

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
COMUNA CHISCANI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTARARE

NR. 64/15.07.2021

Privind aprobarea asocierii Comunei Chiscani prin Consiliul Local Chiscani cu judetul Braila , prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de investitii **"ASFALTARE SI AMENAJARE PARCARE STRADA CUVIOSA PARASCHEVA SAT CHISCANI , COMUNA CHISCANI JUDETUL BRAILA"**.

Consiliul Local al Comunei Chiscani intrunit in sedinta ordinara din data de 21.07.2021;

Avand in vedere :

Referatul de aprobare initiat de primarul comunei si raportul de specialitate al compartimentului financiar -contabil;

Ținând cont de :

HCJ Brăila nr.104 sin 30.iunie 2021 privind aprobarea Regulamentului pentru finanțarea asocierilor Județului Brăila-Consiliul Județean Brăila cu unele unități administrativ-teritoriale -consilii locale din Județul Brăila în vederea realizării unor obiective de interes public , pentru anul 2021

Luand in considerare avizele comisiilor de specialitate nr.1,2,3;

In conformitate cu prevederile art.35 alin.1 din legea nr.273/2006, privind finantele publice locale , cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.129 alin.2 lit."e", alin.9 lit."c", art.196 alin.1 litera "a", alin.6 lit."a" din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările si completările ulterioare;

H O T A R A S T E

Art.1. Se aproba asocierea Comunei Chiscani prin Consiliul Local al Comunei Chiscani, cu Judetul Braila , prin Consiliul Judetean Braila, in vederea cofinantarii si realizarii lucrarilor de **"ASFALTARE SI AMENAJARE PARCARE STRADA CUVIOSA PARASCHEVA SAT CHISCANI , COMUNA CHISCANI JUDETUL BRAILA"**.

Art.2.Contributia Consiliului Local al Comunei Chiscani pentru cofinantarea si realizarea obiectului asocierii , in suma de 1.154.053,46 lei, va fi suportata din bugetul propriu al Comunei Chiscani, pe anul 2021, din capitolul 84.02(TRANSPORTURI), subcapitolul 84.02.03.03(STRAZI),TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE 71.01.01.

Art.3 Costurile utile si necesare pentru realizarea lucrarilor vor fi executate pe baza documentatiei tehnico-economice aprobate , potrivit legii.

Art.4 Se aproba continutul contractului de asociere ce urmeaza a fi incheiat intre Consiliul Judetean Braila si Consiliul Local al comunei Chiscani, Judetul Braila, potrivit anexei, parte integranta din prezenta hotarare.

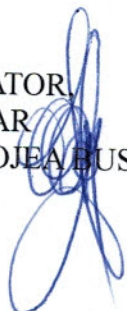
Art.5 Asocierea isi produce efectele dupa aprobarea asocierii de Consiliul Judetean Braila si semnarea contractului de asociere de catre partile contractante.

Art.6 Se mandateaza domnul COJEA BUSUIOC COSTICA, Primar al Comunei Chiscani, Judetul Braila in vederea semnarii contractului de asociere cu Consiliul Judetean Braila.

Art.7. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Compartimentul economic.

Art.8.Prezenta hotarare va fi comunicata Consiliul Judetean Braila, Institutiei Prefectului Judetul Braila, precum si celor interesati.

INITIATOR
PRIMAR
EC. COJEA BUSUIOC COSTICA



Avizat ,
Secretar general
Enache Marcela



REFERAT DE APROBARE NR.

8724/15.07.2021

privind aprobarea asocierii Comunei Chiscani prin Consiliul Local Chiscani cu judetul Braila , prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de investitii "ASFALTARE SI AMENAJARE PARCARE STRADA CUVIOSA PARASCHEVA SAT CHISCANI , COMUNA CHISCANI, JUDETUL BRAILA".

Ținând cont de :

Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr.104 sin 30.iunie 2021 privind aprobarea Regulamentului pentru finanțarea asocierilor Județului Brăila-Consiliul Județean Brăila cu unele unități administrativ-teritoriale -consilii locale din Județul Brăila în vederea realizării unor obiective de interes public, pentru anul 2021

În conformitate cu prevederile art.35 alin.1 din legea nr.273/2006, privind finantele publice locale , cu modificarile si completarile ulterioare;
Contributia Consiliului Local al Comunei Chiscani pentru cofinantarea si realizarea obiectului asocierii , in suma de 1.154.053,46 lei, va fi suportata din bugetul propriu al Comunei Chiscani, pe anul 2021

În acest sens a fost elaborat proiectul de hotărâre alăturat, care propune aprobarea asocierii Comunei Chiscani prin Consiliul Local Chiscani cu judetul Braila , prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de investitii "ASFALTARE SI AMENAJARE PARCARE STRADA CUVIOSA PARASCHEVA SAT CHISCANI , COMUNA CHISCANI JUDETUL BRAILA".

