

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modelului de Protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitățile situate pe raza Municipiului București, în vederea efectuării stagiului de practică a studenților

Având în vedere Referatul de aprobare Nr. 1020/20.03.2025 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București ;

Ținând seama de Raportul de specialitate Nr. 1021/20.03.2025 întocmit de Direcția Generală Comunitate și Politici Publice prin Serviciul Educație, Sănătate, Sport;

În conformitate cu prevederile Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin (2) din Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat.

În temeiul art. 129 ~~alin (2), lit. d) și lit. e), alin (7) lit. a), alin (9) lit. a)~~ și art. 139 alin (3) , *art. 166 alin (2) lit. e)* din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modelul Protocolului de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitățile situate pe raza Municipiului București, în vederea efectuării stagiului de practică a studenților, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Comunicare Strategică și Guvernanță, Direcția Generală Management și Operațiuni vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă și Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

MUREȘAN MIRONA GIORGIANA

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Marius Stanică	Director General Adjunct, Direcția Generală Comunitate și Politici Publice		Avizat	20.03.2025
Silvia Constantin	Șef Serviciu Educație, Sănătate, Sport		Verificat	20.03.2025
Aura Munteanu	Consilier principal		Întocmit	20.03.2025

Anexa la
Proiectul de Hotărâre
privind aprobarea modelului de Protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului
București și Universitățile situate pe raza Municipiului București, în vederea efectuării stagiului
de practică a studenților

PROTOCOL DE COLABORARE
PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ
Nr...../.....

I. Încheiat între :

Sectorul 1 al Municipiului București, cu sediul în Bulevardul Banu Manta, nr. 9, Sector 1, București,
C.I.F.: 4505359, telefon: +40 (0)21 319 10 13, fax: +40 (0) 21 319 10 27, e-mail:
registratura@primarias1.ro, cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1,
reprezenta legal prin domnul George-Cristian Tuță, Primar, numit în continuare Partener de practică,

și

Instituția de învățământ superior....., cu sediul
în.....email:.....telefon..... reprezentată de
rector, dl/dna....., numită în continuare **Organizator de practică**,

și

Sectorul 1 al Municipiului București și Instituția de învățământ superior..... vor fi denumite, în
continuare, în mod individual, „**Partea**”, iar în mod colectiv „**Părțile**”.

Părțile au hotărât încheierea prezentului protocol de colaborare („Protocolul”), cu **respectarea**
următoarelor condiții:

II. Obiectul Protocolului de colaborare:

1. Protocolul de colaborare stabilește cadrul general în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică pentru studenți/masteranzi/doctoranzi (organizator de practică) superior....., în cadrul(**partener de practică**), precum și drepturile și obligațiile generale ale părților.
2. Scopul activităților desfășurate în cadrul practicii îl reprezintă creșterea nivelului de pregătire a studenților prin participarea la stagii de practică, în vederea corelării competențelor dobândite în procesul educațional cu cerințele pieței muncii și a facilitării accesului la un loc de muncă în domeniul

III. Durata Protocolului de colaborare:

1. Prezentul protocol de colaborare se încheie pentru o perioadă de.....de la data semnării.
2. Durata unui stagiul de practică este desăptămâni (..... ore), conform curriculei universitare. Pe perioada derulării Protocolului de colaborare se vor desfășura stagii de practică cu participarea unui număr de studenți conform celor agreeate de părțile Protocolului de colaborare, în funcție de disponibilitatea locurilor de practică.

