



Nr. 46161 / 16.04.2025

RAPORT DE SPECIALITATE
privind contribuția Municipiului Alba Iulia la Asociația Intercomunitară de Dezvoltare
Alba Iulia – Transport Local pe anul 2025

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune aprobarea cuantumului contribuției Municipiului Alba Iulia la Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia – Transport Local pentru anul 2025, în sumă de 4.000.000 de lei.

Conform Hotărârii Adunării generale a Asociației nr. 8/2025 privind aprobarea necesarului estimat de contribuții/compensații ale membrilor pentru funcționarea serviciului de transport public local, a fost stabilită cota de contribuție aferentă municipiului Alba Iulia în cuantum de 4.000.000 lei pentru anul 2025.

Cuantumul contribuției a fost stabilit în cadrul Asociației în conformitate cu prevederile statutului aprobat.

Potrivit art. 6 din Statutul AIDA-TL, sursele de venit ale asociației sunt :

- a) surse externe
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale
- c) donații, sponsorizări sau legate
- d) contribuții ale membrilor și/sau compensații ale membrilor
- e) redevențe aferente serviciului vărsate de operator conform contractului de delegare de gestiune
- f) cotizații ale membrilor
- g) fonduri comunitare nerambursabile, atrase pe bază de proiecte
- h) împrumuturi interne sau externe, contractate și garantate de Unitățile Administrativ- Teritoriale membre

Conform art. 11 din statut Asociații au următoarele obligații:

- a) să mandateze asociația, ca în numele lor și în interesul colectivităților locale să exercite competențele și atribuțiile pentru funcționarea serviciului public.
- b) să susțină activitatea asociației pentru îndeplinirea obiectivelor și scopurilor pentru care a fost constituită.
- c) să contribuie cu bunuri sau cu fonduri la constituirea patrimoniului inițial și la formarea mijloacelor materiale și financiare necesare desfășurării activității acesteia.
- d) să contribuie la finanțarea din bugetele locale a cheltuielilor curente și de capital al asociației în conformitate cu cotele de contribuție ce le revin.
- e) să achite, la termenele convenite, cota de contribuție și a cotizației anuale.
- f) să pună la dispoziția asociației, spațiu pentru sediu, terenuri sau orice alte construcții, echipamente ori dotări specifice necesare desfășurării activității proprii, precum și sistemele de utilități publice aferente serviciului pentru care a fost mandatată.
- g) Să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale asociației.

În baza art. 16, alin. 2, litera c, Adunarea Generală a AIDA-TL are atribuția aprobării situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar.

În conformitate cu prevederile OUG 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, privind Codul administrativ:



„ Finanțarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară

(1) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile legii.”

Deasemenea, Legea nr. 92/2007 privind serviciile de transport public local, la art. 17 (1) și (2) prevede următoarele :

(1) i) acordarea de facilități și compensații ca diferență de tarif pentru unele categorii de populație, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, cu respectarea legislației fiscale în vigoare;

o) asigurarea resurselor bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor serviciului public de transport de persoane pentru unele categorii sociale defavorizate, stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale, ale Consiliului General al Municipiului București ori prin lege;;

(2) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă hotărâri sau emit dispoziții, după caz,

iar la ART. 42 prevede :

(1) Acoperirea financiară a costului călătoriilor efectuate de persoanele care beneficiază, potrivit legii, de gratuitate la legitimațiile de călătorie individuale se asigură din bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege.

(2) Acoperirea influențelor financiare rezultate din reduceri de tarif la legitimațiile de călătorie individuale pentru serviciul public de transport local de persoane, aprobate pentru anumite categorii de persoane de consiliile locale, sau de Consiliul General al Municipiului București, după caz, sau acoperirea diferențelor dintre costurile înregistrate de operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat pentru efectuarea serviciului și sumele efectiv încasate ca urmare a vânzării legitimațiilor de călătorie individuale se asigură din bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor după caz, până la nivelul tarifelor de vânzare către populație a legitimațiilor de călătorie individuale.