PRIMAR ,
COJEA BUSUIOC COSTICĂ



JUDETUL BRAILA
COMUNA CHISCANI

Nr. 8725/15.07.2021

REFERAT

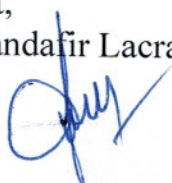
In conformitate cu prevederile art.35 alin.1 din Legea nr.273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Potrivit dispozitiilor art.129 alin2 lit."e", alin.6 lit."a", coroborat cu alin.9 litera "c" din OUG NR.57/2019 privind Codul Administrativ ;

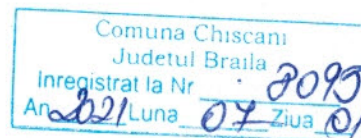
In temeiul prevederilor art.196 alin.1 lit."a" din OUG NR.57/2019 precum si in baza Hotararii Consiliului Judetean nr.104/30.06.2021 privind aprobarea Regulamentului pentru finantarea asocierilor Judetului Braila- Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrative-teritoriale-Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2021;

-propun spre aprobare asocierea dintre Comuna Chiscani prin Consiliul local al Comunei Chiscani si Consiliul Judetean Braila pentru realizarea obiectivului " **Asfaltare si amenajare parcare str. Cuvioasa Parascheva sat Chiscani ,Com Chiscani, jud. Braila**".

Intocmit,
Insp.Trandafir Lacramioara



Dosar III-E-5
COD F/PO-APC-02/06



ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.104
din 30 iunie 2021

privind: aprobarea Regulamentului pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2021

Consiliul Județean Brăila, întrunit în ședință ordinară la data 30 iunie 2021;

Având în vedere Referatul de aprobare al Presedintelui Consiliului Județean Brăila și Rapoartele de specialitate ale Direcției Strategii de Dezvoltare nr. 12323/24.06.2021, Direcției Administrare Patrimoniu și Evidență Bugetară nr. 12319/24.06.2021, Direcției Administrație Publică, Contencios nr.12318/24.06.2021 și Direcției Tehnice și Lucrări Publice nr. 12320/24.06.2021;

Văzând avizele Comisiei de buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, Comisia pentru administrație publică, juridică, relații publice și relații internaționale și Comisiei pentru activități științifice, învățământ, cultură, culte, tineret și activități sportive;

Având în vedere prevederile art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 173 alin. 1 lit. „e” și alin. 7 lit. „c” din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 182 alin. 1 și art. 196 alin. 1 lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

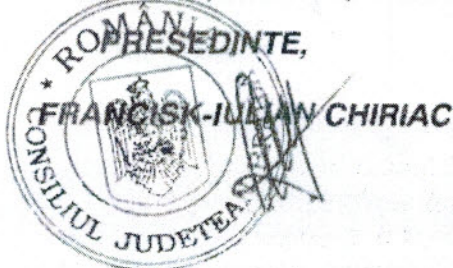
HOTARASTE:

Art.1 - Se aproba „Regulamentul pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2021, conform anexei, parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2 - Direcția Strategii de Dezvoltare, Direcția Administrare Patrimoniu și Evidență Bugetară, Direcția Tehnică și Lucrări Publice și Direcția Administrație Publică, Contencios vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 – Compartimentul Cămară și Arhivă din cadrul Direcției Administrație Publică, Contencios va asigura transmiterea către toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Braila și publicitatea prezentei hotărâri.

Hotărârea a fost adoptată cu 20 de voturi „PENTRU”. S-au abținut de la vot următorii domni consilieri județeni: Bucălaș Alexandru, Capatina Marian, Cîrîlgea Florin Eugen, Dorobanțu Stavareș, Lungu Danuș, Necoara Anamaria, Pascale Daniela Andreia, Botea Viorel, Ismail Duran și Toma-Broasca Virginia Geanina.



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL AL JUDETULUI
DUMITREL PRICEPUTU

REGULAMENT

pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unele unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public, pentru anul 2021

CAPITOLUL I : Obiective de investitii

Art. 1 Prezentul Regulament stabilește cadrul general în care autoritatea publică locală cofinanțează cu sume de la bugetul judetului anumite lucrari/investitii pe care le realizeaza sau achizitioneaza unitatile administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila.

Art. 2 Susținerea financiară a unor asemenea lucrari/investitii are la bază înțelegerea necesității realizarii acestor obiective de investiții în vederea îmbunătățirii infrastructurii unitatilor administrativ-teritoriale cu toate dotarile tehnico-edilitare, de infrastructura educationala, de sanatate si de mediu, sportiva, culturala si turistica, administrativa si de acces la caile de comunicatie, pentru cresterea accesibilitatii la resurse si a calitatii vietii pentru toti locuitorii Judetului Braila.

Art. 3 Obiectivele de investitii propuse de unitatile administrativ-teritoriale, trebuie sa se încadreze în urmatoarele domenii specifice propuse:

a) INVATAMANT, TINERET, SPORT SI SPATII RECREERE

- realizare, reabilitare, modernizare si extindere unitati de invatamant preuniversitar;
- realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea terenurilor de sport, salilor de sport si a bazelor sportive aflate în domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale;
- realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea spatiilor de recreere;

b) SANATATE

- reabilitare unitati sanitare si cabinete medicale din mediul rural si urban;

c) INFRASTRUCTURA RUTIERA SI INFRASTRUCTURA EDILITARA

- realizare, reabilitare, modernizare drumuri interioare/strazi interioare, drumuri comunale ce fac legatura cu drumurile publice (comunale, judetene, nationale), respectiv cu localitatile rurale si urbane din vecinatatea acestora;
- realizare, reabilitare, modernizare constructii, instalatii tehnologice si echipamente functionale prin care sunt asigurate serviciile publice de gospodarie comunală;

d) CULTURA SI MONUMENTE ISTORICE

- realizarea, extinderea, reabilitarea, modernizarea unor obiective culturale de interes local, inclusiv restaurarea monumentelor istorice aflate în domeniul public sau privat al unitatii administrativ-teritoriale.

