 1 și 2	autobuz	Nr./zi	125	250	3.00%				
4	Numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic, comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație		prin formulă se calculează nerespectarea planului de servicii pentru o zi: $\sum\{\sum[(\text{parc planificat zi pe intervale orare} - \text{parc maxim realizat zi pe intervale orare})/\text{parc planificat zi pe intervale orare}]/\text{nr. intervale orare pe zi} * 100\}/\text{nr. zile trim. Analizat}$	autobuz	%	1	2	5.00%				
5	Reclamații de la călători privind calitatea transportului	Reclamații fundamentate	(ΣNr. reclamații fundamentate înregistrate)/3	autobuz– toate subiectele inclusiv relația cu calatorii, exceptie salubritatea	Nr./luna	1	3	5.00%				
				Infrastructură	Nr./luna	1	3	2.00%				
				Salubritate	Nr./luna	1	3	5.00%				
		Reclamații rezolvate - indicator de minim	(ΣNr. reclamații rezolvate /ΣNr. reclamații fundamentate înregistrate)/3*100	autobuz– toate subiectele inclusiv relația cu calatorii, exceptie salubritatea	% din nr. reclamații fundamentate înregistrate/ luna	100	90	6.00%				
				Infrastructură	% din nr. reclamații fundamentate înregistrate/ luna	100	90	3.00%				
				Salubritate	% din nr. reclamații fundamentate înregistrate/ luna	100	90	6.00%				
		Reclamații la care călătorii nu au primit răspuns in termen legal -indicator de minim	(ΣNr. reclamații cu raspuns in termen legal/ΣNr. reclamații înregistrate)/3*100	autobuz– toate subiectele inclusiv relația cu calatorii, exceptie salubritatea	% din nr. reclamații înregistrate/ luna	100	100	5.00%				
				Infrastructură	% din nr. reclamații înregistrate/ luna	100	100	2.00%				
				Salubritate	% din nr. reclamații înregistrate/ luna	100	100	5.00%				
6	Protecția mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO 5	Număr vehicule din parc circulant care nu respectă normele Euro 5/numărul de vehicule parc circulant*100	autobuze	%	0	0	1.00%				
7	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor parc circulant	Vechimea medie a vehiculelor parc circulant	autobuz	ani	12	13	3.00%				
		Cerințe de confort: nr. vehicule parc circulant zilnic care nu au facilitati pentru persoanele cu dizabilitati	[Σ (veh parc circulant din ziua n -nr veh parc circulant cu podea coborâtă din ziua n)/nr. veh. parc circulant in ziua n] *100	autobuz	%	0	0	1.00%				
8	Despăgubiri plătite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului		Cuantumul despăgubirilor plătite de către operatorul de transport /transportatorul autorizat	autobuz	lei	1,000	5,000	1.00%				
9	Numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale		Nr. abaterilor constatate și sancționate de autoritățile competente/ 100 MII km incluși în progr. de transport	autobuz	No/100.000 km	1	3	1.00%				
10	Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al Operatorului raportat la fiecare mil. km incluși în programul de transport		(Numărul accidente/km realizați în trim.) *100 mii. km	autobuz	No/100.000 km	1	2	3.00%				
11	Indicele de Satisfacție a Pasagerilor		Respectarea nivelului minim impus	toate	%			1.00%				
SPBI DIRECTIA JURIDIC SI ACIZITII						Total pondere criterii		100.00%		Încalcări majore		
									Reținere trim. din garanția			