IV. Obligațiile părților:

Organizatorul de practică împreună cu Partenerul de practică vor realiza planul de desfășurare al practicii, cu îndeplinirea următoarelor obligații:

1. Obligațiile Partenerului de practică:

- a) să pună la dispoziție mijloacele logistice, tehnice și tehnologice deținute, în sprijinirea aplicării cunoștințelor teoretice primite de practicant în cadrul procesului de instruire;
- b) să nominalizeze specialiști (**tutori de practică**) care să coordoneze și să participe la instruirea și evaluarea desfășurării practicii;
- c) să informeze Organizatorul de practică în legătura cu stabilirea locației și orarului stagiului de practică;
- d) să înregistreze prezența la activitate a practicantului și să semnaleze Organizatorului de practică eventualele abateri;
- e) să îl ajute pe practicant să își urmărească portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare;
- f) la sfârșitul stagiului, tutorele desemnat să acorde pentru fiecare student câte un calificativ;
- g) în măsura în care stagiul de practică a fost realizat în mod corespunzător, să elibereze adeverința care atestă efectuarea stagiului.

2. Obligațiile Organizatorului de practică:

- a) să desemneze un cadru didactic responsabil (supervizor) cu activitatea de practică/persoană responsabilă cu această activitate, după caz, și să comunice datele de contact ale acestuia, partenerului de practică, înainte de începerea stagiului de practică;
- b) să comunice partenerului de practică lista studenților ce urmează să efectueze stagiul de practică și datele lor de contact, într-o perioadă de timp rezonabilă înainte de începerea stagiului;
- c) să pună la dispoziția practicanților caietul de practică și/sau orice alte materiale suport (ghid de practică, criterii de evaluare a practicii, etc.).

V. Desfășurarea stagiului de Practică:

Aspectele organizatorice referitoare la desfășurarea stagiului de practică sunt în sarcina Partenerului de practică și constau în dispunerea măsurilor necesare pentru:

- a) stabilirea locației și a orarului stagiului de practică;
- b) stabilirea, pe baza prevederilor legale în vigoare, a îndatoririlor și responsabilităților practicanților;
- c) urmărirea și înregistrarea prezenței la activități a practicanților și semnalarea eventualelor abateri organizatorului de practică;
- d) instruirea practicanților cu privire la normele și regulamentul de ordine interioare care trebuie respectate în timpul stagiului de practică.

VI. Termenele și condițiile finale:

- 1. Data intrării în vigoare a prezentului Protocol de colaborare pentru efectuarea stagiilor de practică este data semnării acestuia de către părțile contractate.
- 2. Prezentul Protocol de Colaborare pentru practică poate fi modificat sau completat, prin act adițional, cu acordul ambelor părți semnatare; clauzele modificate/inserate se supun prevederilor legale în vigoare și de circumscriu necesității desfășurării în bune condiții a stagiului de practică.

3. Eventualele probleme ocazionate de realizarea obiectului prezentului Protocol de colaborare pentru practica studenților vor fi soluționate pe cale amiabilă între părțile implicate. În cazul în care Partenerul de practică este nemulțumit de activitatea unui practicant poate cere retragerea acestuia înainte încheierii stagiului de practică convenit inițial. Partenerul de practică, printr-o scrisoare în care vor fi specificate motivele întreruperii stagiului de practică, precum și acțiunile întreprinse pentru rezolvarea pe cale amiabilă.

4. Atât pe durata, cât și după denunțarea sau încetarea în orice mod a prezentului Protocol de colaborare pentru practica studenților, Organizatorul de practică se obligă să nu dezvăluie terților, respectiv să nu folosească în interes propriu informațiile confidențiale despre care a luat cunoștință în orice fel ca urmare a colaborării cu Partenerul de practică. Prin expresia "informații confidențiale" se înțelege orice informații, fapte date (indiferent de suportul de stocare/redare) referitoare la activitatea desfășurată la Partenerul de practică, precum și cele referitoare la datele/relațiile personale ale beneficiarilor serviciilor asigurate de partenerul de practică.

5. În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către Partenerul de practică în cadrul prezentului acord pentru practica studenților, Organizatorul de practică poate decide întreruperea stagiului de practică și rezilierea Protocolului de colaborare privind efectuarea stagiului de practică.

Prezentul Protocol de colaborare se încheie în 2 exemplare originale, un exemplar pentru Organizatorul de practică și un exemplar pentru Partenerul de practică.