Art. 4. Sumele primite vor fi cheltuite pentru lucrari/investitii/ ocazionate de realizarea obiectului asocierii, în limita lucrarilor efectiv realizate.

Art. 5 Unitățile administrativ-teritoriale care au demarat realizarea de obiective de investiții în anul 2020, pe bază de contracte pot solicita asocierea pentru restul de executat din obiectivul/obiectivele de investiții începute în anul 2020, cu prezentarea autorizației de construire valabilă, contract de executie în termen, documente care să prezinte stadiul fizic realizat, devizul general actualizat și/sau devizul general pentru lucrările rest de executat defalcate pe categorii de lucrări și categorii de cheltuieli, hotărârea consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici actualizați, precum și contractele de achiziții publice, inclusiv actele adiționale încheiate, cu respectarea dispozițiilor art. 3 și 4 din prezentul Regulament.

Art. 6 Decontarea sumelor se va face doar pe baza documentelor justificative și a destinațiilor legale.

Art. 7 Colaborarea dintre autoritatea publică judeteană și consiliile locale are la bază un contract de asociere și un scop de interes public, în conformitate cu prevederile

art. 173 alin. 1 lit. "b" și "e" și alin. 7 lit. "c" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu dispozițiile art. 35 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8 Totalul sumelor ce se vor angaja și plăți anual vor fi făcute în limita creditelor bugetare anuale aprobate.

Art. 9 Consiliile locale solicitante vor îndeplini condițiile de eligibilitate stabilite prin prezentul Regulament. De asemenea, acestea vor fi supuse unor evaluări din partea reprezentanților autorității publice județene.

Art. 10 Nerespectarea prevederilor contractuale sau furnizarea de informații false de către solicitanți atrage răspunderea contractuală, administrativă, civilă sau penală, după caz.

Art. 11 Obiectivul/obiectivele de investiții și sumele alocate fiecărei asocieri ca și contractul de asociere, se aproba individual prin Hotărâre a Consiliului Județean Braila.

Art. 12 Solicitățile unitatilor administrativ-teritoriale, se vor depune, începând cu data aprobării prezentului REGULAMENT, data limita de depunere a solicitărilor de finanțare se stabilește la 31.08.2021.

CAPITOLUL II : CONDITII PENTRU OBTINEREA COFINANTARII

Art. 13 Condițiile care trebuie îndeplinite de consiliile locale pentru obținerea cofinanțării sunt următoarele :

(1) Sa depuna:

- a) cererea de finanțare prevazuta in anexa 1 la prezentul REGULAMENT;
- b) documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții, întocmite la faza de proiectare, studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrărilor de intervenții, aprobate în condițiile legii prin hotărâri ale consiliului local de aprobare a indicatorilor tehnico-economici sau proiectul tehnic al obiectivului/obiectivelor de investitii precum și certificatul de urbanism insotit de avizele si acordurile stabilite prin acesta, dupa caz (copie certificata "Conform cu originalul");
- c) hotararea Consiliului Local de aprobare a bugetului de venituri si cheltuieli, fisa obiectivului de investitii din care sa rezulte clar sursele de finantare (buget local+alte transferuri de la consiliul judetean), programul anual de investitii publice pe anul 2021 si estimările pe anii 2022-2024, pe grupe de investitii si surse de finantare. Se va prezenta si situatia angajamentelor legale din care rezulta cheltuielile pentru investitii publice, vizata de Trezorerie. In mod obligatoriu sumele si denumirea obiectivului de investitii stipulate in bugetul de venituri si cheltuieli, fisa obiectivului de investitii si programul anual de investitii publice si situatia angajamentelor legale trebuie sa fie identice. Intreaga documentatie care cuprinde date economico-financiare trebuie sa poarte semnăturile, numele si prenumele in clar atat a ordonatorului principal de credite cat si a persoanei cu atributii in domeniu iar certificarea "Conform cu originalul" sa fie aplicata pe semnatura;
- d) hotararea Consiliului Local de asociere a UAT _____ cu Consiliul Județean Braila pentru cofinanțarea si realizarea lucrarilor de: **"Obiectivul de investitii"**, din care sa rezulte clar cota de cofinanțare de la bugetul local si suma aferenta, prevazuta in anexa 2 la prezentul REGULAMENT, in termenul stabilit prin prezentul REGULAMENT (copii certificate "Conform cu originalul");
- e) modelul de contract prevazut in anexa 3 asumat prin semnatura si stampila.

(2) Să nu se afle în litigiu cu autoritatea publică județeană.

(3) Să nu aibă obligații de plată exigibile la autoritatea publică județeană.

