

-PROIECT-

K2-60/02.04.2025

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea costului mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 6525/18.03.2025 al Primarului Sectorului 1, întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În conformitate cu prevederile:

- Constituției României;
- art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 58 - art. 60 și art. 134 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011;

- art. 2 - art. 4 din Hotărârea de Guvern nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;

- art. 1 și Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 10 lit. d) pct. 5 din Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 1 lit. d) și art. 4 din Ordinul nr. 29/2019 al ministrului muncii și justiției sociale pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale;

- Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 96/16.05.2024 privind aprobarea costului mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

- Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 182/25.10.2024 privind aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 prin preluarea Complexului Multifuncțional Caraiman, a Organigramei și Statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În temeiul prevederilor art. 5 cc), art. 139 alin.(3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit.p), art. 196 lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă costul mediu lunar/persoană fără adăpost protejată în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi – Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Rezidențial în cuantum de 5.054 lei, din care 3.454 lei cheltuieli de personal și 1.600 lei cheltuieli bunuri si servicii.

(2) Se aprobă costul mediu lunar/persoană fără adăpost protejată în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi – Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Adăpost de Noapte în cuantum de 3.923 lei, din care 2.953 lei cheltuieli de personal și 970 lei cheltuieli bunuri și servicii.

Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 96/16.05.2024, se abrogă.

Art. 3. - (1) Primarul Sectorului 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**SECRETAR GENERAL,
MIRONA-GIORGIANA MUREȘAN**

Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Verificat/Avizat	Data
Daniela-Victorița Niță	Director General Adjunct Economic		Întocmit	18.03.2025
Nicoleta-Mioara Voicu	Director General Adjunct Persoană și Familie		Întocmit	18.03.2025
Florin-Alin Cârstoiu	Director Executiv Juridic, Contencios și Resurse Umane		Avizat	18.03.2025
Doina Rozetty Prescură	Director General		Avizat	18.03.2025
	Șef Serviciu Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă		Verificat	



REFERAT DE APROBARE

pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea costului mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi-Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

1.1.Descrierea situației actuale:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, denumită în continuare DGASPC Sector 1, este instituție publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, DGASPC Sector 1 îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) *de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București;*

b) *de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul sectorului 1 al municipiului București;*

c) *de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;*

d) *de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;*

e) *de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul sectorului 1 al municipiului București;*

f) *de reprezentare a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;*

g) *de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.*

Potrivit prevederilor Legii nr. 292/2011, legea asistenței sociale serviciile sociale adresate persoanelor fără adăpost au drept scop asigurarea de găzduire pe perioadă determinată, asociată cu acordarea unor servicii de consiliere și de reinserție sau reintegrare socială, în concordanță cu nevoile individuale identificate;

Același act normativ prevede ca autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea înființării, organizării și administrării serviciilor sociale pentru persoanele fără adăpost.



Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr.96/16.05.2024 s-a aprobat costul mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Valorile stabilite au fost elaborate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, modificată prin H.G. nr.1352/2022.

2.2. Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și scopul urmărit:

Prin Hotărârea de Guvern nr.1253/2022 pentru modificarea H.G. nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale s-au aprobat standardele de cost pentru finanțarea serviciilor sociale organizate și administrate, în condițiile legii, de către furnizorii publici de servicii sociale;

Standardul de cost reprezintă suma minimă aferentă cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculată pentru un beneficiar/tipuri de servicii sociale, potrivit standardelor minime de calitate și/sau altor criterii prevăzute de lege, și este utilizat pentru determinarea sumelor alocate bugetelor locale din unele venituri ale bugetului de stat în vederea furnizării serviciilor sociale.

În situația în care, datorită nevoilor specifice și situațiilor particulare ale beneficiarilor de servicii sociale, costurile necesare furnizării serviciului respectiv depășesc nivelul prevăzut de standardul de cost, consiliile județene, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București și consiliile locale ale municipiilor, orașelor și comunelor alocă sumele necesare din venituri proprii sau din alte surse atrase, în condițiile legii.

Costul mediu lunar de întreținere trebuie să asigure îndeplinirea nivelului standardelor minime de calitate și nu poate fi mai mic decât standardul minim de cost aprobat prin hotărâre a Guvernului, în condițiile legii.