DPBI
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NEGOCIERE

Anexa 7.2 Modalitatea de calcul a indicatorilor de performanță

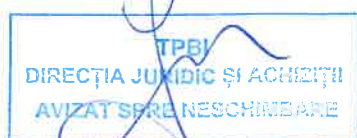
1. Indicatorii de performanță sunt calculați trimestrial în baza coloanei 2-*Descriere, Mod de calcul pentru un trimestru* care se aplică pe fiecare **componentă** a indicatorului prevăzută în *coloana 3- Mod*.
2. Respectarea indicatorului este evaluată pentru fiecare componentă a acestuia din coloana 3, fiecărei componente a indicatorului de performanță fiindu-i alocat un coeficient de importanță (*Pondere criteriu*), un prag sub care penalizarea nu se aplică (*Nivel acceptat, fără penalizări*) și un prag peste care se consideră încălcare majoră a performanței (*Nivel maxim permis*).
3. Excepție de la punctul 1- pentru *Indicatorii de minim* - valoarea considerată acceptată, fără penalizări este cea din coloana 6, iar valoarea aferentă nivelului maxim permis se găsește în coloana 5. Toate referirile ce urmează, în calculul pentru acești indicatori, vor ține seama de această prevedere.
4. Nerespectarea oricărei componente a indicatorilor de performanță (depășirea *nivelului acceptat fără penalizări*) de către Operator duce la aplicarea de penalități. Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform Capitolului 10 din prezentul Contract.
5. ***Valoarea de referință pentru calcul penalităților = (Costuri totale trimestru*1.00%)*25%***
6. ***Penalitatea pentru o componentă a unui indicator de performanță se calculează astfel:***
 - i. Pentru valori ale indicatorilor de performanță realizați de Operator ***sub pragul sub care penalizarea nu se aplică***, la ***coloanal 9- valori de calcul malus*** se completează cu ***valoarea raportată de Operator***.

PENALITATEA ESTE 0.

- ii. Pentru valori ale indicatorilor de performanță realizați de Operator ***între pragul sub care penalizarea nu se aplică și valoarea maximă acceptată fără a fi considerată încălcare majoră a performanței***, la ***coloanal 9-valori de calcul malus*** se completează cu ***valoarea raportată de Operator din care se scade valoarea corespunzătoare nivelului acceptat, fără penalizări***.

PENALITATEA ESTE CALCULATĂ astfel:

(Valoarea de calcul malus/Nivel maxim permis)*Pondere criteriu*Valoarea de referință pentru calcul penalităților



- iii. Pentru valori ale indicatorilor de performanță realizați de Operator ***peste valoarea maximă acceptată fără a fi considerată încălcare majoră a performanței***, se completează cu ***valoarea 1 la coloana 10 -Încălcare majoră***, iar valoarea din ***coloanal 9 -valoarea de calcul malus este egală cu valoarea raportată de Operator din care se scade valoarea corespunzătoare nivelului acceptat, fără penalizări.***

PENALITATEA ESTE CALCULATĂ astfel:

(Valoarea de calcul malus/Nivel maxim permis)*Pondere criteriu*Valoarea de referință pentru calcul penalităților,

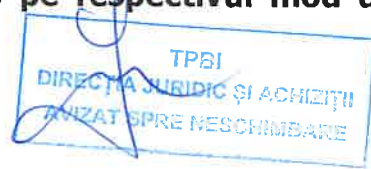
7. ***Pentru nerespectarea oricărei componente a unui indicator de performanță de către Operator***, adică depășirea valorii din coloana 5-Nivel acceptat, fără penalizări, Entitatea Contractantă notifică Operatorul, iar acesta are obligația întocmirii și comunicării către Entitatea Contractantă a unui **Plan de Măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor**, în termen de 30 de zile de la data notificării.

În cazul în care Entitatea Contractantă *agreează* planul de măsuri propus pentru îndeplinirea indicatorilor, acesta urmează a fi aprobat de către Entitatea Contractantă în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea acestuia.

În cazul în care Entitatea Contractantă *nu agreează* planul de măsuri propus pentru îndeplinirea indicatorilor, acesta va fi actualizat de către Operator în termen de 10 zile, conform obiecțiunilor Entității Contractante, fiind ulterior aprobat de aceasta în termen de 2 zile lucrătoare de la primire.