(4) Să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de asociere.

(5) Să respecte modalitățile de decontare si termenele de depunere a documentelor justificative, stabilite de autoritatea publica judeteana pentru sumele obținute prin Hotărârea de asociere.

(6) Investițiile care fac obiectul asocierii trebuie să fie în concordanță cu obiectivele propuse în Strategia de dezvoltare durabilă a Județului Braila 2021 – 2027.

(7) Nu fac obiectul asocierilor obiectivele de investiții pentru care sunt prevăzute proiecte și finanțări naționale sau fonduri europene.

CAPITOLUL III : EVALUARE, APROBARE, DECONTARE

Art. 14 Evaluarea solicitărilor unităților administrativ-teritoriale și a documentațiilor aferente se face de Comisia desemnată în acest sens prin Dispoziția Presedintelui Consiliului Județean Braila.

Art. 15 Toate propunerile înaintate de unitățile administrative-teritoriale din județul Braila, vor fi examinate. Dintre acestea, vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc criteriile de selecționare iar documentația care însoțește cererea conține toate elementele prevăzute la art. 13.

Art. 16 Comisia menționată la art. 14 poate solicita documente sau informații suplimentare, în vederea clarificării dosarului de finanțare, dacă pe parcursul analizei și evaluării se constată necesitatea furnizării lor. Solicitanții au obligația de a furniza, în maximum 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării, documentele și informațiile; în caz contrar cererea de finanțare este respinsă.

Art. 17 (1) Cererile se vor depune la sediul Consiliului Județean Braila până la convergența sumei aprobate în buget și vor fi analizate conform Regulamentului de comisia desemnată.

(2) Proiectele care îndeplinesc criteriile de eligibilitate în urma analizei și evaluării tehnice conform prezentului Regulament vor fi propuse Consiliului Județean Braila, în vederea dezbaterii și aprobării finanțării.

Art. 18 Solicitanții au obligația păstrării unui exemplar complet din documentația depusă.

Art. 19 (1) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de comune este de maxim 60% din C+M, pentru domeniile menționate la art. 3.

(2) În situația obiectivelor de investiții noi, care nu au încă încheiate contractele de lucrări, la data depunerii cererii, procentul de 60% din C+M se calculează la suma rezultată din devizul general al lucrării, urmând ca după încheierea contractelor de lucrări, la momentul solicitării decontării, să se recalculeze valoarea finanțării din C+M în funcție de valoarea contractului de lucrări, fără a depăși procentul maxim de 60% și suma menționată la art. 19 alin. (3), modificarea rezultată fiind transpusă într-un act adițional la contractul de asociere.

(3) Plafonul financiar maximal alocat pentru fiecare comună este de 350.000 lei, pentru obiectivele propuse potrivit art. 3.

Art. 20 (1) Cota de cofinanțare suportată de Consiliul Județean Braila pentru susținerea obiectivelor de investiții propuse de orașe și Municipiul Braila, este de maxim 50% din C+M, pentru domeniile menționate la art. 3. În situația menționată la art. 5, calculul procentului din C+M va fi efectuat la restul de executat.

(2) În situația obiectivelor de investiții noi, care nu au încă încheiate contractele de lucrări, la data depunerii cererii, 50% se calculează la suma rezultată din devizul general al lucrării, urmând ca după încheierea contractelor de lucrări, la momentul solicitării decontării, să se recalculeze valoarea finanțării din C+M în funcție de valoarea contractului de lucrări, fără a depăși procentul maxim de 50% și suma menționată la art. 20 alin. (3), modificarea rezultată fiind transpusă într-un act adițional la contractul de asociere.

(3) Plafonul financiar maximal alocat pentru obiectivele propuse de fiecare oraș este de 700.000 lei, respectiv 3.000.000 lei în cazul Municipiului Braila.

Art. 21 Fiecare unitate administrativ-teritorială poate depune mai multe proiecte în limita plafoanelor financiare menționate la art. 19 alin. (3), art. 20 alin. (3).

Art. 22 Cofinantarea se acorda avand la baza un contract de asociere, incheiat intre Unitatea administrativ teritoriala Judetul Braila prin Consiliul Judetean Braila si unitatea administrativ-teritoriala selectionata pe baza criteriilor prevazute in prezentul regulament, in transe aferente realizarii obiectivului de investitii.

Art. 23 Decontarea se poate face doar pentru lucrarile prestate ocazionate de realizarea obiectului asocierii in limita lucrarilor efectiv realizate.

Art. 24 Anterior verificării stabilirii conformității documentelor aferente cererilor de decontare, la solicitarea consiliului local beneficiar, personalul Consiliului Judetean Braila va efectua o vizită la amplasamentele unde sunt derulate lucrari pentru realizarea obiectivelor de investitii și se va întocmi un raport de vizita in teren, semnat de reprezentantii desemnati ai Consiliului Judetean Braila si de beneficiarul investitiei, atat pentru lucrari parțiale cat si la finalizarea acestora.

Art. 25 Consiliul Judetean Braila dispune efectuarea transferului de capital, acordat in baza contractului de asociere, catre unitatea administrativ-teritoriala, prin virament in contul bancar al acesteia.