(3) Condițiile concrete în care este acoperit costul călătoriilor potrivit prevederilor alin. (1) și (2) sau costurile înregistrate pentru efectuarea serviciului public de transport local se stabilesc prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în condițiile reglementate de [Regulamentul \(CE\) nr. 1.370/2007](#) și de [Regulamentul \(UE\) nr. 360/2012](#) al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea [articolelor 107 și 108](#) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general.

Conform prevederilor contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate nr. 26/48/07.01.2021 încheiat între Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia – Transport Local și Societatea de Transport Public SA Alba Iulia :

CAPITOLUL 9. DIFERENȚELE DE TARIF

9.1 Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilități la transport, respectiv de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa nr. 7.1, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale membre ale ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA -TRANSPORT LOCAL. Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel prevăzut în Anexa nr. 7.2.

DIRECȚIA CHELTUIELI

COMPARTIMENT MONITORIZARE, TRANSPORT, LIBERĂ INIȚIATIVĂ

Primăria Municipiului Alba Iulia, Str. Calea Moșilor Nr. 5A, Alba Iulia, Județul Alba, 510134

Tel: +40 (0) 258 819 462, int. 226, Fax: +40 (0) 258 812 545

Internet: www.apulum.ro, E-mail: office@apulum.ro

Facebook: www.facebook.com/primariaalbaiulia



9.2 Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit prevederilor legale și hotărârilor consiliilor locale ale unităților administrati-teritoriale membre ale ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE - ALBA IULIA TRANSPORT LOCAL

9.3 Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, și se prevăd în bugetele autorităților competente.

9.4 Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare și ale sistemului de numărare a călătorilor și a altor documente justificative stabilite prin acte normative.

9.5 Plata Diferențelor de tarif către Operator se va face lunar de către Entitatea contractantă, în baza facturii emise de către Operator și a documentației justificative. Operatorul are obligația de a emite factura până la data de 10 a lunii următoare a celei pentru care se face decontarea, la care va atașa documentația justificativă care conține dovezile prevăzute la art. 9.4 pentru fiecare categorie de călători care beneficiază de reduceri și gratuități.

9.6 Entitatea contractantă are obligația să facă plata Diferențelor de tarif în termen de 30 de zile de la emiterea facturii și a documentației justificative depusă de către Operator. Modelul de decont este prevăzut în Anexa nr. 7.4.

Prin HCL nr. 262/2012, HCL nr. 331/2013 și HCL 3/2014 a fost aprobat transportul gratuit pentru pensionarii și șomerii înregistrați și indemnizați cu domiciliul în municipiului Alba Iulia. Deasemenea, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, beneficiază de gratuitate la transportul public local de persoane veteranii și văduvele de război, refugiații, deținuții politici și revoluționarii.

În concluzie, contribuția Municipiului Alba Iulia la bugetul Asociației Intercomunitare de Dezvoltare Alba Iulia – Transport Local are drept scop acoperirea financiară a costului călătoriilor efectuate de persoanele care beneficiază de gratuitate la legitimațiile de călătorie individuale.

Plata contribuției se va face eșalonat, în conformitate cu prevederile Statului AIDA-TL, aprobat prin Hotărârea nr. 244/2009 și Hotărârea nr. 200/2015 a Consiliului Local al municipiului Alba Iulia, în limita sumelor aprobate de către Consiliul Local al municipiului Alba Iulia.

Luând în considerare cele prezentate mai sus și ținând cont de resursele financiare ale municipiului Alba Iulia, propun Consiliului Local luarea în dezbatere și aprobarea prezentului proiect de hotărâre.

Prenume, Nume	Funcția publică - Departament	Semnătura	Data	Ex.
Întocmit: Călin Sunzuiană	Consilier – Compartiment Monitorizare, Transport, liberă inițiativă		16.04.25	

DIRECȚIA CHELTUIELI

COMPARTIMENT MONITORIZARE, TRANSPORT, LIBERĂ INIȚIATIVĂ

Primăria Municipiului Alba Iulia, Str. Calea Moșilor Nr. 5A, Alba Iulia, Județul Alba, 510134

Tel: +40 (0) 258 819 462, int. 226, Fax: +40 (0) 258 812 545

Internet: www.apulum.ro, E-mail: office@apulum.ro

Facebook: www.facebook.com/primariaalbaiulia