Aplicarea Planului de Măsuri astfel aprobat este obligatoriu pentru Operator, neîndeplinirea măsurilor prevăzute în plan este sancționată conform prevederilor Contractului.

8. În cazul în care Operatorul totalizează un număr de 100 încălcări majore ale componentelor indicatorilor de performanță pentru anul 1 de contract, 80 încălcări majore pentru anul 2 de contract și 50 încălcări majore începând cu anul 3 de contract, potrivit Anexei 7, Entitatea Contractantă are dreptul să rezilieze Contractul.
9. Pentru a verifica îndeplinirea **primilor 4 indicatori** și pentru a monitoriza executarea Contractului, se vor utiliza rapoartele sinteză obținute din sisteme de monitorizare, din echipamentele disponibile operatorului, completate cu rapoartele acestuia date pe proprie răspundere, conform Anexei 9 - Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport Public al Operatorului:
10. **Calculul Valorii parametrului raportului Operatorului pentru indicatorului 3** pe fiecare mod de transport, se face prin **înmulțirea numărului curselor anulate sau neregulate aferente indicatorilor 1, pe respectivul mod de**



transport, cu jumătate din capacitatea medie a unui vehicul. Astfel, pentru tramvaie se consideră capacitatea medie 300 călători, pentru autobuz 100 călători, pentru troleibuz 100 călători.

11. Operatorul va înregistra toate reclamațiile primite direct de către acesta sau indirect Entității Contractante sau UAT-urilor, prin orice mediu și canal (scris, mediu electronic, telefonic), într-un registru special pentru reclamații, *Registru de reclamații*. Acest registru va fi structurat în funcție de competența de răspuns a Operatorului -petiții la care Operator formulează răspuns în mod direct și petiții pe care Operatorul le redirecționează către Entitatea Contractantă. Operatorul va transmite Entității Contractante un Raport lunar cu privire la soluționarea reclamațiilor înregistrate în registrul de reclamații din luna anterioară, conform modelului prevăzut în Anexa 11 la Contract.
12. Pentru calculul **Indicatorului 5**, o **reclamație justificată** reprezintă orice reclamație înregistrată conform punctului 11, care întrunește cumulativ următoarele criterii:
- are drept subiect activități din domeniul de competență al Operatorului;
 - conține informații concrete, detaliate, care permit identificarea și verificarea lor de către Operator, în vederea luării măsurilor impuse;
 - se dovedește ca fiind reală, în urma verificărilor efectuate de către entitățile organizatorice responsabile ale Operatorului.

Reclamațiile primite de la diferiți petenți, ce se refera la același eveniment, indiferent prin ce canal se primesc se conexează și se interpretează o singură dată ca reclamație fundamentală.

Reclamație rezolvată reprezintă acea **reclamație/petiție justificată** pentru care Operatorul **a analizat și a remediat și/sau că a luat măsuri pentru nerepetarea situației prezentate, după caz, precum și a informat petentul/petenții privind măsurile luate. Această prevedere se corelează cu definiția de la punctul 12, privind conexarea reclamațiilor fundamentate.**

Reclamație cu răspuns în termen legal reprezintă orice reclamație înregistrată conform pct. 11, pentru care Operatorul a răspuns **petentului în termen de 30 de zile de la data înregistrării reclamației.**

13. **În calculul Indicatorii 6 și 7 se** utilizează datele privind parcul circulant raportat de Operator conform Anexei 9 la Contract și *Raport situație Parc Linii Noapte/Zi* Model din Anexa 11.7 la Contract.
14. Pentru **Indicatorii 8 și 9**, se preiau valorile din înregistrările contabile ale Operatorului.
15. **Indicatorul 10** se calculează pe baza valorilor privind evenimentele de circulație înregistrate în documentele și a nr.de Km realizați, raportat de Operator.
16. **Indicatorul 11-Indicele de satisfacție a călătorilor**, pentru **primul an de contract, va fi considerat realizat și nu se va aplica nicio penalitate.** Pentru anul 2 de contract, Entitatea Contractantă va stabili nivelul minim acceptat fără penalizări și nivelul maxim permis, pe baza studiului ce se va realiza în anul 2021.