Art. 26 Dosarul de justificare pentru cofinantare acordat trebuie să cuprindă următoarele:

- a) dosar de incopciat sau biblioraft;
- b) adresa de inaintare;
- c) centralizatorul documentelor anexate care trebuie sa cuprinda facturile si dovada platii (ordin de plata) precum si extrase de cont.
- d) dovada (platii cotei-parti) ce revine UAT beneficiar se va face prin prezentarea ordinului de plata vizat de Trezorerie, iar in cazul in care ordinul de plata nu este vizat se va prezenta extras de cont;
- e) daca pe factura se mentioneaza executia unei anumite lucrari, se va atasa obligatoriu situatia de lucrari. Valoarea situatiei de lucrari trebuie sa coincida cu valoarea facturilor;
- f) daca pe factura se mentioneaza executia unei lucrari conform unui contract, se va atasa si contractul respectiv ;
- g) facturile aferente executarii lucrarilor vor fi insotite, dupa caz, de situatii de lucrari, contracte, acte aditionale, anexe contract/contracte, rapoarte privind stadiul lucrarilor, vizate de dirigintii de specialitate si beneficiarul lucrarii;
- h) procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor, in situatia in care din raportul privind stadiul lucrarilor rezulta gradul de realizare a lucrarilor de 100%
- i) actele justificative vor fi insotite de fotografii care atesta stadiul lucrarilor executate, la data justificarii, inclusiv a panoului de informare prevazut la art. 31.
- j) facturile fiscale vor cuprinde in mod obligatoriu numar de inregistrare si mentiunea "Bun de plata" cu specificarea in clar a numelui, prenumelui si semnaturii persoanei competente.
- k) toate documentele justificative, prezentate in copie, vor purta mentiunea „Conform cu originalul” si vor fi certificate prin aplicarea stampilei si a semnaturii beneficiarului cofinantarii. Documentele justificative trebuie sa fie lizibile si sa NU prezinte stersaturi; nu se admit documente trimise prin fax;
- l) Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de catre unitatile administrative-teritoriale, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii.
- m) Nu se vor admite la justificare:
 - documente care contin lucrari, altele decat cele pentru care a fost acordata cofinantarea;
 - facturi emise si/sau platite inainte de intrarea in vigoarea a contractului de asociere;
 - documente depuse dupa data de 06.12.2021.
- n) Termenul limita de depunere a dosarelor de justificare in vederea decontarii sprijinului financiar este 06 decembrie 2021.

Art. 27 In situatia in care documentatiile transmise de beneficiari si inregistrate la Consiliul Judetean Braila in vederea decontarii nu sunt complete si conforme cu prevederile legale si/sau necesita clarificari, se comunica beneficiarului, in termen de

maximum 2 zile lucratoare de la data inregistrarii, observatiile si/sau propunerile necesare modificarii/completarii acestora, cu precizarea ca solicitarea de transfer revizuita va fi transmisa in termen de 2 zile lucratoare, cu modificarile/completarile ulterioare aduse documentatiei initiale si va primi un nou numar de inregistrare fiind considerata solicitare noua.

Art. 28 In situatia in care, ca urmare a controalelor exercitate de institutiile abilitate, se constata nereguli in documentatia prezentata, in baza carora a fost alocata suma reprezentand cofinantarea U.A.T. judetul Braila, eventualele diferente vor fi restituite de beneficiar in termen de 30 de zile de la data notificarii.

CAPITOLUL IV : RETRAGEREA FINANTARII

Art. 29 Retragera finantării va fi stipulată în mod expres în cuprinsul contractului de asociere și se poate realiza în următoarele situații :

- a) cheltuirea sumelor de bani nu a îndeplinit condițiile legale.
- b) solicitantul a transmis informații false sau nu a respectat prevederile prezentului Regulament.

Art. 30 In cazul rezilierii contractului ca urmare a neindeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul este obligat sa returneze Consiliului Judetean Braila sumele primite, cu care se reintregesc creditele bugetare ale acestuia, in vederea finantarii altor obiective de investitii, in termen de 30 de zile de la data notificarii.

CAPITOLUL V: REGULI DE PUBLICITATE

Art. 31 (1) Beneficiarul finantării este obligat să instaleze panoul de informare prevăzut în contractul de asociere la locul de implementare al proiectului și să îl mențină și să îl întrețină în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului si inca cel puțin 4 ani dupa incheierea acestuia.

(2) Pentru finantarile anterioare, beneficiarul trebuie sa faca dovada mentinerii panoului de informare prevăzut în contractul de asociere la locul de implementare al proiectului, pana la expirarea perioadei de implementare și monitorizare a proiectului, prin atasarea unei planse foto (care sa contina data si ora realizarii fotografiei) la dosarul privind solicitarea noii finantari.

CAPITOLUL VI : CLAUZE FINALE

Art. 32 Beneficiarii finantării răspund pentru realitatea, exactitatea și legalitatea datelor prezentate.

Art. 33 Beneficiarii finantării răspund de organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor de lucrări, a contractelor de achiziție publică încheiate în conformitate cu prevederile legale precum și de modul de utilizare a sumelor alocate de la bugetul Județului Brăila, potrivit destinației pentru care au fost alocate.