**ORGANIZATOR DE
PRACTICĂ**

Reprezentant legal,

RECTOR

.....

DECAN

.....

PARTENER DE PRACTICĂ

Reprezentant legal,

Primar

George-Cristian TUȚĂ



Nr. 1020/20.03.2025

REFERAT DE APROBARE

1.1 Descrierea situației actuale

În prezent, stagiile de practică pentru studenți sunt reglementate de legislația în vigoare, inclusiv Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Legea nr. 258/2007, dar implementarea acestora la nivel local nu beneficiază de un cadru formalizat de colaborare între instituțiile de învățământ superior și administrația publică locală. Stagiile de practică sunt esențiale pentru integrarea studenților pe piața muncii, dar în multe cazuri există o lipsă de coordonare eficientă între autoritățile locale, universități și agenții economici.

Sectorul 1 al Municipiului București își propune să sprijine studenții prin stabilirea unui cadru formal de colaborare cu universitățile locale pentru a facilita desfășurarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor publice de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București.

1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

Necesitatea unui cadru formal și unitar de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și universitățile din București pentru derularea stagiilor de practică.

Asigurarea unui proces mai eficient în coordonarea stagiilor de practică, astfel încât studenții să beneficieze de o experiență practică relevantă și de calitate, care să contribuie la integrarea lor pe piața muncii.

Promovarea unei relații mai strânse între sectorul public și universități, facilitând parteneriatele în vederea dezvoltării programelor educaționale și a pregătirii profesionale a tinerelor talente.

Crearea unor oportunități de formare practică pentru studenți în cadrul instituțiilor publice și agenților economici din Sectorul 1, contribuind astfel la dezvoltarea profesională a acestora.

Scopul principal al proiectului de hotărâre este de a reglementa un protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și universitățile din Municipiul București, care să asigure derularea stagiilor de practică într-un cadru clar și bine definit.

1.3 Principiile de bază și finalitatea:

Principiul legalității: autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul acestora au obligația de a acționa cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a tratatelor și a convențiilor internaționale la care România este parte.

Principiul egalității: beneficiarii activității autorităților și instituțiilor administrației publice au dreptul de a fi tratați în mod egal, într-o manieră nediscriminatorie, corelativ cu obligația autorităților și instituțiilor administrației publice de a trata în mod egal pe toți beneficiarii, fără discriminare pe criteriile prevăzute de lege.

Principiul transparenței: în procesul de elaborare a actelor administrative, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a informa și de a supune consultării și dezbaterii publice proiectele



de acte administrative normative și de a permite accesul cetățenilor la procesul de luare a deciziilor administrative, precum și la datele și informațiile de interes public, în limitele legii.

Principiul proporționalității: formele de activitate ale autorităților administrației publice trebuie să fie corespunzătoare satisfacerii unui interes public, precum și echilibrate din punctul de vedere al efectelor asupra persoanelor. Reglementările sau măsurile autorităților și instituțiilor administrației publice sunt inițiate, adoptate, emise, după caz, numai în urma evaluării nevoilor de interes public sau a problemelor, după caz, a riscurilor și a impactului soluțiilor propuse.

Principiul satisfacerii interesului public: autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul din cadrul acestora au obligația de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup. Interesul public național este prioritar față de interesul public local.

Principiul imparțialității: personalul din administrația publică are obligația de a-și exercita atribuțiile legale, fără subiectivism, indiferent de propriile convingeri sau interese.

Principiul continuității: activitatea administrației publice se exercită fără întreruperi, cu respectarea prevederilor legale.

Principiul adaptabilității: autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății.

1.4 Efectele/ consecințele în raport cu obiectul reglementării:

Efecte pozitive asupra educației: Oferirea unei experiențe practice de calitate pentru studenți, care va contribui la pregătirea lor profesională.