ANEXA 6 la Actul Aditonal nr. 1 – contract de delegare nr. 4/14.05.2021

Anexa 9

Metodologia de monitorizare și evaluare a programului de transport al operatorului

A. Principalele caracteristici

- 1) Prezenta metodologie definește modalitatea prin care se realizează monitorizarea flotelor de vehicule aparținând operatorului de transport public cu care TPBI are încheiat un contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători.
- 2) Monitorizarea de către TPBI presupune urmărirea prestației Operatorului în Centrul de Monitorizare propriu și verificarea rapoartelor lunare (se vor transmite în formatul stabilit în anexa la prezenta- "RAPOARTE"), din care să reiasă întreaga prestație, pentru care se va face decontarea prestației.
- 3) Monitorizarea de către TPBI, prin sisteme de urmărire. Acestea vor sta la baza generării rapoartelor mai sus menționate.
- 4) TPBI, prin propriul Centru de Monitorizare și Control, va avea acces permanent la toate sistemele de monitorizare ale operatorului și la orice alte date utile în procesul de monitorizare a prestației, respectiv pentru confirmarea rapoartelor transmise
- 5) Urmărirea aplicării metodologiei de monitorizare se află în sarcina TPBI.
- 6) TPBI va monitoriza și evalua prestația Operatorului în comparație cu Programul de Transport al acestuia.
- 7) Menținerea în bună stare de funcționare a echipamentelor și a aplicațiilor software în gestiune/administrare, care stau la baza calculului prestației, se află în sarcina operatorului.
- 8) Monitorizarea se va realiza cu ajutorul unui Sistem de Monitorizare, fiind definit ca orice sistem electronic care furnizează parametri necesari evaluării prestației (ex. coordonate GPS, viteză, traseu, nume conducător vehicul, etc.),.
- 9) Responsabilitatea funcționării continue a Sistemelor de monitorizare aflate în administrarea sa, cade în sarcina Operatorului.
- 10) Orice disfuncție a Sistemelor de Monitorizare, va fi raportată telefonic și în scris către Entitatea Contractantă în maxim 24 de ore.
- 11) Orice defect al unui vehicul, care afectează programul de circulație, precum și înlocuirea acestuia se va comunica imediat, telefonic sau prin email, TPBI/Centrului de Monitorizare.
- 12) Operatorul va furniza rapoarte lunare pentru toate liniile gestionate și toți indicatorii agreeți prin contract.



13) Rapoartele referitoare la numărul de km realizați se vor constitui în anexe la factură, iar eventualele neconcordanțe vor fi clarificate până la factura următoare.

14) Celelalte rapoarte vor intra într-un proces de analiză, astfel încât, după perioada de clarificare, vor sta la baza eventualelor penalități sau propuneri de modificare a programului de transport.

15) Ca măsură suplimentară pentru controlul datelor din rapoartele primite, TPBI va efectua prin sondaje, în mod continuu, diverse observații și măsurători în teren. În cazul apariției unor discrepante acestea vor fi clarificate cu Operatorul în termenul agreat de comun acord.

16) Indicatorii de raportare a prestației conform Programului de Transport

Indicatorii cheie pentru raportarea prestației, conform Programului de Transport, sunt cursele și categoria traseului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

- I. Curse regulate;
- II. Curse neregulate;
- III. Curse neefectuate.

În baza evaluării prestației prin intermediul indicatorilor prevăzuți în prezenta Anexă și a criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește tipul de cursă.

Îi este permis Operatorului să efectueze prestații suplimentare, care nu se regăsesc în Programul de Transport, numai pe baza dispozițiilor emise de TPBI;

B. Modul de evaluare a tipurilor de curse

I. O cursă regulată este o cursă care, cumulativ îndeplinește următoarele condiții:

1). Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la stația de plecare respectând orarul aprobat, conform diagramei de circulație, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.