În anul 2024 prin Complexul Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Rezidențial s-au acordat servicii sociale unui număr mediu de 37 persoane.

În anul 2024 prin Complexul Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Adăpost de Noapte s-au acordat servicii sociale unui număr mediu de 26 persoane.

Pentru anul 2024 costul mediu lunar/persoană fără adăpost protejată în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Rezidențial este calculat la suma de 5.054 lei, din care 3.454 lei cheltuieli de personal și 1.600 lei cheltuieli bunuri și servicii.

Pentru anul 2024 costul mediu lunar/persoană fără adăpost protejată în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Adăpost de Noapte este calculat la suma de 3.923 lei, din care 2.953 lei cheltuieli de personal și 970 lei cheltuieli bunuri și servicii.

Serviciile socio-medice acordate în cadrul Centrului de Urgență pentru Persoane fără Adăpost sunt gratuite pentru beneficiari.



Actualizarea costului mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi-Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 este motivată de mai mulți factori care țin de schimbările economice, sociale și administrative.

Iată câteva dintre motivele principale:

1. Creșterea costurilor de operare:

- **Inflația:** Creșterea prețurilor pentru utilități (electricitate, apă, gaz), alimente, produse de igienă, materiale sanitare și medicamente au crescut costurile de întreținere.
- **Salarii și personal:** Costurile pentru plata personalului medical, îngrijitorilor și altor angajați au crescut costurile de întreținere, sens în care salariile minime brute garantate în plată sunt ajustate anual prin modificări legislative.

2. Îmbunătățirea condițiilor și serviciilor:

- În serviciile sociale au fost efectuate lucrări pentru îmbunătățirea infrastructurii și a dotărilor, cum ar fi renovarea camerelor, extinderea spațiilor comune.

3. Reglementări legale și standarde de siguranță:

- Modificările legislative sau noile reglementări din domeniul sănătății și siguranței pot impune cheltuieli suplimentare pentru asigurarea conformității cu normele.

Toate acestea stau la baza promovării prezentului proiect de hotărâre, prin care se urmărește reactualizarea informațiilor și a dispozițiilor cuprinse în HCL nr. 96/16.05.2024.

1.3. Principiile de bază și finalitatea:

Principiile care stau la baza prezentului proiect de hotărâre:

-principiul legalității- autoritățile și instituțiile administrației publice, precum și personalul acestora au obligația de a acționa cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a tratatelor și a convențiilor internaționale la care România este parte;

-principiul egalității-beneficiarii activității autorităților și instituțiilor administrației publice au dreptul de a fi tratați în mod egal, într-o manieră nediscriminatorie, corelativ cu obligația autorităților și instituțiilor administrației publice de a trata în mod egal pe toți beneficiarii, fără discriminare pe criteriile prevăzute de lege;

-principiul adaptabilității- autoritățile și instituțiile administrației publice au obligația de a satisface nevoile societății respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;

solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;

-subsidiaritatea, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;

-universalitatea, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege.



Finalitatea: Aprobarea unui cost mediu lunar de întreținere /beneficiar pentru cheltuielile cu serviciile sociale din cadrul Complexului Social de Servicii Odăi- Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost;

1.4. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării:

Asigurarea funcționării serviciilor sociale cu respectarea standardelor minime de calitate aplicabile.

Asigurarea funcționării serviciilor sociale în sistem rezidențial și sistem adăpost de noapte pentru persoanele fără adăpost cu respectarea prevederilor legale privind cheltuielile anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculate pentru un beneficiar/tipuri de servicii sociale, precum și asigurarea accesului persoanelor beneficiare la informații privind serviciile oferite și costurile acestora.

Actualizarea costului mediu reflectă corect cheltuielile reale ale instituției și contribuie la menținerea unei bune sănătăți financiare a centrului de urgență pentru persoane fără adăpost, la menținerea unui standard ridicat de îngrijire pentru această categorie de persoane și pentru a asigura echilibrul între calitatea serviciilor și accesibilitatea acestora.

