

ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMARIA COMUNEI BĂNEASA
BIROUL ASISTENTA SOCIALA, REGISTRU AGRICOL, RELATII PUBLICE
SECRETARIAT, REGISTRATURA ARHIVA
NR. 7944 /14.09.2021

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare
al Compartimentului de asistență socială organizat la nivelul Comunei Băneasa, județul
Constanța

Prin proiectul de hotărâre supus spre dezbateră și adoptare Consiliului Local al comunei Băneasa, propunem aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Compartimentului de asistență socială organizat la nivelul Comunei Băneasa, județul Constanța .

Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de asistență socială organizat potrivit prevederilor art. 113 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, prevede următoarele: domeniul de competență al serviciului de interes public județean/local, funcțiile și atribuțiile acestuia în asigurarea de către autoritățile administrației publice locale a politicilor sociale, etapele de parcurs în realizarea atribuțiilor, structura orientativă de personal și principalele atribuții ale personalului.

Prezentul Regulament de organizare și funcționare (R.O.F.) este actul administrativ care detaliază modul de organizare al Compartimentului de Asistență Socială organizat la nivelul Comunei Băneasa, Județul Constanța în cadrul Biroului Asistența Socială, Registru agricol, Relații publice, Secretariat registratura, arhiva, din aparatul de specialitate al primarului, stabilește structura de funcționare și atribuțiile ce revin compartimentului din cadrul structurii organizatorice aprobate, conform legii.

Compartimentul de asistență socială organizat în cadrul Biroului Asistența Socială, Registru agricol, Relații publice, Secretariat registratura, arhiva, din cadrul aparatului de specialitate al primarului este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare Compartiment, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Structura organizatorică și numărul de posturi aferente serviciilor publice de asistență socială se aprobă de consiliul județean/consiliul local al sectorului municipiului București, cu avizul consultativ al Ministerului Muncii și Justiției Sociale și cu respectarea criteriilor orientative de personal prevăzute în anexa la Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, prevăzut în anexa nr. 1 la H.G. nr. 797/2017.

Structura orientativă de personal pentru aparatul propriu al serviciilor publice de asistență socială înființate la nivelul municipiilor, orașelor și comunelor este compusă din cel puțin următoarele persoane:

- a) o persoană responsabilă de domeniul beneficiilor de asistență socială;
- b) 2 persoane responsabile de domeniul serviciilor sociale, din care cel puțin un asistent social.

La structura de personal se adaugă, după caz, un responsabil de caz la 50 de cazuri pentru copii pentru care se află în implementare un plan de servicii, un manager de caz la 100 de asistenți personali, un manager de caz la 50 de persoane adulte cu dizabilități aflate în familie, cu planul individual de servicii în implementare, precum și cu măsurile luate în legătură cu adultul cu handicap, un manager de caz la 50 de persoane vârstnice pentru care este în implementare un plan individualizat de asistență și îngrijire, precum și un responsabil de caz la 300 de persoane îndreptățite la beneficii de asistență socială acordate pe baza testării veniturilor.

Structura de personal pentru asigurarea funcționării Compartimentului de asistență socială organizat în cadrul Biroului Asistența Socială, Registru agricol, Relații publice, Secretariat registratura, arhiva, este următoarea:

- a) persoana responsabilă de evidența și plata beneficiilor de asistență socială;

b) persoana cu atribuții în domeniul serviciilor sociale, inclusiv monitorizarea asistenților personali;

c) persoana cu atribuții în domeniul protecției copilului și familiei și autoritatea tutelară;

d) persoana cu atribuții în domeniul asistenței medicale comunitare.

Tinând cont că în organigrama institutiei sunt prevazute în cadrul compartimentului de asistență socială un număr de trei posturi, acestea sunt repartizate, pe atribuții, astfel: un mediator sanitar care se ocupa de problemele romilor, un inspector- care se ocupa de beneficiile sociale, un consilier care se ocupa de toate problemele vizând serviciile sociale, autoritate tutelara, probleme speciale persoane cu handicap si copii inclusiv copii cu parinti plecati in strainatate. In cadrul proiectului, cod SMIS 122607- a fost creat si platit prin Directia de Sanatate publica un asistent medical comunitar care formeaza echipa comunitara integrata la nivel local.

Finanțarea Compartimentului de asistență socială organizat în cadrul Biroului Asistența Socială, Registrul agricol, Relații publice, Secretariat registratura, arhiva, se asigură din bugetul local.

Finanțarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se asigură din bugetul local, bugetul de stat, din donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii.

Începând cu data adoptării prezentei hotărâri, HCL nr. 68/27.08.2018 privind reorganizarea Compartimentului de Asistența Socială și Protecția Copilului la nivel de Direcție de Asistența Socială, în cadrul aparatului de specialitate al primarului, își încetează aplicabilitatea. Această hotărâre a consiliului local a funcționat pe perioada cât UAT Băneasa, a avut rangul de oraș, regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului fiind adaptat la anexa nr. 2 din HG. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Întrucât din luna Ianuarie 2019, UAT Băneasa, a revenit la rangul de comuna potrivit Legii nr. 37/2019, se impune ca regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului, să fie adaptat la anexa nr. 3 din HG. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Față de cele arătate, supunem spre analiză și dezbateră proiectul de hotărâre pe care vă rugăm să-l aprobați în forma prezentată.

SEF BIROU
MOCANU STELA