2).

- a) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit cu o abatere de până la un minut în fiecare stație, pentru liniile cu interval de succedare de max. 3 minute (conform programului de circulație), cu o abatere de până la 3 (minute) în fiecare stație, pentru liniile cu interval de succedare de max. 5 minute și cu o abatere 4 (minute) în fiecare stație, pentru liniile cu interval de succedare peste 5 minute și considerând toate aceste abateri pentru cel mult 3 stații consecutive ale traseului și pentru un sens.



- b) Plecarea în avans dintr-o stație de capăt de linie înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.

Dacă nu se respectă programul de circulație, cursa devine neregulată și se penalizează ca neîndeplinire a indicatorilor de performanță;

- c) Plecarea de la capăt de linie, cu o întârziere de până la un minut, pentru liniile cu interval de succedare de max. 3 minute (conform programului de circulație), cu o întârziere de până la 3 (minute), pentru liniile cu interval de succedare de max. 5 minute și cu o întârziere 4 (minute), pentru liniile cu interval de succedare peste 5 minute (inclusiv pentru liniile regionale).

Dacă nu se respectă programul stabilit, cursa devine neregulată și se penalizează.

II. Curse neregulate

II.a O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă, înregistrată de Sistemul de Monitorizare sau evidențiată prin rapoarte, care:

- 1) Nu respectă orarul traseului, cu o abatere mai mare decât marja admisă în conformitate cu clauza I, punctul 2 a), b), c);
- 2) Se abate de la traseu;
- 3) Nu efectuează opriri în toate stațiile de pe traseu.

II.b. O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel, în următoarele situații de încălcare a orarului planificat:

- 1) În cazul unei abateri peste limita admisă conform clauzei I b, pct. 1, 2 și 3 din prezenta anexă, datorată unuia dintre următoarele motive:
 - a) trafic excepțional ce nu putea fi prevăzut;
 - b) semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
 - c) drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
 - d) zone inundate, alte cauze naturale neprevăzute;
 - e) mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al unei entități abilitate;
 - f) accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației, inclusiv cele în care au fost implicate vehicule ale operatorului;



- g) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public urban, împiedicând astfel circulația rutieră;
- h) lucrări de reparații în regim de urgență;
- i) actele de vandalism într-un vehicul al Operatorului;
- j) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
- k) la evenimente aflate sub jurisdicția Autorităților competente (MAI, MapN, SRI, SPP, Jandarmeria, Poliția Locală, etc.) - incendiu, obiecte suspecte, investigații, etc.

2) În cazul înlocuirii unui vehicul pe o linie

Nu se vor accepta la plată cursele considerate neregulate din culpa operatorului și cursele de acces și retragere care nu se regăsesc în programul de transport.

III. Curse neefectuate

a. O cursă neefectuată din culpa Operatorului este o cursă în care cel puțin una din următoarele ipoteze este valabilă:

1. Vehiculul a intrat în serviciu cu un sistem de monitorizare GPS nefuncțional;
2. Vehiculul se abate de la traseu, fără dispoziția TPBI sau din partea altor instituții abilitate;
3. La deteriorarea deliberată a dispozitivelor de la bord.

III.b O cursă neefectuată fără culpa Operatorului este o cursă care nu a putut fi finalizată de către Operator din diverse motive, documentate de către Operator:

1. Pentru unul din următoarele motive enumerate la clauza II, alin b pct.1;
2. Ca urmare a staționării vehiculului întârziat, dar fără a depăși durata cursei, pentru a asigura regularitatea.
3. Defectarea sistemului de monitorizare GPS a vehiculului, în timpul efectuării prestației, se acceptă limitarea la 2% din totalul valorii compensației pentru kilometrii parcurși nemonitorizați electronic.