Adoptarea costurilor medii lunare de întreținere /beneficiar pentru serviciile sociale rezidențiale pentru persoanele vârstnice asigură alinierea la modificările legislative din domeniu, prin definirea scopului, misiunii, precum și buget funcționare.

1.5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

Analizarea situațiilor financiare, a numărului de beneficiari protejați în anul 2024, precum și estimarea utilizării fondurilor publice repartizate de către ordonatorul principal de credite pentru servicii sociale, în condiții de regularitate, economicitate, eficiență, eficacitate și pentru protecția mediului, cu încadrarea în standardele de cost aprobate pentru serviciile sociale prestate.

Analizarea cadrului legal aplicabil proiectului de hotărâre, respectiv:

- art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 58-art. 60 și art. 134 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- art. 2- art. 4 și Anexa nr. 2 din Hotărârea de Guvern nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;
- art. 1 și Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 10 lit. d) pct. 5 din Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 lit. d) și art. 4 din Ordinul nr. 29/2019 al ministrului muncii și justiției sociale pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale;



- Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 96/16.05.2024 privind aprobarea costului mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
- Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 182/25.10.2024 privind aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 prin preluarea Complexului Multifuncțional Caraiman, a Organigramei și Statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

1.6. Schimbări preconizate prin propunere:

Prin adoptarea prezentului proiect de hotărâre, serviciile sociale rezidențiale și în sistem adăpost de noapte pentru persoanele fără adăpost din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 transpun calculul costurilor lunare realizate pe baza cheltuielilor efectuate în anul anterior.

Costul mediu lunar/beneficiar sta la baza recuperarii cheltuielilor efectuate de catre institutia noastra pentru beneficiarii din alte judete/sectoare.

Astfel, pentru perioada ianuarie-decembrie 2024 costul mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost a fost calculat în baza următoarelor cheltuieli:

URGENTA-MODUL REZIDENTIAL

Articol bugetar	Denumire indicatori	Valoare
10	cheltuieli de personal	1.533.582
20	cheltuieli bunuri si servicii	710.272
20,01,02	materiale de curatenie	61.250
20,01,03	incalzit, iluminat	105.308
20,01,04	apa, canal salubritate	32.855
20,01,08	posta, telecomunicatii	875
20,01,09	materiale si prestari serv cu caracter functional	4.986
20,01,30	alte materiale si prestari servicii	223.445
20,03,01	hrana	235.110
20,04,01	medicamente	43.235
20,04,02	materiale sanitare	3.208
TOTAL		2.243.854
NUMAR MEDIU ASISTATI		37
COST MEDIU INTRETINERE		5.054

COST TOTAL MEDIU/ LUNA/ASISTAT

din care 5.054

COST MEDIU/ LUNA/ASISTAT -
cheltuieli personal 3.454

COST MEDIU/ LUNA/ASISTAT -
cheltuieli bunuri si servicii 1.600

Pagina 5 din 8



URGENTA-ADAPOST NOAPTE

Articol bugetar	Denumire indicatori	Valoare
10	cheltuieli de personal	921.292
20	cheltuieli bunuri si servicii	302.682
20,01,02	materiale de curatenie	24.886
20,01,03	incalzit, iluminat	81.255
20,01,04	apa, canal salubritate	24.032
20,01,08	posta, telecomunicatii	509
20,01,09	materiale si prestari serv cu caracter functional	3.785
20,01,30	alte materiale si prestari servicii	68.578
20,03,01	hrana	78.268
20,04,01	medicamente	20.336
20,04,02	materiale sanitare	1.033
TOTAL		1.223.974
NUMAR MEDIU ASISTATI		26
COST MEDIU ÎNTREȚINERE		3.923

**COST TOTAL MEDIU/
LUNA/ASISTAT**

din care 3.923

COST MEDIU/
LUNA/ASISTAT - cheltuieli
personal 2.953

COST MEDIU/
LUNA/ASISTAT - cheltuieli
bunuri si servicii

970

1.7. Impactul economic, social și impactul asupra mediului:

Prezentul proiect de hotărâre nu se referă la acest aspect.

1.8. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt:

Prezentul proiect de hotărâre nu se referă la acest aspect.