Art. 34 (1) Beneficiarii finantării sunt responsabili pentru derularea eficientă a procesului de implementare a obiectivelor de investiții aprobate în baza Regulamentului.

(2) Beneficiarii au obligația să pună la dispoziția Consiliului Județean Brăila, la solicitarea acestuia, toate documentele justificative privind derularea investiției, răspunzând de realitatea, exactitatea și legalitatea acestora, precum și de sumele cheltuite în scopul pentru care au fost alocate.

Art. 35 Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea sa în cadrul Consiliului Judetean, cu votul majorității consilierilor judeteni în funcție.

Art .36 Modificarea, completarea sau anularea Regulamentului se realizează cu același cvorum.

Catre,
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Prin prezenta va solicitam asocierea, potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, in vederea cofinantarii de la bugetul Consiliului Judetean Braila cu suma de _____ lei, pentru realizarea obiectivului de investitii " _____ " in unitatea administrativ-teritoriala _____.

Valoarea totala a obiectivului de investitii este de _____ (lei cu TVA), la nivelul bugetului local al Comunei/Orasului _____ fiind alocata suma de _____ (lei cu TVA) pentru sustinerea cofinantarii.

Atasam alaturat, in vederea constituirii dosarului necesar pentru adoptarea Hotararii Consiliului Judetean Braila de asociere, in copie, urmatoarele:

1. Hotararea Consiliului Local _____ de aprobare a bugetului de venituri si cheltuieli, fisa obiectivului de investitii programul anual de investitii publice pe anul 2021 si estimarile pe anii 2022-2024, din care reiese suma de _____ lei, alocata la nivelul bugetului local al Comunei/Orasului _____ pentru sustinerea cofinantarii;
2. Situatia angajamentelor legale, cu toate semnaturile aferente, vizata de Trezorerie, din care sa reiasa clar valoarea totala a fiecarui obiectiv de investitii care este propus a face obiectul contractului/contractelor de asociere;
3. Documentatia tehnica privind investitia si Devizul general al lucrarii cu toate semnaturile si avizarile aferente, aprobate de Consiliul Local al Orasului/Comunei _____ prin Hotararea Consiliului Local _____ nr. ____/____ de aprobare a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii " _____ "(denumirea obiectivului de investitii);
4. Hotararea Consiliului Local _____ privind aprobarea asocierii Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____ cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de _____, din care sa rezulte clar cota de cofinantare de la bugetul local si suma aferenta;
5. Modelul de contract, prevazut in anexa 3, asumat prin semnatura si stampila;
6. Declaratie asumata de Primarul Comunei/Orasului _____, dl/d-na _____, din care reiese faptul ca obiectivele de investitii nominalizate nu fac obiectul altor finantari guvernamentale sau europene;

Subsemnatul _____, posesor al C.I., seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, avand CNP _____, in calitate de Primar al Orasului/Comunei _____, cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala mentionez faptul ca imi asum in totalitate raspunderea juridica pentru datele si informatiile trimise Consiliului Judetean Braila.

PRIMAR
(Nume si prenume)

(semnatura si stampila)

ROMANIA
JUDETUL BRAILA

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea asocierii Comunei/Orasului _____ prin Consiliul Local _____
cu Judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila,
pentru cofinantarea si realizarea lucrarilor de _____

Consiliul Local al comunei/orasului _____ intrunit in sedinta ordinara din data
de _____;

Avand in vedere Referatul de aprobare initiat de primarul localitatii si raportul de
specialitate al _____;

Luand in considerare avizele favorabile ale Comisiilor _____;

In conformitate cu prevederile art. 35 alin.1 din Legea nr.273/2006, privind finantele publice
locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

Potrivit dispozitiilor art. 129 alin.2 litera "e", alin.6 lit."a", coroborat cu alin. 9 litera "c" din
OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul prevederilor art. 196 alin. 1 lit. "a" din Ordonanta de Urgenta a Guvernului
Romaniei nr. 57/2019,

HOTARASTE:

Art.1.Se aproba asocierea comunei/orasului _____ prin Consiliul local al
comunei/orasului _____ cu judetul Braila, prin Consiliul Judetean Braila, in vederea
cofinantarii si realizarii lucrarilor _____.

Art.2.Contributia Consiliului Local al comunei/orasului _____ pentru cofinantarea si
realizarea obiectului asocierii, in suma de _____ lei, va fi suportata din bugetul propriu al
comunei/orasului _____, pe anul 2021, din capitolul _____, subcapitolul _____, titlul _____,
articolul _____, alineatul _____, conform clasificatiei indicatorilor privind bugetele locale.

Art.3.Costurile utile si necesare pentru realizarea lucrarilor vor fi executate pe baza
documentatiei tehnico-economice aprobate, potrivit legii.

Art.4.Se aproba continutul contractului de asociere ce urmeaza a fi incheiat intre Consiliul
Judetean Braila si Consiliul local al comunei/orasului _____, potrivit anexei, parte integranta
din prezenta hotarare.

Art.5.Asocierea isi produce efectele dupa aprobarea asocierii de Consiliul Judetean Braila
si semnarea contractului de asociere de catre partile contractante.