C. Evaluarea curselor și sancțiunile aplicabile

Tipul călătoriei	Plata către Operator*	Nr. de km	Sanțiuni pentru Operator
I. Curse regulate	Plată kilometrilor efectuați, corespunzător curselor efectuate		n.a.



Tipul călătoriei	Plata către Operator*	Nr. de km	Sanctiuni pentru Operator
II.a Curse neregulate <u>din culpa Operatorului.</u>	Plata kilometrilor realizați efectiv		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 7, indicatorul 1. În conformitate cu art. 22.3 din Contract
II.b Curse neregulate <u>fără a se datora culpei Operatorului</u>	Plata kilometrilor realizați efectiv		n.a.
III. Curse neefectuate	Nu se plătesc.		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 7, indicatorul 1. În conformitate cu art. 22.3 din Contract

**Pentru km din acces și retragere se va face plata 100% cu condiția să se regăsească în planul de transport. Cursele de acces și retragere suplimentare nu se plătesc.*

D. Măsurile complementare

- Verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din /în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat;
- Verificarea prin sondaj a modului de confirmare a curselor la capetele de linii;
- Verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu (evitarea circulației "în pachete" de vehicule);
- Verificarea prin sondaj a aderenței prestației efective la Programul de transport în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orele afișate și asumate de către Operator ;
- Verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu.

E. Dispoziții finale

- Persoanele desemnate de către Operator care întocmesc, semnează și verifică prestațiile își vor trece numele și prenumele în clar, asumându-și corectitudinea raportării;
- Prestatorul va preda Autorității Contractante, la fiecare decada a lunii, în fiecare a treia zi lucrătoare de la finalizarea decadei respective, rapoartele finale aferente decadei anterioare, în format electronic);
- Orice factură va fi însoțită de rapoartele privind numărul de km realizați pentru perioada emisă;



- d) Rapoartele se vor preda în forma si la datele convenite, iar eventualele diferențe dintre rapoartele pe decade si rapoartele finale lunare vor fi explicitate;
- e) Metodologia prezentei anexe de verificare prin aplicarea *Procedurii de Control al Operatorului-Anexa 10 la Contract*.

Documentele primare se vor păstra și arhiva de către Operator în conformitate cu prevederile legale privind păstrarea documentelor respective pentru a fi puse la dispoziția organelor de control abilitate ori de câte ori este nevoie.

Formularele „Rapoarte de lucru” utilizate pentru aplicarea prezentei metodologii se regăsesc în Anexa 11.7 – *Modele rapoarte monitorizare*.



ANEXA 7 la Actul Aditonal nr. 1 – contract de delegare nr. 4/14.05.2021

ANEXA 10 PROCEDURA DE CONTROL AL OPERATORULUI

A. Prevederi generale

1. Entitatea Contractantă are dreptul să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului Public Local de Călători efectuat de către Operator în baza Contractului de Delegare a Gestiunii, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.
2. Conform contractului de delegare încheiat între Entitatea Contractantă și operatorul de transport public se vor efectua controale în echipe mixte, cu operatorul, sau numai de către echipe ale Entitatea Contractantă.
3. Operatorul este obligat să asigure accesul în toate locațiile, la toate bazele de date, documentele, registrele și la orice informații, pe orice alt suport utilizat de Operator, solicitate de reprezentantul Entității Contractante în cadrul controlului;
4. Toate comunicările vor fi efectuate pe email iar rapoartele de control vor fi transmise cu adresă de înaintare;

B. Procedura de control mixt, Entitatea Contractantă + operator

Având în vedere caracterul continuu al acțiunilor de control, atât pentru urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale, pentru confirmarea efectuării prestației, cât și îmbunătățirea continuă a serviciului de transport public, controlul se va face cu respectarea următoarelor cerințe:

1. Entitatea Contractantă notifică Operatorului intenția de control cu 24 ore anterior efectuării efective a acestuia, cu precizarea reprezentanților Entității Contractante în echipa de control, a numărului de reprezentanți necesar din partea Operatorului și a intervalului orar de activitate pentru fiecare schimb, precum și locurile de întâlnire pentru începerea controlului;
2. Operatorul, conform notificării înaintate de Entitatea Contractantă, va asigura personalul necesar efectuării controlului, pentru toate echipele mixte, informând Entitatea Contractantă cu privire la reprezentanții Operatorului în fiecare echipă;
3. Pentru fiecare echipă, operatorul va planifica cel puțin un reprezentant și va transmite planificarea acestora (email office) până la începerea acțiunilor de control;
4. Entitatea Contractantă elaborează formularele tipizate ce vor fi utilizate la acțiunile de control inițiate;
5. În urma fiecărei verificări se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, semnat de către cele două părți. În procesul-verbal se vor specifica data, ora și locul inspecției, obiectul controlului, constatările în timpul controlului, documentele analizate/ridicate, după caz, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea Contractantă va soluționa obiecțiile Operatorului în termen de maxim 10 zile.
6. Pe baza constatărilor din teren, Entitatea Contractantă elaborează rapoartele de control;
7. Rapoartele din care reies neconformitățile serviciului de transport sau nerespectarea clauzelor contractuale, inclusiv indicatorii de performanță, în urma avizării interne, vor fi transmise și operatorului în maxim 3 zile lucrătoare de la efectuarea misiunilor de control;

8. În termen de 3 zile lucrătoare de la primire, operatorul va transmite Entităţii Contractante, spre avizare, un plan de remediere cu precizarea termenelor ;
9. Entitatea Contractantă avizează Planul de măsuri de remediere în termen de 2 zile lucrătoare sau solicită completarea/revizuirea planului.
10. Operatorul va revizui/completa planul şi va retrimite spre avizare în termen de 2 zile lucrătoare.
11. Principalii parametrii, pe baza cărora se planifică acţiunile de control, din punct de vedere al tematicii, sunt, dar fără a se limita la:
 - a. Parametrii care au legătură cu *Indicatorii de performanţă ai serviciului*:
 - i. Curse anulate şi documentarea cauzelor;
 - ii. Curse neregulate şi documentarea cauzelor;
 - iii. Trasee anulate şi durata anulării;
 - iv. Determinarea numărului de calatori pe fiecare linie şi perioade de referinţă (ore de vârf, alte intervale orare);
 - v. Sondaje la ieşirile din unităţi pentru stabilirea numărului total de mijloace de transport utilizate, starea de curăţenie a vehiculelor şi programarea acestora;
 - vi. Curăţenia în vehicule şi în staţiile gestionate de operator;
 - vii. Modul de tratare a reclamaţiilor;
 - viii. Funcţionarea sistemelor care concură la furnizarea serviciului de transport:
 1. Sistem Automat de Taxare;
 2. Sistem de Monitorizare a flotei;
 3. Sistem de afişare la exterior a liniei şi rutei;
 4. Sistem audio-video de informare călători în vehicul;
 5. Sisteme de monitorizare video;
 6. Sisteme de numărare pasageri;
 7. Sisteme de comunicaţii (dispecerat-vehicule);
 8. Alte sisteme stabilite de comun acord cu operatorul.
 - b. Parametrii care au legătură cu prestaţia:
 - i. Lungimea traseelor;
 - ii. Km efectuaţi;
 - iii. Număr de semicurse/linie;
 - iv. Timpuri de staţionare la capete de linie/vehicul/zi
 - v. Validări efectuate şi tipuri de titluri de transport utilizate;
 - vi. Respectarea Programelor de circulaţie;
 - vii. Frecvenţe de circulaţie/secţiuni de traseu şi intervale de timp;
 - viii. Modul de conducere în traseu din perspectiva intervalului de succedare (circulaţia la pachet).
 - c. Alte prevederi contractuale:
 - i. Existenţa şi conţinutul procedurilor operaţionale;
 - ii. Respectarea proceselor tehnologice;
 - iii. Respectarea programelor de funcţionare a punctelor de vânzare de titluri de călătorie;
 - iv. Modul de realizare a informării călătorilor prin orice canale de informare;
 - v. Modul de realizare a lucrărilor de întreţinere şi mentenanţă a bunurilor concesionate;
 - vi. Modul de realizare a investiţiilor;