1.9 Proiectele de hotărâre care au ca obiect angajarea patrimonială a entității publice se supun controlului financiar preventiv după avizarea lor de către compartimentele de specialitate, conform legii

Nu este cazul.

1.10. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:

În măsura în care proiectul de hotărâre va fi aprobat, la data aprobării se propune abrogarea Hotărârii Consiliului Local nr.96/16.05.2024 privind aprobarea costului mediu lunar / beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odai-Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

1.11. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre:

Prezentul proiect de hotărâre nu impune consultări.

1.12. Activitatea de informare publică pentru elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz:

Nu sunt aplicabile prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proiectul de hotărâre fiind un act administrativ cu caracter individual.

1.13. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

După aprobarea proiectului de hotărâre se va aplica noul cost mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi-Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

1.14. Temeiul legal care stă la baza adoptării:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- Hotărârea de Guvern nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;
- Hotărârea de Guvern nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;



- Ordinul nr. 29/2019 al ministrului muncii și justiției sociale pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 182/25.10.2024 privind aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 prin preluarea Complexului Multifuncțional Caraiman, a Organigramei și Statului de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, SUPUN dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind aprobarea costului mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi- Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

**PRIMARUL SECTORULUI 1
GEORGE-CRISTIAN TUȚĂ**



Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Verificat/Avizat	Data
Daniela - Victorița Niță	Director General Adjunct Economic		Întocmit	18.03.2025
Nicoleta-Mioara Voicu	Director General Adjunct Persoană și Familie		Întocmit	18.03.2025
Florin-Alin Cârstoiu	Director Executiv Juridic, Contencios și Resurse Umane		Avizat	18.03.2025
Doina Rozetty Prescură	Director General		Avizat	18.03.2025



K2- 60

Nr. M/2507/20.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru aprobarea costului mediu lunar /beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -
Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

1.Descrierea situației actuale:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, D.G.A.S.P.C Sector 1 îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) *de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București;*

b) *de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul sectorului 1 al municipiului București;*

c) *de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;*

d) *de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;*

e) *de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul sectorului 1 al municipiului București;*

f) *de reprezentare a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;*

g) *de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.*

Prin Hotărârea nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale s-au aprobat standardele de cost pentru finanțarea serviciilor sociale organizate și administrate, în condițiile legii, de către furnizorii publici de servicii sociale.

Standardul de cost reprezintă suma minimă aferentă cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculată pentru un beneficiar/tipuri de servicii sociale, potrivit standardelor minime de calitate și/sau altor criterii prevăzute de lege, și este utilizat pentru determinarea sumelor alocate bugetelor locale din unele venituri ale bugetului de stat în vederea furnizării serviciilor sociale.

În situația în care, datorită nevoilor specifice și situațiilor particulare ale beneficiarilor de servicii sociale, costurile necesare furnizării serviciului respectiv depășesc nivelul prevăzut de



standardul de cost, consiliile județene, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București și consiliile locale ale municipiilor, orașelor și comunelor alocă sumele necesare din venituri proprii sau din alte surse atrase, în condițiile legii.

Costul mediu lunar de întreținere trebuie să asigure îndeplinirea nivelului standardelor minime de calitate și nu poate fi mai mic decât standardul minim de cost aprobat prin hotărâre a Guvernului, în condițiile legii.

Potrivit prevederilor Legii nr. 292/2011, legea asistenței sociale serviciile sociale adresate persoanelor fără adăpost au drept scop asigurarea de găzduire pe perioadă determinată, asociată cu acordarea unor servicii de consiliere și de reinserție sau reintegrare socială, în concordanță cu nevoile individuale identificate;

Același act normativ prevede ca autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea înființării, organizării și administrării serviciilor sociale pentru persoanele fără adăpost.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr.78/21.06.2023 s-a aprobat costul mediu lunar/beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Valorile stabilite au fost elaborate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, modificată prin H.G. nr.1352/2022.