Art.6.Se mandateaza domnul _____, Primar al comunei, Orasului
_____ in vederea semnarii contractului de asociere cu Consiliul Judetean Braila.

Art.7.Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Compartimentul
economic.

Art.8.Prezenta hotarare va fi comunicata Consiliului Judetean Braila, Institutiei Prefectului
Judetul Braila, precum si celor interesati.

INITIATOR,
PRIMAR

Anexa la HCL _____ nr. ____ / _____
UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALA JUDETUL BRAILA
Consiliul Judetean Braila
Nr.

COMUNA/ORASUL _____
Consiliul Local al _____
Nr.

CONTRACT DE ASOCIERE

Nr. ____ / ____

1. Partile contractante.

Intre

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA JUDETUL BRAILA, prin Consiliul Judetean Braila, avand sediul in municipiul Braila, Piata Independentei nr.1, telefon/fax 0239-619600; 619809, C.U.I. nr. 4205491, cont de virament nr. _____, deschis la Trezoreria Municipiului Braila, reprezentat prin **FRANCISK IULIAN CHIRIAC** - Presedinte, si **DAN DRAGUTA** - director executiv al Directiei administrare patrimoniu si evidenta bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila,

si

COMUNA/ORASUL/MUNICIPIUL _____, prin Consiliul Local _____, avand sediul in localitatea _____, judetul Braila, Str., nr., telefon, cod fiscal _____, cont virament nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentat prin _____ primar, imputernicit prin hotararea CL _____ nr. _____ a intervenit prezentul contract de asociere.

2. Dispozitii generale

2.1. Asocierea creata prin prezentul contract are ca temei legal art. 173 alin. (1) litera „e” si alin. (7) lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. _____, privind aprobarea asocierii Judetului Braila, prin Consiliul Judetean Braila, cu Comuna/orasul prin Consiliul local al comunei /orasului _____, din Judetul Braila, in vederea cofinantarii si realizarii lucrarilor _____ si este o asociere independenta, fara personalitate juridica, creata pe baza acordului intre Consiliul Judetean Braila si Consiliul Local _____.

2.2. Asocierea isi desfasoara activitatea dupa urmatoarele principii:

- a. independenta juridica a fiecarui asociat;
- b. asistenta financiara, de specialitate, manageriala si juridica acordata reciproc.

3. Obiectul contractului de asociere

3.1. Obiectul contractului de asociere este cofinantarea lucrarilor _____ din comuna /orasul/municipiul _____, judetul Braila in valoare totala de _____ lei, din care C+M in valoare de _____ lei, contributia judetului fiind de _____ lei, reprezentand _____ % din valoarea C+M a lucrarii, rezultata din documentatia tehnico economica aprobata/contractul de lucrari incheiat, contributia comunei fiind de _____ lei.

4. Durata contractului

4.1. Prezentul contract se incheie pe perioada _____ - 18.12.2021.

5. Obligatiile partilor

5.1. Obligatiile Județului Braila sunt următoarele:

- a) Alocarea în bugetul județului pe anul 2021, in vederea cofinantarii a sumei de _____ lei, la cap „Cheltuieli”, reprezentând contribuția județului la realizarea lucrarilor pe anul 2021;
- b) Efectuarea virarii sumelor pentru lucrarile prestate ocazionate de realizare obiectului asocierii in limita lucrarilor efectiv realizate;
- c) La solicitarea consiliilor locale, Directia tehnica si lucrari publice va intocmi rapoarte de avizare a lucrarilor executate si va asigura participarea unui reprezentant al Consiliului Judetean Braila in comisiile de receptie la terminarea lucrarilor

5.2. Obligațiile comunei/orasului _____ sunt următoarele:

- a) Lucrarile se executa numai pe baza de documentatie tehnico-economica, aprobata de consiliul local, potrivit legii, precum si a sumelor suportate din bugetele de venituri si cheltuieli aprobate pe anul 2021;
- b) Eliberarea certificatului de urbanism și autorizației de construire pentru investiția „.....”;
- c) Alocarea în bugetul comunei pe anul 2021, în vederea cofinantării a sumei de _____ lei, la cap „Cheltuieli” reprezentând contribuția acestui asociat la realizarea lucrarilor pe anul 2021;
- d) Aprobarea, în condițiile legii, a documentațiilor tehnico economice: studiu de fezabilitate, proiect tehnic, pentru realizarea investiției;
- e) Efectuarea plății lucrărilor prestate, ocazionate de realizarea obiectului asocierii în limita contribuției care îi revine la asociere;
- f) Urmărirea realizării investiției sub aspect tehnic și economic, din momentul demarării lucrarilor și până la recepționarea acestora;
- g) Recepționarea lucrarilor executate se va face de către Consiliul local prin comisii de receptie la care vor participa și reprezentanți ai Consiliului Județean Braila;
- h) În situația în care nu se realizează în întregime lucrarile, sumele acordate și neutilizate din contribuția acestuia, vor fi restituite proporțional cu contribuția Consiliului Județean Braila, iar în situația în care se realizează economii la lucrarile din investiția ce face obiectul asocierii sumele vor fi împartite între părți, proporțional cu cota din contribuția fiecăruia;
- i) Se obligă ca toate cheltuielile ce urmează a fi decontate de Consiliul Județean Braila în temeiul prezentului contract, să nu mai fi fost sau să nu urmeze a fi decontate din alte fonduri publice sau private;
- j) Termenul limita de depunere a dosarelor de justificare în vederea decontării sprijinului financiar este 06 decembrie 2021.