Creșterea colaborării între sectorul public și universități: Stagiile de practică vor reprezenta o oportunitate pentru universitățile din București să colaboreze cu administrația locală Sectorul 1, promovând astfel un mediu educațional mai conectat la realitățile pieței muncii.

Îmbunătățirea imaginii instituțiilor publice: Participarea instituțiilor publice la organizarea stagiilor de practică va spori vizibilitatea acestora și va demonstra angajamentul față de dezvoltarea capitalului uman tânăr.

1.5 Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

Analiza legislației existente: Studiul legislației naționale referitoare la stagiile de practică (Legea nr. 199/2023, Legea nr. 258/2007, Ordinul nr. 3955/2008) și identificarea lacunelor în aplicarea acestora la nivel local.

1.6 Schimbări preconizate prin propunere:

Crearea unui cadru de colaborare mai structurat și mai eficient între autoritățile locale și universități și stabilirea unor norme clare privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, inclusiv responsabilități și procedurile administrative implicate.

1.7 Impactul economic, social, impactul asupra mediului:

Nu este cazul

1.8 Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu sau lung:

Nu este cazul



1.9 Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare :

Nu este cazul

1.10 Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre:

Nu este cazul

1.11 Activitatea de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre:

Nu este cazul

1.12 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

- a) Încheierea unui acord formal între Sectorul 1 al Municipiului București și universitățile partenere, care să stabilească responsabilitățile și modalitățile de colaborare.
- b) Clarificarea termenilor și condițiilor pentru organizarea stagiilor de practică, inclusiv numărul de studenți, perioadele de practică și domeniile de specializare.
- c) Stabilirea rolurilor specifice ale fiecărei părți implicate (universități, instituții publice din Sectorul 1, studenți) în procesul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică.
- d) Atribuirea unui coordonator din partea fiecărei instituții pentru a asigura buna comunicare și implementarea protocolului.
- e) Selectarea domeniilor de activitate și a proiectelor din cadrul instituțiilor publice care pot găzdui stagiaari. Acestea ar putea include administrație publică, management urban, mediu, servicii sociale, IT, etc.
- f) Realizarea unei liste cu posturi disponibile pentru stagii de practică, pentru ca studenții să poată aplica în funcție de domeniul lor de studiu.
- g) Crearea unui program specific de stagiu pentru studenți, care să includă activitățile desfășurate, obiectivele de învățare și evaluarea finală a performanței.
- h) Încurajarea implicării studenților în proiecte de interes public și dezvoltarea unor parteneriate pentru proiecte viitoare.

Aceste măsuri vor contribui la crearea unui sistem eficient și sustenabil pentru desfășurarea stagiilor de practică, care să sprijine atât dezvoltarea studenților, cât și îmbunătățirea serviciilor și activităților în cadrul Sectorului 1 al Municipiului București.

1.13 Temeiul legal care stă la baza adoptării:

- a) Constituția României, republicată – Articolul 120 alin. (1) și (2) referitor la autonomia locală și competențele autorităților administrației publice locale.
- b) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- c) Legea nr. 199/2023 privind învățământul superior, cu modificările și completările ulterioare
- d) Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților , cu modificările și completările ulterioare;
- e) Hotărârea Guvernului nr. 133/2007 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 258/2007



- f) Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **SUPUN** dezbaterii Consiliului Local Sector 1 **Proiectul de Hotărâre privind aprobarea modelului de Protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitățile situate pe raza Municipiului București, în vederea efectuării stagiului de practică a studenților.**

PRIMAR,

George - Cristian Tuță





Nr. 1021/20.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea modelului de Protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitățile situate pe raza Municipiului București, în vederea efectuării stagiului de practică a studenților

1. Descrierea situației actuale:

În prezent, stagiile de practică pentru studenți sunt reglementate de legislația în vigoare, inclusiv Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Legea nr. 258/2007, dar implementarea acestora la nivel local nu beneficiază de un cadru formalizat de colaborare între instituțiile de învățământ superior și administrația publică locală. Stagiile de practică sunt esențiale pentru integrarea studenților pe piața muncii, dar în multe cazuri există o lipsă de coordonare eficientă între autoritățile locale, universități și agenții economici.