Prin Hotărârea de Guvern nr.1253/2022 pentru modificarea H.G. nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale s-au aprobat standardele de cost pentru finanțarea serviciilor sociale organizate și administrate, în condițiile legii, de către furnizorii publici de servicii sociale;

Standardul de cost reprezintă suma minimă aferentă cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculată pentru un beneficiar/tipuri de servicii sociale, potrivit standardelor minime de calitate și/sau altor criterii prevăzute de lege, și este utilizat pentru determinarea sumelor alocate bugetelor locale din unele venituri ale bugetului de stat în vederea furnizării serviciilor sociale.

În situația în care, datorită nevoilor specifice și situațiilor particulare ale beneficiarilor de servicii sociale, costurile necesare furnizării serviciului respectiv depășesc nivelul prevăzut de standardul de cost, consiliile județene, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București și consiliile locale ale municipiilor, orașelor și comunelor alocă sumele necesare din venituri proprii sau din alte surse atrase, în condițiile legii.

Costul mediu lunar de întreținere trebuie să asigure îndeplinirea nivelului standardelor minime de calitate și nu poate fi mai mic decât standardul minim de cost aprobat prin hotărâre a Guvernului, în condițiile legii.

În anul 2023 prin Complexul Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Rezidențial s-au acordat servicii sociale unui număr mediu de 37 persoane.

În anul 2023 prin Complexul Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Adăpost de Noapte s-au acordat servicii sociale unui număr mediu de 26 persoane.

Pentru anul 2023 costul mediu lunar/persoană fără adăpost protejată în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Rezidențial este calculat la suma de 4.340 lei, din care 2.750 lei cheltuieli de personal și 1.590 lei cheltuieli bunuri și servicii.



Pentru anul 2023 costul mediu lunar/persoană fără adăpost protejată în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi – Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost – Modul Adăpost de Noapte este calculat la suma de 3.175 lei, din care 2.210 lei cheltuieli de personal și 965 lei cheltuieli bunuri și servicii.

Serviciile socio-medice acordate în cadrul Centrului de Urgență pentru Persoane fără Adăpost sunt gratuite.

Modificările legislative din domeniul serviciilor sociale, stau la baza promovării prezentului proiect de hotărâre, prin care se urmărește reactualizarea informațiilor și a dispozițiilor cuprinse în HCL nr.78/21.06.2023 cu scopul acordării de servicii sociale de calitate, în conformitate cu prevederile legale în domeniu

2.Documentare juridică:

Temeiul juridic aplicabil în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare

-Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul Nr. 1887/2016 din 15 septembrie 2016 privind stabilirea contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora și aprobarea Metodologiei de stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora;

-Hotărârea Nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale ;

-Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinului Nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități*);

-Hotărârea nr 77/05.05.2022 privind aprobarea costului mediu lunar / beneficiar în cadrul centrelor de zi pentru persoane adulte cu dizabilități din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

-Hotărârea Consiliului Local nr.240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

-art. 5 cc), art. 139 alin. (1), art. 166 alin. (4) lit. P, art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,



3.Examinarea oportunității și eficienței propunerii: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

4.Propuneri privind avantajele și dezavantajele variantelor propuse: Direcția Generală Management și Operațiuni- nu are atribuții în acest sens

5.Schimbări preconizate: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

6.Impactul economic, social și impactul asupra mediului: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

7.Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

8.Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

9.Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

10.Măsurile concrete de implementare: Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios nu are atribuții în acest sens

Subliniem faptul că, prin raportare la atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului, **Serviciul Juridic, Legislație , Contencios** nu se pronunță asupra aspectelor financiare, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat, pentru identitate de rațiune, rezultând că nici nu emite puncte de vedere/rapoarte de specialitate ce vizează aspecte de ordin economic, tehnic sau de altă natură care exced sferei juridice.

Având în vedere adresabilitatea actului administrativ nu este necesară aplicarea prevederilor și procedurilor stabilite în vederea respectării obligației de transparență, respectiv de informare și de supunere dezbaterii publice a proiectului, în aplicarea prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, menționez că potrivit prevederilor art. 3 lit.a) din Legea nr. 52/2003, definiția actului normativ este următoarea: „*act normativ – actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală*”, iar art. 2 alin.(1) lit.c) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, definește *actul administrativ ca fiind actul unilateral cu caracter individual sau normativ emis de o autoritate publică, în regim de putere publică, în vederea organizării executării legii sau a executării în concret a legii, care dă naștere, modifică sau stinge raporturi juridice.*

Proiectul nu este necesar să parcurgă procedura privind transparența decizională.