- vii. Relaționarea personalului Operatorului cu călătorii și ceilalți participanți la trafic;
 - viii. Respectarea planurilor de remediere, a planurilor de măsuri și a instrucțiunilor transmise de Entitatea Contractantă.
12. Operatorul este obligat să asigure accesul în toate locațiile, la toate bazele de date, documentele, registrele și la orice informații, pe orice alt suport utilizat de Operator, solicitate de reprezentantul Entității Contractante în cadrul controlului;

C. Procedura de control inopinat realizată de către Entitatea Contractantă

1. Entitatea Contractantă are dreptul să verifice și să controleze inopinat orice element privind activitatea operatorul.
2. Pe baza constatărilor din teren, Entitatea Contractantă elaborează rapoartele de control;
3. Rapoartele din care reies neconformitățile serviciului de transport sau nerespectarea clauzelor contractuale, inclusiv indicatorii de performanță, în urma avizării interne, vor fi transmise și operatorului în maxim 3 zile lucrătoare de la efectuarea misiunilor de control;
4. În termen de 3 zile lucrătoare de la primire, operatorul va transmite Entității Contractante un plan de remediere cu precizarea termenelor;



ANEXA 8 la Actul Aditonal nr. 1 – contract de delegare nr. 4/14.05.2021

ANEXA 12

Politica Privind Resursele Umane și Politica Socială

Modalitatea de gestionare a resurselor umane existente și necesare urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

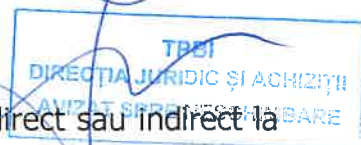
Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere, salarizare și protecție socială potrivit Codului Muncii, prevederilor legale în vigoare, precum și modelele manageriale adaptate la specificul activității desfășurate și metodele strategice pentru motivarea implicării personalului și îmbunătățirea performanțelor.

Operatorul va alocă un procent de peste 60% din cheltuiela cu formarea personalului pentru instruirea personalului conducător aflat în relație directă cu cetățeanul.

Categorie personal	Nr. de personal	Observații
A. Personal tehnic, economic, socio – administrativ și de conducere	5 4½ (timp lucru parțial)	Consiliul de Administrație 3 Director 1 Resurse umane ½ (timp lucru parțial) Consilier juridic ½ (timp lucru parțial) Contabil ½ (timp lucru parțial) Agent achizitii ½ (timp lucru parțial) Sef serviciu 1
B. Personal direct implicat în activitatea de transport public	13	Manager de transport 1 Sofer 8 Dispecer 4
C. Personal pentru alte activități		
TOTAL PERSONAL	18 4½ (timp lucru parțial)	

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța circulației, cei care concură direct sau indirect la activitatea de transport public local, precum și ceilalți salariați implicați în desfășurarea activității de transport public local, vor beneficia de examinări psihologice și medicale,



potrivit legislației în vigoare, cheltuiala cu aceste examinări fiind inclusă în calculul compensației.

Personalul Operatorului se va conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului, inclusiv în „sistem dual”.

Toate cheltuielile legate de asigurarea protecției sociale, instruirea și pregătirea salariaților ce reies din ANEXA 12 – Politica de Resurse Umane și Politica Socială, vor fi considerate cheltuieli eligibile ce vor fi luate în calculul fundamentării costului unitar leu/km la capitolul „muncă vie”, conform ANEXEI 5 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separată din prezentul Contract de delegare.

TPEI
DIRECȚIA JURIDIC ȘI ACHIZIȚII
AVIZAT SPRE NESCHIMBARE