Sectorul 1 al Municipiului București își propune să sprijine studenții prin stabilirea unui cadru formal de colaborare cu universitățile locale pentru a facilita desfășurarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor publice de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București.

2. Documentarea juridică ce are ca obiect cercetarea temeiului legal al proiectului de hotărâre, stabilirea corectă a stării de fapt și legalitatea prin corecta încadrare în drept a stării de fapt, respectarea competenței și concordanței dispozițiilor propuse în proiect cu prevederile legale și principiile de drept:

- a) Constituția României, republicată – Articolul 120 alin. (1) și (2) referitor la autonomia locală și competențele autorităților administrației publice locale.
- b) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- c) Legea nr. 199/2023 privind învățământul superior, cu modificările și completările ulterioare
- d) Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Hotărârea Guvernului nr. 133/2007 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 258/2007
- f) Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat.

3. Examinarea oportunității și eficienței propunerii prin compararea obiectivelor propuse cu rezultate existente în domeniul supus reglementării, în baza unor informații reale, exacte și complete:



Obiectiv general: Obiectivul general al Protocolului de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitățile situate pe raza Municipiului București vizează stabilirea unui cadru instituțional clar și eficient pentru derularea stagiilor de practică pentru studenți, contribuind astfel la dezvoltarea profesională a acestora și la consolidarea legăturilor între mediul academic și administrația publică locală. Acest protocol își propune să sprijine formarea practică a studenților în diverse domenii, prin facilitarea accesului acestora la instituțiile publice din Sectorul 1 și prin crearea unui parteneriat activ între universități și autoritățile locale, în vederea dezvoltării unor proiecte educaționale și profesionale benefice pentru tinerii în formare.

Scopul programului: Scopul privind aprobarea modelului de Protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitățile situate pe raza Municipiului București este de a stabili un parteneriat formal care să permită organizarea și desfășurarea stagiilor de practică pentru studenți în cadrul instituțiilor publice locale. Acest protocol are ca obiectiv facilitarea accesului studenților la experiențe practice în administrația publică, contribuind astfel la dezvoltarea competențelor acestora și la integrarea mai rapidă în piața muncii. De asemenea, se dorește întărirea colaborării între mediul academic și autoritățile locale, promovând în același timp formarea profesională de calitate și sprijinirea procesului educațional.

Grupul țintă/categorii de beneficiari:

Beneficiarii direcți – studenții, universitățile situate pe raza Municipiului București

Beneficiarii indirecți - comunitatea.

4. Propunerile funcționarilor publici/ specialiștilor în domeniul în care l-au întocmit, evidențiind atât avantajele, cât și dezavantajele variantelor de soluții propuse:

Nu este cazul.

5. Schimbările preconizate – legat de domeniul de activitate:

Nu este cazul

6. Impactul economic, social și impactul asupra mediului:

Nu este cazul

7. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung:

Nu este cazul

8. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre:

Nu este cazul

9. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre - dacă este cazul:

Nu este cazul

10. Măsurile concrete de implementare:

- a) Încheierea unui acord formal între Sectorul 1 al Municipiului București și universitățile partenere, care să stabilească responsabilitățile și modalitățile de colaborare.



