



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA BRATCA
SECRETAR GENERAL



Localitatea Bratca, Nr.126, Cod Poștal: 417080, CIF:4738400;
Web: www.primaria-bratca.ro, Tel. 0259/315650, Fax: 0259/4731256
E-mail: primaria.bratca@cjbihor.ro ; primariabratca@yahoo.com
Nr.412 din 03.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Pentru soluționarea cererii Ocolului Silvic Brățuța R.A Bratca prin care solicită aprobarea angajării pe perioadă nedeterminată a echipei de exploatare.

Având în vedere:

- Adresa nr. 55/15.01.2025 a Ocolului Silvic Brățuța R.A Bratca înregistrată la primăria Comunei Bratca sub nr.82/15.01.2025 prin care solicită aprobarea angajării pe perioadă nedeterminată a echipei de exploatare alcătuită din: 1 drujbist, 1 tafist și 1 legător.

Ținând seama de prevederile:

- H.C.L nr.56/16.11.2004 cu privire la înființarea Ocolului Silvic "Brățuța"-Bratca, ca Regie Publică Locală cu specific exclusiv silvic;

- O.G nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare;

- art.7 alin.1) lit.c-d), art.12 alin.1) lit.b), art.23, art.33 alin.1) lit.a), art.110 alin.3) din Legea 331/2024 privind Codul silvic.

Art.7 Forme de proprietate

(1) După forma de proprietate, terenurile din FFN pot fi:

c) proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale;

d) proprietate privată a unităților administrativ-teritoriale;

Art. 12 Ocoalele silvice

(1) Administrarea sau, după caz, prestarea serviciilor silvice pentru terenurile din FFN se realizează prin ocoale silvice autorizate, denumite în continuare ocoale silvice, care sunt de două tip

b) ocoale silvice de regim, care sunt înființate, în condițiile prezentei legi, de proprietarii de terenuri din FFN prevăzuți la art. 7 alin. (1) lit. c)-e) ori de asociații de proprietari constituite de către acestea.

Art. 23 Obligații ale proprietarilor cu privire la respectarea regimului silvic

1) Respectarea regimului silvic este obligatorie pentru toți proprietarii și deținătorii terenurilor din FFN.

(2) Proprietarii terenurilor din FFN cu o suprafață de peste 10 hectare au, pe lângă celelalte obligații prevăzute în mod expres în prezenta lege, și următoarele obligații:

a) să asigure elaborarea și să respecte prevederile amenajamentelor silvice;

b) să asigure administrarea sau serviciile silvice, în condițiile prezentei legi;

c) să asigure integritatea FFN;

d) să execute lucrările de regenerare a pădurii;

e) să asigure monitorizarea anuală a regenerărilor;

f) să execute lucrările de îngrijire și conducere a arboretelor;

g) să execute lucrările necesare pentru prevenirea și combaterea bolilor și dăunătorilor pădurilor;

h) să aplice măsurile de prevenire și stingere a incendiilor;

i) să exploateze lemnul numai după evaluarea acestuia, autorizarea parchetelor și eliberarea documentelor specifice de către personalul abilitat;

j) să asigure întreținerea și repararea drumurilor forestiere pe care le au în proprietate;

k) să aibă delimitat prin semne de hotar limitele proprietății, în conformitate cu actele de proprietate pentru imobilele neînscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară sau cu limitele imobilelor existente în sistemul integrat de cadastru și carte funciară pentru imobilele înscrise, și să le mențină în stare corespunzătoare.

Art. 33 Administrarea/Serviciile silvice pentru terenurile din FFN proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale

(1) Terenurile din FFN proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale se administrează:

a) prin ocoale silvice de regim proprii, care se pot constitui de către unitățile administrativ-teritoriale care au în proprietate terenuri din FFN sau de asociații ale acestora și care funcționează ca regii autonome de interes local;

Art. 110 Reguli de valorificare a lemnului

(3) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei legi, cel puțin 50% din lemnul recoltat din fondul forestier proprietate publică se valorifică ca lemn fasonat situat în depozitele pentru materiale lemnoase.

- art. 109, art. 129 alin.2) lit.c), alin. 14) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Art. 109 Reprezentarea în justiție a unităților administrativ-teritoriale

(1) Reprezentarea în justiție a unităților administrativ-teritoriale se asigură de către primar sau de către președintele consiliului județean.

(2) Primarul sau președintele consiliului județean stă în judecată în calitate de reprezentant legal al unității administrativ-teritoriale, pentru apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acesteia, și nu în nume personal.

(3) Atribuția de reprezentare în justiție poate fi exercitată în numele primarului sau, după caz, al președintelui consiliului județean de către consilierul juridic din aparatul de specialitate ori de către un avocat angajat în condițiile legii.

(4) Cheltuielile de judecată sau, după caz, despăgubirile stabilite pe baza hotărârilor judecătorești definitive se suportă/se fac venit de la/bugetul local al unității administrativ-teritoriale. Cheltuielile de judecată cuprind toate sumele cheltuite din bugetul local

Art. 129 Atribuțiile consiliului local

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

(14) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

- art.1 alin.2) lit.b) din O.U.G nr.26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 17 (1) Respectarea regimului silvic este obligatorie pentru toți proprietarii sau deținătorii de fond forestier

(2) Proprietarii fondului forestier au următoarele obligații în aplicarea regimului silvic:

a) să asigure elaborarea și să respecte prevederile amenajamentelor silvice și să asigure administrarea/serviciile silvice pentru fondul forestier aflat în proprietate, în condițiile legii;

b) să asigure paza și integritatea fondului forestier;

c) să realizeze lucrările de regenerare a pădurii;

d) să realizeze lucrările de îngrijire și conducere a arboretelor;

e) să execute lucrările necesare pentru prevenirea și combaterea bolilor și dăunătorilor pădurilor;

f) să asigure respectarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor;

g) să exploateze masa lemnoasă numai după punerea în valoare, autorizarea parchetelor și eliberarea documentelor specifice de către personalul abilitat;

h) să asigure întreținerea și repararea drumurilor forestiere pe care le au în administrare sau în proprietate;

i) să aibă delimitat fondul forestier aflat în proprietate, în conformitate cu actele de proprietate sau cu documentele cadastrale, după caz, prin semne de hotar, și să le mențină în stare corespunzătoare;

j) să notifice structurile teritoriale de specialitate ale autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în termen de 60 de zile, cu privire la transmiterea proprietății asupra terenurilor forestiere.

(3) În cazul administrării fondului forestier prin ocoale silvice autorizate, obligațiile prevăzute la alin. (2) aparțin acestora, cu excepția celei prevăzute la alin. (2) lit. i).

În baza prevederilor art. 136 alin.1-3), art.139 alin.1) și art.196 alin.1) lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

Art. 136 Proiectele de hotărâri ale consiliului local

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

Art. 139 Adoptarea hotărârilor consiliului local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

Art. 196 Tipurile de acte administrative

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

a) consiliul local și consiliul județean adoptă hotărâri;

Față de cele mai sus menționate propunem Consiliului local al comunei Bratca adoptarea hotărârii cuvenite.

SECRETAR GENERAL
IONUȚ-VIOREL STURZ