Activitățile premergătoare emiterii actului administrativ se pot concretiza sub forma unor avize, acorduri, propuneri, rapoarte, studii, sesizări, declarații, aprobări etc., care pregătesc procesul decizional final, din toată această varietate, avizul fiind apreciat ca vedeta incontestabilă a formalităților consultative.

Actele administrative, cele mai importante forme de activitate a autorităților administrației publice, ajung să producă efecte juridice la finalul unui parcurs specific reglementat de lege, în care autoritatea emitentă se asigură că toate condițiile de fond și formă sunt îndeplinite. În procedura de emitere sau adoptare a actelor administrative, în formă simplă sau complexă, intervin o serie de activități care premerg și pregătesc elaborarea actului final producător de efecte juridice. Aceste activități, cu o frecvență destul de mare în activitatea administrației, pot fi realizate atât de autoritatea emitentă, cât și de un alt organ al administrației publice.



Cronologic, în perioada anterioară emiterii actului administrativ, organul emitent își formează opinia cu privire la situația juridică ce urmează a fi transpusă într-o manifestare unilaterală de voință producătoare de efecte juridice. Pentru atingerea eficientă a acestui scop, legiuitorul a gândit și prevăzut, în sprijinul autorității, o etapă premergătoare de informare și pregătire, materializată printr-o serie de activități consacrate drept operațiuni procedurale anterioare emiterii/adoptării actului administrativ care nu produc ele însele efecte juridice, dar care precedă elaborarea propriu-zisă a actului final, producător de efecte juridice.

Analizat drept act pregătitor, premergător sau preparator, avizul este definit în doctrină, într-o formulare consacrată cu mult timp în urmă, dar la fel de valabilă și astăzi, drept o opinie pe care un organ al administrației publice o solicită unui alt subiect de drept, într-o problemă sau în mai multe, pentru a se informa și a decide în cunoștință de cauză. Avizele sunt, de cele mai multe ori, opinii ale unor specialiști care tind să lămurească dacă proiectul de act administrativ intenționat a fi adoptat sau emis corespunde din punct de vedere tehnic, legal, al oportunității, astfel încât autoritatea competentă să ia cea mai bună decizie.

Raportul de specialitate nu reprezintă un aviz.

Prin prezentul raport de specialitate facem mențiunea că oportunitatea emiterii actului administrativ aparține direcției de specialitate, deoarece, trebuie avut în vedere că operațiunea interpretării conținutului unui act normativ cade în sarcina exclusivă și în responsabilitatea juridică a fiecărui practician care este chemat, ca în specialitatea sa, să aplice norma juridică în vigoare, iar interpretarea legală/oficială nu poate fi efectuată de către o altă autoritate decât cea care a emis actul care conține norma juridică aparent neclară, lacunară sau echivocă, potrivit art. 69 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Generală Management și Operațiuni- Serviciul Juridic, Legislație , Contencios avizează :

- FAVORABIL pentru proiectul de hotărâre pentru aprobarea costului mediu lunar /beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 , se supune spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Sectorului 1.

**DIRECTOR GENERAL
LAVINIA IONESCU**

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Năftănăilă Daiana-Elena	Șef serviciu		Avizat	20.03.2025
Beatrice Florentina Moja	Consilier juridic		Întocmit	20.03.2025



Nr. G/1174/21.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

***pentru aprobarea costului mediu lunar /beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -Compartiment
Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență
Socială și Protecția Copilului Sector 1***

Având în vedere Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr. 6525/18.03.2025 întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, nu este cazul unui impact financiar în această etapă a proiectului, cu mențiunea că la data întocmirii prezentului raport de specialitate nu a fost aprobat Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Sectorului 1 de către autoritatea deliberativă.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre pentru aprobarea costului mediu lunar /beneficiar în cadrul Complexului Social de Servicii Odăi -Compartiment Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost, servicii sociale din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

**Direcția Generală Management și Operațiuni,
Director General Adjunct,
ANGELA ȚUREA**

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		21.03.2025