5.3. – Panouri de informare

- a) Unitatea administrativ-teritorială _____, parte a prezentului contract de asociere, beneficiara de finanțare din partea județului Brăila prin Consiliul Județean Braila sunt obligate să monteze panouri care să fie expuse pe toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului, dacă acest lucru este posibil. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea.
- b) Pentru obiectivul de investiții, va fi instalat un panou cu dimensiunile: 1 1,5 m x h 1m. Acest panou va fi instalat în maxim 30 zile lucratoare de la semnarea contractului de asociere.
- c) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă panourile se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maxim 15 zile lucratoare.
- d) Panourile vor fi expuse pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel puțin 4 ani după încheierea acestuia.
- e) Numărul panourilor instalate, diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:
 - pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala un singur panou/locație;
 - pentru infrastructura de transport, se vor instala câte un panou la fiecare început și capăt de drum, pe fiecare sens de mers. Dacă pe lungimea sectorului de drum există poduri, se va instala câte un panou la fiecare pod, decorat fața/verso. În cazul în care pe traseul proiectului există mai multe poduri, panourile respective se vor instala la minim 3 poduri;
- f) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
 - a. logo-ul/stema Consiliului Județean Braila și cuvintele: "CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA", fără abrevieri;
 - b. logo-ul/stema Unității administrativ-teritoriale și cuvintele: "COMUNE/ORASUL/MUNICIPIUL _____", fără abrevieri;
 - c. numele proiectului;
 - d. valoarea totală a proiectului;
 - e. valoarea contribuției unității administrative-teritoriale;
 - f. valoarea contribuției Consiliului Județean Braila;
 - g. termenul de finalizare."

6.Rezilierea contractului

6.1. Prezentul contract poate fi reziliat în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

6.2. Notificarea prevăzută la art. 6.1. va fi comunicată în termen de 15 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau a mai multor obligații contractuale.

6.3. În cazul în care unitatii administrativ-teritoriala comuna/orasul/municipiul _____ i s-a notificat rezilierea prezentului contract de asociere din vina sa, acesta este obligat ca, în termen de 15 zile de la data primirii notificării să restituie unitatii administrativ-teritoriale Judetului Braila sumele primite.

6.4. În ipoteza nerespectării obligațiilor prevăzute la art. 5.2 și 5.3. contractul se consideră reziliat de plin drept, fără a fi necesară emiterea unei notificări și finanțarea nu se mai acordă.

6.5. Nerespectarea de către Beneficiar a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală, calculată la suma acordată.

7. Dispoziții tranzitorii și finale

7.1. Unitatea administrativ-teritoriala Judetului Braila, prin Consiliul Judetean Braila are dreptul să modifice cuantumul sprijinului financiar alocat sau să rezilieze prezentul contract dacă unitatea administrativ-teritoriala comuna/orasul/municipiul _____ comunică date, informații sau înregistrări false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate.

7.2. Unitatea administrativ-teritoriala Judetului Braila, prin Consiliul Judetean Braila are dreptul de a recupera de la unitatea administrativ-teritoriala comuna/orasul/municipiul _____ fondurile folosite de aceasta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele eligibile, la care se vor adăuga penalități de întârziere de 0,1% pe zi aplicate la sumele respective până la data recuperării lor; penalitățile pot depăși ca valoare suma la care sunt calculate.

7.3. Unitatea administrativ-teritoriala Judetului Braila, prin Consiliul Judetean Braila are dreptul să nu acorde sprijinul financiar în condițiile în care unitatea administrativ-teritoriala comuna/orasul/municipiul _____ nu face dovada îndeplinirii obiectivelor asumate.

7.4. În situația în care, ca urmare a controalelor exercitate de instituțiile abilitate, se constata nereguli în documentația prezentată, în baza cărora a fost alocată suma reprezentând cofinanțarea U.A.T. judetului Braila, eventualele diferențe vor fi restituite de beneficiar în termen de 30 de zile de la data notificării.

7.5. Retragera finanțării se poate realiza în următoarele situații :

a) cheltuirea sumelor de bani nu a îndeplinit condițiile legale.

b) solicitantul a transmis informații false sau nu a respectat prevederile prezentului Regulament.

7.6. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și intra în vigoare la data semnării și înregistrării sale la Consiliul Judetean Braila.

JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
PRESEDINTE
FRANCISK IULIAN CHIRIAC

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P. E. B.
DAN DRAGUTA

DIRECTOR EXECUTIV D.S.D
LUMINITA STOICA

DIRECTOR EXECUTIV D.T.L.P..
SILVIU NISIPEANU

DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.
DUTU MIOARA

COMUNA/ORASUL/MUNICIPIUL _____
CONSILIUL LOCAL _____
PRIMAR,