

Raport privind rezultatul final
al evaluării finale a managementului
la Casa de Cultura “Grigore Kiazim” Macin
nr. 1516/11.02.2025

În perioada ianuarie – februarie 2025 s-a organizat evaluarea finală a managementului la Casa de Cultura “Grigore Kiazim” Macin. Managerul Casei de Cultura “Grigore Kiazim” Macin este dl Gîndac Daniel.

Evaluarea finală a managementului la Casa de Cultura “Grigore Kiazim” Macin s-a realizat de o comisie de evaluare, desemnata prin HCL nr. 34/31.03.2016 și Dispoziția nr. 19/21.01.2025 în doua etape:

- analiza raportului de activitate depus de catre manager;
- sustinerea raportului de activitate de catre manager, în cadrul unui interviu;

Prin H.C.L. nr. 34/2016 a fost aprobat Regulamentul - Cadru de organizare si desfasurare a evaluarii managementului pentru Casa de Cultura “Grigore Kiazim” Macin în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare aprobată, prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare .

După comunicarea raportului de activitate pentru anul 2024 de către managerul Casei de Cultură ” Grigore Kiazim” Măcin și înregistrat sub nr.188/13.01.2024, membrii secretariatului Comisiei de evaluare au întocmit referatul analiză al activității managerului înregistrat sub nr. 537/21.01.2025, pe care l-au comunicat Comisiei, împreună cu raportul de activitate și proiectul de management aprobat de autoritate.

Membrii comisiei de evaluare au acordat note pentru fiecare din cele doua etape ale evaluării, iar rezultatul final s-a calculat prin media aritmetica a notelor acordate de fiecare membru al comisiilor.

Criteriile de evaluare sunt cele stabilite prin HCL nr. 34/31.03.2016 criteriile stabilite în baza prevederilor Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management.

„Evaluarea se face prin acordarea de către fiecare membru al comisiei a unei note - **nota A, de la 1 la 10, pentru prima etapă, și nota B, de la 1 la 10, pentru etapa a II-a,** făcându-se media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al Comisiei. La punctajul aferent notei se iau în calcul doar primele două zecimale. Nota finală dată de fiecare membru se calculează astfel: $(A + B)/2 = \dots\dots\dots$ ”.

Ca urmare a stabilirii rezultatelor pentru cele 2 etape ale evaluării, membrii Comisiei de Evaluare stabilesc rezultatul final al evaluării, prin calcularea mediei aritmetice a notelor obținute în cadrul celor două etape ale evaluării, după cum urmează:

Evaluare management la Casa de Cultura “Grigore Kiazim” Macin pentru anul 2024	
Etapa I: notarea raportului de activitate (nota A)	9,26
Etapa II: susținerea raportului de activitate în cadrul unui interviu (nota B)	9,26
Medie finală (nota A + nota B) / 2	9,26

Pentru a ajunge la aceste rezultate, Comisia de evaluare a analizat în paralel Raportul de activitate depus de către managerul Casei de Cultura "Grigore Kiazim" Macin pentru anul 2024, referatul analiză întocmit de către Secretariatul comisiei, precum și contractul de management în vigoare. Analiza a avut în vedere criteriile și subcriteriile de evaluare și a avut ca reper ponderea acestor criterii și subcriterii așa cum a fost propusă de către secretariatul comisiei și validată de către Comisie, în condițiile legii.

În urma acestei analize precum și ca urmare a întrebărilor și răspunsurilor derulate în cadrul etapei interviului, s-a constatat că activitatea managerului Casei de Cultura "Grigore Kiazim" Macin în anul 2024 a corespuns, în majoritatea aspectelor evaluate, prevederilor din actele normative în vigoare și din contractul de management încheiat de acesta cu autoritatea. Punctajele acordate la fiecare dintre etapele evaluării reflectă explicit ponderea în care Comisia de evaluare consideră că au fost îndeplinite obligațiile prevăzute în contractul de management și în actele normative și administrative în vigoare și cu incidență în activitatea managerului Casei de Cultura "Grigore Kiazim" Macin în anul 2024.