- b) Clarificarea termenilor și condițiilor pentru organizarea stagiilor de practică, inclusiv numărul de studenți, perioadele de practică și domeniile de specializare.
- c) Stabilirea rolurilor specifice ale fiecărei părți implicate (universități, instituții publice din Sectorul 1, studenți) în procesul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică.
- d) Atribuirea unui coordonator din partea fiecărei instituții pentru a asigura buna comunicare și implementarea protocolului.
- e) Selectarea domeniilor de activitate și a proiectelor din cadrul instituțiilor publice care pot găzdui stagiaari. Acestea ar putea include administrație publică, management urban, mediu, servicii sociale, IT, etc.
- f) Realizarea unei liste cu posturi disponibile pentru stagii de practică, pentru ca studenții să poată aplica în funcție de domeniul lor de studiu.
- g) Crearea unui program specific de stagiu pentru studenți, care să includă activitățile desfășurate, obiectivele de învățare și evaluarea finală a performanței.
- h) Încurajarea implicării studenților în proiecte de interes public și dezvoltarea unor parteneriate pentru proiecte viitoare.

Aceste măsuri vor contribui la crearea unui sistem eficient și sustenabil pentru desfășurarea stagiilor de practică, care să sprijine atât dezvoltarea studenților, cât și îmbunătățirea serviciilor și activităților în cadrul Sectorului 1 al Municipiului București.

Față de cele expuse anterior și analizând toate documentele primite, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din OUG 57/2019, am întocmit prezentul Raport Specialitate prin care **PROPUNEM** spre dezbateră Consiliului Local Sector 1, **Proiectul de Hotărâre privind aprobarea modelului de Protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitățile situate pe raza Municipiului București, în vederea efectuării stagiului de practică a studenților.**

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ avizat	Data
Marius Stanică	Director General Adjunct, Direcția Generală Comunitate și Politici Publice		Avizat	20.03.2025
Silvia Constantin	Șef Serviciu Educație, Sănătate, Sport		Verificat	20.03.2025
Aura Munteanu	Consilier principal		Întocmit	20.03.2025



K2-40

Nr. M/ *1521* **/21.03.2025**

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea modelului de Protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitățile situate pe raza Municipiului București, în vederea efectuării stagiului de practică a studenților

1.Descrierea situației actuale:

Potrivit Legii învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților și a Ordinul ministrului educației nr. 7.420/18.11.2024 este reglementată practica elevilor și studenților.

Practica este activitatea desfășurată de elevi și studenți, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.

Prin intermediul Ordinului Ministrului Educației a fost adoptat Regulamentul privind efectuarea stagiilor de practică pentru studenți, în cadrul Ministerului Educației.

Potrivit art.3 din Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, **cu modificările și completările ulterioare..”(1)** Organizatorul de practică este unitatea sau instituția de învățământ preuniversitar, respectiv universitar, care desfășoară activități instructiv-educative și formative.(2) Partenerul de practică este o societate comercială, o instituție centrală ori locală sau orice altă persoană juridică ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților și elevilor.

2.Documentare juridică:

Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul ministrului educației nr. 7.420/18.11.2024

-art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. a) și f), art. 166 alin. (2) lit. l) și s) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Direcția Generală Management și Operațiuni- nu are atribuții în acest sens

5.Schimbări preconizate: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens



9. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

10. Măsurile concrete de implementare: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, **Serviciul Juridic, Legislație , Contencios** nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectării obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „*act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală*”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește **actul administrativ** ca fiind **actul unilateral cu caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice.**

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Acele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de emitere sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premerg și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.

Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Raportul de specialitate nu reprezintă un aviz.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară,



lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Recomandăm eliminarea din preambulul actului Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a art.129 alin.(2) lit.d), lit.e) , alin.(7) lit.a), alin.(9) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios avizează :

- FAVORABIL proiectul de hotărâre privind aprobarea modelului de Protocol de colaborare între Sectorul 1 al Municipiului București și Universitățile situate pe raza Municipiului București, în vederea efectuării stagiului de practică a studenților , se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1, potrivit recomandărilor.

**DIRECTOR GENERAL
LAVINIA IONESCU**

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
NĂFTĂNĂILĂ DAIANA ELENA	Șef serviciu		AVIZAT	21.03.2025
MOJA BEATRICE FLORENTINA	Consilier juridic		Întocmit	21.03.2025