Potrivit prevederilor art. 43¹ din O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare aprobată, prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare:

- (1) În cazul în care rezultatul evaluării finale, prevăzute la art. 37 alin. (2), este mai mare sau egal cu 9, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate.
- (2) Termenul de depunere a proiectului de management se stabilește de către autoritate.
- (3) Proiectul de management depus în condițiile alin. (1) constituie baza încheierii unui nou contract de management.

Întrucât nota finală a evaluării a fost 9,26, managerul Casei de Cultura "Grigore Kiazim" Macin dl. Gîndac Daniel are dreptul de a prezenta un nou proiect de management.

Comisia:

1. Mihail – Traian BARBATO - administrator public– președinte
2. Ionel ZAMFIR - referent - membru
3. Anca VĂRZARU – viceprimar și consilier local - reprezentant al autorității - membru

Secretariatul comisiei:

1. Adrian – George BUCUR – consilier juridic - reprezentant de la compartimentul juridic,
2. Maria – Manuela PARASCHIV – expert - reprezentant de la compartimentul economic,
3. Nicoleta RAȚĂ – inspector - reprezentant de la compartimentul resurse umane;

Pentru a ajunge la aceste rezultate, Comisia de evaluare a analizat în paralel Raportul de activitate depus de către managerul Casei de Cultura "Grigore Kiazim" Macin pentru anul 2024, referatul analiză întocmit de către Secretariatul comisiei, precum și contractul de management în vigoare. Analiza a avut în vedere criteriile și subcriteriile de evaluare și a avut ca reper ponderea acestor criterii și subcriterii așa cum a fost propusă de către secretariatul comisiei și validată de către Comisie, în condițiile legii.

În urma acestei analize precum și ca urmare a întrebărilor și răspunsurilor derulate în cadrul etapei interviului, s-a constatat că activitatea managerului Casei de Cultura "Grigore Kiazim" Macin în anul 2024 a corespuns, în majoritatea aspectelor evaluate, prevederilor din actele normative în vigoare și din contractul de management încheiat de acesta cu autoritatea. Punctajele acordate la fiecare dintre etapele evaluării reflectă explicit ponderea în care Comisia de evaluare consideră că au fost îndeplinite obligațiile prevăzute în contractul de management și în actele normative și administrative în vigoare și cu incidență în activitatea managerului Casei de Cultura "Grigore Kiazim" Macin în anul 2024.

Potrivit prevederilor art. 43¹ din O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare aprobată, prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare:

- (1) În cazul în care rezultatul evaluării finale, prevăzute la art. 37 alin. (2), este mai mare sau egal cu 9, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate.
 - (2) Termenul de depunere a proiectului de management se stabilește de către autoritate.
 - (3) Proiectul de management depus în condițiile alin. (1) constituie baza încheierii unui nou contract de management.
- Întrucât nota finală a evaluării a fost 9,26, managerul Casei de Cultura "Grigore Kiazim" Macin dl. Gîndac Daniel are dreptul de a prezenta un nou proiect de management.

Comisia:

1. Mihail – Traian BARBATO - administrator public– președinte
2. Ionel ZAMFIR - referent - membru
3. Anca VĂRZARU – viceprimar și consilier local - reprezentant al autorității - membru

Secretariatul comisiei:

1. Adrian – George BUCUR – consilier juridic - reprezentant de la compartimentul juridic,
2. Maria – Manuela PARASCHIV – expert - reprezentant de la compartimentul economic,
3. Nicoleta RAȚĂ – inspector - reprezentant de la compartimentul resurse umane;

Președinte de ședință,
Gheorghe VĂCARU

Secretar general al U.A.T.Măcin,
Florin NEACȘU